



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 916 744 536  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: ØYERNBLIKK 2 BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: c/o BORI BBL  
Tærudgata 16  
2004 LILLESTRØM

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sølve Brekke  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.05.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 17.06.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	860 980	798 973
<b>Sum inntekter</b>		<b>860 980</b>	<b>798 973</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	57 050	57 050
Annen driftskostnad	3,4,5,6	625 367	586 840
<b>Sum kostnader</b>		<b>682 417</b>	<b>643 890</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>178 563</b>	<b>155 083</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		10 464	10 368
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Annen finanskostnad		24 873	19 169
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-14 410</b>	<b>-8 801</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>164 153</b>	<b>146 282</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>164 153</b>	<b>146 282</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap	8	3 764	71 259
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	160 390	75 023
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>164 153</b>	<b>146 282</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		-16	-4 047
Andre fordringer		139 067	121 830
Sum fordringer		139 051	117 783
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		598 922	513 687
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		598 922	513 687
Sum omløpsmidler		737 973	631 470
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>737 973</b>	<b>631 470</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	8	235 413	75 023
Udekket tap	8		3 764
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>235 413</b>	<b>71 259</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>235 413</b>	<b>71 259</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9, 10	340 474	404 089
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>340 474</b>	<b>404 089</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		146 912	139 656
Annen kortsiktig gjeld		15 174	16 465
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>162 086</b>	<b>156 122</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>502 560</b>	<b>560 211</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>737 973</b>	<b>631 470</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 544535

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 916 744 536  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: ØYERNBLIKK 2 BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: c/o BORI BBL  
Bjørnsons gate 35  
2003 LILLESTRØM

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sølve Brekke  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.05.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 16.07.2024



Organisasjonsnr: 916 744 536  
ØYERNBLIKK 2 BOLIGSAMEIE

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	860 980	798 973
<b>Sum inntekter</b>		<b>860 980</b>	<b>798 973</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	57 050	57 050
Annen driftskostnad	3, 4, 5, 6	625 367	586 840
<b>Sum kostnader</b>		<b>682 417</b>	<b>643 890</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>178 563</b>	<b>155 083</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		10 464	10 368
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Annen finanskostnad		24 873	19 169
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-14 410</b>	<b>-8 801</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>164 153</b>	<b>146 282</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>164 153</b>	<b>146 282</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap	8	3 764	71 259
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	160 390	75 023
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>164 153</b>	<b>146 282</b>



Organisasjonsnr: 916 744 536  
ØYERNBLIKK 2 BOLIGSAMEIE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		-16	-4 047
Andre fordringer		139 067	121 830
Sum fordringer		139 051	117 783
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		598 922	513 687
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		598 922	513 687
Sum omløpsmidler		737 973	631 470
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>737 973</b>	<b>631 470</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	8	235 413	75 023
Udekket tap	8		3 764



Sum opptjent egenkapital	235 413	71 259
Sum egenkapital	235 413	71 259
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	9, 10 340 474	404 089
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	340 474	404 089
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	146 912	139 656
Annen kortsiktig gjeld	15 174	16 465
Sum kortsiktig gjeld	162 086	156 122
Sum gjeld	502 560	560 211
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>737 973</b>	<b>631 470</b>



Organisasjonsnr: 916 744 536  
ØYERNBLIKK 2 BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note  
1

#### Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note  
1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Note  
2

#### Spesifisering av resultatregnskapet

##### Lønnskostnader

<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
		7050.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
		50000.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
		57050.00

Note



## Ekstraordinære inntekter og kostnader

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

## Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

### Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

### Note

3

### Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



## **Innkalling til ordinært årsmøte 21.05.2024 for 557 Øyernblikk 2 Boligsameie.**

Møtested: Tunet vårt i Øyernblikk2 - skulle været bli et hinder sendes det beskjed i forkant.  
Tid: kl. 17:00

Vi oppfordrer alle til å sette seg inn i sakslisten i god tid før møtet.

Dersom du har forslag til årsmøtet, foreslår vi at du sender inn disse så tidlig som mulig, slik at de kan legges inn i sakspapirene på forhånd. Da sparer vi tid og vi kan på forhånd undersøke eventuelle konsekvenser.

NB: det er ikke lenger mulig å foreslå nye saker til sakslisten for dette møtet.

Avstemning vil foregå på tradisjonell måte, med håndsopprekning eller på annen egnet måte.  
Vi teller opp stemmene av får et resultat på hver sak før vi går videre til neste sak.

### **Saksliste**

- Sak 1: Konstituering
- Sak 2: Styrehonorar
- Sak 3: Regnskap
- Sak 4: Nytt styre



## Sak 1: Konstituering

Styreleder velger Magnus Gjellan til møteleder. Endre Rotevaten og Lone Hurlen signerer protokoll med møteleder. Innkallingen, sakslisten og dagsorden godkjennes. Disse anses som gyldige i henhold til lover og vedtektene

### Alternativ 1

Styreleder velger Magnus Gjellan til møteleder. Endre Rotvatn og Lone Hurlen signerer protokoll med møteleder. Innkallingen, sakslisten og dagsorden godkjennes. Disse anses som gyldige i henhold til lover og vedtektene

## Sak 2: Styrehonorar

Styrehonoreret blir stående som tidligere kr. 50.000,-  
kr. 25.000 til styreleder, resten fordeles etter oppmøte.

### Styrehonorar

Styrehonorar for perioden 2022-2023 settes til kr. 50.000

## Sak 3: Regnskap

Inntekter: 860.000 (mot budsjett 868.566)

Utgifter: 682.417 (mot budsjett 775.907)

Resultat: 164.153 (mot budsjett 78.715)

Tallene viser et høyt positivt resultat grunnet overbudsjettering på strøm, ingen utbygging av utebod samt lave driftsutgifter i forhold til budsjettet.

**Styrets forslag** ★ Styrets innstilling

"Regnskapet godkjennes og resultat skal overføres til egenkapital"

## Sak 4: Nytt styre

Vi må velge nytt styre da dagen styreleder flytter 1/6.

Kandidater til **Styreleder (2 år)**:

Kandidater til **Styremedlem (2 år)**:

Kandidater til **Styremedlem (2år)**:



**Øyeblikk 2 Boligsameie**

**Årsoppgjør 2023**

- \* Resultatregnskap
- \* Balanse
- \* Noter



Øyeblikk 2 Boligsameie org.nr. 916744536



## Resultatregnskap 2023

Øyernblikk 2 Boligsameie  
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>Inntekter</b>					
Felleskostnader	1	860 980	798 973	868 566	909 494
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>860 980</b>	<b>798 973</b>	<b>868 566</b>	<b>909 494</b>
<b>Kostnader</b>					
Lønnskostnad	2	57 050	57 050	57 050	57 050
Konsulenttjenester	3	59 409	60 141	62 096	69 696
Kontingenter		1 824	1 890	2 050	3 000
Rep og vedlikehold	4	162 867	90 525	170 000	128 000
Forsikringer		121 830	110 008	125 911	138 912
Energi og fyring		94 273	118 096	150 000	130 000
Kabel-TV og telefoni		105 337	103 175	110 000	110 000
Driftskostnader	5	52 456	39 750	43 000	59 000
Andre driftskostnader	6	26 993	59 695	51 800	49 600
Driftskostnader kjøretøy/maskiner		378	3 560	4 000	1 000
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>682 417</b>	<b>643 890</b>	<b>775 907</b>	<b>746 258</b>
<b>Driftsresultat før finansposter</b>		<b>178 563</b>	<b>155 083</b>	<b>92 659</b>	<b>163 236</b>
<b>Finansielle poster</b>					
Finansinntekt		10 464	10 368	10 256	0
Finanskostnad		24 873	19 169	24 200	37 000
<b>Sum finansposter</b>		<b>-14 410</b>	<b>-8 801</b>	<b>-13 944</b>	<b>-37 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>164 153</b>	<b>146 282</b>	<b>78 715</b>	<b>126 236</b>
<b>Overføringer</b>					
Overført til annen egenkapital	8	160 390	75 023	0	0
Overført udekket tap	8	3 764	71 259	0	0
<b>Sum disponering</b>		<b>164 153</b>	<b>146 282</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Resultatrapport 2023 for Øyernblikk 2 Boligsameie



## Balanse 31.12.2023

Øyeblikk 2 Boligsameie  
Alle beløp i NOK

Note	2023	2022
<b>EIENDELER</b>		
<b>Anleggsmidler</b>		
<b>Varige driftsmidler</b>		
<b>Finansielle anleggsmidler</b>		
<b>Omløpsmidler</b>		
<b>Fordringer</b>		
Forskuddsbetalte kostnader	138 999	121 830
Kundefordringer	-16	-4 047
Andre fordringer	69	0
Sum fordringer	139 051	117 783
Bankinnskudd, kasse o.l.	598 922	513 687
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>737 973</b>	<b>631 470</b>
<b>SUM EIENDELER</b>	<b>737 973</b>	<b>631 470</b>

Balanserapport 2023 for Øyeblikk 2 Boligsameie



## Balanse 31.12.2023

Øyernblikk 2 Boligsameie  
Alle beløp i NOK

	Note	2023	2022
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	8	235 413	75 023
Udekket tap	8	0	-3 764
<b>Sum egenkapital</b>		<b>235 413</b>	<b>71 259</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9, 10	340 474	404 089
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>340 474</b>	<b>404 089</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		146 912	139 656
Annen kortsiktig gjeld		15 174	16 465
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>162 086</b>	<b>156 122</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>502 560</b>	<b>560 211</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>737 973</b>	<b>631 470</b>

Øyernblikk 2 Boligsameie

Hanne Nordsæter  
Styrets leder

Mauricio Guerra Stangeland  
Styremedlem

Magnus Gjellan  
Styremedlem

Balanserapport 2023 for Øyernblikk 2 Boligsameie



## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

## Note 1 Felleskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
3600 Generelle Felleskostnader	730 692	691 296	730 666	798 494
3603 Stipulerte renter	24 240	15 552	24 200	27 000
3604 Stipulerte avdrag	63 660	65 328	63 700	34 000
3609 Motorvarmer	0	26 797	0	0
3632 Strøm	42 388	0	50 000	50 000
<b>Sum felleskostnader</b>	<b>860 980</b>	<b>798 973</b>	<b>868 566</b>	<b>909 494</b>



## Note 2 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	50 000	50 000	50 000	50 000
Arbeidsgiveravgift	7 050	7 050	7 050	7 050
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>57 050</b>	<b>57 050</b>	<b>57 050</b>	<b>57 050</b>

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2022/2023. Styret har ikke fått dekket ytterligere utgifter.

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

## Note 3 Konsulenttjenester

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Revisjon	4 500	4 475	0	5 000
Forretningsførerhonorar	54 909	54 808	57 296	59 696
Andre forvaltningstjenester	0	858	0	0
Annen fremmed tjeneste	0	0	4 800	5 000
<b>Sum konsulenttjenester</b>	<b>59 409</b>	<b>60 141</b>	<b>62 096</b>	<b>69 696</b>

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.



## Note 4 Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vedlikehold bygg	46 625	0	65 000	50 000
Vedlikehold VVS	0	36 424	0	0
Vedlikehold elektro	0	0	5 000	0
Vedlikehold utvendig anlegg	0	10 814	60 000	30 000
Vedlikehold garasjer	2 000	39 381	30 000	15 000
Andre vedlikeholdskostnader	1 766	0	0	0
Vedlikehold ventilasjon	1 249	0	0	2 000
Vedlikehold brannsikring	0	0	5 000	6 000
Dugnadskostnader	0	3 906	5 000	10 000
Vedlikehold avfallsug anlegg	111 227	0	0	15 000
<b>Sum vedlikeholdskostnader</b>	<b>162 867</b>	<b>90 525</b>	<b>170 000</b>	<b>128 000</b>

## Note 5 Driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Renholdstjenester	9 956	0	0	11 000
Snøbrøyting/strøing/feiing	42 500	39 750	43 000	48 000
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>52 456</b>	<b>39 750</b>	<b>43 000</b>	<b>59 000</b>



## Note 6 Andre driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Skadedyrbekjempelse	12 240	13 621	11 500	13 000
Søpeltømming/container	0	3 369	5 000	5 000
Lyspærer, sikringer etc	1 059	599	0	3 000
Driftskostnader	1 490	0	0	5 000
Verktøy og redskaper	189	8 443	10 000	2 000
Inventar	515	0	0	1 000
Nøkler, låser og skilt	0	20 379	5 000	1 000
Generalforsamling/årsmøte	1 120	3 854	4 200	3 000
Velferdskostnader	5 833	3 102	10 000	10 000
Gave, ikke	0	1 780	1 800	2 000
Øredifferanser	0	-1	0	0
Bank og kortgebyrer	4 548	4 548	4 300	4 600
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>26 993</b>	<b>59 695</b>	<b>51 800</b>	<b>49 600</b>

## Note 7 Anleggsmidler

	<b>Robotklipper Honda</b>
Anskaffelseskost pr.01.01	17 995
Anskaffelseskost pr.31.12	17 995
Akk. av- og nedskr. pr.31.12	17 995
Anskaffelsesår	2016



## Note 8 Opptjent egenkapital

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Opptjent egenkapital 01.01	71 259	-75 023
Tilført til/fra EK fra årets resultat	164 153	146 282
Sum opptjent egenkapital 31.12	235 413	71 259
Annen egenkapital 31.12	235 413	75 023
Udekket tap 31.12	0	-3 764
<b>Sum egenkapital 31.12</b>	<b>235 413</b>	<b>71 259</b>

## Note 9 Gjeld til kredittinstitusjoner

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Pantelån	340 474	404 089
<b>Sum gjeld til kredittinstitusjoner</b>	<b>340 474</b>	<b>404 089</b>

## Note 10 Gjeldsbrevlån

### Nordea Bank ABP

Renter 31.12.23: 7,25%, løpetid 7 år

Opprinnelig 2021

500 000

Nedbetalt tidligere

95 911

Nedbetalt i år

63 615

Lånesaldo 31.12

340 474

Beregnet innfrielsesdato: 29.06.2028

**Sum langsiktig gjeld**

**340 474**



**Note 11 Arbeidskapital**

	2023	2022
<b>A. Arbeidskapital 01.01</b>	<b>475 348</b>	<b>392 701</b>
B. Endringer arbeidskapital:		
Årets resultat	164 153	146 282
Fradrag for avdrag langsiktig lån	-63 615	-63 635
B. Årets endring i arbeidskapital	100 538	82 647
<b>C. Arbeidskapital 31.12</b>	<b>575 887</b>	<b>475 348</b>
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	737 973	631 470
- Kortsiktig gjeld	162 086	156 122
<b>= Arbeidskapital 31.12</b>	<b>575 887</b>	<b>475 348</b>



## 557 Årsoppgjørspakke 2023 med noter.pdf

Navn	Dato	Navn	Dato
Stangeland, Mauricio G	2024-03-15	Gjellan, Magnus	2024-03-15

Identifikasjon

 bankID Stangeland, Mauricio G

Identifikasjon

 bankID Gjellan, Magnus

Navn	Dato
Nordsæter, Hanne	2024-03-15

Identifikasjon

 bankID Nordsæter, Hanne



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF  
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Til årsmøtet i Øyernblikk 2 Boligsameie

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Øyernblikk 2 Boligsameie som viser et overskudd på NOK 164 153. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

**SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112**

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm  
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: [firmapost@slm-revisjon.no](mailto:firmapost@slm-revisjon.no)  
Nettside: [www.slm-revisjon.no](http://www.slm-revisjon.no)



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 19. mars 2024  
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

---

**SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112**

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm  
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: [firmapost@slm-revisjon.no](mailto:firmapost@slm-revisjon.no)  
Nettside: [www.slm-revisjon.no](http://www.slm-revisjon.no)



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



## Elektronisk signatur

**Signert av**

**WIRUM, ANNE GRETHE RUUD**

*Norwegian Buypass*

**Dato og tid**

*(UTC+01:00) Central European Time (Berlin)*

03/19/2024 18:42:36

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.