



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 118 824
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MELHUS BIL ORKANGER AS
Forretningsadresse: Bårdshaug Vest
7300 ORKANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rune Hagen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2	163 340 544	161 759 825
Annen driftsinntekt		311 291	254 245
Sum inntekter		163 651 835	162 014 070
Kostnader			
Varekostnad	3	136 403 504	134 088 780
Lønnskostnad	4	11 896 002	10 597 376
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	361 729	373 100
Annen driftskostnad	4, 6	12 579 374	11 554 450
Sum kostnader		161 240 609	156 613 706
Driftsresultat		2 411 227	5 400 364
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	7	153 441	102 360
Annen renteinntekt		48	4 717
Sum finansinntekter		153 489	107 077
Rentekostnad til foretak i samme konsern	7	63 300	35 757
Annen rentekostnad		1 264 150	633 910
Sum finanskostnader		1 327 450	669 667
Netto finans		-1 173 961	-562 590
Ordinært resultat før skattekostnad		1 237 266	4 837 774
Skattekostnad på resultat	8	272 732	1 071 043
Ordinært resultat etter skattekostnad		964 534	3 766 731
Årsresultat	9	964 534	3 766 731
Årsresultat etter minoritetsinteresser		964 534	3 766 731
Totalresultat		964 534	3 766 731



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag		997 632	
Avsatt til annen egenkapital			3 766 731
Overført fra annen egenkapital		-33 098	
Sum overføringer og disponeringer		964 534	3 766 731



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	8	402 712	394 060
Sum immaterielle eiendeler		402 712	394 060
Varige driftsmidler			
Finansiell leasing	5		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5, 10	492 707	817 761
Sum varige driftsmidler		492 707	817 761
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	7, 11	2 554 821	2 401 380
Investeringer i aksjer og andeler		1 000	1 000
Sum finansielle anleggsmidler		2 555 821	2 402 380
Sum anleggsmidler		3 451 240	3 614 201
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer og annen beholdning	3, 10	34 929 909	41 011 602
Sum varer		34 929 909	41 011 602
Fordringer			
Kundefordringer	7, 10	4 554 562	2 916 533
Andre kortsiktige fordringer	7, 10	2 990 573	3 653 907
Sum fordringer		7 545 135	6 570 439
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	2 459 913	7 077 742
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 459 913	7 077 742
Sum omløpsmidler		44 934 957	54 659 784
SUM EIENDELER		48 386 197	58 273 985



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	13	550 000	550 000
Overkurs		4 850 000	4 850 000
Annen innskutt egenkapital		1 609 842	1 609 842
Sum innskutt egenkapital		7 009 842	7 009 842
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		6 669 782	6 702 881
Sum opptjent egenkapital		6 669 782	6 702 881
Sum egenkapital	9	13 679 624	13 712 723
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	8		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	10, 11	762 492	3 314 399
Øvrig langsiktig gjeld	7, 11		
Sum annen langsiktig gjeld		762 492	3 314 399
Sum langsiktig gjeld		762 492	3 314 399
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	25 218 064	14 483 293
Leverandørgjeld	7	2 844 145	6 019 386
Betalbar skatt	8		1 271 717
Skyldig offentlige avgifter		2 119 245	1 065 792
Kortsiktig konserngjeld	7	1 279 016	
Annen kortsiktig gjeld	6, 7	2 483 611	18 406 676
Sum kortsiktig gjeld		33 944 081	41 246 863
Sum gjeld		34 706 573	44 561 262
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		48 386 197	58 273 985



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
---------------------	-------------	-------------	-------------



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 460735

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 118 824
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MELHUS BIL ORKANGER AS
Forretningsadresse: Bårdshaug Vest
7300 ORKANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rune Hagen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.06.2024



Organisasjonsnr: 914 118 824
MELHUS BIL ORKANGER AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2	163 340 544	161 759 825
Annen driftsinntekt		311 291	254 245
Sum inntekter		163 651 835	162 014 070
Kostnader			
Varekostnad	3	136 403 504	134 088 780
Lønnskostnad	4	11 896 002	10 597 376
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	361 729	373 100
Annen driftskostnad	4, 6	12 579 374	11 554 450
Sum kostnader		161 240 609	156 613 706
Driftsresultat		2 411 227	5 400 364
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	7	153 441	102 360
Annen renteinntekt		48	4 717
Sum finansinntekter		153 489	107 077
Rentekostnad til foretak i samme konsern	7	63 300	35 757
Annen rentekostnad		1 264 150	633 910
Sum finanskostnader		1 327 450	669 667
Netto finans		-1 173 961	-562 590
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på resultat	8	272 732	1 071 043
Ordinært resultat etter skattekostnad		964 534	3 766 731
Årsresultat	9	964 534	3 766 731
Årsresultat etter minoritetsinteresser		964 534	3 766 731
Totalresultat		964 534	3 766 731
Overføringer og disponeringer			
Avgitt konsernbidrag		997 632	
Avsatt til annen egenkapital			3 766 731



Overført fra annen egenkapital	-33 098	
Sum overføringer og disponeringer	964 534	3 766 731



Organisasjonsnr: 914 118 824
MELHUS BIL ORKANGER AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	8	402 712	394 060
Sum immaterielle eiendeler		402 712	394 060
Varige driftsmidler			
Finansiell leasing	5		
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	5, 10	492 707	817 761
Sum varige driftsmidler		492 707	817 761
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	7, 11	2 554 821	2 401 380
Investeringer i aksjer og andeler		1 000	1 000
Sum finansielle anleggsmidler		2 555 821	2 402 380
Sum anleggsmidler		3 451 240	3 614 201
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer og annen beholdning	3, 10	34 929 909	41 011 602
Sum varer		34 929 909	41 011 602
Fordringer			
Kundefordringer	7, 10	4 554 562	2 916 533
Andre kortsiktige fordringer	7, 10	2 990 573	3 653 907
Sum fordringer		7 545 135	6 570 439
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	12	2 459 913	7 077 742
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 459 913	7 077 742
Sum omløpsmidler		44 934 957	54 659 784
SUM EIENDELER		48 386 197	58 273 985
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			



Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	13	550 000	550 000
Overkurs		4 850 000	4 850 000
Annen innskutt egenkapital		1 609 842	1 609 842
Sum innskutt egenkapital		7 009 842	7 009 842
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		6 669 782	6 702 881
Sum opptjent egenkapital		6 669 782	6 702 881
Sum egenkapital	9	13 679 624	13 712 723
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	8		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	10, 11	762 492	3 314 399
Øvrig langsiktig gjeld	7, 11		
Sum annen langsiktig gjeld		762 492	3 314 399
Sum langsiktig gjeld		762 492	3 314 399
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	10	25 218 064	14 483 293
Leverandørgjeld	7	2 844 145	6 019 386
Betalbar skatt	8		1 271 717
Skyldig offentlige avgifter		2 119 245	1 065 792
Kortsiktig konserngjeld	7	1 279 016	
Annen kortsiktig gjeld	6, 7	2 483 611	18 406 676
Sum kortsiktig gjeld		33 944 081	41 246 863
Sum gjeld		34 706 573	44 561 262
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		48 386 197	58 273 985



Organisasjonsnr: 914 118 824
MELHUS BIL ORKANGER AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret
16.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Årsregnskap 2023

Melhus Bil Orkanger AS

Org.nr.: 914 118 824



Styrets årsberetning 2023 Melhus Bil Orkanger AS

Virksomhetens art og hvor den drives

Melhus Bil Orkanger AS ble stiftet 25.08.2014, og driver med salg av nye biler, brukte biler, verkstedtjenester samt salg av reservedeler. Selskapet driver sin virksomhet i leide lokaler på Orkanger i Orkdal kommune. Selskapet selger Ford nye person- og varebiler, Kia personbiler og Maxus elektriske varebiler.

Fortsatt drift

Årsregnskapet er satt opp under forutsetning om fortsatt drift i samsvar med regnskapsloven § 3-3a.

Arbeidsmiljø, likestilling og integrering

Styret anser arbeidsmiljøet i selskapet som godt. Det er ikke iverksatt spesielle tiltak i denne forbindelse. Ansatte i virksomheten har ikke vært utsatt for ulykker eller skader i forbindelse med utførelsen av sitt arbeid. Sykefraværet har vært 8,1 %.

Selskapet har i 2023 sysselsatt 19 ansatte (16 årsverk), hvorav 18 menn og 1 kvinne. Styret i Melhus Bil Orkanger AS har 4 medlemmer hvorav alle er menn. Bedriften arbeider for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på grunn av etnisitet og nasjonal opprinnelse. Det vises til Likestillingsredegjørelsen for mer informasjon.

Ytre miljø

Selskapet har tekniske innretninger og interne rutiner av en slik art at risiko for forurensning til det ytre miljø skal være minimale.

Forskning og utvikling

Selskapet har ikke hatt forsknings- og utviklingsaktiviteter i 2023. Det er ingen aktiveringer vedrørende dette i selskapets årsregnskap.

Markedet og selskapets utvikling

Per 01.01.2023 trådte nye avgiftsregler i kraft som innebar økte avgifter for nybil registrert i 2023 sammenlignet med biler registrert i 2022. Regelendringene medførte et unormalt høyt registreringsvolum i desember 2022 da kundene ønsker å unngå økte avgifter. Dette gjaldt for markedet generelt, men viste seg også tydelig for selskapet. For nybilavdelingen var starten av 2023 derfor preget av levering av 2022-registrerte biler, og det var generelt lav etterspørsel etter nye biler i første kvartal hvor avgiftsøkningene og generell øking i levekostnader bidro negativt. Nybilsalget kom imidlertid i gang igjen fra mars 2023 etter lansering av en svært god rentekampanje på Ford Mustang Mach-e, og personbilsalget har deretter vært stabilt. For nyttekjøretøy har det vært positiv utvikling i kontraktsinngangen gjennom året, men lite tilgjengelige biler for levering.

Når det gjelder drivlinjer fortsetter trenden med økende etterspørsel etter nye biler med elektriske drivlinjer, mens etterspørselen etter fossile drivlinjer er fallende. Dette gjelder særlig personbilmarkedet, men bærekraftrapportering og miljøfokus forventes å påvirke nyttekjøretøymarkedet til å velge elektrisk fremover. Ford, Kia og Maxus har et godt produktspekter innenfor nybil som etterspørres i markedet, med hovedvekt på elektriske drivlinjer. Det kommer nylanseringer av personbiler i 2024 som forventes å treffe markedet godt, samtidig vil våre importører være mer leveringsdyktige på nyttekjøretøy. Totalt sett er styret positive til de økonomiske utsiktene for selskapet i tiden som kommer. Etterspørselen etter ettermarkedstjenester har vært stabil, mens etterspørselen etter bruktbiler har hatt en positiv utvikling i løpet av året, med toppmåned fra mai til oktober.

Redegjørelse for årsregnskapet

Selskapets driftsinntekter er kr. 163 651 835, dette er en økning på 1 % sammenlignet med 2022 til tross for et krevende år for bransjen. Driftsresultatet i 2023 ble kr. 2 411 227 og er redusert sammenlignet med 2022 hvor driftsresultatet var kr. 5 400 364. Reduksjonen skyldes generelt økning i kostnadsnivået, samt en større enkeltsak med betydelig negativ resultat effekt. Resultat av finansposter er kr. – 1 173 961 sammenlignet med



kr. – 562 590 i 2022 og skyldes økte rentekostnader knyttet til varelagerfinansieringen. Ordinært resultat før skattekostnad er kr. 1 237 266 sammenlignet med kr. 4 837 774 i 2022.

Ved utgangen av året har selskapet en egenkapital på kr. 13 679 624, noe som tilsvarer en egenkapitalandel på 28,3 %. I 2022 var egenkapitalen på kr. 13 712 723, en egenkapitalprosent på 23,5 %.

Selskapet har en negativ kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter på kr 12 764 018. Resultatmessige kontantstrømmer bidrar positivt, samt at varelageret er redusert mot fjorår, men reduksjon i leverandørgjeld og andre tidsavgrensningsposter bidrar negativt likviditetsmessig. Det høye nivået i tidsavgrensningsposter per 31.12.2022 skyldes nyregistrering av kundesolgte biler i forbindelse med avgiftsøkningen per 01.01.2023. Negativ kontantstrøm fra investeringsaktiviteter kr. 36 676 skyldes i sin helhet kjøp av driftsmidler.

Kontantstrømmen fra finansieringsaktiviteter er positiv med kr 8 182 864. Selskapet har betalt ned langsiktig gjeld gjennom året, men motvirkes av økt varelagerfinansiering per 31.12.2023 sammenlignet med fjorår.

Styret er ikke kjent med forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling som ikke fremgår av regnskapet og balanse med noter.

Markedsrisiko

Selskapets markedsrisiko er knyttet til utviklingen i det norske person- og varebilmarkedet. Det er forventet at markedet i 2024 vil fortsette å etterspørre biler med elektriske drivlinjer i tråd med Nasjonal Transportplan. Selskapet er godt etablert i Orkanger og kundetilgangen er god. Det foreligger noe bransjerisiko knyttet til fremtidig varetilgang på nybil og deler, samt prisøkninger grunnet råvaremangel. Ledelsen og styret følger nøye med på situasjonen og gjør innkjøpsvurderinger løpende. Signaler fra våre importører tilsier at tilgangen på varer vil være tilnærmet normal, men at dette er et bilde som kan endre seg raskt gitt de stadige endringene i verdensbildet. Selskapet har redusert risiko knyttet til manglende varelevering ved at varene produseres i flere verdensdeler og land.

Kreditrisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses som relativt lav, da det historisk sett har vært lave tap på fordringer i selskapet, og fordringer følges tett opp mot kunde. Det er innført strenge kredittrutiner for å redusere kredittrisikoen i selskapet.

Likviditetsrisiko og finansiellrisiko

Selskapets vurdering av egen likviditets- og finansieringsrisiko utgjør en viktig del av selskapets risikovurdering. Det vurderes løpende om selskapets likviditetsreserve og finansieringsstruktur er tilstrekkelig, og om kvaliteten på styring og kontroll er tilfredsstillende. Selskapet er ikke eksponert for betydelig valutarisiko eller renterisiko og det benyttes følgelig ingen finansielle instrumenter knyttet til dette.

Åpenhetsrapportering

Melhus Bil Orkanger AS ønsker å fremme gode arbeids- og miljøforhold. Stortinget har vedtatt lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold som kalles «åpenhetsloven».

Åpenhetsloven sikrer tilgang til informasjon om hvordan virksomheter og leverandører jobber når det kommer til anstendig arbeidsforhold og menneskerettigheter. Vi jobber kontinuerlig med utvikling av vår leverandørpolicy, samt at våre leverandører skal etterleve disse lovene, prinsippene og retningslinjene. Det vises til selskapets hjemmesider for rapportering etter åpenhetsloven:
<https://melhusbil.no/aktuelt/apenhetsloven/>

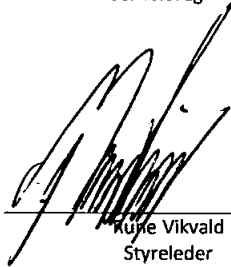


Resultatdisponering

Årsresultatet etter skattekostnad i Melhus Bil Orkanger AS for 2023 ga et overskudd på kr 964 534 som foreslås behandlet slik:

Overført fra annen egenkapital	kr. 33 098
Avsatt til konsernbidrag	kr. 997 632

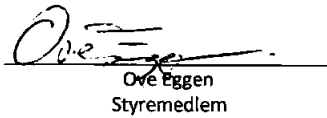
Trondheim, 25.04.2024



Rune Vikvald
Styreleder



Hallvard Strømme
Styremedlem



Ove Eggen
Styremedlem



Kåre Vikvald
Styremedlem



Rune Hagen
Daglig leder



Likestillingsredegjørelse Melhus Bil Orkanger AS

Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene

Tilstand for kjønnslikestilling

Melhus Bil Orkanger AS opererer i en bransje som tradisjonelt har vært mannsdominert. Dette har bakgrunn i både de ulike yrkesgruppene som er i bilbransjen - bilmekanikere, deleekspeditører, bilselgere m.m - og at bilinteressen er/har vært større hos menn enn kvinner. Både vi og bransjen opplever derimot en tydelig endring i kjønnsbalansen hos de ulike aktørene. Dette kan vurderes å ha sammenheng med at bransjen er i en rivende utvikling hvor det naturlig er behov for andre yrkesgrupper enn tidligere og at bilbransjen oppleves som mer attraktiv for også de uten den store «bilinteressen».

I Melhus Bil Orkanger har vi fire ulike stillingsnivåer i bedriften.
Nivå 1: «Arbeidere» (Bilselgere og bilmekanikere)
Nivå 2: «Administrative» (Kundemottakere og deleekspeditører)
Nivå 3: «Mellomledere» (Verkstedleder)
Nivå 4: «Øverste leder» (Daglig leder)

I arbeidet med kartleggingen av kjønnsfordelingen i selskapet og på de ulike nivåene har vi gjennomgått ansattregisteret, verifisert dette og fordelt de ansatte i de riktige nivåene i selskapet. Vi har kartlagt de ansatte som har fulltids-, deltids- og midlertidige stillinger. Vi har videre fordelt disse på kjønn. Som vist i «figur 1» er kjønnsfordelingen i selskapet 4,8 % kvinner (1) og 95,2 % menn (20). Andelen kvinner i selskapet er uendret fra 2022, men i 2024 er det rekruttert en ny kvinne på «nivå 2».

Hun som er ansatt er jobber på «nivå 2» som deleekspeditør. For menn er fordelingen 15 på «nivå 1», 3 på «nivå 2», 1 på «nivå 3» og 1 på «nivå 4».



Figur 1:

Kjønnsfordeling i selskapet

Nivå	Kvinner	Kvinner i % av total	Menn	Menn i % av total	Totalt
Nivå 1	0	0,0 %	15	71,4 %	15
Nivå 2	1	4,8 %	3	14,3 %	4
Nivå 3	0	0,0 %	1	4,8 %	1
Nivå 4	0	0,0 %	1	4,8 %	1
Totalsum	1	4,8 %	18	95,2 %	21

I «figur 2» ser man fordelingen mellom de ulike nivåene fordelt på kvinner og menn. I denne tabellen ser man at det er noen naturlige variasjoner i nivåene med hensyn til antall, men at det kun er en kvinne som er representert. Kvinnen som er ansatt er representert i nivå 2. For menn er det en betydelig overvekt på «nivå 1». Dette kan nok forklares delvis med den bransjen vi opererer i, hvor det tradisjonelt sett er menn i hovedsak som har en større bilinteresse og tar utdanning som bilmekaniker o.l. At det ikke er flere kvinner representert kan ha sammenheng med at selskapet leier administrative tjenester fra Melhus Bil Trondheim AS hvor det har vist seg å være en større representasjon av kvinner. Dette er tjenester som økonomi, regnskap, markedsføring og salgsssekretærer.

Man kan videre se i figuren at 71,4 % av arbeidsstokken er representert på «nivå 1». Dette samsvarer med tilsvarende kartlegging som er gjort for øvrige selskap i Melhus Bil Gruppen. Hvis man ser litt nærmere på fordelingen blant menn så er denne som følger:

Blant menn er 75 % ansatt på «nivå 1», på «nivå 2» er 15 % representert. 5 % av mennene har mellomlederstillinger (Nivå 3), og tilsvarende er 5 % er på «nivå 4» i selskapet.

Figur 2:

Kjønnsfordeling i selskapet

Nivå	Fordeling per				Totalt	Fordeling per nivå
	Kvinner	nivå	Menn	Fordeling per nivå		
Nivå 1	0	0,0 %	15	75,0 %	15	71,4 %
Nivå 2	1	100,0 %	3	15,0 %	4	19,0 %
Nivå 3	0	0,0 %	1	5,0 %	1	4,8 %
Nivå 4	0	0,0 %	1	5,0 %	1	4,8 %
Totalsum	1	100,0 %	20	100,00 %	21	100,0 %

Selskapet ønsker en økning i andelen kvinner totalt sett og jobber aktivt med dette i sin strategi rundt rekruttering av medarbeidere som er nærmere omtalt under «Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering».

I vår videre kartlegging av selskapet viser at alle ansatte i selskapet er ansatt i faste fulltidsstillinger. I 2022 hadde selskapet to midlertidige ansatte i sommersesong (sommerhjelp), men det har ikke vært tilsvarende ansettelser i 2023. Som vist i «figur 3» så ser man at det i 2023 var 21 av 21 medarbeidere som hadde fulltidsstilling.



På lik linje med ovennevnte punkter er fordelingen mellom kvinner og menn i all hovedsak jevnbyrdig. Men med bakgrunn i den lave kvinneandelen gir oversikten mest informasjon om fordelingen av menn mellom de ulike stillingstypene.

Figur 3:

Stillingstype	Kvinner	Kvinner i % av total	Menn	Menn i % av total	Totalsum
Deltidsstilling	0	0,0 %	0	0,0 %	0
Fulltidsstilling	1	100,0 %	20	100,0 %	21
Midlertidig ansettelse	0	0,0 %	0	0,0 %	0
Totalt	1		20		21

Igjennom 2023 har det vært lite uttak av foreldrepermisjon i selskapet. Totalt ble det gjennomført 9 permisjonsdager hvorav 100% av disse ble gjort av menn (se figur 4). På dette området vil tidspunktet for når eventuelt permisjon begynner gi et skjevt bilde.

Figur 4:

Uttak av foreldrepermisjon

Kjønn	Antall dager	I % av total
Menn	9	100,0 %
Kvinner	0	0,0 %
Totalt	9	100 %

Rapportering av lønnsforskjeller mellom kvinner og menn

Selskapet kan ikke offentliggjøre lønnsforskjellene mellom kjønn på de ulike stillingsnivåene da det er for få kvinner i hver kategori, slik at informasjonen ikke forblir anonym. Selskapets gjennomgang av lønnsgrunnlagene gir imidlertid ingen indikasjoner på at det foreligger skjevheter i lønn mellom kjønnene for likt arbeid og kompetanse.



Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Selskapet la i 2021 frem den første rapporten relatert til vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering. Denne tok for seg en kartlegging av kjønnsbalansen i selskapet, i tillegg til en redegjørelse for arbeidet for likestilling og mot diskriminering.

Dette er vår tredje rapport på området. Igjenom 2022 og 2023 er det identifisert risikoområder som gir grunnlag for videre fokus i vårt arbeid med likestilling og mot diskriminering.

Identifiserte risikoområder er

- Rekruttering
- Arbeidsmiljø og psykososiale forhold
- Lønns og arbeidsforhold
- Tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv
- Utviklingsmuligheter og forfremmelse

Videre har vi kartlagt følgende diskrimineringsgrunnlag

- Kjønn
- Bakgrunn, etnisitet, religion og livssyn
- Funksjonsnedsettelse
- Graviditet, adopsjon og permisjon ifm. dette
- Seksuell orientering

Flere av disse diskrimineringsgrunnlagene er omtalt i kartleggingen av de identifiserte risikoområdene. Et område som ikke er omtalt er funksjonsnedsettelse. Vi vurderer å ha fasiliteter og i enkelte roller som legger godt til rette for at vi kan ivareta eventuelle nye medarbeidere som har en funksjonsnedsettelse. Selskapet har ikke hatt dette så langt, og ser ingen utfordringer om kvalifiserte kandidater som ønsker å jobbe hos oss har det.

Risikoområder og tiltak

Rekruttering

I 2023 anses risikoen for forskjellsbehandling og diskriminering å være relativt lav. Uavhengig av dette har vi sett et behov for å være bevisst på dette området. I forbindelse med rekruttering av medarbeidere til selskapet gjennomføres disse etter til enhver tids oppdaterte retningslinjer og lovverk på området. Før rekrutteringen starter så utarbeides det en tydelig stillingsbeskrivelse, kravspesifikasjon og ønsket kandidatprofil. Disse dokumentene skal være førende når det kommer til utvelgelse av kandidater. Det skal ikke under noen omstendigheter vektlegges kjønn, etnisitet, religion, livssyn eller noen av de andre kartlagte diskrimineringsgrunnlagene.

Risikoområder:

- Forankring og etterlevelse av selskapets verdier hos de lederne som rekrutterer nye medarbeidere
- Ledernes manglende kunnskap rundt ubeviste valg, tankeprosesser og fordommer
- Manglende forberedelser før rekrutteringsarbeidet påbegynnes

Tiltak:

- Utarbeide en lederhåndbok med tilhørende retningslinjer og sjekkliste rundt rekruttering
- Kursing av ledere med rekrutteringsansvar med hovedvekt på etikk



Arbeidsmiljø og psykososiale forhold

I et moderne arbeidsliv anses risikoen for diskriminering rundt arbeidsmiljø og psykososiale forhold å være relativt lav. I kartleggingen er det gjennomgått arbeidsmiljøet i selskapets ulike stillinger, og det er naturlige variasjoner basert på arbeidstakers arbeidsområde. En bilmekaniker har andre arbeidsforhold enn en som jobber i administrasjonen uten at det trenger å bety at den ene er bedre enn den andre. Det er en klar bevissthet rundt å legge til rette på en så god måte som er mulig og hensiktsmessig for alle arbeidstakere.

Det ble i 2022 gjennomført en medarbeiderundersøkelse som danner grunnlaget for videre utvikling og arbeid på området.

Risikoområder:

- Direkte og indirekte forskjellsbehandling i investering i arbeidstakernes arbeidsmiljø
- Høyt arbeids- og prestasjonspress for enkelte arbeidstakere
- Manglende fokus på integrering og tilrettelegging hos nye medarbeidere

Tiltak:

- Årlig gjennomføring av medarbeiderundersøkelse for løpende kartlegging av arbeidsmiljø
- Gjennomføring av jevnlig en-til-en samtaler mellom leder og medarbeider for å fange opp, og gjennomføre tiltak for medarbeidere som opplever press i sin hverdag
- Tilpasse gjeldende onboarding-prosesser med større fokus på integrering og tilrettelegging hos nye medarbeidere.
- Kvartalsvise møter mellom ledelse og tillitsvalgt for å sikre løpende oppfølging og kvalitetssikring av risikovurdering og tiltak knyttet til problemstillinger nevnt i denne redegjørelsen.

Det er ikke gjennomført tilsvarende medarbeiderundersøkelse i 2023, men arbeidet med tiltakene over er en kontinuerlig prosess og har fortsatt i både 2023 og videre i 2024.

Lønns- og arbeidsforhold

Risiko for diskriminering og forskjellsbehandling i forbindelse med lønnsforhold er overordnet ansett som lav. Dette begrunnes med at det foreligger en aktiv tariffavtale for deler av bedriften som begrenser individuell tilpassing av arbeidstakers lønnsbetingelser. I tillegg står prinsippet «lik lønn for likt arbeid og ansiennitet» sterkt i selskapets kultur.

Selskapet har gode rutiner for fastsettelse av lønn på alle nivåer, for årlige lønnsjusteringer, og for fastsettelse av bonus for de stillingskategoriene som er omfattet av en slik ordning. Lønnsvurderinger skjer i forbindelse med lønnsoppgjøret mellom NHO og LO sentralt, og det er i liten grad praksis for å justere lønn utenom denne prosessen.

Risiko for diskriminering og forskjellsbehandling knyttet til andre arbeidsforhold er ansett som moderat. Dette har sammenheng med at enkelte medarbeidere som besitter utvidet kompetanse på ett eller flere områder, eller som har en nøkkelfunksjon for å opprettholde god drift, vil kunne oppleve tidvis høy arbeidsbelastning, og at rammene for arbeidet tidvis er uforutsigbare, i kombinasjon kan dette gi lav fleksibilitet i hverdagen.

Risiko:

- Gjennomføring av individuell tilpassing av lønnsbetingelser for å hindre/reducere frafall av viktig/avgjørende kompetanse
- Høy arbeidsbelastning og tidvis begrenset mulighet til å planlegge arbeidsmengde hos enkelte ressurser
- Arbeidet for enkelte medarbeider krever regelmessig innsats utover normalarbeidsdagen
- For de fleste i bedriften er det lite rom for fleksibilitet ved å bruke hjemmekontor



Tiltak:

- Redusere arbeidsmengden hos avgjørende ressurser ved å drive kompetanseløft i bedriften for å kunne fordele arbeidsbelastningen i større grad
- Etablere «fredet arbeidstid» hvor medarbeidere har mulighet til å sitte uforstyrret for å øke produktiviteten hos den enkelte
- Etablering av nye kontorlokaler for enkelte ressurser i bedriften med formål om å blant annet redusere forstyrrelser og øke produktiviteten i arbeidshverdagen som vil redusere behovet for arbeid utover normal arbeidstid

Tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv

Risiko for diskriminering og forskjellsbehandling i forbindelse med tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv er overordnet ansett som lav til moderat. I stor grad planlegges arbeidet i bedriften etter til enhver tids tilgjengelig kapasitet. For den delen av arbeidsstokken hvor planlegging av hverdagen kan oppleves som vanskelig er det rom for å blant annet benytte hjemmekontor som et virkemiddel for å få arbeid og familieliv til å harmonere.

Bedriften opplever å være fleksibel ovenfor arbeidstakers ønsker rundt blant annet avvikling av foreldrepermisjon – både lønnet og ulønnet. Selskapet og arbeidstaker gjør i hvert enkelt tilfelle nødvendige tilpasninger slik at avviklingen skal fungere for arbeidstaker.

For enkelte stillinger innebærer arbeidet arbeid på lørdager og ettermiddager. Dette kan hos enkelte periodevis oppleves som utfordrende. Det anses ikke å være relatert til diskriminering eller forskjellsbehandling da dette gjelder for alle med gjeldende stilling, og ikke enkeltindivider.

Risiko:

- Enkelte ressurser i bedriften kan oppleve kombinasjonen mellom arbeid og familieliv som utfordrende da det periodevis kan være høy arbeidsbelastning på den enkelte. I tillegg krever våre åpningstider at arbeid på ettermiddag og helg forekommer for flere av de ansatte.
- Utfordrende for arbeidsgrupper med sentrale oppgaver å gjennomføre sitt arbeid fra hjemmekontor

Tiltak:

- Gjennomføre planleggingssamtaler med medarbeidere både før, under og etter foreldrepermisjon
- Se på IT-løsninger og fordeling av arbeidsoppgaver som i større grad muliggjør benyttelse av hjemmekontor

Utviklingsmuligheter og forfremmelse

Risiko for diskriminering og forskjellsbehandling i forbindelse med utviklingsmuligheter og forfremmelse i bedriften er overordnet ansett som lav. Intern rekruttering og forfremmelser følger i all hovedsak tilsvarende prosess som beskrevet under punktet «rekruttering». Ved at selskapet følger en tydelig utvelgelsesprosess hovedsakelig basert på faktabasert grunnlag reduseres risikoen for at man forskjellsbehandler eller diskriminerer på de kartlagte diskrimineringsgrunnlagene.

Risiko:

- Lite kjønnsmangfold i lederstillinger
- Manglende løpende kartlegging av den enkeltes ambisjoner rundt utvikling og forfremmelse



Tiltak:

- Utvikle nye maler for medarbeidersamtaler med økt fokus på personlig utvikling.
- Se på muligheten for større intern rotasjon av ansvarsområder
- Tydeliggjøre opplæringsløp for kompetanseløft ved eventuell forfremmelse

Arbeidet fremover

ARP har gitt AMU og Verneombud et godt verktøy for å sikre metodisk og jevnt arbeid for likestilling og mot diskriminering i sitt arbeid. Det er kartlagt en god tiltakspakke å jobbe med i årene fremover. Det vil samtidig være behov for å drive videre kartlegging av nødvendige tiltak løpende. I dette arbeidet vil tilgjengelig kapasitet være en utfordring i en hektisk hverdag.

Selskapet vil sammen med verneombud og tillitsvalgt utvikle gjeldende metodikk rundt jobbingen med kartlagte tiltak, lønnsforskjeller og kjønnsfordeling på de ulike stillingsnivåene med mål om å bedre minimum opprettholde dages situasjon, men aller helst forbedre denne.

I tillegg vil man oppleve en naturlig forbedring på området i tråd med økt bevissthet hos alle ansatte og samfunnet for øvrig.



Resultatregnskap

Melhus Bil Orkanger AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Salgsinntekt	1, 2	163 340 544	161 759 825
Annen driftsinntekt		311 291	254 245
Sum driftsinntekter		163 651 835	162 014 070
Varekostnad	3	136 403 504	134 088 780
Lønnskostnad	4	11 896 002	10 597 376
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	361 729	373 100
Annen driftskostnad	4, 6	12 579 374	11 554 450
Sum driftskostnader		161 240 609	156 613 706
Driftsresultat		2 411 227	5 400 364
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	7	153 441	102 360
Annen renteinntekt		48	4 717
Rentekostnad til foretak i samme konsern	7	63 300	35 757
Annen rentekostnad		1 264 150	633 910
Resultat av finansposter		-1 173 961	-562 590
Resultat før skattekostnad		1 237 266	4 837 774
Skattekostnad på resultat	8	272 732	1 071 043
Årsresultat	9	964 534	3 766 731
Overføringer			
Avsatt konsernbidrag		997 632	0
Avsatt til annen egenkapital		0	3 766 731
Overført fra annen egenkapital		33 098	0
Sum overføringer		964 534	3 766 731



Balanse pr. 31.12.

Melhus Bil Orkanger AS

Eiendeler	Note	2023	2022
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Utsatt skattefordel	8	402 712	394 060
Sum immaterielle eiendeler		<u>402 712</u>	<u>394 060</u>
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5, 10	492 707	817 761
Sum varige driftsmidler		<u>492 707</u>	<u>817 761</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Lån til foretak i samme konsern	7, 11	2 554 821	2 401 380
Investeringer i aksjer og andeler		1 000	1 000
Sum finansielle anleggsmidler		<u>2 555 821</u>	<u>2 402 380</u>
Sum anleggsmidler		<u>3 451 240</u>	<u>3 614 201</u>
Omløpsmidler			
<i>Varer</i>			
Lager av varer og annen beholdning	3, 10	34 929 909	41 011 602
Sum varer		<u>34 929 909</u>	<u>41 011 602</u>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	7, 10	4 554 562	2 916 533
Andre kortsiktige fordringer	7, 10	2 990 573	3 653 907
Sum fordringer		<u>7 545 135</u>	<u>6 570 439</u>
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	2 459 913	7 077 742
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		<u>2 459 913</u>	<u>7 077 742</u>
Sum omløpsmidler		<u>44 934 957</u>	<u>54 659 784</u>
Sum eiendeler		<u>48 386 197</u>	<u>58 273 985</u>




Balanse pr. 31.12.


Melhus Bil Orkanger AS

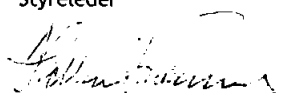
Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	13	550 000	550 000
Overkurs		4 850 000	4 850 000
Annen innskutt egenkapital		1 609 842	1 609 842
Sum innskutt egenkapital		7 009 842	7 009 842
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital		6 669 782	6 702 881
Sum opptjent egenkapital		6 669 782	6 702 881
Sum egenkapital	9	13 679 624	13 712 723
Gjeld			
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	10, 11	762 492	3 314 399
Sum annen langsiktig gjeld		762 492	3 314 399
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	25 218 064	14 483 293
Leverandørgjeld	7	2 844 145	6 019 386
Betalbar skatt	8	0	1 271 717
Skyldig offentlige avgifter		2 119 245	1 065 792
Kortsiktig konserngjeld	7	1 279 016	0
Annen kortsiktig gjeld	6, 7	2 483 611	18 406 676
Sum kortsiktig gjeld		33 944 081	41 246 863
Sum gjeld		34 706 573	44 561 262
Sum egenkapital og gjeld		48 386 197	58 273 985


Trondheim, 25.04.2024
Styret i Melhus Bil Orkanger AS


Rune Vikvald
Styreleder


Kåre Vikvald
Styremedlem


Ove Eggen
Styremedlem


Hallvård Strømme
Styremedlem


Rune Hagen
Daglig leder



Indirekte kontantstrøm

Melhus Bil Orkanger AS

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	Note	2023	2022
Resultat før skattekostnad		1 237 266	4 837 774
Periodens betalte skatt		-1 271 717	-999 557
Ordinære avskrivninger		361 729	373 100
Endring i varelager		6 081 693	-18 067 229
Endring i kundefordringer		-1 638 029	945 548
Endring i leverandørgjeld		-3 175 241	2 838 491
Endring i andre tidsavgrensningsposter		-14 359 718	9 418 936
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		-12 764 018	-652 937
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		-36 676	-124 633
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-36 676	-124 633
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		452 613	1 574 877
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-3 004 520	-2 387 170
Netto endring i kassakreditt og varelagerfinansiering		10 734 771	2 759 285
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		8 182 864	1 946 992
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-4 617 830	1 169 422
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse		7 077 742	5 908 320
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		2 459 913	7 077 742



Noter til regnskapet 2023

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Inntektsføring

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for rabatter, engangsavgift og merverdiavgift. Salg av varer inntektsføres når risiko og kontroll i det vesentligste er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres ved levering, dette innebærer at solgte service- og vedlikeholdsavtaler regnskapsføres som uopptjent inntekt og resultatføres i takt med leveringen.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen for eiendelen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og eventuelle andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp.

Tidligere nedskrivninger reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og netto salgsverdi. Virkelig verdi er estimert salgspris fratrukket nødvendige utgifter til salg.



Noter til regnskapet 2023

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Garantier, servicearbeid og reklamasjoner

Garantiarbeider/reklamasjoner knyttet til avsluttede salg vurderes til antatt kostnad for slikt arbeid. Estimater beregnes med utgangspunkt i historiske tall for garantiarbeider. Avsetningen føres opp under "Annen kortsiktig gjeld", og endringen i avsetningen kostnadsføres.

Gjenkjøpsavtaler

Selskapet har en portefølje av solgte biler med garanterte gjenkjøpspriser. Gjenkjøpsprisen avhenger av leieperiode, kjørelengde og bilmodell. Avtalene blir ikke balanseført som en forpliktelse, men det vurderes løpende om det er risiko for fremtidig tap på avtalene og forventet tap settes av.

Pensjon

Selskapet har både en innskuddsbasert pensjonsordning og AFP. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

AFP-ordningen er en usikret ytelsesbasert flerforetaksordning. En slik ordning er reelt en ytelsesplan, men behandles regnskapsmessig som en innskuddsplan som følge av at ordningens administrator ikke gir tilstrekkelig informasjon til å beregne forpliktelsen på en pålitelig måte.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med skattesatsen ved utgangen av året (22 %) på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Skatteeffekt av avgitt og mottatt konsernbidrag føres direkte mot skatt i balansen betalbar skatt hvis konsernbidraget har effekt på betalbar skatt og mot utsatt skatt hvis konsernbidraget har virkning på utsatt skatt.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd. Eventuelt trekk på kassakreditt presenteres som kontantstrøm fra finansieringsaktivitet. Selskapet har ingen øvrige kortsiktige likvide plasseringer som inngår i begrepet "kontantekvivalenter".



Noter til regnskapet 2023

Note 1 Gjenkjøpsavtaler

Selskapet har pr 31.12.2023 inngått gjenkjøpsavtaler på 69 biler. Forpliktelsen utgjør kr 17 311 665.

	2024	2025	2026	2027	2028
Forpliktelser	7 070 194	5 058 672	3 124 372	1 711 288	347 139
Antall biler	25	17	16	7	4

Note 2 Salgsinntekter

Selskapet inntekter er opptjent i Midt- Norge og fordeler seg slik:

	2023	2022
Salg av biler	138 067 030	138 517 190
Salg av deler	9 926 246	8 786 341
Salg verksted	14 239 124	12 973 935
Andre inntekter	1 419 435	1 736 604
Sum	163 651 835	162 014 070

Note 3 Varer

Varelager	2023	2022
Lager av innkjøpte handelsvarer	34 929 909	41 011 602
Sum varelager	34 929 909	41 011 602
Lager vurdert til anskaffelseskost	35 753 299	42 049 479
Lager vurdert til virkelig verdi	34 929 909	41 011 602
Ukuransnedskrivning	-823 390	-1 037 877



Noter til regnskapet 2023

Note 4 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	9 816 646	8 643 170
Arbeidsgiveravgift	1 493 876	1 310 266
Pensjonskostnader	356 685	276 627
Andre ytelser	228 795	367 313
Sum	11 896 002	10 597 376

Selskapet har i 2023 sysselsatt 16 årsverk.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Godtgjørelser til ledende personer

Det er i 2023 påløpt følgende godtgjørelser til operasjonell daglig leder.

	Daglig leder
Lønn	1 195 411
Annen godtgjørelse	15 173
Sum	1 210 584

Det er kostnadsført kr. 2 640 000 i administrasjonshonorar til Melhus Bil Trondheim AS. Deler av dette dekker kostnad til registrert daglig leder.

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr 125 537 ekskl. mva. I tillegg kommer honorar for annen teknisk bistand med kr 20 000 ekskl. mva.

Note 5 Varige driftsmidler

	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	232 291	3 013 213	3 245 504
+ Tilgang kjøpte driftsmidler		36 676	36 676
= Anskaffelseskost 31.12.23	232 291	3 049 889	3 282 180
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	232 291	2 557 182	2 789 473
= Bokført verdi 31.12.23	0	492 707	492 707
Årets ordinære avskrivninger	62 991	298 739	361 730
Økonomisk levetid	3 år	3-7 år	
Avskrivningsplan		saldo 20%	



Noter til regnskapet 2023

Note 6 Garantiforpliktelser

Selskapet har foretatt avsetning for mulige garantiforpliktelser på brukte biler med tilsammen kr. 658 600. Det er i 2023 kostnadsført garantiarbeid på brukte biler med kr. 583 241.

Note 7 Mellomværende med selskap i samme konsern

	2023	2022
Fordringer		
Lån til foretak i samme konsern	2 554 821	2 401 380
Kundefordringer konsern	566 984	0
Andre kortsiktige fordringer konsern	224 415	150 315
Sum	3 346 220	2 551 695
Gjeld		
Skyldig konsernbidrag	1 279 016	0
Leverandørgjeld innen konsern	737 977	4 473 676
Annen kortsiktig gjeld konsern	20 001	1 042 618
Sum	2 036 995	5 516 294

Transaksjoner med nærstående

	Selskaper i samme konsern
Salg av varer og tjenester- varekretsløp	5 021 323
Kjøp av varer og tjenester- varekretsløp	7 749 563
Renteinntekter	153 441
Rentekostnader	63 300



Noter til regnskapet 2023

Note 8 Skatt

Årets skattekostnad	2023	2022
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	281 384	1 271 717
Endring i utsatt skattefordel	-8 652	-200 674
Skattekostnad ordinært resultat	272 732	1 071 043
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	1 237 266	4 837 774
Permanente forskjeller	2 423	30 600
Endring i midlertidige forskjeller	39 328	912 155
Avgitt konsernbidrag	-1 279 016	0
Skattepliktig inntekt	0	5 780 530
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	281 384	1 271 717
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-281 384	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	1 271 717

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-268 930	-113 302	155 628
Varebeholdning	-823 390	-1 037 877	-214 487
Fordringer	-79 589	-30 002	49 587
Avsetninger mv	-658 600	-610 000	48 600
Sum	-1 830 509	-1 791 181	39 328
Grunnlag for utsatt skattefordel	-1 830 509	-1 791 181	39 328
Utsatt skattefordel (22 %)	-402 712	-394 060	8 652

Note 9 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen Innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2022	550 000	4 850 000	1 609 842	6 702 881	13 712 723
Årets resultat				964 534	964 534
Konsernbidrag avgitt				-997 632	-997 632
Pr 31.12.2023	550 000	4 850 000	1 609 842	6 669 782	13 679 624



Noter til regnskapet 2023

Note 10 Pant

Av selskapets gjeld er følgende sikret med pant:

	2023	2022
Gjeld sikret med pant:		
Varelagerfinansiering	25 218 064	14 483 293
Gjeld til kredittinstitusjoner	762 492	3 314 399
Pantsatte eiendeler:		
Varelager	34 929 909	41 011 602
Driftsmidler	492 707	817 761
Fordringer	6 552 184	4 738 441

Selskapets bankforbindelse har stilt garanti for skyldig engangsavgift og husleie for inntil 3 500 000. Innstående saldo på konto for engangsavgift er i den forbindelse stilt som sikkerhet, jf. note 12.

Note 11 Fordringer og gjeld

	2023	2022
Fordringer med forfall senere enn ett år		
Andre langsiktige fordringer	2 554 821	2 401 380
Sum	2 554 821	2 401 380
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år		
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	0
Sum	0	0

Note 12 Bankinnskudd

Innstående midler på skattetrekkskonto og konto for engangsavgift (bundne midler) er på kr. 1 163 964.

Note 13 Aksjekapital

Selskapet har 500 aksjer hver pålydende kr. 1 100, samlet aksjekapital utgjør kr. 550 000. Selskapet har kun en aksjeklasse.

Aksjonærer:

Louiz AS 500 aksjer (100%)

Louiz AS eies i sin helhet av styrets leder.

Konsernregnskapet, hvor selskapet inngår, kan utleveres hos morselskapet Louiz's forretningsadresse i Trondheim.



Til generalforsamlingen i Melhus Bil Orkanger AS

RSM Norge AS

Vestre Rosten 69, 7072 Heimdal
Org.nr: 982 316 588 MVA

T +47 72 59 75 00
www.rsmnorge.no

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Melhus Bil Orkanger AS som viser et overskudd på NOK 964 534. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Norge AS is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

RSM Norge AS er medlem av/is a member of Den norske Revisorforening.

Penneo Dokumentnøkkel: B8TC7-V4CGL-EUAK7-E31U5-Z16IF-DMPDB



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Trondheim, 27. april 2024
RSM Norge AS

Mette Grinde
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Grinde, Mette

Statsautorisert revisor

På vegne av: RSM Norge AS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-704844

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-04-27 07:16:26 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: B8TC7-V4CGL-EUAK7-E3TUS-Z16IF-DMPDB

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>