



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 986 758 089
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET TYRITOPPEN
Forretningsadresse: v/Usbl Horten
Torget 6A
3181 HORTEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Robert Frøland Bolin
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 01.05.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.05.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	161 568	148 608
Sum inntekter		161 568	148 608
Kostnader			
Lønnskostnad	2	11 410	9 128
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7,8,9	205 182	154 147
Sum kostnader		216 592	163 275
Driftsresultat		-55 024	-14 667
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		437	718
Sum finansinntekter		437	718
Netto finans		-437	-718
Ordinært resultat før skattekostnad		-54 587	-13 949
Ordinært resultat etter skattekostnad		-54 587	-13 949
Årsresultat		-54 587	-13 949
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-54 587	-13 949
Sum overføringer og disponeringer		-54 587	-13 949



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		2 920	0
Andre fordringer	10	38 626	37 015
Sum fordringer		41 546	37 015
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		36 517	93 514
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		36 517	93 514
Sum omløpsmidler		78 063	130 529
SUM EIENDELER		78 063	130 529
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		38 928	93 514
Sum opptjent egenkapital		38 928	93 514
Sum egenkapital	11	38 928	93 514
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		39 135	35 109
Annen kortsiktig gjeld		0	1 906
Sum kortsiktig gjeld		39 135	37 015
Sum gjeld		39 135	37 015
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		78 063	130 529



Årsregnskap 2019 Sameiet Tyritoppen

Arbeidskapital

	Regnskap 2019	Regnskap 2018
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	93 514	107 463
B. Endring i arbeidskapital		
Årets resultat	-54 587	-13 949
B. Endring arbeidskapital	-54 587	-13 949
C. Arbeidskapital	38 928	93 514
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	78 063	130 529
Kortsiktig gjeld	-39 135	-37 015
C. Arbeidskapital	38 928	93 514

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12

Sameiet burde ha en arbeidskapital på kr 15 000,- pr. seksjon = kr 120 000,-.



Resultatregnskap 2019 Sameiet Tyritoppen

	Note	Regnskap 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
INNETKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	161 568	148 608	161 568	205 535
Sum leieinntekt		161 568	148 608	161 568	205 535
Sum inntekt		161 568	148 608	161 568	205 535
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	2	1 410	1 128	1 128	1 410
Styreonorar	2	10 000	8 000	8 000	10 000
Driftskostnad					
Kostnad eiendom/lokaler	3	58 734	44 094	35 000	49 000
Lisenser, leie av maskiner ol.	4	8 125	0	0	5 625
Verktøy, inventar og driftsmateriell	5	0	2 239	0	0
Reparasjon og vedlikehold	6	43 536	21 537	10 000	40 000
Revisjonshonorar	7	3 602	3 145	3 900	4 100
Forretningsførerhonorar		25 176	24 444	25 176	26 000
Andre honorar	8	5 365	481	0	0
TV/bredbånd		21 984	22 572	23 000	23 000
Kontingenter og gaver		196	190	195	200
Forsikringer		35 109	33 420	34 700	38 700
Andre kostnader	9	3 355	2 025	7 500	7 500
Sum kostnad		216 592	163 275	148 599	205 535
Driftsresultat		-55 024	-14 667	12 969	0
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		437	718	0	0
Netto finansposter		-437	-718	0	0
Årsresultat		-54 587	-13 949	12 969	0
Overført sameiekapital		-54 587	-13 949	0	0
SUM OVERFØRINGER		-54 587	-13 949	0	0



Balanse 2019 Sameiet Tyritoppen

	Note	2019	2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		2 920	0
Andre kortsiktige fordringer	10	0	1 906
Forskuddsbetalte kostnader		38 626	35 109
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		36 517	93 514
Sum omløpsmidler		78 063	130 529
SUM EIENDELER		78 063	130 529



Balanse 2019 Sameiet Tyritoppen

	Note	2019	2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		38 928	93 514
Sum opptjent egenkapital		38 928	93 514
Sum egenkapital	11	38 928	93 514
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnad		0	1 906
Leverandørgjeld		39 135	35 109
Sum kortsiktig gjeld		39 135	37 015
Sum gjeld		39 135	37 015
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		78 063	130 529

Sted: _____

Dato: _____

Robert Frøland Bolin
Styreleder

Gry Engnes
Styremedlem

Karin Kjus
Styremedlem



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Tyritoppen

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med opptjening.

Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet.

Tjenester inntektsføres etter hvert som de opptjenes.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Tyritoppen

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2019	2018
3600 Innkrevde felleskostn. drift	161 568	148 608
Sum	161 568	148 608

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2019	2018
5400 Arbeidsgiveravgift	1 410	1 128
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	10 000	8 000
Sum	11 410	9 128

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0.

Selskapet er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 - Kostnad eiendom/lokaler

	2019	2018
6390 Andre driftskostnader	0	2 844
6391 Snømåking/strøing	47 438	41 250
6393 Blomster o.a., klipping av gress/hekk	11 296	0
Sum	58 734	44 094

Kto.6393 Plenklipp

Note 4 - Lisenser, leie av maskiner ol.

	2019	2018
6420 Leie av datautstyr	8 125	0
Sum	8 125	0

Kto.6420 Etablering HMS

Note 5 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2019	2018
6500 Verktøy og redskaper	0	989
6551 Nøkler, låser, navnskilt, postkasser o.l.	0	1 250
Sum	0	2 239



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Tyritoppen

Note 6 - Reparasjon og vedlikehold

	2019	2018
6610 Andre vaktmestertjenester	41 022	21 537
6613 Vedlikehold grøntanlegg/lekeplasser/uteområde	2 514	0
Sum	43 536	21 537

Kto.6641 Arbeid med vedlikehold av svaleganger.

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningen(e).

Note 7 - Revisjonshonorar

	2019	2018
6700 Revisjonshonorar	3 602	3 145
Sum	3 602	3 145

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon

Note 8 - Andre honorar

	2019	2018
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	5 365	481
Sum	5 365	481

Kto.6714 Endring av vedtekter

Note 9 - Andre kostnader

	2019	2018
7720 Årsmøte	2 335	1 045
7770 Betalingskostnader	938	910
7773 Omkostninger innkreving	82	75
7790 Andre kostnader	0	-5
Sum	3 355	2 025

Note 10 - Andre kortsiktige fordringer

	2019	2018
1542 Mellomregning BBL Finans	0	1 906
Sum	0	1 906



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Tyritoppen

Note 11 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Årets resultat	93 514	-54 586	38 928
Sum opptjent egenkapital	93 514	-54 586	38 928
Sum egenkapital	93 514	-54 586	38 928



Resultat og balanse med noter for Sameiet Tyritoppen.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Sameiet Tyritoppen

Styreleder	Robert Frøland Bolin (sign.)	18.03.2020
Styremedlem	Gry Engnes (sign.)	14.03.2020
Styremedlem	Karin Kjus (sign.)	18.03.2020



KPMG AS
Grønland 1
3045 Drammen

Telephone +47 04063
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Sameiet Tyritoppen

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Sameiet Tyritoppens årsregnskap som viser et underskudd på kr 54 587. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Ållå	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Slavanger	Ålesund



feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Drammen, 19. mars 2020
KPMG AS

Bernt Hellerud
Statsautorisert revisor