



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	823 973 462
Organisasjonsform:	Eierseksjonssameie
Foretaksnavn:	NITTEBERGLIA BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse:	c/o BORI BBL Bjørnsons gate 35 2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2022 - 31.12.2022
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Anders
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	28.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 178 940	1 178 940
Annen driftsinntekt			105 000
Sum inntekter		1 178 940	1 283 940
Kostnader			
Lønnskostnad	2	30 807	33 089
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7	1 377 175	1 236 816
Sum kostnader		1 407 982	1 269 905
Driftsresultat		-229 042	14 035
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		52	97
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		35	
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		17	97
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		-229 025	14 131
Totalresultat		-229 025	14 131
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	-229 025	14 131
Sum overføringer og disponeringer		-229 025	14 131



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		4 775	
Andre fordringer		1 990	43 805
Sum fordringer		6 765	43 805
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		633 943	685 634
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		633 943	685 634
Sum omløpsmidler		640 708	729 439
SUM EIENDELER		640 708	729 439

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	332 044	561 069
Sum opptjent egenkapital		332 044	561 069
Sum egenkapital		332 044	561 069
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		176 573	168 370
Annen kortsiktig gjeld		132 090	
Sum kortsiktig gjeld		308 664	168 370
Sum gjeld		308 664	168 370
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		640 708	729 439



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 597624

Enheten

Organisasjonsnummer: 823 973 462
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: NITTEBERGLIA BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anders
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.07.2023



Organisasjonsnr: 823 973 462
NITTEBERGLIA BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 178 940	1 178 940
Annen driftsinntekt			105 000
Sum inntekter		1 178 940	1 283 940
Kostnader			
Lønnskostnad	2	30 807	33 089
Annen driftskostnad	3, 4, 5, 6, 7	1 377 175	1 236 816
Sum kostnader		1 407 982	1 269 905
Driftsresultat		-229 042	14 035
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		52	97
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		35	
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		17	97
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		-229 025	14 131
Totalresultat		-229 025	14 131
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	-229 025	14 131
Sum overføringer og disponeringer		-229 025	14 131



Organisasjonsnr: 823 973 462
NITTEBERGLIA BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		4 775	
Andre fordringer		1 990	43 805
Sum fordringer		6 765	43 805
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		633 943	685 634
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		633 943	685 634
Sum omløpsmidler		640 708	729 439
SUM EIENDELER		640 708	729 439
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	332 044	561 069
Sum opptjent egenkapital		332 044	561 069



Sum egenkapital	332 044	561 069
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	176 573	168 370
Annen kortsiktig gjeld	132 090	
Sum kortsiktig gjeld	308 664	168 370
Sum gjeld	308 664	168 370
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	640 708	729 439



Organisasjonsnr: 823 973 462
NITTEBERGLIA BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note
1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Note
2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Folketrygdavgift	Årets	Fjorårets
	3807.00	4089.00
Andre ytelser	Årets	Fjorårets
	27000.00	29000.00
Sum lønnskostnader	Årets	Fjorårets
	30807.00	33089.00



Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>

Note

3

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Innkalling til ordinært årsmøte 28.06.2023 for 5127 Nitteberglia Boligsameie.

Møtested: Quality hotel Olavsgaard, Hvamstubben 11, 2013 Skjetten
Tid: kl. 19:00

Vi oppfordrer alle til å sette seg inn i sakslisten i god tid før møtet.

Dersom du har forslag til årsmøtet, foreslår vi at du sender inn disse så tidlig som mulig, slik at de kan legges inn i sakspapirene på forhånd. Da sparer vi tid og vi kan på forhånd undersøke eventuelle konsekvenser.

NB: det er ikke lenger mulig å foreslå nye saker til sakslisten for dette møtet.

Avstemning vil foregå via stemmesedler og det stemmes på alle sakene samtidig, etter at alle sakene er behandlet. Stemmegiverne får i første omgang stemmesedlene tilsendt på SMS og epost, men styret vil legge til rette for at alle skal kunne avgi stemme på egnet måte. Kun de som deltar kan avgi stemme.

Med utgangspunkt i sakslisten og forretningsorden legger møteleder fram en plan for gjennomføring av saksbehandling og for avstemning.
Følgende godkjennes samlet: møteleder, saksliste, protokollvitner, forretningsorden og vedtak om lovlig innkalling.

Saksliste

- Sak 1: Konstituering
- Sak 2: Styrets årsrapport
- Sak 3: Regnskap
- Sak 4: Styrehonorar
- Sak 5: Endre fellesutgiftenes beregningsgrunnlag
- Sak 6: Myggmaskin
- Sak 7: Etablere ladestolper gjesteparkering
- Sak 7: Personvalg



Sak 1: Konstituering

Alternativ 1

"Styreleder Marius Kristoffersen velges til møteleder. Innkallingen, sakslisten og dagsorden godkjennes. Disse anses som gyldige i henhold til lover og vedtektene."

Mot

"Forslag avvises"

Sak 2: Styrets årsrapport

Styrets forslag ★ Styrets innstilling

"Styrets rapport angående foregående år tas til etterretning."

Mot

"Forslag avvises"

Sak 3: Regnskap

Høye energipriser i fjor gir en økt negativ påvirkning, dette er fulgt med på og forventet å forbedres det kommende året. Endring av fellesutgiftene gjør at dette må sees i sammenheng med at man går over til et nytt budsjett med lavere kapitalbehov, dvs. at vi har kapital til å dekke opp for resultatet, og i fremtiden ikke vil trenge å gjøre noen store endringer for å tilpasse oss en tilsvarende usikker situasjon.

Styrets forslag ★ Styrets innstilling

"Regnskapet godkjennes og det negative resultatet dekkes av opptjent egenkapital"

Mot

"Forslag avvises"

Sak 4: Styrehonorar

Vi har ikke hevet styrehonoraret de siste årene, men for å ikke la disse stå fast for lenge bør vi følge bevegelsene til styrene rundt oss. Årets budsjett vil riktignok bli lavere (dvs. lavere kontantstrøm totalt i sameiet), og på grunn av den reduserte kontantstrømmen har vi valgt å halvere økningen som flere sameier rundt oss har gjort, hvor de nå ligger på 35-68.000 i året, og hvor gjennomsnittet er nærmere 48.000 omtrent.

Styrehonorar

Styrehonorar for perioden 2022-2023 settes til kr. 35.000,-



Mot

"Forslag avvises"

Sak 5: Endre fellesutgiftenes beregningsgrunnlag

Det er kommet inn sak fra sameier viser til vedlegg:

For ★ Styrets innstilling
Tas til orientering.

Sak 6: Myggmaskin

Sak innmeldt fra sameier:

Vi ønsker å få stemt over om vi kan sette av penger til en ekstra myggmaskin.

Billigste funnet på nett er hos Jernia til 16.995,- + gassflaske 849.

Alternativ 1 ★ Styrets innstilling
"Forslag vedtas"

Mot

"Forslag avvises"

Sak 7: Etablere ladestolper gjesteparkering

Sak foreslått av styret:

For å være fremtidsrettede mtp. besøk, og eget behov hos sameiere hvor situasjonen krever det, fremlegges det et forslag å sette av 50.000kr for å etablere ladestolper på de to midtre gjesteparkeringene i sameiet. Tilgangen til strømskapet er forholdsvis enkel, og dette gir gjester mulighet for å lade dersom de kommer langveisfra. I tillegg gir det sameierne mulighet til å bruke en ekstra lader dersom de havner i en situasjon hvor dette kreves.

Betaling for ladingen er tenkt å gjøres gjennom at man enten tilgangsstyrer ladeboksene og så har en løsning hvor man bestiller dette på forhånd til en satt pris, eller at man bruker løsninger hvor boksen åpnes gjennom app eller ladekort.

Alternativ 1
"Forslaget vedtas."



Mot

"Forslag avvises"

Sak 7: Personvalg

Kandidater til **Styreleder (2 år)**:

Kandidater til **Styremedlem (2 år)**:

- Daniel Gunnholt Aasen

Kandidater til **Varamedlem (2 år)**:

- Tove Fossum Svendsen



Nitteberglia Boligsameie STYRETS ÅRSMELDING 2023

Krav om årsberetning bortfalt ved endringer i regnskapsloven. Styret avgir i stedet en forenklet årsmelding som orientering om året som har gått.

TILLITSVALGTE

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder	: Marius Kristoffersen	(valgt for 2 år i 2022)
Styremedlem	: Kristoffer Næss	(valgt for 2 år i 2022)
Styremedlem	: Daniel Gunnholt Aasen	(valgt for 2 år i 2021)

Varamedlemmer til styret:

	: Tove Fossum Svendsen	(valgt for 2 år i 2021)
	:	(valgt for 1 år i 2022)

SELKAPINFORMASJON

Nitteberglia Boligsameie ble stiftet 23.10.2019 og har organisasjonsnummer 823973462.

Sameiet består av 29 boligseksjoner, fordelt på 10 bygninger med adressene Nitteberglia 50-52, Nitteberglia 54-62, Nitteberglia 66-76, Nitteberglia 78-86, Nitteberglia 75-77, Nitteberglia 67-73, og eneboligene Nitteberglia 59/61/63/65, 2007 Kjeller.

Eiendommen har gnr 33, bnr 68 i Lillestrøm kommune.

Videre har vi deleierskap i Lillestrøm Felleseiendom, som disponerer fellesområder for alle sameiene, samt fjernvarmeanlegget.

Forretningsfører er BORI BBL.

Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

Sameiet er organisert etter de bestemmelser som følger av Eierseksjonsloven og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.



STYRETS ARBEID

Siden forrige ordinære generalforsamling har styret behandlet saker, så som:

1. Budsjettering.
2. Regulering av felleskostnader.
3. Infobrev til beboere og seksjonseiere.
4. Oppfølging av reklamasjonssaker.
5. Oppfølging av uteområde og renhold i fellesarealer

Av andre større saker kan nevnes:

6. Det er påbegynt planlegging av innkjøp ifm. Forbedring av uteområder, med beplantning og sitteplasser.
7. Omgjøringen fra felles til individuell fjernvarmefaktureringsmetode er fullendt, og ny faktureringsmetode tas i drift juli 2023.



Nitteberglia Boligsameie

Årsoppgjør 2022

- * Resultatregnskap
- * Balanse
- * Noter



Nitteberglia Boligsameie org.nr. 823973462



Resultatregnskap 2022

Nitteberglia Boligsameie
Alle beløp i NOK

Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Inntekter				
	1	1 178 940	1 178 940	1 186 139
Felleskostnader				1 346 536
Annen driftsinntekt		0	105 000	0
Sum driftsinntekter		1 178 940	1 283 940	1 346 536
Kostnader				
Lønnskostnad	2	30 807	33 089	33 089
Konsulenttjenester	3	74 630	72 658	75 030
Kontingenter		1 890	0	2 000
Rep og vedlikehold		-1 313	60 100	37 000
Forsikringer		172 293	135 902	119 885
Energi og fyring	4	914 232	756 167	825 200
Kabel-TV og telefoni	5	151 032	145 812	153 103
Driftskostnader	6	55 600	50 597	55 000
Andre driftskostnader	7	8 811	15 343	10 400
Driftskostnader kjøretøy/maskiner		0	237	0
Sum driftskostnader		1 407 982	1 269 905	1 342 984
Driftsresultat før finansposter		-229 042	14 035	22 632
Finansielle poster				
Finansinntekt		52	97	0
Finanskostnad		35	0	0
Sum finansposter		17	97	0
Årsresultat		-229 025	14 131	22 632
Overført til annen egenkapital	8	-229 025	14 131	0
Sum disponering		-229 025	14 131	0

Resultatrapport 2022 for Nitteberglia Boligsameie



Balanse 31.12.2022

Nitteberglia Boligsameie
Alle beløp i NOK

Note	2022	2021
EIENDELER		
Anleggsmidler		
Varige driftsmidler		
Finansielle anleggsmidler		
Omløpsmidler		
Fordringer		
Forskuddsbetalte kostnader	1 990	43 805
Kundefordringer	4 775	0
Sum fordringer	6 765	43 805
Bankinnskudd, kasse o.l.	633 943	685 634
Sum omløpsmidler	640 708	729 439
SUM EIENDELER	640 708	729 439

Balanserapport 2022 for Nitteberglia Boligsameie



Balanse 31.12.2022

Nitteberglia Boligsameie
Alle beløp i NOK

	Note	2022	2021
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	332 044	561 069
Sum egenkapital		332 044	561 069
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		176 573	168 370
Annen kortsiktig gjeld		132 090	0
Sum kortsiktig gjeld		308 664	168 370
Sum gjeld		308 664	168 370
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		640 708	729 439

Nitteberglia Boligsameie

Marius Kristoffersen
Styrets leder

Kristoffer Næss
Styremedlem

Daniel Gunnholt Aasen
Styremedlem

Balanserapport 2022 for Nitteberglia Boligsameie



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 Felleskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Generelle felleskostnader	1 033 128	1 033 128	1 033 036	1 183 036
Kabel-TV/Bredbånd	145 812	145 812	153 103	163 500
Sum felleskostnader	1 178 940	1 178 940	1 186 139	1 346 536

Note 2 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	27 000	29 000	29 000	27 000
Arbeidsgiveravgift	3 807	4 089	4 089	3 807
Sum lønnskostnader	30 807	33 089	33 089	30 807

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2021/2022. Styret har ikke fått dekket ytterligere utgifter.

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.



Note 3 Konsulenttjenester

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Forretningsførsel	70 024	68 052	70 030	73 203
Revisjon	4 606	4 606	5 000	4 800
Sum konsulenttjenester	74 630	72 658	75 030	78 003

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 4 Energi og fyring

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Fjernvarme	910 176	747 496	670 000	821 000
Strøm	4 056	8 672	10 000	4 200
Sum energi og fyring	914 232	756 167	680 000	825 200

Note 5 Kabel-TV og telefoni

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Kabel-TV/Bredbånd	151 032	145 812	153 103	163 500
Sum kabel-TV og telefoni	151 032	145 812	153 103	163 500

Note 6 Driftskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Brøyting/strøing/feieing	25 000	24 485	25 000	26 200
Sameie/velforening	30 600	26 112	30 000	38 000
Sum driftskostnader	55 600	50 597	55 000	64 200



Note 7 Andre driftskostnader

	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
Nøkler, låser, skilt	0	390	0	0
Verktøy og redskaper	0	5 390	0	0
Sum driftsmateriale	0	5 780	0	0
Generalforsamling	7 411	7 470	8 000	8 000
Sum kontorkostnader	7 411	7 470	8 000	8 000
Øredifferanser	0	-1	0	0
Bank og kortgebyrer	1 400	2 094	2 400	2 400
Sum andre kontorkostnader	1 400	2 093	2 400	2 400
Sum andre driftskostnader	8 811	15 343	10 400	10 400

Note 8 Opptjent egenkapital

	Regnskap 2022	Regnskap 2021
Opptjent egenkapital		
Opptjent egenkapital 01.01	561 069	546 938
Tilført til/fra EK fra årets resultat	-229 025	14 131
Sum opptjent egenkapital 31.12	332 044	561 069
Annen egenkapital 31.12	332 044	561 069
Sum egenkapital 31.12	332 044	561 069




Note 9 Arbeidskapital

	2022	2021
A. Arbeidskapital 01.01	561 069	546 938
B. Endringer arbeidskapital:		
Årets resultat	-229 025	14 131
B. Årets endring i arbeidskapital	-229 025	14 131
C. Arbeidskapital 31.12	332 044	561 069
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	640 708	729 439
- Kortsiktig gjeld	308 664	168 370
= Arbeidskapital 31.12	332 044	561 069



5127 Årsoppgjørspakke.pdf

Navn Dato
Aasen, Daniel Gunnholt 2023-05-22

Identifikasjon
 Aasen, Daniel Gunnholt

Navn Dato
Kristoffersen, Marius 2023-04-27

Identifikasjon
 Kristoffersen, Marius

Navn Dato
Næss, Kristoffer 2023-04-27

Identifikasjon
 Næss, Kristoffer



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Til årsmøtet i NITTEBERGLIA BOLIGSAMEIE

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for NITTEBERGLIA BOLIGSAMEIE som viser et underskudd på 229 025 NOK. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 2. juni 2023
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

WIRUM, ANNE GRETHE RUUD

Norwegian Bypass

Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

02.06.2023 10.56.14

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.