



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 495 499
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: NYGÅRDSHAUGEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Brusemyrtoppen 14
1739 BORGENHAUGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kjetil Andre Frøne
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.05.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		12 026 823	11 901 141
Sum inntekter		12 026 823	11 901 141
Kostnader			
Varekostnad		657 626	1 001 325
Lønnskostnad	1	9 657 310	9 297 528
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	249 430	254 936
Annen driftskostnad		1 593 317	1 014 191
Sum kostnader		12 157 683	11 567 980
Driftsresultat		-130 860	333 161
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		34 756	20 734
Sum finansinntekter		34 756	20 734
Annen rentekostnad		120 377	124 298
Annen finanskostnad		108	0
Sum finanskostnader		120 485	124 298
Netto finans		-85 729	-103 564
Resultat før skattekostnad		-216 589	229 596
Årsresultat		-216 589	229 596
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-216 589	229 596
Sum overføringer og disponeringer		-216 589	229 596



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	6 141 013	6 195 966
Maskiner og anlegg	2	11 313	14 982
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	2	82 098	113 857
Sum varige driftsmidler		6 234 425	6 324 805
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	3	11 363	11 363
Sum finansielle anleggsmidler		11 363	11 363
Sum anleggsmidler		6 245 788	6 336 168
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		126 080	170 613
Andre kortsiktige fordringer		147 181	430 897
Sum fordringer		273 261	601 510
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 781 469	2 137 689
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 781 469	2 137 689
Sum omløpsmidler		2 054 730	2 739 198
SUM EIENDELER		8 300 518	9 075 366



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		196 000	189 000
Sum innskutt egenkapital		196 000	189 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 577 217	2 793 805
Sum opptjent egenkapital		2 577 217	2 793 805
Sum egenkapital		2 773 217	2 982 805
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	4 340 327	4 507 772
Sum annen langsiktig gjeld		4 340 327	4 507 772
Sum langsiktig gjeld		4 340 327	4 507 772
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		48 512	202 795
Skyldige offentlige avgifter		75 020	296 619
Annen kortsiktig gjeld		1 063 442	1 085 375
Sum kortsiktig gjeld		1 186 974	1 584 789
Sum gjeld		5 527 301	6 092 561
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		8 300 518	9 075 366



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 408068

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 495 499
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: NYGÅRDSHAUGEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Brusemyrtoppen 14
1739 BORGENHAUGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kjetil Andre Frøne
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.06.2024



Organisasjonsnr: 971 495 499
NYGÅRDSHAUGEN BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		12 026 823	11 901 141
Sum inntekter		12 026 823	11 901 141
Kostnader			
Varekostnad		657 626	1 001 325
Lønnskostnad	1	9 657 310	9 297 528
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	249 430	254 936
Annen driftskostnad		1 593 317	1 014 191
Sum kostnader		12 157 683	11 567 980
Driftsresultat		-130 860	333 161
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		34 756	20 734
Sum finansinntekter		34 756	20 734
Annen rentekostnad		120 377	124 298
Annen finanskostnad		108	0
Sum finanskostnader		120 485	124 298
Netto finans		-85 729	-103 564
Resultat før skattekostnad		-216 589	229 596
Årsresultat		-216 589	229 596
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-216 589	229 596
Sum overføringer og disponeringer		-216 589	229 596



Organisasjonsnr: 971 495 499
NYGÅRDSHAUGEN BARNEHAGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
	2	6 141 013	6 195 966
Maskiner og anlegg			
	2	11 313	14 982
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.			
	2	82 098	113 857
Sum varige driftsmidler		6 234 425	6 324 805
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer			
	3	11 363	11 363
Sum finansielle anleggsmidler		11 363	11 363
Sum anleggsmidler		6 245 788	6 336 168
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			
		126 080	170 613
Andre kortsiktige fordringer			
		147 181	430 897
Sum fordringer		273 261	601 510
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
		1 781 469	2 137 689
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 781 469	2 137 689
Sum omløpsmidler		2 054 730	2 739 198
SUM EIENDELER		8 300 518	9 075 366
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			



Egenkapital		
Innskutt egenkapital		
Selskapskapital	196 000	189 000
Sum innskutt egenkapital	196 000	189 000
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	2 577 217	2 793 805
Sum opptjent egenkapital	2 577 217	2 793 805
Sum egenkapital	2 773 217	2 982 805
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelses	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	4 340 327	4 507 772
Sum annen langsiktig gjeld	4 340 327	4 507 772
Sum langsiktig gjeld	4 340 327	4 507 772
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	48 512	202 795
Skyldige offentlige avgifter	75 020	296 619
Annen kortsiktig gjeld	1 063 442	1 085 375
Sum kortsiktig gjeld	1 186 974	1 584 789
Sum gjeld	5 527 301	6 092 561
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	8 300 518	9 075 366



Organisasjonsnr: 971 495 499
NYGÅRDSHAUGEN BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Offentlige tilskudd inntektsføres når de blir innbetalt på bankkonto. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Leieavtaler er ikke balanseført. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 0% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
14.00

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader



<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	7478169.00	7077205.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1192551.00	1129862.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	930140.00	1013345.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	56450.00	77116.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	9657310.00	9297528.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

2

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	12775157.00	0.00
<u>Tilgang i året</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	159048.00	0.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	12934205.00	0.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	6699782.00	0.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	6234423.00	0.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	249430.00	0.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap



Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

Note

3

Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt
11363.00

Mer om fordringer

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

4

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt
3503102.00

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler
4340327.00

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler
6234423.00



Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld

Langsiktig gjeld er til Den Norske Husbanken. de har første prioritet i eiendommen Kausjonist/garantist er Sarpsborg kommune.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Building a better
working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Nygata 4, 1607 Fredrikstad

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøte i Nygårdshaugen Barnehage SA

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Nygårdshaugen Barnehage SA som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder



Building a better
working world

vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Fredrikstad, 10.april 2024
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Guri Sandnes
statsautorisert revisor



NYGÅRDSHAUGEN BARNEHAGE SA
971 495 499

Resultatregnskap

	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Annen driftsinntekt		12 026 823	11 901 141
Sum driftsinntekter		12 026 823	11 901 141
Driftskostnader			
Varekostnad		-657 626	-1 001 325
Lønnskostnad	1	-9 657 310	-9 297 528
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	-249 430	-254 936
Annen driftskostnad		-1 593 317	-1 014 191
Sum driftskostnader		-12 157 683	-11 567 980
Driftsresultat		-130 860	333 161
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		34 756	20 734
Sum finansinntekter		34 756	20 734
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-120 377	-124 298
Annen finanskostnad		-108	0
Sum finanskostnader		-120 485	-124 298
Netto finans		-85 729	-103 564
Resultat før skattekostnad		-216 589	229 596
Årsresultat		-216 589	229 596
Overføringer			
Annen egenkapital		-216 589	229 596
Sum overføringer		-216 589	229 596



NYGÅRDSHAUGEN BARNEHAGE SA
971 495 499

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	6 141 013	6 195 966
Maskiner og anlegg	2	11 313	14 982
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	2	82 098	113 857
Sum varige driftsmidler		6 234 425	6 324 805
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	3	11 363	11 363
Sum finansielle anleggsmidler		11 363	11 363
Sum anleggsmidler		6 245 788	6 336 168
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		126 080	170 613
Andre kortsiktige fordringer		147 181	430 897
Sum fordringer		273 261	601 510
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 781 469	2 137 689
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 781 469	2 137 689
Sum omløpsmidler		2 054 730	2 739 198
SUM EIENDELER		8 300 518	9 075 366



NYGÅRDSHAUGEN BARNEHAGE SA
971 495 499

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		196 000	189 000
Sum innskutt egenkapital		196 000	189 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 577 217	2 793 805
Sum opptjent egenkapital		2 577 217	2 793 805
Sum egenkapital		2 773 217	2 982 805
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	4 340 327	4 507 772
Sum annen langsiktig gjeld		4 340 327	4 507 772
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		48 512	202 795
Skyldige offentlige avgifter		75 020	296 619
Annen kortsiktig gjeld		1 063 442	1 085 375
Sum kortsiktig gjeld		1 186 974	1 584 789
Sum gjeld		5 527 301	6 092 561
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		8 300 518	9 075 366

Sarpsborg, 11.04.2024

Kjetil André Frøne
styrets leder

Line Merethe Ølmheim Aaserud
styremedlem

Joakim Andreas Arnesen
styremedlem

Kine Maria Arnesen Stensrud
styremedlem

Ingrid Margaret Sørbrøden
Talberg
daglig leder



NYGÅRDSHAUGEN BARNEHAGE SA
971 495 499

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Offentlige tilskudd inntektsføres når de blir innbetalt på bankkonto.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien. Leieavtaler er ikke balanseført.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 0% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Note 1 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2023	2022
Lønn	7 478 169	7 077 205
Arbeidsgiveravgift	1 192 551	1 129 862
Pensjonskostnader	930 140	1 013 345
Andre relaterte ytelser	56 450	77 116
Sum	9 657 310	9 297 528



NYGÅRDSHAUGEN BARNEHAGE SA
971 495 499

Note 2 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	12 775 157
Tilgang i året	159 048
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	12 934 205
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-6 699 782
Balanseført verdi per 31.12.	6 234 423
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	249 430

Note 3 - Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt	11 363
---	--------

Note 4 - Gjeld og garantiforpliktelser

	Beløp
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	3 503 102
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	4 340 327
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	6 234 423
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	0

Mer om gjeld

Langsiktig gjeld er til Den Norske Husbanken. de har første prioritet i eiendommen
Kausjonist/garantist er Sarpsborg kommune.

Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 14

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.