



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 959 510 334
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: A2G BJØRKHAUG AS
Forretningsadresse: Storanaset 12
5260 INDRE ARNA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Marianne Thunes
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.06.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		3 821 909	3 406 368
Annen driftsinntekt	2	8 131 484	8 783 885
Sum inntekter	10	11 953 393	12 190 253
Kostnader			
Varekostnad		1 392 386	1 647 831
Lønnskostnad	3	6 688 780	6 755 529
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	65 749	90 505
Annen driftskostnad		3 465 356	3 290 637
Sum kostnader	10	11 612 271	11 784 502
Driftsresultat		341 122	405 751
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		11 014	5 104
Sum finansinntekter		11 014	5 104
Annen finanskostnad		6 197	3 715
Sum finanskostnader		6 197	3 715
Netto finans	10	4 817	1 389
Ordinært resultat før skattekostnad		345 939	407 140
Ordinært resultat etter skattekostnad		345 939	407 140
Årsresultat	10	345 939	407 140
Årsresultat etter minoritetsinteresser		345 939	407 140
Totalresultat		345 939	407 140
Overføringer og disponeringer			
Overført til/fra annen egenkapital		345 939	407 140
Sum overføringer og disponeringer		345 939	407 140



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patententer og andre rettigheter	4	30 968	38 710
Sum immaterielle eiendeler		30 968	38 710
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	292 907	233 262
Sum varige driftsmidler		292 907	233 262
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer	5	108 648	
Sum finansielle anleggsmidler		108 648	
Sum anleggsmidler		432 523	271 972
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		1 003 138	993 971
Fordringer			
Kundefordringer	5	781 393	770 967
Andre kortsiktige fordringer	5	170 890	151 940
Sum fordringer		952 283	922 907
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	2 333 484	2 123 220
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 333 484	2 123 220
Sum omløpsmidler		4 288 905	4 040 099
SUM EIENDELER		4 721 428	4 312 071

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	7	300 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		300 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 952 896	2 606 957
Sum opptjent egenkapital		2 952 896	2 606 957
Sum egenkapital	8	3 252 896	2 706 957
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		450 483	371 740
Skattetrekk og andre trekk		340 886	372 419
Annen kortsiktig gjeld		677 163	860 954
Sum kortsiktig gjeld		1 468 532	1 605 114
Sum gjeld		1 468 532	1 605 114
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 721 428	4 312 071



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 466623

Enheten

Organisasjonsnummer: 959 510 334
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BJØRKHAUG ARBEIDSFELLESSKAP AS
Forretningsadresse: Storanaset 12
5260 INDRE ARNA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Marianne Thunes
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.04.2023

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.06.2023



Organisasjonsnr: 959 510 334
BJØRKHAUG ARBEIDSFELLESSKAP AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		3 821 909	3 406 368
Annen driftsinntekt	2	8 131 484	8 783 885
Sum inntekter	10	11 953 393	12 190 253
Kostnader			
Varekostnad		1 392 386	1 647 831
Lønnskostnad	3	6 688 780	6 755 529
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	65 749	90 505
Annen driftskostnad		3 465 356	3 290 637
Sum kostnader	10	11 612 271	11 784 502
Driftsresultat		341 122	405 751
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		11 014	5 104
Sum finansinntekter		11 014	5 104
Annen finanskostnad		6 197	3 715
Sum finanskostnader		6 197	3 715
Netto finans	10	4 817	1 389
Ordinært resultat før skattekostnad		345 939	407 140
Ordinært resultat etter skattekostnad		345 939	407 140
Årsresultat	10	345 939	407 140
Årsresultat etter minoritetsinteresser		345 939	407 140
Totalresultat		345 939	407 140
Overføringer og disponeringer			
Overført til/fra annen egenkapital		345 939	407 140
Sum overføringer og disponeringer		345 939	407 140



Organisasjonsnr: 959 510 334
BJØRKHAUG ARBEIDSFELLESSKAP AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patententer og andre rettigheter	4	30 968	38 710
Sum immaterielle eiendeler		30 968	38 710
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	4	292 907	233 262
Sum varige driftsmidler		292 907	233 262
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer	5	108 648	
Sum finansielle anleggsmidler		108 648	
Sum anleggsmidler		432 523	271 972
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		1 003 138	993 971
Fordringer			
Kundefordringer	5	781 393	770 967
Andre kortsiktige fordringer	5	170 890	151 940
Sum fordringer		952 283	922 907
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	6	2 333 484	2 123 220
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 333 484	2 123 220
Sum omløpsmidler		4 288 905	4 040 099
SUM EIENDELER		4 721 428	4 312 071
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	7	300 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		300 000	100 000



Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 952 896	2 606 957
Sum opptjent egenkapital		2 952 896	2 606 957
Sum egenkapital	8	3 252 896	2 706 957
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		450 483	371 740
Skattetrekk og andre trekk		340 886	372 419
Annen kortsiktig gjeld		677 163	860 954
Sum kortsiktig gjeld		1 468 532	1 605 114
Sum gjeld		1 468 532	1 605 114
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 721 428	4 312 071



Organisasjonsnr: 959 510 334
BJØRKHAUG ARBEIDSFELLESSKAP AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Noter til årsregnskapet for 2022

Note 1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk i Norge for små foretak, og forutsetter fortsatt drift.

Inntekter

Inntektene er resultatført når de er opptjent, det vil si på leveringstidspunktet. Eventuelle rabatter er trukket fra.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk samt fordringer med forfall senere enn ett år fra regnskapsårets utløp er oppført som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler, vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Gjeld som forfaller til betaling senere enn ett år etter balansedagen er klassifisert som langsiktig gjeld. Øvrig gjeld er klassifisert som kortsiktig. Neste års avdrag er likevel bokført som langsiktig gjeld.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er ført opp i balansen til historisk anskaffelseskost fratrukket lineære avskrivninger basert på en bedriftsøkonomisk vurdering av driftsmidlenes økonomiske og tekniske levetid. Det foretas nedskrivning til virkelig verdi dersom et eventuelt verdifall ikke forventes å være forbigående. Det er benyttet følgende avskrivningssatser:

- Kontormaskiner 20,0 - 33,3 %
- Varebiler 20,0 %
- Maskiner og utstyr 10,0 - 20,0 %
- Inventar/innredning 20,0 %
- Goodwill 20,0 %

Pensjoner

Pensjonskostnader som vedrører obligatorisk tjenstepensjon (OTP) er bokført i samsvar med betalt premie. Bokførte pensjonskostnader antas dermed å gjenspeile årlig kostnad.

Varebeholdning

Varebeholdningen er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og antatt salgspris etter fradrag for salgskostnader. Egenproduserte varer er verdsatt til full tilvirkningskost. Det er gjort fradrag for eventuell ukurans.



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Noter til årsregnskapet for 2022

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap på kundefordringer.

Offentlige tilskudd

Driftstilskudd er resultatført som driftsinntekt.

Skatter

Selskapet er ikke skattepliktig

Note 2

Offentlig tilskudd

	2022	2021
Tilskudd NAV	6 903 046	7 430 125
Tilskudd kommune VTA	1 205 118	1 305 220
Kjøpte VTA-plasser	683 370	585 487
Praksisplass lager/service	28 315	-
Praksisplass VGS	6 472	48 540
Sum offentlige tilskudd	8 826 321	9 369 372



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Noter til årsregnskapet for 2022

Note 3

Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<i>Lønnskostnader består av følgende poster:</i>		
Lønninger	5 124 370	4 876 849
Arbeidsgiveravgift	791 878	812 091
Pensjonskostnader	480 663	837 688
Andre lønnskostnader	291 868	228 900
Sum lønnskostnader	<u>6 688 780</u>	<u>6 755 529</u>

Gjennomsnittlig antall årsverk gjennom året var 7,2

<i>Godtgjørelser:</i>	<u>Daglig leder</u>	<u>Styret</u>
Lønn	902 768	176 000
Kollektiv pensjonspremie	0	0
Annen godtgjørelse	<u>41 343</u>	<u>0</u>

Obligatorisk tjenestepensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapet har etablert pensjonsordning som tilfredsstillter lovens krav.



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Noter til årsregnskapet for 2022

Note 4

Varige driftsmidler

	<i>Goodwill, andre rettigheter</i>	<i>Transport- midler</i>	<i>Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr</i>	<i>Sum</i>
Anskaffelseskost 01.01.	125 300	223 000	1 262 181	1 610 481
Tilgang	0	0	267 119	267 119
Avgang	0	147 467	0	147 467
Anskaffelseskost 31.12.	<u>125 300</u>	<u>75 533</u>	<u>1 529 300</u>	<u>1 730 133</u>
Oppskrevet før 01.01.	0	0	0	0
Akkumulerte avskrivninger pr 31.12.	94 332	75 533	1 236 393	1 406 258
Akkumulerte nedskrivninger pr 31.12.	0	0	0	0
Reverserte nedskrivninger pr 31.12.	0	0	0	0
Balansført verdi pr 31.12.	<u>30 968</u>	<u>0</u>	<u>292 907</u>	<u>323 875</u>
Årets avskrivninger	<u>7 742</u>	<u>3 141</u>	<u>54 866</u>	<u>65 749</u>

Note 5

Fordringer

Av selskapets fordringer forfaller kr 108.648 senere enn ett år etter regnskapsårets slutt. Det er foretatt nedskrivninger med kr 10.000 til dekning av eventuelle tap på kundefordringer.

Note 6

Bankinnskudd

I posten inngår bundne skattetrekkmidler med kr 411.626.



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Noter til årsregnskapet for 2022

Note 7

Antall aksjer, aksjeeiere m.v.

<i>Selskapets aksjonærer er:</i>	<i>Eierandel:</i>	<i>Eventuelle verv:</i>
Bergen kommune	100 %	

Selskapets aksjekapital består av 50 aksjer hver pålydende kr 6.000. Samtlige aksjer har like rettigheter.

Note 8

Egenkapital

<i>Årets endring i egenkapital</i>	<i>Aksje- kapital</i>	<i>Overkurs</i>	<i>Annen innskutt egenkapital</i>	<i>Annen egenkapital</i>	<i>Sum</i>
Egenkapital 01.01.	100 000	0	0	2 606 957	2 706 957
Kapitalendring	200 000	0	0	0	200 000
Konsernbidrag	0	0	0	0	0
Utbytte	0	0	0	0	0
Årsresultat	0	0	0	345 939	345 939
Egenkapital 31.12.	300 000	0	0	2 952 896	3 252 896

Note 9

Garantistillelse

Selskapet har stilt garanti overfor Vestland fylkeskommune, kr 10.000, i forbindelse med avfallshåndtering.



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Noter til årsregnskapet for 2022

Note 10

Tiltaksspesifisert regnskap

Klasse		VTA	AFT	Kjøpte plasser	Praksis-plass	Annet	Totalt
	Driftsinntekter						
30	Salgsinntekter, avgiftspliktig	2 831 424	0	307 116	0	0	3 138 540
31	Salgsinntekter, avgiftsfri	0	0	683 370	0	0	683 370
34	Offentlig tilskudd (Tilskudd fra NAV)	4 999 008	1 904 038	0	0	0	6 903 046
	Offentlige tilskudd (evt. kommunal medfinansiering VTA)	1 205 118	0	0	0	0	1 205 118
34	Offentlige tilskudd (evt. tilskudd fra andre offentlige virksomheter)	0	0	0	34 787	0	34 787
35-39	Annen driftsinntekt (gevinst av avgang anleggsmidler, leieinntekter, godtgjørelse osv.)	0	0	0	0	-11 467	-11 467
	Sum driftsinntekter	9 035 550	1 904 038	990 486	34 787	-11 467	11 953 394
	Driftskostnader						
	Varekostnader (Innkjøp av varer og materiell osv) (evt. spesifiseres)	700 811	0	75 088	0	0	775 899
45	Fremmedytelse og underentreprise	0	616 489	0	0	0	616 489
46-49	Annen varekostnad (periodisering mm)	0	0	0	0	0	0
50-51	Lønn til ansatte	3 478 546	1 173 883	293 471	10 000	0	4 955 900
52	Fordel i arbeidsforhold (fri bil, telefon etc)	14 010	6 004	1 502	0	0	21 516
	Annen oppgavepliktig godtgjørelse (inkludert styrehonorar)	116 975	50 132	12 533	0	0	179 640
54	Arbeidsgiveravgift og pensjonskostnad	828 631	355 127	88 783	0	0	1 272 541
55	Annen kostnadsgodtgjørelse	23 442	10 047	2 512	0	0	36 001
56	Arbeids-godtgjørelse til eiere ol.	0	0	0	0	0	0
	Offentlig tilskudd vedrørende arbeidskravet (lærlingtilskudd etc)	0	0	0	0	0	0
58	Offentlig refusjon av sykepenger mm. Annen personalkostnad (gaver, kantine kostnad, yrkesskadeforsikring mm.)	-34 099	-14 614	-3 654	0	0	-52 367
59	Av- og nedskrivninger	179 428	76 898	19 225	0	0	275 551
60	Frakt og transportkostnstand vedrørende salg	59 387	0	6 362	0	0	65 749
61	Energi, brensel og vann vedrørende produksjon	145 207	0	15 558	0	0	160 765
62	Leie lokaler	311 343	66 703	33 351	0	0	411 397
63	Leie maskiner, utstyr, inventar o.l	670 792	143 741	71 871	0	0	886 404
64	Verktøy, inventar og driftsmateriale som ikke skal aktiveres	217 037	29 328	23 255	0	0	269 620
65	Reparasjoner og vedlikehold	105 144	18 461	11 265	0	0	134 870
66	Fremmedtjenester (eksterne honorarer etc)	55 124	11 812	5 906	0	0	72 842
67	Kontorkostnader, trykksaker o.l.	209 209	44 831	22 415	0	0	276 455
68	Telefon og porto o.l.	113 754	24 375	12 188	0	0	150 317
69		55 293	12 615	5 923	0	0	73 831



Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS

Noter til årsregnskapet for 2022

70	Transportkostnader (bilkostnader etc.)	78 414	0	8 401	0	0	86 815
71	Kostnad og godtgjørelse for reise, diett, bil o.l.	19 908	4 266	2 133	0	0	26 307
72	Provisjonskostnad	0	0	0	0	0	0
73	Salgs- reklame- og representasjonskostnad	435 976	0	46 712	0	0	482 688
74	Kontingent og gave	39 943	8 559	4 279	0	0	52 781
75	Forsikringspremie, garanti og servicekostnad	5 969	1 103	640	0	0	7 712
76	Lisens- og patentkostnad	29 655	0	3 177	0	0	32 832
77	Annen kostnad	250 572	59 627	26 848	0	0	337 047
78	Tap o.l.	2 413	0	259	0	0	2 672
79	Periodiseringskonto	0	0	0	0	0	0
	Sum andre driftskostnader	8 112 884	2 699 387	790 003	10 000	0	11 612 274
	Finansinnt. og kostnader						
80	Sum finansinntekter (renteinntekter mm.)	11 014	0	0	0	0	11 014
81	Sum finanskostnader (rentekostnader mm.)	6 197	0	0	0	0	6 197
	Sum netto finansposter	4 817	0	0	0	0	4 817
	Sum ekstraordinære poster og evt. skattekostnad på disse	0	0	0	0	0	0
84-86							
88	ÅRSRESULTAT	927 483	-795 349	200 483	24 787	-11 467	345 937



FRANK REVISJON

Til generalforsamlingen i Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS
(organisasjonsnummer 959 510 334)

UAVHENGIG REVISORS BERETNING FOR 2022

Konklusjon

Vi har revidert Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS sitt årsregnskap som viser et overskudd kr 345.939. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon består av årsmeldingen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret og daglig leder) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.



FRANK REVISJON

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet


Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjons handlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Bergen, 1. april 2023



Frank Håland
statsautorisert revisor



ÅRSMELDING BJØRKHAUG ARBEIDSFELLESKAP AS Regnskapsåret 2022

Virksomhetens art og forretningsadresse

Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS (BAF), er en godkjent tiltaksarrangør av arbeidsrettede tiltak innen skjermet sektor, med hovedvekt på varig tilrettelagte arbeidsplasser (VTA), for trygdede personer med moderat til omfattende bistandsbehov. Selskapet tilbyr også noen plasser innen arbeidsforberedende trening, (AFT), samt praksisplasser til elever i videregående skole.

Selskapet ble stiftet i 1991, og har forretningsadresse Storanaset 12, 5260 Indre Arna, beliggende i Bergen kommune, Vestland fylke. Alle aksjer er eid av Bergen kommune, og selskapet har ikke til formål å skaffe eierne økonomisk utbytte.

Salg av varer og tjenester skjer i hovedsak innenfor selskapets naturlige geografiske nedslagsfelt, i Vestland fylke.

Hovedformålet er gjennom fabrikkasjon og annen virksomhet, å skape grunnlag for sysselsetting og kompetanseutvikling for personer med nedsatt yrkesevne, samt andre med behov for tilrettelagt opplæring, (tiltaksdeltakere).

Tiltaksdeltakerne er inndelt i arbeidsgrupper, hver under ledelse av ordinært ansatt arbeidsveileder.

Ved inngangen til 2022 var det 8 ordinært ansatte, herunder 3 deltidsansatte, fordelt på fem arbeidsveiledere, en veileder AFT, en sjåfør og en daglig leder.

Virksomheten er godkjent via kvalitetssikringssystemet ISO 9001-2015, og har i tillegg Statsforvalterens godkjenning til innsamling og bearbeiding av EE-avfall.

Selskapet er ikke forpliktet til å levere årsberetning etter regnskapsloven eller vedtektene. Styret vurderer det likevel hensiktsmessig å gi en årsmelding til informasjon for selskapets eiere og andre.

Virksomhetens aktivitet

BAF hadde i 2022 en ramme på 27 VTA- og 12 AFT-plasser, hvorav 6 AFT-plasser innen «grønt arbeid», administreres gjennom et samarbeid med Soltun besøksgard på Garnes. I tillegg solgte virksomheten 3 VTA-plasser til omliggende kommuner og en til Bergen kommune, slik at totalt antall VTA i 2022, utgjorde 31 plasser.

Samtlige VTA-plasser var besatt i 2022. I alt var det 23 personer innom arbeidsforberedende trening i løpet av året. Ved utgangen av 2022 var 27 VTA- og 8 AFT-plasser, besatt.

I tillegg kommer en praksisplass for elev i videregående skole, finansiert gjennom avtale med Vestland fylkeskommune.

Tiltaksdeltakerne sysselsettes gjennom ulike arbeidsoppgaver, i hovedsak knyttet til tilvirkning og salg av resirkulerte så vel som egne produkter. I tillegg drifter BAF lager og nettbutikk for eksterne kunder.



Virksomheten har hatt slike oppdrag for 3 større aktører i 2022. Ved ledig kapasitet tar selskapet imot pakke- og makuleringsoppdrag.

Virksomheten har miljøfokus på produksjon og avfallshåndtering.

Ute- og servicegruppen produserer ved, som sages, kløves og pakkes. Råmaterialet kommer fra Austestad transport, og hele produksjonen for 2022 ble solgt. Gruppen selger også vedlikeholdstjenester for eiendommen virksomheten leier og driver fra, på Storanaset, i tillegg til sjæueoppdrag for øvrige leietakere.

Nordpremie selger gravering til medaljer og pokaler, samt øvrige premieprodukter, til idrettslag og andre som etterspør slike varer. Etterspørselen har vært økende i 2022, etter at pandemiperioden var over. Ny lasergraveringsmaskin har gitt utvidet kundekrets, og nye oppgaver til virksomhetens tiltaksdeltakere.

IT-gruppen tar imot utrangert IT-utstyr, for resirkulering og gjenvinning. Virksomheten samarbeider med det sertifiserte selskapet Youwipe, for sikkerhet rundt sletting av data, testing og reprogrammering, før videresalg. Avdelingen tilbyr også småreparasjoner av IT-utstyr.

Det ble hentet 4621 PC-maskiner til bruk for gjenvinning fra Bergen kommune i 2022, mot 3405 maskiner i 2021. Arbeidet generer god inntekt, samtidig som tiltaksdeltakerne får meningsfylt arbeid knyttet til sirkulærøkonomi og bærekraft.

Ferdig sortert IT-avfall selges til profesjonelle avfallsaktører som Norsk Gjenvinning Norge AS, og RagnSells AS. Det ble levert 26 tonn slikt avfall i 2022, mot ca 24 tonn i 2021.

Nettbutikken Sikkerstikk, er fortsatt under utvikling. Butikken selger gaveartikler til bruk for private og bedrifter, og har et variert utvalg innenfor interiør, kjøkken og hagestell. Salgsinntekten falt fra ca NOK 900.000,- i 2021, til ca NOK 700.000,- i 2022. Dette ligger betydelig under budsjett. Det ble arrangert julemarked, men oppmøtet var beskjedent, og ga lite til omsetningen. Ledelsen arbeider for å redusere varelageret, og styret vurderer løpende inntektsutvikling, målt mot utgifter til drift og markedsføring.

Deler av arbeidsforberedende trening skjer gjennom samarbeid med undervisningsråden på Garnes, der BAF har 6 plasser. I 2022 har totalt 10 tiltakshavere på AFT vært innom gården.

Mer informasjon, aktuelle kontaktdata og nettsider til virksomhetens ulike avdelinger, finnes på hjemmesiden <https://bjorkhaug.no/>, under fanen «om oss».

Styrets arbeid

Det har i 2022 vært avholdt syv styremøter i Bjørkhaug Arbeidsfelleskap AS. I alt har styret behandlet 43 saker, med hovedfokus på utarbeiding av nye styringsverktøy til bruk for ledelsens forvaltning og styrets kontroll med økonomi og drift.

Styret har i samarbeid med daglig leder, fortsatt arbeidet fra 2021, med å fornye virksomhetens rutiner. Arbeidet opp mot ny, mer operasjonell strategiplan og konkrete tiltak til styrking av økonomien, pågikk gjennom 2022. Ny strategiplan ligger ved årets utløp, klar til vedtak i første kvartal 2023. Nye etiske retningslinjer, som følger virksomhetseiers forutsetninger, ble vedtatt i desember 2022.



Arbeidet rundt vurdering og tilpasning til de krav som følger av åpenhetsloven og økende krav til bærekraftsrapportering, er påbegynt, men ikke slutført, i 2022. Selv om BAF ikke direkte rammes av lovens ordlyd og/eller taksonomiregelverket, er det fortsatt relevant for virksomheten å foreta nødvendige tilpasninger for å møte eventuelle spørsmål fra kunder og andre, og for å sikre ønsket kvalitet i leverandørledd.

Prosess rundt omlegging fra ytelsesbasert til innskuddsbasert pensjon for de ansatte, er ferdig forhandlet, og ny ordning trådte i kraft fra og med 01.01.2023. Overgangen representerer en stor utgift på kort sikt, men vil tjene virksomhetens formål og være besparende, på lang sikt. Endringen gir ledelsen større forutberegnelighet og sterkere kontroll for kostnadssiden.

Det ble satt av penger til bruk for utstrakt kursing, særlig for daglig leder, i 2022. Dette har bidratt til å styrke kvaliteten på virksomhetens forvaltning, drift og økonomi.

Selskapets vedtekter sammen med Bergen kommunes føringer, generelle prinsipper for god eierstyring og etiske retningslinjer, er bærende for målstyringen.

Arbeidsmiljø

Antallet ordinært sysselsatte årsverk i 2022 var 7,14, fordelt på 5 fulltidsansatte og tre deltidsansatte. Totalt var det 50 tiltaksdeltakere innom bedriften, for en kortere eller lengre periode. I tillegg kommer praksisplass for en elev i videregående skole.

Det har ikke forekommet alvorlige arbeidsuhell, skader eller ulykker i 2022. Selskapet benytter det bransjetilpassede HMS-systemet PlusOffice, til registrering av avvik. Eventuelle avvik rettes opp fortløpende.

Selskapets bedriftshelsetjeneste leveres av Avonova, som også gjennomfører årlige arbeidsmiljøundersøkelser blant de ordinært tilsatte. Styret vurderer arbeidsmiljøet i 2022 som godt. Ledelsen har løpende fokus på målrettet arbeid og konkrete tiltak til beste for kommunikasjon og samhandling.

Kontinuerlig forbedring av rutiner, systematisk HMS-arbeid og gjentatte arbeidsmiljøundersøkelser (AMU), skal bidra til å forebygge miljøbelastninger for ordinært ansatte så vel som for tiltaksdeltakere.

Det totale sykefraværet blant ordinært ansatte, var på 3,9% i driftsåret 2022, mot 9% i 2021. Størsteparten av fraværet var legemeldt.

Likestilling og diskriminering

BAF er en arbeidsmarkedsbedrift med hovedvekt på varig tilrettelagt arbeid (VTA). Tiltaksdeltakerne søker seg inn via NAV. Sammensetningen av arbeidsstyrken er derfor i begrenset grad styrt av virksomheten selv. Det er flest søkere til IT-avdelingen.

I 2022 var andelen tiltaksdeltakere, 31 personer på VTA, fordelt på 25 menn og 6 kvinner, og i alt 23 personer på AFT, fordelt på 15 menn og 8 kvinner, som delte på 12 rammeplasser.

For ordinært sysselsatte årsverk, er andelen ansatte menn og kvinner, likt fordelt. Svak prosentvis overvekt av kvinner, målt mot total stillingsprosent.



Selskapet arbeider for å motvirke diskriminering, og fremme likestilling, gjennom å hindre usaklig forskjellsbehandling, både ved ansettelser og i daglig drift. Virksomheten er avhengig av kvalifiserte medarbeidere av begge kjønn. Daglig leder er kvinne.

Styret består av 3 menn og 2 kvinner, hvorav styrets leder er kvinne.

Ytre miljø

Selskapets produksjon påvirker ikke det ytre miljø i nevneverdig grad. For oppvarming og drift benyttes elektrisk energi. Det er iverksatt tiltak for å ivareta en miljøvennlig avfallshåndtering med god kildesortering. Det er lite bruk av kjemikalier, og avfallsstoffer fra dette arbeidet er ivare tatt på en tilfredsstillende måte.

Redegjørelse for årsregnskapet

Driftsinntektene utgjorde ca MNOK 11,953 i 2022, mot ca MNOK 12,190 i 2021. Driftsresultatet ble NOK 341 122 mot NOK 405 751,- i 2021.

Offentlige tilskudd utgjør hoveddelen av inntektene, ca MNOK 8,1, mot salg av varer og tjenester, ca MNOK 3,8 . Egne inntekter ligger samlet noe over budsjett, og utgjør i 2022 nærmere 32% av totale inntekter, mot ca 23% i 2021.

Ordinært resultat ble NOK 345 939,- mot NOK 407 140,- i 2021. Bokført egenkapital er positiv, og ligger på MNOK 3,25 - mot MNOK 2,7 i 2021 og MNOK 2,3 i 2020. Egenkapitalen har dermed styrket seg betydelig de siste to år. Selskapets likviditet er god.

Styret mener at årsregnskapet og ovenstående redegjørelse gir en rettvise oversikt over selskapets resultat, eiendeler og gjeld, samt finansiell stilling pr. 31.12.2022. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som tilsier en annen vurdering.

Markedsrisiko

Markedet for selskapets varer og tjenester varierer i takt med etterspørselen. Selskapets kunder er både offentlige og private aktører. Målt mot kundetilfredshet, skårer virksomheten godt.

Løpende fokus på forbedring og fornying av tilbudte tjenester og produkter, samt oppgradering av anleggsmidler i takt med behov for ny teknologi, gir trygghet for at selskapet er godt rustet til å ivareta eksisterende, og samtidig tiltrekke seg nye, kundegrupper.

Salg av utføringstjenester rammestyrtes av NAV. Økende overgang til anbudsbasert tiltakstildeling, øker markedsrisikoen for en liten bedrift som BAF. Det krever at ledelsen arbeider godt for å utvikle og kvalitetssikre virksomhetens tjenester, og derigjennom konkurransedyktighet.

Fortsatt drift

Resultatet for 2022, var godt. Det samme gjelder for likviditeten.



Årsregnskapet for 2022 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift.

Styret holder seg hyppig oppdatert på selskapets økonomi, og utvikling opp mot vedtatt budsjett, der tilfredsstillende lønnsomhet står i fokus.

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som får betydning for vurderingen. Selskapet har i perioden etter regnskapsårets slutt oppnådd et positivt ordinært resultat.

Årsresultat og disponeringer

Styret foreslår at årets overskudd for Bjørkhaug Arbeidsfellesskap AS disponeres som følger:

Overføringer til annen egenkapital NOK 345 939.

Indre Arna 31.03.2023.

Marianne Thunes
Styrets leder

Kine B Dale
Styremedlem

Ørjan McClements
Styremedlem

Jo E. Lerheim
Styremedlem

Bjørn Sandvik
Styremedlem

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

Kine Bratli Dale

d01d4ae8-c279-4bca-9c18-4f1fb6059c91 - 2023-03-31 16:49:19 UTC +03:00
BankID - 32f8d3ea-670f-4942-bec3-aec1ba2ac7a2 - NO

Jo Einride Lid Lerheim

7410a986-e61f-4033-a7e4-a6751451a0b4 - 2023-03-31 17:39:15 UTC +03:00
BankID - cb2aa505-1fc9-4411-9bb3-cbd9869b1940 - NO

Marianne Thunes

86ec7292-61cb-43c1-85bb-cac190e9d792 - 2023-03-31 19:23:35 UTC +03:00
BankID - 8810e19b-1881-48d7-a4bf-79cd713f6dbe - NO

Ørjan Robert McClements

37a971dc-c3f8-421a-97e3-e22c3482e855 - 2023-04-03 08:38:32 UTC +03:00
BankID - f8ab4234-f239-499f-a9a4-f23a2548ec2e - NO

Bjørn Sandvik

c75b3e8e-13f8-4dad-8cb6-50032df42d2b - 2023-04-05 01:16:14 UTC +03:00
BankID - 69f5b8b1-5be2-4f12-a6c2-ae7496a1611d - NO

Hilde Kristin Stensvoll Neset

0cbe4b7f-0cdc-4495-ad95-911337acb6a8 - 2023-04-05 11:25:08 UTC +03:00
BankID - ef1b0a5f-41ff-4b72-8c3c-07f934eeb818 - NO

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/nb/document-check/f3643bf8-686c-44ff-bce0-3a234c47b6db>

visma sign
www.vismasign.com