



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 994 573 365  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: SEBRA FORVALTNING AS  
Forretningsadresse: Gladengveien 1  
0661 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ellen Kåsine  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.03.2020

### Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 02.05.2021



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		16 342 000	15 820 000
Annen driftsinntekt	2	395 000	442 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>16 737 000</b>	<b>16 262 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3,4	12 220 000	11 650 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	61 000	53 000
Annen driftskostnad		3 183 000	3 261 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 272 000</b>	<b>1 298 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		12 000	5 000
Annen finansinntekt		31 000	37 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Annen finanskostnad		5 000	15 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>1 310 000</b>	<b>1 325 000</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	5	289 000	307 000
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>	11	<b>1 021 000</b>	<b>1 018 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 021 000</b>	<b>1 018 000</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>1 021 000</b>	<b>1 018 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Utbytte		0	0
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 021 000	1 018 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>1 021 000</b>	<b>1 018 000</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
---------------------	-------------	-------------	-------------

---



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel		19 000	21 000
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>19 000</b>	<b>21 000</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	119 000	38 000
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>119 000</b>	<b>38 000</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		5 000	5 000
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>5 000</b>	<b>5 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>144 000</b>	<b>64 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	7	612 000	1 091 000
Andre fordringer	8	502 000	239 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>1 115 000</b>	<b>1 330 000</b>
<b>Investeringer</b>			
<b>Sum investeringer</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	5 275 000	3 978 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>5 275 000</b>	<b>3 978 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>6 390 000</b>	<b>5 308 000</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>6 534 000</b>	<b>5 372 000</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	10	300 000	300 000
Beholdning av egne aksjer		109 000	109 000
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>409 000</b>	<b>409 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		3 406 000	2 385 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>3 406 000</b>	<b>2 385 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>	11	<b>3 814 000</b>	<b>2 794 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		188 000	192 000
Betalbar skatt	5	287 000	310 000
Skyldige offentlige avgifter		934 000	595 000
Annen kortsiktig gjeld		1 311 000	1 481 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>2 719 000</b>	<b>2 578 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>2 719 000</b>	<b>2 578 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>6 534 000</b>	<b>5 372 000</b>



## SEBRA Forvaltning AS

### STYRETS ÅRSBERETNING 2019

#### Virksomhetens art og hvor den drives

SEBRA Forvaltning AS leverer forvaltningstjenester til boligsameier/selskaper i Osloregionen. Virksomheten ble startet høsten 2009. Virksomheten er beliggende i Oslo.

#### Utvikling og resultat

Selskapet leverer sine tjenester rettidig og har hele tiden fokus på kvalitet og effektivisering av våre oppgaver.

Hovedfokus gjennom 2019 har vært konvertering til nytt datasystem. Konverteringsjobben har vært intensivt det siste kvartalet i 2019 og har strukket seg godt inn i 2020.

Videre har vi hatt fokus på en god videreføring av synergier mellom morselskapet BORI BBL og Sebra. Det er etablert gode relasjoner på tvers av de to organisasjonene, blant annet med utveksling av felles rutiner og felles kundearrangementer/kursing.

Det er også, i samarbeid med morselskapet BORI BBL, gjennomført en kundetilfredshetsundersøkelse som ga SEBRA en svært god score på ca 90%.

Styret mener at årsregnskapet gir et korrekt bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

#### Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har ingen pågående forsknings- eller utviklingsaktiviteter.

#### Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2019 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

#### Arbeidsmiljø

Styret mener arbeidsmiljøet i selskapet er tilfredsstillende. Det har ikke vært skader eller ulykker i 2019. Samlet fravær for både egenmeldt og legeerklært sykefravær utgjorde totalt ca 4,8%. Dette er på linje med forrige år og skyldes i hovedsak langtidssykmelding som ikke er jobbrelatert.

#### Likestilling

Bedriften har 17 ansatte/inneide, hvorav 4 menn og 13 kvinner. Styret består av 1 mann og 2 kvinner. Styret har ut fra en vurdering av antall ansatte og stillingskategorier ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.

#### Ytre miljø

Bedriften forurenser ikke det ytre miljø.

#### Hendelser etter balansedagen

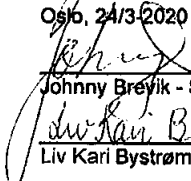
Ingen hendelser av betydning for fastsettelsen av årsregnskapet.

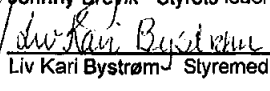
#### Disponering av resultat

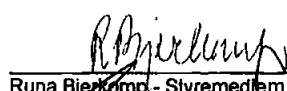
Virksomheten har for 2019 hatt et regnskapsmessig overskudd på kr. 1.020.723,- som foreslås anvendt:

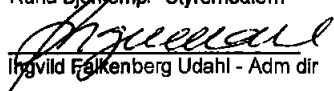
Overført til annen egenkapital	kr. 1.020.723,-
<u>Sum disponeringer</u>	<u>kr. 1.020.723,-</u>

Oslo, 24/3/2020

  
Johnny Brevik - Styrets leder

  
Liv Kari Bystrøm - Styremedlem

  
Runa Bjerkomp - Styremedlem

  
Ingvild Falkenberg Udahl - Adm dir



---

## Resultatregnskap

---

### Sebra Forvaltning AS

	Note	2019	2018
Salgsinntekter		16 342 022	15 819 878
Andre driftsinntekter	2	394 813	442 279
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>16 736 835</b>	<b>16 262 158</b>
Lønnskostnad	3,4	12 220 312	11 649 775
Avskrivning varige driftsmidler	6	61 146	53 336
Annen driftskostnad		3 183 309	3 261 184
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 272 068</b>	<b>1 297 863</b>
Annen renteinntekt		12 070	5 296
Annen finansinntekt		30 677	36 902
Annen rentekostnad		21	171
Annen finanskostnad		5 152	14 615
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>1 309 643</b>	<b>1 325 274</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	5	288 920	307 280
<b>Ordinært resultat</b>	<b>11</b>	<b>1 020 723</b>	<b>1 017 994</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 020 723</b>	<b>1 017 994</b>
Overført annen egenkapital		1 020 723	1 017 994
<b>Sum disponert</b>		<b>1 020 723</b>	<b>1 017 994</b>



---

## Balanse

---

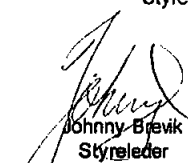
### Sebra Forvaltning AS

	Note	2019	2018
<b>Eiendeler</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel		19 292	21 241
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>19 292</b>	<b>21 241</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	6	119 494	37 609
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>119 494</b>	<b>37 609</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		5 000	5 000
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>5 000</b>	<b>5 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>143 786</b>	<b>63 850</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	7	612 459	1 090 649
Andre fordringer	8	502 380	239 186
<b>Sum fordringer</b>		<b>1 114 839</b>	<b>1 329 835</b>
<b>Investeringer</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	5 274 917	3 978 103
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>6 389 756</b>	<b>5 307 937</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>6 533 542</b>	<b>5 371 787</b>

**Balanse****Sebra Forvaltning AS**

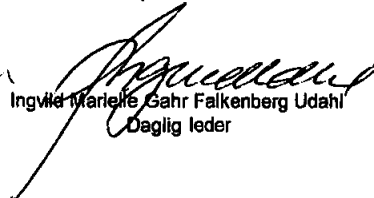
	Note	2019	2018
<b>Egenkapital og gjeld</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	10	300 000	300 000
Annen innskutt EK		108 623	108 623
<b>Sum Innskutt egenkapital</b>		<b>408 623</b>	<b>408 623</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		3 405 601	2 384 878
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>3 405 601</b>	<b>2 384 878</b>
<b>Sum egenkapital</b>	11	<b>3 814 224</b>	<b>2 793 501</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		187 723	192 433
Betalbar skatt	5	286 971	310 019
Skyldige offentlige avgifter		933 915	595 299
Annen kortsiktig gjeld		1 310 709	1 480 535
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>2 719 318</b>	<b>2 578 286</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>2 719 318</b>	<b>2 578 286</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>6 533 542</b>	<b>5 371 787</b>

Oslo, 24.03.2020  
Styret for Sebra Forvaltning AS

  
Johnny Brevik  
Styreleder

  
Runa Bjerkomp  
Styremedlem

  
Liv Kari Øian Bystrom  
Styremedlem

  
Ingvild Maritelle Gahr Falkenberg Udahl  
Daglig leder



## **Note 1 Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

### **1-1 Driftsinntekter**

Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

### **1-2 Skatt**

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

### **1-3 Klassifisering og vurdering av balanseposter**

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

### **1-4 Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### **1-5 Pensjonsforpliktelser**

Pensjonsordninger er finansiert via sikrede ordninger og er dermed ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.



## Note 2 Andre driftsinntekter

Andre driftsinntekter består av provisjonsinntekter og mottatte purregebyrer.

## Note 3 Lønnskostnader

Beløp i NOK 1000

Lønnskostnader	2 019	2 018
Lønn	9 966	9 221
Avsatt bonus	153	264
Arbeidsgiveravgift	1 369	1 416
Pensjonskostnader	385	330
Andre lønnsrelaterte ytelser	347	419
<b>Sum</b>	<b>12 220</b>	<b>11 650</b>

Selskapet har i 2019 sysselsatt 16 årsverk.

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon § 1 og § 2. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

## Note 4 Ytelser/godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Beløp i NOK 1000 må endre tall

### Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styre
Lønn	1 049	-
Pensjonskostnader	9	-
Annen godtgjørelse	7	-
<b>Sum</b>	<b>1 066</b>	<b>-</b>

### Godtgjørelse til revisor

Det er i 2019 kostnadsført kr.47' (eks. mva) i ordinært revisjonshonorar.



## Note 5 Skatt

Nedenfor er det gitt en spesifikasjon av de midlertidige forskjellene og grunnlaget for utsatt skatt pr. 31.12.19

Midlertidige forskjeller knyttet til:	31.12.2019	31.12.2018	Endring
Anleggsmidler	-57 686	-66 547	-8 861
Utestående fordringer	-30 000	-30 000	0
Sum midlertidige forskjeller	<u>-87 686</u>	<u>-96 547</u>	<u>-8 861</u>
Ikke balanseført utsatt skattefordel			
<b>Utsatt skattefordel (-) / utsatt skatt (+) basert på 22%</b>	<b><u>-19 291</u></b>	<b><u>-21 240</u></b>	<b>-1 949</b>
Utsatt skattefordel er ikke medtatt i regnskapet			

Nedenfor er det gitt en spesifikasjon over forskjellen mellom det regnskapsmessige resultatet før skattekostnad og årets skattegrunnlag.

Resultat før skattekostnad		1 309 643
Permanente forskjeller		3 631
Avgitt konsernbidrag med skattemessig effekt		0
Årets endring i midlertidige forskjeller		<u>-8 861</u>
Sum årets skattegrunnlag pr 31.12.19		<u>1 304 413</u>
Betalbar inntektsskatt basert på 22%	<u>286 971</u>	← <u>286 971</u>
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b><u>286 971</u></b>	
+/- For mye/lite avsatt skatt tidligere år		0
+/- Endring utsatt skatt		1 949
+/- Betalbar skatt på konsernbidrag		<u>0</u>
<b>Sum skattekostnad i resultatregnskapet</b>		<b><u>288 921</u></b>

## Note 6 Anleggsmidler

Beløp i NOK 1000	Inventar og utstyr
Anskaffelseskost 01.01.19	824
Tilgang 2019	143
Avgang	-
Anskaffelseskost 31.12.19	<u>966</u>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.19	847
Balanseført verdi pr. 31.12.19	<u>119</u>
Årets avskrivninger	61
Årets nedskrivninger	-



## Note 7 Kundefordringer

Beløp i NOK 1000

	2 019	2 018
Fordringer med forfall > 1 år	642	1 121
Avsatt tap på fordring	30	30
<b>Netto fordring</b>	<b>612</b>	<b>1 091</b>

## Note 8 Andre Fordringer

Beløp i NOK 1000

	2 019	2 018
Forskuddsbetalte kostnader	464	198
Opptjent ikke fakturerte inntekter	38	41
<b>Sum Andre fordringer</b>	<b>502</b>	<b>239</b>

## Note 9 Bankinnskudd

Beløp i NOK 1000

	2 019	2 018
Bundne skattetrekksmidler:	666	46

## Note 10 Antall aksjer, aksjeeiere m.v

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balanseført
A-aksjer	300	1 000	300

Alle aksjene gir samme rettigheter i selskapet.

Aksjonærer	Aksjer	Eierandel
Bori BBL	300	100 %
<b>Totalt antall aksjer</b>	<b>300</b>	<b>100 %</b>

## Note 11 Egenkapital

Beløp i NOK 1000

	Aksjekapital	Annen innskutt EK	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.19	300	109	2 385	2 794
Årets resultat			1 021	1 021
<b>Egenkapital 31.12.19</b>	<b>300</b>	<b>109</b>	<b>3 406</b>	<b>3 814</b>



Til generalforsamlingen i Sebra Forvaltning AS

## Uavhengig revisors beretning

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert Sebra Forvaltning AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 1 020 723. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsberetningen bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

**SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112**

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm  
Besøksadresse: Skedsmogt 3A, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: [firmapost@slm-revisjon.no](mailto:firmapost@slm-revisjon.no)  
Nettside: [www.slm-revisjon.no](http://www.slm-revisjon.no)



Dette dokumentet er signert med PDF-e-signatur (PDF - Advanced Electronic Signatures) av Idly. Dette skrive-dokumentet og dets vedlegg med forklaring er din signering.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

*Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

**Uttalelse om andre lovmessige krav**

*Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Lillestrøm, 24. mars 2020  
SLM Revisjon AS

Anne Grethe R. Wirum  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

**SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112**

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm  
Besøksadresse: Skedsmogt 3A, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: [firmapost@slm-revisjon.no](mailto:firmapost@slm-revisjon.no)  
Nettside: [www.slm-revisjon.no](http://www.slm-revisjon.no)



Dette dokumentet er signert med PDFa-S formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Idly. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

An Association of  
Independent Accountant Firms



## Elektronisk signatur

*Elektronisk signatur*

**Signert av**

*Signert av*

**WIRUM, ANNE GRETHE RUUD**

*Fødselsdato / Fødselsdato* 070966

*Norwegian Buypass*

**Dato og tid**

*Dato og tid (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bonn, Roma, Stockholm, Vienna*

24.03.2020 12.42.31

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signatur(en), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signatur(en). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.

*Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signatur(en), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signatur(en). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.*