



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 996 031 497
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: NG JOKER DRIFT AS
Forretningsadresse: Karenslyst allé 12
0278 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Torild Huse
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		245 745 721	255 727 037
Annen driftsinntekt		3 780 837	3 553 597
Sum inntekter		249 526 558	259 280 634
Kostnader			
Varekostnad		173 935 685	183 069 049
Lønnskostnad		42 493 260	44 597 180
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		6 290 943	6 743 669
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		1 107 820	
Annen driftskostnad		36 409 778	37 596 635
Sum kostnader		260 237 486	272 006 534
Driftsresultat		-10 710 928	-12 725 900
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		838 857	555 608
Annen renteinntekt		44 656	104
Sum finansinntekter		883 513	555 712
Rentekostnad til foretak i samme konsern			939
Annen rentekostnad		7 072	31 661
Sum finanskostnader		7 072	32 600
Netto finans		876 441	523 112
Resultat før skattekostnad		-9 834 487	-12 202 788
Skattekostnad på resultat		-2 168 379	-2 668 815
Årsresultat		-7 666 108	-9 533 973
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-7 666 108	-9 533 973
Totalresultat		-7 666 108	-9 533 973



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Overføringer og disponeringer			
Overført fra annen egenkapital		-7 666 108	-9 533 973
Sum overføringer og disponeringer		-7 666 108	-9 533 973



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel			1 084 724
Goodwill		32 756 668	178 652
Sum immaterielle eiendeler		32 756 668	1 263 377
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		25 850 666	26 259 206
Sum varige driftsmidler		25 850 666	26 259 206
Sum anleggsmidler		58 607 334	27 522 583
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		27 197 206	17 106 109
Fordringer			
Kundefordringer		1 436 228	1 046 886
Andre kortsiktige fordringer		127 934 194	37 364 147
Sum fordringer		129 370 422	38 411 032
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		4 068 630	2 876 707
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 068 630	2 876 707
Sum omløpsmidler		160 636 258	58 393 849
SUM EIENDELER		219 243 592	85 916 432
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		1 000 000	1 000 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Annen innskutt egenkapital		158 513 919	60 516 665
Sum innskutt egenkapital		159 513 919	61 516 665
Sum egenkapital		159 513 919	61 516 665
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt		124 317	
Andre avsetninger for forpliktelser		1 914 600	1 613 467
Sum avsetninger for forpliktelser		2 038 917	1 613 467
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld			2 000 000
Sum annen langsiktig gjeld			2 000 000
Sum langsiktig gjeld		2 038 917	3 613 467
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		18 821 291	12 501 014
Betalbar skatt		9 019 010	
Skyldig offentlige avgifter		2 295 312	2 998 248
Annen kortsiktig gjeld		27 555 144	5 287 038
Sum kortsiktig gjeld		57 690 757	20 786 300
Sum gjeld		59 729 674	24 399 767
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		219 243 592	85 916 432



Årsregnskap 2024

for

NG Joker Drift AS



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



NG Joker Drift AS Årsberetning 2024

VIRKSOMHETENS ART

Selskapets virksomhet er . Selskapet har sin beliggenhet i Oslo. Selskapet er datterselskap av Kjøpmannshuset Butikkdrift AS og inngår i konsernregnskapet til NorgesGruppen ASA. I desember kjøpte selskapet 13 butikker fra Lentus Butikkdrift AS.

FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og at årsregnskapet er utarbeidet deretter. Til grunn for forutsetningen om fortsatt drift ligger selskapets og konsernets resultater for 2024 og konsernets strategiske prognoser for årene fremover. Konsernet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

ARBEIDSMILJØ

Sykefraværet i selskapet er 6,8 %, som anses å være normalt for bransjen. Det arbeides videre med å redusere sykefraværet. Det er ikke rapportert om alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har forårsaket betydelige skader eller personskader. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

FORSKNING OG UTVIKLING

Selskapet driver ikke egen forskning og utvikling.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold.

Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsråder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn. Konsernet og selskapet arbeider med virkemidler og tiltak som kan fremme likestilling og mangfold, spesielt gjennom faglige og personlige utviklingsplaner og rekruttering av kvinner til lederstillinger.

For beskrivelse av hvordan selskapet strukturerer arbeidet og jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering – se likestillingsredegjørelsen i vedlegg.

Redegjøringsplikten etter åpenhetsloven er utarbeidet og for nærmere informasjon, se www.kjopmannshuset.no

YTRE MILJØ

Vår virksomhet er en del verdikjeden innen forbruksvarer og tjenester i matmarkedet. Vi erkjenner at vår virksomhet påvirker miljøet, særlig gjennom transport, energiforbruk, avfall og emballasje. Vår største miljøutfordring ligger i klimagassutslipp fra transport og drift, matavfall, høyt ressursforbruk og plastforurensning.

For å redusere vår negative påvirkning har vi iverksatt tiltak som:

- Overgang til miljøvennlig transport og energieffektive løsninger.
- Reduksjon av matsvinn gjennom bedre planlegging og samarbeid med veldedige organisasjoner.
- Utfasing av unødvendig plastemballasje og økt bruk av resirkulerbare materialer.

Vi er forpliktet til å fortsette arbeidet for en mer bærekraftig virksomhet og bidra til en grønnere fremtid.

REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte regnskap et rettvissende bilde av selskapets virksomhet, stilling og resultat av driften for 2024. Det har heller ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utløp som er av vesentlig betydning for bedømmelsen av selskapets stilling.

Driftsinntekter i selskapet er redusert fra NOK 259 280 634 i 2023 til NOK 249 526 558 i 2024.

Omsetningsøkningen skyldes dels organisk vekst, men også kjøp av nye butikker.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Årsresultatet ble NOK - 7 666 107, en økning fra forrige år på NOK 1 867 866.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i selskapet utgjorde NOK - 6 817 485.

Totalkapitalen ved utgangen av året var NOK 219 243 592 sammenlignet med NOK 85 916 432 året før. Egenkapitalandelen per 31.12.2024 utgjorde 72,8 % sammenlignet med 71,6 % per 31.12.2023.

Selskapet inngår i NorgesGruppen ASAs konsernkontosystem. Konsernets likviditetssituasjon anses å være god.

FINANSIELL RISIKO

Selskapet er utsatt for kredittisiko og renterisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet, og styrer mot en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Selskapet er finansiert gjennom konsernets konsernkontoordning. Konsernets likviditet er god og styret vurderer derfor at selskapet har lav likviditetsrisiko. Selskapets egenkapital er vurdert å være forsvarlig.

Selskapet foretar ingen selvstendig sikring av renter og har tilstrekkelige trekkrettigheter på konsernkontoordningen. Selskapet kjøper i hovedsak varer fra konsernselskaper, og har minimal selvstendig valutarisiko. Selskapet har derfor ikke inngått terminavtaler eller andre avtaler for å redusere selskapets valutarisiko.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen utgjør MNOK 100 pr. år.

FREMTIDIG UTVIKLING

Selskapets utvikling følger konsernets langsiktige planer. Selskapets påvirkes av de markedsmessige forhold innenfor dagligvarebransjen og den generelle økonomiske utvikling i Norge.

Oslo, 30. april 2025
I styret for NG Joker Drift AS

Ole Christian Solberg Fjeldheim
Styrets leder

Mona Irene Thorsteinsen Næss
Styremedlem

Stig Børger Brattlie
Styremedlem

Torlid Huse
Daglig leder / styremedlem



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



NG Joker Drift AS Resultatregnskap 2024

DRIFTSINNTEKTER	NOTE	2024	2023
Salgsinntekt		245 745 721	255 727 037
Annen driftsinntekt		3 780 837	3 553 597
Sum driftsinntekter		249 526 558	259 280 634
DRIFTSKOSTNADER			
Varekostnad	2	173 935 684	183 069 049
Lønnskostnad	3, 4	42 493 260	44 597 180
Annen driftskostnad	2, 3, 6	36 409 778	37 596 635
Ordinær avskrivning	6	6 290 943	6 743 669
Nedskrivning	6	1 107 820	0
Sum driftskostnader		260 237 486	272 006 534
Driftsresultat		-10 710 928	-12 725 900
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Renteinntekter fra foretak i samme konsern		838 857	555 608
Renteinntekter		44 656	104
Rentekostnader til foretak i samme konsern		0	939
Rentekostnader		7 072	31 661
Netto finansinntekter		876 441	523 112
Ordinært resultat før skattekostnad		-9 834 487	-12 202 788
Skattekostnad	5	-2 168 380	-2 668 815
Årsresultat		-7 666 107	-9 533 973
OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Overført annen innskutt egenkapital	8	-7 666 107	-9 533 973
Overføringer og disponeringer		-7 666 107	-9 533 973



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



NG Joker Drift AS Balanse pr. 31. desember

EIENDELER	NOTE	2024	2023
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	0	1 084 724
Goodwill	6	32 756 668	178 652
Sum immaterielle eiendeler		32 756 668	1 263 377
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre og inventar	6	25 850 666	26 259 206
Sum varige driftsmidler		25 850 666	26 259 206
Sum anleggsmidler		58 607 334	27 522 583
Omløpsmidler			
Varer		27 197 206	17 106 109
Fordringer			
Kundefordringer	10	1 436 228	1 046 886
Andre fordringer	10	127 934 194	37 364 147
Sum fordringer		129 370 422	38 411 033
Bankinnskudd, kontanter		4 068 630	2 876 707
Sum omløpsmidler		160 636 257	58 393 849
SUM EIENDELER		219 243 592	85 916 433



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



NG Joker Drift AS
Balanse pr. 31. desember

EGENKAPITAL OG GJELD	NOTE	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7, 8	1 000 000	1 000 000
Annen innskutt egenkapital	8	158 513 919	60 516 665
Sum innskutt egenkapital		159 513 919	61 516 665
Sum egenkapital		159 513 919	61 516 665
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	5	124 316	0
Andre avsetninger for forpliktelser	9	1 914 600	1 613 467
Sum avsetning for forpliktelser		2 038 916	1 613 467
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til selskap i samme konsern	10	0	2 000 000
Sum annen langsiktig gjeld		0	2 000 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	10	18 821 291	12 501 014
Betaibar skatt	5	9 019 011	0
Skyldige offentlige avgifter		2 295 312	2 998 248
Annen kortsiktig gjeld	10, 11	27 555 143	5 287 039
Sum kortsiktig gjeld		57 690 757	20 786 300
Sum gjeld		59 729 673	24 399 767
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		219 243 592	85 916 432

Oslo, 30. april 2025
I styret for NG Joker Drift AS

Ole Christian Solberg Fjeldheim
Styrets leder

Mona Irene Thorsteinsen Næss
Styremedlem

Stig Børger Brattlie
Styremedlem

Torild Huse
Daglig leder / styremedlem



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



NG Joker Drift AS Kontantstrømoppstilling

	2024	2023
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
Ordinært resultat før skattekostnad	-9 834 487	-12 202 788
Periodens betalte skatt	0	-2 075 032
Ordinære avskrivninger	6 290 943	6 743 669
Nedskrivninger	1 107 820	0
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler og finansielle eiendeler	163 620	1 467 026
Endring i varebeholdning	-10 091 096	-599 877
Endring i kundefordringer	-389 342	-44 542
Endring i leverandørgjeld	6 320 277	2 628 627
Endring i andre tidsavgrensningsposter	-385 219	402 061
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	-6 817 485	-3 680 857
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-6 820 592	-3 752 410
Utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler	-32 911 268	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-39 731 860	-3 752 410
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Netto endring i langsiktig gjeld	-2 000 000	2 000 000
Endring i kortsiktig gjeld	7 878 567	24 361
Utbetaling av konsernbidrag	12 891 781	28 241 724
Endring mellomværende konsernkontosystem	28 970 919	-22 171 441
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	47 741 267	8 094 644
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	1 191 923	661 378
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr. 1. januar	2 876 707	2 215 329
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	1 191 923	661 378
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12	4 068 630	2 876 707

Selskapets konsernkonto er i regnskapet ikke klassifisert som bankinnskudd, men som mellomværende med selskap i samme konsern.



Denne filen er forseglest med en digital signatur.



NG Joker Drift AS Noter til regnskapet 2024

Note 1, Regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsikk i Norge.

Inntektsføring

Inntekter resultatføres når de er oppjent. Inntektsføring skjer normalt på leveringstidspunkt ved salg av varer eller i løst med utførelsen ved salg av tjenester. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Varige driftsmidler føres opp i balansen til anskaffelseskost og avskrives lineært over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Hvis en på balansedagen forventer kortere gjenstående levetid, vil avskrivningen endres. Endring i avskrivningstid regnes som en estimatendring. Gjeld som faller til betaling senere enn ett år etter balansedagen er klassifisert som langsiktig gjeld. Første års avdrag er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Leiekostnader

Leiekostnader betraktes som operasjonelle. Kostnader regnskapsføres løpende.

Varer

Selskapets varebeholdning består i hovedsak av innkjøpte ferdigvarer for videresalg med høy omløpshastighet. Varer er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost beregnes etter FIFO-metoden.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap på fordringer gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Goodwill

Goodwill er oppført i balansen til historisk anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger. Goodwill avskrives over antatt levetid som er sannsynliggjort ved kalkyler i forbindelse med oppkjøpet. Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn bokført verdi og dette ikke er av forbigående art.

Pensjoner

Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Innskuddsbaserte pensjonsordninger periodiseres i henhold til sammenstillingsprinsippet ved at pensjonspremien resultatføres når den påløper.

Avtalefestet pensjon

Avtalefestet pensjon (AFP) fra 1.1.2011 medfører løpende kostnadsføring og ingen balanseføring av fremtidige forpliktelser.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir uttignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår og endring i utsatt skatt. Endring i utsatt skatt som er knyttet til poster ført direkte mot egenkapitalen, inngår ikke i skattekostnaden, men er ført direkte mot egenkapitalen. Utsatt skatt er beregnet med aktuell skattesats på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er uttignet og nettoført. Utsatt skattefordel er balanseført i den grad det er sannsynliggjort at denne kan bli nyttegjørt.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Kontantstrøm

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. I kontanter inngår kasse- og bankbeholdning.

Konsernregnskap

NG Joker Drift AS er et selskap innenfor NorgesGruppen ASA-konsernet, og inngår i NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap. NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap kan hentes ut på www.norgesgruppen.no.

Note 2, Nærstående parter

Selskapet har i 2024 kjøpt varer fra andre selskap i samme konsern med kr 134 655 701. Selskapet har også leid lokaler fra andre selskaper i konsernet med kr 11 332 012. Det er kjøpt ulike administrative tjenester fra andre selskaper i konsernet. Transaksjonene er i henhold til armlengdes prinsipp.

Note 3, Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelse, lån til ansatte mm.

	2024	2023
Lønn	35 930 828	38 289 771
Arbeidsgiveravgift	4 630 170	4 559 226
Pensjonskostnader	1 428 587	1 212 954
Andre personalkostnader	503 675	535 229
Sum	42 493 260	44 597 180

Antall sysselsatte årsverk	66	75
----------------------------	----	----

Lån til ansatte

Selskapet har ikke lån til ansatte.

Ytelser til styret og ledende personer

Det er ikke gitt lån til daglig leder. Det er ikke utbetalt lønn, pensjon eller andre godtgjørelser til daglig leder. Det er ikke utbetalt honorar eller andre godtgjørelser til styrets medlemmer. Det er ikke gitt lån til styrets medlemmer. Daglig leder eller styremedlemmer har ikke krav på særskilt vederlag, bonus eller sluttpakke ved opphør av vervet.

Honorarer til selskapets revisor	2024	2023
Lovpålagt revisjon	84 470	64 190

Note 4, Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne loven.

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Selskapet betaler avtalt innskudd til den ansattes pensjonskonto. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er betalt. 170 ansatte omfattes av ordningen. Kostnadsført tilskudd inngår i lønnskostnaden og utgjør kr 1 365 366 i 2024. Se note for lønnskostnader.

Avtalefestet pensjon

Selskapet har AFP-ordning for ansatte. Det foreligger ikke tilstrekkelig informasjon for å muliggjøre innregning av forpliktelse i årsregnskapet. Dette medfører at ingen forpliktelse for denne ordningen er balanseført.

Netto pensjonskostnad knyttet til AFP-pensjon er kr 63 221.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Note 5, Skattekostnad

Spesifikasjon av skattekostnad i resultatregnskapet	2024	2023
Betalbar skatt	9 019 011	0
Endring utsatt skatt	1 209 040	167 377
Skatt av konsernbidrag	-12 396 431	-2 836 192
Skattekostnad ordinært resultat	-2 168 380	-2 668 814
Beregning av årets skattegrunnlag	2024	2023
Regnskapsmessig resultat før skatt	-9 834 487	-12 202 788
Endring i midlertidige forskjeller	-5 495 637	-760 807
Permanente forskjeller	-21 785	71 813
Mottatt konsernbidrag	56 347 412	12 891 781
Årets skattegrunnlag	40 995 503	0
Betalbar skatt	9 019 011	0
Midlertidige forskjeller	2024	2023
Driftsmidler	2 688 163	-3 007 183
Utestående fordringer	-128 057	-208 123
Gevinst- og tapskonto	-81 431	-101 789
Andre avsetninger for forpliktelser	-1 914 600	-1 613 467
Netto midlertidige forskjeller	565 075	-4 930 563
Netto utsatt skattefordel / forpliktelse i balansen	124 316	-1 084 724
Endringer i utsatt skatt	2024	2023
Balanse 1.1	-1 084 724	-1 252 101
Innregnet mot resultat	1 209 040	167 377
Balanse 31.12	124 316	-1 084 724
Avstemming fra nominell til faktisk skattesats		
Regnskapsmessig resultat før skatt	-9 834 487	-12 202 788
Forventet skatt etter nominell skattesats	-2 163 587	-2 684 613
Permanente forskjeller	-4 793	15 799
Sum skattekostnad	-2 168 380	-2 668 814
Effektiv skattesats	22,0 %	21,9 %

Note 6, Varige driftsmidler / goodwill

	Driftsløsere og inventar	Goodwill
Anskaffelseskost 01.01.2024	59 526 002	13 635 658
Årets tilgang	6 820 592	32 911 268
Årets avgang	-3 410 089	0
Anskaffelseskost 31.12.2024	62 936 504	46 546 926
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2024	33 266 796	13 457 006
Årets avskrivninger	5 957 692	333 251
Årets nedskrivninger	1 107 820	0
Akk. av- og nedskrivninger avgang	-3 246 469	0
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2024	37 085 838	13 790 257
Bokført verdi 31.12.2024	25 850 666	32 756 668
Økonomisk levetid (år)	3-10 år	10 år
Avskrivningsplan	Lineær	lineær



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Forventet økonomisk levetid for goodwill

Goodwill har oppstått gjennom fusjoner og/eller oppkjøp som er av strategisk betydning for å bevare og styrke virksomhetens dominerende markedsposisjon. Den økonomiske levetiden for selskapets goodwill er således vurdert til å overstige 5 år.

Leie/leasing

Selskapet har inngått operasjonelle husleieavtaler av ulik varighet. Kostnadsført husleie for 2024 utgjør NOK 13 313 116. Andre operasjonelle leieavtaler er ansett å utgjøre en uvesentlig størrelse for selskapet og spesifiseres ikke nærmere.

Note 7, Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapital

Pr. 31. desember 2024 består selskapets aksjekapital av 1 000 aksjer, hver pålydende kr 1 000, samlet pålydende kr 1 000 000. Samtlige aksjer eies av Kjøpmannshuset Butikkdrift AS.

Note 8, Egenkapital

	Aksje- kapital	Annen innskutt EK	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2024	1 000 000	60 516 665	61 516 665
Årets endring i egenkapital:			
Konsemdrag mottatt		105 663 360	105 663 360
Årsresultat		-7 666 107	-7 666 107
Egenkapital 31.12.2024	1 000 000	158 513 919	159 513 919

Note 9, Andre avsetninger for forpliktelser

<u>Avsetninger for forpliktelser</u>	2024	2023
Husleieforpliktelse knyttet til nedlagte butikker	1 914 600	1 613 467

Note 10, Mellomværende med selskap i samme konsern

	Kundefordringer		Andre kortsiktige fordringer	
	2024	2023	2024	2023
Foretak i samme konsern	118 790	12 945	119 119 377	29 311 365

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld		Annen langsiktig gjeld	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Foretak i samme konsern	5 505 314	6 349 178	13 705 677	0	0	2 000 000

Andre kortsiktige fordringer og annen kortsiktig gjeld knytter seg i hovedsak til selskapets konsemdrag og fordring på konsemdrag.

Note 11, Pantestillelser og garantier

Konsernet har inngått en felles skattetrekksgaranti som sikkerhet for de ansattes skattetrekksmidler. Selskapet er, i likhet med de andre selskapene i konsernet, solidarisk ansvarlig for trekk knyttet til konsemdragssystemet.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Likestillingsredegjørelse for 2024 Joker Drift AS

Tilstand for kjønnslikestilling

Joker Drift AS jobber kontinuerlig for å fremme likestilling og hindre diskriminering innen alle deler av personalpolitikken. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold. Vi har målsatt en kjønnsbalanse mellom 40-60% innen alle områder og nivåer.

Kjønnsbalanse ansattkategorier

Per 31.12.2024 var det 82 kvinner og 84 menn, totalt 166 ansatte i selskapet.

Fulltid Mann andel	Deltid Mann andel	Midl. Mann andel	Fulltid Kvinne andel	Deltid Kvinne andel	Midl. Kvinne andel
20,2 %	56,0 %	23,8 %	17,1 %	56,1 %	26,8 %

56,1 % av kvinnene har deltidsstillinger, og andelen menn på deltid er 56,0 %. Dette gir en kjønnsbalanse innen våre deltidsansatte på 49,5 % kvinner og 50,5 % menn.

Innen våre midlertidige ansatte har vi en kvinneandel på 52,4 %, og andelen for menn er 47,6 %.

Foreldrepermisjon

Det er 4 kvinner og 1 mann som har hatt foreldrepermisjon i 2024. Snitt uker for kvinner er 12,93 og for menn er det 22,43. Det er ikke funnet noen risiko for diskriminering av kjønn med hensyn til uttak av foreldrepermisjon.

Kjønnsbalanse per stillingsnivå

Selskap/ stillingskategori	Kvinne	Andel		Andel mann	Totalsum
		kvinne	Mann		
Butikkmedarbeider faglært	1	100%	0	0,0%	1
Butikkmedarbeider ufaglært	67	49,3 %	69	50,7 %	136
Butikkmedarbeider under 18 år	3	33,3%	6	66,7 %	9
Butikksjef	8	57,1 %	6	42,9%	14
Lærling	0	0,0 %	1	100,0 %	1
Operativ leder butikk	3	50,0 %	3	50,0 %	6

Det er relativt god kjønnsbalanse på de fleste stillingskategoriene, bortsett fra «lærling» med 1 forekomst og butikkmedarbeider under 18 år der andelen menn er 66,7%.

9,8% av mennene innehar rollen som butikksjef, mens for kvinner er det 7,1%.
49,4 % av alle ansatte er kvinner.

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Likestilling og arbeid mot diskriminering er beskrevet i konsernets styrende dokumenter. NorgesGruppen ASA har beskrevet hvordan retningslinjene skal etterleves i egne guider.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Likestilling og arbeid mot diskriminering er beskrevet i konsernets styrende dokumenter. NorgesGruppen ASA har beskrevet hvordan retningslinjene skal etterleves i egne guider.

Selskapet oppfordrer enhver arbeidstaker, både ansatt -og innleid, til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten. Varslingsordningen og hvordan varslinger blir behandlet er tilgjengelig for alle ansatte. Er varsling via linjevei ikke mulig eller hensiktsmessig, kan ansatte og innleide arbeidstakere benytte Kjøpmannshuset Norges eksterne varslingsordning der varsler senders til en uavhengig tredjepart.

Hvordan vi strukturerer likestillingsarbeidet

Økt tilgang til utviklingsprogram, bedre synlighet på ledige stillinger og økt søkelys på intern mobilitet er viktig for at ansatte blir klar over utviklingsmuligheter og at mulighetene er like for alle.

I 2023 ble det etablert en egen retningslinje for ivaretagelse av kjønnsbalanse i styrene i NorgesGruppen. Retningslinjen beskriver hvilke krav som må ivaretas og tilhørende guide som forklarer hvordan dette skal gjennomføres. Formålet er å bidra til kvalitet i styrekruttering, styresammensetning og riktig kjønnsbalanse. Styrene i Kjøpmannshuset er tilpasset retningslinjene og ivaretar kjønnsbalansen i hht disse.

Identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling

Resultater av kartlegging av risiko og ivaretagelse av arbeidet for likestilling er tema på større ledersamlinger på tvers av konsernet, HR Forum og møter med ansatte. Mangfoldsledelse er viktig i arbeidet for å identifisere risiko for diskriminering og redusere hindre for likestilling.

Lønnsforskjell mellom kvinner og menn er en identifisert risiko.

Alle ledere er individuelt avlønnet og forankring av lønnsnivå gjennomføres av nærmeste leder og leders leder i årlig lønnsregulering og ved nyansettelser. For å sikre likelønn for likt arbeid av lik verdi, blir de ulike stillingene vurdert, utfra erfaring og kompetanse som kreves for å kunne avdekke om det finnes risiko for diskriminering av kjønn for lønn av arbeid gjort av lik verdi.

For butikkmedarbeidere følger vi Landsoverenskomstens, Handel og Kontor og Virke, minstelønnssetser.

Lønnskartlegging ivaretas av nøytrale funksjoner og reguleringer skal godkjennes av leders leder og HR. Selskapet har like kriterier for årlige lønnsregulering for stilling med individuell lønn.

Selskapets AMU og hovedtillitsvalgte fra ulike tariffområder vil fortsatt være viktige i det videre arbeidet med å identifisere og iverksette tiltak for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering.

I medarbeider og utviklingssamtale, som skal gjøres av alle i selskapet, behandles kompetanseutvikling som eget område.

Selskapet har høyt fokus på interkommunikasjon og at riktig og passende informasjon skal kunne gis alle og ikke bare enkelte. Nye kommunikasjonskanaler på ulike flater sikrer enn bredere og mer åpen kommunikasjon som er rollebasert.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Selskapet tilstreber å legge til rette for å ivareta spesielle behov ved ulike livsfaser for å redusere risiko for diskriminering.

Planer og forventninger for videre arbeid

Selskapet vil fortsette sitt kontinuerlige arbeid for å hindre risiko for diskriminering og jobbe for økt likestilling. Økt kjønnsbalanse for ledende stillinger og mangfolds kompetanse vil bli videreført som fokusområder for 2025.

Det er nylig lansert nytt HR-system for alle ansatte i selskapet, og det vil gi økt mulighet for mer systemsatt og tilpasset medarbeiderutvikling og oppfølging.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Signert av:

<i>Navn</i>	<i>Metode</i>	<i>Dato</i>
Huse, Torild	BANKID	30-04-2025 16:02
Fjeldheim, Ole C Solberg	BANKID	02-05-2025 07:59
Bratlie, Stig Børger	BANKID	30-04-2025 16:01
Næss, Mona Irene Thorsteinsen	BANKID	30-04-2025 14:41

Denne dokumentpakken inneholder:

- Forside (denne siden)
- Originaldokumentene
- Elektroniske signaturer. Disse er ikke synlige i dokumentet, men er vedlagt elektronisk.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.
Forseglingen er din garanti for filens autentisitet.

DE SIGNERTE DOKUMENTENE FØLGER PÅ NESTE SIDE >



Årsregnskap o


Navn Dato
Huse, Torild 2025-04-30

Identifikasjon

 **bankID**™ Huse, Torild

Navn Dato
Fjeldheim, Ole C Solberg 2025-05-02

Identifikasjon

 **bankID**™ Fjeldheim, Ole C Solberg

Navn Dato
Bratlie, Stig Børger 2025-04-30

Identifikasjon

 **bankID**™ Bratlie, Stig Børger

Navn Dato
Næss, Mona Irene Thorsteinsen 2025-04-30

Identifikasjon

 **bankID**™ Næss, Mona Irene
Thorsteinsen



Dette dokumentet inneholder elektroniske signaturer i samsvar med EU-godkjent PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Direktiv 1999/93/EC)



Shape the future
with confidence

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Stortorvet 7, 0155 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i NG Joker Drift AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for NG Joker Drift AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss i revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for



**Shape the future
with confidence**

årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjonen er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 8. mai 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Trond Stian Nyteit
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - NG Joker Drift AS 2024

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Penneo Dokumentnøkkel: 8HOAS-CNVVV-CDNC2-PD1O1-UZPPO-FMPMK



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Nytveit, Trond Stian

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-802147

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-05-08 18:54:44 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 8HOAS-CNWWW-CDNC2-PD1OJ-UZPPO-FMPMK

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.