Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	956 878 020
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	KPMG HOLDING AS
Forretningsadresse:	Dronning Eufemias gate 6A 0191 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.10.2024 - 30.09.2025

Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Kine Rosenberg Winsnes
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	03.12.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.03.2026

Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Kostnader			
Annen driftskostnad	7	69 000	81 000
Sum kostnader		**69 000**	**81 000**
Driftsresultat		**-69 000**	**-81 000**
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap		35 883 000	38 102 000
Annen renteinntekt		1 247 000	1 007 000
Sum finansinntekter		**37 130 000**	**39 109 000**
Annen rentekostnad		1 000	0
Annen finanskostnad		4 000	4 000
Sum finanskostnader		**5 000**	**4 000**
Netto finans		**37 125 000**	**39 105 000**
Resultat før skattekostnad		**37 056 000**	**39 024 000**
Skattekostnad		258 000	203 000
Årsresultat		**36 798 000**	**38 821 000**
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		31 483 000	33 282 000
Overføringer til/fra annen egenkapital		5 315 000	5 539 000
Sum overføringer og disponeringer		**36 798 000**	**38 821 000**

Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	12	18 389 000	18 389 000
Andre fordringer		60 774 000	57 009 000
Sum finansielle anleggsmidler		**79 163 000**	**75 398 000**
Sum anleggsmidler		**79 163 000**	**75 398 000**
Omløpsmidler			
Varer			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	13	6 715 000	6 429 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		**6 715 000**	**6 429 000**
Sum omløpsmidler		**6 715 000**	**6 429 000**
SUM EIENDELER		**85 878 000**	**81 827 000**
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	10,14	13 455 000	13 455 000
Beholdning av egne aksjer	10,14	-2 070 000	-2 484 000
Sum innskutt egenkapital		**11 385 000**	**10 971 000**
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	42 624 000	37 309 000
Sum opptjent egenkapital		**42 624 000**	**37 309 000**
Sum egenkapital		**54 009 000**	**48 280 000**

Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Kortsiktig gjeld			
Betalbar skatt	9	386 000	265 000
Utbytte		31 483 000	33 282 000
Sum kortsiktig gjeld		**31 869 000**	**33 547 000**
Sum gjeld		**31 869 000**	**33 547 000**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**85 878 000**	**81 827 000**

Konsernets resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	3 330 454 000	3 283 065 000
Sum inntekter		**3 330 454 000**	**3 283 065 000**
Kostnader			
Lønnskostnad	3,4	1 729 419 000	1 724 481 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	49 477 000	52 613 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	1 503 000	212 000
Innleid tjeneste andre selskap		258 758 000	244 776 000
Annen driftskostnad	6,7	820 597 000	809 216 000
Sum kostnader		**2 859 754 000**	**2 831 298 000**
Driftsresultat		**470 700 000**	**451 767 000**
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	8	23 813 000	16 610 000
Annen finansinntekt	8	8 001 000	7 272 000
Sum finansinntekter		**31 814 000**	**23 882 000**
Annen rentekostnad	8	4 690 000	3 628 000
Annen finanskostnad	8	13 726 000	13 088 000
Sum finanskostnader		**18 416 000**	**16 716 000**
Netto finans		**13 398 000**	**7 166 000**
Resultat før skattekostnad		**484 098 000**	**458 933 000**
Skattekostnad	9	11 709 000	12 492 000
Årsresultat	10	**472 389 000**	**446 441 000**
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte	10	31 483 000	33 282 000
Resultatandel stille deltakere	10	440 905 000	413 158 000
Sum overføringer og disponeringer		**472 388 000**	**446 440 000**

Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Egenutviklede innmatr.eiendeler	5	16 556 000	18 375 000
Goodwill	5	58 158 000	74 326 000
Sum immaterielle eiendeler		**74 714 000**	**92 701 000**
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5,11	142 745 000	79 152 000
Sum varige driftsmidler		**142 745 000**	**79 152 000**
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap	12	219 000	219 000
Sum finansielle anleggsmidler		**219 000**	**219 000**
Sum anleggsmidler		**217 678 000**	**172 072 000**
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Utført ikke fakturert produksjon		398 593 000	393 813 000
Kundefordringer	11	396 820 000	419 887 000
Andre fordringer		223 809 000	223 513 000
Sum fordringer		**1 019 222 000**	**1 037 213 000**
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	13	435 562 000	345 517 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		**435 562 000**	**345 517 000**
Sum omløpsmidler		**1 454 784 000**	**1 382 730 000**
SUM EIENDELER		**1 672 462 000**	**1 554 802 000**
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			

Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	10,14	13 455 000	13 455 000
Innskudd stille deltakere	10	182 500 000	173 900 000
Beholdning av egne aksjer	10,14	-2 070 000	-2 484 000
Sum innskutt egenkapital		**193 885 000**	**184 871 000**
Opptjent egenkapital			
Avkastning innskudd stille deltakere	10	108 710 000	80 889 000
Annen egenkapital	10	38 000	38 000
Sum opptjent egenkapital		**108 748 000**	**80 927 000**
Sum egenkapital		**302 633 000**	**265 798 000**
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	9	2 000	39 000
Sum avsetninger for forpliktelser		**2 000**	**39 000**
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		**2 000**	**39 000**
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		44 845 000	67 090 000
Betalbar skatt	9	11 785 000	14 957 000
Skyldige offentlige avgifter		212 086 000	205 850 000
Utbytte		31 483 000	33 282 000
Uopptjent inntekt		185 636 000	157 161 000
Gjeld stille deltakere		596 680 000	533 530 000
Annen kortsiktig gjeld	11	287 314 000	277 095 000
Sum kortsiktig gjeld		**1 369 829 000**	**1 288 965 000**
Sum gjeld		**1 369 831 000**	**1 289 004 000**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**1 672 464 000**	**1 554 802 000**

Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer:	2026 346153

Virksomheten

Organisasjonsnummer:	956 878 020
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	KPMG HOLDING AS
Forretningsadresse:	Dronning Eufemias gate 6A 0191 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.10.2024 - 30.09.2025

Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av konsernegnskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av:	Kine Rosenberg Winsnes
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	03.12.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.

Brønnøysundregistrene, 23.03.2026

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673

Organisasjonsnr: 956 878 020
KPMG HOLDING AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Kostnader			
Annen driftskostnad	7	69 000	81 000
Sum kostnader		**69 000**	**81 000**
Driftsresultat		**-69 000**	**-81 000**
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap		35 883 000	38 102 000
Annen renteinntekt		1 247 000	1 007 000
Sum finansinntekter		**37 130 000**	**39 109 000**
Annen rentekostnad		1 000	0
Annen finanskostnad		4 000	4 000
Sum finanskostnader		**5 000**	**4 000**
Netto finans		**37 125 000**	**39 105 000**
Resultat før skattekostnad		**37 056 000**	**39 024 000**
Skattekostnad		258 000	203 000
Årsresultat		**36 798 000**	**38 821 000**
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		31 483 000	33 282 000
Overføringer til/fra annen egenkapital		5 315 000	5 539 000
Sum overføringer og disponeringer		**36 798 000**	**38 821 000**

Organisasjonsnr: 956 878 020
KPMG HOLDING AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	12	18 389 000	18 389 000
Andre fordringer		60 774 000	57 009 000
Sum finansielle anleggsmidler		**79 163 000**	**75 398 000**
Sum anleggsmidler		**79 163 000**	**75 398 000**
Omløpsmidler			
Varer			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	13	6 715 000	6 429 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		**6 715 000**	**6 429 000**
Sum omløpsmidler		**6 715 000**	**6 429 000**
SUM EIENDELER		**85 878 000**	**81 827 000**
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	10,14	13 455 000	13 455 000
Beholdning av egne aksjer	10,14	-2 070 000	-2 484 000
Sum innskutt egenkapital		**11 385 000**	**10 971 000**
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	42 624 000	37 309 000
Sum opptjent egenkapital		**42 624 000**	**37 309 000**
Sum egenkapital		**54 009 000**	**48 280 000**
Kortsiktig gjeld			
Betalbar skatt	9	386 000	265 000
Utbytte		31 483 000	33 282 000
Sum kortsiktig gjeld		**31 869 000**	**33 547 000**
Sum gjeld		**31 869 000**	**33 547 000**

SUM EGENKAPITAL OG GJELD	**85 878 000**	**81 827 000**

Organisasjonsnr: 956 878 020
KPMG HOLDING AS

KONSERNRESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	3 330 454 000	3 283 065 000
Sum inntekter		**3 330 454 000**	**3 283 065 000**
Kostnader			
Lønnskostnad	3,4	1 729 419 000	1 724 481 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	49 477 000	52 613 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	1 503 000	212 000
Innleid tjeneste andre selskap		258 758 000	244 776 000
Annen driftskostnad	6,7	820 597 000	809 216 000
Sum kostnader		**2 859 754 000**	**2 831 298 000**
Driftsresultat		**470 700 000**	**451 767 000**
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	8	23 813 000	16 610 000
Annen finansinntekt	8	8 001 000	7 272 000
Sum finansinntekter		**31 814 000**	**23 882 000**
Annen rentekostnad	8	4 690 000	3 628 000
Annen finanskostnad	8	13 726 000	13 088 000
Sum finanskostnader		**18 416 000**	**16 716 000**
Netto finans		**13 398 000**	**7 166 000**
Resultat før skattekostnad		**484 098 000**	**458 933 000**
Skattekostnad	9	11 709 000	12 492 000
Årsresultat	**10**	**472 389 000**	**446 441 000**
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte	10	31 483 000	33 282 000
Resultatandel stille deltakere	10	440 905 000	413 158 000
Sum overføringer og disponeringer		**472 388 000**	**446 440 000**

Organisasjonsnr: 956 878 020
KPMG HOLDING AS

KONSERNBALANSE

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Egenutviklede innmatr. eiendeler	5	16 556 000	18 375 000
Goodwill	5	58 158 000	74 326 000
Sum immaterielle eiendeler		**74 714 000**	**92 701 000**
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5,11	142 745 000	79 152 000
Sum varige driftsmidler		**142 745 000**	**79 152 000**
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i tilknyttet selskap	12	219 000	219 000
Sum finansielle anleggsmidler		**219 000**	**219 000**
Sum anleggsmidler		**217 678 000**	**172 072 000**
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Utført ikke fakturert produksjon		398 593 000	393 813 000
Kundefordringer	11	396 820 000	419 887 000
Andre fordringer		223 809 000	223 513 000
Sum fordringer		**1 019 222 000**	**1 037 213 000**
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	13	435 562 000	345 517 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		**435 562 000**	**345 517 000**
Sum omløpsmidler		**1 454 784 000**	**1 382 730 000**
SUM EIENDELER		**1 672 462 000**	**1 554 802 000**
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			

Aksjekapital	10,14	13 455 000	13 455 000
Innskudd stille deltakere	10	182 500 000	173 900 000
Beholdning av egne aksjer	10,14	-2 070 000	-2 484 000
Sum innskutt egenkapital		**193 885 000**	**184 871 000**
Opptjent egenkapital			
Avkastning innskudd stille deltakere	10	108 710 000	80 889 000
Annen egenkapital	10	38 000	38 000
Sum opptjent egenkapital		**108 748 000**	**80 927 000**
Sum egenkapital		**302 633 000**	**265 798 000**
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	9	2 000	39 000
Sum avsetninger for forpliktelser		**2 000**	**39 000**
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		**2 000**	**39 000**
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		44 845 000	67 090 000
Betalbar skatt	9	11 785 000	14 957 000
Skyldige offentlige avgifter		212 086 000	205 850 000
Utbytte		31 483 000	33 282 000
Uopptjent inntekt		185 636 000	157 161 000
Gjeld stille deltakere		596 680 000	533 530 000
Annen kortsiktig gjeld	11	287 314 000	277 095 000
Sum kortsiktig gjeld		**1 369 829 000**	**1 288 965 000**
Sum gjeld		**1 369 831 000**	**1 289 004 000**
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		**1 672 464 000**	**1 554 802 000**

Organisasjonsnr: 956 878 020
KPMG HOLDING AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper
Vedr. noter, se vedlegg

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Organisasjonsnr: 956 878 020
KPMG HOLDING AS

NOTEOPPLYSNINGER - KONSERN - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper
Vedr. noter, se vedlegg

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
1463.00

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

Resultatregnskap

Alle tall i NOK 1000

Mor 2025	Mor 2024		Note	Konsern 2025	Konsern 2024
		Inntekter			
-	-	Salgsinntekt	2	**3 330 454**	3 283 065
-	-	*Sum inntekter*		**3 330 454**	3 283 065
		Driftskostnader			
-	-	Lønnskostnad	3/4	**1 729 419**	1 724 481
-	-	Innleide tjenester andre selskap		**258 758**	244 776
-	-	Avskr. på varige driftsm. og immat. eiend.	5	**49 477**	52 613
		Nedskrivninger på varige driftsm. og immat. eiend.	5	**1 503**	212
69	81	Annen driftskostnad	6/7	**820 597**	809 216
69	81	*Sum driftskostnader*		**2 859 754**	2 831 298
-69	-81	**Driftsresultat**		**470 700**	451 767
		Finansinntekter og finanskostnader			
35 883	38 102	Resultat fra investering i datterselskaper			
1 247	1 007	Annen renteinntekt	8	**23 813**	16 610
-	-	Annen finansinntekt	8	**8 001**	7 272
1	-	Annen rentekostnad	8	**4 690**	3 628
4	4	Annen finanskostnad	8	**13 726**	13 088
37 125	39 105	*Netto finansposter*		**13 397**	7 165
37 056	39 024	**Ordinært resultat før skattekostnad**		**484 097**	458 932
258	203	Skattekostnad på ordinært resultat	9	**11 709**	12 492
36 798	38 821	**Årsresultat**	10	**472 388**	446 440
		Anvendelse av årsresultatet			
5 315	5 539	Annen egenkapital	10	**-0**	0
-	-	Resultatandel stille deltagere	10	**440 905**	413 158
31 483	33 282	Utbytte	10	**31 483**	33 282
36 798	38 821	**Sum anvendelse**	10	**472 388**	446 440

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-105EW

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

Balanse

Alle tall i NOK 1000

Mor 2025	Mor 2024		Note	Konsern 2025	Konsern 2024
		Eiendeler			
		Anleggsmidler			
		Immaterielle eiendeler			
-	-	Goodwill	5	**58 158**	74 326
		Egenutviklede immaterielle eiendeler	5	**16 556**	18 375
-	-	Utsatt skattefordel	9	-	-
-	-	**Sum immaterielle eiendeler**		**74 714**	92 701
		Varige driftsmidler			
-	-	Kontormaskiner, inventar mv.	5/11	**142 745**	79 152
-	-	**Sum varige driftsmidler**		**142 745**	79 152
		Finansielle anleggsmidler			
18 389	18 389	Investeringer i datterselskap	12	-	-
		Investering i tilknyttet selskap	12	**219**	219
18 389	18 389	**Sum finansielle anleggsmidler**		**219**	219
18 389	18 389	**Sum anleggsmidler**		**217 678**	172 073
		Omløpsmidler			
		Fordringer			
-	-	Utført ikke fakturert produksjon		**398 593**	393 813
-	-	Kundefordringer	11	**396 820**	419 887
60 774	57 009	Andre fordringer		**223 809**	223 513
60 774	57 009	**Sum fordringer**		**1 019 223**	1 037 212
6 715	6 429	Bankinnskudd, kontanter og lignende	13	**435 562**	345 517
67 489	63 438	**Sum omløpsmidler**		**1 454 784**	1 382 729
85 878	81 827	**Sum eiendeler**		**1 672 463**	1 554 802

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-10SEW

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

Balanse

Alle tall i NOK 1000

Mor 2025	Mor 2024		Note	Konsern 2025	Konsern 2024
		Egenkapital og gjeld			
		Egenkapital			
		Innskutt egenkapital			
13 455	13 455	Aksjekapital	10/14	**13 455**	13 455
-	-	Ikke registrert kapitalforhøyelse	10/14	-	-
-	-	Innskudd stille deltagere	10	**182 500**	173 900
-2 070	-2 484	Egne aksjer	10/14	**-2 070**	-2 484
11 385	10 971	**Sum innskutt egenkapital**		**193 885**	184 871
		Opptjent egenkapital			
-	-	Avkastning innskudd stille deltaker	10	**108 710**	80 889
42 624	37 309	Annen egenkapital	10	**38**	38
42 624	37 309	**Sum opptjent egenkapital**		**108 748**	80 928
54 009	48 280	**Sum egenkapital**		**302 633**	265 799
		Gjeld			
		Avsetning for forpliktelser			
-	-	Utsatt skatt	9	**2**	39
-	-	**Sum avsetning for forpliktelser**		**2**	39
		Kortsiktig gjeld			
-	-	Gjeld til kredittinstitusjoner		-	-
-	-	Uopptjent inntekt		**185 637**	157 161
-	-	Leverandørgjeld		**44 845**	67 090
386	265	Betalbar skatt	9	**11 785**	14 957
-	-	Skyldige offentlige avgifter		**212 086**	205 850
31 483	33 282	Utbytte		**31 483**	33 282
-	-	Gjeld stille deltakere		**596 680**	533 530
-	-	Annen kortsiktig gjeld	11	**287 314**	277 095
31 869	33 547	**Sum kortsiktig gjeld**		**1 369 829**	1 288 965
31 869	33 547	**Sum gjeld**		**1 369 831**	1 289 003
85 878	81 827	**Sum egenkapital og gjeld**		**1 672 463**	1 554 802

Oslo, 3 desember 2025

Monica Hansen	Jan Ove Fredlund	Kjetil Kristoffersen	Kristiane Bolstad	Stein Erik Lund
Styrets leder	*Styremedlem*	*Styremedlem*	*Styremedlem*	*Styremedlem*

Andreas Orset	Elise Amundsen Raa	Sverre Olaf Slettebakk	Hanne Schøyen	Rune Asbjørn Valle Skjelvan
Styremedlem	*Styremedlem*	*Styremedlem*	*Styremedlem*	*Adm. dir.*

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-105EW

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

Kontantstrømoppstilling

Alle tall i NOK 1000

Mor				Konsern	
2025	2024		Note	**2025**	2024
		Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
37 056	39 024	Resultat før skattekostnad		**484 097**	458 932
-137	-13	Periodens betalte skatt		**-14 957**	-8 689
-	-	Ordinære avskrivninger	5	**49 477**	52 613
		Nedskrivning anleggsmidler		**1 503**	214
-	-	Endring i utf. ikke fakt. prod., kundef. og lev.gjeld	7	**24 517**	-81 613
-	-	Forskj. kostn.f pensj. og inn-/utbet. i pensj.ordn.	4	**0**	7 172
-3 765	-11 400	Endring i andre tidsavgrensningsposter		**20 410**	-5 834
33 154	27 611	**Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter**		**565 047**	422 795
		Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
-	-	Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	5	**282**	
-	-	Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	5	**-96 867**	-37 327
		Endring langsiktige fordringer		-	-
-	-	Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler	10		
-	-	Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer	10		-13
-	-	**Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter**		**-96 585**	-37 340
		Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
-	-	Endring langsiktig gjeld		-	-0
-	-	Utdeling stille deltakere		**-354 153**	-262 696
-	-	Tilbakebetalt innskudd uttredende stille deltakere	10	**-6 800**	-18 600
-	-	Innskudd stille deltakere	10	**15 400**	4 900
		Kapitalforhøyelse	10/14	-	-
-	-	Ikke registrert kapitalforhøyelse	10/14	-	-
414	-1 035	Ut/ innbetaling ved kjøp egne aksjer	10/14	**414**	-1 035
-33 282	-26 300	Utbetaling av utbytte		**-33 282**	-26 300
-32 868	-27 335	**Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter**		**-378 421**	-303 731
286	276	**Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter**		**90 041**	81 724
6 429	6 153	Kontanter og kontantekvivalenter 01.10	13	**345 517**	263 792
6 715	6 429	**Kontanter og kontantekvivalenter 30.09**		**435 561**	345 517

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-105EW

KPMG Holding AS
Års- og konsernregnskap for 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Note 1 Regnskapsprinsipper

Grunnleggende prinsipper - vurdering og klassifisering - Andre forhold

Års- og konsernregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger for selskapet og konsernet, og er avlagt i samsvar med regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge gjeldende pr. 30.09.2025. Når ikke annet er angitt gjelder beskrivelsen av regnskapsprinsipper både for selskaps- og konsernregnskapet. Årsregnskapet gir et rettvisende bilde av eiendeler og gjeld, finansiell stilling og resultat.

Års- og konsernregnskapet er utarbeidet på grunnlag av historisk kost samt de grunnleggende prinsipper i regnskapsloven, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er opptjent og kostnader sammenstilles med opptjente inntekter. Regnskapsprinsippene utdypes nedenfor.

Konsolideringsprinsipper

Konsoliderte selskap
Konsernregnskapet omfatter de selskap hvor morselskapet og datterselskap direkte eller indirekte har bestemmende innflytelse. Konsernregnskapet viser selskapenes økonomiske stilling, resultat av årets virksomhet og kontantstrømmer som en samlet økonomisk enhet. Bestemmende innflytelse anses, i utgangspunktet, å foreligge når en direkte eller indirekte eier mer enn 50 prosent av den stemmeberettigede kapital. Det er anvendt enhetlige regnskapsprinsipper for alle selskap som inngår i konsernet. Nyervervede datterselskap medtas fra det tidspunkt bestemmende innflytelse oppnås, og avhendede datterselskap medtas frem til avhendelsestidspunktet.

Eliminering av interne transaksjoner
Alle vesentlige transaksjoner og mellomværende mellom selskaper i konsernet er eliminert.

Overtakelse av virksomhet
Ved overtakelse av virksomhet anvendes oppkjøpsmetoden. Anskaffelseskost måles til virkelig verdi av vederlaget med tillegg av direkte utgifter ved anskaffelsen. Overtatte identifiserte materielle og immaterielle eiendeler og forpliktelser blir vurdert til virkelig verdi på overtakelsestidspunktet. I den grad anskaffelseskost overstiger verdien av identifiserte eiendeler og forpliktelser, regnskapsføres differansen som goodwill og avskrives i resultatregnskapet i takt med de underliggende forhold og forventet økonomisk levetid.

Regnskapsprinsipper for vesentlige regnskapsposter

Generelle prinsipper
Eiendeler/gjeld som knytter seg til varekretsløpet og poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, er klassifisert som omløpsmidler/kortsiktig gjeld. Vurdering av omløpsmidler/kortsiktig gjeld skjer til laveste/høyeste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Virkelig verdi er definert som antatt fremtidig salgspris redusert med forventede salgskostnader. Andre eiendeler er klassifisert som anleggsmidler. Vurdering av anleggsmidler skjer til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives. Dersom det finner sted et vesentlig verdifall som forventes ikke å være forbigående foretas en nedskrivning av anleggsmidlet. Tilsvarende prinsipper legges normalt til grunn for gjeldsposter.

Det er i henhold til god regnskapsskikk noen unntak fra de generelle vurderingsreglene. Disse unntakene er kommentert i de respektive noter. Ved anvendelse av regnskapsprinsipper og presentasjon av transaksjoner og andre forhold, legges det vekt på økonomiske realiteter, ikke bare juridisk form. Betingede tap som er sannsynlige og kvantifiserbare, kostnadsføres. Inndelingen i virksomhetsområder er basert på selskapets interne styrings- og rapporterings-systemer, samt på risiko og inntjening.

Estimater
I utarbeidelsen av årsregnskapet er det brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen. Virkelig utfall kan avvike fra estimatene.

Inntektsføringstidspunkt
Honorarinntekt resultatføres når den er opptjent, normalt i takt med at arbeidet utføres og i samsvar med prosjektets ferdigstillelsesgrad. For identifiserte tapsprosjekter, foretas det avsetning for hele det forventede tapet. Utbytte fra datterselskaper inntektsføres i selskapsregnskapet samme år som utbytte foreslåes i datterselskapet.

Kostnadsføringstidspunkt / sammenstilling
Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-105EW

KPMG Holding AS
Års- og konsernregnskap for 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Leieavtaler
Leieavtaler hvor konsernet overtar det vesentligste av økonomisk risiko og kontroll knyttet til det underliggende leieobjektet klassifiseres som finansielle leieavtaler. Finansielle leieavtaler balanseføres til nåverdien av leiebetalingene. Andre leieavtaler klassifiseres som operasjonelle. For operasjonelle leieavtaler kostnadsføres leiebetalingene systematisk over hele leieperioden.

Annen driftsinntekt (-kostnad)
Vesentlige inntekter og kostnader som ikke har sammenheng med den ordinære virksomheten, klassifiseres som annen driftsinntekt og -kostnad.

Immaterielle eiendeler og varige driftsmidler
Immaterielle eiendeler
Immaterielle eiendeler som forventes å gi fremtidige inntekter aktiveres. Avskrivninger beregnes lineært over eiendelenes forventede økonomiske levetid.

Varige driftsmidler
Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Dersom den virkelige verdien av et driftsmiddel er lavere enn bokført verdi, og dette skyldes et verdifall som forventes ikke å være forbigående, skrives driftsmidlet ned til virkelig verdi. Et driftsmiddel anses som varig dersom det har en økonomisk levetid på over tre år. Utgifter til vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen forventes å generere.

Avskrivninger
Ordinære avskrivninger er beregnet lineært over driftsmidlenes forventede økonomiske levetid med utgangspunkt i historisk kostpris. Tilsvarende prinsipper legges til grunn for immaterielle eiendeler. Avskrivningene er klassifisert som ordinære driftskostnader.

Finansielle eiendeler
Investering i datterselskap
Med datterselskap menes selskap der selskapet normalt har en eierandel på over 50 prosent, hvor investeringen er av langvarig og strategisk karakter og hvor selskapet har bestemmende innflytelse. Datterselskap er balanseført til anskaffelseskost i selskapsregnskapet. Det foretas nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående. Nedskrivninger reverseres når grunnlaget for verdifall ikke lenger er til stede.

Tilknyttet selskap
Med tilknyttet selskap menes selskap der selskapet normalt har en eierandel på mellom 20 og 50 prosent, hvor selskapet har en betydelig innflytelse, men ikke kontroll, over et selskaps ledelse og drift. Tilknyttet selskap er balanseført til anskaffelseskost. Det foretas nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan antas å være forbigående. Nedskrivninger reverseres når grunnlaget for verdifall ikke lenger er til stede.

Pensjonsmidler, -forpliktelser og pensjonskostnad
Ansatte mottar innskudd knyttet til selskapets innskuddsbaserte pensjonsordning. Innskuddene blir løpende kostnadsført.

Utført ikke fakturert produksjon
Opparbeidede, ikke utfakturerte honorarer behandles som fordringer og er oppført i balansen til forventede realiserbare verdier. Forskuddsfakturert honorar behandles som kortsiktig gjeld i balansen

Fordringer
Fordringer er oppført til pålydende med fradrag for forventede tap. Forventede tap vurderes individuelt for den enkelte fordring.

Transaksjoner, fordringer og gjeld i utenlandsk valuta
Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner med kurs på transaksjonstidspunktet. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes til dagskurs på balansedagen. Valutakursdifferanser er presentert i finansregnskapet under finansinntekt/finanskostnad.

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-10SEW

KPMG Holding AS
Års- og konsernregnskap for 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Utsatt skatt og skattekostnad
Utsatt skatt beregnes på bakgrunn av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier ved utgangen av regnskapsåret. Ved beregningen benyttes nominell skattesats. Positive og negative forskjeller vurderes mot hverandre innenfor samme tidsintervall. Visse poster vurderes likevel særskilt, herunder merverdier ved oppkjøp og pensjonsforpliktelser. Utsatt skattefordel oppstår dersom en har midlertidige forskjeller som gir opphav til skattemessige fradrag i fremtiden. Årets skattekostnad består av endringer i utsatt skatt og utsatt skattefordel, sammen med betalbar skatt for inntektsåret korrigert for feil i tidligere års beregninger.

Kontantstrømoppstilling
Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. *Kontanter og kontantekvivalenter* omfatter kontanter og bankinnskudd.

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-10SEW

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Alle tall i NOK 1000

Note 2 Segmentinformasjon konsern

Virksomhetsområder	**2025**	2024
Revisjon og revisjonsrelaterte tjenester	**1 463 110**	1 575 871
Rådgivningsvirksomhet	**1 867 344**	1 707 194
Salgsinntekter	**3 330 454**	3 283 065

I hovedsak foregår all virksomhet i Norge.

Note 3 Lønnskostnader / Antall årsverk / Godtgjørelser

	Mor		**Konsern**	
Lønnskostnader mm.	**2025**	2024	**2025**	2024
Lønninger	**0**	0	**1 412 375**	1 402 759
Arbeidsgiveravgift	**0**	0	**207 167**	215 690
Pensjonskostnader	**0**	0	**75 546**	72 433
Andre ytelser	**0**	0	**34 331**	33 753
Lønnskostnader	**0**	0	**1 729 419**	1 724 634
Antall årsverk	**0**	0	1 463	1 462

Morselskapet har gjennom året ikke hatt noen ansatte.

Godtgjørelser	**Mor Adm. dir. (30.09)**	**Konsern Adm. dir. (30.09)**
Lønn og andre arb.g.avg. pliktige ytelser	**0**	**11**
Innskudd til innskuddsbasert pensjonsordning	**0**	**94**
Annen godtgjørelse inkl. utbytte fra morselskap	**0**	**15 000**

	Styret	**Styret ***
Lønn og andre arb.g.avg. pliktige ytelser	**0**	**9 619**
Innskudd til innskuddsbasert pensjonsordning	**0**	**661**
Annen godtgjørelse inkl. utbytte fra morselskap	**0**	**35 954**

Selskapets styremedlemmer har ikke mottatt særskilt godtgjørelse for styrearbeidet.
Selskapets styre har ingen avtaler om særskilte godtgjørelser i forbindelse med fratreden.
Det foreligger ikke lån eller sikkerhetsstillelser til fordel for leder av styret.

Adm dir. mottar godtgjørelse på lik linje med øvrige deltakere, og har utover dette ingen særskilt avtaler om bonuser, overskuddsdeling eller lignende. Adm. dir vil ved fratreden fra sin stilling, etter oppsigelse fra selskapet, ha rett på en etterlønn på 6 G (G = Grunnbeløpet i Folketrygden) og en godtgjørelse lik 50% av siste års godtgjørelse.
Det foreligger ikke lån eller sikkerhetsstillelser til fordel for Adm. dir.

* En andel av styrets godtgjørelse og pensjonsordning er utbetalt av nærstående selskap KPMG Law Advokatfirma AS.

Revisor (alle tall eks. MVA)
Honorar for lovpålagt revisjon for morselskapet 2025 utgjør TNOK 58
Honorar for lovpålagt revisjon for konsernet 2025 utgjør TNOK 792
Honorar for revisjonsrelaterte tjenester for konsernet 2025 utgjør TNOK 13

Penneo Dokumentnøkkel: 2VZOF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-105EW

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Alle tall i NOK 1000

Note 4 Pensjoner og pensjonsforpliktelser

Sammensetning av samlede pensjoner og pensjonsforpliktelser

Konsernet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Pensjonsordningen behandles regnskapsmessig ihht. NRS. Ordningen tilfredstiller kravene til tjenestepensjon ihht lov om tjenestepensjon.

Med virkning fra 01.01.2003 gikk konsernet over fra kollektiv ytelsesbasert pensjonsordning til innskuddsbasert pensjonsordning for alle ansatte under 52 år. Innskuddene baserer seg på pensjonsgrunnlag mellom 1G og 12G.

Pensjonskostnad	**Mor**		**Konsern**	
	2025	2024	**2025**	2024
Kostnadsført innskuddsbasert ordning	**0**	0	**75 546**	72 433
Sum pensjonskostnader	**0**	0	**75 546**	72 433

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-10SEW

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Alle tall i NOK 1000

Note 5 Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

Konsern	Kontormask. inventar mv	Goodwill	Egenutvilkede immatrielle eiendeler	**2025 Sum**	2024 Sum
Anskaffelseskost 01.10	348 832	298 178	20 364	**667 374**	630 261
Tilgang kjøpte driftsmidler	95 226		1 641	**96 867**	37 325
Avgang	-736	-		**-736**	-
Nedskrivning	-		-1 503	**-1 503**	-212
Anskaffelseskost 30.09	**443 322**	**298 178**	**20 502**	**762 002**	667 374
Avskrivninger 01.10	269 680	223 854	1 989	**495 522**	442 909
Tilbakeførte avskrivninger på avganger	-454	-		**-454**	-
Akkumulerte avskrivninger 30.09	300 577	240 021	3 947	**544 545**	495 522
Bokført verdi pr. 30.09	**142 745**	**58 157**	**16 555**	**217 458**	171 853
Årets avskrivninger	31 351	16 168	1 958	**49 477**	52 613
Økonomisk levetid	Inntil 10 år	Inntil 10 år *			
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær *			

Erfaringsmessig vil tilført kompetanse og kundeporteføljer gi en betydelig merverdi over mange år. Denne perioden er estimert til å være mellom 7 - 10 år.

*Egenutviklede immatrielle eiendeler forventes å tilflyte fremtidige økonomiske fordeler for selskapet og avskrives i takt med forventet profil på avkastningen.

Note 6 Leiekontrakter konsern

Driftsmiddel	**Leieperiode**	**Beregnet årlig leie**
Kontorlokaler	2024 - 2033	96 292
Kontormaskiner	2024 - 2034	164
Biler	2024 - 2034	191
Sum		**96 647**

Leieavtalene er ikke balanseført da avtalene i henhold til god regnskapsskikk er å anse som operasjonell leasing.
Ved flere av leiekontraktene knyttet til kontorlokaler er det også opsjoner for leie inntil fem år fremover.

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-10SEW

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Alle tall i NOK 1000

Note 7 Sammenslåtte poster

Sammenslåtte poster i kontantstrømoppstillingen:

	Mor		Konsern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Endring i utført ikke fakturert produksjon	0	0	**-4 781**	-79 488
Endring ikke opptjent inntekt	0	0	**28 475**	15 495
Endring i kundefordringer	0	0	**23 067**	-24 636
Endring i leverandørgjeld	0	0	**-22 245**	7 016
Sum	**0**	0	**24 517**	-81 614

Sammenslåtte poster annen driftskostnad:	Mor		Konsern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Godtgjørelse til stille deltakere	**0**	0	**191 889**	172 782
Øvrige driftskostnader	**69**	81	**628 707**	636 434
Sum annen driftskostnad	**69**	81	**820 597**	809 216

Note 8 Annen rente- og finanskostnad/inntekt	**2025**	**2024**
Rentekostnader stille deltakere	**1 552**	2 668
Øvrige rentekostnader	**3 138**	961
Annen rentekostnad	**4 690**	3 628
Agiotap	**9 955**	10 519
Øvrige finanskostnader	**3 771**	2 569
Annen finanskostnad	**13 726**	13 088
Agiogevinst	**6 767**	6 213
Øvrige finansinntekter	**1 234**	1 059
Annen finansinntekt	**8 001**	7 272

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-10SEW

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Alle tall i NOK 1000

Note 9 Skatt

	Mor		Konsern	
Betalbar skatt fremkommer slik:	**2025**	2024	**2025**	2024
Ordinært resultat før skattekostnad	**37 056**	39 024	**484 097**	458 932
Permanent forskjell: Resultatandel stille deltagere			**-440 905**	-413 158
Permanente forskjeller	**-35 883**	-38 102	**9 341**	10 327
Endring midlertidige forskjeller m.v.			**171**	-768
Benyttet underskudd til fremføring			-	-25
Grunnlag betalbar skatt	**1 173**	922	**52 705**	55 308
Betalbar skatt på årets resultat (22 %)	**258**	203	**11 595**	12 168
Årets skattekostnad fremkommer slik:				
Betalbar skatt på årets resultat	**258**	203	**11 595**	12 168
Avregning betalbar skatt fra tidl.år			152	150
Netto endring utsatt skatt	-	-	-38	174
Årets totale skattekostnad	**258**	203	**11 709**	12 492
	2 025	2 024	**2 025**	2 024
Betalbar skatt i balansen fremkommer slik:				
Betalbar skatt på årets resultat	**258**	203	**11 595**	12 168
Betalt forhåndskatt tidl. år			**62**	-72
Betalbar skatt fra tidl. år ikke ilignet	**128**	62	**128**	2 861
Betalbar skatt knyttet til selskap ut av konsern	-	-	-	-
Sum betalbar skatt	**386**	265	**11 785**	14 957
Beregning av effektiv skattesats:				
Resultat før skatt	**37 056**	39 024	**484 097**	458 932
Beregnet skatt av resultat før skatt	**8 152**	8 585	**106 501**	100 965
Skatteeffekt av permanente forskjeller	**-7 894**	-8 382	**-94 944**	-88 623
For lite/for mye beregnet betalbar skatt fra tidligere år	**0**	0	**152**	150
Sum skatt	**258**	203	**11 710**	12 492
Effektiv skattesats	**1 %**	1 %	**2,4 %**	2,7 %
Spesifikasjon av grunnlag for utsatt skatt:				
Forskjeller som utlignes:				
Anleggsmidler	-	-	**375**	431
Gevinst- og tapskonto				
Omløpsmidler	-	-	**-368**	-253
Fremførbart underskudd	-	-	-	-
Sum	-	-	**6**	178
Utsatt skatt/(utsatt skattefordel)	-	-	**1**	39

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-105EW

KPMG Holding AS
Års- og konsernregnskap 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Alle tall i NOK 1000

Note 10 Egenkapital konsern

	Aksjekapital	Egne aksjer	Innskudd stille deltagere	Avkastning innskudd stille deltaker	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.10	13 455	-2 484	173 900	80 889	38	265 799
Tilbakebetalt innskudd uttredende stille deltakere			-6 800			-6 800
Innskudd stille deltakere			15 400			15 400
Kapitalforhøyelse	-					-
Salg/Kjøp(-) av egne aksjer		414				414
Avkastning innskudd stille deltaker				27 821	-27 821	-
Årsresultat					472 388	472 388
Tilleggsutbytte						-
Utbytte					-31 483	-31 483
Stille deltagers resultatandel					-413 084	-413 084
Egenkapital 30.09	**13 455**	**-2 070**	**182 500**	**108 710**	**38**	**302 633**

Avkastning innskudd stille deltaker vil ikke være tilgjengelig for den enkelte deltaker før fratredelse som deltaker, og behandles likt som innskudd stille deltaker.

Egenkapital mor

Årets endring i egenkapital:

	Aksjekapital	Egne aksjer	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.10	13 455	-2 484	37 309	48 280
Kapitalforhøyelse	-			-
Kjøp egne aksjer		414		414
Årsresultat			36 798	36 798
Utbytte			-31 483	-31 483
Egenkapital 30.09	**13 455**	**-2 070**	**42 624**	**54 009**

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-4ZK03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-10SEW

KPMG Holding AS
Års- og konsernregnskap 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Note 11 Forpliktelser

	Mor		Konsern	
Balanseført gjeld som er sikret ved pant ol.	**2025**	**2024**	**2025**	**2024**
Gjeld til kredittinstitusjoner (kortsiktig)	**0**	0	**0**	0
Sum	**0**	0	**0**	0

	Mor		Konsern	
Balanseført verdi av eiendeler stilt som sikkerhet for pantesikret gjeld:	**2025**	**2024**	**2025**	**2024**
Kontormaskiner, inventar m.v.	**0**	0	**142 745**	79 152
Kundefordringer	**0**	0	**396 820**	419 887
Sum	**0**	0	**539 566**	499 039
Ubenyttet del av kassekredittramme			**140 000**	140 000
Ubenyttet del av Revolving Credit Facility			**100 000**	100 000

	Mor		Konsern	
Husleiegaranti	**2025**	**2024**	**2025**	**2024**
Sørkedalsveien 6 AS, 0214 Oslo	0	0	**39 600**	39 600
Dronning Eufemias gate 6A, 0191 Oslo	0	0	**93 000**	0
2020Park 01 AS	0	0	**2 156**	2 156
Sum	**0**	**0**	**134 756**	41 756

	Mor		Konsern	
Skattetrekksgaranti	**2025**	**2024**	**2025**	**2024**
Bankgaranti Skatt Øst Oslo for skattetrekk	**0**	0	**100 000**	100 000

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-10SEW

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Alle tall i NOK 1000

Note 12 Investeringer i datterselskap og tilknyttet selskap

Eiet av KPMG Holding AS (mor):

Datterselskap	**KPMG AS**
Forretningskontor	Oslo
Eierandel	100 %
Andel av stemmeberettiget kapital	100 %
Egenkapital ifølge siste årsregnskap	**300 320**
Resultat ifølge siste årsregnskap	**476 788**
Bokført verdi 30.09	**18 389**

KPMG AS har avgitt et konsernbidrag på 35,9 MNOK til KPMG Holding AS (mor)

Øvrige selskaper innen konsernet eid av KPMG AS:

Datterselskap	**KPMG Regnskapsservice AS**
Forretningskontor	Oslo
Eierandel	100 %
Andel av stemmeberettiget kapital	100 %
Egenkapital ifølge siste årsregnskap	**414**
Resultat ifølge siste årsregnskap	**351**
Balanseført verdi 30.09	**219**

Datterselskap	**KPMG Technology Solutions AS**
Forretningskontor	Oslo
Eierandel	100 %
Andel av stemmeberettiget kapital	100 %
Egenkapital ifølge siste årsregnskap	**16 357**
Resultat ifølge siste årsregnskap	**22 509**
Balanseført verdi 30.09	**69 502**

Tilknyttet selskap	**KPMG Nordic Services OÜ**
Forretningskontor	
Eierandel	20 %
Andel av stemmeberettiget kapital	20 %
Balanseført verdi 30.09	**206**

Tilknyttet selskap	**KPMG Scandinavia Shared Services AB**
Forretningskontor	
Eierandel	50 %
Andel av stemmeberettiget kapital	50 %
Balanseført verdi 30.09	**13**

Mellomværende med selskaper i samme konsern

	Andre fordringer		**Annen kortsiktig gjeld**	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Foretak i samme konsern	**60 774**	**57 009**	**0**	**0**

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-10SEW

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Alle tall i NOK 1000

Note 13 Bundne midler

Selskaper innen konsernet har ingen bundne midler. Selskaper innen konsernet har en bankgaranti, jf. note 11.

Note 14 Aksjekapital og aksjonærinformasjon mor

Aksjekapital pr. 30.09:

	Aksjekapital	Antall aksjer	Antall stemmer	Pålydende	Balanseført
Aksjekapital	**13 455**	**65**	**55**	**207**	**13 455**

Eierstruktur:
Aksjonærene i KPMG Holding AS pr. 30.09 var:

	Verv	Antall stemmer	Antall aksjer	Eierandel
KPMG Holding AS		0	10	15,38 %
Rune Asbjørn Valle Skjelvan	Adm. direktør		1	1,54 %
Monica Hansen	Styreleder		1	1,54 %
Jan Ove Fredlund	Styremedlem		1	1,54 %
Kjetil Kristoffersen	Styremedlem		1	1,54 %
Stein Erik Lund	Styremedlem		1	1,54 %
Kristine Bolstad	Styremedlem		1	1,54 %

Alle øvrige eiere eier hver: 1,54 %

De øvrige eierne er:
Cathrine B. Dalheim, Oddgeir Kjørsvik, Geir Moen, Øyvind Skorgevik, Øivind Karlsen,
Charlie Lea, Svein Wiig, Knut Olav Karlsen, Vegard Tangerud, Celia Cristina Bernardino Brekkan,
Tor Harald Johansen, Kjell Magne Kjølsvik, Torbjørn Hansen, Mads Hermansen, Yngve Olsen,
Roland Fredriksen, Tobjørn Knudtzen, Tor Henning Knudsen, Pål-Martin Schreiner
Thore Kleppen, Kai Holhjem, Ståle Christensen, Frank Horntvedt, Stig-Tore Richardsen
Svein G. Andresen, Thor Leegaard, Tom Rasmussen, Torbjørn Amundsen, Erik Arvnes,
Willy Hauge, Jan Erik Gran Olsen, Anne Tengs-Pedersen, Thomas Føyen, Ivar A. L. Gjul
Stig-Tore Bjørklund, Anfinn Fardal, Lars Wilberg, Dave Vijfvinkel, John Thomas Sørhaug,
Eirik Øsebak, Lars Roar Masdal, Sven Ove Hølland, Andrea De Capitani, Hasse Kristiansen
Frode Lea, Hans-Jörg Robert, Oddbjørn Vegsund, Are Torpe, Per Tore Kraby Lock

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-10SEW

KPMG Holding AS

Års- og konsernregnskap 2025

Noter til års- og konsernregnskap 2025

Note 15 Betingede utfall

KPMG AS vurderer løpende alle krav om erstatning i forbindelse med utførelse av oppdrag. Selskapet har en omfattende profesjonsansvarsforsikring. Avsetning til dekning av egenandeler og saksomkostninger vurderes løpende i samarbeide med våre juridiske rådgivere

Note 16 Vesentlige hendelser etter balansedagen

KPMG Norge skiller ut 10 kontorer som selges til Cedra Norge første kvartal FY26.
Salget omfatter deler av KPMGs virksomhet innen revisjon, samt noe advokat- og rådgivningsvirksomhet.
Transaksjonen har ingen påvirkning på selskapets regnskap eller finansielle stilling per balansedagen.

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-105EW

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Hanne Schøyen
Underskriver
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-1093330
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 13:55:41 UTC

QES

bankID

Kjetil Kristoffersen
Underskriver
På vegne av: KPMG AS
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5998-4-1007631
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 13:56:27 UTC

QES

bankID

Jan Ove Fredlund
Underskriver
På vegne av: KPMG Law Advokatfirma AS
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5998-4-810468
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 14:16:27 UTC

QES

bankID

Monica Hansen
Underskriver
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-1810180
IP: 77.16.xxx.xxx
2025-12-04 14:26:47 UTC

QES

bankID

Kristine Bolstad
Underskriver
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5998-4-2439324
IP: 109.247.xxx.xxx
2025-12-04 14:36:31 UTC

QES

bankID

Rune Asbjørn Valle Skjelvan
Underskriver
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5994-4-1521190
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 14:37:49 UTC

QES

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-105EW

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Stein Erik Lund
Underskriver
På vegne av: KPMG AS
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5993-4-1583118
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 15:00:34 UTC
QES
bankID

Andreas Orset
Underskriver
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5990-4-3276181
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 15:08:35 UTC
QES
bankID

Elise Amundsen Raa
Underskriver
På vegne av: KPMG As
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5993-4-3145643
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 15:28:01 UTC
QES
bankID

Thomas Føyen
Underskriver
På vegne av: KPMG AS
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5994-4-504626
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 20:53:32 UTC
QES
bankID

Sverre Olaf Slettebakk
Underskriver
På vegne av: meg selv
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5993-4-3980739
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-05 13:40:42 UTC
QES
bankID

Penneo Dokumentnøkkel: 2V2OF-42K03-28K1V-P0ZIY-4GEW6-105EW

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

NITSCHKE

NITSCHKE AS
Vollsveien 17B
Postboks 353, 1326 Lysaker
Telefon: +47 67 10 77 00
E-post: post@nitschke.no
Foretaksregisteret: NO 914 658 314 MVA
Medlemmer av Den norske Revisorforening
www.nitschke.no

Til generalforsamlingen i KPMG Holding AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon
Vi har revidert årsregnskapet for KPMG Holding AS som viser et overskudd for selskapsregnskapet på kr 36 798 000 og et overskudd for konsernregnskapet på kr 472 388 000. Årsregnskapet består av:

- selskapsregnskapet, som består av balanse per 30. september 2025, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet som består av balanse per 30. september 2025, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 30. september 2025 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- gir konsernregnskapet et rettvisende bilde av konsernets finansielle stilling per 30. september 2025 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen
Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon
Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

NiTSCHKE

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet
Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet
Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger

Lysaker, 3. desember 2025
NITSCHKE AS

Øystein Fusdahl
statsautorisert revisor

KPMG

Årsberetning 2025

KPMG Holding AS

Virksomhetens art og hvor den drives

KPMG Holding AS er et holdingselskap som eier 100 prosent av datterselskapet KPMG AS, som er et av landets fremste revisjons- og rådgivningsselskaper. Gjennom våre tjenester bygger vi kritisk tillitt mellom samfunnsaktører, og bidrar til mer robuste og bærekraftige virksomheter. Med rundt 1700 engasjerte ansatte og partnere over hele Norge, bistår vi både privat og offentlig sektor med ekspertise innen revisjon (Audit) og rådgivning (Advisory).

Vi har en bred kundeportefølje som spenner fra store børsnoterte selskaper og internasjonale virksomheter til små og mellomstore bedrifter, samt ideelle organisasjoner, statlige virksomheter, fylkeskommuner og kommuner. Som en del av KPMG International, et globalt nettverk med over 270 000 medarbeidere i 142 land, bringer vi verdensledende kunnskap og fremtidens teknologi til norske virksomheter. Vi jobber fra 20 kontorer over hele Norge, og hovedkontoret vårt ligger i Oslo.

Økonomiske resultater

Selskapet har avvikende regnskapsår og omfatter perioden 1. oktober 2024 til 30. september 2025.

Selskapet hadde et årsresultat på MNOK 36,8 mot MNOK 38,8 foregående år. Resultatet er tilfredsstillende og må sees i sammenheng med at selskapet er et holdingselskap.

Konsernet viser solide resultater for regnskapsåret 2024/25. Total omsetning var MNOK 3 330,5 som tilsvarer en topplinjevekst på 1,4% i forhold til fjoråret (MNOK 3 283,1). Driftsresultat ble MNOK 470,7 mot MNOK 451,8 i fjor. Årsresultatet endte på MNOK 472,4 som er en oppgang på MNOK 25,9 fra fjoråret. Egenkapitalandel per 30.09.25 er 18,1% (17,1% i fjor).

Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter for konsernet viser MNOK 565,0 mot MNOK 422,8 fra i fjor. Netto endring i kontanter var MNOK 90,0 mot MNOK 81,7 i fjor.

Hovedårsaken til avvik mellom driftsresultat og kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter er ordinære avskrivninger og endring i utført ikke fakturert produksjon, kundefordringer og leverandørgjeld.

Netto utbetaling til investeringer for konsernet pr 30.09.25 var MNOK 96,6 (MNOK 37,3 i fjor). Evnen til egenfinansiert investering er god.

Likviditetsbeholdning for konsernet pr 30.09.25 var MNOK 435,6 (MNOK 345,5 i fjor). Konsernets kortsiktig gjeld utgjorde pr 30.09.25 81,9% av total kapital (82,9% i fjor). Konsernets likviditet og finansielle stilling er god, og konsernet kan pr 30.09.25 nedbetale kortsiktig gjeld ved sine likvide midler.

Konsernet har ikke bedrevet FoU-aktiviteter i regnskapsåret.

Selskapet vurderer usikkerhet knyttet til resultat og finansielle stilling som lav. Styret mener årsregnskapet gir et rettvisende bilde av regnskapsåret.

Penneo Dokumentnøkkel: TJFHK-U8FEO-7XLI7-Z3A8M-02FIB-GL8Y3

Det foreligger ingen forhold etter balansedagen som er av betydning for å vurdere selskapets resultat eller stilling.

Styret og ledelsen ser positivt på fremtiden. Selskapet har etablert en sterk og tverrfaglig organisasjon som er tilpasset kravene og behovene i markedet. Gjennom aktiv styring, strenge kvalitetskrav, og systematisk utvikling av vår fag- og bransjekompetanse, er selskapet godt posisjonert til å møte fremtidens utfordringer. Det er også etablert en egen kriseplan for å håndtere hendelser av alvorlig karakter.

Selskapets kapital- og finansieringsstruktur er tilpasset virksomheten og består av en kombinasjon av kapitalinnskudd fra deltakerne, kreditt fra selskapets bankforbindelse og ikke uttatte resultater.

I henhold til kravene i åpenhetsloven skal selskapet utarbeide en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger. Denne redegjørelsen vil ligge tilgjengelig på selskapets nettside www.kpmg.no

Finansiell risiko

KPMG styrer og overvåker løpende sin finansielle risiko. Selskapets resultatstrøm er primært i norske kroner, og valutarisikoen er begrenset til enkelte transaksjoner i USD og EUR. Kredittrisikoen knyttet til selskapets fordringer vurderes samlet sett som moderat. Selskapet har implementert planer for å håndtere disse risikoene.

Styreansvarsforsikring

KPMG har tegnet styreansvarsforsikring for konsernet. Forsikringen omfatter tidligere, nåværende og fremtidige styremedlemmer og ledere. Forsikringen dekker krav som første gang fremsettes mot sikrede eller forsikringsselskapet i forsikringsperioden. Forsikringen dekker erstatningsansvar for formueskade herunder personlig ansvar for konsernets gjeld.

Fortsatt drift og disponering av overskudd

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk. Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede i tråd med Regnskapsloven § 3–3 a.

Styret foreslår følgende disponeringer av årets overskudd på MNOK 36,8.

	MNOK
Utbytte	31,483
Overført til annen egenkapital	5,315
Sum disponeringer	**36,798**

Penneo Dokumentnøkkel: TJFHK-U8FEO-7XLI7-Z3A8M-02FIB-GL8Y3

Bærekraftsrapportering

Som en ansvarlig samfunnsaktør og pådriver for bærekraftig omstilling skal vi både sikre tillit til rapportert informasjon og leve etter verdiene vi fremmer. Vi skal bidra til et lavutslippssamfunn, sikre høy etisk standard og rettferdige arbeidsforhold, og vi skal forhindre menneskerettighetsbrudd i hele verdikjeden vår.

I 2025 har vi løftet bærekraftsarbeidet vårt ytterligere internt, for å enda bedre integrere ESG i alt vi gjør. Vi har opprettet en egen bærekraftsgruppe med medlemmer på tvers av selskapet, og vi har fått de vitenskapsbaserte klimamålene våre godkjent av Science Based Targets initiative.

Bærekraftsrapporten dekker regnskapsåret 2025, fra 1. oktober 2024 til 30. september 2025. og gjelder for KPMG Holding.

KPMG vil være forpliktet til å rapportere bærekraftsinformasjon i henhold til regnskapsloven og EUs direktiv for bærekraftsrapportering (CSRD) i 2028 for regnskapsåret 2027. For andre år på rad benytter vi **European Sustainability Reporting Standards (ESRS)** som rammeverk for frivillig rapportering.

For sykefravær, skade/ulykker, arbeidsmiljø og miljø viser vi til vår bærekraftsrapport. Bærekraftsrapporten ligger på KPMG AS sine nettsider og er vedlagt årsberetningen.

Åpenhetsloven

KPMG Holding omfattes av kravene i åpenhetsloven på individuelt grunnlag, jf. åpenhetsloven § 3 bokstav a nr. 1-3. Vi har valgt å integrere redegjørelsen etter åpenhetsloven i bærekraftsberetningen vår, og vi har fulgt Forbrukertilsynets retningslinjer for dette. Redegjørelsen gjelder for regnskapsåret 2025 (1.oktober 2024 – 30.september 2025).

Ved signering av årsberetning signerer også styret på innholdet i redegjørelsen etter åpenhetsloven. Informasjon om hvor i bærekraftsberetningen vi har svart ut pliktene er illustrert i tabellen under:

Plikter i åpenhetsloven	Sidetall i års- og bærekraftsrapport
Beskrivelse av virksomheten og våre interessenter	7-11, 18-25
Redegjøre for faktiske negative konsekvenser og vesentlig risiko avdekket gjennom aktsomhetsvurderinger i egen virksomhet	23, 49
Redegjøre for faktiske negative konsekvenser og vesentlig risiko avdekket gjennom aktsomhetsvurderinger i leverandørkjeden	23, 60
Tiltak og resultater	52-55, 64

Penneo Dokumentnøkkel: TJFHK-U8FEO-7XLI7-Z3A8M-02FIB-GL8Y3

Signert av styret

Signatur gjelder for selskapets årsberetning og redegjørelse etter åpenhetsloven for regnskapsåret 2025.

Oslo, 3. desember 2025

Monica Hansen *Styrets leder*	Rune Valle Skjelvan *Daglig leder*	Kjetil Kristoffersen *Styremedlem*
Jan Ove Fredlund *Styremedlem*	Kristine Bolstad *Styremedlem*	Stein Erik Lund *Styremedlem*
Hanne Schøyen *Styremedlem*	Sverre Olaf Slettebakk *Styremedlem*	Elise Amundsen Raa *Styremedlem*
Andreas Orset *Styremedlem*		

Penneo Dokumentnøkkel: TJFHK-U8FEO-7XLI7-Z3A8M-02FIB-GL8Y3

KPMG

Års- og bærekraftsrapport

2025

Innhold i rapporten

DEL 1: KPMG i Norge

CEOs betraktninger 4

Nøkkeltall 6

Virksomhet, verdier, strategi 7

- Vår virksomhet
- Våre verdier
- Vår strategi

Økonomiske resultater 12

DEL 2: Bærekraftsrapport

Bærekraftsberetning 16

- Generelle opplysninger
- Styring og ledelse
- Strategi og vesentlighet

E - Klima og miljø 35

- Klimaendringer
- Klimaregnskap
- Skogkreditter for bevaring av skog

S - Sosiale forhold 47

- Egen arbeidsstyrke
- Våre ansatte i tall
- Arbeidere i verdikjeden

G - Forretningsskikk 66

- Forretningsskikk og bedriftskultur
- Leverandørforbindelser
- Korrupsjon og bestikkelser

Del 1

KPMG i Norge

24.03.2026 kl 14:49
Brønnøysundregistrene

Rune Skjelvans betraktninger om året som h

Det siste året har virksomheter verden over stått overfor avgjørende veivalg. Mange selskaper med lange tradisjoner og sterke røtter i én næring har over tid utviklet seg så mye at de blir nødt til å stoppe opp, løfte blikket og bestemme seg for hva de først og fremst skal være i fremtiden.

I møte med ny teknologi og kunstig intelligens forstår de fleste nå at dersom virksomheten deres skal lykkes fremover, må de ikke bare være forberedt på endring. De må omfavne den og gripe muligheten til å tenke nytt om det meste.

Et år med flere endringer

KPMG legger også bak seg et år preget av de samme strømningene. Vi har en over 100 år lang tradisjon i Norge, helt tilbake til en gruppe revisorer bestemte seg for å dele på utgifter til kontorlokaler og sekretær. I dag er vi et av Norges fremste og mest tverrfaglige kompetansehus, og bistår en svært omfattende og mangfoldig kundeportefølje med deres komplekse utfordringer.

I et marked preget av tøff konkurranse har vi en klar ambisjon: Vi skal være best der vi satser. Men hva betyr det i praksis?

For oss har én ting blitt tydeligere
som vi har vokst: Vi kan ikke være
alle områder. Vi må prioritere og
vi skal satse tyngst. Det har vi bru
tid på de siste årene, og i løpet av
det forhåpentligvis blitt enda tyde
kunder, ansatte og samarbeidspa
KPMG først og fremst skal være.

Vår størrelse og faglige bredde,
kombinasjon av lokal kompetan
internasjonale muskler, og den
tilliten vi har bygget opp, gjør o
posisjonert for å bistå i de største
prosjektene – enten det handler
samfunnsoppdraget til en offentlig
eller å ruste en bedrift for fremtid
og lønnsomhet. Som revisor skal
opplagte valget for Norges størst
komplekse selskaper og andre b
med en viss størrelse og vekstpo
Det er disse kundene som får me
teknologi, kompetanse og kvalite
Som rådgiver og teknologipartne
levere fra a til å, som en totalleve
de mest virksomhetskritiske pros

Årsregnskap og årsberetning for 2025 for 956878020

Alt vi gjør skal være forankret i våre verdier, ufravikelige kvalitetskrav, og ambisjonen om at alle KPMGs leveranser skal bidra til at våre kunder står sterkere i møte med sine utfordringer.

Et av de viktigste grepene vi tok i 2025 kom da vi, etter en lang og omfattende prosess, annonserte at vi ville selge ti regionskontorer for å satse sterkere mot store og komplekse virksomheter. Et slikt salg vil få konsekvenser for totalomsetning og resultat på kort sikt, men vi er trygge på at det er det riktige valget for fremtiden.

Klimaambisjoner under press

I året som har gått har presset tiltatt mot de viktige omstillingene som må til for å nå målene i Paris-avtalen. Etter at mange norske selskaper har gjort et stort arbeid for å forberede seg på å rapportere i henhold til EUs bærekraftsdirektiv, ble det plutselig annonsert forenklinger i regelverket og en kraftig reduksjon i hvor mange som omfattes.

Dette skjedde ikke i et vakuum, men som et resultat av at sikkerhetspolitikk, opprustning, handelskrig og teknologi-racet mellom de store nasjonene dytter klimaambisjoner mot sidelinjen. Frykten for å regulere ned sin egen konkurranseevne i møte med dette landskapet ble for stor i EU.

Samtidig blir ikke klimakrisen mindre reell, menneskerettighetsbrudd mindre alvorlige eller likestillingsutfordringer mindre bekymringsverdige. Derfor står KMPG Norge fast i våre bærekraftsforpliktelser og målsetninger, både når det kommer til vår egen virksomhet og hvordan vi bidrar gjennom vårt kundearbeid.

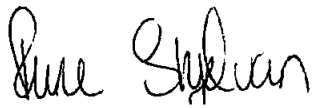
Blikket vendt fremover

Når jeg ser på alt vi får til sammen, blir jeg trygg på at KPMG er på rett vei. Vi har medarbeidere som hver dag viser en imponerende evne til å lære, tilpasse seg, tenke nytt og skape verdi. Vi har kunder som utfordrer oss og gir oss tillit i prosjekter som virkelig betyr noe.

Vi har en organisasjon som tåler å endre seg for å stå sterkere i morgen. Det gir meg trygghet og optimisme.

Ser vi fremover, er vår viktigste oppgave å fortsette å være det beste valget for både kunder og medarbeidere. Vi skal styrke norsk næringsliv, ruste offentlige virksomheter til å oppfylle sitt samfunnsoppdrag, bidra til et mer digitalisert samfunn, sikre samfunnet mot fysiske og digitale trusler, fremme bærekraftig vekst og sørge for at KPMG forblir et selskap preget av kvalitet, integritet, samfunnsansvar og innovasjonskraft.

Takk til alle som har bidratt til årets resultater og utvikling. Sammen skal vi gripe mulighetene som ligger foran oss og fortsette å gjøre en forskjell overalt der vi deltar.



Nøkkeltall

Omsetning i MNOK:

3 330

Omsetningsvekst:

1,4 %

Fagspesialister over hele verden:

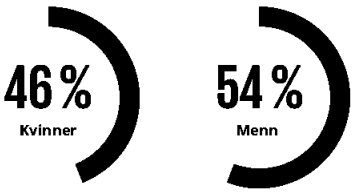
275 000

Kontorer:

20

Antall ansatte (ca.):

1700



Andel kvinnelige partnere: 16 %

Initiativ KP

Fossagrim
Miljøfyrtårn
UN Global
Eco Lightho
EcoVadis
Science Ba
Targets init

Timer bruk kompetan

64

per ansatt

Årsregnskap for 2025 for 956878020

Virksomhet: Dette er KPMG i Norge

KPMG-selskapene i Norge består av KPMG Holding og KPMG Law Advokatfirma, der sistnevnte er et samarbeidende selskap. Vi består av rundt 1900 medarbeidere fordelt på 20 kontorer over hele Norge. Hver dag bruker vi kompetansen vår på tvers av geografi og fagområder for å løse komplekse utfordringer for mange av Norges og verdens største selskaper.

Det er mer enn 100 år siden vi etablerte oss i Norge, men helt siden da har vi vært fagfolk som drives av å utvikle samfunnet. Oppdragene våre handler blant annet om å kvalitetssikre informasjon og bygge tillit mellom samfunnsaktører, lede teknologisk omstilling, ruste totalforsvaret, sikre bærekraftig vekst og legge til rette for et sunt næringsliv med gode vilkår.

Vi er et multidisiplinært selskap, og vi jobber på tvers for å levere løsninger for hele virksomheten til kundene våre. I tillegg er vi både lokale og internasjonale. Vi er tett på forretningsforholdene der vi er, og vi har spisskompetanse på både norske lover og selskaper som opererer i andre land.

Samtidig er vi del av et internasjonalt nettverk av 275 000 fagspesialister over hele verden. Det gir oss tilgang til ny metodikk, teknologi og verdifull innsikt, og det gir oss mulighet til å investere i innovasjon og nye løsninger som drar næringslivet i en mer bærekraftig retning.

Årsregnskap for 956878020

Organisering

KPMG Holding AS eier 100 % av datterselskapet KPMG AS, et godkjent norsk revisjonsselskap. KPMG AS er hovedselskapet og hovedmannen i KPMG Indre Selskap. I tillegg eier KPMG AS datterselskapene KPMG Regnskapsservice AS og KPMG Technology Solutions AS.

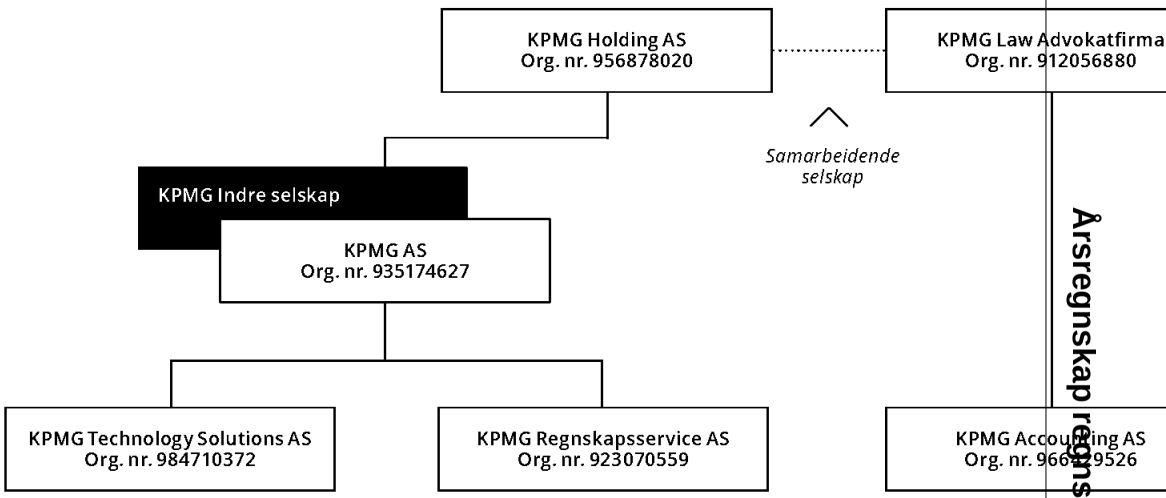
KPMG Law Advokatfirma AS, med datterselskapet KPMG Accounting AS, er samarbeidende selskap, men opererer uavhengig. KPMG Law Advokatfirma AS er regulert av domstolloven, Advokatloven med forskrift og regler for God Advokatskikk.

KPMG Holding AS er godkjent som revisjonsselskap i henhold til revisorloven § 4-1, men driver ikke revisjonsvirksomhet eller leverer tjenester direkte til kunder. Kundefokuserte tjenester leveres gjennom:

- KPMG AS (revisjon og rådgivning)
- KPMG Regnskapsservice AS (autorisert regnskapsførerselskap)
- KPMG Technology Solutions AS

KPMG Indre Selskap håndterer all virksomhet i KPMG AS, men opererer ikke utad. De norske KPMG-selskapene styres samlet av en nasjonal ledelse og omtales i rapporten som KPMG Norge.

Selskapsstruktur



Forretningsområder i KPMG-selskapene

Audit & Assurance

Audit & Assurance er revisjonsdelen av virksomheten vår. Vi kvalitetssikrer og bekrefter virksomheters informasjon og bygger kritisk tillit mellom samfunnsaktører. Vi har en bred kundeportefølje som spenner fra store børsnoterte selskaper og internasjonale virksomheter, til små og mellomstore bedrifter og ideelle organisasjoner.

Advisory

Advisory er rådgivningsdelen av KPMG. Vi jobber med mange av Norges største og mest samfunnskritiske virksomheter i både privat og offentlig sektor, men vi jobber også med små og mellomstore bedrifter i hele landet. Gjennom tjenestene våre bidrar vi til å skape mer bærekraftige selskaper og til å styrke offentlige aktørers samfunnsoppdrag. Vi hjelper med å ta i bruk ny og riktig teknologi, utvikle strategier, styrke langsiktig lønnsomhet, redusere risiko og finne de gode løsningene på store utfordringer som treffer hele virksomheten.

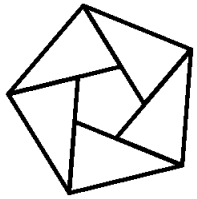
KPMG Law Advokatfirma

KPMG Law er et uavhengig advokatfirma og samarbeidende selskap med KPMG Holding. Selskapet har 179 ansatte og partnere, og leverer tjenester hovedsakelig innen skatt, avgift og forretningsjus. KPMG Accounting AS, som er et heleid datterselskap av KPMG Advokatfirma, leverer regnskaps- og økonomitjenester til både offentlig og privat sektor, norske bedrifter, og utenlandske selskaper med virksomhet i Norge.

Brønnøysundregistrene

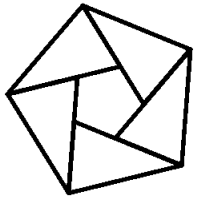
Verdier: Dette står vi for

Verdiene våre er selve fundamentet i måten vi jobber på. De veileder oss gjennom arbeidsdagen og former beslutningene vi tar i møte med kolleger, kunder og samfunnet rundt oss. I KPMG handler det om at vi gjør det riktige, lærer og forbedrer oss, er modige, respekterer hverandre og skaper endring. Kultur og verdier er tett knyttet sammen, og vi tar med oss verdiene våre i alt fra medarbeidersamtaler til belønningsprosesser og lederutnevnelser.



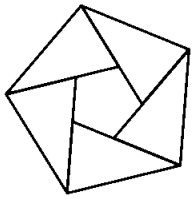
Integrity

Vi gjør det som er riktig



Excellence

Vi lærer og forbedrer oss hele tiden

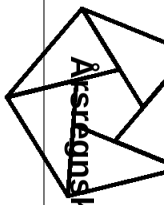


Courage

Vi er modige i tanker og handling

Together

Vi respekterer hverandre og styrkes gjennom våre forskjeller



For Bette

Vi skaper positiv e

Årsregnskap Regnskapsåret 2025 for 956878020

Strategi: Slik gjør vi en forskjell

Vårt mål er klart: å være Norges mest attraktive multidisiplinære selskap.

Det betyr at vi skal være attraktive for kundene våre ved å skape verdi gjennom innsikt, rådgivning og løsninger som hjelper dem å realisere egne strategier. Når vi bidrar til gode beslutninger, tryggere investeringer og bærekraftig utvikling, styrker vi både virksomhetene og samfunnet rundt dem.

Det betyr også at vi skal være attraktive for fagfolk, både dem som jobber hos oss og fremtidige ansatte. Hos oss skal man få muligheten til å utvikle seg, jobbe med spennende prosjekter og ny teknologi, og være en del av et sterkt fagmiljø som verdsetter samarbeid og innovasjon.

I strategien vår, som vi styrer etter ut året 2026, satser vi sterkt på de områdene vi mener er viktigst for å bli det klare valget for både kunder og ansatte.

For å lykkes med å skape endring der vi kan, skal vi være best på å ta i bruk ny teknologi, kjenne og forstå kundenes virkelighet, være innovative og raske med å utvikle nye tjenester og ha de mest motiverte menneskene.

Vi drives av å drive samfunnet fremover

Å være det mest attraktive multidisiplinære selskapet handler ikke bare om vekst og posisjonering. Det handler også om å bidra til et bedre samfunn og drive utviklingen fremover. Å bidra til et mer bærekraftig samfunn er en drivkraft i alt vi gjør. Når vi hjelper virksomheter med å vokse og utvikle seg, skaper vi ringvirkninger som styrker arbeidsplasser, verdiskaping og innovasjon. Vi tror at fremgang skjer når næringsliv og samfunn utvikler seg sammen, og vi skal være en aktiv pådriver for utviklingen.

Vår visjon er å være det klare valget

Markedet vi opererer i endrer seg raskt. Det setter store krav til oss som selskap, og vi skal hele tiden være relevante og i forkant av utviklingen. Vi skal være «The Clear Choice».

Vår misjon er å sammen gjøre en forskjell

KPMG jobber side om side med virksomheter for å skape et mer bærekraftig samfunn. Vi styrker norske virksomheter ved å sikre at de etterlever lover og regler, er konkurransedyktige både i Norge og internasjonalt og utvikler seg i en bærekraftig retning, for både selskapet og planeten.

Brønnøysundregistrene

956878020

24.03.2026 kl 14:49

Økonomiske resultater

KPMG Norge leverte solide økonomiske resultater i 2024/25, med sterk omsetningsvekst og økt lønnsomhet. Konsernet har en solid finansiell stilling, god likviditet og en bærekraftig kapitalstruktur. Målrettet styring, kompetanseutvikling og strategiske investeringer posisjonerer selskapet godt for videre vekst. Styret og ledelsen ser positivt på fremtiden og fortsetter arbeidet med å sikre kvalitet og bærekraft i alle ledd.

KPMG Holding har avvikende regnskapsår som dekker perioden 1. oktober 2024 til 30. september 2025. Selskapet oppnådde et årsresultat på MNOK 36,8, mot MNOK 38,8 foregående år. Resultatet vurderes som tilfredsstillende, gitt selskapets rolle som holdingselskap.

Konsernet har en sterk økonomisk posisjon, med god evne til egenfinansierte investeringer og en bærekraftig kapitalstruktur. Det er ikke gjennomført forsknings- og utviklingsaktiviteter i regnskapsåret.

Selskapet vurderer usikkerheten knyttet til resultat og finansiell stilling som lav. Styret bekrefter at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av konsernets stilling. Det foreligger ingen vesentlige hendelser etter balansedagen som påvirker vurderingen av selskapets resultat eller finansielle situasjon.

Strategisk restrukturering for fremtidig vekst

I 2025 kunngjorde KPMG en strategisk restrukturering av selskapet. Den innebar å skille ut og selge ti regionskontorer, som primært leverer revisjons- og rådgivingstjenester til små og mellomstore kunder. Det er etablert en avtale med Cedra Norge om kjøp av kontorene, med forventet gjennomføring desember 2025. Endringen styrker KPMGs satsing på teknologi, digitalisering og revisjon av store og komplekse virksomheter.

Brønnøysundregistrene

Sak 2026/1 - 956878020

Konsernets resultater for regnskapsåret 2025 viser solid vekst

Totalomsetning i MNOK:

3 330,5

(+1,4 % fra MNOK 3 283,1 i fjor)

Driftsresultat i MNOK:

470,7

(mot MNOK 451,8 i fjor)

Årsresultat i MNOK:

472,4

(oppgang på MNOK 25,9 fra i fjor)

Egenkapitalandel per 30.09.25

18,3 %

(opp fra 17,1 % i fjor)

Årsregnskap for regnskapsåret 2025 for 956878020

Kontantstrøm og investeringer:

Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter:

MNOK 565,0

(mot MNOK 422,8 i fjor)

Netto endring i kontanter:

MNOK 90,0

(mot MNOK 81,7 i fjor)

Hovedårsaken til avvik mellom driftsresultat og kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter er ordinære avskrivninger og endring i utført ikke fakturert produksjon, kundefordringer og leverandørgjeld.

Investeringer:

MNOK 96,6

(mot MNOK 37,3 i fjor)

Likviditet og gjeld:

Likviditetsbeholdning per 30.09.25:

MNOK 435,6

(opp fra MNOK 345,5 i fjor)

Kortsiktig gjeld som andel av total kapital:

81,9 %

(mot 82,9 % i fjor)

Solid likviditet og finansieringssituasjon:

Konsernets likviditet og finansielle stilling er god, og konsernet kan pr 30.09.25 nedbetale kortsiktig gjeld ved sine likvide midler.

Del 2
Bærekraftsrapport

Bærekraftsberetning

KPMG er en drivkraft for positiv endring. Vi hjelper virksomheter og myndigheter med strategi, styring og bærekraftig omstilling, og det er gjennom arbeidet med kundene våre at vi skaper størst påvirkning.

Samtidig tar vi grep for å redusere vårt eget fotavtrykk. Som en ansvarlig samfunnsaktør og pådriver for bærekraftig omstilling skal vi både sikre tillit til rapportert informasjon og leve etter verdiene vi fremmer. Vi skal bidra til et lavutslippssamfunn, sikre høy etisk standard og rettferdige arbeidsforhold, og vi skal forhindre menneskerettighetsbrudd i hele verdikjeden vår.

I 2025 har vi løftet bærekraftsarbeidet vårt ytterligere internt, for å enda bedre integrere ESG i alt vi gjør. Vi har opprettet en egen bærekraftsgruppe med medlemmer på tvers av selskapet, og vi har fått våre vitenskapsbaserte klimamål godkjent av Science Based Targets initiative.

I denne delen av rapporten forklarer vi hvordan vi organiserer bærekraftsarbeidet for KPMG, presenterer områdene vi har størst påvirkning og gjør rede for hvilke retningslinjer og tiltak vi har innenfor våre vesentlige bærekraftstemaer.

ESRS 2

Generelle opplysninger

Grunnlag for bærekraftsrapporten og offentliggjøring av spesifikke omstendigheter

(BP-1, BP-2)

Bærekraftsrapporten dekker regnskapsåret 2025, fra 1. oktober 2024 til 30. september 2025, og gjelder for KPMG Holding.

KPMG vil være forpliktet til å rapportere bærekraftsinformasjon i henhold til regnskapsloven og EUs direktiv for bærekraftsrapportering (CSRD) i 2028 for regnskapsåret 2027.

For andre år på rad benytter vi **European Sustainability Reporting Standards (ESRS)** som rammeverk for frivillig rapportering.

KPMG rapporterer ikke på EU-taksonomien. Rapportering i tråd med taksonomiforordningen vil skje når KPMG Holding AS eventuelt blir omfattet av forordningen.

Vi har valgt å integrere redegjørelsen etter åpenhetsloven i bærekraftsberetningen vår, og vi har fulgt Forbrukertilsynets retningslinjer for dette. I år har vi også integrert rapportering på aktivitetsplikten jmfr. Likestilling og diskrimineringsloven i kapittel S1, Egne ansatte. Informasjon om hvor i rapporten vi har svart ut pliktene i disse to lovene er tydelig illustrert i tabeller. Se delkapittel Uttalelse om aktsomhetsvurderinger på side 23 for åpenhetsloven og side 51 for aktivitets- og redegjørelsesplikten.

KPMG Holding og KPMG AS styres samlet av en nasjonal ledelse og omtales i rapporten som KPMG. KPMG Law Advokatfirma er et eget selskap med eget styre og egen ledergruppe.

Eierskap og organisering av KPMG-selskapene i Norge er beskrevet under delkapittelet Virksomhet: Dette er KPMG i Norge.

Klimaregnskap

KPMG rapporterer ikke på EU-taksonomien. Rapportering i tråd med taksonomiforordningen vil skje når KPMG Holding AS eventuelt blir omfattet av forordningen. Klimaregnskapet publisert i denne rapporten er utarbeidet for KPMG Holding og KPMG AS. De totale utslippene og tiltak for å kutte utslipp følges opp internt for de norske KPMG-selskapene. KPMG jobber kontinuerlig med å forbedre datakvaliteten og redusere usikkerheter i klimaregnskapet.

Forbedringer og usikkerh i klimaregnskapet

For årets klimaregnskap har vi f første gang tatt i bruk den data teknologi-plattformen Mores for å beregne klimagassutslipp datainnhentingen og kvalitete betydelig styrket; både på gru av verktøyet, men også fordi v jobbet målrettet med forbedr knyttet til datainnhenting de si to årene. Det gjenstår likevel no usikkerheter, blant annet som f

- Datainnsamling for aktivitets Bruk av e-post og Excel øker for menneskelige feil.
- Oppskalering av beregninger: Enkeltmålinger for kategori 5 (og spørreundersøkelser 7 (pe brukes til å aggregere og bereg utslipp, noe som gir økt usikke
- Risiko for dobbeltelling: Bruk av nytt system innebærer risi for dobbelttelling, med at enke utslippsaktivitetene inkluderes transaksjonsdata og aktivitet

Vi jobber kontinuerlig med å forbe datakvaliteten og redusere usikke i klimaregnskapet.

Årsregnskapsåret 2025 for 956878020

Bærekraftsledelse

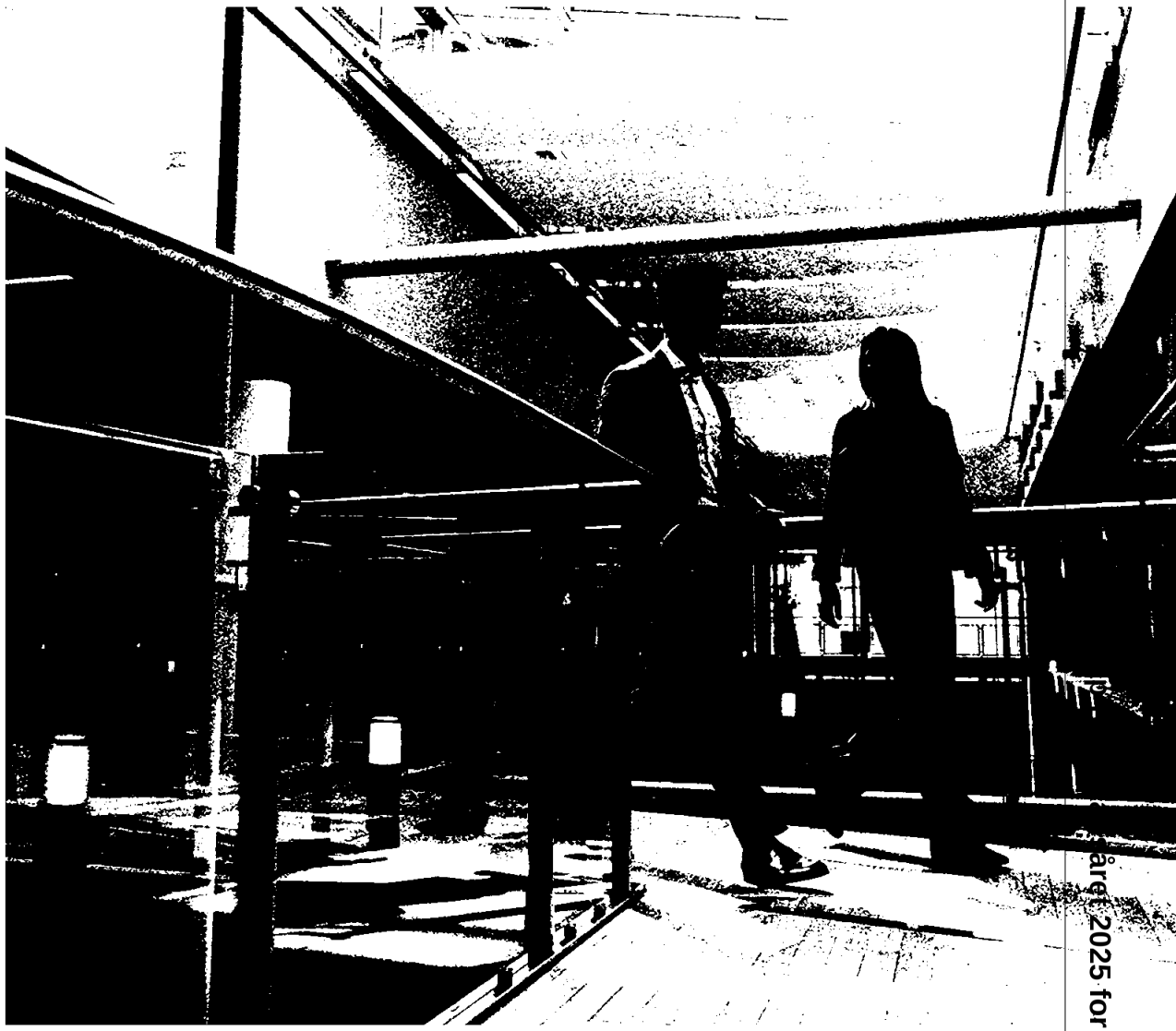
Styret

(GOV-1, GOV-2)

Styret er KPMGs øverste styrings- og tilsynsorgan og medlemmene representerer alle tjenesteområdene våre. Styret har ansvar for langsiktig bærekraftig vekst, risikostyring, internkontroll og strategi. Styret overvåker forretningsresultater, inkludert bærekraftsrelaterte mål og KPI-er, og beskytter KPMG-merkevaren. Styret sikrer også at KPMG rapporterer på bærekraft i henhold til lovkrav og håndterer bærekraftsrelaterte risikoer og muligheter.

Styret består av ni styremedlemmer, en observatør og fem varamedlemmer. Fire av de faste medlemmene er ansattes representanter. Ansattes representanter deltar i styret på samme vilkår som de aksjonærvalgte representantene. Medlemmer av styret velges for en funksjonsperiode på inntil tre år.

Styret består av **fem aksjonærvalgte** og **fire ansattvalgte medlemmer.** Det er fem menn (55,6 %) og fire kvinner (44,4 %) i styret. KPMG har ingen uavhengige styremedlemmer.



24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 60 av 122
året 2025 for 956878020

ESRS 2

Nasjonal ledergruppe

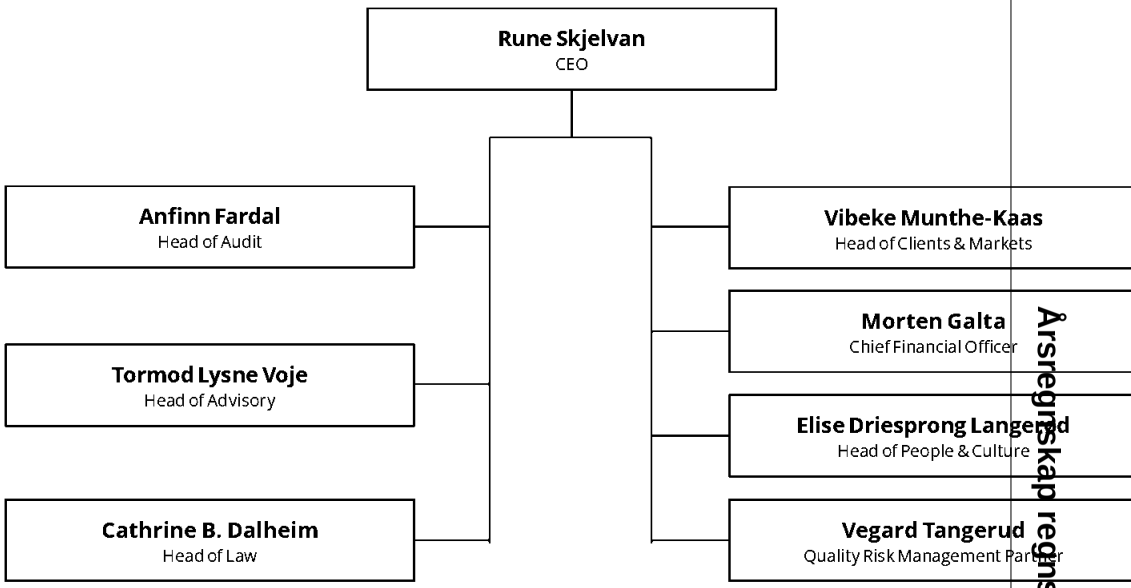
(GOV-1, GOV-2)

Den nasjonale ledergruppen styrer den daglige driften i KPMG AS og iverksetter forretningsplanen innenfor styrets strategi. Gruppen håndterer blant annet:

- Økonomiske resultater og budsjetter
- Nye forretningsmuligheter og markedsføring
- Teknologiutvikling og rekruttering
- Lønns- og godtgjørelsespolitikk
- Ressursallokering og risikostyring

Ledergruppen består av åtte medlemmer med en kjønnsfordeling på 62,5 % menn og 37,5 % kvinner. Ledergruppen ledes av CEO Rune Skjelvan, som også utnevner medlemmene. Per oktober 2025 består gruppen av:

Ledergruppe:



CEO har overordnet ansvar for selskapets bærekraftsarbeid og etterlevelse av selskapets retningslinjer for etikk og forretningsatferd.

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

Brønnøysundregistrene

Ansvarlige roller innen bærekraft

I 2025 har vi opprettet en **bærekraftsgruppe** med medlemmer fra ulike avdelinger som jobber med tiltak og operasjonalisering av bærekraft knyttet til KPMGs vesentlige bærekraftstemaer. Gruppen rapporterer til KPMGs ledergruppe gjennom CFO og har ansvar for at vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter er tydelig definert innenfor ulike avdelingslederes ansvarsområder, som illustrert på neste side.

I rapporteringsperioden har både styret og ledelsen fått informasjon om KPMGs forberedelser for å jobbe i tråd med krav i CSRD, samt utarbeidelse av bærekraftsrelaterte mål og KPI-er som vil følges opp i både styret og i ledergruppen neste år. De vitenskapsbaserte klimamålene våre ble godkjent av Science Based Targets initiative i juni, og styret og ledelsen har blitt orientert og har behandlet beslutningssaker knyttet til det pågående arbeidet med å prioritere og iverksette tiltak for utslippsreduksjon.

Det pågående prosjektet Culture Compass, som skal bidra til mest mulig motiverte medarbeidere, er tett knyttet til arbeidet med bærekraft. Vi har etablert en egen styrings- og rapporteringsstruktur for følgende prioriterte arbeidsstrømmer: Verdidrevet ledelse, en mer mangfoldig organisasjon (IDE-arbeid) og bedre etterlevelse av våre verdier (etikk). Dette arbeidet er beskrevet mer detaljert under kapittel S1 (Egne ansatte) og G1 (Forretningsskikk).

Bærekraft i insentivordninger

(GOV-3)

Godtgjørelse til partnere og toppledelse i KPMG fastsettes årlig og bygger på en modell som skal motivere, anerkjenne og belønne bidrag til selskapets utvikling. Modellen fremmer ønsket adferd i tråd med KPMGs strategi, lederprinsipper, mål og verdier.

For toppledelsen er insentivordningene knyttet til sentrale bærekraftstemaer, inkludert kvalitativ rapportering på mangfold og inkludering, medarbeiderundersøkelser, etikk og bedriftskultur. I 2025 har vi jobbet med å utarbeide konkrete mål og tallfestede KPI-er for vesentlige bærekraftstemaer for ulike nivåer og roller i selskapet. I 2026 vil vi jobbe med å integrere flere kvantitative mål i insentivordningene for partnere og ledere i virksomheten.

24.03.2026 kl 14:49
Brønnøysundregistrene
Side 62 av 122
Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

Bærekraftsledelse i KPMG (GOV1-3)
Styre KPMG AS/Holding
Nasjonal ledergruppe
Styring og rapportering
Bærekraftsrelaterte mål og KPI-er følges opp i ledergruppen og styret to ganger i året og måloppnåelse kobles til insentivordninger i selskapet. Nasjonal ledergruppe og styret skal årlig evaluere dobbel vesentlighetsanalyse, klimamål og omstillingsplan.
Ansvarlige roller for bærekraftsarbeidet
Quality Risk Management Partner
Sustainability Due Dil. samarbeidspartnere, kunder og kundetjenester
Intern etikk, compliance, ERM
CFO
Finansiell og ikke-finansiell rapportering
Innkjøpspraksis, leverandøroppfølging og Supply chain Due Dil.
Klimaregnskap
Head of People & Culture
People-strategi, IDE, ARP, HMS, lønn, reiser og aktsomhets-vurderinger i egen virksomhet
Head of Clients & Markets
Intern og ekstern kommunikasjon og mobilisering
Strategiske samarbeid
Operasjonalisering og implementering
KPMGs bærekraftsgruppe ble opprettet i 2025 med ansvar for utvikling og operasjonalisering av KPMGs bærekraftsstrategi, samt implementering av tiltak knyttet til KPMGs vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter.
KPMGs bærekraftsgruppe
Syv medlemmer fra People & Culture, Clients & Markets, QRM, økonomi og drift. Ansvar for operasjonalisering av bærekraftsstrategi og implementering av tiltak knyttet til vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter.
KPMG Advisory
Mål, KPI-er og insentivordninger
Bærekraftsrelaterte mål og KPI-er følges opp i hvert forretningsområde og på partnernivå.
Strategi og forretningsmodell
Bærekraftsberetning / Styring og ledelse

ESRS 2

Uttalelse om aktsomhet

(GOV-4)

Vi jobber kontinuerlig med å integrere aktsomhetsvurderinger i den daglige driften. Vi har en risikobasert tilnærming i aktsomhetsvurderingene våre, og vi kategoriserer og prioriterer leverandørene og samarbeidspartnerne våre ved bruk av anerkjente kilder, i tillegg til å kartlegge risiko i egen virksomhet. Oppfølging av klassifisert risiko og aktuelle interessenter er tilpasset og differensiert for kategorier med lav, middels og høy risiko. I tillegg vurderer vi påvirkningsmuligheten vår. Den endrer ikke ansvaret vårt direkte, men danner en del av grunnlaget for hvilke risikoreduserende tiltak som er aktuelle. Lederen for KPMGs bærekraftsgruppe er ansvarlig for å bygge kompetanse internt, overvåke effekten av de interne prosessene for aktsomhetsvurderinger og sikre at vi bruker erfaringene våre fra jobben med aktsomhetsvurderinger til kontinuerlig forbedring.

I året som kommer fortsetter vi integrasjonen av prosess for aktsomhetsvurderinger i eksisterende roller, og sikrer god og hensiktsmessig rapportering til ledelse og styret.

KPMG har strategier og planer knyttet til bærekraftig forretningspraksis, samt relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen.

Ansvarsfordeling for aktsomhetsvurderinger

People & Culture	QRM	Innkjøp
Ansvarlig for kartlegging og oppfølging av risiko knyttet til negativ påvirkning og skade på egne ansatte. Arbeidet henger sammen med vurderingen av risiko for diskriminering og hindre for likestilling, i tråd med kravene i aktivitets- og redegjørelsesplikten. Avdelingen har også ansvar for å overvåke effekten av iverksatte tiltak, samt intern og ekstern rapportering på eget arbeid.	Ansvarlig for kartlegging og oppfølging av risiko knyttet til negativ påvirkning og skade på mennesker, klima og miljø gjennom kundene og samarbeidspartnerne våre. Avdelingen har også ansvar for å overvåke effekten av iverksatte tiltak, samt intern og ekstern rapportering på eget arbeid.	Ansvarlig for kartlegging og oppfølging av risiko knyttet t negativ påvirkning og skade p mennesker, klima og miljø i leverandørkjeden vår. Avdelingen har også ansvar f overvåke effekten av iverksa tiltak, samt intern og ekstern rapportering på eget arbeid.

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

ESRS 2

Åpenhetsloven

KPMG AS og KPMG Technology Solutions omfattes av kravene i åpenhetsloven på individuelt grunnlag, jf. åpenhetsloven § 3 bokstav a nr. 1-3. KPMG Holding AS og KPMG Regnskapsservice AS er ikke omfattet av åpenhetsloven, men KPMG Regnskapsservice AS må likevel inkluderes i aktsomhetsvurderingene og redegjørelsen til KPMG AS som følge av sammenslåingsregelen. Selskapene samarbeider om fellesfunksjoner som økonomi, finans og innkjøp. Alle KPMG-selskapene i Norge er dekket gjennom aktsomhetsvurderingene, og arbeid med tiltak for å stanse, forebygge og redusere påvirkninger, samt rutiner for gjenoppretting, operasjonaliseres i alle de relevante selskapene.

Vi har ikke avdekket faktiske brudd på menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold i leverandørkjeden i løpet av rapporteringsåret. For mer informasjon om hvordan vi jobber systematisk med aktsomhetsvurderinger og hvordan vi har svart ut pliktene i åpenhetsloven, se henvisninger i tabellen til høyre.

Sentrale elementer i aktsomhetsvurderinger	Sidetall i bærekraftsrapport
a) Forankre ansvarlighet i bedriftens retningslinjer, strategi og styringssystemer	**18-25**
b) Involvering av påvirkede interessenter i sentrale steg av aktsomhetsvurderingsprosessen	**26, 33**
c) Kartlegge og vurdere faktisk eller potensiell negativ påvirkning	**22, 23, 26-33, 50, 52, 61, 63**
d) Stanse, forebygge og redusere påvirkningene	**53-56, 65**
e) Overvåke gjennomføring og resultater, og kommunisere hvordan påvirkningene er håndtert	**53-56, 65**

Plikter i åpenhetsloven	Sideta bærekrafts
Beskrivelse av virksomheten og våre interessenter	**7-11, 1**
Redegjøre for faktiske negative konsekvenser og vesentlig risiko avdekket gjennom aktsomhetsvurderinger i egen virksomhet	**23,**
Redegjøre for faktiske negative konsekvenser og vesentlig risiko avdekket gjennom aktsomhetsvurderinger i leverandørkjeden	**23, 6**
Tiltak og resultater	**53-45,**

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

Risikohåndtering og internkontroll

(GOV-5)

Vi har startet arbeidet med å formalisere rutiner for risikostyring og internkontroll i bærekraftsrapporteringen, og rutinene skal være klare i løpet av FY26. Quality Risk Management Partner har det overordnede ansvaret for arbeidet, og målet er å integrere prosessene i selskapets eksisterende systemer for risikostyring og internkontroll. Vi jobber systematisk med innhenting og kvalitetssikring av data, og vi har involvert fageksperter for å sikre at rapporteringen for FY25 er fullstendig, nøyaktig og i tråd med ESRS-kravene så langt det lar seg gjøre.

Som en del av overgangsrapporten har vi utviklet et rapporteringsverktøy som strukturerer innsamling og kvalitetssikring av data. Verktøyet reduserer risikoen for feilrapportering ved å gi tydelige føringer for hvilke krav vi skal besvare, hvilken datatype vi skal bruke og hvem som er ansvarlig for kvalitetskontroll. Gjennom denne prosessen sikrer vi også at underlagsdata er tilstrekkelig dokumentert og kan ettergås ved fremtidig attestasjon.

Rapporteringsteamet har jevnlig dialog med CFO og øvrig ledelse for å identifisere og adressere risikoer og utfordringer underveis. I forberedelsene til CSRD-rapporteringen har vi avdekket flere risikofaktorer, særlig knyttet til tilgjengeligheten av informasjon for å oppfylle rapporteringskravene. Dette er spesielt utfordrende for data fra oppstrøms verdikjede, der vi er avhengige av informasjon fra eksterne aktører.

Arbeidet med de to første rapportene etter ESRS har gitt oss verdifull innsikt i bærekraftsrapporteringens utfordringer. Vi bruker erfaringen til å styrke rutinene våre for datainnhenting, risikostyring og internkontroll ytterligere.

Bærekraft i strategi og forretningsmodell

(SBM-1)

KPMG skal bidra til et mer bærekraftig Norge og verdiskaping som varer, for mennesker, virksomheter og kommende generasjoner. Det er en forpliktelse, og derfor er ESG en integrert del av virksomhetsstrategien vår.

Bærekraftsmålene våre styrer hvordan vi prioriterer, investerer og utvikler oss, og retningen er tydelig: Bærekraft er en del av kjernevirksomheten og forankret i KPMGs strategiske beslutninger.

Vi skaper verdi og bidrar til et mer bærekraftig samfunn ved å hjelpe virksomheter og myndigheter med å møte fremtidens utfordringer. Det kan være alt fra å bidra til digital sikring av Forsvaret og trygge, digitale helsetjenester, til bekjempelse av økonomisk kriminalitet og støtte i grønn omstilling.

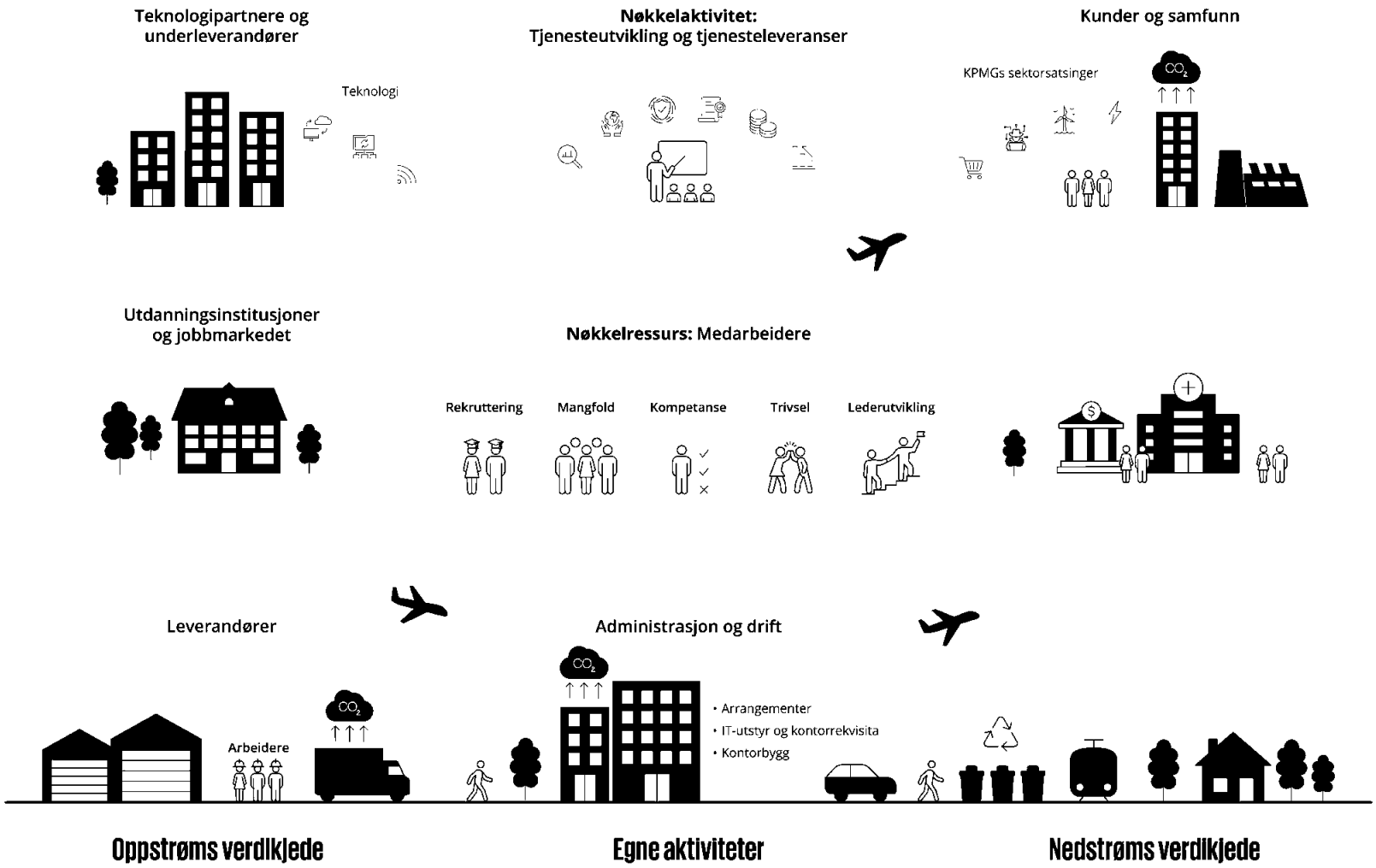
Vårt samfunnsbidrag kommer også til uttrykk gjennom å sikre etterlevelse. Vi bistår kunder med å forstå og følge lover og reguleringer, og vi gjennomfører revisjon, kontroll og gransking av økonomiske, sosiale og styringsmessige forhold. Uavhengige attestasjoner av både finansiell og ikke-finansiell rapportering styrker tilliten til informasjonen som deles og til aktørene som deler den.

Bærekraft og miljøhensyn er også en del av den daglige driften vår. Vi har tydelige mål for et godt arbeidsmiljø, en inkluderende kultur og et solid etisk fundament. I FY25 satte vi også konkrete mål for utslippsreduksjon, som rulles ut i 2026 og får effekt både internt og i verdikjeden.

Klimafotavtrykket vårt skal redus
gjennom utslippskutt på kontore
en endret intern reisepolicy.

Bærekraft henger tett sammen r
vår om å være det klare valget f
og ansatte, og med oppdraget v
bidra til et bærekraftig samfunn
kompetanse og tillit.

24.03.2026 kl 14:49
Brønnøysundregistrene
Side 66 av 122
956878020



Verdikjede

KPMG er et profesjonelt tjenestes
som leverer revisjons-, attestasjon
rådgivningstjenester. Forretningsm
vår er basert på utvikling og salg a
enten direkte eller i samarbeid me
partnere. Våre nøkkelaktiviteter
planlegging, gjennomføring og le
av tjenester, der samarbeid med
selskaper i andre land og teknolog
avgjørende. I tillegg er relasjonsby
markedsføring viktig, og de ansatt
verdifulle ressurs.

Vi rekrutterer både erfarne fra arb
og nyutdannede. Vi utvikler mang
morgendagens ledere i norsk arbe
Aktivitetene våre medfører både r
og innkjøp av varer og tjenester til
eksternt bruk, og de ansatte og by
genererer utslipp og avfall. Vår vir
foregår i all hovedsak i Norge og k
våre er alt fra små og mellomstore
Norges største selskaper inkluder
virksomheter. Vi bistår også offen
virksomheter, frivillige organisasjo
globale ikke-statlige organisasjone
for eksempel FN og Verdensbanke
særlig satsing innen offentlig sekt
infrastruktur, forsvar, retts, finans
tjenester, offshore, energi og priva

Årsregnskap revisjonsberetning for 956878020

ESRS 2

Interessenter

(SBM-1)

KPMG har et bredt spekter av interessenter, og som en multidisiplinær virksomhet er det avgjørende at vi lytter aktivt for å kunne levere tjenester i tråd med interessentenes forventninger. Se våre viktigste interessentgrupper i interessentkartet.

Formålet med interessentdialogen er å identifisere og forstå hvilke direkte og indirekte påvirkninger vi har på interessentene våre og relevante bærekraftstemaer som klima, natur og samfunnsansvar. Gjennom dialogen kartlegger vi også hvilke økonomiske og operasjonelle risikoer og muligheter interessentene mener er viktige at vi håndterer.

Beskrivelse av interessentene

Kunder
Vi leverer tjenester som er strategisk viktige, lovpålagte eller virksomhetskritiske for kundene våre. Tett dialog med kundene er avgjørende for å forstå deres behov og gi relevant, ledende rådgivning. I arbeidet med uavhengige attestasjoner er dialog og forståelse av kundens virkelighet også avgjørende.
Medarbeidere
Våre ansatte er vår viktigste ressurs. Deres trivsel, motivasjon og faglige utvikling er avgjørende for KPMGs suksess. Vi er avhengige av å tiltrekke oss medarbeidere med variert kompetanse, erfaring og bakgrunn for å kunne levere ledende tjenester.
Partnere (eiere)
Partnerne er eiere, ledere og aktive bidragsytere i selskapets utvikling og drift. Et variert partnerskap med bred kompetanse er avgjørende for å lykkes med felles strategisk
Myndigheter
KPMG AS reguleres av Finanstilsynet. Andre viktige myndighetsorganer er Arbeidstilsynet og Likestillings- og diskriminerings-ombudet. Vi bistår myndighetene gjennom evaluering av politikk, sikrer etterlevelse av lover og regler hos kunder, herunder betaling av skatter og avgifter, og bygger tillit gjennom uavhengige attestasjoner.
Strategiske allianser og teknologiplattformer
KPMG samarbeider tett med ledende internasjonale teknologiplattformer og strategiske partnere som Microsoft, ServiceNow og SAP. Vi bidrar med fagkompetanse som muliggjør effektiv implementering og bruk av teknologi for våre kunder innen arbeidsflyt, datahåndtering, rapportering og sikkerhet.
Utdannings- og forskningsinstitusjoner
KPMG samarbeider aktivt med utdanningsinstitusjoner gjennom forelesninger, internships, ansettelser av nyutdannede og samarbeid med forskningsmiljøer. Eksempl viktige samarbeidspartnere er Forskningssenteret «Digital Innovation for Growth» ved NHH, og utdanningsinstitusjoner som tilbyr master i regnskap og revisjon.
Media og befolkningen
Vi har kontinuerlig dialog med media for å sikre transparens og bidra til en opplyst samfunnsdebatt. KPMG stiller som eksperter innen våre fagområder, svarer på spørsm tipser media om relevante saker vi mener bør løftes frem.
Interessentenes innspill og vesentlighet
Dialogen med interessentene våre har gitt viktig innsikt i KPMGs strategi og forretningsmodell gjennom vår doble vesentlighetsanalyse. Ansatte er avgjørende for selskapets dr verdiskapning, og temaer knyttet til arbeidsmiljø, likestilling, mangfold og balanse mellom jobb og fritid trekkes frem som særlig viktige. Også temaer som tillit og omdømme, inkludert uavhengighet, anti-korrupsjon, anti-hvitvasking og bedriftskultur, fremheves som vesentlige blant interessentene. Krav om miljøstyringssystem, klimamål og en ansvarlig leverandørkjede ligger som en grunnleggende forventning og forutsetning for å skulle levere tjenester, særlig til de store kunden

Brønnøysundregistrene

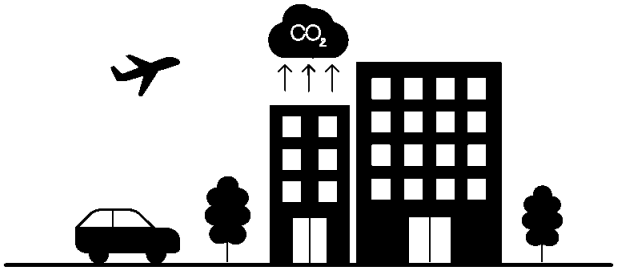
Årsregnskapsregisteret 2025 for 956878020

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter

(SBM-3)

Tabellen viser KPMGs vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter.

I fjor startet vi arbeidet med en klimaomstillingsplan. Gjennom dette arbeidet får vi bedre innsikt i effekten av ulike tiltak og vi ser konturene av strategiske valg som vil påvirke selskapets overordnede strategi og forretningsmodell. Eksempler på slike tiltak er redusert reiseaktivitet, mindre innkjøp av varer og tjenester knyttet til leveransene våre og den daglige driften ved kontorene våre. Vi skriver mer om disse tiltakene i kapittelet om Klima og miljø.



E1 Klima og Miljø

Undertema	Kategori	Beskrivelse	Verdikjede
Klimaendringer	Negativ påvirkning	KPMG har en negativ påvirkning på klimaendringer gjennom direkte og indirekte klimagassutslipp knyttet til oppvarming av kontorer, elektrisitetsbruk, innkjøpte varer og tjenester, særlig i forbindelse med flytteprosess og forretningsreiser.	↑ ◆ ↓
Energiforbruk	Negativ påvirkning	Negativ påvirkning som følge av energiforbruk i bygg.	◆
Klimatilpasning	Finansiell risiko	Mer ekstremvær kan føre til økte forsikringspremier eller leiekostnader. Det kan også skape forstyrrelser i samfunnene hvor KPMG opererer, noe som kan resultere i inntektstap for selskapet.	◆
Klimatilpasning	Finansiell risiko	Dersom KPMG ikke leverer høy kvalitet i rådgivning og revisjon knyttet til kundenes klimamål og omstillingsplaner, risikerer selskapet anklager om grønnvasking, tap av tillit og bortfall av potensielle inntekter.	◆
Klimatilpasning	Positiv påvirkning	KPMG leverer rådgivning og revisjon av høy kvalitet knyttet til kundenes klimamål, omstillingsplaner og arbeid med klimarisiko. Det styrker tilliten til kundenes arbeid med klima, reduserer risikoen for grønnvasking og bidrar til langsiktig risikostyring.	◆ ↓

Kort ■ Medium ■ Lang

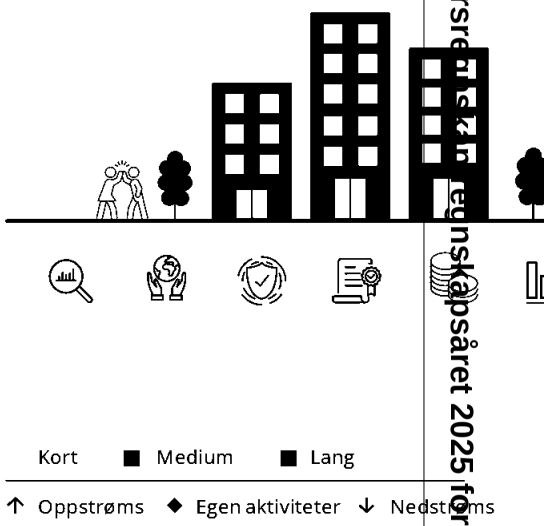
↑ Oppstrøms ◆ Egen aktiviteter ↓ Nedstrøms

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 69 av 122

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

S1 Egen arbeidsstyrke

Undertema	Kategori	Beskrivelse	Verdikjede	Tidshorisont
Likestilling	Potensiell positiv påvirkning	KPMGs egen arbeidsstyrke kan føle større verdi og likestilling på arbeidsplassen dersom KPMG lykkes med å fremme et mangfoldig og inkluderende arbeidsmiljø, og sikrer høyere grad av likestilling.	◆	■ □
Fleksibilitet	Positiv påvirkning	KPMG tilbyr gode ordninger for hjemmekontor og muligheter til å jobbe mens man reiser, noe som gir individuell tilpasning for den ansatte etter egne behov.	◆	□ ■ □
Lønn	Positiv påvirkning	KPMG-ansatte får en adekvat lønn basert på relevante referanser. Ansatte vurderes både på kvantitative og kvalitative evalueringer.	◆	□ □
Sosialt nettverk	Positiv påvirkning	KPMG arrangerer mange sosiale aktiviteter for ansatte, noe som bidrar til vennskap og sosiale relasjoner blant kolleger.	◆	□ ■ □
Kompetanse-heving	Positiv påvirkning	KPMG gir ansatte kursmateriell, seminarer og videreutdanning for å holde seg relevante i arbeidsmarkedet og kunne levere gode tjenester i jobben. KPMG kan bidra til å øke de ansattes kompetanse både på et teoretisk og praktisk nivå.	◆	■ □
Helse og sikkerhet	Potensiell negativ påvirkning	Inaktive arbeidsdager foran en datamaskin kan føre til muskel- og skjelettplager, som kan resultere i kort eller langvarig sykefravær.	◆	□ ■ □
Lik lønn	Potensiell negativ påvirkning	Ulike bonuser gitt til kvinner og menn kan påvirke kjønnsbalansen i KPMGs arbeidsstyrke. Kvinner tar ofte flere sykedager for å ta vare på barn, mens menn typisk jobber flere timer fra tidlig i karrieren, noe som skaper et gap i vurderingsgrunnlaget.	◆	■ ■



Årsregnskap for regnskapsåret 2025 for 956878020

Brønnøysundregistrene

Undertema	Kategori	Beskrivelse	Verdikjede	Tidshorisont
Likestilling	Potensiell negativ påvirkning	KPMGs utfordringer med å sikre kjønnsbalanse ved ansettelse av erfarne kandidater kan føre til overvekt av menn i enkelte avdelinger og lederstillinger. Dette kan resultere i ubevisste fordommer i ansettelsesprosesser og redusert rekruttering av kvinner.	◆	■ ■
Personer med funksjons-nedsettelser	Potensiell negativ påvirkning	Personer med funksjonsnedsettelser kan møte både synlige og usynlige barrierer i arbeidslivet. Uten kunnskap og fysisk, teknologisk og organisatorisk tilrettelegging kan det oppstå utfordringer som begrenser likeverdig deltakelse. I et arbeidsmiljø med høyt tempo er det særlig viktig å ivareta ulike behov for å sikre inkludering og unngå å miste verdifull kompetanse.	◆	■ □
Vold og trakassering	Potensiell negativ påvirkning	KPMG har nulltoleranse for alle former for vold og trakassering. Hvis slike hendelser oppstår, kan det ha stor negativ innvirkning på offeret, skade firmaets omdømme og få andre ansatte til å oppfatte KPMG som et utrygt sted å jobbe.	◆	■ ■
Personvern og GDPR	Potensiell negativ påvirkning	KPMG kan ha negativ innvirkning på ansatte dersom persondata blir lekket.	◆	■ □
Arbeidsmengde	Potensiell negativ påvirkning	På grunn av hyppige frister og perioder med stor arbeidsbelastning kan arbeidsmengden oppleves som høy for ansatte. Lange arbeidsdager kan potensielt føre til høyt stressnivå, utbrenthet, sykefravær og negative konsekvenser for privatlivet.	◆	■ ■
Likestilling	Potensiell negativ påvirkning	KPMGs lederstillinger og lederroller er overrepresentert av menn, noe som kan føre til at flere menn blir ansatt og valgt til prosjekter på grunn av ubevisste fordommer.	◆	■ □
Likestilling	Potensiell negativ påvirkning	Menn blir generelt vurdert høyere enn kvinner i prestasjonsvurderinger, noe som tyder på at prosessen kan være skjev og hindre like muligheter. Det er risiko for at menn får høyere bonuser enn kvinner, som kan skyldes ubevisst fordeling av prosjekter og skjevheter i vurderingsprosesser. Dette kan påvirke kvinners motivasjon og oppfatning av rettferdighet på arbeidsplassen.	◆	■ □

Kort ■ Medium ■ Lang

↑ Oppstrøms ◆ Egen aktiviteter ↓ Nedstrøms

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene

S2 Arbeidere i verdikjeden

Undertema	Kategori	Beskrivelse	Verdikjede	Tidshorisont
Arbeidsvilkår	Potensiell negativ påvirkning	Lønn under minstelønnsnivå, lange arbeidstider og svake HMS-standarder knyttet til facilitytjenester (renhold, vedlikehold- og håndverkstjenester, varetransport)	↑	■ □
Arbeidsvilkår	Potensiell negativ påvirkning	Svært høy, høy eller middels risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter i råvareproduksjon, komponentproduksjon og sluttproduksjon for møbler, kontorrekvisita og profilartikler som for eksempel batterier, papirprodukter, penner og tusjer, stifter og binders, tonerkassetter, whiteboardtavler, klær og tekstiler.	↑	■ □
Arbeidsvilkår	Potensiell negativ påvirkning	Menneske- og arbeidstakerrettighetsrelaterte risikoer knytter seg til manglende overholdelse av tariffavtaler, bruk av svart arbeid, manglende erstatning ved skader i arbeidstiden, lønnstyveri og brudd på HMS-regler.	↑	■ □
Arbeidsvilkår	Potensiell negativ påvirkning	Svært høy risiko og høy risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter i råvareproduksjon, komponentproduksjon og sluttproduksjon for IKT-produkter, samt høy risiko for overdreven kjemikaliebruk og avfallsproduksjon.	↑	■ □
Arbeidsvilkår	Finansiell risiko	Begrenset innsikt i arbeidsforholdene i verdikjeden medfører risiko for samarbeid med aktører som bryter menneskerettigheter eller ikke sikrer anstendige arbeidsforhold. Dette kan igjen føre til finansiell risiko knyttet til omdømme, bøter og inntektstap.	↑ ◆	□ ■ ■

Kort ■ Medium ■ Lang

↑ Oppstrøms ◆ Egen aktiviteter ↓ Nedstrøms

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

G1 Forretningsskikk

Undertema	Kategori	Beskrivelse	Verdikjede	Tidshorisont
Bedriftskultur	Finansiell risiko	KPMGs kombinasjon av revisjons- og rådgivningstjenester kan utfordre selskapets uavhengighet, noe som er avgjørende for å opprettholde tillit og integritet i revisjonsarbeidet.	◆	□ ■ ■
Bedriftskultur	Finansiell mulighet	Ved å investere i tiltak som fortsetter å skape trygghet og tillit hos kundene, samt drive frem endringer, kan selskapet fortsette å tiltrekke seg flere ansatte og vinne flere kundeprosjekter.	◆	□ ■ □
Bedriftskultur	Potensiell negativ påvirkning	Brudd på personvernregler kan sette selskapets kunder i fare om sensitiv data kommer på avveie.	↓	□ ■ □
Forvaltning av leverandør-forbindelser	Finansiell risiko	KPMG risikerer å jobbe med leverandører som har en negativ påvirkning på klima, natur, miljø og mennesker fordi selskapet har begrenset innsikt forbi førsteledd.	◆	□ □ ■
Forvaltning av leverandør-forbindelser	Potensiell negativ påvirkning	Manglende robusthet i KPMGs innkjøpsprosess kan føre til negative konsekvenser som overforbruk av vann, avskoging, uansvarlig mineralutvinning, brudd på menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter, naturforringelse eller forurensning som påvirker lokalsamfunn og arbeidere i verdikjeden.	↑	□ ■ □
ESG kunderisiko	Finansiell risiko	Svakheter i KPMGs QRM-system kan føre til at selskapet uforvarende leverer tjenester til eller samarbeider med virksomheter som har betydelig negativ innvirkning på mennesker, miljø, klima eller skattepraksis. Slike forbindelser kan skade KPMGs omdømme og resultere i økonomiske tap gjennom tap av kunder.	◆	□ ■ ■
Selskapsstyring	Potensiell positiv påvirkning	KPMG er spesialisert på å håndtere samfunnsutfordringer knyttet til bekjempelse av hvitvasking og korrupsjon, cyberangrep, risiko for underbetaling og menneskerettighetsbrudd og andre utfordringer knyttet til sikkerhet, beredskap og arbeidslivs- og økonomisk kriminalitet. Disse tjenestene kan skape positive effekter for samfunnet.	↓	■ ■

Kort ■ Medium ■ Lang

↑ Oppstrøms ◆ Egen aktiviteter ↓ Nedstrøms

Årsregnskap for regnskapsåret 2025 for 956878020

Undertema	Kategori	Beskrivelse	Verdikjede	Tidshorisont
Korrupsjon og bestikkelser	Potensiell negativ påvirkning	Korrupsjon, bestikkelser og innsidehandel kan ha alvorlige konsekvenser for både enkeltpersoner og lokalsamfunn. Slike hendelser kan føre til økt sosial ulikhet, mistillit til offentlige institusjoner og økonomisk ustabilitet.	◆ ↓	■ ■
Korrupsjon og bestikkelser	Finansiell risiko	Risiko for korrupsjon og innsidehandel kan føre til bøter og svekket omdømme.	◆	■ □
Vern av varslere	Potensiell negativ påvirkning	Mangelfull beskyttelse av varslere kan undergrave tilliten til varslingssystemene, noe som kan føre til at ansatte nøler med å rapportere bekymringer. Dette kan resultere i et utrygt arbeidsmiljø.	◆	■ ■
Lobby-virksomhet	Potensiell negativ påvirkning	Lobbyvirksomhet har potensial til å skape situasjoner hvor korrupsjon kan oppstå, spesielt hvis det ikke er tilstrekkelig transparens og etiske retningslinjer. Dette kan føre til urettferdige politiske fordeler, svekket offentlig tillit, og skjevfordeling av ressurser. Slike hendelser kan resultere i politiske beslutninger som ikke er i samfunnets beste interesse og kan bidra til mistillit til KPMG.	◆	■ □
Trusted AI	Potensiell negativ påvirkning	Kunstig intelligens som brukes uten kvalitetskontroll, ansvarlighet, forklarbarhet og validering av resultatene utgjør stor risiko for mennesker, virksomheter og samfunn.	↑ ◆ ↓	■ ■
Trusted AI	Finansiell mulighet	Gjennom Trusted AI kan vi utnytte den nyeste AI-teknologien og levere effektivt, samtidig som vi reduserer risiko og skaper trygghet. Dette bygger tillit og gir oss et konkurransefortrinn i markedet.	◆	■ □

Kort ■ Medium ■ Lang

↑ Oppstrøms ◆ Egen aktiviteter ↓ Nedstrøms

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 74 av 122

ESRS 2

KPMGs doble vesentlighetsanalyse

(IRO-1)

I 2024 gjennomførte vi en dobbel vesentlighetsanalyse basert på ESRS-rammeverkets liste over emner og underemner for å identifisere selskapets vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter (IRO). Arbeidet ble utført gjennom en strukturert prosess i fire steg, og vi har gjort mindre justeringer gjennom intern interessentinvolvering i året som har gått:

1 Forstå

I første steg kartla vi KPMGs aktiviteter, verdikjede og relevante interessenter for å definere omfanget av analysen. Dette ga innsikt i hvilke deler av virksomheten som har reell eller potensiell påvirkning på klima, miljø, sosiale forhold og virksomhetsstyring.

2 Identifisere

I andre steg ble konkrete påvirkninger, risikoer og muligheter knyttet til KPMGs operasjoner og forretningsforbindelser identifisert. Målet var å utvikle en langliste over ESG-relaterte IRO-er. Vi gjennomførte intervjuer med totalt 15 interessenter, inkludert representanter fra KPMGs tjenesteområder, stabsfunksjoner, kunder og eksterne eksperter. Intervjuene fokuserte på hvordan interessentene opplever at KPMG påvirker eller påvirkes av ESG-temaer.

I tillegg til intervjuer gjennomførte vi analyser av 20 interne retningslinjer og rapporter, mediesøk, benchmarking mot konkurrenter og dialog med kolleger ved andre europeiske KPMG-kontorer.

3 Vurdere

I tredje steg ble langlisten vurdert gjennom en systematisk scoring for å prioritere de mest vesentlige IRO-ene. Vi vurderte påvirkningsvesentlighet basert på alvorlighetsgrad og sannsynlighet, samt finansiell vesentlighet basert på sannsynlighet og omfang av økonomisk effekt, i henhold til ESRS 1.

Alle IRO-er fikk en poengscore på en fempunktsskala. For potensielt negative menneskerettighetsrelaterte påvirkninger ble alvorlighetsgraden prioritert høyere enn sannsynligheten, i tråd med ESRS-rammeverket.

Vurderingene ble kvalitetssikret gjennom interne workshops med fagspesialister. Den kvantitative scoringen ble supplert med en overordnet kvalitativ vurdering, slik at kortlisten gir et riktig bilde av KPMGs vesentligste IRO-er.

4 Validere

I siste steg ble resultatene fra analysen validert. Det ble besluttet at IRO-
score høyere enn 3,5 skal regnes som vesentlige for KPMG. De endelige
vesentlige IRO-er er forankret og godkjent av KPMGs styre og ledelsen.

I etterkant av analysen har vi begynt arbeidet med å etablere prose
overvåking og oppfølging av IRO-ene, inkludert relevante retningslin
og mål for hvert bærekraftstema.

Den doble vesentlighetsanalysen har dekket temaer innen klima og m
forhold og forretningsskikk. Vi har imidlertid ikke gjennomført spesifikk
av naturrisiko eller vurdert enkeltlokasjoner med tanke på spesifikke m
IRO-er som forurensning, vannbruk eller sirkulærøkonomi. Klimarelaterte
det første året identifisert med et skille mellom fysiske risikoer og overga
men ikke vurdert med scenariobaserte analyser. I året som har gått
gjennomført en full klimarisikoanalyse ved bruk av høy- og lavutslipps

Den doble vesentlighetsanalysen vil fremover oppdateres årlig, og i
eventuelle justeringer som blir innført i regnskapsloven og CSRD. Vå
vesentlighetsanalyse skal til enhver tid reflektere virksomhetens nå

Årsregnskapsregnskapsåret 2025 for 956878020

KPMGs vesentlige bærekraftstemaer

(IRO-2)

Basert på KPMGs doble vesentlighetsanalyse inkluderer bærekraftsrapporten informasjon knyttet til følgende temaer:

E1
Klima-forandringer

S1
Egne ansatte

S2
Arbeidere i verdikjeden

G1
Forretnings-skikk

Disse temaene rapporteres fordi KPMG har identifisert vesentlige påvirkninger, risikoer eller muligheter ut fra enten påvirkningsperspektivet, det finansielle perspektivet eller begge deler.

For å avgjøre hvilke konkrete rapporteringskrav som skal inkluderes, har vi benyttet EFRAGs veiledning. Konklusjonen fremgår av ESRS-indeksen bakerst i rapporten, som viser hvilke krav som anses vesentlige, samt hvor i rapporten disse er omtalt.

I tråd med ESRS 1 seksjon 3.2 har vi vurdert om de vesentlige rapporteringskravene muliggjør en korrekt og presis beskrivelse av påvirkningene, risikoene og mulighetene våre.

Innenfor enkelte områder har vi derfor valgt å justere eller supplere informasjonskravene. For eksempel har vi under rapporteringskrav S1-15 (work-life balance) supplert med ytterligere informasjon utover kravet om foreldrepermisjon.

Vi har samtidig valgt å ikke rapportere på G1-6 (betalingspraksis), selv om vi har identifisert vesentlige risikoer knyttet til leverandøroppfølging. Dette skyldes at risikoen ikke handler om betalingspraksis, men om risikovurdering og oppfølging av leverandørenes miljømessige og sosiale forhold. Dette forholdet blir tilstrekkelig og presist beskrevet under G1-2.

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 76 av 122

Årsrapport 2025 for 956878020

Klima og miljø

Klimaendringene har store konsekvenser for mennesker og samfunn. Løsningen krever politiske tiltak og personlig ansvar, men også en betydelig innsats fra næringslivet. KPMG hjelper kunder med å navigere i nye reguleringer og rapporteringskrav knyttet til blant annet klima, natur, ressursbruk og fornybar energi. Samtidig gir vi finansmarkedene, kunder og ledere en betryggelse ved å sikre at våre kunders rapportering er etterprøvbar og riktig.

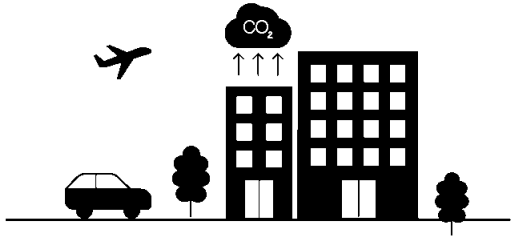
Gjennom tjenestene våre og kundeoppfølging sikrer vi at kundene våre og samfunnet for øvrig får god informasjon og kunnskap om klima- og miljørelaterte risikoer og muligheter. Slik kan vi være en pådriver for det grønne skiftet. Selv jobber vi for å minimere vår egen påvirkning på klima, miljø og ressursbruk. Våre vitenskapsbaserte klimamål er godkjente av Science Based Targets initiative og legger føringer for måten vi styrer og hvordan vi utøver våre aktiviteter.

Klimaendringer

Overgangsplan for klimaomstilling

(BP-1, BP-2)

I 2025 har vi etablert en omstillingsplan for klima (Net Zero Transition Plan) som skal ferdigstilles med endelig godkjenning av ledelsen i FY26. Dette er en strategisk plan for å redusere selskapets klimafotavtrykk, med mål om å bli klimanøytral, og på sikt klimapositiv. Planen handler ikke bare om utslippsreduksjon, men også om tilpasning til klimaendringer og håndtering av risikoer og muligheter i overgangen til et lavutslippssamfunn. Den gir en oversikt over klimagassutslipp i scope 1, 2 og 3 for basisåret 2024, og inkluderer vitenskapsbaserte klimamål i tråd med globale forpliktelser. Les mer om KPMGs vitenskapsbaserte klimamål under E1-3.



Omstillingsplanen beskriver konkrete og kvantifiserte klimatiltak, et styringssystem for oppfølging og ansvarsfordeling, samt en strategisk tilnærming for å integrere klima i forretningsstrategien.

I tråd med kravene i ESRS er selskaper underlagt CSRD pålagt å rapportere om slike planer, men de mest effektive omstillingsplanene går utover regulatorisk samsvar. De fungerer som strategiske verktøy for å prioritere, strukturere og planlegge transformasjonen, med fokus på verdiskaping og verdibeskyttelse.

Undertema	Kategori	Beskrivelse	Verdikjede
Klimaendringer	Negativ påvirkning	KPMG har en negativ påvirkning på klimaendringer gjennom direkte og indirekte klimagassutslipp knyttet til oppvarming av kontorer, elektrisitetsbruk, innkjøpte varer og tjenester, særlig i forbindelse med flytteprosess og forretningsreiser.	↑ ◆ ↓
Energiforbruk	Negativ påvirkning	Negativ påvirkning som følge av energiforbruk i bygg.	◆
Klimatilpasning	Finansiell risiko	Mer ekstremvær kan føre til økte forsikringspremier eller leiekostnader. Det kan også skape forstyrrelser i samfunnene hvor KPMG opererer, noe som kan resultere i inntektstap for selskapet.	◆
Klimatilpasning	Finansiell risiko	Dersom KPMG ikke leverer høy kvalitet i rådgivning og revisjon knyttet til kundenes klimamål og omstillingsplaner, risikerer selskapet anklager om grønnvasking, tap av tillit og bortfall av potensielle inntekter.	◆
Klimatilpasning	Positiv påvirkning	KPMG leverer rådgivning og revisjon av høy kvalitet knyttet til kundenes klimamål, omstillingsplaner og arbeid med klimarisiko. Det styrker tilliten til kundenes arbeid med klima, reduserer risikoen for grønnvasking og bidrar til langsiktig risikostyring.	◆ ↓

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter

(SBM-3)

KPMGs vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter (IRO) knyttet til klima og miljø omfatter både vår egen virksomhet og verdikjeden vår. Vi har identifisert klimaendringer, energiforbruk og klimatilpasninger som våre mest vesentlige temaer innen klima og miljø. Vi har en faktisk negativ påvirkning på klimaet gjennom egne utslipp fra kontorer, elektrisitetsbruk, forretningsreiser og innkjøpte varer og tjenester, i tillegg til energiforbruk på kontorene våre. I 2025 har vi hatt en særlig påvirkning knyttet til flytting av vårt hovedkontor og 1700 ansatte fra Majorstua til Dronning Eufemias gate. Klimatilpasning medfører finansiell risiko, både gjennom økte kostnader som følge av ekstremvær og potensielt tap av tillit og inntekter dersom selskapet ikke leverer høy kvalitet i bærekraftsrelaterte tjenester. Samtidig ligger det en betydelig mulighet i å være en pålitelig rådgiver for kunders klimamål og arbeid for omstilling. Ved å sikre høy kvalitet i revisjon og rådgivning kan KPMG bidra til økt tillit, redusert grønnvaskingsrisiko og bedre risikostyring for kunder.

Bilde: Innlfyttningsdag av nytt Hovedkontor

Retningslinjer

(E1-2)

KPMG Globals «Impact Plan» er utgangspunktet for klimaarbeidet vårt. Vi har tilpasset relevante ambisjoner og mål fra den globale planen til vår egen omstillingsplan for klima. I tillegg har KPMG egne miljøretningslinjer som beskriver standardene for miljøstyringssystemet vårt, inkluderer konkrete tiltak for å redusere selskapets miljøbelastning og legger føringer for en bedriftskultur preget av miljøhensyn. Retningslinjene gjelder for samtlige ansatte, danner grunnlag for valg av leverandører og påvirker hvordan vi utvikler tjenestene våre. Nasjonal ledergruppe har ansvar for og vedtar selskapets miljøpolicy.

KPMG overholder Miljøfyrtårn-standarden ved alle kontorer, bortsett fra ved våre fem minste kontorer (Elverum, Larvik, Mo i Rana, Tynset og Ulsteinvik). Miljøfyrtårn stiller krav til blant annet energiforbruk, papirbruk, avfallshåndtering, resirkulering, reisevirksomhet og vannforbruk.

Miljøpolicyen er utformet med h
til sentrale interessenter, særlig
og leverandører, og er gjort tilgj
gjennom intranettet. Vår reisepoli
forretningsreiser utføres på en b
effektiv og trygg måte. Policyen o
til digitale møter og bruk av miljø
transportalternativer når fysiske
nødvendig. Målet er at minst 50
og nasjonale ledermøter skal gje
digitalt for å redusere klimagass
Reisepolicyen er et viktig virkemi
fremme miljøvennlige reisevaner
selskapets totale klimaavtrykk.

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49

Brønnøysundregistrene

Tiltak

(E1-3)

KPMG har vært Miljøfyrtårn-sertifisert siden 2011. Miljøfyrtårn er en anerkjent sertifiseringsordning som dokumenterer virksomheters miljøinnsats, og ordningen er utgangspunktet for vår systematiske oppfølging på tiltak knyttet til energiforbruk, avfallshåndtering og klima og miljøkrav knyttet til egne kontorer. Gjennom Miljøfyrtårn rapporterer vi også regelmessig på retningslinjer, mål og tiltak. I år har vi gjennomført en klimarisikoanalyse som kommer til å supplere vår klimaomstillingsplan og vår handlingsplan for utslippsreduksjon og minimering av miljøpåvirkning. Omstillingsplan for klima skal ferdigstilles med endelig godkjenning av ledelsen i FY26. Planen dekker omfang (inkludert oppstrøms og nedstrøms verdikjede, geografi og berørte interessenter), tidshorisont og forventede resultater av tiltakene.

De siste årene har hovedfokuset vårt gått fra kompensasjon av klimagassutslipp gjennom eksterne tiltak, til direkte reduksjon av utslipp fra egen drift og indirekte reduksjoner gjennom hele verdikjeden. I 2025 har vi fått på plass flere konkrete mål og KPI-er som blir førende for arbeidet fremover.

I løpet av høsten og neste år skal kontorene våre gjennomgå resertifisering i henhold til Miljøfyrtårn sine standarder. Vi må også kalibrere basisår for klimamålene våre på grunn av salg av ti av kontorene våre og forbedring i datakvalitet gjennom bruk av system. Det utgjør en endring på over 5 %, som krever en kalibrering i henhold til Science Based Targets sine føringer.

Arbeidet for å redusere utslipp er delt inn i tre arbeidsstrømmer:

	Reiser	**Facility**	**Innkjøp**
Prioriterte utslipps-kategorier	Scope 3: Forretningsreiser, herunder flyreiser	Scope 1 og 2: oppvarming og energibruk Scope 3: Rengjøring, måltider/kantinedrift	Scope 3: Konsulenttjen og sosiale arrangement
Andre inkluderte utslipps-kategorier	Forretningsreiser, herunder kundereiser, reiser utenom fly, pendling	Scope 3: Drivstoff og energirelaterte aktiviteter Scope 3: Kapitalvarer: Kontorrekvisita, kontorutstyr, kontormøbler, avfall, kaffemaskiner	Scope 3: Datalagring, forsikring, kapitalvarer; herunder PC, IT-hardwa mobiler Øvrig scope 3 (gaver m.m)
Pågående tiltak:	Utarbeidet plan for absolutte utslippskutt knyttet til reiser, oppdatere og implementere reisepolicy, utarbeide og implementere prosjektplan for kutt av flyreiser	Følge opp gårdeiere (særlig ifm. kontrakt/ reforhandling), implementere energisparende tiltak, forbedre data, kartlegge øvrig behov for aktivitetsdata m.m	Innført miljø- og klimak inkl. sirkulære løsninge anskaffelser. Sikre bedre datakvalite overgang til aktivitetsda for prioriterte leveranda

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 80 av 122

Tiltak i forbindelse med nytt kontor

Vi har hatt et tydelig mål om å redusere klimaavtrykket i forbindelse med flytteprosessen for KPMGs hovedkontor i Oslo, med særlig fokus på ombruk og bærekraftige leverandørvalg.

Valget av et rehabilitert bygg har gitt en dokumentert reduksjon i klimagassutslipp på 75 % sammenlignet med referansenivået (kilde: Klimagassregnskap utarbeidet av Veidekke 25.01.2025), og bygget er sertifisert som BREEAM In-Use «Very Good». Vi er stolte av å ha oppnådd en ombruksandel på 53 % i våre nye lokaler. At andelen ikke ble høyere skyldes primært behovet for akustiske tiltak og møbler til soner og funksjoner som ikke fantes i den tidligere lokasjonen.

Valg av leverandører med lokal produksjon og fokus på livsløpsutslipp har vært en sentral del av strategien. Vi har prioritert produsenter og designere som kombinerer høy kvalitet med tydelig miljøprofil og lokal verdiskaping. Møblene og inventaret er valgt med tanke på lang levetid.

Ingenting går til spille

Alt vi ikke kunne bruke selv, ble solgt eller donert. Over 50 skap ble hentet av ansatte, og 150 skap ble gitt til andre kunder via vår flyttepartner. Mer enn 100 arbeidsbordplater ble donert, og 50 plater brukt til opplæring av montører. Bordplater fra møtebord ble også gitt videre. Fattighuset overtok klær, sko og julepynt, og et idrettslag fikk møbler og teknisk utstyr. Et forsamlingshus mottok kjøkkenutstyr fra vår gamle kantine. Vi solgte noen tepper og ombrukte møbler på tvers av fem lokasjoner. Totalt har vi oppnådd et godt resultat, med svært lite som ble kastet.

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 81 av 122

rsreg apse 956878020

Mål

(S1-5)

Vi er stolte av at KPMGs kortsiktige og langsiktige klimamål ble godkjente av Science Based Targets initiative (SBTi) i mai 2025. Det betyr at målene våre for utslippsreduksjon er i tråd med den nyeste klimavitenskapen og bidrar til å begrense global oppvarming. For å nå målene har vi konkretisert dem ytterligere og utarbeidet tydelige delmål og KPI-er. Disse er godkjent av KPMGs styre og ledelse i september 2025, og gir en klar retning for arbeidet fremover.

Våre vitenskapsbaserte klimamål

KPMGs kortsiktige mål:

Scope 1:

Redusere utslipp fra 7 til 4 tCO2e fra 2024 til 2030

Scope 2:

Redusere utslipp fra 75 til 44 tCO2e fra 2024 til 2030

Scope 3:

52 % reduksjon av forholdstallet (Co2 / driftsresultat i regnskapet) fra 2024 til 2030

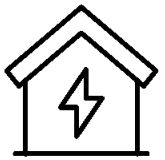
KPMGs langsiktige mål under SBTi

For scope 1, 2 og 3:

Redusere totale utslipp fra 5 139 til 513,9 tCO2e fra 2024 til 2050

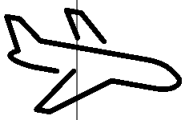
Redusere utslipp i scope 1 og 2

100 % utfasing av naturgass innen 2027

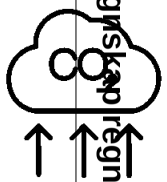


Redusere utslipp fra energiforbruk knyttet til strøm og oppvarming med **42 %** innen 2030

Redusere utslipp i sco



Redusere flyreiser med **60 %** innen 203



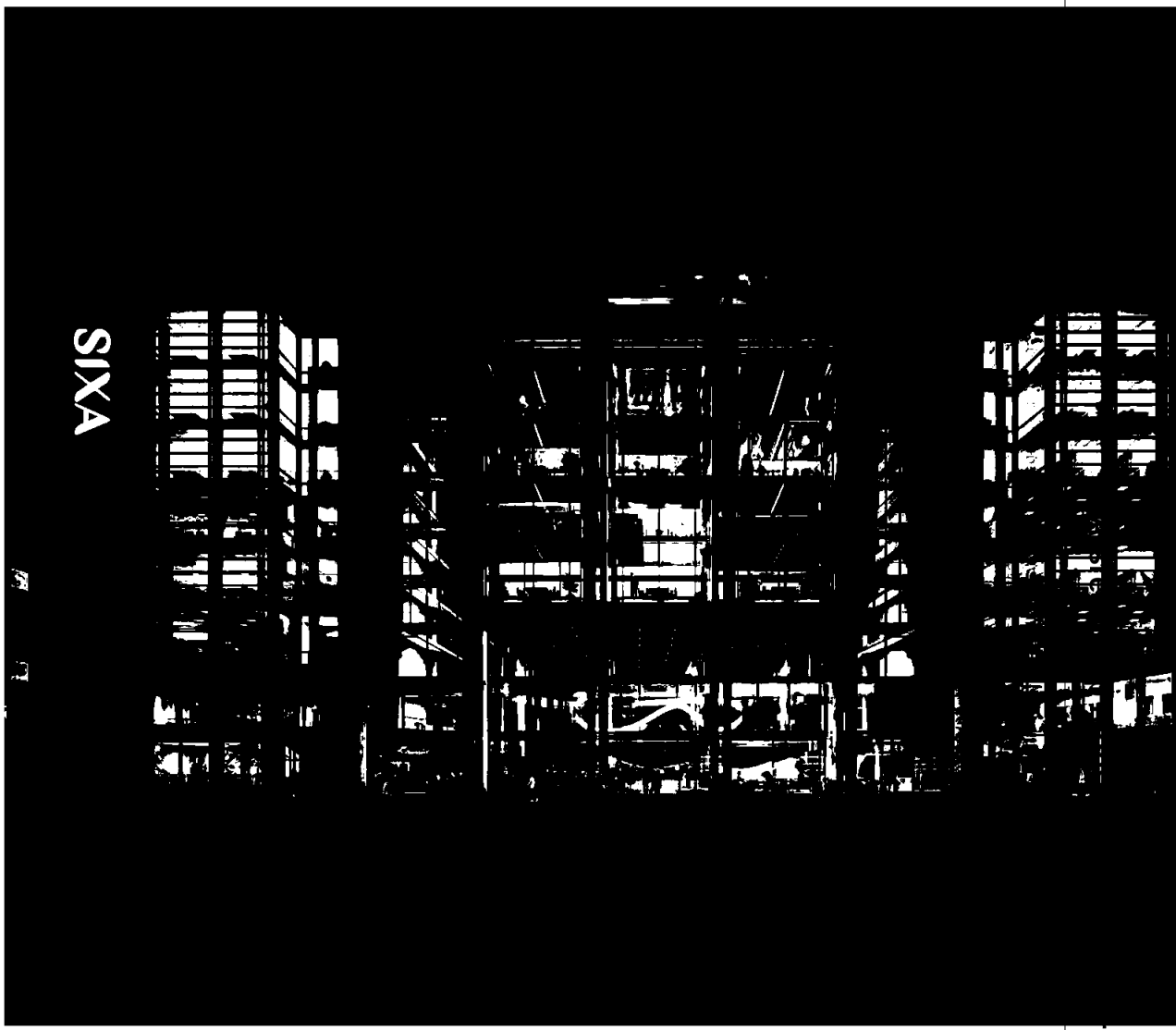
Redusere utslipp verdik med **25 %** innen 203

Årsregnskapet 2025 for 956878020

Energiforbruk og energimiks (E1-5)

Tabellen viser energiforbruk og energimiks knyttet til KPMGs direkte (scope 1) og indirekte (scope 2) utslipp. Beregningene er basert på lokasjonsbaserte faktorer.

Energiforbruk og energimiks	Mengde (MWh)	Prosent av total forbruk
Energiforbruk fra fossile kilder	167	2,87 %
Energiforbruk fra kjernefysiske kilder	96	1,66 %
Energiforbruk fra fornybare kilder	5555	95,48 %
• Brenselsforbruk fornybare kilder	0	
• Innkjøpt elektrisitet, varme, damp og kjøling	5555	
• Egenprodusert fornybar energi	0	



24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 83 av 122
956878020

KPMGs klimaregnskap

(E1-6)

KPMG utarbeider årlig klimaregnskap som dekker selskapets finansielle år (1. oktober – 30. september). Klimaregnskapet inkluderer alle relevante aktiviteter innenfor scope 1, 2 og 3, og følger standardene i GHG-protokollen (Greenhouse Gas Protocol). Rapporteringen omfatter samtlige klimagasser definert i Kyoto-protokollen. Utslippene er allokert ved bruk av IFRS' veiledning basert på prinsippet om finansiell kontroll, samt IFRS sine regler relatert til leasing. KPMG er ikke underlagt ordningen for kvotepliktige utslipp. For å sikre en komplett oversikt har vi gjennomført en screening av alle kategorier i scope 3 for å avdekke eventuelle utslippsaktiviteter. Tomme felter i årets klimaregnskap indikerer kategorier hvor KPMG ikke har utslippsrelevante aktiviteter.

	Retrospektivt				Milepæler og målår			
	2024	2024	2025	%N / N-1	2025	2030	2050	Årlig %-m
Klimagassutslipp Scope 1								
Scope 1	6,8	6,8	3,5	-49 %				
Prosentdel av klimagassutslipp innenfor scope 1 fra regulerte ordninger for handel med utslippskvoter (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N
Klimagassutslipp Scope 2								
Lokasjonsbasert	77,2	77,2	64,0	-0,17				
Markedsbasert	878,9	878,9	1402,0	0,60				
Klimagassutslipp Scope 3								
Total scope 3 utslipp	4460,6	4460,6	8475,0	90 %				
1. Kjøpte varer og tjenester	1546,4	1546,4	4841,0	213 %				
Underkategori: cloud computing and data center services	15,4	15,4	Ingen data					
2. Kapitalvarer	103,7	103,7	1331,0	1184,0 %				
3. Divstoff-og energi relaterte aktiviteter ikke inkludert i Scope 1 og Scope 2	86,6	86,6	20,0	-77 %				
4. Oppstrøms transport og distribusjon	29,3	29,3	129,0	340 %				
5. Avfall generert i egen virksomhet	0,7	0,7	0,3	-54 %				
6. Forretningsreiser	2031,0	2031,0	1440,0	-29 %				
7. Pendling	577,2	577,2	577.0	0 %				
8. Oppstrøms leide eiendeler	70,3	70,3	136,0	-93 %				
9. Nedstrøms transport	N/A	N/A	N/A					
10. Prosessering av solgte produkter	N/A	N/A	N/A					
11. Bruk av solgte produkter	N/A	N/A	N/A					
12. Sluttsbehandling av solgte produkter	N/A	N/A	N/A					
13. Nedstrøms leide eiendeler	N/A	N/A	N/A					
14. Franchise	N/A	N/A	N/A					
15. Investeringer	N/A	N/A	N/A					

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 84 av 122

Oppsummering av klimaregnskapet

KPMG Holding omfattes av CSRD-krav fra 2028, med krav om klimamål og omstillingsplan fra FY27. Som en konsekvens begynte vi i fjor å kun rapportere på utslipp for KPMG Holding istedenfor alle KPMG-selskapene i Norge, som vi har gjort tidligere.

Ettersom administrative funksjoner som innkjøp, HR og økonomi m.m leveres til alle KPMG-selskapene i Norge, anses det som lite hensiktsmessig å skille ut KPMG Law sin andel av disse utslippene. For å unngå dobbelttellinger er derfor scope 3-utslipp relatert til kjøp av tjenester fra KPMG Law utelatt fra transaksjonsdataene. Videre er KPMG Law utelatt fra aktivitetstall (reisedata, strømforbruk etc.).

For FY25 hadde KPMG et samlet utslipp på 8 541,5 tonn CO_2-ekvivalenter (scope 1, 2 og 3), en økning på ca. 88 prosent fra FY24. Økningen skyldes hovedsakelig at KPMG i år for første gang har tatt i bruk Morescope som klimaregnskapssytem.

Årets samlede utslippstall påvirkes i stor grad av at større datamengder inngår i utslippsberegningene med nye og justerte utslippsfaktorer.

I forbindelse med innkjøring av nytt klimaregnskapssystem er det risiko for dobbelttellinger ved at de samme utslippsgenererende aktivitetene inkluderes både i transaksjonsdata og aktivitetsdata. Videre er det store enkeltstående utslipp forbundet med etablering av nytt hovedkontor i FY25 som forventes å avta til tidligere nivåer i fremtidige klimaregnskaper.

Scope 1 og 2

Data for scope 1 og 2 samles inn fra KPMGs kontorer og konsolideres manuelt, noe som innebærer risiko for menneskelige feil og behov for forenklinger. Beregningene er basert på utslippsfaktorer i Morescope.

Scope 1:

Utslippene i scope 1 kommer utelukkende fra naturgass ved ett kontor på Vestlandet. Årets naturgassforbruk var 1 687 Sm^3, en reduksjon fra fjorårets forbruk på 2 998 Sm^3.

Scope 2:

Scope 2 omfatter utslipp knyttet til energiforbruk (strøm, fjernvarme og kjøling) ved kontorene. Beregningene viser både lokasjonsbaserte og markedsbaserte utslipp.

Lokasjonsbaserte utslipp bruker nasjonal energimiks, mens markedsbaserte utslipp justeres for opprinnelsesgarantier. Sammenliknet med FY24 er en mindre andel av det samlede strømforbruket i FY25 dekket av opprinnelsesgarantier. Dette kommer som følge av at det nye hovedkontoret i Oslo ikke har opprinnelsesgarantier, noe som medfører en økning i markedsbaserte utslipp.

Reduksjonen i lokasjonsbaserte scope 2-utslipp skyldes en lavere utslippsfaktor, selv om energiforbruket økte fra 5 791 MWh til 5817 MWh.

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 85 av 122 956878020

Scope 3

Scope 3-beregningene bygger på både transaksjonsdata og aktivitetsdata i Morescope. En detaljert beskrivelse av de ulike kategoriene fremgår av tabell til høyre.

Økning i utslipp for kategori 3.2 (kapitalvarer) kan i all hovedsak knyttes til etablering av nytt hovedkontor i Oslo.

Reduksjon i utslipp forbundet med arbeidsreiser (kategori 3.6) er særlig påvirket av endringer i utslippsfaktorer, men også noe redusert reisevirksomhet.

GHG-intensitet

Tabellen under viser KPMGs klimagassintensitet beregnet som totale utslipp per million kroner nettoinntekt, basert på både lokasjonsbaserte og markedsbaserte utslipp. Som forklart i kapittelet tidligere er årets og fjorårets tall ikke direkte sammenlignbare grunnet inkludering av langt større datagrunnlag i klimaregnskapet.

For FY25 var den lokasjonsbaserte GHG-intensiteten på 2,56 tonn CO_2e per million kroner nettoinntekt.

Klimagassintensitet per nettoinntekt	Sammenligning	N	%N/N-1
Samlede klimagassutslipp (lokasjons-baserte) per nettointekt (tonn CO2-ekvivalenter/pengeenhet)	0,000001384	0,000002565	85 %
Samlede klimagassutslipp (lokasjons-baserte) per nettointekt (tonn CO2-ekvivalenter/pengeenhet)	0,000001628	0,000002966	82 %

Kategori 1 (Innkjøpte varer og tjenester):

Beregninger i Morescope basert regnskapsdata. Økningen i utslippstall relativt til 2024 skyldes i hovedsak at langt flere transaksjoner nå blir inkludert i klimaregnskapet. Risiko for dobbelttellinger ved at enkelte transaksjoner også er inkludert i aktivitetstall, eksempelvis knyttet til forretningsreiser.

Kategori 2 (Kapitalvarer):

Beregninger i Morescope basert på regnskapsdata. Økningen i utslippstall kan i hovedsak tilskrives etableringen av nytt hovedkontor i Oslo, samt at flere transaksjoner nå blir inkludert i klimaregnskapet.

Kategori 3 (Drivstoff- og energirelaterte utslipp):

Autogenererte beregninger i Morescope basert på forbrukstallene i Scope 2.

Kategori 4 (Oppstrøms transport):

Beregninger i Morescope basert på opplastede regnskapsdata. Langt flere transaksjoner inkludert i klimaregnskapet relativt til tidligere år.

Kategori 5 (Avfall):

Beregninger i Morescope basert på aktivitetstall. Avfall fra kontorene estimeres basert på to ukers årlige målinger og oppskalering etter kvadratmeterarea.

Kategori 6 (Forretningsreiser):

Aktivitetsdata fra reisebyrå og manuell datainnsamling for reiser bestilt utenfor reisebyrå. I tillegg er det inkludert enkelte beregninger i Morescope basert på opplastede regnskapsdata. Manuell datainnsamling innebærer risiko for feil og mangler, samt kombinasjon av aktivitetstall og regnskapsdata gir risiko for dobbelttellinger. Reduksjon i utslippstall knyttet til forretningsreiser er i stor grad knyttet t endrede og bruk av mer presise utslippsfaktorer for flyreiser

Kategori 7 (Pendling):

Pendlerutslippene er basert på en spørreundersøkelse besvart av ca. halvparten av medarbeiderne i KPMG, og deretter ekstrapolert til resten av organisasjonen. Klimaregnskapet for 2025 antar samme utslippsnivå som i 2024.

Kategori 8 (Oppstrøms leasede eiendeler):

Beregninger i Morescope basert på opplastede regnskapsdata. Langt flere transaksjoner inkludert i klimaregnskapet relativt til tidligere år. Utslipp stammer også fra ansatte med firmabil, hvor utslippet er beregnet ut fra maksimal tillatt kjørelengde i leasingavtalene. Dette kan føre til overestimerte utslipp siden faktisk kjørelengde ikke registreres nøyaktig.

Årsregnskap regnskapet 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene

Skogkreditter for bevaring av skog

(E1-7)

Siden 2023 har vi bidratt til bevaring av skog ved å kjøpe bevaringssertifikater gjennom Fossagrim. I år er det skogen Stitjønna i Kristiansand, som istedenfor å bli hogget, forblir urørt. Gjennom bevaringssertifikater mottar skogeier økonomisk kompensasjon fra KPMG og andre bedrifter, og eier forplikter seg til kontraktsmessige begrensninger på hogst både innen Kristiansand-området og andre områder, utover ordinære restriksjoner. Dette gir skogeiere et økonomisk attraktivt alternativ til å hogge skog, som igjen gir fordeler for natur, biomangfold og binding av CO_2. Gjennom denne ordningen har KPMG så langt bidratt til å bevare totalt 146,5 dekar skog, med en estimert karbonbinding på 770 tonn CO_2, som nærmere beskrevet i tabellen. Totalt utgjør skogene 1984,7 dekar og har en forventet karbonbinding på 22 910 tonn CO_2 over en 30-års periode.

Metode

Karbonbindingen beregnes ved bruk av Heureka-modellering og «discounted ton-year accounting», metoder som sikrer nøyaktige og pålitelige klimaberegninger. Fossagrim jobber dessuten mot å oppnå ISO-sertifisering for 14064-2 (Greenhouse gases) og ISO 17298 (Biodiversity for organizations), som ytterligere vil kvalitetssikre prosjektets dokumentasjon og resultater.

Oversikt over KPMGs skogbevaringssertifikater

Sertifikatnummer og geografisk område	Estimert årlig karbonbinding (CO_2)	Be... are
FC24-0005 Kvistaul, Åmotsdal, Seljord	187.0	46.
FC24-0005 Kvistaul, Åmotsdal, Seljord	171.2	42.
FC24-0005 Kvistaul, Åmotsdal, Seljord	78.8	9.7
FC24-0005 Kvistaul, Åmotsdal, Seljord	333.0	47.

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene

Fossagrims etterlevelse av ICVCMs karbonprinsipper

Fossagrim følger The Integrity Council for the Voluntary Carbon Markets (ICVCM) sine ti karbonprinsipper. Disse er fordelt på tre hovedkategorier:

A. Styring

1. **Effektiv styring:** Programmet skal sikre god styring, transparens, ansvarlighet, kontinuerlig forbedring og høy kvalitet på karbonkreditter.
2. **Sporing:** Programmet skal benytte et tydelig register som unikt identifiserer, registrerer og sporer karbonkreditter, slik at transaksjoner kan spores sikkert.
3. **Transparens:** Programmet skal sikre offentlig tilgang til detaljert og transparent informasjon om alle karbonreduserende aktiviteter.
4. **Uavhengig validering og verifikasjon:** Programmet krever uavhengig tredjeparts validering og verifikasjon av tiltakene for utslippsreduksjon

B. Utslippspåvirkning

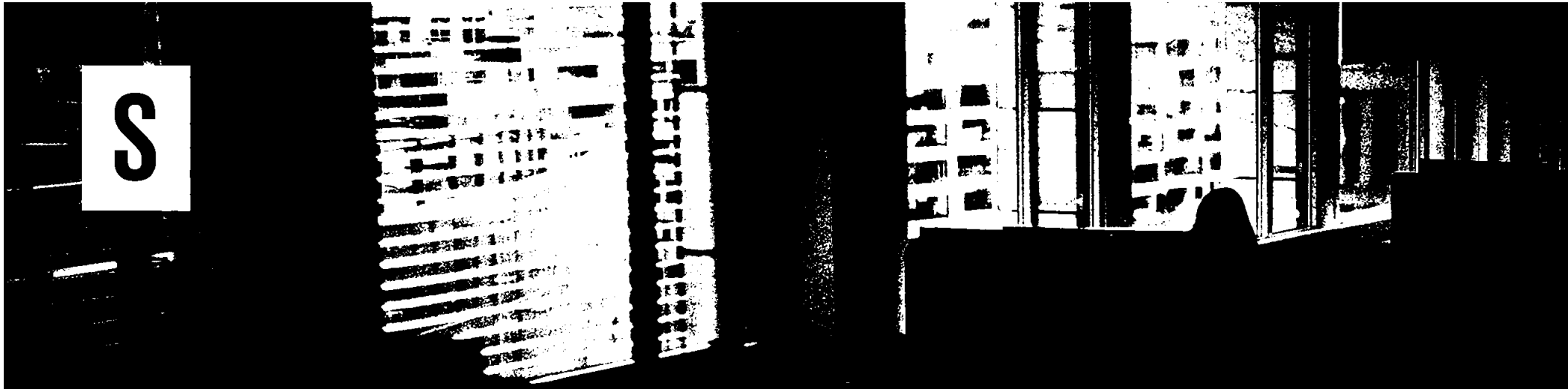
5. **Tilleggseffekt:** Utslippsreduksjoner eller karbonfjerning skal være tilleggseffekter som ellers ikke ville funnet sted uten inntekter fra karbonkreditter.
6. **Varighet:** Reduksjoner eller karbonbinding skal være permanente, eller risiko for reversering skal håndteres gjennom kompenserende tiltak.
7. **Robust kvantifisering:** Utslippsreduksjoner eller karbonbinding skal måles pålitelig, basert på konservative og vitenskapelige metoder.
8. **Ingen dobbelttelling:** Utslippsreduksjoner eller karbonbindinger skal ikke telles mer enn én gang mot ulike klimamål eller forpliktelser.

C. Bærekraftig utvikling

9. **Bærekraftige fordeler og sikkerhetsmekanismer:** Pro skal sikre at karbonreduserer følger anerkjente beste praks sosial og miljømessig bærekr tydelige retningslinjer og forv
10. **Bidrag til netto null:** Karbon unngå å støtte teknologier el som låser virksomheten fast klimagassutslipp. Fossagrim dette ved å verdsette skogso utover tømmerverdi, og ved deres potensial for karbonbi positiv naturpåvirkning som mangfold og regulering av va jord. Dette gjør at familier ka skogsområder med grantrær 140 år, som fortsetter å fung karbonlagre over tid.

Årsregnskapregnskap.no - Årsregnskap for 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene



Sosiale forhold

Vi setter menneskene først. Verdiene våre ligger til grunn for hvem vi er og preger hvordan det er å jobbe hos oss. Vi lykkes når vi utvikler de beste talentene, og vi ser mangfold i erfaring og kompetanse som en strategisk styrke.

Når mennesker med ulik bakgrunn, erfaring og kompetanse møtes, utfordres etablerte sannheter og nye muligheter oppstår. Det styrker ikke bare KPMG, men også kundene våre, lokalsamfunnene vi er en del av og miljøet rundt oss. Mangfold skaper flere perspektiver, fremmer innovasjon og gir mer robuste løsninger. Et arbeidsmiljø der folk trives, er en forutsetning for kvalitet.

Når de beste menneskene velger oss for å bygge karrieren sin, og leverer arbeid preget av faglig integritet og høy kvalitet, skaper vi ringvirkninger som merkes av kunder, kolleger, lokalsamfunn og i leverandørkjeden vår.

Vår virksomhet påvirker mennesker: ansatte, leverandører, kunder og samarbeidspartnere. Vi tar ansvar for at denne påvirkningen er positiv. Det er et kontinuerlig arbeid, der vi systematisk søker nye måter å forbedre oss og forstå hvordan vi påvirker andre.

Egen arbeidsstyrke

Motiverte medarbeidere er drivkraften bak KPMGs bærekraftige utvikling. Vi legger til rette for et fleksibelt og inkluderende arbeidsmiljø som gir rom for trivsel, læring og vekst. Gjennom samarbeid og kunnskapsdeling på tvers av fagområder utvikler vi løsninger som skaper verdi for både kunder og samfunn.

Mangfold gir oss styrke, innsikt og nye perspektiver. Hos oss skal alle kunne være seg selv og føle trygghet og tillit i arbeidshverdagen. Når vi legger til rette for engasjement, mestring og utvikling, bygger vi et kompetent og fremtidsrettet fellesskap, drevet av mennesker som vil gjøre en forskjell.

Undertema	Kategori	Beskrivelse	Verdikjede
Likestilling	Potensiell positiv påvirkning	KPMGs egen arbeidsstyrke kan føle større verdi og likestilling på arbeidsplassen dersom KPMG lykkes med å fremme et mangfoldig og inkluderende arbeidsmiljø, og sikrer høyere grad av likestilling.	◆
Fleksibilitet	Positiv påvirkning	KPMG tilbyr gode ordninger for hjemmekontor og muligheter til å jobbe mens man reiser, noe som gir individuell tilpasning for den ansatte etter egne behov.	◆
Lønn	Positiv påvirkning	KPMG-ansatte får en adekvat lønn basert på relevante referanser. Ansatte vurderes både på kvantitative og kvalitative evalueringer.	◆
Sosialt nettverk	Positiv påvirkning	KPMG arrangerer mange sosiale aktiviteter for ansatte, noe som bidrar til vennskap og sosiale relasjoner blant kolleger.	◆
Kompetanse-heving	Positiv påvirkning	KPMG gir ansatte kursmateriell, seminarer og videreutdanning for å holde seg relevante i arbeidsmarkedet og kunne levere gode tjenester i jobben. KPMG kan bidra til å øke de ansattes kompetanse både på et teoretisk og praktisk nivå.	◆
Helse og sikkerhet	Potensiell negativ påvirkning	Inaktive arbeidsdager foran en datamaskin kan føre til muskel- og skjelettplager, som kan resultere i kort eller langvarig sykefravær.	◆
Lik lønn	Potensiell negativ påvirkning	Ulike bonuser gitt til kvinner og menn kan påvirke kjønnsbalansen i KPMGs arbeidsstyrke. Kvinner tar ofte flere sykedager for å ta vare på barn, mens menn typisk jobber flere timer fra tidlig i karrieren, noe som skaper et gap i vurderingsgrunnlaget.	◆

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 90 av 122

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

Undertema	Kategori	Beskrivelse	Verdikjede
Likestilling	Potensiell negativ påvirkning	KPMGs utfordringer med å sikre kjønnsbalanse ved ansettelse av erfarne kandidater kan føre til overvekt av menn i enkelte avdelinger og lederstillinger. Dette kan resultere i ubevisste fordommer i ansettelsesprosesser og redusert rekruttering av kvinner.	◆
Personer med funksjons-nedsettelser	Potensiell negativ påvirkning	Personer med funksjonsnedsettelser kan møte både synlige og usynlige barrierer i arbeidslivet. Uten kunnskap og fysisk, teknologisk og organisatorisk tilrettelegging kan det oppstå utfordringer som begrenser likeverdig deltakelse. I et arbeidsmiljø med høyt tempo er det særlig viktig å ivareta ulike behov for å sikre inkludering og unngå å miste verdifull kompetanse.	◆
Vold og trakassering	Potensiell negativ påvirkning	KPMG har nulltoleranse for alle former for vold og trakassering. Hvis slike hendelser oppstår, kan det ha stor negativ innvirkning på offeret, skade firmaets omdømme og få andre ansatte til å oppfatte KPMG som et utrygt sted å jobbe.	◆
Personvern og GDPR	Potensiell negativ påvirkning	KPMG kan ha negativ innvirkning på ansatte dersom persondata blir lekket.	◆
Arbeidsmengde	Potensiell negativ påvirkning	På grunn av hyppige frister og perioder med stor arbeidsbelastning kan arbeidsmengden oppleves som høy for ansatte. Lange arbeidsdager kan potensielt føre til høyt stressnivå, utbrenthet, sykefravær og negative konsekvenser for privatlivet.	◆
Likestilling	Potensiell negativ påvirkning	KPMGs lederstillinger og lederroller er overrepresentert av menn, noe som kan føre til at flere menn blir ansatt og valgt til prosjekter på grunn av ubevisste fordommer.	◆
Likestilling	Potensiell negativ påvirkning	Menn blir generelt vurdert høyere enn kvinner i prestasjonsvurderinger, noe som tyder på at prosessen kan være skjev og hindre like muligheter. Det er risiko for at menn får høyere bonuser enn kvinner, som kan skyldes ubevisst fordeling av prosjekter og skjevheter i vurderingsprosesser. Dette kan påvirke kvinners motivasjon og oppfatning av rettferdighet på arbeidsplassen.	◆

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

Vesentlige IRO-er knyttet til KPMGs egen arbeidsstyrke

KPMGs vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter knyttet til egen arbeidsstyrke omfatter selskapets ansatte, revisorer, rådgivere og administrativt personell i KPMG. Arbeidet som beskrives i denne rapporten dekker kravene til aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP). Vi evaluerer risikoer knyttet til arbeidsstyrken vår årlig, og vi følger firestegsmetoden iht. Aktivitetsplikten i ARP der vi kartlegger risikoer, analyserer årsaker, iverksetter tiltak og vurderer resultatene.

Innenfor vår virksomhetskontekst er det ikke identifisert risiko for tvangsarbeid eller barnearbeid.

De identifiserte påvirkningene, risikoene og mulighetene handler i stedet om bransje- og virksomhetsspesifikke temaer som arbeidstid, likestilling, mangfold og karriereutvikling.

Våre positive bidrag kommer særlig gjennom investeringer i et godt sosialt arbeidsmiljø, samt i kompetanseheving og videreutdanning for medarbeidere. Vi lykkes når de ansatte trives og får utvikle seg faglig, og det er grunnlaget for verdien vi skaper for kundene.

De negative påvirkningene er typiske for bransjen og gjelder strukturelle forhold, ikke enkeltstående hendelser. KPMGs avhengighet av en kompetent arbeidsstyrke med høy arbeidsevne innebærer også finansielle risikoer og muligheter. Et sterkt kundefokus kan tidvis føre til høy og uforutsigbar arbeidsbelastning. Arbeidsmengden påvirkes av kundenes behov, korte tidsfrister og prosjektleveranser. Vi jobber derfor for å balansere kundenes forventninger av hensyn til medarbeidernes arbeidstid og privatliv.

En særlig utfordring er revisjonssesongen og årsoppgjøret, som innebærer økt arbeidsmengde i korte perioder hvert år.

Tiltakene våre for trivsel og utvikling styrker oss som en attraktiv arbeidsgiver og gjør det lettere å beholde talenter og tiltrekke nye. Samtidig kan manglende likestilling gi økte finansielle og omdømmemessige risikoer, særlig i lys av høyere forventninger fra ansatte, kunder og samfunnet for øvrig. Disse påvirkningene er tett knyttet til vår strategi og forretningsmodell, som bygger på kundedrevet arbeid og tjenester til større virksomheter med komplekse behov.

24.03.2026 kl 14:49
Brønnøysundregistrene
Side 92 av 122
Årsregnskap for 956878020

S1

Retningslinjer

(MDR, S1-1)

Vi har etablert tydelige retningslinjer for å håndtere vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter knyttet til egen arbeidsstyrke. De viktigste er vår Code of Conduct, IDE-policy (Inclusion, Diversity and Equity), HMS-policy og vårt systematiske arbeid med Performance Development.

Code of Conduct

KPMGs globale Code of Conduct (CoC) fastsetter standardene for etisk atferd som gjelder for alle ansatte. Den beskriver hva det innebærer å jobbe i KPMG og tydeliggjør vårt individuelle og felles ansvar for å opptre i tråd med verdiene Integrity, Excellence, Courage, Together og For Better.

I KPMG har Risk Management Partner og Head of People & Culture ansvar for implementering og oppfølging av retningslinjene i praksis.

IDE-policy

Vår IDE-policy beskriver hvordan vi forplikter oss til å fremme inkludering, mangfold og likeverd i alle deler av ansettelsesforløpet. Policyen innebærer en målrettet innsats mot enhver form for trakassering eller diskriminering basert på kjønn, graviditet, permisjon knyttet til fødsel eller adopsjon, omsorgsansvar, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, alder eller andre vesentlige egenskaper.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

HMS-policyen vår sikrer en systematisk tilnærming til helse, miljø og sikkerhet, med mål om å skape et trygt og sunt arbeidsmiljø, både fysisk og psykososialt. HMS-arbeidet er integrert i relevante prosesser og har særlig fokus på å forebygge sykefravær, skader, belastningsplager og stressrelaterte helseutfordringer. Head of People & Culture har ansvar for implementering og oppfølging av HMS-arbeidet, i tett samarbeid med Arbeidsmiljøutvalget (AMU) og verneombudene.

Performance Development (PD)

KPMG fremmer en kultur for kontinuerlig læring og faglig utvikling. Gjennom Performance Development legger vi til rette for at medarbeidere kan nå målene sine og bygge nødvendig kompetanse. PD er en strukturert utviklingsprosess som følger et årshjul med tydelige milepæler. Den starter med målsetting og en individuell karriereplan, og inkluderer jevnlige tilbakemeldinger på måloppnåelse, atferd, faglig kvalitet og progresjon.

Den årlige evalueringen danner grunnlaget for belønning og anerkjennelse. Vi oppfordrer også til jevnlige samtaler utenom den faste PD-prosessen mellom ledere og ansatte, for å legge til rette for løpende tilbakemeldinger, justering av mål og dialog om relevante temaer. Veiledninger og støttemateriell er tilgjengelig på intranettet og formidles gjennom interne fora.

Slik svarer vi ut aktivitets- og redegjørelsesplikten	Si bærekr
Faktisk tilstand for kjønnslikestilling	
Resultater fra lønnskartlegging	
Strategier, prinsipper og styrende dokumenter	
Strukturering av arbeidet	
Risikovurdering	48
Resultater	
Planer og forventninger til videre arbeid og tiltak	

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

Involvering og dialog med ansatte

(S1-2)

Vi prioriterer aktiv dialog og involvering av ansatte gjennom flere etablerte kanaler og initiativer:

Sounding Board

Sounding Board fungerer som et talerør for medarbeiderne i Audit og består av representanter fra ulike avdelinger og stillingsnivåer. Gruppen gir ledelsen innspill, forslag til forbedringer og perspektiver på strategiske beslutninger, samt tilbakemeldinger på nye initiativer. I tillegg bidrar jevnlige fellesmøter og digitale, direktesendte allmøter for hele selskapet (KPMG Live) til å sikre løpende dialog med alle ansatte.

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

AMU har ansvar for å sikre et fullt forsvarlig arbeidsmiljø i KPMG. Utvalget består av representanter fra både ansatte og ledelse, i tillegg til hovedverneombudet. AMU følger opp temaer som arbeidstid, overtidsbruk, sykefravær, turnover, skader og ulykker. Utvalget gjennomfører arbeidsmiljøkartlegginger, utvikler handlingsplaner og gir anbefalinger til prioritering av HMS-tiltak.

Global People Survey (GPS)

Hvert år gjennomfører vi den anonyme medarbeiderundersøkelsen Global People Survey (GPS) for å samle tilbakemeldinger og måle medarbeidertilfredshet. Undersøkelsen gir innsikt i organisasjonens styrker og forbedringsområder innen mangfold, tillit, kompetanseutvikling og jobbengasjement. I 2025 hadde vi en høy svarprosent på 85 %. Resultatene danner grunnlag for konkrete tiltak i alle forretningsområder, og vi sikrer systematisk og langsiktig oppfølging gjennom workshops og målrettede tiltaksplaner. People & Culture samarbeider tett med de ulike avdelingene for å omsette funnene til praktiske forbedringer.

Supplerende undersøkelser og analyser

Vi gjennomfører også flere undersøkelser som gir ansatte mulighet til å påvirke og bidra til utviklingen av organisasjonen, som for eksempel undersøkelser knyttet til mangfold og etterlevelse av etiske retningslinjer. Resultatene brukes aktivt i tiltak og handlingsplaner og er en viktig del av hvordan vi alltid jobber med å bli bedre.

I tillegg til undersøkelser, analyseres vi HR-data systematisk for å avdekke risiko for diskriminering og støtte gode beslutninger. Vi følger kjønnsbalanse i rekruttering, permisjoner, karriereutvikling og lønn for å sikre like muligheter for alle ansatte.

Varslingskanaler (S1-3)

Vi har nulltoleranse for diskriminering, mobbing og trakassering. Alle ansatte oppfordres til å varsle om forhold som strider mot lovgivning eller vår Code of Conduct. Varslingsrutiner og -kanaler er tilgjengelige for både ansatte og innleid personell via intranettet. Varsling kan skje til leder, HR Business Partner, Head of People & Culture, Risk Management Partner, verneombud eller hovedverneombud, og det kan også gjøres anonymt. I tillegg tilbyr vi en ekstern kanal.

Alle varsler behandles konfidens
tråd med prinsipper for god saks
Varslerens identitet beskyttes, og
anklages får redegjøre for sin ve
Varslere er vernet mot gjengjelde
arbeidsmiljøloven. Saker håndte
disiplinærkomiteen og rapporte
til styret.

24.03.2026 kl 14:49
Brønnøysundregistrene
Side 94 av 122
for 956878020

Tiltak

(S1-4)

Vi har etablerte prosesser for å følge opp ansatte gjennom People & Culture (HR). Avdelingen jobber systematisk med aktiviteter knyttet til mangfold, inkludering og kompetanseutvikling hele året. Basert på våre identifiserte vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter (IRO-er), ser vi behov for å styrke og konkretisere arbeidet ytterligere. Vi vil øke innsatsen for å redusere negative påvirkninger og finansielle risikoer, og styrke våre muligheter.

Vi jobber aktivt med å identifisere, forebygge og motvirke diskriminering og fremmer likestilling på flere personalområder, herunder rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelser, tilrettelegging, balansen mellom arbeid og familieliv og forebygging av trakassering og upassende opptreden, i henhold til Likestillings- og diskrimineringsloven. Hvert kvartal diskuterer lederne potensielle utfordringer knyttet til likestilling og iverksetter tiltak og handlingsplaner for å møte utfordringene.

I tillegg har vi en egen arbeidsgruppe som jobber med mangfoldsrelaterte aktiviteter. De initierer og gjennomfører aktiviteter som bidrar til økt mangfold og inkludering ved å øke kunnskapen om og innsikten i mangfoldet vi har på arbeidsplassen. Vi har også bevisstgjørende innslag i vårt nasjonale allmøte, KPMG Live.

Som en del av bærekraftsarbeidet har vi etablert en bærekraftsgruppe som har ansvar for å operasjonalisere selskapets bærekraftstrategi. Forankring av tiltak og mål knyttet til egen arbeidsstyrke vil være prioritert, og gruppen samarbeider tett med People & Culture.

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 95 av 122 956878020

Rekruttering

Vi jobber aktivt mot en transparent, kvalitetssikret og profesjonell rekrutteringsprosess som sørger for at alle kandidater får en rettferdig vurdering. Rekrutteringsprosessen skal bestå av minst to intervjuer, helst caseløsning, grundig referansesjekk og innhenting av vitnemål. Vi bruker psykometriske tester i prosessene, som bidrar til et bredere og mer objektivt vurderingsgrunnlag. I løpet av FY25 har vi økt omfanget av tester som en del av rekrutteringsprosessen for nyutdannede. I tillegg har vi intervjumaler, e-læringer om ubevisste fordommer og intervjukurs som er tilgjengelige for alle ansatte.

Vi har implementert kvalitetskontroll i form av obligatoriske evalueringsskjemaer basert på forhåndsdefinerte kriterier for ansettelse. For alle erfarne kandidater skal det fylles ut et Business Case som forsvarer ansettelsen og begrunner hvorfor kandidaten er relevant opp mot forretningsspesifikke behov. For å sikre at kravene ivaretas er det besluttet at utarbeidelse av kontrakter og en siste kvalitetskontroll skal gjøres sentralt. I tillegg har vi prosesser og systemer som gir oss innsikt og kan synliggjøre eventuelle skjevheter i rekrutteringsprosessene.

Vi skal fortsette å rekruttere mennesker med ulik bakgrunn og kompetanse for å bidra til større mangfold av perspektiver. I FY26 vil vi fortsette å utforske tiltak for å forbedre kjønnsbalansen i rekruttering av erfarne kandidater. Vi vil fortsette å kartlegge hvem som begynner og slutter i KPMG og jobbe aktivt med å bygge en robust talentpipeline for både kvinner og menn. Vi skal særlig ha fokus på å styrke kvinnerepresentasjonen på Director- og Partnernivå, gjennom å rekruttere og beholde.

Lønns- og arbeidsvilkår

Vi har etablert prosesser og retningslinjer for å sikre likebehandling av lønn og arbeidsvilkår. Belønningsmodellene er utformet for å tiltrekke, utvikle og beholde dyktige medarbeidere, og de bygger på kompetanse, erfaring og prestasjoner. Vi tilbyr konkurransedyktige grunnlønnsnivåer i tråd med bransjestandarder.

Modellen varierer etter forretningsområde og stillingsnivå, og belønning kobles tydelig til individuelle prestasjoner, måloppnåelse og selskapets resultater. Prestasjoner evalueres to ganger i året og danner grunnlag for lønnsjusteringer, bonus og opprykk.

For å sikre rettferdighet gjennomføres kalibreringsmøter på tvers av avdelinger. I det årlige lønnsoppgjøret analyseres lønnsdata for å avdekke forskjeller basert på kjønn, stillingsnivå og avdeling.

Dette har ført til justeringer som reduserer lønnsforskjeller. Eventuelle gjenstående forskjeller kan forklares med variasjoner i utdanning, erfaring, prestasjoner, rolle og kontortilhørighet.

Ansatte i foreldrepermisjon omfattes av ordinære lønnsjusteringer på lik linje med øvrige ansatte.

For å redusere negativ påvirkning knyttet til arbeidsmengde og overtid, har vi implementert en tydelig overtidsguide, innført systematisk oppfølging av overtidsbruk på tvers av alle forretningsområder og styrket ressursstyringen for å håndtere arbeidsbelastningen proaktivt. Dette er spesielt viktig for revisjonsteamene under årsoppgjøret.

Mulighet for å kombine arbeid og familieliv

Foreldrepermisjon

For å motvirke risiko knyttet til med
i foreldrepermisjon, jobber vi me
som sikrer god inkludering når an
foreldrepermisjon og når de komm
I FY25 lanserte vi en ordning hvor a
som returnerer fra foreldrepermisj
80 % i åtte uker med 100 % lønn. O
benyttes inntil ett år etter endt fore

Underveis i foreldrepermisjon le
til rette for at medarbeidere kan
seg faglig oppdaterte gjennom k
kompetanseutviklingstilbud. Vi ti
«KPMG Junior» for ansatte i Oslo og
er et møtested der ansatte i foreld
kan treffe kolleger i samme situasj
diskutere relevante tema. For å s
god overgang før og etter foreldrep
anbefaler vi at ledere inviterer til sa
permisjonsstart og før retur.

Vi har utarbeidet en samtaleguide
viktige temaer og bidrar til planleg
god retur fra permisjon.

Årsregnskap for regnskapsåret 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 96 av 122

Arbeidstid

Vi ønsker at alle skal kunne bygge karriere i KPMG samtidig som de opprettholder en sunn balanse mellom arbeid og familieliv. Derfor oppfordrer vi ansatte til å ha en åpen dialog med sin personalansvarlig om tilrettelegging av arbeidsoppgaver og arbeidstid, hvis det oppstår behov for det. For å støtte god balanse måler vi bruken av overtid blant de ansatte. Vi har interne systemer for å overvåke og håndtere eventuelle avvik fra overtidsgrensene blant ansatte. Vi har en egen guide med tiltak og regler for oppfølging av overtid og arbeidsbelastning, og personalansvarlige har ansvar for å følge opp overtid og forebygge utbrenthet i sine team.

Vi oppfordrer ansatte til å ta avspasering etter perioder med mye overtid, spesielt etter hektiske perioder som høysesongen for Audit. Dette bidrar til å forebygge utbrenthet og sikrer at medarbeiderne får nødvendig hvile. Vi tilbyr også fleksible arbeidstider, noe som gir mulighet til å tilpasse arbeidshverdagen.

Alle forretningsområder har sommertid, som betyr normalarbeidstid fra kl. 08.00 til 15.00.

For å redusere arbeidsbelastningen i Audit fortsetter vi å ansette studenter som bidrar gjennom årsoppgjøret. Dette tiltaket har vist seg å være svært effektivt, da det gir støtte til revisorene og fungerer som en rekrutteringskanal for fulltidsstillinger. Gjennom interne undersøkelser samler vi innsikt om overtid og arbeidsbelastning, og mangel på balanse mellom arbeid og familieliv. Vi bruker funnene til å iverksette målrettede tiltak for å forbedre arbeidsforholdene. Vi fortsetter å tilby kurs som fokuserer på teknikker for stressmestring.

Forfremmelse og utviklingsmuligheter

Alle ansatte har like muligheter til faglig utvikling og kursing og får årlig mulighet til å tydeliggjøre sine karrieremål og utarbeide en utviklingsplan i samarbeid med sin personalansvarlig. Et rammeverk for karriereplanlegging og tydelige kriterier for stillingsnivåer bidrar til objektive vurderinger.

Ved overgang til ny rolle i selskapet arrangeres Milestone Event. Det er et program som styrker lederkompetanse og bevisstgjøring rundt ledelse, mangfold, balanse mellom arbeid og familieliv, samt salgs- og markedsarbeid. Programmet er tilgjengelig for alle og fremmer likestilt ledelsesutvikling og nettverksbygging. I FY26 ruller vi ut nye ledelsesprinsipper som understøtter en kultur preget av tillit, samarbeid og kontinuerlig læring i skiftende omgivelser. Det gjennomføres også 360-tilbakemeldinger ved forfremmelser til Senior Manager- og Director-nivå. Fra og med regnskapsåret FY26 vil dette også gjelde for partnere.

Vi jobber aktivt for å sikre en god talentpipeline og motvirke risiko for skjevheter i forfremmelser. Ved opprykk til Director og Partner skal kandidater av begge kjønn vurderes der det er mulig. Vi tilbyr også mentorprogram for kvinner på ledernivå, samt et utviklingsprogram for Directors og seniorledere som vurderes for partnerrollen, med fokus på ferdigheter og atferd som støtter langsiktig suksess og selskapets mål.

Tilrettelegging

Vi jobber systematisk med spørsm
til helse, miljø og sikkerhet (HMS)
med arbeidsmiljøutvalget, vernec
bedriftshelsetjeneste sørger vi fo
evaluering av HMS-arbeidet. Det
et HMS-årshjul med kvartalsvise
hvor vi evaluerer, definerer risiko
handlingsplaner for å sikre et godt

Både ledere og medarbeidere har
bidra til et positivt arbeidsmiljø, m
et særskilt ansvar. Derfor ser vi på
opplæring og utvikling av ledere s
arbeidsmiljøtiltak. Vi jobber kont
å forebygge sykefravær, sikre go
for oppfølging av sykmeldte og
arbeidsplassen for ansatte med sp
I tillegg tilbyr vi gode helseforsikrin

Vi har ergonomisk tilrettelagt ko
som tilfredsstiller lovens krav. D
ansatt har spesielle behov, tilret
også for det. Vi ønsker å legge til
fleksibilitet og muligheten for å h
arbeidshverdag. Vår hjemmekon
gjelder alle de ansatte, og det sig
hjemmekontoravtale ved ansette
skal bidra til en bedre arbeidshv

Årsregnskap for regnskapsåret 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 97 av 122

For å tilrettelegge for trosfrihet og mangfold tilbyr vi inntil to dager lønnet permisjon i året i forbindelse med religiøse høytider for ansatte som har en annen religion enn majoriteten.

Arbeidsspråk

For å sikre at fremmedspråklige ansatte får tilgang på nødvendig informasjon etterstreber vi å ha all nødvendig informasjon tilgjengelig på norsk og engelsk.

Trakassering og varslingsrutiner

Alle ansatte får opplæring i varslingsrutiner og oppfordres til å melde fra om brudd på lovverk, interne regler og etiske retningslinjer. Informasjon om varslingskanaler er tilgjengelig via intranettet. Ledere og ansatte skal jobbe forebyggende mot uønsket adferd og bidra til et trygt og inkluderende arbeidsmiljø. Brudd på policy kan medføre disiplinære tiltak. For å øke bevisstheten om betydningen av etisk arbeid, har vi også gjennomført kurs i etisk beslutningstaking. I tillegg er én partner utnevnt på nasjonalt nivå med ansvar for etikk, etisk atferd og retningslinjer. Eventuelle ytterligere tiltak vurderes ved behov.

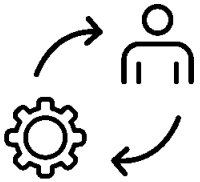
24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 98 av 122 956878020

Mål

(S1-5)

Vi har satt tydelige mål for arbeidet med å håndtere vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter knyttet til egne ansatte. Vi prioriterer spesielt oppfølging av arbeidsmengde og overtidsbruk, samt innsatsen for kompetanseutvikling, mangfold og likestilling. Målene er definert på bakgrunn av innsikt fra vår årlige medarbeiderundersøkelse og utviklet i samarbeid med HR-driftsgrupper og ansvarlige for «People»-prosesser i hver avdeling. People & Culture følger opp målene gjennom workshops og tiltaksplaner, og evaluerer fremdriften regelmessig i tett samarbeid med avdelingene. Målene våre fremover er illustrert til høyre.

Arbeidsmengde og overtid

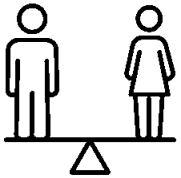


Flytte 20 % av arbeidsmengden knyttet til årsoppgjøret i revisjon fra vår til høst.

Ingen brudd på arbeidsmiljølovens bestemmelser om overtidsarbeid.

Mangfold og likestilling

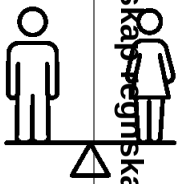
30 % kvinnelige partnere innen utgangen av regnskapsåret 2030.



Kjønnsbalanse på minst 40/60 på alle stillingsnivåer.

Opplæring og kompetanseut

Alle ansatte skal gjennom den årlige Performanc Development-prosesse



Alle ledere i alle forretningso skal gjennomføre grunnopp coaching (Coaching fundam

Årsregnskap - regnskapsåret 2025 for 956878020

S1

Våre ansatte i tall

Tabellen under viser antall ansatte per 30.09.2025, inkludert medarbeidere som er i permisjon eller langtidssykemeldte. Faste ansatte er definert som medarbeidere uten avtalt sluttdato, mens midlertidige ansatte inkluderer interne vikarer og ansatte tilknyttet vårt Global Mobility-program. Kategorien «ansatte uten garantert arbeidstid» omfatter timelønnede ekstrahjelper.

(S1-6)	Kvinner	Menn	Totalt
Faste ansatte	774	925	1699
Midlertidig ansatte	9	6	15
Ansatte uten garantert arbeidstid	86	90	176

	Kvinner	Menn
Associate	51 %	49 %
Senior Associate	54 %	46 %
Manager	48 %	52 %
Senior Manager	46 %	54 %
Director	24 %	76 %
Partner	16 %	84 %

Faste og midlertidige ansatte fordelt på kjønn og stillingsnivå

Totalt antall ansatte som har sluttet

118	171
Kvinner	Menn

Turnoverrate:

17,6 %	18,9 %
Kvinner	Menn

Tabellen over viser totalt antall faste og midlertidige ansatte som har sluttet i rapporteringsperioden fra 01.10.2024 til 30.09.2025. Turnoverraten beregnes ved at antallet som har sluttet i perioden, deles på gjennomsnittlig antall ansatte i perioden.

Kjennetegn ved virksomh innleide ansatte (S1-7)

Antall konsulenter, leverandøre og eksterne vikarer per 30.09.25 8 kvinner og 79 menn

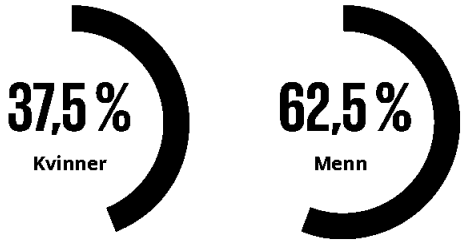
- **Leverandører** er eksterne konsulenter tilknyttet leverandørselskaper som le tjenester mot faktura til KPI Leverandører representere KPMG utad.
- **Vikarer** er innleid personel eksterne vikarbyråer. Disse ansatt i vikarbyrået som og håndterer lønnsutbetaling. betaler for tjenestene direk vikarbyrået.
- **Konsulenter** er enkeltpers med spesialkompetanse so inngått direkte avtale.

Årsregnskap for regnskapsåret 2025 for 956878020

S1

Mangfoldsparametere (S1-9)

Kjønnsfordelingen i nasjonal ledergruppen per oktober 2025 er:



Aldersfordeling (S1-9)

Tallene inkluderer kun faste ansatte og midlertidig ansatte (interne vikarer og Global Mobility Ansatte).

Ant. ansatte Under 30 år	700	41 %
Ant. ansatte Mellom 30 og 50 år	835	49 %
Ant. ansatte Over 50 år	179	10 %

Opplæring og kompetanseutvikling (S1-13)

Det gjennomsnittlige antallet opplæringstimer er basert på selvrapporterte timer av ansatte som har registrert gjennomført opplæring. På grunn av selvrapporteringen kan datakvaliteten være noe redusert.

	Kvinner	Menn	Totalt
Antall ansatte som har blitt forfremmet	162	200	362
Antall ansatte som har gjennomført Year-End-prosessen	621	745	1366
Antall ansatte som har gjennomført Mid-Year-prosessen	577	709	1286
Gjennomsnittlig antall timer med opplæring blant ansatte som har gjennomført opplæring	59t	68t	64t

Helse, miljø og sikkerhet (S1-14)

Vi har per i dag ikke systematisk registrerte data om arb
helseproblematikk eller antall tapte arbeidsdager gru
helseutfordringer. Dette skyldes primært manglende rappo
for slik informasjon. Vi har også svært begrenset innsikt
til sykemeldinger. I tilfeller der personalansvarlig får info
om arbeidsrelatert fravær, følges den sykemeldte ansat

Prosentandel av personer i egen arbeidsstyrke som er dekket av HMS-system basert på lovkrav og (eller) anerkjente standarder eller retningslinjer
Antall dødsfall som følge av arbeidsrelaterte skader og arbeidsrelatert dårlig helse
Antall arbeidsrelaterte ulykker
Antall tilfeller av arbeidsrelatert dårlig helse
Antall dager tapte dager på grunn av arbeidsrelaterte skader og dødsfall som følge av arbeidsrelaterte ulykker, arbeidsrelatert dårlig helse og dødsfall som følge av dårlig helse

Balanse mellom arbeid og fritid (S1-15)

11,0 % Kvinner

8,0 % Menn

10,0 % Totalt

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

S1

Kompensasjon (lønnsgap og total kompensasjon) (S1-16)

Lønnsforskjell mellom kvinnelige og mannlige ansatte, illustrert i kvinners andel av menns lønn i tabellen under:

	Kvinners totale belønning i prosent av menns FY24	Kvinners totale belønning i prosent av menns FY25
Associate	99 %	99 %
Senior Associate	95 %	95 %
Manager	97 %	97 %
Senior Manager	98 %	97 %
Director	96 %	93 %

**Tallene inkluderer kun faste ansatte og midlertidige ansatte (interne vikarer og Global Mobility-ansatte). Forskjellen beregnes ved å dividere kvinners gjennomsnittlige totale belønning med menns.*

Årlig samlet godtgjøringsgrad	Forklaring
3,3	Forholdet mellom den årlige totale kompensasjonsraten for den best betalte personen og medianen av årlige totale kompensasjonen for alle ansatte (ekskl. den best betalte personen).

**Tallene inkluderer kun faste ansatte og midlertidige ansatte (interne vikarer og Global Mobility-ansatte).*

Lønnsdata som benyttes til beregning av lønnsforskjeller mellom kjønn hentes fra KPMGs lønnssystem. Datagrunnlaget inkluderer utbetalt brutto godtgjørelse for regnskapsåret 2025 og omfatter all godtgjørelse som inngår i feriepengegrunnlaget for både faste og midlertidige ansatte. Forskjeller i belønning kan tilskrives variasjoner i ansiennitet, ansvar, avdelingstilhørighet, utdanningsbakgrunn og prestasjoner på arbeidsplassen. Vi har flere menn enn kvinner i høyere stillinger, noe som påvirker den samlende lønnsforskjellen mellom kjønnene. Vi følger en strukturert Performance & Development-prosess, hvor de ansattes atferd og karriereutvikling evalueres. Disse vurderingene danner grunnlaget for lønns- og bonusfastsettelse.

Hendelser, klager og alvorlige menneskerettighetskonsekver

Antall klager mottatt gjennom ansattes klagemekanismer
Mengden av materielle bøter, straffer og erstatning for skader som følge av brudd på sosiale og menneskerettighetsfaktorer
Antall alvorlige menneskerettighets-påvirkninger og hendelser knyttet til egen arbeidsstyrke (for eksempel tvangsarbeid, menneskehandel eller barnearbeid)
Antall alvorlige menneskerettighets-påvirkninger og hendelser knyttet til egen arbeidsstyrke som ikke respekterer FNs veiledende prinsipper og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper
Mengden av materielle bøter, straffer og kompensasjon for alvorlige menneskerettighets-påvirkninger og hendelser knyttet til egen arbeidsstyrke

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

Arbeidere i verdikjeden

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter knyttet til arbeidere i verdikjeden

(SBM-3)

KPMGs vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter (IRO) knyttet til arbeidere i verdikjeden omfatter flere typer arbeidstakere. Gjennom innkjøp og drift påvirker vi både ansatte hos våre leverandører og deres produsenter. De største risikoene og potensielle negative påvirkningene oppstår i bransjer og regioner hvor det er kjent risiko for brudd på menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter. Dette gjelder særlig de indirekte innkjøpene våre, som er anskaffelser som støtter kjernevirksomheten vår, men som ikke er direkte knyttet til vår forretningsstrategi.

Gjennom våre aktsomhetsvurderinger har vi identifisert særlig risiko for brudd på arbeidstakerrettigheter og menneskerettigheter i følgende kategorier:

- Facilitytjenester (renhold, vedlikehold- og håndverkstjenester, varetransport)
- Kontorrekvisita, kontormøbler og profilartikler
- Hotell, servering og persontransport
- IT-utstyr (mobil, PC, skjermer og annen småelektronikk)

I tillegg har vi identifisert potensiell negativ påvirkning på mennesker, klima og samfunn forårsaket av store, globale kunder eller alliansepartnere hvor KPMG har begrenset påvirkningskraft. Dette har vi adressert i kapittel G, Forretningsskikk.

Det er ikke identifisert faktiske brudd på menneske- eller arbeidstakerrettigheter i løpet av rapporteringsåret.

Undertema	Kategori	Beskrivelse	Verdikjede
Arbeidsvilkår	Potensiell negativ påvirkning	Lønn under minstelønnsnivå, lange arbeidstider og svake HMS-standarder knyttet til facilitytjenester (renhold, vedlikehold- og håndverkstjenester, varetransport).	↑
Arbeidsvilkår	Potensiell negativ påvirkning	Svært høy, høy eller middels risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter i råvareproduksjon, komponentproduksjon og sluttproduksjon for møbler, kontorrekvisita og profilartikler som for eksempel batterier, papirprodukter, penner og tusjer, stifter og binders, tonerkassetter, whiteboardtavler, klær og tekstiler.	↑
Arbeidsvilkår	Potensiell negativ påvirkning	Menneske- og arbeidstakerrettighetsrelaterte risikoer knytter seg til manglende overholdelse av tariffavtaler, bruk av svart arbeid, manglende erstatning ved skader i arbeidstiden, lønnstyveri og brudd på HMS-regler.	↑
Arbeidsvilkår	Potensiell negativ påvirkning	Svært høy risiko og høy risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter i råvareproduksjon, komponentproduksjon og sluttproduksjon for IKT-produkter, samt høy risiko for overdreven kjemikaliebruk og avfallsproduksjon.	↑
Arbeidsvilkår	Finansiell risiko	Begrenset innsikt i arbeidsforholdene i verdikjeden medfører risiko for samarbeid med aktører som bryter menneskerettigheter eller ikke sikrer anstendige arbeidsforhold. Dette kan igjen føre til finansiell risiko knyttet til omdømme, bøter og inntektstap.	↑

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene Side 103 av 122

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

Retningslinjer

(S2-1)

Gjennom aktsomhetsvurderinger, innkjøpsrutiner for ansvarlig innkjøpspraksis og kontinuerlig leverandøroppfølging skal vi sikre gode vilkår for arbeidere og respekt for menneskerettigheter i leverandørkjeden. Vi har flere retningslinjer som styrer arbeidet med ansvarlig leverandøroppfølging og risikohåndtering knyttet til arbeidere i verdikjeden. De tre mest sentrale er:

- Prosessbeskrivelsen for aktsomhetsvurderinger
- Rutiner for ansvarlig innkjøp og KPMGs innkjøpsveileder
- Supplier Code of Conduct

Prosessbeskrivelsen for aktsomhetsvurderinger

Prosessbeskrivelsen for aktsomhetsvurderinger gir en oversikt over roller og ansvar knyttet til de ulike stegene i aktsomhetsvurderingene, hvordan den er integrert i våre systemer og rutiner og hva det betyr for KPMG. Dette er beskrevet i delen som omhandler Ansvarlige roller innen bærekraft.

Rutiner for ansvarlig innkjøp og KPMGs innkjøpsveileder

Med våre rutiner for ansvarlig innkjøp skal vi handle proaktivt og målrettet for å bidra til positiv endring i en verden preget av økende kompleksitet og globale utfordringer. Vår innkjøpspraksis skal reflektere dette ansvaret og bidra til å fremme respekt for menneskerettigheter, sikre anstendige arbeidsforhold og redusere negativ påvirkning på klima og miljø i hele leverandørkjeden. Dette gjør vi ved å jobbe i tråd med FNs veiledende prinsipper, ILO-konvensjonene, OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv og ved å etterleve pliktene i åpenhetsloven. Våre retningslinjer for ansvarlig innkjøpspraksis skal sikre:

- **Positiv påvirkning:** Vår innkjøpspraksis skal bidra til positiv endring for mennesker, dyr, samfunn, klima og miljø hos både leverandører og underleverandører.
- **Åpenhet og rettferdighet:** Anskaffelser skal skje på en åpen og ansvarlig måte, med sunn og rettferdig konkurranse. Vi tilrettelegger for at små bedrifter kan delta uten urimelig dokumentasjonsbyrde.
- **Tydelige krav og forventninger til leverandører:** Tydelige krav og forventninger til leverandører er vårt viktigste verktøy for å forebygge og stoppe negativ påvirkning i leverandørkjeden. Alle leverandører må signere og etterleve KPMGs Code of Conduct for Suppliers.

KPMGs innkjøpsveileder fastsetter retningslinjer for beslutningsnivåer, ansvar og fullmakter knyttet til alle innkjøp i KPMG. Den tydeliggjør hvem som kan foreta hvilke typer innkjøp, hvilke beløpsgrenser som gjelder på ulike fullmaktsnivåer og hvilke krav som skal settes til leverandører for ulike typer innkjøp. Krav settes ut ifra vår risikobaserte tilnærming til klima, miljø, sosiale og styringsmessige forhold. Veilederen forvaltes og revideres årlig av Head of Procurement.

Supplier Code of Conduct

Supplier Code of Conduct beskriv
forventninger til leverandører nå
gjelder etterlevelse av Åpenhetsl
OECDs retningslinjer for ansvarlig
næringsliv, ILOs kjernekonvensjo
for anstendige arbeidsforhold og
menneskerettighetserklæring. Le
forplikter seg til å avstå fra barne
tvangsarbeid og diskriminering b
alder, etnisitet, religion, kjønn, se
orientering eller funksjonsnedset
Supplier Code of Conduct inngår
av alle leverandørkontrakter og f
Quality & Risk Management (QRM
KPMG Global publisert Global Bu
Human Rights Statement som er
FNs veiledende prinsipper for næ
menneskerettigheter. KPMG har
«Future Proof»-plakaten som bel
vårt engasjement for mennesker
arbeidslivet.

Årsregnskapsåret 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene

Involvering og dialog

(S2-2)

Interessentdialog er en viktig del av KPMGs arbeid for å forstå hvordan vi påvirker arbeidere i verdikjeden, samt hvilke risikoer som er knyttet til dette. I arbeidet med aktsomhetsvurderinger har vi i FY25 involvert ansvarlige for innkjøp, økonomi og QRM med tanke på risiko knyttet til kunder og samarbeidspartnere, samt personell med ansvar for styringsdokumenter og -prosesser. Vi har også hatt dialog med ansatte med særlig ansvar for kunder og underleverandører der hvor vi har identifisert transaksjoner til eller fra høyrisikoland. Disse personene er viktige for å forstå hvilke typer tjenester eller produkter som har blitt levert, og om det er risiko som må undersøkes videre. Vi har også hatt kontakt med leverandører i første ledd av verdikjeden i forbindelse med aktsomhetsvurderingene.

Kundene våre er også opptatt av at vi som leverandør oppfyller regulatoriske krav om aktsomhetsvurderinger og at vi har en proaktiv og systematisk tilnærming til forhold i vår leverandørkjede. Dette kommuniseres tydelig gjennom krav i tilbudsprosesser og gjennom kontinuerlig leverandøroppfølging hvor vi svarer ut informasjon i kundemøter, spørreskjemaer eller andre direkte henvendelser.

Vi har ikke hatt direkte kontakt med berørte parter utover førsteleddsleverandører, men vi har fokus på å kartlegge opprinnelsesland for produkter og hvordan vesentlig og prioritert risiko er fulgt opp av våre leverandører.

Varslingskanaler og rutiner for gjenoppretti

(S2-3)

Vi har etablert varslingskanaler eksterne parter, tilgjengelig via nettsted og administrert i sama med Clearview Connects. Varsle rapportere anonymt, og Clearvi sikrer konfidensiell behandling oppfordrer alle til å varsle om k forhold, og selskapet beskytter mot gjengjeldelse. KPMGs nasjo kriseplan beskriver hvordan vi h situasjoner hvor vi har skapt ell til negativ påvirkning på menne miljø. Ved slike tilfeller jobber v normalisere situasjonen gjenno av skadeomfang, behov for gjen og oppfølging av berørte parter

Årsregnskapsåret 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene

Tiltak

(S2-4)

For å redusere sannsynligheten for negativ påvirkning i verdikjeden vår har vi iverksatt tiltak for å styrke innsiktsarbeidet og aktsomhetsvurderingene. I FY25 har vi blant annet:

- Tydeliggjort ansvaret for aktsomhetsvurderinger.
- Oppdatert rutinene våre for ansvarlig innkjøpspraksis ytterligere, for å sikre at klima, miljø og sosiale forhold ivaretas i pre-kvalifisering av leverandører, vekting i innkjøp og ved oppfølging av leverandører. Oppdateringene innebærer også tydelige beløpsgrenser for når en innkjøpsavtale må inngås. For kjøp over 10 000,- må en innkjøpsavtale inngås. Gjennom formelle rutiner og juridisk bindende avtaler sikrer vi etterlevelse av betingelser generelt og vår Code of conduct spesielt.
- Innført absolutte krav knyttet til prioriterte bransjer (se risikokategorier) for å adressere identifisert risiko. For å følge prinsippet om åpenhet og rettferdighet, tilrettelegger vi for at små bedrifter kan delta uten urimelig dokumentasjonsbyrde.
- Sikret at alle leverandører med leverandørkontrakt også signerer KPMGs Supplier Code of Conduct.

Bransjerisiko i leverandørkjeden og videre oppfølging

I 2025 har vi prioritert videre undersøkelse av et utvalg av våre 100 største leverandører basert på iboende bransjerisiko. Utvalget er basert på risikokartlegging av leverandører i kategorier med vesentlig risiko, som beskrevet innledningsvis
i kapittelet. DFØ er vår viktigste kilde for å avgjøre bransjerisiko. Følgende antall leverandører er utvalgt:

- Åtte leverandører innen hotell- og serveringsbransjen
- Fem leverandører innen kontorrekvisita og promoteringseffekter
- Tre leverandører innen facilitytjenester
- En leverandør innen IT-tjenester

Disse leverandørene følges opp med målrettede henvendelser og dialog for å undersøke hvordan de håndterer identifisert risiko, samt andre tiltak som dokumentasjonsgjennomgang, etterlevelse av tariffavtale, arbeidsavtaler og bruk av underleverandører m.m.

Landrisiko knyttet til samarbeidspartnere, underleverandører og leverandører innen revisjon, rådgivning, IT-tjenester eller andre profesjonelle tjenester

Vi har gjennomført risikovurderinger knyttet til transaksjoner og tjenester levert på tvers av land av KPMG-kontorer, samarbeidspartnere, underleverandører og leverandører innen revisjon, rådgivning, IT-tjenester eller andre profesjonelle tjenester. Vår overordnede risikokartlegging knyttet til landrisiko er basert på følgende tre kilder: ITUC Global Rights Index, Corruption Perceptions Index (CPI) og Women's Civil Liberties Index. Disse kildene gir oss informasjon om forhold knyttet til arbeidsrettigheter og fagforeningsfrihet, korrupsjon og rettsikkerhet og kvinners rettigheter.

1. Arbeidsrettigheter og fagforeningsfrihet

I land med høy ITUC-score (4–5) er det stor risiko for systematiske eller totale brudd på grunnleggende arbeidsrettigheter. Manglende beskyttelse mot usaklig oppsigelse, tvangsarbeid, diskriminering og manglende rett til å organisere seg.

2. Korrupsjon og rettssikkerhet

Høy korrupsjon (lav CPI-score) øke
for manglende håndheving av lov
Korrupte myndigheter og rettsves
gjøre det vanskelig å følge opp bru
arbeidsmiljø, HMS og menneskere

3. Kvinners rettigheter

Lav score på Women's Civil Liberti
indikerer risiko for diskriminering,
og manglende likestilling på arbei
Begrenset tilgang til rettssystemet
beskyttelse mot vold og overgrep.

KPMGs aktsomhetsvurderinger ha
høy risiko knyttet til følgende land
Brasil, Thailand, Kasakhstan, Saud
Afrika, De forente arabiske emirate

Basert på landrisiko alene, har vi i
identifisert tre selskaper, innenhold
Tsjekkia og Zimbabwe i vårt levera
som skal undersøkes nærmere. D
selskapene er registrert i 5 ulike

Samarbeidspartnere og/eller
underleverandører i disse landene
opp videre. Ingen negative konsek
er identifisert så langt.

Årsregnskapsregnskapsår 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49

Brønnøysundregistrene

S2

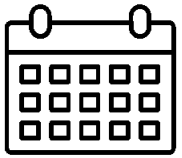
Mål

(S2-5)

KPMG skal bidra til å ivareta menneskerettigheter og gode arbeidsforhold i hele leverandørkjeden og stiller krav til alle våre leverandører om å gjennomføre aktsomhetsvurderinger for å sikre anstendige arbeidsforhold, respekt for menneskerettigheter, ikke-diskriminering og forebygging av moderne slaveri. For å følge prinsippet om åpenhet og rettferdighet, tilrettelegger vi for at små bedrifter kan delta uten urimelig dokumentasjonsbyrde.

Leverandørgjennomgang

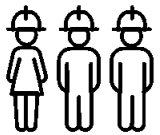
Innen 2028 skal 100 % av våre produktleverandører med en aktiv innkjøpsavtale rapportere på sine aktsomhetsvurderinger.



Årlig gjennomgang av topp 10 % av leverandørene.

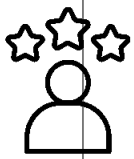
Økt transparens i leverandørkjeden

Innen 2027 skal vi ha kartlagt produkters opprinnelsesland for 80 % av våre faste produktinnkjøp.



Tettere samarbeid med 5 utvalgte leverandører for å sikre dialog med berørte interessenter og innsikt i leverandørrevisjoner.

Krav til leverandører



Innen 2027 skal 100 % av våre
leverandører innen hotell, resta
renhold og transport med en
innkjøpsavtale kunne vise til tari
eller tilsvarende kollektiv avt

Fra regnskapsåret 2026 still
klima- og miljørelaterte kra
100 % av våre leverandøre

Årsregnskapsregnskapsåret 2025 for 956878020

G

Forretningsskikk

Vi skal være en drivkraft som hjelper virksomheter og myndigheter med å navigere i dagens og fremtidens utfordringer. For å lykkes, må vi etterleve verdiene våre. Det er de som styrer beslutningene vi tar og påvirker hvordan vi samarbeider med kolleger, kunder, reviderte selskaper og andre interessenter i samfunnet.

Vi lærer av erfaring, deler kompetanse og prøver alltid å forbedre oss. Vi tar samfunnsoppdraget og ansvaret vårt på alvor, og vi skal levere tjenester av høy kvalitet, integritet og profesjonalitet. Motiverte og kompetente ansatte, solid opplæring og trening i å håndtere vanskelige dilemmaer, effektiv teknologi, ansvarlig AI, strenge krav og sterke kvalitetssystemer gjør oss i stand til å levere på dette.

S2

Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter tilknyttet forretningsskikk

(SBM-3)

KPMGs vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter (IRO) knyttet til forretningsskikk og virksomhetsstyring omfatter i all hovedsak vår egen virksomhet, men er også i noen grad knyttet til vår oppstrøms- og nedstrøms verdikjede. Vi har identifisert bedriftskultur, leverandørforvaltning, kunderisiko, trusted AI, lobbyvirksomhet, korrupsjon og vern av varslere som våre mest vesentlige temaer innen forretningsskikk. KPMGs styringsmodell og incentivordninger kan medføre finansiell risiko dersom kortsiktige mål prioriteres over langsiktig bærekraft og ESG-krav. Kombinasjonen av revisjons- og rådgivningstjenester kan også utfordre selskapets uavhengighet, noe som er kritisk for å opprettholde tillit og integritet i revisjonsarbeidet.

Undertema	Kategori	Beskrivelse	Verdikjede
Bedriftskultur	Finansiell risiko	KPMGs kombinasjon av revisjons- og rådgivningstjenester kan utfordre selskapets uavhengighet, noe som er avgjørende for å opprettholde tillit og integritet i revisjonsarbeidet.	↑
Bedriftskultur	Finansiell risiko	Ved å investere i tiltak som fortsetter å skape trygghet og tillit hos kundene, samt drive frem endringer, kan selskapet fortsette å tiltrekke seg flere ansatte og vinne flere kundeprosjekter.	↑
Bedriftskultur	Potensiell negativ påvirkning	Brudd på personvernregler kan sette selskapets kunder i fare om sensitiv data kommer på avveie.	↑
Forvaltning av leverandør-forbindelser	Finansiell risiko	KPMG risikerer å jobbe med leverandører som har en negativ påvirkning på klima, natur, miljø og mennesker fordi selskapet har begrenset innsikt forbi førsteledd.	↑
Forvaltning av leverandør-forbindelser	Potensiell negativ påvirkning	Manglende robusthet i KPMGs innkjøpsprosess kan føre til negative konsekvenser som overforbruk av vann, avskoging, uansvarlig mineralutvinning, brudd på menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter, naturforringelse eller forurensning som påvirker lokalsamfunn og arbeidere i verdikjeden.	↑
ESG kunderisiko	Finansiell risiko	Svakheter i KPMGs QRM-system kan føre til at selskapet uforvarende leverer tjenester til eller samarbeider med virksomheter som har betydelig negativ innvirkning på mennesker, miljø, klima eller skattepraksis. Slike forbindelser kan skade KPMGs omdømme og resultere i økonomiske tap gjennom tap av kunder.	↑

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

Undertema	Kategori	Beskrivelse	Verdikjede
Korrupsjon og bestikkelser	Potensiell negativ påvirkning	Korrupsjon, bestikkelser og innsidehandel kan ha alvorlige konsekvenser for både enkeltpersoner og lokalsamfunn. Slike hendelser kan føre til økt sosial ulikhet, mistillit til offentlige institusjoner og økonomisk ustabilitet.	→ ◆
Korrupsjon og bestikkelser	Finansiell risiko	Risiko for korrupsjon og innsidehandel kan føre til bøter og svekket omdømme.	◆
Vern av varslere	Potensiell negativ påvirkning	Mangelfull beskyttelse av varslere kan undergrave tilliten til varslingssystemene, noe som kan føre til at ansatte nøler med å rapportere bekymringer. Dette kan resultere i et utrygt arbeidsmiljø.	◆
Lobby-virksomhet	Potensiell negativ påvirkning	Lobbyvirksomhet har potensial til å skape situasjoner hvor korrupsjon kan oppstå, spesielt hvis det ikke er tilstrekkelig transparens og etiske retningslinjer. Dette kan føre til urettferdige politiske fordeler, svekket offentlig tillit, og skjevfordeling av ressurser. Slike hendelser kan resultere i politiske beslutninger som ikke er i samfunnets beste interesse og kan bidra til mistillit til KPMG	◆
Trusted AI	Potensiell negativ påvirkning	Kunstig intelligens som brukes uten kvalitetskontroll, ansvarlighet, forklarbarhet og validering av resultatene utgjør stor risiko for mennesker, virksomheter og samfunn.	→ ◆ ←
Trusted AI	Finansiell mulighet	Gjennom Trusted AI kan vi utnytte den nyeste AI-teknologien og levere effektivt, samtidig som vi reduserer risiko og skaper trygghet. Dette bygger tillit og gir oss et konkurransefortrinn i markedet.	◆

Bærekraftsberetning / Arbeidere i verdikjeden

Retningslinjer

(G1-1)

Det ligger betydelige muligheter i en ansvarlig bedriftskultur. Ved å tilby rådgivning og revisjon av høy kvalitet og investere i tiltak som styrker kundetillit, kan vi både tiltrekke oss flere ansatte og sikre bærekraftig vekst.

Kunstig intelligens gir enorme muligheter, men også nye utfordringer knyttet til etikk, sikkerhet og tillit. Med KPMGs rammeverk «Trusted AI» sikrer vi at AI-løsninger utvikles og brukes på en måte som er trygg, transparent og i tråd med gjeldende regelverk.

Forvaltning av leverandørforbindelser utgjør en risiko dersom vi ikke har tilstrekkelig innsikt i verdikjeden, noe som kan føre til samarbeid med leverandører som bidrar til klima- og naturforringelse eller brudd på menneskerettigheter. Korrupsjon, bestikkelser og innsidehandel representerer en betydelig risiko, både økonomisk og omdømmemessig.

Manglende vern av varslere kan også svekke tilliten til interne varslingssystemer og skape et utrygt arbeidsmiljø.

For å minimere disse risikoene jobber vi kontinuerlig med å opprettholde strenge styringssystemer, sikre robuste kontrollmekanismer og hele tiden forbedre transparens og ansvarlighet i egen virksomhet og verdikjede. Samtidig jobber vi med å stadig forsterke en etisk kultur gjennom opplæring, lederutvikling og å gjøre ulike handlingsalternativer kjent for alle ansatte. Slik gjør vi terskelen lav for å si ifra om man oppdager noe uønsket eller uetisk, både internt og hos kunde, på en måte som den ansatte opplever som trygg.

Retningslinjer for etisk forretningsskikk og bedriftskultur

Vi er forpliktet til å opprettholde en kultur preget av åpenhet, ansvarlighet og høy etisk standard på tvers av hele organisasjonen. Vi sikrer overholdelse av juridiske og etiske krav, samt kravene til profesjonell uavhengighet, gjennom tydelige retningslinjer og omfattende risikostyringsprosedyrer. KPMGs globale Code of Conduct og verdiene våre er styrende for bedriftskulturen vår, og vi integrerer prinsippene i medarbeidersamtaler og belønningsprosesser på alle nivåer. Etterlevelse av verdiene våre er en sentral vurderingsfaktor ved partneropptak og lederforfremmelser.

Code of Conduct

Etikk og integritet er grunnleggende for oss, og KPMGs globale Code of Conduct setter tydelige standarder for hvordan ansatte, ledere og fremtidige medarbeidere skal opptre. Den forplikter selskapet til integritet, rettferdighet og ansvarlighet, og presiserer kravene til uavhengighet, konfidensialitet, objektivitet og yrkesetikk. Enhver overtredelse av uavhengighetsreglene skal rapporteres umiddelbart. Retningslinjene eies av Head of Global Ethics, overvåkes av KPMG International og kommuniseres bredt til lovgivere, kunder, leverandører og samfunnet for å sikre åpenhet om selskapets verdier. Retningslinjene evalueres og oppdateres regelmessig for å sikre at de er relevante og i tråd med utviklingen i selskapet og samfunnet.

Retningslinjer for anti-hvitvaskin og terrorfinansiering

Vi har omfattende retningslinje anti-hvitvasking og terrorfinans som beskriver selskapets rutine kundetiltak, opplæring, undersø og rapportering. Retningslinjen etterlevelse av hvitvaskingsrege og dekker områder som bestikk økonomiske sanksjoner, bedrageri økonomisk kriminalitet. Retningslin vedtatt av styret, dokumentet eies & Risk Management (QRM) og revi

Retningslinjer for gaver og under

Vi har strenge retningslinjer for g underholdning, og ansatte og par forbud mot å tilby eller motta no påvirke selskapets integritet, uav eller objektivitet. Dette inkludere og gjestfrihet til eller fra revisjons attestasjonskunder, med mindre er uvesentlig. Ingen ansatte aksep gaver eller fordeler som kan oppf som et forsøk på å påvirke beslut eller forretningsmessige relasjon

Årsregnskapsregnskapsåret 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene

G1

Retningslinjer for ansvarlig innkjøpspraksis og KPMGs innkjøpsveileder

KPMGs innkjøpsveileder definerer beslutningsnivåer, ansvarsområder, forutsetninger og fullmakter for alle anskaffelser i selskapet. Formålet er å sikre tydelige retningslinjer for innkjøp og etterlevelse av hvem som kan foreta innkjøp og hvilke beløpsgrenser som gjelder for ulike fullmaktsnivåer.

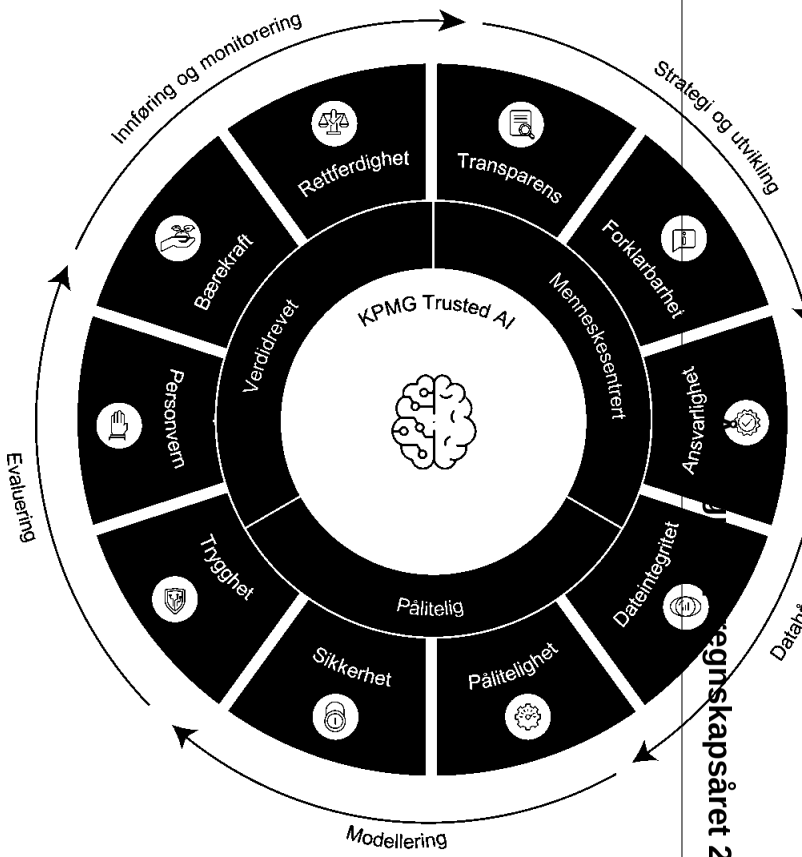
KPMGs retningslinjer for ansvarlig innkjøpspraksis bygger på FNs veiledende prinsipper, ILO-konvensjonene og OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv, og skal bidra til å oppfylle pliktene i åpenhetsloven.

Retningslinjene våre ble oppdatert i september 2025. Dette er beskrevet i kapittelet om Arbeidere i verdikjeden.

Retningslinjer for «Trusted AI»

«Trusted AI» er KPMGs globale rammeverk for ansvarlig bruk av kunstig intelligens. Det bygger på ti prinsipper som dekker blant annet rettferdighet, transparens, forklarbarhet, datasikkerhet, personvern og bærekraft. Målet er å skape AI-løsninger som tåler å bli undersøkt, og som kunder, myndigheter og samfunnet kan stole på. Gjennom «Trusted AI» kan vi være helt i front av teknologiutviklingen og levere effektivt, samtidig som vi reduserer risiko, bygger tillit og skaper trygghet.

I 2026 skal det etableres et nordisk Center of Excellence (CoE). Det er et krav fra KPMG globalt for å sikre god styring og forankring gjennom Trusted AI, og det må være på plass for at KPMG skal få tilgang til Copilot Studio, hvor man utvikler egne agenter. Dette gjøres på tvers av Norge og SLL (Sverige, Litauen og Latvia). Det skal sikre overholdelse av Trusted AI-rammeverket og retningslinjene satt av Global Technology and Knowledge (GT&K), samt tilsyn og tilstrekkelige ressurser til utvikling av agenter i Copilot Studio.



egnskapsåret 2025 for 956878020

G1

Mekanismer for å identifisere, rapportere og undersøke brudd på etiske retningslinjer

Våre ansatte står jevnlig overfor potensielle etiske og uavhengighetsdilemmaer. For å støtte dem har vi etablert robuste mekanismer for å identifisere, rapportere og undersøke brudd på etiske retningslinjer. KPMG har en dedikert Risk Management Partner og Ethics & Independence Partner som, sammen med nøkkelpersoner i avdelingen for Quality & Risk Management, gir omfattende opplæring, råd og veiledning. Dette hjelper våre ansatte med å navigere effektivt i en kompleks forretningsverden.

Vi følger det globale KPMG-rammeverket for kvalitet og integritet, som sikrer robuste prosesser for å identifisere, rapportere og undersøke brudd på selskapets etiske retningslinjer. CARE-rammeverket, som beskrives nærmere i neste del, gir de ansatte opplæring i å gjenkjenne og håndtere uønskede eller uetiske situasjoner. Det oppmuntrer også til åpen diskusjon om etiske dilemmaer, og det skal fremme en kultur der det er lav terskel for å si ifra. De interne rapporteringsstrukturene er tydelig kommunisert til alle ansatte.

Brudd på forretningsskikk, inkludert korrupsjon og bestikkelser, behandles gjennom en rask, uavhengig og objektiv prosess:

- Dersom saken er kunderelatert og Engagement Partner ikke er involvert, håndteres varselet av vedkommende.
- Hvis Engagement Partner er involvert, eskaleres saken til Risk Management Partner.
- Dersom også Risk Management Partner er involvert, vurderes saken av Senior Partner i KPMG eller KPMG International.

Varslingsrutinene overvåkes av Risk Management Partner, støttet av Ethics & Independence Partner, Head of People & Culture og General Counsel. Brudd på retningslinjene evalueres i henhold til KPMGs disiplinærretningslinjer, hvor alvorlighetsgraden vurderes på en skala fra en til fire, hvor fire er mest alvorlig. Vi har også etablerte prosedyrer for å varsle om potensielt mistenkelige aktiviteter relatert til kunder. Ved mistanke om hvitvasking skal hvitvaskingsansvarlig informeres. Dersom mistanken er alvorlig, vurderes saken for eventuell rapportering til Økokrim via en MT-rapport.

Varslingskanal

KPMGs International Hotline er en anonym varslingskanal som KPMG-ansatte, kunder og andre tredjeparter kan bruke for å rapportere bekymringer konfidensielt vedrørende KPMG International, selskapets aktiviteter eller KPMG-ansatte. KPMG International vurderer hvordan de skal respondere, etterforske og gjennomføre nødvendige tiltak. Tjenesten overholder gjeldende lovgivning, inkludert Europaparlaments- og rådsdirektiv (EU) 2019/1937, for å sikre at varslere er beskyttet mot gjengjeldelse. Det er forbudt for alle KPMG-selskaper og ansatte å gjengjelde mot enkeltpersoner som har meldt ifra i god tro. Gjengjeldelse er et alvorlig brudd på Code of Conduct. Enhver person som gjengjelder, vil bli underlagt selskapets disiplinærpolitikk. De ansatte har også mulighet til å varsle anonymt direkte til KPMGs varslingsombud i Bull & Co Advokatfirma AS. Varsler i begge kanaler blir vurdert av en uavhengig ombudsmann, som ikke er ansatt av KPMG, men engasjert av selskapet for å undersøke innrapporterte forhold og foreslå tiltak.

Opplæring i forretningsskikk og bedriftskultur

Sammen med arbeidet med å etablere verdidrevet ledelse og en mer mangfoldig organisasjon, er etterlevelse av verdiene våre et prioritert område i KPMGs Culture Compass, som følges tett opp av ledelsen.

Vi jobber kontinuerlig med å senke terskelen for å si ifra. Alle ansatte får opplæring i et vårt eget etiske rammeverk CARE. Opplæringen gjør de ansatte i stand til å kjenne igjen uønskede situasjoner og vite om de aktuelle handlingsalternativene og kanalene for å si ifra om feil, mangler og uønskede eller uetiske forhold. En del av rammeverket er diskusjoner og dilemmaer om ulike etiske problemstillinger, som er med på å bygge en kultur der de ansatte kan ta opp ting som kan være vanskelige, både internt og i situasjoner hos kunder. Vi har rullet ut CARE i hele organisasjonen gjennom opplæring og workshops, og rammeverket er en integrert del av opplæringen av nyansatte.

Vår strategi for opplæring i forretningsskikk er tett knyttet til arbeidet med Culture Compass og omfatter alle ansatte, inkludert fagansatte og stab. Opplæringen er utviklet for å sikre at medarbeidere er kjent med selskapets retningslinjer og forstår sitt personlige ansvar for å handle i samsvar med disse. Alle ansatte må fullføre obligatoriske e-læringskurs om etisk forretningsskikk årlig. Alle må gjennomføre kursene innen en satt frist, og etterlevelse overvåkes. Innhold og varighet varierer basert på stillingsnivå og ansvarsområde (se tabell). Under opplæringsstrategien ligger følgende kurs:

Kursnavn	For hvem	Obligatorisk	Innhold
Anti-Money Laundering	Alle ansatte med kundekontakt	Ja	Kurset gir en innføring i pliktene vi er pålagt i henhold til hvitvaskingsloven, herunder gjeldende rutiner, undersøkelser og rapportering av mulige tilfeller av hvitvasking. Gjennomføres årlig.
We do what is right: Integrity at KPMG	Alle ansatte	Ja	Dette kurset styrker forståelsen av KPMGs forpliktelse til integritet i kundeinteraksjoner og gir en grundig gjennomgang av selskapets verdier og Code of Conduct. Det dekker rammeverket for etisk beslutningstaking (CARE) og tar for seg sentrale temaer som juks, bruk av kunstig intelligens, konfidensiell informasjon, ærlighet og integritet, omdømmebeskyttelse, korrupsjon, bestikkelser, innsidehandel og gjengjeldelse. Dette årlige kurset gir en grundig gjennomgang av KPMGs uavhengighetsregler, med fokus på personlig uavhengighet og ansattes forpliktelser i henhold til selskapets retningslinjer og lovpålagte krav. Kurset dekker også retningslinjer for korrupsjon og bestikkelser. Det er utformet som et repetisjonskurs for å sikre kontinuerlig etterlevelse og bevissthet om regelverket.
Global Independence training	Alle fagansatte	Ja	Formålet med kurset er å øke kunnskap om KICS (KPMG Independence Compliance System), et støtteverktøy for å sikre at man blir varslet om egne investeringer som kan være i strid med uavhengighetsregelverket.
KICS Training	Alle fagansatte fra managere og oppover	Ja	Kurs for nyansatte i Audit hvor man blir gjort kjent med grunnleggende prinsipper for ulike typer kunder.
Independence - Basic training	Alle fagansatte i Audit	Ja	Kurs for nyansatte i Advisory hvor man blir gjort kjent med de grunnleggende prinsippene innen QRM og fokus på bruk av CEAC og Sentinel. Holdes hver tredje måned.
Onboarding QRM for Advisory	Alle ansatte i Advisory	Ja	Kurset gir innføring i sentrale konsepter fra KPMGs Global Acceptable Use Policy og Global Data Privacy Policy, og dekker viktige temaer som beskyttelse av konfidensiell informasjon, ansvar for informasjonssikkerhet og håndtering av sikkerhetshendelser, samt de nyeste oppdateringene til KPMGs retningslinjer for informasjonssikkerhet og personvern.
KICS Training	Alle fagansatte fra managere og oppover	Ja	Kurset må gjennomføres før bruker kan få Copilot-lisens, for å sikre at ansatte har nødvendig kunnskap om tillatte bruksområder, risikoer og effektiv bruk av verktøyet.
Independence - Basic training	Alle fagansatte i Audit	Ja	Kurset må gjennomføres før bruker kan få Copilot-lisens for å sikre at ansatte har nødvendig innsikt i datasikkerhet og påvirkning fra AI.
Onboarding QRM for Advisory	Alle ansatte i Advisory	Ja	Kurset må gjennomføres før bruker kan få Copilot-lisens for å sikre at ansatte har nødvendig innsikt i informasjonssikkerhet og påvirkning fra AI.

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

24.03.2026 kl 14:49 Brønnøysundregistrene

G1

Årlig bekreftelse av uavhengighet

I tillegg til de obligatoriske kursene skal alle ansatte årlig signere en Compliance Confirmation, en erklæring som bekrefter overholdelse av regulatoriske krav og KPMGs interne retningslinjer.

Avdelinger med forhøyet eksponering for korrupsjon og bestikkelser

Som det fremgår av dette kapitlet, er det etablert sentrale roller, opplæringer og varslingsmekanismer for å håndtere eventuelle tilfeller av korrupsjon og bestikkelser. Generelt anses risikoen for korrupsjon og bestikkelser i KPMG som lav på tvers av alle avdelinger. Enkelte avdelinger har imidlertid en noe høyere eksponering, men risikoen vurderes fortsatt som lav:

Avdeling	Risikovurdering	Begrunnelse
IDAS (Forensic)	Lav	Gjennomfører gransking av selskaper i land med kjent korrupsjonsrisiko.*
Innkjøp	Lav	Ansvar for kontraktsforhandlinger, leverandørvalg og prisbetingelser.
Marked	Lav	Forhandlinger med kunder og salgsinsentiver.
Økonomi	Lav	Håndtering av transaksjoner, betalingsgodkjenninger og tilgang til konfidensielle økonomiske data.

**IDAS bistår med å avdekke korrupsjon og bestikkelser, og har ikke en reell forhøyet risiko. Alle ansatte i avdelingen gjennomfører obligatorisk opplæring i integritet.*

G1

Leverandørforbindelser

(G1-2)

Vi stiller høye krav til leverandørene våre og forventer at de overholder de etiske standardene og retningslinjene våre. Retningslinjene for ansvarlige innkjøp, innkjøpsveilederen og Supplier Code of Conduct er rettesnorene våre for å sikre forutsigbarhet og tydelighet ovenfor leverandører, og for å definere krav i anskaffelsesprosesser og leverandøroppfølging.

Vi har tidligere oppgradert innkjøpsløsningen vår for å effektivisere leverandørhåndtering og muliggjøre en systematisk aktsomhetsvurdering av menneskerettigheter i leverandørkjeden. Dette har styrket vår evne til å overvåke og redusere risiko i verdikjeden. Som en del av oppgraderingen har vi forbedret datakvaliteten i pågående avtaler, inkludert en mer presis kategorisering av leverandørkontrakter for å sikre bedre oppfølging. Head of Procurement har overordnet ansvar for leverandøroppfølging og risikostyring i leverandørkjeden.

Våre rutiner for leverandøroppfølging innebærer blant annet en årlig risikovurdering av leverandørporteføljen, som gjennomføres i henhold til prosess for aktsomhetsvurderinger og oppfølging og evaluering av tiltak. Head of Procurement er ansvarlig for oppfølging av prioriterte leverandører og å ettergå deres oppfyllelse av kontraktskrav og vår Supplier Code of Conduct.

Hensyn til klima, miljø og sosiale aspekter ved leverandørvalg

Vi stiller tydelige krav til sosiale og miljømessige forhold i leverandørenkjeden vår gjennom retningslinjene våre for ansvarlig innkjøpspraksis. De etiske retningslinjene krever at leverandører overholder Åpenhetsloven, OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv og ILOs kjernekonvensjoner for anstendige arbeidsforhold.

Miljø og klima

Vi har satt oss vitenskapsbaserte klimamål, er Miljøfyrtårnsertifisert og medlem av Grønt Punkt. Alle innkjøp skal derfor følge KPMGs miljøpolicy, særlig når det gjelder innkjøp av varer og tjenester med særlig belastning på klima og ressurser: varehandel, profilartikler, kontormøbler, transport, overnatting- og serveringsvirksomhet og IKT-produkter.

Vi prioriterer miljøsertifiserte leverandører og produkter, og leverandører som har tydelige klimamål og miljøstyringssystemer.

For prioriterte innkjøpsavtaler setter vi absolutt krav om at leverandør har satt seg vitenskapsbaserte klimamål og har klimaregnskap*.

Menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, mangfold, inkludering og sosialt ansvar

KPMG skal bidra til å ivareta menneskerettigheter arbeidsforhold i hele leverandørkjeden, og vi stiller k våre leverandører om å gjennomføre aktsomhetsv for å sikre anstendige arbeidsforhold, respekt for menneskerettigheter, ikke-diskriminering og foreb moderne slaveri. Følgende kategorier har særlig h for negativ påvirkning og skal prioriteres: hotell, re transport, renhold, vedlikehold- og håndverkstjen

- Vi skal bidra til å fremme mangfold, inkluderin ikke-diskriminering i leverandørkjeden, og vi s om at leverandører jobber systematisk for å fr likestilling og hindre diskriminering på arbeids
- Vi støtter leverandører med innsikt, opplæring samarbeid for å styrke deres innsats for å fren menneskerettigheter og gode arbeidsforhold i s leverandørkjeder.
- Vi stiller absolutt krav om tariffavtale for lever innen hotell, restaurant, renhold og transport

** For å følge prinsippet om åpenhet og rettferdighet, tilpasser vi kravene til regnskapsåret for små bedrifter kan delta uten urimelig dokumentasjonsbyrde*

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

G1

Forebygging og avdekking av korrupsjon og bestikkelser

(G1-3)

Vi har etablert klare retningslinjer for å forebygge, avdekke, etterforske og håndtere eventuelle tilfeller av korrupsjon og bestikkelser. Korrupsjon defineres som å akseptere eller motta urettmessige fordeler, hvorav bestikkelse innebærer å tilby eller motta slike fordeler for å oppnå forretningsmessige fordeler.

Retningslinjer, opplæring, rapporteringsplikt og oppfølging

Alle ansatte har en rapporteringsplikt for å melde mistanke om brudd på retningslinjene våre. I konkrete kundeoppdrag skal Engagement Partner varsles, som deretter involverer Risk Management Partner (RMP). Andre tilfeller håndteres gjennom KPMGs generelle varslingsrutiner. Ved brudd på retningslinjene kan det medføre både interne sanksjoner, som disiplinære tiltak, påvirkning på belønning eller forfremmelse, og oppsigelse, samt eksterne konsekvenser som bøter, tap av profesjonelle lisenser, eller rettslige sanksjoner, inkludert fengselsstraff. Etterforskning av korrupsjonssaker utføres av uavhengige enheter for å unngå interessekonflikter. For retningslinjer for gaver og underholdning, se G1-1.

Quality & Risk Management (QRM) påser at oppdaterte rutiner for korrupsjon og bestikkelser er tilgjengelige på selskapets intranett.

Opplæring rettet mot korrupsjon og bestikkelser er obligatorisk for alle ansatte, inkludert administrasjon, ledelse og kontrollorganer. Vi tilbyr spesialtilpasset opplæring til alle ansatte i risikoutsatte avdelinger. Ytterligere oversikt over våre obligatoriske kurs i forretningsetikk, korrupsjon og bestikkelser finnes i GOV-1.

Resultatene fra KPMGs arbeid med anti-korrupsjon og etterlevelse rapporteres regelmessig til administrasjon, ledelse og kontrollorganer, for å sikre kontinuerlig overvåking og forbedring av våre prosesser.

Tilfeller av korrupsjon og bestikkelser (G1-4)

KPMG er forpliktet til full åpenhet om eventuelle hendelser knyttet til korrupsjon og bestikkelser. I rapporteringsåret 2025 har det ikke vært noen offentlige rettslige prosesser relatert til slike forhold, og det er ikke avdekket tilfeller av korrupsjon eller bestikkelser.

Oversikt over tilfeller av ko og bestikkelser:

Kategori	
Domfellelser og bøter for brudd på korrupsjons- og bestikkelseslover	
Bekreftede tilfeller av korrupsjon eller bestikkelser	
Antall ansatte oppsagt eller ilagt disiplinære tiltak for korrupsjon eller bestikkelser	
Kontrakter med forretningspartnere sagt opp eller ikke fornyet grunnet korrupsjon eller bestikkelser	

Denne oversikten bekrefter at KPMG Norge forebygge korrupsjon og bestikkelser er effe ikke har vært noen avvik i rapporterings

Årsregnskap regnskapsår 2025 for 956878020

G1

Politisk innflytelse og lobbyvirksomhet

(G1-5)

KPMG driver ikke aktiv lobbyvirksomhet, men i vår rolle som tverrfaglig kompetansehus med dyp kjennskap til hverdagen i norske virksomheter, bidrar vi jevnlig med høringssvar når lovgivende myndigheter etterspør dette. Slik sikrer vi at våre faglige innspill blir hørt og vurdert i beslutningsprosesser.

Gjennom våre medlemskap i organisasjoner som Abelia, Virke og TEK Norge, gir vi innspill til deres politiske plattformer og har dermed en innflytelse på deres politiske påvirkningsarbeid. Det hender også at vi samarbeider med disse om offentlige utspill for å bidra i samfunnsdebatten. Som revisjonsvirksomhet er KPMG også medlem av Revisorforeningen, hvor vi bidrar med relevant erfaring med formål om å styrke revisjonsbransjen. Slike bidrag er ubetalte.

Ansatte og partnere får anledning til å uttale seg i offentlige debatter, blant annet med innspill til politiske prosesser, der vi har sterkt faglig grunnlag for å komme med anbefalinger. Der dette skjer er vi alltid en partipolitisk nøytral part, og deltar bare som fagekspert. KPMG arrangerer også årlig debatter med politikere, næringslivsledere og andre meningsbærere om temaer vi mener er viktige for samfunnet. Under slike debatter er vi alltid en nøytral fasilitator.

Vi tillater ikke politiske donasjoner, herunder bidrag eller donasjoner til politiske partier, organisasjoner eller politiske kandidater.

gnskapsåret 2025 for 956878020

ESRS-indeks

Rapporteringskrav	Tema	Sidetall
ESRS 2		
BP-1 BP-2	Generelle opplysninger	**16**
GOV-1 GOV-2	Bærekraftsledelse	**18**
GOV-3	Bærekraft i insentivordninger	**20**
GOV-4	Uttalelse om aktsomhet	**22**
GOV-5	Risikohåndtering og internkontroll	**24**
SBM-1	Bærekraft i strategi og forretningsmodell	**24**
SBM-2	Interessentenes innspill og vesentlighet	**26**
SBM-3	Vesentlige påvirkninger, risikoer og muligheter	**27, 37, 49, 60, 66**
IRO-1	KPMGs doble vesentlighetsanalyse	**33**
IRO-2	KPMGs vesentlige bærekraftstema	**34**
E1 – Klimaforandringer		
E1-1	Overgangsplan for klimaomstilling	**36**
E1-2	Retningslinjer	**37**
E1-3	Tiltak	**38**
E1-4	Klimamål	**40**
E1-5	Energiforbruk og energimiks	**41**
E1-6	KPMGs klimaregnskap	**42**
E1-7	Skogkreditter for bevaring av skog	**45**
S1 – Egen arbeidsstyrke		
S1-1	Retningslinjer	**51**

Rapporteringskrav	Tema
S1-2	Involvering og dialog med ansatte
S1-3	Varslingskanal
S1-4	Tiltak
S1-5	Mål
S1-6	Våre ansatte i tall
S1-7	Virksomhetens innleide ansatte
S1-9	Kjønnsfordeling i ledergruppen
S1-13	Opplæring og kompetanseutvikling
S1-14	Helse, miljø og sikkerhet
S1-15	Balanse mellom arbeid og fritid
S1-16	Kompensasjon
S1-17	Hendelser, klager og alvorlige menneskerettighetskonsekvenser
S2 – Arbeidere i verdikjeden	
S2-1	Retningslinjer
S2-2	Involvering og dialog
S2-3	Varslingskanaler og rutiner for gjenoppretting
S2-4	Tiltak
S2-5	Mål
G1 – Forretningsskikk	
G1-1	Retningslinjer
G1-2	Leverandørforbindelser
G1-3 G1-4	Forebygging og avdekking av korrupsjon og bestikkelser
G1-5	Politisk innflytelse og lobbyvirksomhet

Årsregnskap regnskapsåret 2025 for 956878020

KPMG

KPMG.no

© 2025 KPMG AS and KPMG Law Advokatfirma AS, a Norwegian limited liability companies and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Hanne Schøyen
Underskriver
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-1093330
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 13:55:41 UTC

QES

bankID

Kjetil Kristoffersen
Underskriver
På vegne av: KPMG AS
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5998-4-1007631
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 13:56:27 UTC

QES

bankID

Jan Ove Fredlund
Underskriver
På vegne av: KPMG Law Advokatfirma AS
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5998-4-810468
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 14:16:27 UTC

QES

bankID

Monica Hansen
Underskriver
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5999-4-1810180
IP: 77.16.xxx.xxx
2025-12-04 14:26:47 UTC

QES

bankID

Kristine Bolstad
Underskriver
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5998-4-2439324
IP: 109.247.xxx.xxx
2025-12-04 14:36:31 UTC

QES

bankID

Rune Asbjørn Valle Skjelvan
Underskriver
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5994-4-1521190
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 14:37:49 UTC

QES

bankID

Penneo Dokumentnøkkel: TJFHK-U8FEO-7XLI7-Z3A8M-02FIB-GL8Y3

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Stein Erik Lund
Underskriver
På vegne av: KPMG AS
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5993-4-1583118
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 15:00:34 UTC
QES
bankID

Andreas Orset
Underskriver
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5990-4-3276181
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 15:08:35 UTC
QES
bankID

Elise Amundsen Raa
Underskriver
På vegne av: KPMG As
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5993-4-3145643
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 15:28:01 UTC
QES
bankID

Thomas Føyen
Underskriver
På vegne av: KPMG AS
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5994-4-504626
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-04 20:53:32 UTC
QES
bankID

Sverre Olaf Slettebakk
Underskriver
På vegne av: meg selv
Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5993-4-3980739
IP: 80.232.xxx.xxx
2025-12-05 13:40:42 UTC
QES
bankID

Penneo Dokumentnøkkel: TJFHK-U8FEO-7XLI7-Z3A8M-02FIB-GL8Y3

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se **https://eutl.penneo.com**.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt
Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.