



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 963 659 881
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: MUNKEBAKKEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS
Storgaten 20
3126 TØNSBERG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Torhild Tobiassen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		907 152	883 748
Sum inntekter		907 152	883 748
Kostnader			
Lønnskostnad		55 909	49 085
Annen driftskostnad		335 171	342 024
Sum kostnader		391 080	391 108
Driftsresultat		516 072	492 640
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 398	2 684
Sum finansinntekter		1 398	2 684
Annen finanskostnad		183 104	191 844
Sum finanskostnader		183 104	191 844
Netto finans		-181 706	-189 160
Ordinært resultat før skattekostnad		334 366	303 480
Ordinært resultat etter skattekostnad		334 366	303 480
Årsresultat		334 366	303 480
Totalresultat		334 366	303 480
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		334 366	303 480
Sum overføringer og disponeringer		334 366	303 480



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		7 026 467	7 026 467
Sum varige driftsmidler		7 026 467	7 026 467
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		7 026 467	7 026 467
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		2 799	
Sum fordringer		2 799	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		815 709	647 822
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		815 709	647 822
Sum omløpsmidler		818 508	647 822
SUM EIENDELER		7 844 975	7 674 289

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		1 200	1 200
Sum innskutt egenkapital		1 200	1 200
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		207 562	
Udekket tap			126 804
Sum opptjent egenkapital		207 562	-126 804
Sum egenkapital		208 762	-125 604
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		6 191 899	6 362 883
Øvrig langsiktig gjeld		1 423 000	1 423 000
Sum annen langsiktig gjeld		7 614 899	7 785 883
Sum langsiktig gjeld		7 614 899	7 785 883
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		954	1 064
Leverandørgjeld		7 316	
Skyldige offentlige avgifter		55	43
Annen kortsiktig gjeld		12 989	12 904
Sum kortsiktig gjeld		21 314	14 010
Sum gjeld		7 636 213	7 799 893
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 844 975	7 674 289



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 440404

Enheten

Organisasjonsnummer: 963 659 881
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: MUNKEBAKKEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS
Storgaten 20
3126 TØNSBERG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Torhild Tobiassen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.07.2021



Organisasjonsnr: 963 659 881
MUNKEBAKKEN BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		907 152	883 748
Sum inntekter		907 152	883 748
Kostnader			
Lønnskostnad		55 909	49 085
Annen driftskostnad		335 171	342 024
Sum kostnader		391 080	391 108
Driftsresultat		516 072	492 640
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 398	2 684
Sum finansinntekter		1 398	2 684
Annen finanskostnad		183 104	191 844
Sum finanskostnader		183 104	191 844
Netto finans		-181 706	-189 160
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		334 366	303 480
Årsresultat		334 366	303 480
Totalresultat		334 366	303 480
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		334 366	303 480
Sum overføringer og disponeringer		334 366	303 480



Organisasjonsnr: 963 659 881
MUNKEBAKKEN BORETTSLAG

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		7 026 467	7 026 467
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		7 026 467	7 026 467
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer			
Sum fordringer		2 799	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		815 709	647 822
Sum omløpsmidler		815 709	647 822
SUM EIENDELER		7 844 975	7 674 289
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital			
Sum innskutt egenkapital		1 200	1 200
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 200	1 200
		207 562	



Udekket tap		126 804
Sum opptjent egenkapital	207 562	-126 804
Sum egenkapital	208 762	-125 604
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	6 191 899	6 362 883
Øvrig langsiktig gjeld	1 423 000	1 423 000
Sum annen langsiktig gjeld	7 614 899	7 785 883
Sum langsiktig gjeld	7 614 899	7 785 883
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	954	1 064
Leverandørgjeld	7 316	
Skyldige offentlige avgifter	55	43
Annen kortsiktig gjeld	12 989	12 904
Sum kortsiktig gjeld	21 314	14 010
Sum gjeld	7 636 213	7 799 893
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	7 844 975	7 674 289



Organisasjonsnr: 963 659 881
MUNKEBAKKEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

2
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

5

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

6

Ytelser til andre ledende personer

Note

7

Ytelser til revisjon



Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.75

Note

8

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Årsmøte 2021

Munkebakken Borettslag
2021





Årsmøte 2021

Velkommen til årsmøte i Munkebakken Borettslag 20.mai 2021

Kl 1800 på plen.

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet.

Saker til behandling

1. Konstituering
2. Fastsettelse av honorarer
3. Årsrapport og årsregnskap
4. Endring av vedtekt 5-1 og 5-2
5. Valg av tillitsvalgte
6. Delegert OBOS Generalforsamling
7. Valgkomité

Hvem kan delta på møtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom møteleder tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Med vennlig hilsen,

Styret i Munkebakken Borettslag

Carl Jonas Bymann

Knut Inge Askjem

Tor Morten Smith



Sak 1

Konstituering

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

- a) Valg av møteleder
- b) Godkjenning av de stemmeberettigede
- c) Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
- d) Godkjenning av møteinnkallingen

Forslag til vedtak

Godkjent



Sak 2

Fastsettelse av honorarer

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 45 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 45 000,-



Sak 3

Årsrapport og årsregnskap

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres egenkapital

Vedlegg

- 1. 3156 Munkebakken BRL Årsrapport 2020.pdf



ÅRSRAPPORT FOR 2020

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Carl Jonas Bymann	Munkebakken 3 E
Nestleder	Knut Inge Askjem	Munkebakken 5 D
Styremedlem	Tor Morten Smith	Munkebakken 3 C
Varamedlem	Kristin Lensberg	Munkebakken 5 F
Varamedlem	Marit Irene Odden	Munkebakken 3 D

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert		
Tor Morten Smith		Munkebakken 3 C
Varadelegert		
Carl Jonas Byman		Munkebakken 3 E

Valgkomiteen

Liv Mossige		Munkebakken 3 B
Siri Holst Sletten		Munkebakken 3 F

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og ingen kvinner. Borettslaget sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelser.

Generelle opplysninger om Munkebakken Borettslag

Borettslaget består av 12 andelsleiligheter.

Munkebakken Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 963659881, og ligger i TØNSBERG kommune med følgende adresse:

Munkebakken 3 A-F, 5 A-F

Gårds- og bruksnummer :
1002 570

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Borettslaget driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Borettslaget følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

Munkebakken Borettslag har ingen ansatte.





Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Borettslagets revisor er BDO AS.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2020

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2021.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2020 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2020 var til sammen kr 907 152,-.

Kostnader

Driftskostnadene i 2020 var til sammen kr 391 080,-.

Resultat

Årets resultat på kr 334 366,- fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2020 kr 797 194,- og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2020 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2021

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2021. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 170 000,- til større vedlikehold som omfatter bytte av varmtvannsberedere og utvendig husvask.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2020.





Forsikring

Forsikringspremien for 2021 har økt til kr 29 460,-. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 3,3 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Munkebakken Borettslag.

Lån

Munkebakken Borettslag har lån i OBOS Banken

Nedbetalingslån

Betegnelse	Lånernr.:	Rest hovedstol	Neste terminforfall	Restløpsti	Lånetype	Rente	Eff.	IN
OBOS01	98207537659	4 956 545,00	28.02.21	306 Terminer	Tabellbasert, månedlig forfall	3,05% fast rente fram til 30.09.26	3,11%	Nei
OBOS02	98207537667	1 220 990,00	28.02.21	308 Terminer	Tabellbasert, månedlig forfall	1,9% flytende rente	2,01%	Nei

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2021)

Driftskonto 0,00 % p.a
Sparekonto 0,20 % p.a

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2021.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2021.

Driften i 2021 forutsetter en økning av felleskostnadene på 2,5 % fra 01.01.21.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.





BDO AS
Ramdalveien 6
Postboks 269 Sentrum
3101 Tønsberg

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Munkebakken Borettslag

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Munkebakken Borettslag.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Oppstilling over endring av disponible midler
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjetallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsrapporten.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon identifisert ovenfor med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi, på bakgrunn av arbeidet vi har utført, konkluderer med at disse andre opplysningene inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å uttale oss om dette. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

BDO AS

Dag Georg Øhre
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Dag Georg Øhre

Partner

På vegne av: BDO

Serienummer: 9578-5997-4-268663

IP: 188.95.xxx.xxx

2021-03-18 06:59:33Z



Penneo Dokumentnøkkel: LUTKL-XLDF8-CJ5T1-Y5TEH-IOEES-UYE3J

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>

11 av 32



MUNKEBAKKEN BORETTSLAG ORG.NR. 963 659 881, KUNDENR. 3156

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	633 812	495 149	633 812	797 194
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	334 366	303 480	110 629	97 294
Fradrag for avdrag på langs. lån	13 -170 984	-164 817	-167 000	-178 000
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	163 382	138 663	-56 371	-80 706
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	797 194	633 812	577 441	716 488
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:				
Omløpsmidler	818 508	647 822		
Kortsiktig gjeld	-21 314	-14 010		
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	797 194	633 812		



**MUNKEBAKKEN BORETTSLAG**
ORG.NR. 963 659 881, KUNDENR. 3156**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
DRIFTSINTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	907 152	883 748	907 000	929 000
SUM DRIFTSINTEKTER		907 152	883 748	907 000	929 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-10 909	-9 085	-9 751	-10 080
Styrehonorar	4	-45 000	-40 000	-45 000	-45 000
Revisjonshonorar	5	-4 191	-4 070	-4 100	-4 200
Andre honorarer		-3 000	-1 500	-1 500	-3 000
Forretningsførerhonorar		-65 840	-64 230	-66 300	-67 156
Konsulenthonorar	6	-1 260	-615	-1 000	-2 000
Kontingenter		-2 400	-2 400	-2 400	-2 400
Drift og vedlikehold	7	-42 909	-49 948	-247 000	-276 400
Forsikringer		-28 327	-26 288	-27 400	-29 460
Kommunale avgifter	8	-106 293	-111 322	-113 500	-125 000
Energi/fyring		-5 210	-6 077	-7 000	-7 000
TV-anlegg/bredbånd		-65 206	-59 206	-60 000	-66 510
Andre driftskostnader	9	-10 534	-16 367	-19 220	-20 300
SUM DRIFTSKOSTNADER		-391 080	-391 108	-604 171	-658 506
DRIFTSRESULTAT		516 072	492 640	302 829	270 494
FINANSINTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	1 398	2 684	2 000	2 000
Finanskostnader	11	-183 104	-191 844	-194 200	-175 200
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-181 706	-189 160	-192 200	-173 200
ÅRSRESULTAT		334 366	303 480	110 629	97 294
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		207 562	0		
Reduksjon udekket tap		126 804	303 480		



**MUNKEBAKKEN BORETTSLAG**
ORG.NR. 963 659 881, KUNDENR. 3156**BALANSE**

	Note	2020	2019
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	12	6 186 467	6 186 467
Tomt		840 000	840 000
SUM ANLEGGSMIDLER		7 026 467	7 026 467
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		2 799	0
Driftskonto OBOS-banken		561 748	395 078
Sparekonto OBOS-banken		253 961	252 744
SUM OMLØPSMIDLER		818 508	647 822
SUM EIENDELER		7 844 975	7 674 289
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 12 * 100		1 200	1 200
Opptjent egenkapital		207 562	0
Udekket tap			-126 804
SUM EGENKAPITAL		208 762	-125 604
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	13	6 191 899	6 362 883
Borettsinnskudd	14	1 423 000	1 423 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		7 614 899	7 785 883
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		7 316	0
Skyldige offentlige avgifter	15	55	43
Påløpte renter		954	1 064
Annen kortsiktig gjeld	16	12 989	12 904
SUM KORTSIKTIG GJELD		21 314	14 010
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 844 975	7 674 289
Pantstillelse	17	9 244 600	9 244 600
Garantiansvar		0	0





Tønsberg, __. __. 2021
Styret i Munkebakken Borettslag

Carl Jonas Bymann/s/

Tor Morten Smith/s/

Knut Inge Askjem/s/

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKRIVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnad	886 752
Dugnad	14 400
Garasjeleie	6 000
SUM INNKRIVDE FELLESKOSTNADER	907 152

NOTE: 3

PERSONALKOSTNADER

Ordinær lønn, fast ansatte	-3 240
Påløpte feriepenger	-389
Arbeidsgiveravgift	-7 280
SUM PERSONALKOSTNADER	-10 909

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.



**NOTE: 4****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2019/2020, og er på kr 45 000.
I tillegg har varamedlemmer mottatt andre honorar kr 3000.

NOTE: 5**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4191.

NOTE: 6**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-1 260
SUM KONSULENTHONORAR	-1 260

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-9 375
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-13 779
Drift/vedlikehold brannsikring	-7 155
Kostnader dugnader	-12 600
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-42 909

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 8**KOMMUNALE AVGIFTER**

Kommunale avgifter	-106 293
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-106 293

NOTE: 9**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Snørydding	-7 811
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-500
Porto	-166
Bank- og kortgebyr	-2 057
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-10 534

NOTE: 10**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	181
Renter av sparekonto i OBOS-banken	1 217
SUM FINANSINNTEKTER	1 398



**NOTE: 11****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-154 168
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-28 936
SUM FINANSKOSTNADER	-183 104

NOTE: 12**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1992	7 026 467
Utskilt tomt	-840 000
SUM BYGNINGER	6 186 467

Tomten ble kjøpt i 1992

Gnr.1002/bnr.570

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 13**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos-banken

Lånet er et annuitetslån med fastrenteavtale frem til 30.09.2026.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 3,05 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2016	-5 500 000
Nedbetalt tidligere	406 700
Nedbetalt i år	126 295
	-4 967 005

Obos-banken

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 1,90 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2016	-1 600 000
Nedbetalt tidligere	330 417
Nedbetalt i år	44 689
	-1 224 894

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN	-6 191 899
------------------------------------	-------------------

NOTE: 14**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1992	-1 423 000
------------------	------------

SUM BORETTSINNSKUDD	-1 423 000
----------------------------	-------------------

NOTE: 15**SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Skyldig arbeidsgiveravgift	-55
----------------------------	-----

SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-55
---	------------

NOTE: 16**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger	-389
-------------	------





Avsatt refusjon av dugnadsinnbetaling 2020	-12 600
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-12 989

NOTE: 17**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	1 423 000
Pantelån	6 191 899
TOTALT	7 614 899

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2020 følgende bokførte verdi:

Bygninger	6 186 467
Tomt	840 000
TOTALT	7 026 467





Annen informasjon om borettslaget

Styrets arbeid

Styrets arbeid, oppgaver og viktigste saker i 2020

- Styremøter 7 st.
- Behandlet årsregnskap, perioderegnskap og budsjett
- Informasjonsskriv
- Dugnad
- Ferdigstilt ny HMS-håndbok
- Gjennomført anbudsrunde for utskiftning av varmvannsberedere
- Reforhandle nytt avtale med Telenor ang. TV/bredbånd
- Ekstern kontroll av felles brannvarselanlegg og elektrisk anlegg
- Ekstern årlig taksjekk
- Markert p-plasser foran boder
- Fått Tønsberg kommune til å fjerne potensielt farlig tre og «drenere» bort overvann fra parkeringsplass ved Villa Møllebakken
- Diverse mindre saker

Styrets planer for 2021

- Utskiftning av varmvannsberedere og endring av vedtekter i denne sammenheng
- Utvendig vask av hus
- Inngå nytt avtale med Telenor ang. TV/bredbånd
- Gjennomføre dugnader

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Parkering

Parkering Borettslaget har 5 garasjer som er tinglyst på 5 leiligheter:

- Garasje nr. 501 tilhører andel 001
- Garasje nr. 502 tilhører andel 003
- Garasje nr. 503 tilhører andel 004
- Garasje nr. 504 tilhører andel 012
- Garasje nr. 505 tilhører andel 011

Det betales leie for garasjene, leien kommer som tillegg til felleskostnadene. Borettslaget har i tillegg 7 p-plasser utendørs. Det betales ikke leie for disse.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 561595. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense



skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating fås ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning AS.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.



Større vedlikehold og rehabilitering

2016 - 2016 Tak, kledning, balkonger, boder

Omlegging av takene med nytt undertak og takstein.
Omkledning av husene med tilleggisolering
Nye balkonger med ny rekkverksutførelse.
Riving og oppsetting av ny bodrekke.
Nye garasjeporter + litt fasade oppgradering.
I-Bygg AS hadde totalentreprise.
OBOS Prosjekt AS var prosjekt- og byggeleder.
Totalkostnad for prosjektet: ca kr. 5.400.000,-





Sak 4

Endring av vedtekt 5-1 og 5-2

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: To tredjedels (67%)

Se vedlegg

Forslag til vedtak

Godkjent

Vedlegg

1. Sak Endring vedtekt.pdf



5-1 Andelseiernes vedlikeholdsplikt

Fra

(2) Vedlikeholdet omfatter også nødvendige reparasjon og utskifting av slikt som rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive slikt som vannklosett, vasker, apparater, tapet, gulvbelegg, vegg-, gulv- og himlingsplater, skillevegger, listverk, skap, benker og innvendige dører med karmen.

Til

(2) Vedlikeholdet omfatter også nødvendige reparasjon og utskifting av slikt som rør, sikringsskap fra og med første hovedsikring, ledninger med tilbehør, varmekabler, inventar, utstyr inklusive slikt som vannklosett, varmtvannsbereder og vasker, apparater, tapet, gulvbelegg, vegg-, gulv- og himlingsplater, skillevegger, listverk, skap, benker og innvendige dører med karmen.

5-2 Borettslagets vedlikeholdsplikt

Fra

(3) Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utskifting av vinduer, herunder nødvendig utskifting av termoruter, og ytterdører til boligen og reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner, sluk, varmtvannsbereder og rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner med unntak av varmekabler.

(3) Borettslagets vedlikeholdsplikt omfatter også utskifting av vinduer, herunder nødvendig utskifting av termoruter, og ytterdører til boligen og reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner, sluk, rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner med unntak av varmekabler.



Sak 5

Valg av tillitsvalgte

Det skal velges 1 styremedlem for 2 år og 2 varamedlemmer for 1 år.

Innstilling

Valgkomitéens innstilling er:

Styremedlem Tor Morten Smith (gjenvalg)

Varamedlemmer Maria Carmina Villafranca og Anne-Britt Christiansen

Roller og kandidater

Valg av 1 Styremedlem Velges for 2 år

Tor Morten Smith

Valg av 2 Varamedlem Velges for 1 år

Anne-Brith Christiansen

Maria Carmina Villafranca



Sak 6

Delegert OBOS Generalforsamling

Roller og kandidater

Valg av 1 Delegert Velges for 1 år

Tor Morten Smith

Valg av 1 Varadelegert Velges for 1 år

Carl Jonas Byman



Sak 7

Valgkomité

Roller og kandidater

Valg av 1 Medlem1 Velges for 1 år

Liv Mossige

Valg av 1 Medlem2 Velges for 1 år

Anne-Brith Christiansen



Generell informasjon



Styrets oppgaver

Det årlige årsmøtet velger styreleder, styremedlemmer og eventuelt varamedlemmer.

Kun myndige personer kan være styremedlemmer.

Styrets oppgaver er å;

- Representere selskapet utad og lede selskapet i samsvar med lov, vedtekter og vedtak i årsmøtet
- Treffe vedtak i alle saker, med mindre beslutningsmyndigheten ved lov eller vedtekter er flyttet til årsmøtet
- Godkjenne fakturaer til betaling
- Vedta budsjett og sørge for forsvarlig drift
- Foreta nødvendige regulering av felleskostnader
- Treffe beslutning om bruk av midler til vedlikehold, bomiljøtiltak og andre driftsoppgaver
- Forvalte og vedlikeholde selskapets fellesarealer og bygningsmasse
- Inngå driftsavtaler
- Godkjenne nye eiere og eventuelt behandle søknader om bruksoverlating/utleie
- Påse at vedtekter og husordensregler overholdes
- Behandle klagesaker
- Ivareta henvendelser fra beboere
- Sørge for at styremøter avholdes så ofte som nødvendig, og at det føres protokoll fra styremøtene
- Ivareta selskapets HMS-ansvar og brannsikkerhet

Oversikten gjelder ordinære borettslag og eierseksjonssameier. Bestemmelser i det enkelte selskaps vedtekter kan avvike fra oversikten.



Forretningsførers oppgaver

OBOS er i henhold til kontrakt selskapets forretningsfører. De viktigste oppgavene er:

Innkrevning av felleskostnader

- Effektiv innkreving og kontroll av innbetalinger, oppfølging og inkasso

Regnskap og økonomistyring

- Løpende regnskapsførsel og utarbeide årsregnskap
- Oversende nødvendige oppgaver til myndighetene
- Utarbeide forslag til likviditetsbudsjett og økonomiske rapporter

Eierskifter og leilighetsopplysninger

- Registrere eierskifte av leiligheter, parkeringsplasser og lignende
- Oppgi leilighetsopplysninger til meglere, banker, takstmenn etc.
- Ivareta eventuell forkjøpsrett

Forvaltning og andre rådgivningstjenester

- Bistand til styret i forbindelse med generalforsamling/årsmøte
- Oppfølging av vedtak i styremøter/generalforsamling/årsmøte
- Rådgivning innen regnskap, økonomi, jus, forsikring, lån og sparing, teknisk forvaltning og drift



REGISTRERINGSBLANKETT for generalforsamling/årsmøte

Fyll ut og levér hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på generalforsamlingen/årsmøtet kan stille ved fullmektig. Dersom du benytter deg av denne retten, må **både** ovenstående registreringsdel og nedenstående fullmakt fylles ut.

FULLMAKT

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på generalforsamlingen/årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....



STEMMESEDDEL 1

STEMMESEDDEL 2

STEMMESEDDEL 3

STEMMESEDDEL 4

STEMMESEDDEL 5

STEMMESEDDEL 6

STEMMESEDDEL 7

STEMMESEDDEL 8



**OBOS Eiendoms-
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 02333
www.obos.no
E-post: [oef@obos.no](mailto: oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.