



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 564 844
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SKOGLIA BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eli Stræte
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 379 069	1 310 967
Sum inntekter		1 379 069	1 310 967
Kostnader			
Lønnskostnad		79 870	79 870
Annen driftskostnad		1 254 391	1 202 358
Sum kostnader		1 334 261	1 282 228
Driftsresultat		44 808	28 739
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		17 381	19 171
Sum finansinntekter		17 381	19 171
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		17 381	19 171
Ordinært resultat før skattekostnad		62 188	47 910
Ordinært resultat etter skattekostnad		62 188	47 910
Årsresultat		62 188	47 910
Totalresultat		62 188	47 910
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		62 188	47 910
Sum overføringer og disponeringer		62 188	47 910



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		24 942	64 184
Sum fordringer		24 942	64 184
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		971 609	735 163
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		971 609	735 163
Sum omløpsmidler		996 551	799 347
SUM EIENDELER		996 551	799 347

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		859 433	797 244
Sum opptjent egenkapital		859 433	797 244
Sum egenkapital		859 433	797 244
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		107 161	249
Annen kortsiktig gjeld		29 958	1 854
Sum kortsiktig gjeld		137 118	2 103
Sum gjeld		137 118	2 103
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		996 551	799 347



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 496517

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 564 844
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SKOGLIA BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eli Strøte
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2023



Organisasjonsnr: 920 564 844
SKOGLIA BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 379 069	1 310 967
Sum inntekter		1 379 069	1 310 967
Kostnader			
Lønnskostnad		79 870	79 870
Annen driftskostnad		1 254 391	1 202 358
Sum kostnader		1 334 261	1 282 228
Driftsresultat		44 808	28 739
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		17 381	19 171
Sum finansinntekter		17 381	19 171
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		17 381	19 171
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		62 188	47 910
Årsresultat		62 188	47 910
Totalresultat		62 188	47 910
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		62 188	47 910
Sum overføringer og disponeringer		62 188	47 910



Organisasjonsnr: 920 564 844
SKOGLIA BOLIGSAMEIE

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		24 942	64 184
Sum fordringer		24 942	64 184
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		971 609	735 163
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		971 609	735 163
Sum omløpsmidler		996 551	799 347
SUM EIENDELER		996 551	799 347
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		859 433	797 244
Sum opptjent egenkapital		859 433	797 244



Sum egenkapital	859 433	797 244
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	107 161	249
Annen kortsiktig gjeld	29 958	1 854
Sum kortsiktig gjeld	137 118	2 103
Sum gjeld	137 118	2 103
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	996 551	799 347



Organisasjonsnr: 920 564 844
SKOGLIA BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2023

Skoglia Boligsameie

31. mai 2023

Selskapsnummer: 2140





Velkommen til årsmøte i Skoglia Boligsameie

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

31. mai 2023 kl. 18:00, Skistua Nittedal, Sørliveien 62.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Vedtektsendring Kameraovervåkning
9. Kameraovervåkning installasjon
10. Solcellepanel på taket.
11. Bytte av revisor.
12. Unloc til garasjeport

Med vennlig hilsen,

Styret i Skoglia Boligsameie



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Styrets innstilling

Styret ønsker at representant for forretningsfører velges til møteleder.

Forslag til vedtak

Terje Sørhuus er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse avkryssing i eierliste, de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

**Forslag til vedtak**

Som fører av protokollen ble foreslått. Som protokollvitner ble og foreslått.

Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital. [ved negativt driftsresultat må teksten tilpasses]

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. [Årets resultat overføres til egenkapital]

Vedlegg

1. Årsrapport og regnskap med revisjonsberetning.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 80 000.



Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 80 000

Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Alle styremedlemmene ble valgt for ett år i 2022. Det skal velges styreleder, 2-4 styremedlemmer og 1-3 varamedlemmer. Kandidatene kan velge å stille for ett eller to år.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Christian Tjøstheim

Valg av 3 styremedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Alv Kjuul
- Annicken Østbye
- Ståle Halvorsen

Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Ann Heidi Five

Sak 8

Vedtaksendring Kameraovervåkning

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Styret fremmer forslag om å sette opp kameraovervåkning i sameiet. Begrunnelsen for dette er beboernes generelle trygghet, samt at sameier oftere blir utsatt for tyveri av vareleveranser, og innbrudd, hærverk og forsøpling i bl.a. boder, garasje og fellesområder. Styret mener kameraovervåkning er et godt og forebyggende tiltak.



I henhold til gjeldende forskrifter og regelverk fra datatilsynet, anbefales det at kameraovervåkning vedtektsfestes. Styret foreslår derfor at det tas inn i et punkt om kameraovervåkning i vedtektene.

§9 Kameraovervåking

- (1) Det tillates kameraovervåking på sameiets fellesområder.
- (2) Styret har ansvar for at kameraovervåking foregår i henhold til Datatilsynets regelverk, og pålegges å sørge for at de deler av personopplysningslovens regler som omhandler kameraovervåking følges.
- (3) Formålet med kameraovervåking er å forhindre hærverk og innbrudd.

Forslag til vedtak

Kameraovervåkning på sameiets områder vedtas, vedtektene blir endret og det blir lagt inn §9 slik som beskrevet over.. §9 og 10 i gjeldende vedtekter forskyves til § 10 og 11.

Sak 9

Kameraovervåkning installasjon

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Saken kommer til behandling kun hvis sak 8 får nødvendig flertall.

Forslag til vedtak

Styret inngår avtale med leverandør for installasjon av utstyr til kameraovervåking. Styret vil undersøke med sikkerhetsleverandør om den mest optimale løsningen både økonomisk, men også brukervennlighet og service.

Vedlegg

2. Tilbud Skoglia Boligsameie.pdf



Sak 10

Solcellepanel på taket.

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

For å jobbe mot grønt skifte, ønsker sameiet/styret å installere solcellepanel på taket. Dette vil gi sameiet et strømtilskudd på 78 000 kwt i året. Sameiet kan spare potensielt kr 13 000,- i måneden på strømutfgifter.. Finansiering av installasjon, ca. kr 1 750 000,-, finansieres ved låneopptak.

Styrets innstilling

Styret har fått tilbud fra Solway, og anbefaler at solcelleanlegg installeres, og at det finansieres ved låneopptak.

Forslag til vedtak

Styret får fullmakt til å inngå avtale om installasjon av solcelleanlegg, og at det søkes lån til finansiering av dette, inntil kr 1 750 000,-.

Vedlegg

3. Estimat_Skoglia Boligsameie (1).pdf

4. solcelle.pdf

Sak 11

Bytte av revisor.

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

OBOS Eiendomsforvaltning AS har avtale med flere revisjonsselskaper. Avtale med en av disse vil gi effektiv og tidsbesparende behandling av regnskapet da de har tilgang til OBOS' systemer. De aktuelle selskapene er Otterstads Revisjonskontor AS, BDO AS, Ernst & Young og PWC. Kostnaden vil være ca. kr 7 200,-. Første året vil det i tillegg være en etableringskostnad på ca. kr 4 200,-, dette på grunn av hvitvaskingsreglene.

Styrets innstilling

Styret anbefaler at årsmøtet velger en av ovennevnte revisjonsselskaper.

Forslag til vedtak

Årsmøtet velger Otterstads Revisjonsselskap AS som revisor.



Sak 12

Unloc til garasjeport

Forslag fremmet av:

Jon David Lindmark

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Bruke Unloc appen før å åpne garasjeport muligheten finns, en app til alle dører.

Forslag til vedtak

Kontakte Unloc, å be dem komme med en løsning til frekvensomformaren som styrer garasjeport, så eiere kan åpne med appen.



ÅRSRAPPORT FOR 2022

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Christian Vatsøy Tjøstheim	Laboratorieveien 40
Styremedlem	Ståle Halvorsen	Laboratorieveien 28
Styremedlem	Alv Kjuul	Laboratorieveien 42
Styremedlem	Kjersti Tysdal	Laboratorieveien 30
Varamedlem	Ann Heidi Five	Laboratorieveien 40

Kontaktinformasjon

Styret

Styret kan kontaktes på e-post skoglia@styrerommet.no. Du kan også komme i kontakt med styret via [Vibbo.no](https://vibbo.no).

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](https://vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Skoglia Boligsameie

Sameiet består av 45 seksjoner.

Skoglia Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 920564844, og ligger i NITTEDAL kommune

Gårds- og bruksnummer:

13 239

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Skoglia Boligsameie har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Tor-Sigve Bjørndal.

Sameiets revisor er SLM REVISJON AS.

Styrets arbeid

Antall styremøter – 3

Antall behandlede saker – 20

Større saker – kameraovervåking, solcellepanel på tak

Styret har brukt mye tid på å gjennomgå kontrakter og faste avtaler med leverandører. I tillegg organisert dette oversiktlig i OBOS-portalen «Styrerommet». Avtalene vurderes fortløpende både med hensyn til leveranse og pris.



Overtakelse fra gammel styret henger noe igjen, og dette har også krevd mye tid. Vi jobber fortsatt med noen fullmakter som savnes, og organisasjonsendringer hos enkelte leverandører.

Vi har en god dialog med Skogtunet om avtaler og hendelser i sameiene. Vi utveksler en del erfaringer og informasjon.

I desember 2021, hadde vi et møte med Kruttverket Vel, samt beboere rundt Kanonsletta og Skogtunet. Hensikten med møte var å stadfeste hvordan vi kunne utnytte skogsområde mellom Skogtunet, Skoglia og Kanonsletta. Resultatet var at det må eventuelt opprettes et «arealsameie» for å bestemme over område. Foreløpig vil beboere på Kanonsletta opprette en mindre sti fra Laboratorieveien ved Waage Dam til motsatt side ved Skogtunet.

Fremtidige planer:

- Investering i solceller
- Oppsett av kameraovervåking

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2022

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2023.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2022.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2022 var kr 859 433.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2023

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2023. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Større vedlikehold

Ingen større vedlikeholdsprosjekter for 2023.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2023, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2022.

Styret har undersøkt mulighetene for å installere solcellepanel på taket. Dette vil på sikt bidra til mindre kostnader knyttet til strøm og energi. Se sak 5, om «solcellepanel».

**Forsikring**

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 6,8 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Skoglia Boligsameie.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2023.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2023.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til årsmøtet i Skoglia Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Skoglia Boligsameie som viser et overskudd på NOK 62 188. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 27. april 2023
SLM Revisjon AS

John Harald Hansen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

HANSEN, JOHN HARALD
Norwegian Bypass

Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

27.04.2023 11.23.47

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.



SKOGLIA BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 920 564 844, KUNDENR. 2140

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 349 154	1 279 872	1 347 000	1 418 000
Andre inntekter	3	29 915	31 095	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		1 379 069	1 310 967	1 347 000	1 418 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-9 870	-9 870	-9 870	-11 300
Styrehonorar	5	-70 000	-70 000	-70 000	-80 000
Revisjonshonorar	6	-4 906	-4 906	-5 000	-5 000
Forretningsførerhonorar		-80 694	-78 804	-81 089	-83 000
Konsulenthonorar	7	-26 617	-2 490	0	-4 000
Drift og vedlikehold	8	-176 755	-204 979	-187 000	-213 000
Forsikringer		-171 648	-160 970	-169 000	-180 000
Kommunale avgifter	9	2 390	-34 488	-36 500	-15 000
Energi/fyring		-397 711	-404 054	-337 000	-340 000
TV-anlegg/bredbånd		-103 055	-93 266	-110 072	-111 000
Andre driftskostnader	10	-295 395	-218 401	-251 400	-245 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 334 261	-1 282 228	-1 256 931	-1 287 800
DRIFTSRESULTAT		44 808	28 739	90 069	130 200
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	17 381	19 171	0	1 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		17 381	19 171	0	1 000
ÅRSRESULTAT		62 188	47 910	90 069	131 200
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		62 188			



SKOGLIA BOLIGSAMEIE
ORG.NR. 920 564 844, KUNDENR. 2140

BALANSE

	Note	2022	2021
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		105	1 322
Forskuddsbetalte kostnader		10 837	60 251
Andre kortsiktige fordringer	12	14 000	2 611
Driftskonto OBOS-banken		971 609	0
Innestående i andre banker		0	735 163
SUM OMLØPSMIDLER		996 551	799 347
SUM EIENDELER		996 551	799 347
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		859 433	797 244
SUM EGENKAPITAL		859 433	797 244
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		27 703	1 854
Leverandørgjeld		107 161	249
Annen kortsiktig gjeld	13	2 255	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		137 118	2 103
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		996 551	799 347
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Nittedal, 14.04.2023
Styret i Skoglia Boligsameie

Christian Vatsøy Tjøstheim/s/ Ståle Halvorsen/s/ Alv Kjuul/s/
Kjersti Tysdal/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS-KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKRIVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 343 904
Parkering 2	5 250
SUM INNKRIVDE FELLESKOSTNADER	1 349 154

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Gebyr	140
Parkering	1 500
Stripe, ladeinntekter	28 275
SUM ANDRE INNETEKTER	29 915

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-9 870
SUM PERSONALKOSTNADER	-9 870

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2021/2022, og er på kr 70 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4 906.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Söderberg & Partners AS	-24 057
BORI BBL	-2 560
SUM KONSULENTHONORAR	-26 617

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-43 079
Drift/vedlikehold VVS	-16 861
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-3 214
Drift/vedlikehold heisanlegg	-36 106
Drift/vedlikehold brannsikring	-43 205
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-1 723
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-31 151
Kostnader dugnader	-1 416
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-176 755

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Kommunale avgifter	2 390
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	2 390

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-6 757
Verktøy og redskaper	-1 167
Lyspærer og sikringer	-3 425
Vaktmestertjenester	-257 379
Renhold ved firmaer	-19 020
Andre fremmede tjenester	-3 455
Telefon, annet	-1 742
Bank- og kortgebyr	-2 451
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-295 395

**NOTE: 11****FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	1 274
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	137
Kundeutbytte fra Gjensidige	15 965
Andre renteinntekter	5
SUM FINANSINTEKTER	17 381

NOTE: 12**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Stripe, ladeinntekter	14 000
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	14 000

NOTE: 13**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Øvrige kortsiktig gjeld	-2 255
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-2 255



Annen informasjon

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 87609687. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



Vedlegg

Securitas i Norge

Hver dag, døgnet rundt, beskytter Securitas mennesker, arbeidsplasser og samfunn. Vi har vært i Norge siden 1929 og er Norges eldste og verdens største sikkerhetselskap. Med små og store kunder over hele landet tar vi et helhetlig ansvar for å sikre våre kunder og deres verdier. I Securitas jobber vi hele tiden for å ligge i forkant og tilby de mest moderne og effektive sikkerhetsløsningene. Vi har 5.000 vektere i samfunnet, fordelt på avdelingskontor over hele Norge.



Sikkerhet som en tjeneste

Securitas tilbyr å kombinere tjenester og teknologi som én løsning for deg som kunde, for et fast månedlig beløp i avtaleperioden. Basert på en risikovurdering for din bedrift, foreslår Securitas en hensiktsmessig sammensetning av manuelle tjenester og teknologi.

Vi tilbyr en rekke forskjellige kombinerte sikkerhetsløsninger basert på bedriftens behov. Løsningene krever ingen investering for deg som kunde, du betaler kun et fast månedlig beløp for tjenesten.



Skoglia Boligsameie
920564844
Bjørnsøns gate 35
2003 LILLESTRØM

Att: Christian Tjøstheim

21.10.2022

Tilbud på Remote Video Solution

Vi viser til hyggelig dialog. Basert på vår samtale for Skoglia Boligsameie oversendes som avtalt tilbud på Remote Video Solution fra Securitas AS.

Leveransen er en totalløsning. Oppgitt pris pr mnd. inkluderer hele tjenesteleveransen. Skoglia Boligsameie vil få en fast kontaktperson hos oss som vil ivareta oppfølgingen i avtaleperioden. For detaljer om og forutsetninger for tjenesten, se vedlegg.

Pris foreslått sikkerhetsløsning:

Totalt pr. måned: Kr. kr 1 974,00 eks. mva.

Prisen forutsetter en avtale på minimum 60 måneder.

Generelt:

Securitas' skilting av de byggene vi beskytter, gir erfaringsvis en svært preventiv effekt.

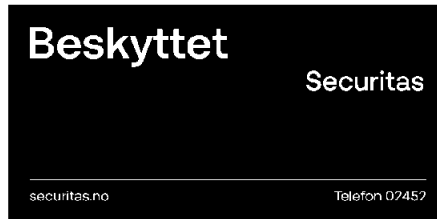
Jeg tar kontakt i løpet av de nærmeste dagene, for en gjennomgang av tilbudet.

Tilbudet er gyldig i 30 dager.

Med vennlig hilsen
for Securitas AS

Kurt A. Folvell

Kurt André Folvell
Selger





Securitas



Kort informasjon

Remote Video Solution

Remote Video Solutions er en tjeneste hvor Securitas AS kombinerer teknologi og manuelle vaktjenester for å kunne tilby markedets beste sikkerhetsløsninger. Vi tar ansvar for at all teknikk fungerer som avtalt gjennom hele kontraktperioden.

Som kunde betyr dette at du ikke behøver å investere i dyre tekniske løsninger og kompetanse. Du får en fast sum på din månedsfaktura, alt annet håndterer Securitas AS.

Driftsavtale

Vi stiller høye krav til de som produserer våre tekniske produkter. Et tett samarbeid har resultert i mange fordeler som tilkommer våre kunder. Alle programvarer og lisenser er inkludert i vår driftsavtale. Dette gir en fremtidsrettet og prisgunstig modell for våre kunder. Vår driftsavtale omfatter programvareoppdateringer i hele avtaleperioden. Før en oppdatering installeres hos våre kunder blir den grundig kvalitetssikret av våre eksperter i samarbeid med utviklerne. All service og vedlikehold av programvare utføres fjerntstyrt av våre systemteknikere.

Vår driftsavtale inkluderer også full service og vedlikehold. Hvis utstyr slutter å fungere, og feilen ikke skyldes ytre påvirkninger, håndterer vi alle kostnader forbundet med reparasjon og utskiftning av utstyr.

Driftssikkerhet

Vi vet at kriminalitetsbildet er i stadig endring og at overvåkingssystemer ofte utsettes for fysiske og digitale angrep. Derfor knytter vi ditt kamerasystem til vårt krypterte nettverk. Dette lar oss overvåke at alle tilknyttede IP-enheter gir livstegn og er operative.

Hvis et kamera slutter å fungere vil våre systemteknikere bli automatisk varslet slik at feilsøking kan starte påfølgende virkedag. For kritiske kamerasystemer tilbyr vi døgnbemannet fjernservice slik at du aldri trenger å bekymre deg for at ditt kamerasystem fungerer som det skal.

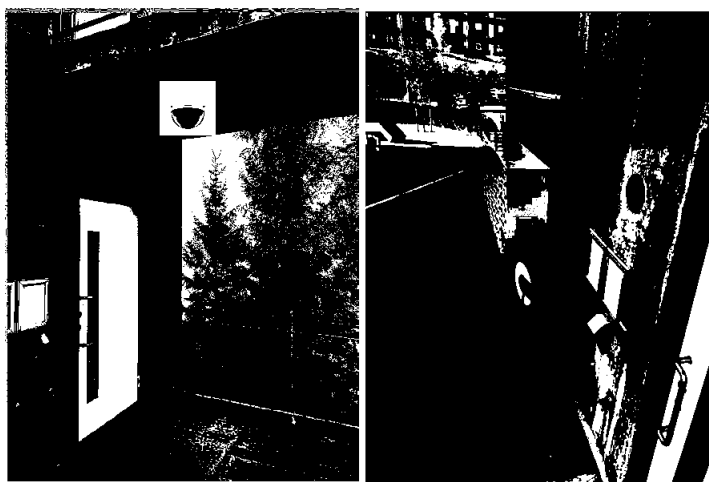
Plattform

Vi benytter Milestone XProtect® Corporate som plattform for våre kamerasystemer. I motsetning til mange proprietære løsninger er dette en åpen plattform som tillater tilkobling av utstyr fra de fleste produsenter. Dette gjør at plattformen er fremtidsrettet og gir svært få begrensninger for utvidelser dersom sikkerhetsbehovet øker.



Løsningsbeskrivelse

Utifra deres behov er det satt opp 2 kamera i tilbudet, en som dekker inngangsparti fra innsiden og en som dekker postkassene på utsiden.





Pakken inneholder

- 1 stk. Nas 2 TB 8 Port
- 1 stk. Patchekabel (2M)
- 1 stk. Axis M3065-V Innendørs Dome
- 1 stk. Axis 3245.LVE utendørs dome 3-10,5 mm, 1080P WDR
 - Montering av utstyr
 - Opplæring
 - Serviceavtale
 - Produkt overvåkning
 - 5 Valgfrie skilt

Skiltene kommer i følgende størrelser:

500x155 mm

500x200 mm

950x500 mm (uten kamerasymbol)

1480x470 mm



Databehandleravtale

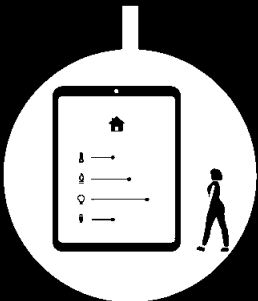
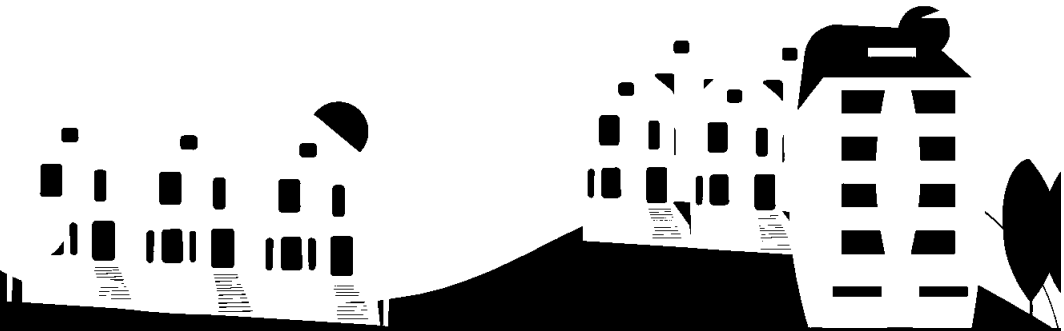
Hvis relevant er det en forutsetning at databehandleravtale mellom Securitas AS og kunde signeres.

Forbehold og forutsetninger tekniske anlegg:

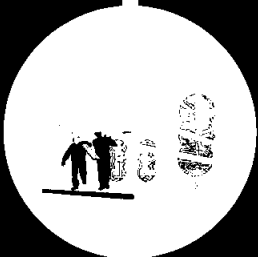
- Securitas AS må før oppstart ha fått informasjon fra kunde om hvilket elektrikerfirma som er valgt i prosjektet, slik at kommunikasjon mellom Securitas og elektriker kan opprettes i tidlig fase.
- Det må av elektriker trekkes frem 230V til varesikringsutstyr på egen strømkurs. Dette for å hindre forstyrrelser fra andre kilder eller fasefeil.
- Elektronisk støy fra andre enheter / strømkilder som forstyrrer systemer levert av Securitas AS, er ikke Securitas AS ansvarlig for. Dette må utbedres av kunde i samråd med Securitas AS.
- Fasefeil som oppstår i forbindelse med flere strømkurser eller mellom flere system, er ikke Securitas AS ansvarlig for. Dette må utbedres av kunde i samråd med Securitas AS.
- Det forutsettes at det er ledige 230VAC stikkontakter for primær strømforsyning av utstyr som leveres i vårt tilbud.
- Ved tilknytning til IP-nettverk er kunden ansvarlig for å legge til rette for at vi har informasjon om hvilke IT-personer vi skal kommunisere med hos kunde. All relevant informasjon om IP-adresser, porter, åpning av brannmurer etc., må Securitas få av kundes IT-leverandør før installasjonen starter.
- Ved behov for lift er liftleie og henting/levering av lift, ikke inkludert i tilbudet og vil faktureres. Montør skal sjekke med kunde, om kunde har lokale avtaler med uteiefirma eller egen lift som kan benyttes.
- Om montør må gå gjennom brannskilledekke, er kunden ansvarlig for at branntetting utføres av godkjent firma Securitas AS utfører ikke dette arbeidet.
- Arbeidet er forutsatt utført innenfor normal arbeidstid 8-16. Arbeid etter kl. 1600 vil utløse overtids etter egne satser og vil bli tilleggsfakturert. Eventuelt overtidsarbeid må avtales.
- Dersom det oppstår forsinkelse i fremdrift forårsaket av andre leverandører, vil dette utløse tilleggsfakturering. Denne tilleggsfaktureringen skal dokumenteres av montør og godkjennes av kunde.
- Endringer av tegninger/lokaler etter aksept av tilbud og som kan få konsekvenser for prisene i tilbudet, skal meldes Securitas AS før installasjon iverksettes.
- Endringer av lokaler etter påbegynt installasjon, som får konsekvens for priser i tilbudet, skal meldes umiddelbart av kunde til Securitas AS.
- Alt arbeid som utløser tilleggsfakturering skal godkjennes av kunde før arbeidet påbegynnes.
- Det tas forbehold om at eventuelt eksisterende utstyr som skal gjenbrukes og som eventuelt ikke er funksjonelt, og derfor må eller bør erstattes med nytt materiell, vil faktureres.
- Dersom ansvarlig bruker(e) ikke møter opp til avtalt opplæring, eller opplæring av annen årsak må gjennomføres senere, blir opplæringen fakturert.
- Tilbudet er gitt i henhold til dagens nivå på materialpriser, lønn og sosiale kostnader med forbehold om lovlig regulering ved eventuelle endringer i disse.
- Kunden står selv for kabling
- Alle priser er nevnt eksklusive merverdiavgift.
- Securitas AS ordinære salgs- og leveringsbetingelser gjøres gjeldene for avtalen

Solway

- den enkleste veien til solenergi



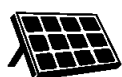
Vi regner på hva ditt bygg kan produsere



Vi kommer med en skreddersydd løsning



Ditt boligselskap begynner å spare penger

**Antall paneler**

224 stk

**Installert kapasitet**

90 kWp

**Estimert strømproduksjon**

78 400 kWh/år

**Estimert besparelse i strømuttergifter***

156 800 kr/år

**Forventet brukstid på solcelleanlegget**

Ca. 30-40 år

Pris inkl. mva**Pris ved kjøp av anlegget**

1 750 300 kr

Pris ved leie av anlegget

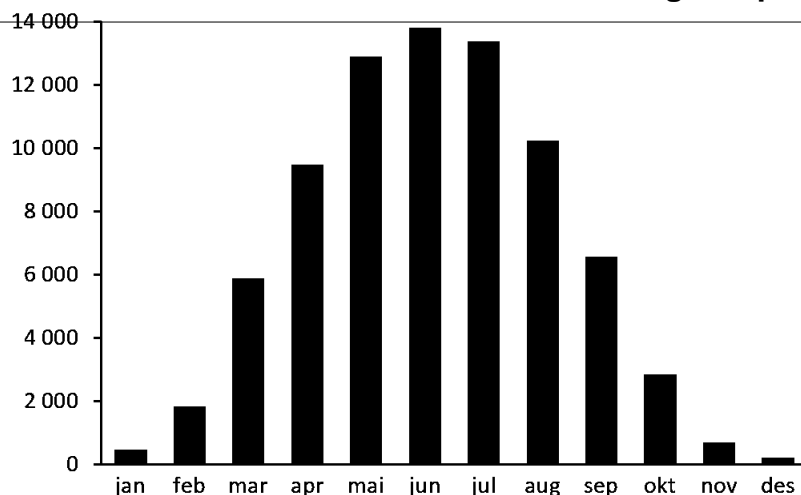
15 100 kr/mnd**

* Antatt strømpris på 2 kr/kWh inkl. nettleie og alle avgifter

** Inkluderer vedlikehold i leasingperioden. Terminer justeres årlig i tråd med eventuelle prisendringer i strømprisindeks. Kunden har rett til tidligere utkjøp av solcelleanlegget.

Årsregnskap regnskapsåret 2022 for 920564844

kWh

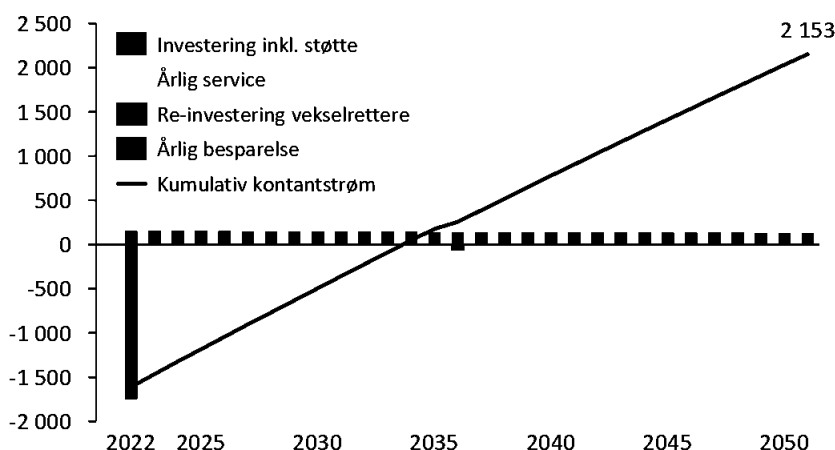


Strømproduksjon fra anlegget forventes å ligge rundt 78 400 kWh/år, tilsvarende strømforbruk til 5 - 8 leiligheter

Med strømpris på 2 kr/kWh (inkl. nettleie og avgifter) vil borettslaget redusere årlig strømutgifter med ca. 156 800 kr*

30-år kontantstrøm ved direktekjøp (2022 priser)

'000 kr

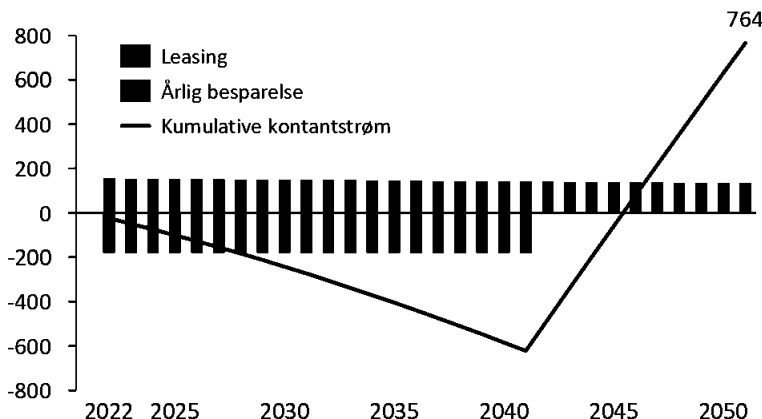


Investering i solcelleanlegget forventes tilbakebetalt innen 13 år

Over anleggets levetid, vil kumulative nettobesparelse (inkl. investeringskostnader) ligge på 2 153 000 kr

30-år kontantstrøm ved leasing (2022 priser)

'000 kr



Under leasingsperioden (20 år) vil årlig nettobesparelse ligge på ca. - 23 900 kr/år, og deretter ca. 156 800 kr/år**

Over anleggets levetid, vil kumulative nettobesparelse (inkl. investeringskostnader) ligge på 764 000 kr.

* Antatt strømpris på 2 kr/kWh inkl. nettleie og alle avgifter

** Inkludert vedlikehold i leasingperiode. Terminbeløp justeres årlig i tråd med eventuell prisindeks. Kunden har rett til tidligere utkjøp av solcelleanlegget.

Ofte stilte spørsmål

Hvor mye kan man spare ved å installere et solcelleanlegg?

Dette avhenger av størrelsen på anlegget. Et mellomstort boligselskap vil kunne redusere strømutfgifter med 150 000 - 200 000 kr per år.

Hva er levetiden på et solcelleanlegg?

Solcelleanlegget vil produsere strøm i 30 - 40 år.

Er det lønnsomt å investere i et solcelleanlegg?

I de fleste tilfeller får man nedbetalt investeringen i løpet av 8-9 år.

Er det mulig å lease solcelleanlegget, slik at boligselskapet slipper å ta investeringskostnaden selv?

Ja. Solway tilbyr både leasing og direktekjøp.

Finnes det støtteordninger for boligselskaper som ønsker å komme i gang med solenergi?

Oslo kommune har støtteordninger, og vi i Solway bistår med søknadsprosessen.

Hvem står bak Solway?

Solway er eid av OBOS og Hafslund Ny Energi, to solide aktører med dyp forståelse innenfor bygg og energi.



OBOS



Hafslund

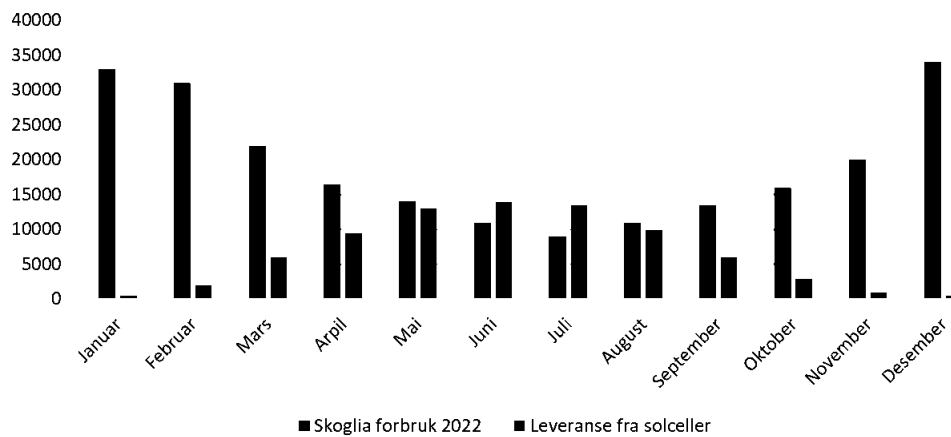
Kontakt oss: info@solway.no

www.solway.no



Estimater for solcellepanel

Skoglia Boligsameie



Lån

Sameiet ville måtte ta opp et lån på 1.750.300,-. Dette utgjør 13.891,- i måneden, over en 15 årsperiode med 5% rente.

Her vil vi få hjelp av OBOS til å beregne korrekte beløp dersom aktuelt.

Kostnader

Besparelse på 156.800,- i året, eller ca 13.066,- per måned. Besparelsen vil dekke låneutgiftene våre i 15 år, og etter denne perioden vil det være ren besparelse/inntjening. I tillegg kan sameiet stemple seg som et nokså fullverdig «grønt» sameie.



Deltagelse på årsmøte 2023

Årsmøtet avholdes 31.05.23

Selskapsnummer: 2140 **Selskapsnavn:** Skoglia Boligsameie

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Fullmakt

I fysisk møte hvor det blir anledning til å levere stemmeseddel, kan eier møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.