



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 474 483
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN FOSSUM-KOLLEKTIVET
Forretningsadresse: Stasjonsgata 30
1820 SPYDEBERG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sylvia Kristin Brustad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.03.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.05.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	293 474 560	293 355 418
Annen driftsinntekt	1	12 639 755	11 509 881
Sum inntekter		306 114 314	304 865 299
Kostnader			
Variabel kostnad ungdom		13 492 015	15 756 655
Lønnskostnad	2, 3	240 524 120	241 919 919
Avskrivning varige driftsmidler	4	8 063 777	8 476 237
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	3 000 000	
Annen driftskostnad	2	32 284 435	33 012 006
Sum kostnader		297 364 347	299 164 817
Driftsresultat		8 749 967	5 700 482
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		946 709	879 871
Sum finansinntekter		946 709	879 871
Annen rentekostnad		2 010 373	2 781 643
Annen finanskostnad		173 750	90 000
Sum finanskostnader		2 184 123	2 871 643
Netto finans		-1 237 415	-1 991 772
Resultat før skattekostnad		7 512 553	3 708 710
Årsresultat	5	7 512 553	3 708 710
Årsresultat etter minoritetsinteresser		7 512 553	3 708 710
Totalresultat		7 512 553	3 708 710
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		7 512 553	3 708 710



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Sum overføringer og disponeringer		7 512 553	3 708 710



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4	124 357 005	138 554 254
Maskiner og anlegg	4	3 060 596	2 484 486
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	1 990 697	1 899 936
Sum varige driftsmidler	6	129 408 298	142 938 676
Finansielle anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler		479 672	374 644
Sum finansielle anleggsmidler		479 672	374 644
Sum anleggsmidler		129 887 970	143 313 320
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer			28 132
Fordringer			
Kundefordringer	6, 7	13 671 766	15 564 507
Andre kortsiktige fordringer		7 755 769	5 779 510
Sum fordringer		21 427 535	21 344 017
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		50 777 954	39 093 376
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		50 777 954	39 093 376
Sum omløpsmidler		72 205 489	60 465 525
SUM EIENDELER		202 093 459	203 778 845

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital		200 000	200 000
Annen innskutt egenkapital	5		
Sum innskutt egenkapital		200 000	200 000
Opptjent egenkapital			
Fond for vurderingsforskjeller	5		
Annen egenkapital	5	111 856 392	104 343 839
Udisponert resultat			
Udekket tap	5		
Sum opptjent egenkapital		111 856 391	104 343 839
Sum egenkapital		112 056 391	104 543 839
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	3	2 339 086	1 341 922
Sum avsetninger for forpliktelser		2 339 086	1 341 922
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	23 307 531	34 786 218
Sum annen langsiktig gjeld		23 307 531	34 786 218
Sum langsiktig gjeld		25 646 617	36 128 140
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		7 428 150	8 448 732
Skyldig offentlige avgifter		16 771 844	18 783 624
Annen kortsiktig gjeld	8	40 190 456	35 874 510
Sum kortsiktig gjeld		64 390 451	63 106 866
Sum gjeld		90 037 067	99 235 006
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		202 093 459	203 778 845



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 398741

Virksomheten

Organisasjonsnummer: 971 474 483
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN FOSSUM-KOLLEKTIVET
Forretningsadresse: Stasjonsgata 30
1820 SPYDEBERG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: Sylvia Kristin Brustad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.03.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.

Brønnøysundregistrene, 21.05.2026



Organisasjonsnr: 971 474 483
STIFTELSEN FOSSUM-KOLLEKTIVET

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	293 474 560	293 355 418
Annen driftsinntekt	1	12 639 755	11 509 881
Sum inntekter		306 114 314	304 865 299
Kostnader			
Variabel kostnad ungdom		13 492 015	15 756 655
Lønnskostnad	2, 3	240 524 120	241 919 919
Avskrivning varige driftsmidler	4	8 063 777	8 476 237
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	3 000 000	
Annen driftskostnad	2	32 284 435	33 012 006
Sum kostnader		297 364 347	299 164 817
Driftsresultat		8 749 967	5 700 482
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		946 709	879 871
Sum finansinntekter		946 709	879 871
Annen rentekostnad		2 010 373	2 781 643
Annen finanskostnad		173 750	90 000
Sum finanskostnader		2 184 123	2 871 643
Netto finans		-1 237 415	-1 991 772
Resultat før skattekostnad		7 512 553	3 708 710
Årsresultat	5	7 512 553	3 708 710
Årsresultat etter minoritetsinteresser		7 512 553	3 708 710
Totalresultat		7 512 553	3 708 710
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		7 512 553	3 708 710
Sum overføringer og disponeringer		7 512 553	3 708 710



Organisasjonsnr: 971 474 483
STIFTELSEN FOSSUM-KOLLEKTIVET

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2025** **2024**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4	124 357 005	138 554 254
Maskiner og anlegg	4	3 060 596	2 484 486
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	4	1 990 697	1 899 936
Sum varige driftsmidler	6	129 408 298	142 938 676

Finansielle anleggsmidler

Finansielle anleggsmidler		479 672	374 644
Sum finansielle anleggsmidler		479 672	374 644

Sum anleggsmidler		129 887 970	143 313 320
--------------------------	--	--------------------	--------------------

Omløpsmidler

Varer

Sum varer			28 132
-----------	--	--	--------

Fordringer

Kundefordringer	6, 7	13 671 766	15 564 507
Andre kortsiktige fordringer		7 755 769	5 779 510
Sum fordringer		21 427 535	21 344 017

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.		50 777 954	39 093 376
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		50 777 954	39 093 376

Sum omløpsmidler		72 205 489	60 465 525
-------------------------	--	-------------------	-------------------

SUM EIENDELER		202 093 459	203 778 845
----------------------	--	--------------------	--------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Grunnkapital		200 000	200 000
Annen innskutt egenkapital	5		
Sum innskutt egenkapital		200 000	200 000



Opptjent egenkapital			
Fond for			
vurderingsforskjeller	5		
Annen egenkapital	5	111 856 392	104 343 839
Udisponert resultat			
Udekket tap	5		
Sum opptjent egenkapital		111 856 391	104 343 839
Sum egenkapital		112 056 391	104 543 839
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	3	2 339 086	1 341 922
Sum avsetninger for forpliktelser		2 339 086	1 341 922
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	6	23 307 531	34 786 218
Sum annen langsiktig gjeld		23 307 531	34 786 218
Sum langsiktig gjeld		25 646 617	36 128 140
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		7 428 150	8 448 732
Skyldig offentlige avgifter		16 771 844	18 783 624
Annen kortsiktig gjeld	8	40 190 456	35 874 510
Sum kortsiktig gjeld		64 390 451	63 106 866
Sum gjeld		90 037 067	99 235 006
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		202 093 459	203 778 845



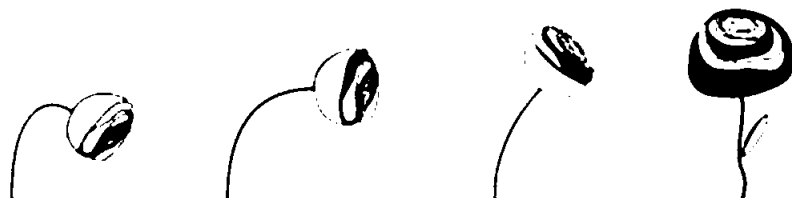
Organisasjonsnr: 971 474 483
STIFTELSEN FOSSUM-KOLLEKTIVET

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
184.90



Fossumkollektivet

ÅRSBERETNING 2025

Vedlegg:

- Årsregnskap med resultat og balanse med noter
- Kontantstrømanalyse

Godkjent av styret 24.03.2026



INNHold

VIRKSOMHETEN	3
Formål.....	4
Visjon	4
Verdiord.....	4
Styrets sammensetning	5
Organisasjonskart	5
OPPDRAKSGIVERE, KAPASITET OG INNTAK 2025	6
Oppdragsgivere	6
Belegg, henvisninger og inntak.....	6
ÅRET 2025	7
PERSONAL 2025	8
Bemanning.....	8
Avsluttede arbeidsforhold.....	9
Nyansettelser.....	9
Sykefravær	9
STATUS SATSNINGSOMRÅDER 2025	10
Porsjekt YFF (yrkesfaglig fordypning for unge i Rusbehandling)	10
KVALITET OG INTERNKONTROLL 2025	11
Helse, miljø og sikkerhet	11
Helsekontroller	12
Likestilling og diskriminering	12
Kjønnfordeling.....	13
Åpenhetsloven.....	14
Bærekraft.....	14
Veien videre.....	14
Ytre miljø	14
	1



ÅRSREGNSKAPET 2025	15
Nøkkeltall.....	15
Rettvisende oversikt over utvikling og resultat	16
Risiko og usikkerhetsfaktorer	16
Ansvarsforsikring	16
Fortsatt drift	16
GODKJENNELSE AV ÅRSBERETNING 2025	17



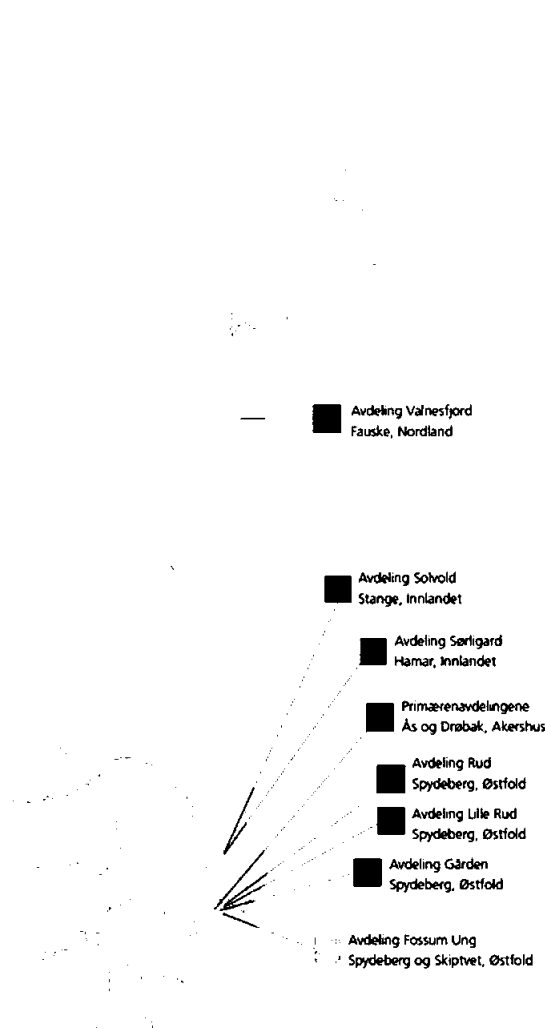
VIRKSOMHETEN

Fossumkollektivet er en ideell stiftelse som tilbyr langtids døgntil behandling til unge i alderen 12 – 30 år. Behandlingen omfatter rusavhengighet, uansett type, der denne er primærlidelsen. Stiftelsen tilbyr samtidig behandling og oppfølging av somatisk problematikk, psykiske lidelser, kognitiv svikt og/eller atferdsmessige utfordringer som volds- og kriminalitetsproblematikk, sosiale utfordringer knyttet til relasjoner og traumebelastninger.

For pasienter innen tverrfaglig spesialisert rusbehandling (TSB) defineres behandlingsforløpet med utgangspunkt i pasientforløp for psykisk helse og rus. For barnevernsplasseringer sikres behandlingen til ungdommene innenfor definerte rammer av Standardiserte forløp for barnevern.

Overordnet mål for behandling i Fossumkollektivet er at *de unge skal bli i stand til å leve et selvstendig og meningsfylt liv - uten avhengighet til rusmidler.*

Avdelingene våre har ulik størrelse og egenart; noen er kjønnsblandede, andre er kjønnsespesifikke, noen har mindre grupper, noen behandler de yngste, andre behandler kun voksne (18 – 30 år).



NB! Avdeling Fossum Ung er inndelt i fire enheter (Fossum Ung 1 - 4) som har hver sin lokasjon - det fremgår ikke av kartet. Fossumskolen og Café Fossum er ikke markert på kartet - de ligger i Spydeberg, Østfold.



FORMÅL

Stiftelsen skal behandle, rehabilitere og utdanne ungdom og unge voksne med rusproblemer, drive forebyggende arbeid, samt utvikle og gjøre stiftelsens erfaringer tilgjengelig for andre. All annen virksomhet i stiftelsen skal fremme hovedformålet.

VISJON

Visst nytter det! Fossumkollektivet skal være en faglig ledende aktør med et helhetlig behandlingstilbud, og sette faglige og ideologiske standarder for god behandling av unge rusavhengige.

VERDIORD

Verdiene er blitt til gjennom stiftelsens historie. Verdiordene skal vise vei, hjelpe oss å forstå hva vi står for og vedlikeholde kulturen. Verdiene viser hvem vi er i kommunikasjonen og kontakten med pasienter/ungdom, pårørende, kollegaer, samarbeidspartnere og øvrige vi omgir oss med. Alle ansatte har ansvar for å holde de levende i det daglige.



Fellesskap



Håp



Ekte

Bevegelse



STYRETS SAMMENSETNING

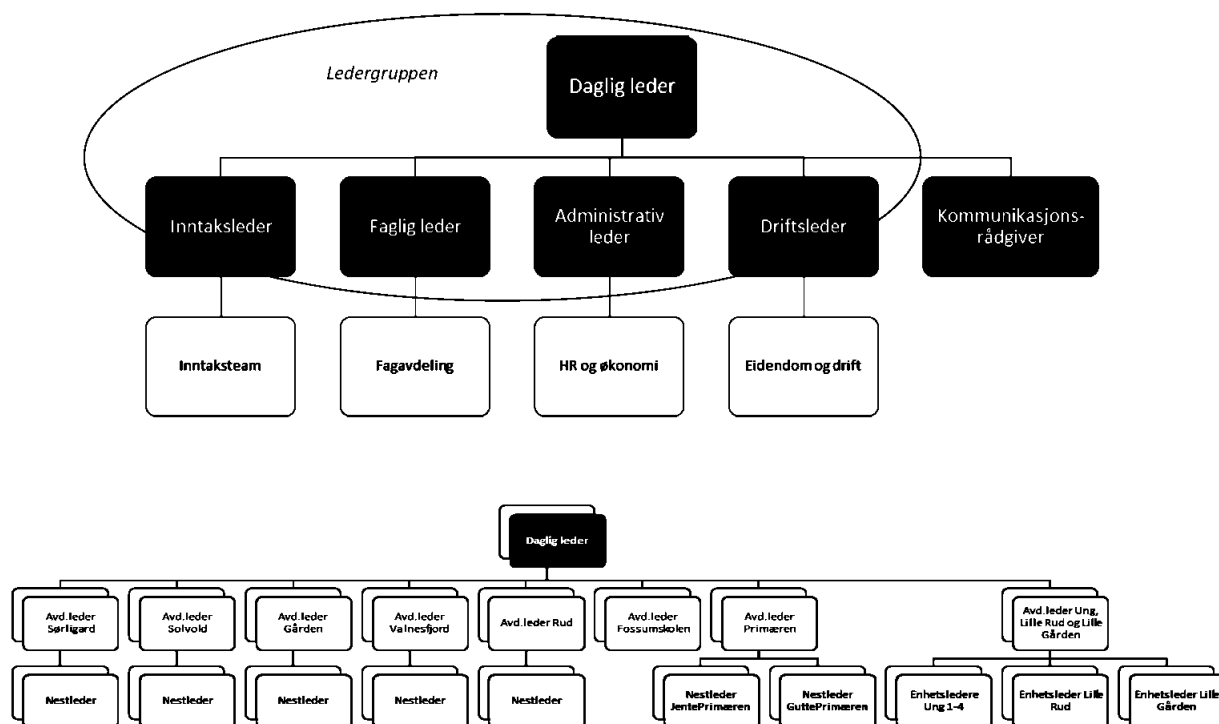
Styreleder: Sylvia Brustad

Nestleder: Reidar K. Hjermann

Styremedlemmer: Oddrun Remvik, Hilde Lurås, Tore Hansen, Rune Sundt (valgt av ansatte), Kristoffer Melby (valgt av ansatte), Malin Simensen Kjeve (vara valgt av ansatte).

Det har vært avholdt 10 styremøter i løpet av året. Styret har i 2025 hatt særlig fokus på styring og internkontroll og å sikre tilstrekkelige ledelsesressurser for å gi et godt tjenestetilbud til alle ungdommer og pasienter.

ORGANISASJONSKART



Hver avdeling har av en tverrfaglig sammensatt ansattgruppe.



OPPDRAKSGIVERE, KAPASITET OG INNTAK 2025

OPPDRAKSGIVERE

Samlet hadde stiftelsen rammeavtaler på 73 plasser i 2025. I tillegg hadde vi avviklingsavtaler på Innlandet.

De fordelte seg slik:

Helse Sør-Øst: 30 langtidsbehandlingsplasser; 18 plasser for ungdom 18-30 år ved avdelingene i Østfold og Akershus, avviklingsavtale på 12 plasser for rusproblematikk med omfattende psykiske lidelser (ROP-plasser) ved avdelingene i Innlandet. Avtalen med Helse Sør-Øst ble oppfylt i 2025 i henhold til beleggskravet på 95 %.

Bufdir: 36 plasser. Avtalene var belagt hele året.

Helse Nord: 25 døgnbehandlingsplasser for rusavhengighet ved avdelinger i Viken og Nordland. Enkelte av plassene er forbeholdt ungdom i alderen 16 - 23 år, mens øvrige plasser tar pasienter opp til 30 år. Helse Nord-avtalen hadde lavere leveranse enn 95 % og ble ikke fylt opp i 2025.

BELEGG, HENVISNINGER OG INNTAK

Det ble mottatt totalt 169 henvisninger, mot 179 i 2024. Fordelingen på henvisningene for 2025 ser slik ut:

Helse Sør-Øst	59
Øvrige helseregioner	1

Totalt antall inntak var 103 i 2025, mot 122 i 2024.

Tallene viser stor differanse mellom antall henvisninger (169) og antall inntak (103). Årsakene til at en henvisning ikke resulterer i et inntak er ofte innsøking utenfor målgruppe, ikke ledig kapasitet eller at pasienten trekker henvisning på grunn av f.eks. for lang ventetid.



ÅRET 2025

Brukerutvalget

Brukerutvalget har hatt fire møter i 2025, med denne rolleforståelsen:

- Være et rådgivende organ for stiftelsen i saker som angår tilbudet til pasienter og pårørende
- Være et forum for tilbakemelding fra pasienter og pårørende
- Arbeide for gode, likeverdige og kunnskapsbaserte behandlingsforløp, uavhengig av alder, kjønn, bosted, etnisk opprinnelse, sosial status, diagnose eller funksjonshemning
- Bidra til god medvirkning fra pasienter, pårørende og deres organisasjoner

Vi er stolte av og glade for vårt dedikerte brukertvalg, og ser frem til å utvikle og bruke det i enda større grad, også inn mot styret vårt. Ledergruppen har tett dialog med brukertvalget og daglig leder deltar på møtene deres. Vårt brukertvalg i oppstarten av 2025 er Kirsti Skogsholm, repr. for tidligere pårørende, Toril Sætra, repr. for brukerorganisasjon (A-larm), Gabriel Brevig, tidl. Pasient, Bettina Herland, ansattrepresentant og Finn Arctander som leder.

Underveis har sammensetningen endret seg noe, så ved årsskiftet 2025/26 består styret av disse personene: Kirsti Skogsholm, repr. for tidligere pårørende, Bjørn Såtvedt, repr. for brukerorganisasjon (A-larm), Gabriel Brevig, tidl. pasient, Dania Omar, repr. Forandringsfabrikken / prosjektleder FF, Bettina Herland, ansattrepresentant og Finn Arctander som leder. I tillegg har vi to vararepresentanter.

Forbedringsarbeid

Fossumkollektivet jobber alltid med stort fokus for å gjøre tilpasninger og endringer etter tilsyn eller ved nye rammebetingelser. I hele 2025 har det vært et særlig arbeid knyttet til forsterket og målrettet Internkontroll og vi har utviklet vårt kvalitetssystem på overordnet nivå, etablert revisjonsutvalg, klar ansvarsfordeling i ledergruppen når det gjelder internkontroll og oppfølging av alle risiko- og sårbarhets analyser. Det er fortsatt stort fokus på kvalitetssikring av opplæring, tilpasning av omfattende kurspakker og implementering av nye faglige elementer og retningslinjer.

Utvidelse av ledergruppen

Britt N Skar gikk inn som konstituert faglig leder, da Lars Lian gikk av med pensjon 28.02.2025. Ledergruppen ble utvidet i mars, da Brita Fladberg tiltrådte i et engasjement, med «Prosjekt lederstøtte». Stillingen jobbet direkte med lederne og på avdelinger. Sommeren 2025 ble styret og Mona Spakmo enige om å avslutte ansettelsesforholdet, og Brita Fladberg ble konstituert som daglig leder fra 18.07.2025.



Avvikling

Fossum cafe har vært et godt sted å være i arbeidspraksis for noen av våre ungdommer i Spydeberg og Skiptvet. Dette ble et godt møtested i bygda. Det var ikke mulig å drifte vår cafe videre økonomisk og bærekraftig, og vi avviklet driften sommeren 2025.

Solvold og Sørligard ble avviklet høsten 2025, og vi sto i forkant av det overfor en krevende og stor nedbemanningsprosess. Avdeling Solvold og Sørligard har over mange år levert svært gode tjenester til ungdom og unge voksne kvinner og menn gjennom sitt kjønnsdelte ROP-tilbud. Vi har hatt avtaler med BufDir og Helse Sør-Øst (TSB). Som følge av anbudsprosessen mistet Fossumkollektivet samtlige plasser med Helse Sør-Øst ved Sørligard og Solvold. Den 24.12.2024 ble ny avtale om ROP-plasser signert.

HSØ-plassene var under avvikling frem til juni 2025, og gjennom sommeren og høsten 2025 ble pasienter ivaretatt innenfor rammen av en avviklingsavtale. Avdelingene ble i denne perioden driftet med avtaler innen TSB og barnevern. Det ble tidlig erkjent at videre drift basert utelukkende på de barnevernplassene vi hadde på Innlandet, uten TSB-plasser, ikke var økonomisk bærekraftig. Avtalene med BufDir om plassene på både Solvold og Sørligard ble derfor sagt opp. Statsforvalteren avdekket lovbrudd på barnevernplassene på Solvold, noe som er alvorlig. I perioder utfordrer målgruppen behandlingstilbudet i særlig grad. I lovbruddet ble det blant annet beskrevet at Solvold ikke brukte sitt reelle handlingsrom med utøvelse av begrensninger og tvang der det var viktig og riktig, for å stanse en eskalering og gi forsvarlig omsorg, vern og beskyttelse. Statsforvalterens rapport og konklusjoner om å stenge driften ved Solvold ble tatt til etterretning, og det var gjennom hele prosessen god og konstruktiv dialog med tilsynsmyndigheten og våre oppdragsgivere.

Det ble arbeidet systematisk for å ivareta både ungdommene og pasientene og de ansatte gjennom en krevende avviklings- og nedbemanningsprosess. Vår overordnede prioritet var å sikre en trygg og forsvarlig oppfølging av ungdommer og pasienter, etter at beslutningen om å legge ned begge avdelingene var tatt.

PERSONAL 2025

BEMANNING

Ved utgangen av 2025 hadde stiftelsen 223 faste ansatte – 184,9 årsverk.

Bemanningen består hovedsakelig av tverrfaglige team med miljøterapeuter og miljøarbeidere i medleverskap. Videre består den av våkne nattevakter (ved alle avdelinger med barnevernsplasseringer), vaktmestere, ledere, fagstillinger og administrative stillinger.

Stiftelsen har en pool med faste ansatte som brukes på tvers av avdelinger etter behov. Faste ekstravakter som leies inn ved sykdom eller annet fravær. Fossumkollektivet jobber aktivt for å unngå ufrivillig deltidsarbeid, samt bestreber seg på å ta hensyn til hver enkelt ekstravakts ønsker om arbeidsmengde og vakter.





Fossumkollektivet har få midlertidige ansatte; totalt 15. Midlertidig ansatte er i vikariat som oppfyller lovkrav i Arbeidsmiljøloven § 14-9 andre ledd, bokstav b.

Både midlertidige ansettelse og bruk av vikarer blir gjennomgått sammen med hovedtillitsvalgt for å unngå unødvendig bruk av disse. Styret er opptatt av at bruken av vikarer må følges nøye.

AVSLUTTEDE ARBEIDSFORHOLD

46 ansatte avsluttet sitt arbeidsforhold i stiftelsen i 2025 - hovedvekten hadde stilling som medlever. To ansatte gikk av med pensjon.

Antall avsluttede arbeidsforhold tilsvarer en turnover på 20 %. Tallet vurderes som høyt. Målet for 2026 er å redusere turnover. Stiftelsen vil blant annet sette inn flere tiltak som styrker oppfølgingen og opplæringen av nyansatte for å sikre at alle får en trygg, stabil og positiv oppstart. Det vil bli satt inn ekstra ressurser til dette formålet. Det er også iverksatt et nærversprosjekt for å se på tiltak mot dette.

I forbindelse med tap av behandlingsplasser i Innlandet, ved Sørligard og Solvold, ble det igangsatt en nedbemanningsprosess hvor 62 personer er involvert. Utfallet av dette var at 42 personer slutter, men alle med sluttdato i 2026.

NYANSETTELSE

Stiftelsen fikk 30 nye medarbeidere (16 kvinner/14 menn) i 2025.

SYKEFRAVÆR

Sykefraværet i 2025 var på 14 %, det samme som i 2024.

Tallet vurderer vi fortsatt som for høyt, og det jobbes planmessig med årsakene og vi iverksetter tiltak for å få det betydelig ned. Sykefraværet er høyest blant ansatte i medleverstilling.

Det jobbes allerede aktivt med å få ned sykefraværet i flere ledd; både ledergruppen, avdelingsledere og HR har hatt fokus på dette gjennom året. I tillegg er det opprettet et eget prosjekt, nærversgruppen, som skal se på tiltak vi vil gjøre fremover for å redusere sykefraværet. I denne gruppen er det representanter fra ledelse, HR, ansatte og verneombud.

I 2026 vil det bli gjennomført ny klimaundersøkelse. Svarene fra undersøkelsen vil legge føringer for hva det bør settes søkelys på, og hvilke konkrete tiltak som skal iverksettes for å forebygge og redusere sykefravær.



Når det gjelder oppfølging under sykdomsperioden, følger stiftelsens ledere lovpålagte krav. I tillegg er det tett kontakt med bedriftshelsetjenesten og NAV for råd og bistand til oppfølging for langtidssykemeldte.

STATUS SATSNINGSOMRÅDER 2025

Strategidokumentet vårt er under revisjon. Våre satsningsområder vil være sentrert rundt nærværsfaktorer og reduksjon av sykefravær. Vi har samtidig et tydelig fokus på faglig utvikling og høy kvalitet i rusbehandlingen vi tilbyr, og vi tilstreber å være en ledende aktør og foretrukket leverandør av langtids rusbehandling for våre målgrupper.

Kvaliteten på behandlingen vi leverer hver dag, i møte med målgruppen vår, har stor betydning for vårt omdømme. Et godt omdømme vil bidra til å tiltrekke dyktige medarbeidere og gi oss flere oppdrag.

PORSJEKT YFF (YRKESFAGLIG FORDYPNING FOR UNGE I RUSBEHANDLING)

Prosjektet har foregått siden høsten 2023 og gjennom hele 2024 og 2025. Prosjektet ble avviklet 31.12.2025. Rusavhengige er særskilt sårbare for tilbakefall til rus og kriminalitet etter behandling. Et meningsfullt innhold i hverdagen er en avgjørende faktor for opplevelse av livskvalitet i ny tilværelse.

Ungdommene beskriver liten eller ingen kunnskap om ulike utdanninger, yrkesvalg og fremtidige muligheter. Prosjektet systematiserte utprøving av yrker, i kombinasjon med opplæring og kurs. En dedikert prosjektarbeider skapte nettverk i lokalt næringsliv og fulgte opp ungdom og arbeidsgiver tett. Prosjektet har vært av stor betydning for et utvalg av våre ungdommer og pasienter i Spydeberg og Skiptvet. I den krevende nedbemannings- og omstillingsprosessen vi har stått i gjennom høsten 2025 var det ikke rom for at prosjektet gikk over i ordinær drift fra 2026. Av alle ungdommer og pasienter som har vært en del av prosjektet er det spesielt verdt å nevne fra 2025 at en har fått lærlingeplass som helsefagarbeider, en har startet opp på utdanning som gullsmid, en har startet opp på journalistutdanning og er en attraktiv ekstrahjelp / vikar i ulike medier og flere har startet opp på ordinært skoleløp i videregående skole med bredere erfaring med seg inn i det.

Tilbakemeldingene fra prosjektets deltakende ungdom er utelukkende positive, her er noen uttalelser:



«Det oppleves som meningsfullt at det faktisk er mulig ha praksis i behandling, og få testet ut det man vil av yrker og som jeg er nysgjerrig på. Jeg var usikker på om det var mulig for meg å få jobbe der jeg ønsket, og i det faget jeg brenner for. Dette ble muliggjort gjennom dette prosjektet.»



KVALITET OG INTERNKONTROLL 2025

HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

I 2025 har stiftelsen hatt særlig fokus på å styrke helse, miljø og sikkerhet gjennom systematisk forbedring av internkontroll og kvalitetssikring. En ekstern gjennomgang av den grunnleggende internkontrollen avdekket enkelte mangler, og dette arbeidet har hatt høy prioritet siden sommeren. På bakgrunn av funnene har vi gjennomført nødvendige tilpasninger og forbedringer for å sikre samsvar med gjeldende krav, samtidig som vi har videreutviklet våre interne prosedyrer og arbeidsprosesser.

Arbeidet med internkontroll har vært forankret i hele organisasjonen. Vi har gjennomgått og kvalitetssikret dokumenter, rutiner og prosedyrer i Compilo for å sikre bedre struktur, etterprøvbarehet og kontinuitet. Dette har bidratt til økt bevissthet om HMS-ansvar og en tydeligere praksis på tvers av avdelingene.

Alle avdelingene har hatt økt fokus på risikoanalyser innen samtlige risikoområder. Dette har ført til bedre identifisering av farer, mer målrettede tiltak og et mer helhetlig psykososialt, organisatorisk og fysisk arbeidsmiljøarbeid. Samlet sett har innsatsen styrket kvalitet, forutsigbarhet og sikkerhet i tjenestene, og bidratt til et tryggere arbeidsmiljø for ansatte og et bedre tilbud til våre målgrupper. HMS-arbeid er en kontinuerlig prosess, og innsatsen i 2025 har lagt et solid grunnlag for videre utvikling. I 2026 vil vi fortsette å styrke kvalitet, struktur og internkontroll for å sikre trygge tjenester og et forsvarlig arbeidsmiljø.

Daglig leder har hatt fortløpende og tett dialog med hovedverneombud i pågående saker. Alle avdelinger har verneombud, og disse har gjennomført lovpålagt opplæring og nødvendige kurs. Hovedverneombud og vara har deltatt aktivt i AMU-møtene — det ble gjennomført fire møter i 2025 — og de har vært sentrale i Samarbeidsutvalget (SU). SU består av hovedverneombud med vara og alle tillitsvalgte. Daglig leder har hatt uformelle SU-møter hver fjerde uke gjennom året for å informere om og drøfte aktuelle temaer. Målet er å sikre tidlig dialog, felles forståelse og forebygging av misforståelser eller utfordringer.

Hovedverneombud og driftsleder har gjennomført vernerunder og deltatt i risikoanalyser i alle avdelinger.

Stiftelsen har en omfattende rammeavtale og et tett samarbeid med Avonova Bedriftshelsetjeneste, som bistår oss i arbeidet med å sikre sunne og trygge arbeidsforhold i tråd med arbeidsmiljøloven § 3-3. Representant fra Avonova deltok på alle AMU-møter i 2025, og vi mottok løpende rådgivning innen både organisatoriske, psykososiale og individuelle problemstillinger. Deres bistand omfattet blant annet deltakelse i dialogmøter, støtte på individnivå, bidrag til



risikoanalyser, ergonomisk veiledning, krisehåndtering for både grupper og enkeltpersoner, førstehjelpskurs, yrkesvaksinasjoner, helsekontroll av nattevakter, helsekontroll livsstil, årsrapport og samarbeidsplan.

Planlagte tiltak innen HMS-området er gjennomført, og samarbeidet med Avonova har hatt høy aktivitet gjennom hele året. I 2025 har stiftelsen i hovedsak mottatt bistand innen psykososialt arbeidsmiljø, blant annet gjennom individuelle samtaler, krisehåndtering og rådgivning i AMU. Avonova har også bidratt inn i risikoanalyser på avdelingsnivå.

I løpet av 2025 ble det registrert fire skader på arbeidsplassen, alle relatert til vold fra pasient mot ansatt. Det er iverksatt flere tiltak for å redusere risiko, herunder gjennomføring av risiko- og sårbarhetsanalyser i alle avdelinger med særlig vekt på vold og trusler, psykososiale og organisatoriske forhold, alenearbeid og brann. Der hvor analysene har identifisert forhøyet risiko, er det satt inn målrettede tiltak. I tillegg gjennomføres daglige risikovurderinger knyttet til både vold/trusler og alenearbeid for å ivareta ansattes sikkerhet. Alle ansatte som arbeider med ungdom, deltar i ukentlig trening i trygghet og sikkerhet.

HELSEKONTROLLER

Det tilbys helsekontroller for alle nye ansatte i våken nattevakt stillinger iht. lovpålagt regelverk. Alle ansatte får tilbud om helsekontroll ca. hvert tredje år.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

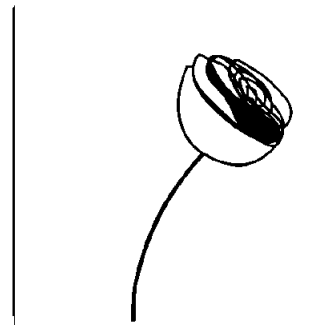
Loven sier: «Alle arbeidsgivere skal, innenfor sin virksomhet, arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling, hindre diskriminering på grunn av kjønn, alder, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søke å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold».

Det er stiftelsens ansatte som utgjør Fossumkollektivet og gjør oss til den vi er. Vi tror at ulikhet i kjønn, bakgrunn, alder, funksjonsevne og preferanser gjør oss bedre rustet til å gi god rusbehandling. Det er viktig for oss å aktivt arbeide for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Stiftelsens verdigrunnlag gir tydelige føringer og rammer for dette.

Likestillings- og diskrimineringsloven har styrket aktivitets- og redegjøringsplikten til arbeidsgiver. For å sikre etterlevelse av disse kravene har vi oppdatert styrende dokumenter for å reflektere nye lovkrav og iverksatt flere tiltak om å være pådriver for mangfold og inkludering. Dette arbeidet sikres gjennom krav satt i Fossumkollektivets etiske retningslinjer, ved HMS-runder med fokus på psykososialt arbeidsmiljø, gjennom ulike retningslinjer i forbindelse med ansettelse og via oppfølging i medarbeidersamtaler og klimaundersøkelser.

I Fossumkollektivet har vi nulltoleranse for mobbing, diskriminering og trakassering. Stiftelsen har rutine for at ansatte kan rapportere avvik hvis dette likevel forekommer gjennom internkontrollsystemet vårt. Saken vil da bli behandlet etter gjeldende prosedyrer for avvik.

Det jobbes også aktivt og kontinuerlig på avdelingene med arbeidsmiljøet. I tillegg tydeliggjør vi vår nulltoleranse for mobbing, diskriminering og





trakassering under «forventninger» i informasjonsstartpakken alle nyansatte mottar, i etiske retningslinjer, samt i intervjusituasjonen.

KJØNNSFORDELING

Stiftelsen tilstreber en jevn kjønnsfordeling blant ledere og medarbeiderne; vi ønsker en mangfoldig ansattgruppe med kjønnsbalanse. Ledergruppen besto av 100 % kvinner i slutten av 2025, men i januar 2026 startet ny mannlig leder for administrasjon og økonomi som blir et tilskudd i ledergruppen. Fra 2026 blir kjønnsfordelingen 75% kvinner (3 kvinner) og 25% menn (1 mann).

Samlet for hele Fossumkollektivet er fordelingen 59 % kvinnelige og 41 % mannlige ansatte.

Av Fossumkollektivets eksterne representanter i styret er tre styremedlemmer kvinner - to er menn. Styreleder er kvinne. Blant de to ansattes representanter er begge menn - en kvinne er vara. Blant ansatte ekstravakter er 47 % kvinner og 53 % menn. Av totalt 15 midlertidig ansatte, er 7 ansatte kvinner og 8 menn.

Stiftelsen arbeider aktivt, målrettet og planmessig for likestilling innenfor virksomheten. Loven og våre oppdragsgivere stiller store krav til riktig og godkjent formalkompetanse. Ved rekruttering er vi pålagt å prioritere faglige kvalifikasjoner i overenstemmelse med disse kravene. Vi bruker objektive tester og seleksjonskriterier i rekrutteringsprosessen, og vi jobber med å tiltrekke oss medarbeidere fra et bredt utvalg av utdannelseinstitusjoner og fagområder. Våre ledige stillinger blir publisert både internt og eksternt for å gi alle mulighet til å søke.

Vi ønsker oss en jevn kjønnsfordeling, men ser samtidig at det er flere kvinner enn menn som søker seg til oss. Tall fra SSB viser at helsesektoren har stor overvekt kvinner - som også gjenspeiles i vår ansattgruppe. Stiftelsen vil fortsette arbeidet med å få en jevnere kjønnsbalanse. Vårt prinsipp er at vi ansetter det kjønn som er i mindretall når begge oppfyller krav til formalkompetanse og vurderes like med hensyn til personlig egnethet og relevant erfaring.

Stiftelsen gir lønsplassering iht. Landsoverenskomsten for Spesialisthelsetjenesten. Det er krav til formalkompetanse, spesialiseringer og ansiennitet som legges til grunn for lønnsfastsettelsen. Dette forhindrer lønnsdiskriminering. Årlig kvalitetssikres alle ansattes lønsplasseringer ved gjennomgang av lønnsoversikter for å sikre at det ikke er ulik lønn mellom kjønn eller andre personlige faktorer innenfor samme kategori. Lederstillinger har tilsvarende lønnskriterier som for andre stillinger. Det gis tillegg for de som leder flere avdelinger eller store avdelinger.

Som en del av aktivitetsplikten er det gjennomført en lønnskartlegging for å undersøke om det forekommer kjønnsfordeling og lønnsforskjeller blant ansatte på ulike nivåer i stiftelsen. Vi har tatt utgangspunkt i de to kategoriene vi har flest ansatte i (C4 = medlever med Bachelor og 4 års ansiennitet og C10 = medlever med Bachelor og 10 års ansiennitet). Her ser vi ingen forskjeller basert på kjønn. For dagansatte er det en liten ulikhet hvor vi ser at kvinner tjener marginalt mer enn menn. I disse kategoriene er det flere stillingskategorier og nivåer som utgjør forskjeller i lønn.

Kategori	Medlever C4	Medlever C10	Dagstillinger	Ledere/nestledere/ Ledergruppen
Menn	518 000	608 000	765245	873787
Kvinner	518 000	608 000	771 826	905 656



Menn	10 %	42 %	47 %	24 %
Kvinner	90 %	58 %	53 %	76 %

Ved forfremmelse eller omplassering, gjøres dette etter samme kriterier som ved ansettelse. Lønn fastsettes etter Landsoverenskomsten for Spesialisthelsetjenesten, og det gjøres en vurdering rundt mangfold i forhold til hvilket team/avdeling vedkommende bør inn på.

ÅPENHETSLOVEN

Stiftelsen har arbeidet med å kartlegge og vurdere faktiske og potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold knyttet til virksomhetens forretningsvirksomhet, og ved produkter/tjenester knyttet til virksomhetens leverandørkjede. Redegjørelse for aktsomhetsvurderingene i henhold til lovens krav fra juni 2024 ligger under fanen «Om oss» på stiftelsens hjemmeside, www.fossumkollektivet.no.

BÆREKRAFT

- *Ansvarlig forbruk og produksjon:* Stiftelsen vil ha fokus på å forbedre våre driftsprosesser for å fremme ansvarlig forbruk og produksjon. Vi vil sikre at Fossumkollektivet bygger miljøvennlig, reduserer avfall og utslipp, og bruker lokale samarbeidspartnere eller leverandører som har samme fokus.
- *God helse og livskvalitet:* Vår organisasjon prioriterer helse og livskvalitet for våre ansatte og ungdom/pasienter i behandling. Gjennom våre interne klimaundersøkelser og kulturtiltak ønsker vi å styrke trivselen på arbeidsplassen og fremmet sunne livsstilvalg. I tillegg samarbeider vi med BHT, verneombud og tillitsvalgte.
- *God utdanning:* Vi prioriterer opplæring, kurs og videreutdanning for våre ansatte, samt tilrettelegger for at dette kan gjennomføres. Gjennom våre opplæringspakker og veiledningsordninger har Fossumkollektivet kontinuerlig faglig utvikling og vekst for sine ansatte. I tillegg bidrar vi med deling av vår kompetanse og erfaring til samarbeidspartnere og lokalsamfunnet.

Disse tiltakene er vår forpliktelse til å bidra til en mer bærekraftig og rettferdig fremtid for alle.

VEIEN VIDERE

Vi jobber kontinuerlig og langsiktig med arbeidet rundt likestilling og mangfold. Vi har gjort mye til nå, men fortsatt er det mye som kan gjøres. Vi ønsker bedre kjønnsbalanse blant ansatte og vi vil jobbe med å bygge opp kompetanse på mangfoldledelse blant ledere. Vi ønsker å være en mangfoldig organisasjon hvor vi bygger en inkluderende kultur. Vi tror på at ulikheter gjør oss bedre.

YTRE MILJØ

Virksomheten har ubetydelig påvirkning av det ytre miljø. Stiftelsen tilstreber en bevisst holdning til miljø og forurensing. Det gjelder bl.a. energibruk og utslipp i forbindelse med eiendommer og transport.



ÅRSREGNSKAPET 2025

NØKKELTALL

2025 hadde Fossumkollektivet inntekter på kr. 306 mill., inkl. refusjon av utgifter til skoledrift. Stiftelsen har god økonomisk og finansiell stilling, med en egenkapitalandel på 51,3 % pr. 31.12.2025.

Dette er en oppgang fra året før som følge av lite investeringer, økt omsetning, nedbetalt gjeld og overskudd er holdt tilbake til bedret likviditet. Fossumkollektivet har også i 2025 merket konsekvenser av indeksregulering av avtaler som ikke kompenserer for generelt høyere lønns- og prisnivå. Totalkapitalen var kr. 197 mill. i 2025, sammenlignet med kr 204 mill. året før.

Regnskapet for 2025 viser et resultat på kr 7,5 mill. Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Salgsinntekt	1	293 475	293 355
Gevinst ved salg av anleggsmidler	1	3 697	2 558
Annen driftsinntekt	1,2	8 942	8 952
Driftsinntekter		306 114	304 865
Variabel kostnad ungdom		-13 492	-15 757
Lønnskostnad	3, 4	-240 524	-241 920
Avskrivning varige driftsmidler	5	-8 064	-8 476
Nedskrivning		-3 000	0
Annen driftskostnad	6	-32 284	-33 012
Driftskostnader		-297 364	-299 165
Driftsresultat		8 750	5 700
Finansinntekter		947	880
Finanskostnader		-2 184	-2 872
Finansresultat		-1 237	-1 992



RETTVISENDE OVERSIKT OVER UTVIKLING OG RESULTAT

Stiftelsen hadde samme omsetning i 2025 som året før, til tross for tap av behandlingsplasser på Hedmarken. Konsekvensen av disse tapte plassene kommer først i 2026, og det er tatt høyde for lavere inntekter gjennom å tilpasse kostnadsmassen vår, spesielt når det gjelder lønnskostnader.

Driftsresultatet for 2025 er kr 8,75 mill. med margin på 3 %, en økning med 1% fra året før. Justert for gevinst ved salg anleggsmidler så havner vi litt bak budsjettert driftsresultat, men tatt i betraktning et år med høyt sykefravær og en krevende nedbemanningsprosess, er vi godt fornøyd med de økonomiske resultatene fra årets drift.

Fossumkollektivet har hatt en svært høy egenkapitalandel over lang tid. Utviklingen av egenkapitalandelen er positiv og har økt med 5,5% fra i fjor, til 56,8 % pr 31.12.25.

Langsiktig gjeld er redusert med kr. 11,5 mill. fra fjoråret. Dette skyldes betaling på gjelden samtidig som at gjelden ikke har økt i samme takt som eiendelene har vokst. Det tyder på at selskapet blir mindre avhengig av lån, og har noe større evne til å tåle økonomiske svingninger.

RISIKO OG USIKKERHETSFAKTORER

Viktigste risikofaktor for Fossumkollektivet er økt konkurranse fra norske og utenlandske kommersielle aktører, samt eventuelle nye rammebetingelser fra myndigheter og oppdragsgivere som kan påvirke stiftelsens inntjeningssevne. Eksempelvis kan dette dreie seg om endringer i *Forskrift om arbeidstid i institusjoner som har medleverordninger*.

Dagens avtale med Helse Sør-Øst varer ut 2026. Prosessen rundt anbudskonkurransen er foreløpig uavklart med hensyn til tidspunkt og omfang da prosessen foreløpig er lagt i bero. Fossumkollektivet fortsetter å ha 18 Helse Sør-Øst plasser ut 2026/inntil endelig avgjørelse foreligger.

Fossumkollektivet hadde kr 23,3 mill. i langsiktig gjeld ved årsskiftet. Alle lån er i norsk valuta. Stiftelsens lånefinansiering er i eksterne finansinstitusjoner med rentesikring for omtrent 1/3 av samlet lånebeløp. Den finansielle risikoen ansees som liten på kort sikt, og forventes som liten eller lav moderat som følge av usikkerhet i renteprognoiser de nærmeste årene. Risikoen knyttet til utestående fordringer er lav, da det er statlige foretak som representerer nær 100 % av stiftelsens inntekter.

ANSVARSFORSIKRING

Stiftelsen har ansvarsforsikring for styret og daglig leder.

FORTSATT DRIFT

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er avlagt under denne forutsetning.



Finansiering av stiftelsens drift skjer i all hovedsak gjennom avtalefestede salg av behandlingsplasser til Staten. Det er tegnet langsiktige avtaler med Bufdir og Helse Nord.

Det vil fortsatt være behov for kompetansen Fossumkollektivet innehar, og stiftelsen vil videreføre driften i 2026 og fremover. Dette er lagt til grunn i årsregnskapet for 2025.

Fossumkollektivet skal videreføre sitt arbeid med å utvikle behandlingstilbudet og stiftelsens ideelle formål. Styret arbeider også aktivt fagpolitisk og med rammebetingelsene med sikte på mer forutsigbare avtaler med oppdragsgiverne.

Selv om en rekke nye oppgaver ligger foran oss i 2026, vurderer styret utsiktene som gode. I 2026 vil hovedfokusområdet være å fortsette å tilby rusbehandling av beste kvalitet, samt å følge nye budsjetttrammer tett for alle deler av driften og fortsatt vedlikeholde og utvikle vår interkontroll.

Fossumkollektivet har forutsetningene for å lykkes; god faglig kompetanse på alle relevante fagområder, lang erfaring, et godt omdømme i fagfeltet, solide avtaler, mange og gode lokaler, «flere ben å stå på» og en engasjert og dyktig ansattgruppe. Styret og administrasjonen samarbeider tett og godt.

GODKJENNELSE AV ÅRSBERETNING 2025

Fossumkollektivet vil takke styret for engasjementet, arbeidet og støtten vi har fått gjennom året. Styret takker alle ansatte for meget god innsats og jobbing i nok et krevende år. Styret takker også for godt samarbeid med administrasjon og ledelse.

Sylvia Brustad

Styrets leder

Tore Hansen

Nestleder

Oddrun Remvik

Styremedlem

Frode Bie

Styremedlem

Rune Sundt

Styremedlem, ansattes rep

Kristoffer Melby

Styremedlem, ansattes rep

Anne Britt Djuve

Styremedlem

Brita Fladberg

Daglig leder



Årsregnskap 2025

Stiftelsen Fossum- Kollektivet

Org.nr.:971 474 483



Fossumkollektivet



Resultatregnskap Stiftelsen Fossum-Kollektivet

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2025	2024
Salgsinntekt	1	293 474 560	293 355 418
Annen driftsinntekt	1	12 639 755	11 509 881
Sum driftsinntekter		306 114 314	304 865 299
Variabel kostnad ungdom		13 492 015	15 756 655
Lønnskostnad	2, 3	240 524 120	241 919 919
Avskrivning varige driftsmidler	4	8 063 777	8 476 237
Nedskrivning varige driftsmidler	4	3 000 000	0
Annen driftskostnad	2	32 284 435	33 012 006
Sum driftskostnader		297 364 347	299 164 817
Driftsresultat		8 749 967	5 700 482
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		946 709	879 871
Annen rentekostnad		2 010 373	2 781 643
Annen finanskostnad		173 750	90 000
Resultat av finansposter		-1 237 415	-1 991 772
Resultat før skattekostnad		7 512 553	3 708 710
Årsresultat	5	7 512 553	3 708 710
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		7 512 553	3 708 710
Sum overføringer		7 512 553	3 708 710



Balanse Stiftelsen Fossum-Kollektivet

Eiendeler	Note	2025	2024
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4	124 357 005	138 554 254
Maskiner og anlegg	4	3 060 596	2 484 486
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	1 990 697	1 899 936
Sum varige driftsmidler	6	129 408 298	142 938 676
Finansielle anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler		479 672	374 644
Sum finansielle anleggsmidler		479 672	374 644
Sum anleggsmidler		129 887 970	143 313 320
Omløpsmidler			
Varebeholdning		0	28 132
Fordringer			
Kundefordringer	6, 7	13 671 766	15 564 507
Andre kortsiktige fordringer		7 755 769	5 779 510
Sum fordringer		21 427 535	21 344 017
Investeringer			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		50 777 954	39 093 376
Sum omløpsmidler		72 205 489	60 465 525
Sum eiendeler		202 093 459	203 778 845



Balanse

Stiftelsen Fossum-Kollektivet

Egenkapital og gjeld	Note	2025	2024
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital		200 000	200 000
Sum innskutt egenkapital		200 000	200 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	111 856 392	104 343 839
Sum opptjent egenkapital		111 856 391	104 343 839
Sum egenkapital		112 056 391	104 543 839
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	3	2 339 086	1 341 922
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	23 307 531	34 786 218
Sum annen langsiktig gjeld		23 307 531	34 786 218
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		7 428 150	8 448 732
Skyldig offentlige avgifter		16 771 844	18 783 624
Annen kortsiktig gjeld	8	40 190 456	35 874 510
Sum kortsiktig gjeld		64 390 451	63 106 866
Sum gjeld		90 037 067	99 235 006
Sum egenkapital og gjeld		202 093 459	203 778 845



Balanse

Stiftelsen Fossum-Kollektivet

Spydeberg, 24.03.2026

Styret i Stiftelsen Fossum-Kollektivet

Sylvia Kristin Brustad
styreleder

Kristoffer Malnes Melby
styremedlem

Oddrun Remvik
styremedlem

Tore Hansen
styremedlem

Rune Freddy Sundt
styremedlem

Anne-Britt Djuve
styremedlem

Frode Bie
styremedlem

Brita Christine Thorsen Fladberg
daglig leder



Kontantstrømoppstilling

Stiftelsen Fossum-Kollektivet

	Note	2025	2024
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		7 512 553	3 708 710
Netto gevinst ved salg av anleggsmidler		-3 696 926	-2 558 327
Ordinære avskrivninger		8 063 777	8 476 237
Nedskrivning anleggsmidler		3 000 000	0
Endring i varelager		28 132	-13 646
Endring i kundefordringer		1 892 741	5 337 716
Endring i leverandørgjeld		-1 020 582	-1 034 059
Forskj. kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensjonso		997 164	1 050 603
Endring i andre tidsavgrensingsposter		327 907	7 693 365
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		17 104 766	22 660 599
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		9 649 093	4 650 000
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		3 485 564	12 810 013
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		105 029	93 526
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		6 058 500	-8 253 539
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		11 478 687	8 938 511
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-11 478 687	-8 938 511
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter			
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		11 684 579	5 468 549
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		39 093 376	33 624 829
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		50 777 955	39 093 378



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Salgsinntekter

Salgsinntekter består av salg av behandlingsplasser og drift av skole. Salg av tjenestene resultatføres i takt med levering.

Driftskostnader

Variabel kostnad ungdom relateres direkte til ungdommenes aktivitets- og behandlingstilbud

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter).

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

Pensjoner - Innskuddsbasert ordning

Stiftelsen har innskuddsbasert pensjonsordning for de fleste ansatte. Pensjonsordningen er finansert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap. For seksten ansatte er det en ytelsesordning med AFP.



Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid med mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



Note 1 Driftsinntekter

	2025	2024
Salg av behandlingsplasser	291 527 549	290 854 444
Andre salgsinntekter	448 872	907 793
Offentlig tilskudd	8 754 164	8 426 139
Annen driftsinntekt	5 383 730	4 676 922
Sum	306 114 314	304 865 299

Stiftelsens inntekter kommer fra virksomhet i Norge.

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2025	2024
Lønninger	186 879 702	189 754 542
Arbeidsgiveravgift	28 025 399	28 561 279
Pensjonskostnader	18 305 592	17 628 692
Andre ytelser	7 313 428	5 975 406
Sum	240 524 120	241 919 919

Sysselsatte årsverk 184,9 244

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn/styrehonorar	1 641 799	998 466
Pensjonsutgifter	98 885	
Annen godtgjørelse	163 430	
Sum	1 904 114	998 466

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter. Det har vært en endring i daglig leder i løpet av året, og lønn til daglig leder er derfor utbetalt til to personer i perioden.

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	2025	2024
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	216 750	203 500
Sum	216 750	203 500



Note 3 Pensjoner

Stiftelsen er pliktig til å ha tjenestepensjon etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov. Stiftelsen har hatt innskuddsbasert ordning for alle ansatte bortsett fra sykepleierne som har sykepleierpensjonsordningen i KLP. Dette er en ytelsesordning med AFP, hvor forpliktelsen er bokført i regnskapet. Ordningen omfatter i alt 24 personer. Pensjonsordningen er organisert gjennom en kollektiv pensjonsforsikring. Ordningen gir rett til en definert fremtidig ytelse. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsen fra folketrygden. Korridorløsningen (10%) benyttes for estimatavvik. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringselskap.

Sykepleierordningen	2025	2024
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	3 754 268	3 758 365
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	570 945	381 943
Avkastning på pensjonsmidler	-841 792	-554 639
Administrasjonskostnad	100 559	90 570
AGA netto pensjonskostnad	505 341	492 570
Resultatført actuarielt tap	-270 059	0
Resultatført planendring	296 521	0
Netto pensjonskostnad ytelsesordning	4 115 783	3 989 209

Opptjente pensjonsforpliktelser	11 802 247	10 625 474
Pensjonsmidler	13 057 703	12 951 330
Netto forpliktelse inkl. aga	-1 432 475	-2 653 802
Ikke resultatført actuariell gevinst etter aga	3 305 489	3 501 950
Brutto pensjonsforpliktelse	2 339 086	1 341 922

Økonomiske forutsetninger

Diskonteringsrente	4,00 %	3,90 %
Forventet lønnsregulering	4,00 %	4,00 %
Forventet G-regulering	3,75 %	3,75 %
Forventet prisøkning	2,75 %	3,00 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	6,10 %	5,90 %

Forutsetninger som normalt benyttes innen forsikring er lagt inn som actuarmessige forutsetninger ved beregningen av selskapets pensjonsforpliktelse pr. 31.12.2025

Endring balanseførte pensjonsforpliktelser	997 164	1 050 603
Årets pensjonspremie	2 733 233	2 938 606
Pensjonskostnad for innskuddsordningen	14 575 195	13 639 483
Netto pensjonskostnad	18 305 592	17 628 692



Note 4 Varige driftsmidler

	Bygninger og tomter	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2025	168 913 666	10 935 973	3 478 690	183 328 329
Tilgang	685 648	2 215 352	584 564	3 485 564
Avgang	5 537 911	373 751	40 504	5 952 166
Nedskrivning	3 000 000			3 000 000
Anskaffelseskost 31.12.2025	161 061 403	12 777 574	4 022 750	177 861 727
Akkumulerte avskrivninger	36 704 393	9 742 361	2 006 686	48 453 440
Bokført verdi per 31.12.2025	124 357 005	3 035 213	2 016 064	129 408 298
Årets avskrivninger	6 344 970	1 290 868	427 926	8 063 777
Forventet økonomisk levetid	år	år	år	
Avskrivningsplan	20- 50 Lineær	5- 10 Lineær	3- 5 Lineær	

Note 5 Egenkapital

	Grunnkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2025	200 000	104 343 839	104 543 839
Årets resultat	0	7 512 553	7 512 553
Egenkapital 31.12.2025	200 000	111 856 392	112 056 391

Note 6 Pantstillelser og garantier m.v.

Gjeld som er sikret ved pant o.l	2025	2024
Gjeld til kredittinstitusjoner	23 307 531	34 786 218
Sum	23 307 531	34 786 218
Balansført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld		
Tomter, bygninger	129 408 298	142 938 676
Kundefordringer	13 671 766	15 564 507
Sum	143 080 064	158 503 183

Det er etablert bankgaranti på kr. 9 000 000 til dekning av til enhver til skyldig skattetrekk.

Stiftelsen har inngått en rentebytteavtale pålydende MNOK 11 (flytende til fast rente). Rentebytteavtalen regnes som, et sikringsinstrument og verdien er ikke balansført.



Note 7 Kundefordringer

	2025	2024
Kundefordringer til pålydende	13 971 766	15 864 507
Avsetning til tap	-300 000	-300 000
Balanseført verdi av kundefordringer 31.12	13 671 766	15 564 507

Fordringer er vurdert til pålydende, eventuelt forventet tap på fordringer er vurdert.

Note 8 Annen kortsiktig gjeld

	2025	2024
Feriepenger	21 269 712	21 582 058
Depositum	165 400	150 800
Øvrig kortsiktig gjeld	144 058	293 278
Øvrige påløpte kostnader	18 611 286	13 848 374
Balanseført verdi av kundefordringer 31.12	40 190 456	35 874 510

I postene øvrig kortsiktig gjeld og øvrige påløpte kostnader er det periodisering av driftskostnader og avsetning for avregning med Helse Nord.



 **Securely signed with Brevio**

This document is electronically signed and sealed with Brevio under **eIDAS**, valid in all EU states. Signatures comply with **eIDAS** and **PADES** standards.

The identities of the signers are listed below:

2026-03-25 14:41:45 UTC+01:00

Brita Christine Thorsen Fla...

 bankID

NO BankID - 5c8db981-c3c9-47e0-97a0-5c71ad9e34f5

2026-03-25 15:28:42 UTC+01:00

Tore Hansen

 bankID

NO BankID - 8c097e8c-f234-48b3-885f-251ca021939a

2026-03-25 20:11:47 UTC+01:00

FRODE BIE

 bankID

NO BankID - 3b4e906b-301d-40b4-8e7e-9b4ddef6fe0d

2026-03-26 12:25:12 UTC+01:00

Kristoffer Malnes Melby

 bankID

NO BankID - 9fa1d908-63d8-4518-b17d-d45df6664925

2026-03-26 12:31:25 UTC+01:00

Oddrun Remvik

 bankID

NO BankID - b078607e-2673-4cee-8d14-b5ba38eb6f42

2026-03-26 15:07:37 UTC+01:00

Rune Freddy Sundt

 bankID

NO BankID - 49238f61-c05b-4985-b146-cfbc2573e69d

2026-03-27 08:39:24 UTC+01:00

Sylvia Kristin Brustad

 bankID

NO BankID - 940cc03e-2031-4872-8221-45db6273e8d3

2026-04-09 07:29:18 UTC+02:00

Anne-Britt Djuve

 bankID

NO BankID - 9578-5999-4-1093734



This document package contains:

- The original document
- Closing page (this page)



Electronic signatures are not visible but digitally integrated.



Til styret i Stiftelsen Fossum-Kollektivet

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Stiftelsen Fossum-Kollektivet, som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Tell Norge AS, Kalnesveien 5, 1712 Grålum
T: +47 96 00 55 44, org. no.: 834 836 912 MVA, www.tellnorge.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000, *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Askim, 24. mars 2026
Tell Norge AS

Dag Olav Haugen
Statsautorisert revisor

(elektronisk signert)



 **Securely signed with Brevio**

This document is electronically signed and sealed with Brevio under **eIDAS**, valid in all EU states. Signatures comply with **eIDAS** and **PADES** standards.


The identities of the signers are listed below:

2026-03-24 09:08:37 UTC+01:00


Dag Olav Haugen

 **bankID**

NO BankID - 3d9d2c03-2a97-4af2-8912-e871f2d90a83

 **This document package contains:**

- The original document
- Closing page (this page)

 Electronic signatures are not visible but digitally integrated.



Årsregnskap 2025

Stiftelsen Fossum- Kollektivet

Org.nr.:971 474 483



Fossumkollektivet



Resultatregnskap

Stiftelsen Fossum-Kollektivet

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2025	2024
Salgsinntekt	1	293 474 560	293 355 418
Annen driftsinntekt	1	12 639 755	11 509 881
Sum driftsinntekter		306 114 314	304 865 299
Variabel kostnad ungdom		13 492 015	15 756 655
Lønnskostnad	2, 3	240 524 120	241 919 919
Avskrivning varige driftsmidler	4	8 063 777	8 476 237
Nedskrivning varige driftsmidler	4	3 000 000	0
Annen driftskostnad	2	32 284 435	33 012 006
Sum driftskostnader		297 364 347	299 164 817
Driftsresultat		8 749 967	5 700 482
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		946 709	879 871
Annen rentekostnad		2 010 373	2 781 643
Annen finanskostnad		173 750	90 000
Resultat av finansposter		-1 237 415	-1 991 772
Resultat før skattekostnad		7 512 553	3 708 710
Årsresultat	5	7 512 553	3 708 710
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		7 512 553	3 708 710
Sum overføringer		7 512 553	3 708 710



Balanse

Stiftelsen Fossum-Kollektivet

Eiendeler	Note	2025	2024
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4	124 357 005	138 554 254
Maskiner og anlegg	4	3 060 596	2 484 486
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	1 990 697	1 899 936
Sum varige driftsmidler	6	129 408 298	142 938 676
Finansielle anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler		479 672	374 644
Sum finansielle anleggsmidler		479 672	374 644
Sum anleggsmidler		129 887 970	143 313 320
Omløpsmidler			
Varebeholdning		0	28 132
Fordringer			
Kundefordringer	6, 7	13 671 766	15 564 507
Andre kortsiktige fordringer		7 755 769	5 779 510
Sum fordringer		21 427 535	21 344 017
Investeringer			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		50 777 954	39 093 376
Sum omløpsmidler		72 205 489	60 465 525
Sum eiendeler		202 093 459	203 778 845



Balanse Stiftelsen Fossum-Kollektivet

Egenkapital og gjeld	Note	2025	2024
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital		200 000	200 000
Sum innskutt egenkapital		200 000	200 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	111 856 392	104 343 839
Sum opptjent egenkapital		111 856 391	104 343 839
Sum egenkapital		112 056 391	104 543 839
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	3	2 339 086	1 341 922
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	23 307 531	34 786 218
Sum annen langsiktig gjeld		23 307 531	34 786 218
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		7 428 150	8 448 732
Skyldig offentlige avgifter		16 771 844	18 783 624
Annen kortsiktig gjeld	8	40 190 456	35 874 510
Sum kortsiktig gjeld		64 390 451	63 106 866
Sum gjeld		90 037 067	99 235 006
Sum egenkapital og gjeld		202 093 459	203 778 845



Balanse

Stiftelsen Fossum-Kollektivet

Spydeberg, 24.03.2026

Styret i Stiftelsen Fossum-Kollektivet

Sylvia Kristin Brustad
styreleder

Kristoffer Malnes Melby
styremedlem

Oddrun Remvik
styremedlem

Tore Hansen
styremedlem

Rune Freddy Sundt
styremedlem

Anne-Britt Djuve
styremedlem

Frode Bie
styremedlem

Brita Christine Thorsen Fladberg
daglig leder



Kontantstrømoppstilling

Stiftelsen Fossum-Kollektivet

	Note	2025	2024
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		7 512 553	3 708 710
Netto gevinst ved salg av anleggsmidler		-3 696 926	-2 558 327
Ordinære avskrivninger		8 063 777	8 476 237
Nedskrivning anleggsmidler		3 000 000	0
Endring i varelager		28 132	-13 646
Endring i kundefordringer		1 892 741	5 337 716
Endring i leverandørgjeld		-1 020 582	-1 034 059
Forskj. kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensjonso		997 164	1 050 603
Endring i andre tidsavgrensingsposter		327 907	7 693 365
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		17 104 766	22 660 599
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler		9 649 093	4 650 000
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		3 485 564	12 810 013
Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer		105 029	93 526
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		6 058 500	-8 253 539
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		11 478 687	8 938 511
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-11 478 687	-8 938 511
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter			
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		11 684 579	5 468 549
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		39 093 376	33 624 829
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		50 777 955	39 093 378



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Salgsinntekter

Salgsinntekter består av salg av behandlingsplasser og drift av skole. Salg av tjenestene resultatføres i takt med levering.

Driftskostnader

Variabel kostnad ungdom relateres direkte til ungdommenes aktivitets- og behandlingstilbud

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter).

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

Pensjoner - Innskuddsbasert ordning

Stiftelsen har innskuddsbasert pensjonsordning for de fleste ansatte. Pensjonsordningen er finansert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap. For seksten ansatte er det en ytelsesordning med AFP.



Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid med mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



Note 1 Driftsinntekter

	2025	2024
Salg av behandlingsplasser	291 527 549	290 854 444
Andre salgsinntekter	448 872	907 793
Offentlig tilskudd	8 754 164	8 426 139
Annen driftsinntekt	5 383 730	4 676 922
Sum	306 114 314	304 865 299

Stiftelsens inntekter kommer fra virksomhet i Norge.

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2025	2024
Lønninger	186 879 702	189 754 542
Arbeidsgiveravgift	28 025 399	28 561 279
Pensjonskostnader	18 305 592	17 628 692
Andre ytelser	7 313 428	5 975 406
Sum	240 524 120	241 919 919

Sysselsatte årsverk 184,9 244

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn/styrehonorar	1 641 799	998 466
Pensjonsutgifter	98 885	
Annen godtgjørelse	163 430	
Sum	1 904 114	998 466

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter. Det har vært en endring i daglig leder i løpet av året, og lønn til daglig leder er derfor utbetalt til to personer i perioden.

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	2025	2024
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	216 750	203 500
Sum	216 750	203 500



Note 3 Pensjoner

Stiftelsen er pliktig til å ha tjenestepensjon etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov. Stiftelsen har hatt innskuddsbasert ordning for alle ansatte bortsett fra sykepleierne som har sykepleierpensjonsordningen i KLP. Dette er en ytelsesordning med AFP, hvor forpliktelsen er bokført i regnskapet. Ordningen omfatter i alt 24 personer. Pensjonsordningen er organisert gjennom en kollektiv pensjonsforsikring. Ordningen gir rett til en definert fremtidig ytelse. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsen fra folketrygden. Korridorløsningen (10%) benyttes for estimatavvik. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringselskap.

Sykepleierordningen	2025	2024
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	3 754 268	3 758 365
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	570 945	381 943
Avkastning på pensjonsmidler	-841 792	-554 639
Administrasjonskostnad	100 559	90 570
AGA netto pensjonskostnad	505 341	492 570
Resultatført actuarielt tap	-270 059	0
Resultatført planendring	296 521	0
Netto pensjonskostnad ytelsesordning	4 115 783	3 989 209

Opptjente pensjonsforpliktelser	11 802 247	10 625 474
Pensjonsmidler	13 057 703	12 951 330
Netto forpliktelse inkl. aga	-1 432 475	-2 653 802
Ikke resultatført actuariell gevinst etter aga	3 305 489	3 501 950
Brutto pensjonsforpliktelse	2 339 086	1 341 922

Økonomiske forutsetninger

Diskonteringsrente	4,00 %	3,90 %
Forventet lønnsregulering	4,00 %	4,00 %
Forventet G-regulering	3,75 %	3,75 %
Forventet prisøkning	2,75 %	3,00 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	6,10 %	5,90 %

Forutsetninger som normalt benyttes innen forsikring er lagt inn som aktuarmessige forutsetninger ved beregningen av selskapets pensjonsforpliktelse pr. 31.12.2025

Endring balanseførte pensjonsforpliktelser	997 164	1 050 603
Årets pensjonspremie	2 733 233	2 938 606
Pensjonskostnad for innskuddsordningen	14 575 195	13 639 483
Netto pensjonskostnad	18 305 592	17 628 692



Note 4 Varige driftsmidler

	Bygninger og tomter	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2025	168 913 666	10 935 973	3 478 690	183 328 329
Tilgang	685 648	2 215 352	584 564	3 485 564
Avgang	5 537 911	373 751	40 504	5 952 166
Nedskrivning	3 000 000			3 000 000
Anskaffelseskost 31.12.2025	161 061 403	12 777 574	4 022 750	177 861 727
Akkumulerte avskrivninger	36 704 393	9 742 361	2 006 686	48 453 440
Bokført verdi per 31.12.2025	124 357 005	3 035 213	2 016 064	129 408 298
Årets avskrivninger	6 344 970	1 290 868	427 926	8 063 777
Forventet økonomisk levetid	år	år	år	
Avskrivningsplan	20- 50 Lineær	5- 10 Lineær	3- 5 Lineær	

Note 5 Egenkapital

	Grunnkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2025	200 000	104 343 839	104 543 839
Årets resultat	0	7 512 553	7 512 553
Egenkapital 31.12.2025	200 000	111 856 392	112 056 391

Note 6 Pantstillelser og garantier m.v.

Gjeld som er sikret ved pant o.l	2025	2024
Gjeld til kredittinstitusjoner	23 307 531	34 786 218
Sum	23 307 531	34 786 218
Balansført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld		
Tomter, bygninger	129 408 298	142 938 676
Kundefordringer	13 671 766	15 564 507
Sum	143 080 064	158 503 183

Det er etablert bankgaranti på kr. 9 000 000 til dekning av til enhver til skyldig skattetrekk.

Stiftelsen har inngått en rentebytteavtale pålydende MNOK 11 (flytende til fast rente). Rentebytteavtalen regnes som, et sikringsinstrument og verdien er ikke balansført.



Note 7 Kundefordringer

	2025	2024
Kundefordringer til pålydende	13 971 766	15 864 507
Avsetning til tap	-300 000	-300 000
Balanseført verdi av kundefordringer 31.12	13 671 766	15 564 507

Fordringer er vurdert til pålydende, eventuelt forventet tap på fordringer er vurdert.

Note 8 Annen kortsiktig gjeld

	2025	2024
Feriepenger	21 269 712	21 582 058
Depositum	165 400	150 800
Øvrig kortsiktig gjeld	144 058	293 278
Øvrige påløpte kostnader	18 611 286	13 848 374
Balanseført verdi av kundefordringer 31.12	40 190 456	35 874 510

I postene øvrig kortsiktig gjeld og øvrige påløpte kostnader er det periodisering av driftskostnader og avsetning for avregning med Helse Nord.