



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	931 548 727
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	STORMBERG HOLDING AS
Forretningsadresse:	Avenyen 40 4636 KRISTIANSAND S

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Mørselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet:	Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Pro-Revisjon AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	30.04.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 17.07.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
Salgsinntekt	1		
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	4, 5		
Annen driftskostnad	7, 9	397 612	
<b>Sum kostnader</b>		<b>397 612</b>	
<b>Driftsresultat</b>		<b>-397 612</b>	
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Inntekt på investering i datterselskap	10		
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		3 357 497	
Annen renteinntekt		100	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>3 357 597</b>	
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 740 882	
Annen rentekostnad		1 638 948	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>3 379 829</b>	
<b>Netto finans</b>		<b>-22 232</b>	
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-419 844</b>	<b>0</b>
Skattekostnad på resultat	1, 13	-92 366	
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-327 478</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-327 478</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>-327 478</b>	
<b>Totalresultat</b>		<b>-327 478</b>	
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overført fra annen egenkapital		-327 478	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-327 478</b>	



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	13	92 366	
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>92 366</b>	
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	1		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	1		
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap	10, 19	25 194 676	
Lån til foretak i samme konsern	10	8 621 331	
Obligasjoner og andre fordringer	11		
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>33 816 007</b>	
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>33 908 373</b>	<b>0</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>	1		
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	1, 9, 11		
Fordring innen konsern		77 924 481	
Andre kortsiktige fordringer	1, 4, 11	343 388	
<b>Sum fordringer</b>		<b>78 267 869</b>	
Bankinnskudd, kontanter o.l.	16		
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>78 267 869</b>	<b>0</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>112 176 243</b>	<b>0</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	17, 18	1 000 000	
Beholdning av egne aksjer	17, 18		
Overkurs	18	23 867 198	
Annen innskutt egenkapital	18		
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>24 867 198</b>	
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Fond for vurderingsforskjeller	18		
Annen egenkapital	18		
Udekket tap	18		
<b>Sum egenkapital</b>		<b>24 867 198</b>	<b>0</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	13		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 19	12 000 000	
Langsiktig gjeld i konsern	10	45 265 657	
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>57 265 657</b>	
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>57 265 657</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 16, 19	22 856 087	
Leverandørgjeld		410 287	
Betalbar skatt	13		
Annen kortsiktig gjeld		150 407	
Kortsiktig gjeld i konsern		6 626 607	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>30 043 388</b>	
<b>Sum gjeld</b>		<b>87 309 045</b>	<b>0</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>112 176 243</b>	<b>0</b>



### Konsernets resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1, 2, 3	282 214 500	
Annen driftsinntekt	2	1 586 004	
<b>Sum inntekter</b>		<b>283 800 504</b>	
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		143 948 824	
Lønnskostnad	4, 5	66 242 494	
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	10 474 261	
Annen driftskostnad	7, 8, 9	77 839 291	
<b>Sum kostnader</b>		<b>298 504 870</b>	
<b>Driftsresultat</b>		<b>-14 704 366</b>	
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		2 163 029	
Annen renteinntekt		441 726	
Annen finansinntekt	12	11 732 240	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>14 336 995</b>	
Rentekostnad til foretak i samme konsern		6 544 201	
Annen rentekostnad		1 487 748	
Annen finanskostnad	12	9 545 138	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>17 577 087</b>	
<b>Netto finans</b>		<b>-3 240 092</b>	
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-17 944 458</b>	<b>0</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	1, 14	-3 541 567	
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-14 402 891</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-14 402 891</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>-14 402 891</b>	



## Konsernets resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-14 402 891</b>	
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overført fra annen egenkapital		-14 402 891	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-14 402 891</b>	



## Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Forskning og utvikling	1, 6, 19	13 154 630	
Konsesjoner, patenter o.l.	1, 6, 19	1 400 400	
Utsatt skattefordel	14	6 887 952	
Goodwill	1, 6, 19		
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>21 442 982</b>	
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	1, 6, 19		
Maskiner og anlegg	6, 19		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	1, 6, 19	10 473 298	
Driftsløsøre, maskiner, finansiell leasing	1, 6, 19	5 247 700	
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>15 720 998</b>	
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Obligasjoner	11		
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>37 163 980</b>	<b>0</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>	1, 15, 19	<b>109 697 489</b>	
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	1, 9, 19	8 262 734	
Andre fordringer	1, 11	3 568 383	
<b>Sum fordringer</b>		<b>11 831 117</b>	



### Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	16	2 690 970	
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>2 690 970</b>	
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>124 219 577</b>	<b>0</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>161 383 557</b>	<b>0</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	17	1 000 000	
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>1 000 000</b>	
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		27 922 838	
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>27 922 838</b>	
<b>Sum egenkapital</b>		<b>28 922 838</b>	<b>0</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	14		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 19, 12, 16	12 000 000	
Langsiktig konserngjeld		36 638 869	
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>48 638 869</b>	
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>48 638 869</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 16, 19	22 856 087	
Leverandørgjeld		27 837 694	



## Konsernets balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Betalbar skatt	14		
Skyldig offentlige avgifter		23 393 253	
Annen kortsiktig gjeld		9 617 354	
Forskudd fra kunder		117 461	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>83 821 850</b>	
<b>Sum gjeld</b>		<b>132 460 719</b>	<b>0</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>161 383 557</b>	<b>0</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 579846

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 931 548 727  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: STORMBERG HOLDING AS  
Forretningsadresse: Avenyen 40  
4636 KRISTIANSAND S

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Ja  
Konsernregnskap lagt ved: Ja

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til konsernet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Pro-Revisjon AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 18.07.2024



Organisasjonsnr: 931 548 727  
STORMBERG HOLDING AS

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
Salgsinntekt	1		
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	4, 5		
Annen driftskostnad	7, 9	397 612	
<b>Sum kostnader</b>		<b>397 612</b>	
<b>Driftsresultat</b>		<b>-397 612</b>	
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Inntekt på investering i datterselskap	10		
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		3 357 497	
Annen renteinntekt		100	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>3 357 597</b>	
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 740 882	
Annen rentekostnad		1 638 948	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>3 379 829</b>	
<b>Netto finans</b>		<b>-22 232</b>	
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-419 844</b>	<b>0</b>
Skattekostnad på resultat	1, 13	-92 366	
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-327 478</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-327 478</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>-327 478</b>	
<b>Totalresultat</b>		<b>-327 478</b>	
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overført fra annen egenkapital		-327 478	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-327 478</b>	



Organisasjonsnr: 931 548 727  
STORMBERG HOLDING AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
--------------	------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler

##### Immaterielle eiendeler

Utsatt skattefordel	13	92 366	
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>92 366</b>	

Tomter, bygninger o.a.

fast eiendom	1		
--------------	---	--	--

Driftsløsøre, inventar o.

a. utstyr	1		
-----------	---	--	--

##### Finansielle anleggsmidler

Investering i datterselskap	10, 19	25 194 676	
-----------------------------	--------	------------	--

Lån til foretak i samme			
-------------------------	--	--	--

konsern	10	8 621 331	
---------	----	-----------	--

Obligasjoner og andre			
-----------------------	--	--	--

fordringer	11		
------------	----	--	--

<b>Sum finansielle</b>		<b>33 816 007</b>	
------------------------	--	-------------------	--

<b>anleggsmidler</b>		<b>33 816 007</b>	
----------------------	--	-------------------	--

<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>33 908 373</b>	<b>0</b>
--------------------------	--	-------------------	----------

#### Omløpsmidler

##### Varer

Sum varer	1		
-----------	---	--	--

##### Fordringer

Kundefordringer	1, 9, 11		
-----------------	----------	--	--

Fordring innen konsern		77 924 481	
------------------------	--	------------	--

Andre kortsiktige			
-------------------	--	--	--

fordringer	1, 4, 11	343 388	
------------	----------	---------	--

<b>Sum fordringer</b>		<b>78 267 869</b>	
-----------------------	--	-------------------	--

Bankinnskudd, kontanter o.

l.	16		
----	----	--	--

<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>78 267 869</b>	<b>0</b>
-------------------------	--	-------------------	----------

<b>SUM EIENDELER</b>		<b>112 176 243</b>	<b>0</b>
----------------------	--	--------------------	----------

### BALANSE - EGENKAPITAL OG

#### GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

Aksjekapital	17, 18	1 000 000	
--------------	--------	-----------	--

Beholdning av egne aksjer	17, 18		
---------------------------	--------	--	--

Overkurs	18	23 867 198	
----------	----	------------	--

Annen innskutt egenkapital	18		
----------------------------	----	--	--

<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>24 867 198</b>	
---------------------------------	--	-------------------	--



<b>Opptjent egenkapital</b>			
Fond for			
vurderingsforskjeller	18		
Annen egenkapital	18		
Udekket tap	18		
<b>Sum egenkapital</b>		<b>24 867 198</b>	<b>0</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	13		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	12, 19	12 000 000	
Langsiktig gjeld i konsern	10	45 265 657	
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>57 265 657</b>	
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>57 265 657</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	12, 16, 1	22 856 087	
Leverandørgjeld		410 287	
Betalbar skatt	13		
Annen kortsiktig gjeld		150 407	
Kortsiktig gjeld i konsern		6 626 607	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>30 043 388</b>	
<b>Sum gjeld</b>		<b>87 309 045</b>	<b>0</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>112 176 243</b>	<b>0</b>



Organisasjonsnr: 931 548 727  
STORMBERG HOLDING AS

## KONSERNRESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1, 2, 3	282 214 500	
Annen driftsinntekt	2	1 586 004	
<b>Sum inntekter</b>		<b>283 800 504</b>	
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		143 948 824	
Lønnskostnad	4, 5	66 242 494	
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	10 474 261	
Annen driftskostnad	7, 8, 9	77 839 291	
<b>Sum kostnader</b>		<b>298 504 870</b>	
<b>Driftsresultat</b>		<b>-14 704 366</b>	
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		2 163 029	
Annen renteinntekt		441 726	
Annen finansinntekt	12	11 732 240	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>14 336 995</b>	
Rentekostnad til foretak i samme konsern		6 544 201	
Annen rentekostnad		1 487 748	
Annen finanskostnad	12	9 545 138	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>17 577 087</b>	
<b>Netto finans</b>		<b>-3 240 092</b>	
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-17 944 458</b>	<b>0</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	1, 14	-3 541 567	
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-14 402 891</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-14 402 891</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>-14 402 891</b>	
<b>Totalresultat</b>		<b>-14 402 891</b>	
<b>Overføringer og disponeringer</b>			



Overført fra annen egenkapital	-14 402 891
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	<b>-14 402 891</b>



Organisasjonsnr: 931 548 727  
STORMBERG HOLDING AS

## KONSERNBALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Forskning og utvikling	1, 6, 19	13 154 630	
Konsesjoner, patenter o.l.	1, 6, 19	1 400 400	
Utsatt skattefordel	14	6 887 952	
Goodwill	1, 6, 19		
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>21 442 982</b>	
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	1, 6, 19		
Maskiner og anlegg	6, 19		
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	1, 6, 19	10 473 298	
Driftsløsøre, maskiner, finansiell leasing	1, 6, 19	5 247 700	
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>15 720 998</b>	
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Obligasjoner	11		
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>37 163 980</b>	<b>0</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Sum varer</b>	<b>1, 15, 19</b>	<b>109 697 489</b>	
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	1, 9, 19	8 262 734	
Andre fordringer	1, 11	3 568 383	
<b>Sum fordringer</b>		<b>11 831 117</b>	
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	16	2 690 970	
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>2 690 970</b>	
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>124 219 577</b>	<b>0</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>161 383 557</b>	<b>0</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital



<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	17	1 000 000	
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>1 000 000</b>	
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		27 922 838	
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>27 922 838</b>	
<b>Sum egenkapital</b>		<b>28 922 838</b>	<b>0</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	14		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	12, 19, 1	12 000 000	
Langsiktig konserngjeld		36 638 869	
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>48 638 869</b>	
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>48 638 869</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	12, 16, 1	22 856 087	
Leverandørgjeld		27 837 694	
Betalbar skatt	14		
Skyldig offentlige avgifter		23 393 253	
Annen kortsiktig gjeld		9 617 354	
Forskudd fra kunder		117 461	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>83 821 850</b>	
<b>Sum gjeld</b>		<b>132 460 719</b>	<b>0</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>161 383 557</b>	<b>0</b>



Organisasjonsnr: 931 548 727  
STORMBERG HOLDING AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

## Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

## Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Organisasjonsnr: 931 548 727  
STORMBERG HOLDING AS

NOTEOPPLYSNINGER - KONSERN

- alle poster oppgitt i hele tall



BankID Signing  
Steinar J. Olsen  
2024-05-02

BankID Signing  
Hege Nilsen  
2024-05-02

BankID Signing  
Anne Renate Hægeland  
2024-05-01

BankID Signing  
Hege Witzøe Tallaksen  
2024-04-30

BankID Signing  
Stein Alexander Eriksen  
2024-04-30

# Årsregnskap

**2023**

**Stormberg Holding AS**

Org.nr.:931 548 727



## Årsberetning 2023 for

### Stormberg Holding AS

#### **Virksomhetens art**

Stormberg Holding AS er et holdingselskap som driver med design, produktutvikling, import, lager, logistikk, merkevarebygging og salg av turtøy, tursko og turutstyr gjennom heleide datterselskaper.

Selskapet er lokalisert i Kristiansand kommune.

#### **Rettvisende oversikt over utvikling og resultat**

Det fremlagte årsregnskapet viser et underskudd etter skatt på kr 327 478 i 2023 mot et overskudd på kr 0 i 2022. Omsetningen i selskapet har endret seg fra kr 0 i 2022 til kr 0 i 2023.

Totalkapitalen i selskapet var ved utgangen av året kr 112 176 243 mot kr 0 foregående år. Egenkapitalandelen pr. 31.12.2023 var 22,2% av totalkapitalen.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

#### **Konsernet**

Stormbergkonsernet har i 2023 optimalisert driften og hatt fokus på salgsvekst.

Det fremlagte konsernregnskapet viser et underskudd etter skatt på kr 14 402 891 i 2023. Driftsresultatet var i 2023 negativt med kr 14 704 366. Omsetningen i konsernet ble kr 283 800 504 i 2023.

Stormberg Group sine datterselskaper har i 2023 hatt hovedfokus på vekst, optimalisering av drift, økt digitalisering og økt produktivitet.

Totalkapitalen i konsernet var ved utgangen av året kr 161 383 557. Egenkapitalandelen pr. 31.12.2023 var 17,9% av totalkapitalen.

Styret mener at konsernregnskapet gir et rettvisende bilde av konsernets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

#### **Finansiell risiko**

Selskapet har moderat markedsrisiko da selskapene har en bred distribusjon gjennom egneide distribusjonskanaler. Selskapet har imidlertid en valutarisiko i forbindelse med usikkerheten som er knyttet til fremtidig utvikling av norske kroner og den amerikanske dollaren.

#### **Framtidsutsikter**

Med den kontrollen selskapet har på hele verdikjeden og med de forskjellige salgskanalene selskapene har, er forholdene etter styrets oppfatning lagt til rette for positiv drift og utvikling.

Stormbergs omsetning og resultater i 2024 forventes å utvikle seg.

#### **Fortsatt drift**

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetningen om videre drift.



## **Arbeidsmiljø**

Styret anser arbeidsmiljøet i selskapet som bra. Det er ikke iverksatt spesielle tiltak. Ansatte i virksomheten har ikke vært utsatt for ulykker eller skader i forbindelse med utførelse av arbeidet. Stormberg Group AS sine datterselskapet er Inkluderende Arbeidslivs-bedrifter.

## **Likestilling og mangfold**

Det er ingen ansatte i Stormberg Holding AS. Det er ikke foretatt noen tiltak for å fremme likestilling i virksomheten. Det er heller ikke planlagt iverksatt slike tiltak da det ikke er noen forskjellsbehandling av kjønnene i virksomheten.

Styret består av 5 personer, hvorav 3 er kvinner.

## **Likestilling, diskriminering, mangfold og inkluderende arbeidsliv**

Viser til Likestillings- og diskrimineringsombudet (LDO) og rapporteringsplikt i forhold til fremming av likestilling og hindre diskriminering.

Samtlige ansatte under Stormberg Konsern er medregnet i tilstandsrapporten. Kravene iflg. regnskapslovens § 3-3a avsnitt 9 og 10 er dekket inn i:

Tilstandsrapport for inkluderende arbeidsliv: vedlegg nr. 1

Handlingsplan for inkluderende arbeidsliv: vedlegg nr. 2

Stormberg har en målsetting om at 25% av selskapets medarbeidere skal være mennesker som har hatt utfordringer med å komme inn på arbeidsmarkedet, blant annet tidligere rusmisbrukere, tidligere innsatte, mennesker med fysiske og psykiske helseplager og flyktninger. Dette har bidratt til mangfold blant Stormbergkonsernets medarbeidere. Det jobbes aktivt med å bruke mangfoldet til vekst og innovasjon.

## **Redegjørelse om samfunnsansvar**

I samsvar med regnskapsloven § 3-3c er en redegjørelse om samfunnsansvar utarbeidet. Redegjørelsen er inntatt i eget dokument i årsrapporten.

Etisk Handel Norge sine regler for medlemmene er fulgt opp for 2023 vedrørende arbeidsforhold, menneskerettigheter, miljø og antikorrupsjon: vedlegg nr. 3

Redegjørelse av Stormbergs arbeid etter Åpenhetsloven - Lov om virksomheters arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, samt Stormbergs bruk av aktsomhetsvurderinger som verktøy for å gjennomføre forbedringer i leverandørkjeden, er publisert på Stormbergs hjemmesider.

## **Ytre miljø**

Stormberg er medlem av Grønt Punkt og Materialretur og Stormberg avlegger årlig klimaregnskap.

Selskapet driver ikke virksomhet som forurenser det ytre miljøet.

## **Styreansvarsforsikring**

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og ledende ansatte for det personlige erstatningsansvar for formueskade som de kan pådra seg i forbindelse med utøvelsene av sine verv i selskapet (styre- og ledelsesansvar). Forsikringen er tegnet på markedsmessige vilkår i et internasjonalt forsikringselskap med solid rating.

**Forslag til dekning av underskuddet:**

I 2023 hadde selskapet et underskudd etter skattekostnad på kr 327 478 som foreslås dekket slik:

<u>Overført fra annen egenkapital</u>	327 478
<u>Totalt</u>	<u>-327 478</u>

**Andre forhold**

Styret kjenner ikke til andre forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling og resultat som ikke fremgår av regnskapet og balansen med noter. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt andre forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

Kristiansand, 30.04.2024  
Styret i Stormberg Holding AS

Steinar J. Olsen  
Styrets leder / Daglig leder

Anne Renate Hægeland  
Styremedlem

Hege Nilsen  
Styremedlem

Hege Witzø Tallaksen  
Styremedlem

Stein Alexander Eriksen  
Styremedlem



<b>Resultatregnskap</b>		
Stormberg Holding AS		
<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>
Annen driftskostnad	7, 9	397 612
Sum driftskostnader		<u>397 612</u>
Driftsresultat		<u>-397 612</u>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>		
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		3 357 497
Annen renteinntekt		100
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 740 882
Annen rentekostnad		1 638 948
Resultat av finansposter		<u>-22 232</u>
Resultat før skattekostnad		-419 844
Skattekostnad på resultat	1, 13	-92 366
Resultat		<u>-327 478</u>
Årsresultat		<u>-327 478</u>
<b>Overføringer</b>		
Overført fra annen egenkapital		327 478
Sum overføringer		<u>-327 478</u>



<b>Balanse</b>		
Stormberg Holding AS		
<b>Eiendeler</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>
<b>Anleggsmidler</b>		
<b>Immaterielle eiendeler</b>		
Utsatt skattefordel	13	92 366
Sum immaterielle eiendeler		<u>92 366</u>
<b>Varige driftsmidler</b>		
<b>Finansielle driftsmidler</b>		
Investeringer i datterselskap	10, 19	25 194 676
Lån til foretak i samme konsern	10	8 621 331
Sum finansielle anleggsmidler		<u>33 816 007</u>
Sum anleggsmidler		<u>33 908 373</u>
<b>Omløpsmidler</b>		
<b>Fordringer</b>		
Fordring innen konsern		77 924 481
Andre kortsiktige fordringer	1, 4, 11	343 388
Sum fordringer		<u>78 267 869</u>
<b>Investeringer</b>		
Sum omløpsmidler		<u>78 267 869</u>
Sum eiendeler		<u>112 176 243</u>



<b>Balanse</b>		
Stormberg Holding AS		
	<b>Note</b>	<b>2023</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>		
<b>Innskutt egenkapital</b>		
Aksjekapital	17, 18	1 000 000
Overkurs	18	23 867 198
Sum innskutt egenkapital		<u>24 867 198</u>
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Sum egenkapital		<u>24 867 198</u>
<b>Gjeld</b>		
<b>Avsetning for forpliktelser</b>		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 19	12 000 000
Langsiktig gjeld i konsern	10	45 265 657
Sum annen langsiktig gjeld		<u>57 265 657</u>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 16, 19	22 856 087
Leverandørgjeld		410 287
Annen kortsiktig gjeld		150 407
Kortsiktig gjeld i konsern		6 626 607
Sum kortsiktig gjeld		<u>30 043 388</u>
Sum gjeld		<u>87 309 045</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>112 176 243</u>
Kristiansand, 30.04.2024 Styret i Stormberg Holding AS		
<u>Steinar J. Olsen</u> Styrets leder / Daglig leder	<u>Anne Renate Hægeland</u> Styremedlem	<u>Hege Nilsen</u> Styremedlem
<u>Hege Witzøe Tallaksen</u> Styremedlem	<u>Stein Alexander Eriksen</u> Styremedlem	
Stormberg Holding AS		Side 7



<b>Indirekte kontantstrøm</b>			
Stormberg Holding AS			
	Note	2023	2022
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>			
		-419 844	0
+/-	Resultat før skattekostnad	410 287	0
+/-	Endring i leverandørgjeld	-8 814 313	0
=	Endring i andre tidsavgrensningsposter	<u>-8 823 870</u>	<u>0</u>
	Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>			
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>			
+	Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	57 265 657	0
+/-	Netto endring i kassekreditt	22 856 087	0
+/-	Endring konsern konto system	-71 297 874	0
=	Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	<u>8 823 870</u>	<u>0</u>



# Konsernregnskap

**2023**

Stormberg Holding AS - Konsernet

Org.nr.:931 548 727



<b>Resultat</b>		
Stormberg Holding AS - Konsernet		
<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>
Salgsinntekt	1, 2, 3	282 214 500
Annen driftsinntekt	2	1 586 004
Sum driftsinntekter		<u>283 800 504</u>
Varekostnad		143 948 824
Lønnskostnad	4, 5	66 242 494
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	10 474 261
Annen driftskostnad	7, 8, 9	77 839 291
Sum driftskostnader		<u>298 504 870</u>
Driftsresultat		<u>-14 704 366</u>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>		
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		2 163 029
Annen renteinntekt		441 726
Annen finansinntekt	12	11 732 240
Rentekostnad til foretak i samme konsern		6 544 201
Annen rentekostnad		1 487 748
Annen finanskostnad	12	9 545 138
Resultat av finansposter		<u>-3 240 092</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		-17 944 458
Skattekostnad på ordinært resultat	1, 14	-3 541 567
Ordinært resultat		<u>-14 402 891</u>
<b>Ekstraordinære inntekter og kostnader</b>		
Årsresultat		<u>-14 402 891</u>
Majoritetens andel		<u>-14 402 891</u>
<b>Overføringer</b>		
Overført fra annen egenkapital		14 402 891
Sum disponert		<u>-14 402 891</u>
Stormberg Holding AS - Konsernet		Side 1



<b>Balanse</b>		
Stormberg Holding AS - Konsernet		
<b>Eiendeler</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>
<b>Anleggsmidler</b>		
<b>Immaterielle eiendeler</b>		
Forskning og utvikling	1, 6, 19	13 154 630
Konsesjoner, patenter o.l.	1, 6, 19	1 400 400
Utsatt skattefordel	14	6 887 952
Sum immaterielle eiendeler		<u>21 442 982</u>
<b>Varige driftsmidler</b>		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	1, 6, 19	10 473 298
Driftsløsøre, maskiner, finansiell leasing	1, 6, 19	5 247 700
Sum varige driftsmidler		<u>15 720 998</u>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>		
Sum anleggsmidler		<u>37 163 980</u>
<b>Omløpsmidler</b>		
Lager av varer og annen beholdning	1, 15, 19	109 697 489
<b>Fordringer</b>		
Kundefordringer	1, 9, 19	8 262 734
Andre fordringer	1, 11	3 568 383
Sum fordringer		<u>11 831 117</u>
<b>Investeringer</b>		
Bankinnskudd, kontanter o.l.	16	2 690 970
Sum omløpsmidler		<u>124 219 577</u>
<b>Sum eiendeler</b>		<u>161 383 557</u>
Stormberg Holding AS - Konsernet		Side 2



<b>Balanse</b>		
Stormberg Holding AS - Konsernet		
	Note	2023
<b>Egenkapital og gjeld</b>		
<b>Innskutt egenkapital</b>		
Aksjekapital	17	1 000 000
Sum innskutt egenkapital		<u>1 000 000</u>
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Annen egenkapital		27 922 838
Sum opptjent egenkapital		<u>27 922 838</u>
Sum egenkapital		<u>28 922 838</u>
<b>Gjeld</b>		
Avsetning for forpliktelser		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 19	12 000 000
Langsiktig gjeld innen konsern		36 638 869
Sum annen langsiktig gjeld		<u>48 638 869</u>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	12, 16, 19	22 856 087
Leverandørgjeld		27 837 694
Skyldig offentlige avgifter		23 393 253
Annen kortsiktig gjeld		9 617 354
Forskudd fra kunder		117 461
Sum kortsiktig gjeld		<u>83 821 850</u>
Sum gjeld		<u>132 460 719</u>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<u>161 383 557</u>
Stormberg Holding AS - Konsernet		Side 3



<b>Indirekte kontantstrømsanalyse</b>		
<b>Stormberg Holding AS - Konsernet</b>		
	<b>Note</b>	<b>2023</b>
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>		
Resultat før skattekostnad		-17 944 458
+ Ordinære avskrivninger		10 474 261
+/- Endring i varelager		-109 697 489
+/- Endring i kundefordringer		-8 262 734
+/- Endring i leverandørgjeld		27 837 694
+/- Endring i andre tidsavgrensningsposter		29 559 685
= Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u><b>-68 033 040</b></u>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>		
- Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		44 096 675
= Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u><b>-44 096 675</b></u>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
+ Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		48 638 869
+/- Netto endring i kassekreditt		22 856 087
+ Innbetalinger av egenkapital		43 325 729
= Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u><b>114 820 685</b></u>
= Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		<u>2 690 970</u>
= Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		<u><b>2 690 970</b></u>
<b>Stormberg Holding AS - Konsernet</b>		<b>Side 1</b>



Noter for 2023

## Stormberg Holding AS

### Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og norske regnskapsstandarder.

#### Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

#### Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

#### Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs. Fordringer og gjeld som er sikret med valutaterminkontrakter er vurdert til terminkurs, med unntak av renteelementet som blir periodisert og klassifisert som renteinntekt/-kostnad.

#### Immaterielle eiendeler

Utgifter til immaterielle eiendeler, herunder utgifter til forskning og utvikling, er balanseført i utstrekning kriteriene for balanseføring er oppfylt.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

#### Aksjer i datterselskaper

Datterselskap vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan forventes å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap er inntektsført samme år som det er avsatt i givers regnskap. Overstiger utbytte / konsernbidraget andelen av opptjent resultat etter anskaffelsestidspunktet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen til morselskapet.

#### Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. For råvarer og varer i arbeid beregnes netto salgsverdi til salgsverdien av ferdig tilvirkede varer redusert for igjenværende tilvirkningskostnader og salgskostnader. Varer som det er overtatt risikoen for føres som varelager. Dette gjelder varer som er overtatt etter FOB prinsippet.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Pensjoner

Stormberg Holding AS

Org.nr: 931 548 727



## Noter for 2023

### Stormberg Holding AS

Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

#### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av datterselskap blir ikke utlignet.

#### Note 2 - Konsern - Salgsinntekter

Pr. virksomhetsområde	2023	2022
Turtøy, tursko og turutstyr	282 214 500	0
Øvrig omsetning	1 586 004	0
<b>Totalt</b>	<b>283 800 504</b>	<b>0</b>

Geografisk fordeling	2023	2022
Salg fordelt over hele Norge	261 610 701	0
Salg fordelt over hele Sverige og i europa	22 189 803	0
<b>Totalt</b>	<b>283 800 504</b>	<b>0</b>

#### Note 3 - Konsern - Ordreservert (ikke fakturert)

	2023	2022
Ordreservert pr. 31.12.	75 948 957	2 192 536

#### Note 4 - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	0	0
Arbeidsgiveravgift	0	0
Pensjonskostnader	0	0
Annen oppgavepliktig ytelse	0	0
Andre ytelse	0	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Antall årsverk ansatte: 0 0

Ytelse til ledende personer	Daglig leder	Styre
Lønn	0	0
Kollektiv pensjonspremie	0	0
Annen godtgjørelse	0	0

Det er ingen enkelt lån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5% av selskapets egenkapital.



Noter for 2023	
<b>Stormberg Holding AS</b>	

**Konsernet - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.**

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	55 650 027	0
Arbeidsgiveravgift	8 257 294	0
Pensjonskostnader	2 504 585	0
Annen oppgavepliktig ytelse	57 500	0
Andre ytelse	-226 912	0
Sum	66 242 494	0

Antall årsverk ansatte:	93	0
-------------------------	----	---

Ytelse til ledende personer	Daglig leder	Styre
Lønn	846 540	57 500
Kollektiv pensjonspremie	0	0
Annen godtgjørelse	7 016	0

**Note 5 - Obligatorisk tjenstepensjon (OTP)**

Selskapet har ikke plikt til å ha pensjonsordning etter Lov om obligatorisk tjenstepensjon.

**Konsernet - Obligatorisk tjenstepensjon (OTP)**

Datterselskapene som har plikt til å ha pensjonsordning etter Lov om obligatorisk tjenstepensjon har oppfylt kravene til obligatorisk tjenstepensjon, i henhold til Lov om obligatorisk tjenstepensjon.

**Note - 6 - Konsern - Anleggsmidler**

	Imaterielle eiendeler	Bygninger og tomter	Goodwill	Datautst, software	Driftsløsøre, inventar ol
Anskaffelseskost pr. 1.1.	20 643 237	0	38 630 913	28 180 939	81 574 262
+ Tilgang kjøpte anleggsmidler	2 085 971	0	0	966 557	630 279
- Avgang i året	0	0	0	0	0
<b>= Anskaffelseskost 31.12.</b>	<b>22 729 208</b>	<b>0</b>	<b>38 630 913</b>	<b>29 147 496</b>	<b>82 204 542</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	8 174 178	0	38 630 913	25 614 596	77 745 443
= Av- og nedskrivninger pr. 31.12.	8 174 178	0	38 630 913	25 614 596	77 745 443
<b>= Bokført verdi pr 31.12.</b>	<b>14 555 030</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3 532 900</b>	<b>4 459 098</b>
Årets ordinære avskrivninger	4 146 371	0	0	2 231 457	3 132 672

	Finansiell leasing inv. ol.	Transportmidler	Leierett	Maskiner og anlegg	Sum
Anskaffelseskost pr. 1.1.	44 334 929	254 089	0	16 480 682	230 099 051
+ Tilgang kjøpte anleggsmidler	0	0	0	957 862	4 640 669
- Avgang i året	0	0	0	0	0
<b>= Anskaffelseskost 31.12.</b>	<b>44 334 929</b>	<b>254 089</b>	<b>0</b>	<b>17 438 544</b>	<b>234 739 720</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	39 087 229	253 089	0	14 958 244	204 463 692
= Av- og nedskrivninger pr. 31.12.	39 087 229	253 089	0	14 958 244	204 463 692
<b>= Bokført verdi pr 31.12.</b>	<b>5 247 700</b>	<b>1 000</b>	<b>0</b>	<b>2 480 300</b>	<b>30 276 028</b>
Årets ordinære avskrivninger	436 800	0	0	526 962	10 474 262



Noter for 2023
<b>Stormberg Holding AS</b>

## Note 7 Revisor

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

Lovpålagt revisjon kr 50 000 (inkl. mva). (Av dette kr 50 000 for 2023 og kr 0 for 2022)

Attestasjonstjenester kr. 0

Skatterådgivning kr 0

Andre tjenester utenfor revisjon kr 38 380. (inkl. mva)

## Konsernet - Revisor

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

Lovpålagt revisjon kr 373 930 (delvis inkl. mva). (Av dette kr 373 930 for 2023 og kr 0 for 2022)

Attestasjonstjenester kr 6 675

Skatterådgivning kr 0

Andre tjenester utenfor revisjon kr 312 909 (delvis inkl. mva)

## Note 8 - Konsern - Leasingavtaler

Leie av varig driftsmiddel som ikke er balanseført	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Årlig beløp	183 980	493 391

## Note 9 - Vurdering av kundefordringer

### Vurdering av kundefordringer

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Vurdert til pålydende	0	0
- Avsatt til dekning av usikre fordringer	0	0
Bokført verdi pr. 31.12.	0	0

### Bokførte tap på fordringer fremkommer slik:

Konstaterte tap på fordringer	0	0
Endring delkredereavsetning pr 31.12	0	0
Inngått på tidligere avskrevne fordringer	0	0
Tap på fordringer	0	0

### Konsernet - Vurdering av kundefordringer

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Vurdert til pålydende	8 269 174	0
- Avsatt til dekning av usikre fordringer	-6 440	0
Bokført verdi pr. 31.12.	8 262 734	0

### Bokførte tap på fordringer fremkommer slik:

Konstaterte tap på fordringer	88 261	0
Endring delkredereavsetning pr 31.12	-81 064	0
Inngått på tidligere avskrevne fordringer	-24 669	0
Tap på fordringer	-17 472	0



## Noter for 2023

### Stormberg Holding AS

#### Note 10 – Konsern, tilknyttet selskap m.v.

	Eierandel i %	Anskaffelses- kost	Balansført verdi	Mottatt konsernbidrag
Stormberg AS	100,00	21 738 388	21 738 388	0
LekeToy Stormberg Inter AS	100,00	762 408	762 408	0
Stormberg Sverige AB	100,00	2 693 880	2 693 880	0
<b>Sum</b>		<b>25 194 676</b>	<b>25 194 676</b>	<b>0</b>

Stormberg Holding AS har eiendeler i følgende selskaper:	Anskaff- elses- tidspunkt	Forretnings- kontor	Eierandel/ stemme- rett	Selskapets egenkap. 100% NOK	Selskapets resultat 100% NOK
Stormberg AS	28.11.2005	Kristiansand	100,0%	26 641 058	-12 587 878
LekeToy Stormberg Inter AS	28.11.2005	Kristiansand	100,0%	1 628 481	336 845
Stormberg Sverige AB	17.09.2012	Malmø, Sverige	100,0%	1 128 894	-1 661 589

#### Note 11 - Fordringer

Fordringer som forfaller om mer enn ett år	2023	2022
	0	0

#### Konsernet - Fordringer

Fordringer som forfaller om mer enn ett år	2023	2022
	0	0

#### Note 12 - Finansiell markedsrisiko

Selskapet benytter seg av finansielle instrumenter (valutatrading / valuta sikring / FX Derivater) i forbindelse med styringen av finansiell risiko ved varekjøp i USD. Selskapet investerer i FX Derivater til dekning av deler av de varekjøpene som er bestilt i dollar for fremtidig levering. På denne måten kan selskapet sikre at selskapet har bedre kontroll på kostnaden for fremtidige varekjøp som er bestilt. Avhengig av kursnivåer, inngås det valutasikringer opptil 18 måneder frem i tid. Da de pådratte finansielle forpliktelsene er helt sikret med et sikringsobjekt som tilsvarende forpliktelsen avsettes det ikke for inntekt eller tap på disse.

#### Renterisiko

Stormberg AS og Stormberg Group AS har ikke sikret seg i forhold til renteutviklingen. Konsernet har flytende rente.

#### Valutarisiko

Selskapet har handel i valuta og er disponert for valutarisiko. Stormberg AS har imidlertid i en viss grad sikret seg mot valutasvingninger ved at selskapet har inngått valutaterminer/kontrakter. Dette innebærer at deler av varekjøpene kan importeres til den USD kursen som var på det tidspunktet hvor varene ble kalkulert. Valutahandelen og sikringsverktøyene som selskapet har benyttet gjennom 2023, har bidratt til et positivt finansresultat. Samhandel med utlandet i valuta er et prioritert område i Stormberg AS og det legges ned ressurser i å redusere den effekten valutasvingninger kan ha på selskapets driftsresultat, men store valutasvingninger vil også fremover kunne påvirke selskapets resultat siden 100% av Stormbergs produkter produseres utenfor Norge.



Noter for 2023
<b>Stormberg Holding AS</b>

## Note 13 Skatt

<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	-92 366	0
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>-92 366</b>	<b>0</b>
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	-419 844	0
Permanente forskjeller	0	0
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>-419 844</b>	<b>0</b>
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	-419 844	0
Beregnet skatt av resultat før skatt	-92 366	0
<b>Sum</b>	<b>-92 366</b>	<b>0</b>
Effektiv skattesats	22,0 %	0,0 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Endring</b>
Akkumulert fremførbart underskudd	-419 844	0	419 844
<b>Grunnlag for utsatt skattefordel / skatt</b>	<b>-419 844</b>	<b>0</b>	<b>419 844</b>
<b>Utsatt skattefordel / skatt (22 %)</b>	<b>-92 366</b>	<b>0</b>	<b>92 366</b>



Noter for 2023
<b>Stormberg Holding AS</b>

## Note 14 Skatt - Konsernet

Årets skattekostnad	2023	2022
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Betalbar skatt tidligere år	0	0
Endring i utsatt skatt / utsatt skattefordel	-3 541 567	0
Skattekostnad ordinært resultat	-3 541 567	0
Betalbar skatt i årets skattekostnad:		
Ordinært resultat før skatt	-17 781 667	0
Permanente forskjeller	22 053	0
Endring i midlertidige forskjeller	-130 605	0
Anvendelse av fremførbart underskudd		0
Skattepliktig inntekt	-17 890 219	0
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
Skyldig ilignet skatt fra tidligere år	0	0
Forhåndsskatt	0	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-4 111 538	-4 241 688	-130 150
Merverdi oppkjøp	0	0	0
Varebeholdning	0	0	0
Fordringer	-2 632	-84 785	-82 153
Balanseførte leieavtaler	5 247 700	5 684 500	436 800
Avsetninger mv	0	-306 081	-306 081
Sum	1 133 530	1 051 946	-81 584
Akkumulert fremførbart underskudd	-32 442 398	-16 262 790	16 179 608
Grunnlag for beregning av utsatt skatt	-31 308 868	-15 210 844	16 098 024
Utsatt skattefordel / Utsatt skatt (22% / 22%)	-6 887 951	-3 346 386	3 541 565

Skattefordel i Stormberg Sverige AB er ikke inkludert i utsatt skatt / skattefordel.



Noter for 2023
<b>Stormberg Holding AS</b>

## Note 15 - Konsern - Varer

	2023	2022
Innkjøpte varer for videresalg	109 697 489	0
Totalt	109 697 489	0

Intern fortjeneste på varebeholdning ved salg til konsernselskaper er eliminert i konsernregnskapet.

## Note 16 Bundne midler / kassakreditt

	2023	2022
I posten inngår bundet i skattetrekk med	0	0

Selskapet har egen kassakreditt. Limiten for denne er en felles limit for hele konsernet. Dette vil si at limiten er avhengig av hvor mye de andre selskapene i konsernet har belastet den felles limit. Den totale limit for konsernet Stormberg Group AS er for 2023 kr 30.000.000.

	2023	2022
Ubenyttet del av kassakreditt	6 255 324	0

## Konsernet - Bundne midler / kassakreditt

	2023	2022
I posten inngår bundet i skattetrekk med	1 890 408	0

	2023	2022
Ubenyttet del av kassakreditt	6 255 324	0

## Note 17 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Stormberg Holding AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	10 000	100,0	1 000 000
<b>Sum</b>	<b>10 000</b>		<b>1 000 000</b>

## Eierstruktur

Aksjonærer i % pr. 31.12:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Stormberg Group AS	8 500	85,0	85,0
XXL Sport & Villmark AS	1 500	15,0	15,0
<b>Totalt antall aksjer</b>	<b>10 000</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

Hver aksje gir lik stemmerett i selskapet. Ved salg av aksjer har de andre aksjonærene forkjøpsrett.



Noter for 2023
<b>Stormberg Holding AS</b>

## Note 18 Egenkapital

	Aksje- kapital	Overkurs	Sum
Egenkapital 01.01.	0	0	0
Stiftelse	1 000 000	24 194 676	25 194 676
Overført fra annen egenkapital		-327 478	-327 478
<b>Egenkapital 31.12.</b>	<b>1 000 000</b>	<b>23 867 198</b>	<b>24 867 198</b>

## Note 19 - Pantstillelser og garantier m.v.

Gjeld som er sikret ved pant og lignende	2023	2022
Gjeld til kredittinstitusjoner, langsiktig	12 000 000	0
Gjeld til kredittinstitusjoner, kortsiktig	22 856 087	0
<b>Totalt</b>	<b>34 856 087</b>	<b>0</b>

Bokført verdi av eiendeler som sikkerhet for bokført gjeld	2023	2022
Aksjer i datterselskaper	22 500 796	0
<b>Totalt</b>	<b>22 500 796</b>	<b>0</b>

Gjeld som forfaller om mer enn fem år	2023	2022
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	0

Garantier	2023	2022
	0	0

Som sikkerhet for konsernet Stormberg Holding AS sin kassakreditt og garantier foreligger pant i driftsmidler for inntil kr. 100 millioner, pant i fordringer for inntil kr. 25 millioner, pant i varelager for inntil kr. 145 millioner og pant i fast eiendom for inntil kr. 32 millioner, videre selskyldnerkausjon fra morselskapet for inntil kr 43,5 millioner. Det benyttes konsernkonto system slik at det er kryss sikring mot sikkerheter fra øvrige selskaper i gruppen som følger:

Stormberg Group AS, selskyldnerkausjon for inntil kr 43,5 millioner.

Stormberg AS med pant i driftsmidler for inntil kr. 50 millioner, pant i fordringer for inntil kr. 25 millioner og pant i varelager for inntil kr. 145 millioner.

Leketoy Stormberg Inter AS med pant i driftstilbehør for inntil kr. 50 millioner.

Barstølveien 44 AS med pant i fast eiendom for inntil kr. 32 millioner

Kortsiktig gjeld: Kassakreditt i konsernkonto, kredittramme 30 millioner.



Noter for 2023

## Stormberg Holding AS

### Konsern - Pant

Finansiell leasing	2023	2022
Gjeld til kredittinstitusjoner, langsiktig	0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner, kortsiktig	0	0
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Finansiell Leasing som forfaller	2023	2022
innen 1 år	0	0
i løpet av 2 til 5 år	0	0
etter 5 år	0	0

Gjeld som er sikret ved pant og lignende	2023	2022
Gjeld til kredittinstitusjoner, langsiktig	12 000 000	0
Gjeld til kredittinstitusjoner, kortsiktig	22 856 087	0
<b>Totalt</b>	<b>34 856 087</b>	<b>0</b>

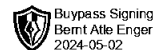
Bokført verdi av eiendeler som sikkerhet for bokført gjeld	2023	2022
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	10 404 009	0
Finansiell leasing	5 247 700	0
Forskning og utvikling	13 154 630	0
Konsesjoner, patenter og lignende	1 400 400	0
Varelager	107 433 377	0
Kundefordringer	3 726 189	0
<b>Totalt</b>	<b>141 366 305</b>	<b>0</b>

Gjeld som forfaller om mer enn fem år	2023	2022
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	0

Garantiansvar	2023	2022
	2 743 888	0

Stormberg Holding AS

Org.nr: 931 548 727



GODKJENT REVISJONSSSELKAP  
AUTORISERT REGNSKAPSFØRERSELSKAP

Foretaksregisteret: NO 983 170 609 MVA

Kongsgård Allé 61  
4632 Kristiansand

Telefon 38 14 44 44  
Telefax 38 14 44 50

e-post: firmapost@pro-revisjon.no  
www.pro-revisjon.no

Til generalforsamlingen i Stormberg Holding AS

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Stormberg Holding AS som består av:

- selskapsregnskapet, som viser et underskudd på kr 327 478, og består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital og kontantstrømoppstilling, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- konsernregnskapet, som viser et underskudd på kr 14 402 891, og består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og
- gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter vedlegg til årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av

*Revisors beretning - 2023 - Stormberg Holding AS, side 1*

Medlem av Den norske Revisorforening



årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

#### *Ledelsens ansvar for årsregnskapet*

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Kristiansand, 30.04.2024

Pro-Revisjon AS

Bernt Atle Enger  
Statsautorisert revisor /  
Statsautorisert regnskapsfører  
(Digitalt signert)



# STORMBERG

Tilstandsrapport for 2023

Inkluderende Arbeidsliv

## Kjønnsmessig fordeling

### Lønn

Årslønn	Menn	Kvinner
0 - 200.000		1
200.001 - 300.000	1	5
300.001 - 400.000	16	69
400.001 - 500.000	9	28
500.001 - ++	27	30

### Stillingsprosent

Stillingsprosent	Menn	Kvinner
0 - 20 %	19	64
21 % - 40 %	7	19
41 % - 60 %	1	10
61 % - 80 %	0	2
81 % - 100 %	26	38

### Overtid/ubekvem arbeidstid

Arbeidstid	Menn	Kvinner
Arbeid før kl. 06		
Arbeid etter kl. 18	20	111
Overtid 0 - 40 timer/år	6	6
Overtid 41 - 100 timer/år	4	2
Overtid 101 - 200 timer/år		

### Velferdspermisjoner, omsorgspermisjoner og sykefravær

Ordning	Menn	Kvinner
Sykefravær	6,11%	8,23%
Fravær ved barns sykdom	22%	78%



# STORMBERG

## Handlingsplan for Inkluderende Arbeidsliv

### Perioden 2020 - 2023

Oppdatert 2023

Virksomhet: Stormberg Group AS

Organisasjonsnummer: 989002082

*Planen følges opp som en del av virksomhetens HMS plan*

#### Hovedmål for Stormberg Group AS:

Stormberg skal til enhver tid ha en arbeidsstokk som reflekterer befolkningen og ivaretar alle aspekter ved *Inkluderende Arbeidsliv*.



Mål	Tiltak (Hva, for Hvem, Hvordan?)	Tidsfrist		Ansvar (sign)	Kommentar
		Start	Ferdig		
<b>Delmål 1 Sykefravær - Nasjonalt skal ikke det totale sykefraværet overstige 4,0 %.</b>					
Nåværende sykefravær (prosent):	Akkumulert sykefravær i Stormberg per 31.12.23 var 6,65%.				
Mål sykefravær (prosent) 2023:	Maks 4 %	01.01.2023		31.12.2023	
Mål sykefravær(prosent) 2020 - 2023:	Holde fraværet under 4 %.	01.01.2020		31.12.2023	
	<p>Dette vil vi gjøre ved hjelp av kontinuerlig fokus på sykefraværet overfor ledere med personalansvar og de ansatte (god og åpen dialog med alle ansatte), gi god informasjon om sykefraværarbeidet internt, samt fokusere på jobbtilfredshet og motivasjon hos hver enkelt ansatt.</p> <p>Vi har også stort fokus på tilrettelegging og fleksibilitet i alle enkelttilfeller av sykmeldte arbeidstakere, og prøver å være ute så tidlig som mulig med tilretteleggingen (oppfølgingsamtale dag 7).</p>				



Mål	Tiltak (Hva, for Hvem, Hvordan?)	Tidsfrist		Ansvar (sign)	Kommentar
		Start	Ferdig		
<b>Delmål 2 Hindre frafall og øke sysselsetting av personer med nedsatt funksjonsevne</b>					
Mål arbeidsutprøvningsplasser (antall) 2020:	10			01.01.2020	31.12.2020
Mål arbeidsutprøvningsplasser (antall) 2021:	10			01.01.2021	31.12.2021
Mål arbeidsutprøvningsplasser (antall) 2022:	10			01.01.2022	31.12.2022
Mål arbeidsutprøvningsplasser (antall) 2023:	10			01.01.2023	31.12.2023
	Videreføre samarbeid med arbeidsmarkedsbedrifter o.l. som tilbyr arbeidstrening for utviklingshemmede.				
	Videreføre arbeidet knyttet til Stormbergs 25%-rekrutteringspolicy (for detaljer, se nederst i Handlingsplanen).				



Mål	Tiltak (Hva, for Hvem, Hvordan?)	Tidsfrist		Ansvar (sign)	Kommentar
		Start	Ferdig		
<p>Delmål 3 Yrkesaktivitet etter fylte 50 år forlenges med tolv måneder.</p> <p>Dagens situasjon:</p>	<p>Har per i dag ca. 5 personer over 50 år. Formålet med dette delmålet i IA avtalen er at det ønskes at mennesker skal stå så lenge som mulig i jobb etter de har gått av med pensjon, minimum 12 måneder. Som et ledd i dette kan arbeidstakere nå lønnes fullt ut og samtidig motta full pensjon.</p>				
<p>Mål 2020 - 2023:</p>	<p>Stormberg må definere hva som skal til for at folk skal stå lenger i arbeid. Hvilke tiltak kan vi sette inn for at ansatte som nærmer seg pensjonsalder vil stå lengst mulig etter pensjonsalder?</p> <p>Pensjonsalder Stormberg AS og Leketøy Stormberg AS er 62 år (AFP). Pensjonsalder Stormberg AS er 70 år, ikke AFP (bortsett fra de som har tariffavtale).</p> <p>Det blir flere og flere eldre arbeidstakere i Norge. God personalpolitikk ser forbi alder i forbindelse med rekruttering, men har fokus på kompetanse og egnethet. I Stormberg skal vi ha fokus på å inkludere alle mennesker uavhengig av politisk syn, religion, seksuell legning, alder og kjønn (ref. AML § 13-1), og velger beste kandidat til stillingene uavhengig av dette.</p>			01.01.2020	31.12.2023



**Andre IA mål Stormberg har fokus på å gjennomføre:**

<b>Kjønn</b>	Stormberg skal tilstrebe en fortsatt god kjønnsfordeling i arbeidsstokk, ledergruppe, styrer og arbeidsgrupper. Det er en målsetting om en representasjon av hvert kjønn på minimum 40 %.	Kontinuerlig fokus
<b>Etnisitet</b>	Stormberg skal være en flerkulturell arbeidsplass og en arbeidsplass preget av mangfold.  Det skal påses at også personer med fremmedkulturell bakgrunn som har relevant praksis og/eller utdanning, innkalles til intervju ved nyansetter.	Kontinuerlig fokus



<p><b>25 % andel</b></p> <p>25 % av alle medarbeidere som rekrutteres til Stormberg, skal være arbeidsledige mennesker som av forskjellige årsaker har hatt vansker med komme inn på arbeidsmarkedet.</p> <p>Dette gjelder mennesker med kriminell bakgrunn og som har sittet fengsel, mennesker med rusbakgrunn, unge som har slitt på skolen og droppet ut/står i fare for å droppe ut, flyktninger, mennesker med psykiske helseplager, eller andre årsaker til at man har hull i CV.</p> <p>På grunn av de store utfordringer knyttet til unge mennesker og utenforskap, ønsker vi i planperioden spesiell fokus på unge mennesker som sliter med å få innpass på arbeidsmarkedet.</p>	<p>Videreføre samarbeidet med NAV og deres samarbeidspartnere, ulike atfføringsbedrifter og organisasjoner som tilbyr arbeidstrening/praksisavtaler/hospitering, og gjennom samarbeid med kriminalomsorgen.</p> <p>Stormberg skal sørge for at god opplæring gis i henhold til individuelle behov.</p>	<p>Kontinuerlig fokus</p>
<p><b>Seksualitet</b></p> <p>Stormberg skal være en tolerant og åpen arbeidsplass og tilrettelegge for at ansatte tør å være åpne om seksuell orientering uten frykt for negative konsekvenser.</p>	<p>Sørge for at LHBT+ personer har de samme mulighetene for rekruttering, fremme og utviklingsmuligheter, og at de har samme lønns- og arbeidsvilkår. Lesbiske, Homofile, Bifile og Transpersoner skal være beskyttet mot trakassering i Stormberg.</p>	<p>Kontinuerlig fokus</p>



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig  
forretningspraksis

# Redegjørelse rapporteringsåret 2023

for Stormberg Group AS





## FNs BÆREKRAFTSMÅL



## Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

**Heidi Furustøl**

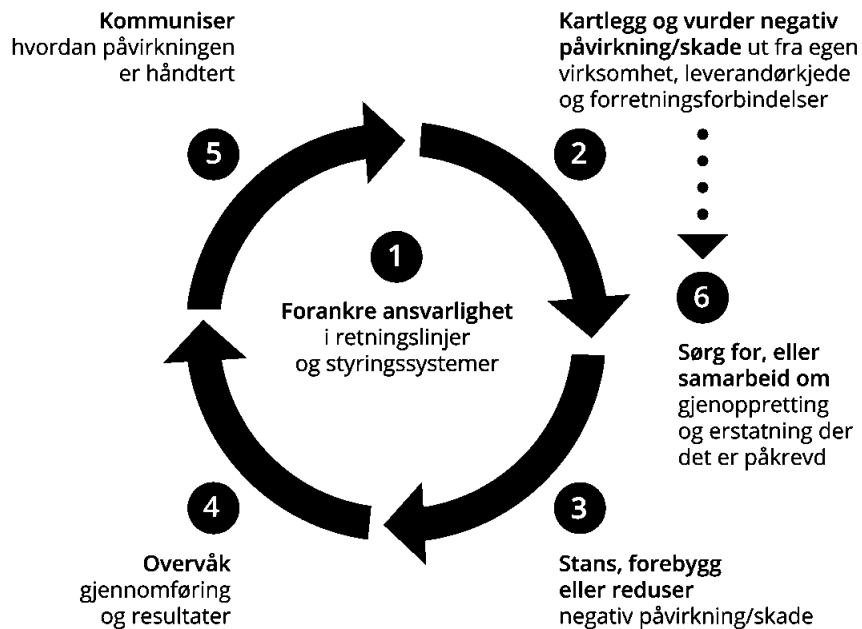
Daglig leder

Etisk handel Norge

## Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.





## Forord av daglig leder

Samfunnsengasjementet er en del av Stormbergs DNA og vår misjon er å gjøre verden til et litt bedre sted.

Vi har vært medlem av Etisk handel Norge siden 2002. Gjennom vårt medlemskap ønsker vi å stadig styrke innsatsen vår for å forbedre arbeids- og miljøforhold i vår egen leverandørkjede og på denne måten bidra til en mer bærekraftig utvikling. Vi ønsker samtidig å bidra til mer åpenhet og oppslutning om etisk handel generelt i samfunnet. Ved å være medlem av Etisk handel Norge har vi forpliktet oss til å jobbe aktivt for å styrke dette arbeidet i alle ledd.

En av de langsiktige forbedringsoppgavene er å kartlegging av leddene nedover i leverandørkjeden. For å få til forbedringer ønsker vi å identifisere og adressere utfordringer der de er. Med mål om respekt for grunnleggende menneskerettigheter og rettferdige lønns- og arbeidsvilkår, vil vi fortsette vår oppfølging av de fysiske arbeidsforholdene, lønnsutvikling, bruk av overtidsarbeid og arbeidstakeres rettigheter på fabrikker vi handler fra.

Åpenhet i leverandørkjeden er et viktig prinsipp og et godt verktøy for å forplikte og drive frem forbedringer. Åpne fabrikkklister og god kommunikasjon til kunder, leverandører og produsenter knyttet til etisk handel er en viktig driver i forbedringsarbeidet. Stormberg har siden 2005 hatt åpne fabrikkklister.

Den globale klima- og miljøutfordringen er gjeldende for oss, så vel som våre leverandører. Dette er noe som melder seg med stadig større tyngde i vår bransje. Sports- og tekstilbransjen må ta større ansvar og her ønsker vi å være en pådriver. Vi har siden 2008 ført klimaregnskap for å kartlegge og følge opp vår virksomhets klimafotavtrykk. Vi har tatt flere grep knyttet til materialvalg, kjemikaliebruk, avfallshåndtering og transportformer.

Vi etablerte i 2007 en panteordning for brukte Stormberg-produkter for å gi produktene et lengre liv. I 2022 etablerte vi samarbeid med Halden Fængsel for reparasjon av brukte og ødelagte Stormberg-produkter. Produktenes levetid og muligheter som ligger i sirkulære forretningsmodeller er et viktig område i arbeidet mot en mer bærekraftig fremtid.

Turtøy og turutstyr fra Stormberg skal selges til lave priser – men ikke for enhver pris. Vi har et ansvar for at de som lager Stormbergs produkter ved fabrikker rundt om i verden har gode arbeidsforhold og en lønn de kan leve av. Gjennom vårt medlemskap i Etisk handel Norge ønsker vi å videreføre vårt engasjementet for økt åpenhet knyttet til produksjon i lavkostland, for grunnleggende menneskerettigheter og for bedre arbeids- og miljøforhold i vår leverandørkjede, og på denne måten bidra til en mer bærekraftig utvikling.

**" Turtøy og turutstyr fra Stormberg skal selges til lave priser – men ikke for enhver pris. Vi har et ansvar for at de som lager Stormbergs produkter ved fabrikker rundt om i verden har gode arbeidsforhold og en lønn de kan leve av. Gjennom vårt medlemskap i Etisk handel Norge ønsker vi å videreføre vårt engasjementet for økt åpenhet knyttet til produksjon i lavkostland, for grunnleggende menneskerettigheter og for bedre arbeids- og miljøforhold i vår leverandørkjede, og på denne måten bidra til en mer bærekraftig utvikling "**



Steinar J. Olsen  
*Daglig leder*



## Styrets signatur

Styret for Stormberg Holding AS

Steinar J. Olsen  
Styrets leder

Hege Tallaksen  
Styremedlem

Anne Renate Hægeland  
Styremedlem

Freddy Sobin  
Styremedlem

Hege Nilsen  
Styremedlem

Kristiansand  
20.07.2024



## Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

### Nøkkelinformasjon om virksomheten

**Navn på virksomheten**

Stormberg Group AS

**Adresse hovedkontor**

Avenyen 40, 4636 Kristiansand

**Viktigste merker, produkter og tjenester**

Turtøy- og utstyrs produsent

**Beskrivelse av virksomhetens struktur**

Stormberg er heleid av gründer og arbeidende styreleder Steinar J. Olsen. Per 31.12.23 hadde Stormberg 22 egneide butikker i Norge, og en butikk i Sverige. Stormberg har nettbutikk for privat- og bedriftsmarked i Norge. Stormbergs servicekontor og hovedlager ligger i Kristiansand.

Tallene i rapporten er fra reviderte regnskap, og gjelder derfor for 2022.

**Omsetning i rapporteringsåret (NOK)**

238 240 258

**Antall ansatte**

180

**Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?**

Ja

**Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode**

I mai 2023 inngikk Stormberg AS og XXL et samarbeid, XXL har kommet inn på eiersiden i Stormberg, i første omgang med 15 prosent av aksjene. Stormberg og XXL skal samarbeide om utvikling og produksjon av turklær, turutstyr. Samarbeidet omfatter også utvikling av nye kategorier, men hovedfokus ligger først og fremst på produkter innen kategorien friluftsliv. XXL skal selge Stormberg produkter i sine butikker i Norden.



**Navn, tittel for kontaktperson for rapporten**

Håvard Karikoski Eriksen

**E-post adresse for kontaktperson for rapporten**

haavard.eriksen@stormberg.no



## Informasjon om leverandørkjeden

### Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Det meste av produksjonen foregikk i rapporteringsåret i Kina. Produksjonen er basert på ferdige produktspesifikasjoner utviklet ved Stormbergs servicekontor i Kristiansand, mens produsentene selv i stor grad er ansvarlige for sourcing av materialer og valg av underleverandører. Som i 2022 hadde vi også i 2023 produkter fra eksterne merkevareleverandører i kategorien sko.

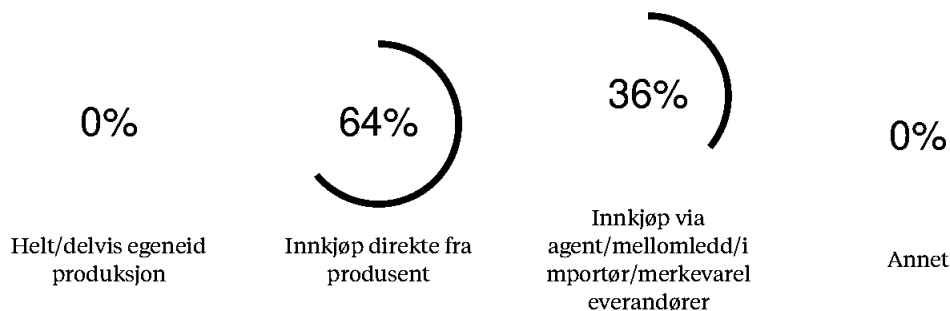
### Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

19

### Kommentar til antall leverandører

Det siste året har vi videreført produktsortimentet og ikke tatt inn mer turutstyr på grunn av tilstrekkelig varelager, samt produkter til hund og katt fordi kategorien er avviklet. Derfor har antallet leverandører og fabrikker gått ned i rapporteringsåret

### Type innkjøp/ leverandørforhold



Alle kontrakter er direkte med produsent, men ved enkelte tilfeller benytter vi oss av agent med ekstra kjennskap til markedet. Vi har alltid direkte dialog med produsentene våre når det gjelder design, valg av materialer og tema som omhandler etisk handel og bærekraft.

I 2023 fokuserte vi på kategoriene tekstil og sko. Tilknyttede pleverandører som følge av samarbeidet med XXL vil gjenspeiles i





## Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

<b>Polyester / Resirkulert polyester</b>	Kina
<b>Ull (Mulesingfri)</b>	Australia Kina Sør-Afrika
<b>Nylon / Spandex / Elastan</b>	Kina
<b>Dun (RDS sertifisert)</b>	Kina
<b>Bambus</b>	Kina
<b>Plast -PP,PE, PU, TPR, EVA-skum, MD-skum</b>	Kina
<b>Akryl</b>	Kina
<b>Tritan</b>	USA

Materialene over er de viktigste i Stormbergs kolleksjon i vilkårlig rekkefølge.

## Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Nei



## Mål og fremdrift

### Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

**Mål:** Stormbergs kolleksjoner skal være sirkulære ved at produktene er beregnet for bruk flere sesonger, hvor slitestyrke, mulighet for reparasjon og gjenbruk er vektlagt. Reklamasjonsgraden skal innen 2025 være under 0,2%.

**Status:** Vi har et system for å samle og registrere alle reklamasjoner, men det er per i dag ikke mulig å legge inn detaljert reklamasjonsårsak. Vi vil i 2024 oppgradere vårt ERP-systemet og håper vi kan merke reklamasjonsfeil enklere. Inntil videre er det tett dialog med Kundesenter og Tekstil- og Produktavdelingen, og Kundesenter mottar og viderefremidler reklamasjoner til Design- og Produktavdelingen som utvikler og forbedrer produktene i samarbeid med produsentene i Kina. Vi har også ansatt to nye tekstildesignere som har solid kompetanse innen sirkulær design og har god erfaring fra kjente merkevarer.

2

**Mål:** Innen 2025 skal vi ha implementert, testet og iverksatt en forbedret modell for oppfølging av minst 95% av våre leverandører.

**Status:** Vi har hatt et stort antall leverandører på besøk. Besøkene preges av relasjonsbygging, dialog rundt samarbeid der vi går konkret inn på momenter tilknyttet anstendige arbeidsforhold og energikilder, sertifiseringer, produksjon og evaluering av samarbeidet. Vi opplever at våre leverandører er opptatt av disse temaene og deler uoppfordret informasjon og oppdaterer i ettertid der det er behov. I tillegg innledet vi et samarbeid med Trimco Group i 2022 og har fortsatt samarbeidet i 2023. Vi har sammen utviklet "Certificate Manager" som samler viktig dokumenter og sertifiseringer. Det gir oss mer innsikt i leverandørkjeden og sertifiseringer i ulike tiers. Samarbeidet med XXL og utvikling av nye kategorier har gjort det nødvendig å knytte til seg flere produsenter/leverandører for å sikre produksjonskapasitet. Vi har derfor brukt mye tid på sourcing og oppfølging. Flere av de nye produsentene våre planlegger å besøke vårt hovedkontor våren 2024 og vi ser frem til å styrke samarbeidet ytterligere. I 2024 vil vi ta stilling til om vi skal opprette en leverandørportal for å fasilitere arbeidet med oppfølging av våre leverandører.

3

**Mål:** Alle i Stormbergs verdikjede skal motta en lønn man kan leve av og måles ved årlige lønnsundersøkelser, sosiale sertifiseringer og uanmeldte inspeksjoner.

**Status:** Ny lønnsundersøkelse skal gjennomføres i 2024. Turtøy og turutstyr fra Stormberg skal selges til lave priser - men ikke for enhver pris. Vi har et ansvar for at de som lager våre produkter ved fabrikker rundt om i verden har gode arbeidsforhold og en lønn de kan leve av. Vi opplever at samarbeidspartnere i stor grad uoppfordret deler informasjon og at sosiale sertifiseringer er innarbeidet og på plass. Post pandemi har reiseaktivitet vært nedprioritert. Planen for 2024 er å besøke fabrikker i Kina.

4



- Mål :** Minst 50% av våre materialer skal innen 2025 komme fra resirkulering, organisk dyrket eller bærekraftige biosyntetiske materialer, biprodukter av avfall, represserte materialer eller dyrebaserte materialer fra ansvarlig dyrehold.
- Status :** Vi har etablert ny kategoristruktur for bedre å kunne tracke og gjøre analyser i vårt ERP-system. Vi har også sammen med Trimit Group utviklet "Carelabel order system" som bl.a. tilrettelegger for innsamling av data om hvilke materialer som benyttes i ulike produkter. I 2024 må vi onboarden en større andel av våre leverandører i Kina for å få mer kunnskap om og kontroll med verdikjeden. Trimco Group har et team i Kina og jobber direkte med Stormbergs leverandører og gir de opplæring i bruk av plattformene slik at dataleveranse og kvalitet er ivarettatt. Vi vil implementere funksjoner for å samle data om materialbruken i våre produkter for deretter å hente info om CO2-utslipp for hvert enkelt produkt. I 2024 vil vi oppgradere vårt ERP system med et stort fokus på bærekraft og datainnsamling, og vi håper på å kombinere data med Trimco Group.
- 5**
- Mål :** Redusere antall returer til nettbutikken med 25% innen 2025 blant annet ved å gjøre det enklere å velge riktig produktstørrelse.
- Status :** Vi har økt fokus på omnikanal i 2023. Det betyr at vi ønsker sømløs overgang mellom nettbutikk og fysiske butikker. Våre kunder skal enkelt kunne returnere ordre til begge kanaler. Per dags dato klarer ikke våre systemer å snakke sammen og vi har ikke tilstrekkelig data til å skille returene i de ulike kanalene. I høst ansatte vi en omnikanalsjef og i 2024 jobber med "Online retur via klarna-Vipps. Og dermed vil vi i 2024 ha bedre kvalitet på vår data og vil kunne se nøyaktige hvor mange returer som er levert inn via de fysiske butikkene våre.
- 6**
- Mål :** 25% av alle som jobber i Stormberg i Norge og Sverige skal være mennesker som har hatt vanskeligheter med å komme inn på arbeidsmarkedet eller som har stått i fare for å falle ut av arbeidslivet.
- Status :** I Stormberg jobber vi løpende med inkludering, dette gjelder for alle våre lokasjoner uavhengig av om det er butikker, servicekontor eller lager. Vi samarbeider kontinuerlig med skoler, arbeidsmarkedsbedrifter og NAV som en del av inkluderingsarbeidet i Stormberg.



## MÅL FOR KOMMENDE ÅR

1

Stormbergs kolleksjoner skal være sirkulære ved at produktene er beregnet for bruk flere sesonger, hvor slitestyrke, mulighet for reparasjon og gjenbruk er vektlagt. Reklamasjonsgraden skal innen 2025 være under 0,2%.

2

Innen 2025 skal vi ha implementert, testet og iverksatt en forbedret modell for oppfølging av minst 95% av våre leverandører.

3

Alle i Stormbergs verdikjede skal motta en lønn man kan leve av og måles ved årlige lønnsundersøkelser, sosiale sertifiseringer og uanmeldte inspeksjoner.

4

Minst 50% av våre materialer skal innen 2025 komme fra resirkulering, organisk dyrket eller bærekraftige biosyntetiske materialer, biprodukter av avfall, represserte materialer eller dyrebaserede materialer fra ansvarlig dyrehold.

5

Redusere antall returer til nettbutikken med 25% innen 2025 blant annet ved å gjøre det enklere å velge riktig produktstørrelse.

6

25% av alle som jobber i Stormberg i Norge og Sverige skal være mennesker som har hatt vanskeligheter med å komme inn på arbeidsmarkedet eller som har stått i fare for å falle ut av arbeidslivet.



## 1

### Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.





## 1.A Policy for egen virksomhet

### 1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/etisk-handel>

### 1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn, miljø og klima?

I Stormberg har vi helt siden starten vært tydelige på våre forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn og miljø. I selskapets forretningserklæring står følgende: "Gjennom vekst og lønnsomhet basert på vårt verdigrunnlag, får vi økonomiske ressurser til å gjøre verden til et litt bedre sted. Vi trykker virksomheten og arbeidsplassene, og vi kan inspirere andre virksomheter til å drive bærekraftig." Derfor sier vi at bærekraft er en del av Stormbergs DNA.

På Stormbergs nettsider står følgende; "I Stormberg er vi opptatt av å ta vår del av ansvaret for en bærekraftig utvikling. Vi jobber kontinuerlig med å redusere klima- og miljøbelastningen knyttet til virksomheten." (<https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/baerekraft/>), og "Turtøy og -utstyr fra Stormberg skal selges til lave priser – men ikke for enhver pris. Vi har et ansvar for at de som lager våre produkter ved fabrikker rundt om i verden har gode arbeidsforhold og en lønn de kan leve av" og "En bærekraftig forretningspraksis er en forutsetning for bærekraftig utvikling. Vårt mål er å bruke vår innflytelse til å arbeide for respekt for menneskerettigheter, etisk handel og bærekraftige produksjonsprosesser, både i selskapet og overfor våre forretningspartnere." (<https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/etisk-handel/>).

I Stormbergs handlingsplan for inkluderende arbeidsliv har vi en rekrutteringspolicy som sier at 25% av alle som rekrutteres skal være mennesker som normalt havner utenfor i arbeidslivet (<https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/inkluderende-arbeidsliv/>). På Stormbergs nettsider er det også en egen side om vårt syn på mangfold av mennesker som en ressurs (<https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/mangfold/>).

### 1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Arbeidet med bærekraft og etisk handel er godt forankret både i styret, ledergruppen og blant øvrige medarbeidere i Stormberg. Styreleder og eier, Steinar J. Olsen er selv en pådriver for et mer ansvarlig næringsliv, og satt i det regjeringsoppnevnte Etikkinformasjonsutvalget som foreslo Åpenhetsloven. Vår policy for egen virksomhet baserer seg på Stormbergs verdigrunnlag og innarbeidede praksis. I 2021 ble dette ytterligere formalisert gjennom en "Policyen for bærekraftig forretningsdrift", der vi også hentet innspill fra eksterne ressurspersoner og fagmiljø slik som Etisk handel Norge. Denne policyen ble vedtatt av styret i desember 2021. Policyen er forankret i Stormbergs ledergruppe og kommunisert til alle medarbeidere i Stormberg. Som i 2023 vil vi også i 2024 sette bærekraft inkludert Bærekraftstrategi og Policy for bærekraftig forretningspraksis som agenda på minst ett av de årlige styremøtene.

Den ligger også offentlig tilgjengelig på Stormbergs nettsider og må signeres ved alle nyansettelser. I Stormbergs Code of Conduct er leverandørers forpliktelser behandlet, og der er også Stormbergs egne forpliktelser overfor leverandører tatt med.



## 1.B Organisering og internkommunikasjon

### 1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner og hvorfor?

Bærekraftsarbeidet har i 2023 vært fordelt på Produksjef, HR Leder og Omnichannel-sjef som tiltrådte høsten 2023. I løpet av arbeidet med aktsomhetsvurderinger involverer vi relevante ressurser fra ulike avdelinger bl. andre. vår logistikkavdeling. Vi har en flat struktur og jobber tett på tvers av avdelinger. I 2023 lagde vi en handlingsplan for Stormbergs arbeid med etisk handel og bærekraft. Vi jobbet med mange av delmålene gjennom året og har vært innoen alle temaer, men konstaterer at dette arbeidet er krevende og at vi trenger mer tid på å akkumulere kompetanse spesielt innen CO2-utslipp, kjemikalieforurensning, vannforbruk, energikilder og avfall.

### 1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og incentivordninger?

I alle stillingsannonser er Stormbergs verdigrunnlag, der bærekraft står sentralt, fremhevet. Vårt verdigrunnlag, som inkluderer å drive bærekraftig, tas også opp i alle intervjuer. Arbeidet med bærekraft er også en del av onboardingen for nyansatte. Når nyansatte signerer sine arbeidsavtale, må de også lese gjennom og signere vår policy for bærekraftig forretningsdrift. På den måten sikrer vi at de som blir ansatt i Stormberg er klar over virksomhetens verdier og fokus på bærekraftig drift fra start.

I det daglige vises engasjementet for bærekraft i form av rutiner og valg vi har tatt, f.eks. gjennom pakkeinstrukser, bruk av emballasje, materialvalg, leveringstider på produkter, kommunikasjonsbudskap, "to good to go" -ordning, panteordning osv. Vi kommuniserer jevnlig internt om arbeidet med bærekraft og ansvarlig næringsliv, og vil i 2024 fortsette fokus fokuset på dette. Dette vil vi gjøre både på Workplace, som er kommunikasjonsplattformen vi bruker internt, på fellesmøter osv.

### 1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Vi støtter oss på kompetanse fra eksterne fagmiljø, og gjennomfører kursing ved behov. Vi har fortsatt RISE (Research Institutes of Sweden), som en viktig sparringspartner på kjemikalier, og får kompetanseheving og fortløpende oppfølging på vårt arbeid med kjemikalier fra rådgivere der. Videre støtter vi oss på kompetansen til Wei Chen som har bodd mange år i Kina, og som i en årrekke har gjennomført eksterne inspeksjoner på Stormbergs fabrikker. Wei Chen jobber til daglig som spesialrådgiver i LOs internasjonale avdeling og har god kjennskap til kulturen og utviklingen i landet. På arbeidet med reduksjon av klimagassutslipp bruker vi konsulentselskapet Cemasis som er våre rådgivere på klimaregnskap, de bistår oss også med gjennomføring av den årlige lønnsundersøkelsen. Videre bruker vi eksterne kilder slik som ESG risk map, ITUC Global Rights index m.fl. Vi har fortsatt et pilotprosjekt med Trimco Group som forenkler prosesser i leverandørkjede og tilrettelegger for markedets og myndigheters krav til kvalitet, tidslinjer og bærekraft og åpenhet. For å holde oss oppdaterte deltar vi også på konferanser som for eksempel IF (Innovation Forum) i Amsterdam sammen med andre retailaktører. I 2024 vil vi ansette en egen bærekraftsansvarlig som får ansvar for kompetanseheving på dette området.



## 1.C. Planer og ressurser

### **1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i virksomhetens strategier og handlingsplaner?**

Bærekraftig forretningsdrift er en del av Stormbergs forretningserklæring og vår virksomhetsstrategi. Stormberg har en handlingsplan for inkluderende arbeidsliv der vi har besluttet en rekrutteringspolicy som sier at 25% av alle som rekrutteres skal være mennesker som normalt havner utenfor arbeidslivet (<https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/inkluderende-arbeidsliv/>). Vi har også en policy om åpenhet rundt fabrikker vi produserer på, inspeksjonsrapporter og forhold i leverandørkjeden (<https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/etisk-handel/>), og vi har klare retningslinjer for dyreetikk (<https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/etisk-handel/dyreetikk/>) Når vi bruker produkter fra dyr setter vi strenge krav til dyrehold og dyreetikk som alle våre leverandører er forpliktet til å følge, se utdypende krav i vår Code of Conduct. I Stormberg tar vi avstand fra all bruk av pels. Ingen av Stormbergs produkter skal inneholde pels eller pelsetterligning, da vi ikke ønsker å bidra til at pels forblir i trendbildet.

### **1.C.2 Hvordan følges virksomhetens strategier og planer for å være ansvarlig og bærekraftig opp av ledelse og styre?**

Produktsjef satt i 2023 i ledergruppen og hadde et særlig ansvar for bærekraftsarbeidet. Ledergruppen ble holdt orientert og produktsjef rapporterte etter behov på aktsomhetsvurdering og arbeidet med bærekraft og etisk handel. Daglig leder og styreleder holdes løpende oppdatert.



## 1.D Partnerskap og samarbeid med forretningsforbindelser, spesielt leverandører

### 1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av ansvarlighet og bærekraft i møte med forretningsforbindelser, spesielt i leverandørkjeden?

Før vi inngår samarbeid med nye leverandører kartlegger vi hvordan de jobber med oppfølging av ansatte, bærekraft og ansvarlighet. Dette gjøres blant annet med en innledende questionnaire der vi blant annet spør om kontrakter med ansatte og innholdet i disse, fagorganisering, HMS og lønnsordninger. Vi ber også om å få se audits og sertifikater, og har dialog rundt hvordan de selv jobber med oppfølging av sine leverandører. Før vi inngår avtale om samarbeid må leverandørene stille seg positive til å ha åpne fabrikkklister, og til å ta imot besøk og inspeksjoner på fabrikkene, både avtalt og uanmeldt. Se mer informasjon her: <https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/etisk-handel/fabrikkoversikt-og-kontroller>

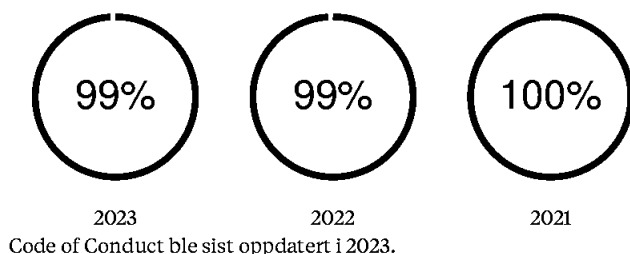
Vi har en Code of Conduct (CoC) som alle våre leverandører må signere og forplikte seg til å følge (<https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/etisk-handel/#coc>). Den er basert på FN- og ILO-konvensjoner, og tar blant annet for seg krav til arbeidsforhold, HMS, lønn, kontrakter, frihet til fagorganisering og forbud mot tvangsarbeid og diskriminering.

Alle våre leverandører får jevnlig tilsendt oppdaterte kjemikalielister som også inneholder Reachs kandidatliste. Denne må de bekrefte at er mottatt, og at de forplikter å følge. I våre leverandøravtaler har vi også et kapittel som omhandler Code of Conduct og kjemikalielisten. Der står det også at Code of Conduct skal være tilgjengelig for alle arbeidere, og vi sørger alltid for at den er oversatt til arbeidernes språk. I våre leverandøravtaler har vi også med at "Sub-contracting" ikke er akseptert, fordi vi da ikke har mulighet til å kvalitetssikre at underleverandører er tilstrekkelig fulgt opp iht. til Code of Conduct og våre krav til ansvarlig og bærekraftig produksjon. I leverandøravtaler har vi også to delkapitler knyttet til miljøpåvirkning og krav til leverandørers oppfølging på dette området.

I tillegg til krav har vi jevnlig dialog med våre leverandører om hvordan de jobber med bærekraft, og i alle våre forespørsler om produksjon har vi med spørsmål knyttet til alternativer til mer miljøvennlige materialer. Når vi drar på fabrikkbesøk er ansvarlighet og bærekraft alltid tema. Vi sender også ut en årlig SAQ for å kartlegge leverandørenes arbeid på området. På den måten blir vi bedre rustet til å følge opp den enkelte.

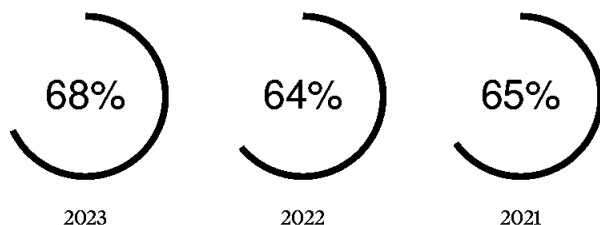
## Indikator

### Andel av bedriftens leverandører som har akseptert retningslinjer for leverandører





## Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år



Vi har alltid hatt fokus på langvarige leverandørforhold, og flere av våre leverandører har vært med helt fra Stormberg ble startet i 1998. I 2020 utvidet vi kolleksjonen vår og satset også på turutstyr. Det har ført til at vi de siste årene har fått inn flere nye leverandører. Imidlertid ble det ikke gjort nye innkjøp i kategorien turutstyr i rapporteringsåret pga. eksisterende varelager. På grunn av samarbeidet med Stormberg har med XXL fikk vi i løpet av 2023, 12 nye leverandører, derav nedgang i andelen leverandører som vi har samarbeidet med i mer enn 3 år.



## 1.E Erfaringer og endringer

### **1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?**

Mange av våre leverandører har vært på besøk hos Stormberg i Kristiansand, enkelte har vært innom flere ganger. Stormbergs produksjef har vært på messer og deltok på Ispomessen i München i 2023 sammen med en av våre produktutvikler, dette for å ivareta relasjoner til våre leverandører og fange opp nye trender innenfor design og materialutvikling.

Vi har hatt dialog med våre leverandører løpende mtp. tilpasninger og justeringer av ordre og leveringstider. Der det har vært mulig har vi for eksempel har kunnet godkjenne vareprøver digitalt har vi valgt å gjøre dette fremfor å få disse sendt pr. post.

I bedriften har vi sett at arbeidet med bærekraft er omfattende og tidkrevende. Bærekraftsgruppen har deltatt på mange webinarer om de kommende reguleringsordningene som EU har utarbeidet. Vi ser behovet for å ytterligere styrke bærekraftsarbeidet fremover for å kunne møte de nye forordningene.

I 2023 fortsatte vi vår skosatsning og jobbet videre med tre av våre største eksterne leverandører. Vi lanserte tre nye kolleksjoner som disse leverandørene produserte. I tillegg lanserte vi en kolleksjon med to av våre nye produsenter.

Vår erfaring med de nye leverandørene har vært god. Vi opplever at produktene i større grad leverer i henhold til ønskede spesifikasjoner.



2

Fastsette fokus for rapporten

## Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.





## 2.A Kartlegging og prioritering

### PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

*Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.*

**2.A.1 List opp virksomhetens faktiske negative konsekvenser og/eller prioriterte vesentlig risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Merk at de prioriterte risikoene dere lister opp i tabellen under vil bli overført til trinn 3 av denne rapporten, hvor dere vil bli bedt om å besvare hvordan dere arbeider med å stanse, forebygge eller redusere den negative påvirkningen.**

Klimagassutslipp	Drivhusgasser Energi	Globalt
Kjemikalieforurensing	Miljø Utslipp	Globalt
Produktets levetid	Miljø Avfall Materialbruk	Globalt
Arbeiders rettigheter	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Diskriminering Lønn Arbeidstid	Kina



BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

**2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den negative påvirkningen/skaden ble identifisert og prioritert i denne perioden. b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i denne rapporteringen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor dere har valgt å ikke prioritere disse i det videre arbeidet; c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert/dere har snakket med; d) om det er identifisert områder eller tema hvor det er manglende informasjon for å danne seg et helhetlig bilde, og hvordan dere planlegger å gå frem for å få mer informasjon/håndtere dette.**

a) Vår virksomhet har etablert grundige rutiner for å kartlegge og identifisere risiko. Dette inkluderer dialog med eksterne fagmiljø, samt jevnlig kontakt med våre egne leverandører. Gjennom databaser som ITUC Global Rights Index og deltakelse på relevante fagseminarer får vi tilgang til nødvendig informasjon. Vårt årlige møte med vår rådgiver i Kjemikaliegruppen hos RISE gir oss også muligheten til å fortløpende oppdage og håndtere risiko knyttet til kjemikalier.

b) I denne rapporten har vi ikke spesifikt dekket produkter som er fra eksterne leverandører, dette omfatter sko. Disse er ikke kartlagt da Stormberg ikke har produsert disse. Kolleksjonen for 2023 bestod av kategorier vi har produsert over lang tid og med tilnærmet samme materialer / materialvalg. Vi støtter oss på fagmiljøene som vi benytter i tilknytning til bærekraft og etisk handel og er lydhøre overfor deres input og kan gjøre justeringer på fokus innefor de ulike risikoene om nødvendig. .

c) Informasjonen ble hentet inn gjennom flere kanaler. Dette inkluderer dialog med eksterne fagfolk, samt leverandører. Vi har også benyttet databaser som ITUC Global Rights Index og deltatt på relevante fagseminarer. Viktige interessenter som vår rådgiver i Kjemikaliegruppen hos RISE, Wei Chen i LOs internasjonale avdeling, vår rådgiver i Etisk Handel Norge, Cemasys som fagmiljø på klimagassutslipp, medlemskapet i Virke, og Trimco har også vært involvert i informasjonsinnhenting.

d) Vi har identifisert områder hvor det mangler informasjon for å danne et helhetlig bilde. Dette kan inkludere visse aspekter knyttet til underleverandører eller spesifikke produktgrupper. For å håndtere dette planlegger vi å intensivere dialogen med relevante interessenter og utføre mer grundige undersøkelser for å fylle disse informasjonsgapene.

## ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

**2.A.3 Beskriv annen negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert i kartleggingen i egen virksomhet, leverandørkjeden eller hos forretningsforbindelser i rapporteringsåret og hvordan disse er håndtert**

Vi jobber kontinuerlig med å følge opp mulige negative påvirkninger eller skade. De viktigste prioriteringene er beskrevet over, og vi vil i fremtiden fokusere ytterligere på kartlegging av natur- og miljøpåvirkning i egen virksomhet og vår leverandørkjede.

I forhold til vår nye kategori sko så jobber vi med å kartlegge risiko. Vi er i dialog med RISE for å sikre trygg bruk av kjemikalier.



### 3 Håndtering av prioritert påvirkning

## Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.

## 3.A Stanse, forebygge eller redusere

**3.A.1 Legg til mål, status på fremdrift, og beskriv tiltak dere har iverksatt for å håndtere virksomhetens prioriterte negative påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø:**



### **Klimagassutslipp**

Stormberg ønsker å hjelpe leverandørene med omstilling for å redusere klimagassutslipp.

Stormberg følger opp sine leverandører i leverandørmøter og ved leverandørbesøk i henhold til arbeidet med å måle og redusere klimafotavtrykket.

Vårt mål er at Produkt- og Designavdelingen og våre leverandører i Kina skal være godt kjent med bruken av systemene til Trimco Group. Og at systemene til Trimco Group samtidig kan hente data fra vårt ERP-system.

**Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :**

Stormberg har intensjoner om å øke andelen resirkulerte materialer i produktkolleksjonen og har satt et mål om at minst 50% av materialene skal være resirkulerte innen 2025. Vi vil også fortsette å fokusere på materialer som gir lavere klimagassutslipp og vil samarbeide med leverandørene for å implementere dette i produksjonsleddet. Videre vil Stormberg iverksette en modell for oppfølging av minst 95% av leverandørene innen 2025 for å sikre at bærekraftige praksiser blir implementert gjennom hele verdikjeden.



**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Stormberg forventer at økningen i resirkulerte materialer i kolleksjonen, sammen med våre leverandørers tiltak for bærekraftig produksjon, vil bidra til en reduksjon av klimafotavtrykket. Implementeringen av en modell for oppfølging av leverandører vil bidra til å sikre at bærekraftige praksiser blir etterlevd gjennom hele verdikjeden. Siden 2008 har vi kontinuerlig ført klimaregnskap for å måle vår påvirkning på klimaet, og oppdateringen av vårt ERP/PLM-system i april 2024 vil ytterligere forbedre vår evne til å overvåke og håndtere denne påvirkningen. Vi oppfordrer også våre leverandører til å ta del i bærekraftig produksjon, og vi jobber aktivt med dem for å implementere konkrete tiltak for omstilling. Sammen med våre leverandører streber Stormberg kontinuerlig etter å forbedre vårt miljøavtrykk og engasjement for bærekraftige praksiser. Våre leverandører informerer at de subsidieres med midler til innkjøp til fornybar energi av myndighetene, noen av våre leverandører har allerede kommet langt i dette arbeidet og har investert i solcelleanlegg ved noen av sine lokasjoner. De ser også sammenhengen mellom bærekraftig produksjon og økt lønnsomhet.



### Kjemikalieforurensing

Ingen skadelige kjemikalier skal brukes i Stormbergs produkter.

Vi har fortsatt vår praksis i tilknytning av bruk av skadelige kjemikalier i våre produkter.

Oppfølging og kompetanseheving på eksisterende produktgrupper.

#### Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Vi har et stort engasjement for å unngå bruk av skadelige kjemikalier i våre produkter. Dette innebærer en fortsatt innsats for å sikre at ingen giftige eller allergifremkallende stoffer, farge- eller konserveringsmidler, eller tungmetaller brukes i produksjonen. Vi fortsetter å kreve Økotex 100-sertifisering for alle våre kroppsnære plagg og fokuserer på materialer produsert i lukkede systemer for bedre kontroll over kjemikaliebruken. Vårt mål er å fortsette å øke bruken av slike materialer i vår tekstilkolleksjon. De siste årene har vi jobbet mye med å sikre at det ikke skal benyttes fluorkjemi i produksjonen av Stormbergs produkter, og høsten 2018 satte vi som krav til alle våre leverandører at de skulle benytte BIONIC-FINISH® ECO fra RUDOLF som impregnering, for å være sikre på at impregnering ikke er bygd på fluorkjemi. Fra 2019 jobbet vi videre med våre leverandører for å sikre at fluorkjemi ikke benyttes i membraner til Stormbergs klær, og våre undersøkelser tyder på at ingen av våre produsenter gjør det. RISE holder oss orientert om kandidatlisten som angir hvilke kjemikalier som kan komme på forbudsliste. Vi deler forbudslisten med våre leverandører hvert år.



**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Vi forventer at våre innsatser for å unngå skadelige kjemikalier vil føre til en ytterligere reduksjon i bruk av fluorkjemi i impregnering av våre produkter, samt sikre at ingen fluorkjemi brukes i membraner. Vi vil fortsette vårt arbeid med å utvide vårt tursortiment og sikre at produkter med matkontakt og EE-produkter er fri for skadelige kjemikalier. Videre vil vi fortsette samarbeidet med myndigheter og ekspertorganisasjoner som Mattilsynet og RISE for å styrke vår kompetanse og kontroll på dette området. Innen 2025 har vi som mål å implementere, teste og iverksette en modell for oppfølging av minst 95% av våre leverandører for å sikre at våre krav til unngåelse av skadelige kjemikalier blir etterlevd gjennom hele verdikjeden.

Vi har en tett dialog med våre leverandører og arbeider løpende med å innføre den samme praksisen for bruk av fluorkjemi i sko- og turutstyr for å sikre at ingen skadelige kjemikalier brukes i disse produktkategoriene.

**Produktets levetid**

Alle Stormbergs produkter skal designes for lengst mulig levetid

Vi har fortsatt vårt engasjement for å designe produkter med lengst mulig levetid.

Å videreutvikle vårt fokus på sirkulær økonomi og øke bruken av egedesignede Stormberg-sko, samt implementere en panteordning for Stormberg-sko. Videreutvikle prosjektet Nåløyet for reparasjon og bruktsalg av produkter.

**Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :**

Vi fortsetter å designe produkter med høy slitestyrke, mulighet for reparasjon og gjenbruk for å sikre lengst mulig levetid. Vi utvider vår panteordning til å gjelde turutstyr og sko, og videreutvikler prosjektet Nåløyet som fokuserer på reparasjon og bruktsalg. I 2022 etablerte vi en returgruppe for å analysere retur- og reklamasjonsdata og iverksetter tiltak for å optimalisere produktene og redusere reklamasjons- og returgrad.

Samarbeidet med Trimco Group vil hjelpe oss med leverandørkjedeoppfølging, tilrettelegging av produktokumentasjon og implementering av livsløpsanalyse og produktpass for å sikre bærekraftig produktutvikling og -styring gjennom hele verdikjeden.

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Vi øker antall egedesignede Stormberg-sko, dette gir oss bedre kontroll over materialbruk og kvalitet i disse produktene. Samtidig vil vi implementere en panteordning for sko. Videre forventer vi å utvide bruken av prosjektet Nåløyet og redusere antall returer med 25% innen 2025, samtidig overvåker vi og jobber mot en reklamasjonsgrad på under 0,2%. Samarbeidet med Trimco Group vil styrke vår kontroll over produktokumentasjon og bidra til å møte EU's taksonomi-krav.

Vi henter inn ressurs og kompetanse på design, for ytterligere å forsterke vårt fokus på Design- og Produktutvikling.



## Arbeiders rettigheter

Alle som jobber på fabrikker som produserer for Stormberg skal ha gode arbeidsforhold og en lønn de kan leve av.

Vi har fortsatt vårt fokus på å sikre gode arbeidsforhold og levelønn for alle som jobber på fabrikkene som produserer for Stormberg.

Å styrke oppfølgingen av leverandører med fokus på lønnsforhold og arbeidstidsreguleringer.

### Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak for å stanse eller begrense negative konsekvenser og begrunnelse for tiltaket/tiltakene :

Vi gjennomfører digitale og fysiske møter med et utvalg av leverandører og følger opp svar på Supplier Assessment Questionnaires (SAQ) for å styrke kommunikasjonen og oppfølgingen av arbeidsforholdene. Videre har vi økt fokuset på overtidsarbeid i våre årlige lønnsundersøkelser. Vi forsøker å ta hensyn til lokale forhold, som kinesisk nyttår, og tilpasser vår innkjøpspraksis for å unngå/redusere overtidsarbeid. Samtidig jobber vi med å styrke vår egenproduksjon basert på ansvarlig innkjøpspraksis.

### Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket beskrevet over, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Vi forventer at de økte tiltakene vil bidra til å styrke oppfølgingen av leverandører og redusere behovet for overtidsarbeid. Videre vil vi gjenoppta inspeksjoner i 2024 for å sikre at våre krav til arbeidsforhold opprettholdes. Målet er å implementere en forbedret modell for oppfølging av minst 95% av våre leverandører innen 2025, målt ved jevnlig lønnsundersøkelser, sosiale sertifiseringer og uanmeldte inspeksjoner.

Omfanget av samarbeidet med XXL har økt betydelig og har vært en suksess. Sammen med våre leverandører har vi utviklet mange flere produkter og kolleksjoner enn tidligere år. Dette har imidlertid ført til kortere frister, noe som kan være utfordrende. Vi ser på dette som en kortsiktig utfordring, men samtidig har dette gitt oss verdifulle erfaringer som vi bruker til å tilpasse og forbedre vårt arbeid.

### 3.B Andre tiltak for å håndtere negativ påvirkning/skade:

**Beskriv virksomhetens tværgående tiltak for å stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning/ skade på mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden**

#### 3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

- Transport: vi jobber tett med våre leverandører i Kina og Norge, for å optimalisere emballasje dette med tanke på fyllingsgrad ved videre transportbehov.
- Treverk: ved bruk av tresorter forsøker vi å benytte FSC-sertifisert trevirke, som betyr at den er dyrket basert på prinsippene om ansvarlig og bærekraftig skogsdrift.
- Sko- og turutstyr: dette er våre nyeste kategorier og vi ønsker å videreføre prinsippene fra tekstil og utforske mer miljøvennlige materialer, samtidig som kvaliteten må ivaretas.

#### 3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

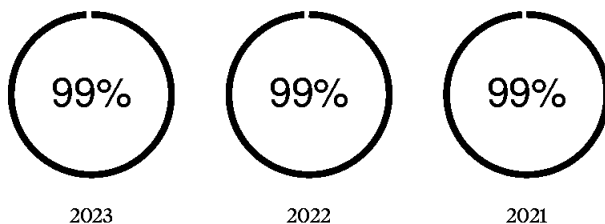
- Dialog med leverandører i forhold til energikilder og bruk av fornybar energi
- Redusere antall vareprøver og/eller samkjøre flere forsendelser

#### 3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis (sourcing)

Vi tilpasser løpende vår innkjøpspraksis slik at våre krav og frister ikke skal føre til at de vi handler fra settes i vanskelig situasjoner.

## Indikator

**Andel innkjøpte varer som produseres i land eller områder med avvik mellom nasjonal minstelønn og levelønn**



I Kina er det generelt et avvik mellom minstelønn og levelønn. Derfor er det viktig for oss med lønnsundersøkelser som viser hvordan fabrikkene vi handler fra ligger an. Lønnsundersøkelsen som ble gjennomført våren 2021 (for lønnsåret 2020) viser at fabrikkene som produserer Stormbergs turtøy ligger i snitt 115 % over minstelønnsnivået i Kina.

#### 3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Det er vanskelig å oppnå full sporbarhet i hele leverandørkjeden, og sertifiseringer blir derfor viktige for å sikre bærekraftig og forsvarlig produksjon. Sertifiseringer er en viktig indikator på hvordan leverandører jobber med bærekraft, og vi etterspør alltid sertifikater hos våre leverandører. Dersom det er kroppsnære klær vil vi f.eks. be om Økotex-sertifisering, om det er produksjon der det benyttes naturmaterialer slik som f.eks. bambusviskose ber vi om FSC sertifisering, som sikrer forsvarlig skogsdrift. All dun vi bruker skal være RDS-sertifisert, og ullprodusenter skal som et minimum ha sertifikater for «Non Mulesing» i land der dette er relevant. Vi vil alltid foretrekke leverandører som kan vise til bærekrafts-sertifiseringer, slik som f.eks. Global Recycled standard, Blue



sign ol. Vi har samarbeidet med Trimco Group og utviklet "Certificate Manager" som samler viktig dokumenter og sertifiseringer. Det gir oss mer innsikt i leverandørkjeden og sertifiseringer i ulike tiers. De har også utviklet "Carelabel order system" som bl.a. tilrettelegger for innsamling av data om hvilke materialer som benyttes i ulike produkter.

### **3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon**

Fri fagorganisering er en utfordring i Kina, og noe vi ønsker å ha større fokus på i året som kommer. Gjennom årlige SAQ vil vi følge fabrikkene tettere opp, blant annet på fagorganisering og måle utviklingen over tid. Sentrale nøkkelpersoner skal kurses i dette.

### **3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden**

Vi ser at en kartlegging for å finne ut mer rundt behovet på fabrikkene er relevant, og når vi nå har utvidet vårt sortiment ønsker vi også å lære mer om behovet hos våre nye leverandører. HR er involvert i Bærekraftsarbeidet og tar særlig ansvar for opplæring internt. Vi ansetter også en egen Bærekraftsansvarlig i løpet av 2024.

### **3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden**

Anitikkorrupsjon er omtalt i vår policy, denne kommuniseres ut til alle ansatte jevnlig. Vår Code of conduct er basert på The United Nations Convention against corruption. Punkt. 12 i vår CoC omhandler dette.

### **3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ innvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø**

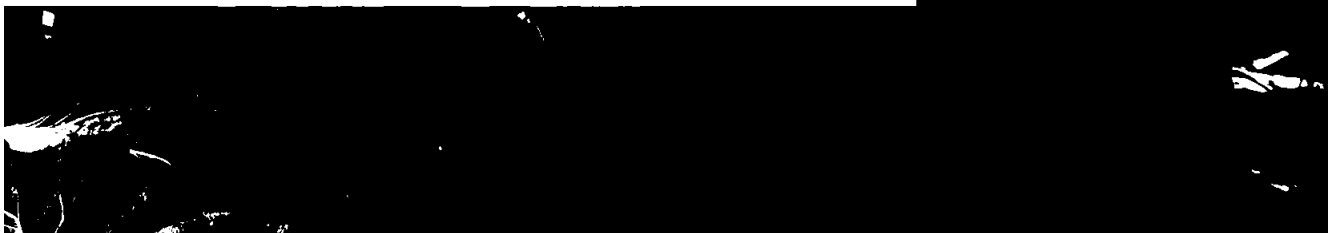
Vi ønsker å være en pådriver for en mer bærekraftig utvikling. Overforbruk er en stor utfordring i tekstilbransjen, og vi jobber med å se på hvordan vi kan være en del av løsningen og ikke problemet på dette området. Målet vårt er at levetiden på produktene våre skal være lengst mulig. Vi har derfor satt i gang arbeidet med å teste nye forretningsmuligheter basert på sirkulærøkonomien.



## 4

### Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåking av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.





## 4.A Overvåkning og evaluering

**4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt for å håndtere virksomhetens vesentlige risiko for skade/negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, og hvordan overvåkingen gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere virksomhetens implementering og arbeid med aktsomhetsvurderinger, og hvordan evalueringen gjennomføres i praksis:**

Arbeidet med bærekraft er en integrert del av vår forretningsdrift, bærekraftsarbeidet begynner med produktene i Designavdelingen og derfor er det Produktsjef som har ansvaret for å overvåke og følge opp det daglige arbeidet med etisk handel og bærekraft overfor Stormbergs leverandører og håndterer dialog rundt innkjøp, nye materialer og kvaliteter. Overvåkingen foregår ved jevnlig dialog og oppfølging iht. prioriterte områder i Stormbergs aktsomhetsvurdering. Produktsjef og Daglig Leder jobber tett sammen, og har jevnlig evalueringssmøter. I tillegg har HR et særlig ansvar for rapporten til Etisk Handel og lønnsundersøkelse.

**4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør at virksomhetens tiltak for å identifisere, forebygge og redusere negativ påvirkning faktisk fungerer**

Vi krever at våre leverandører kan vise til selvstendig arbeid og at de har policyer for å håndtere risiko. Sertifiseringer er også en viktig indikator på deres seriøsitet i arbeidet. Når vi velger ut nye leverandører har vi en sjekklister som inneholder bla. sjekk av sertifiseringer (BCSI ol), sjekk av referanser og en innledende undersøkelse som alle må besvare for å være sikre på at de opererer seriøst før vi setter en testordre. Vi har strenge krav til alle våre leverandører, og handler kun fra leverandører som er av en viss størrelse og som kan vise at de tar arbeidet og ansvaret sitt seriøst. I noen tilfeller har vi også dialog med CRS ansvarlig på fabrikkene. Vi er opptatt av å ha langvarige leverandørforhold og de fleste av våre leverandører innenfor tekstil har vært med oss i mange år, noe som gjør at vi har lært dem godt å kjenne og er trygge på deres seriøsitet i arbeidet. Gjennom årene har vi gjennomført inspeksjoner, både anmeldte og uanmeldte for å gjøre selvstendige vurderinger av leverandørene. Vi er også opptatt av å bygge relasjoner gjennom jevnlig besøk og planlegger besøk i 2024. Tidligere hadde vi en egen ressurs i Kina som jobbet med oppfølging, og som vi fortsatt benytter ved behov.



## 5

### Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomhetens aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.



## 5.A. Kommunisere eksternt

### 5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Vi har en Code of Conduct som skal være tilgjengelig for alle som jobber på fabrikker som produserer klær for Stormberg. Stormbergs Code of Conduct er oversatt til mandarin, slik at de som jobber på fabrikkene skal kunne lese den på sitt eget språk. Stormbergs Code of Conduct er også tilgjengelig for alle på våre nettsider: <https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/etisk-handel/#coc> Våre fabrikkklister ligger åpent og tilgjengelig for alle på våre nettsider, og det samme gjør inspeksjonsrapportene som er utført av eksterne tilbake til 2004. Videre kommuniserer vi åpent om resultatene fra lønnsundersøkelsen vi utfører årlig ved fabrikkene vi handler fra, og om utvikling og utfordringer på Stormbergbloggen: <https://medium.com/stormberg>. Den årlige klimasporsanalysen av hele Stormbergs virksomhet og alle våre produkter legges også tilgjengelig for alle på våre nettsider; <https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/baerekraft/klimakompensert>

### 5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Stormberg har lenge frontet mer åpenhet, og Stormbergs eier og gründer var med på å jobbe frem Åpenhetsloven som trer i kraft nå i år. I Stormberg er vi opptatt av å være åpne om de utfordringer vi ser, og som vi selv er en del av. Vi blogger om ulike tema som er relatert til bærekraft, inkludering og etisk handel, som f.eks. årlige lønnsundersøkelser blant fabrikkarbeidere, besøk av leverandører, arbeidet med nye materialer, klimautfordringer, ansvarlighet i næringslivet m.m. Blant annet har vi blogget om utfordringene leverandørene våre opplever i forbindelse med Covid 19. Vi forteller også åpent om inspeksjoner og legger alle eksterne inspeksjonsrapporter vi får gjennomført offentlig på våre nettsider. Vi legger også ut den årlige klimasporsanalysen for hele virksomheten og alle våre produkter. Stormberg deltar også på ulike seminarer og bidrar med foredrag om flere relevante tema, blant annet om etisk handel, inkludering og bærekraft.

Stormberg engasjerer seg for å være en pådriver for en bærekraftig utvikling. Vi har flere samarbeidspartnere som vi jobber sammen med for å løfte viktige tema. Blant disse er WWF Verdens naturfond og Amnesty. Vi har signert på næringslivsoppøpet for en global naturavtale, og stilte som støttespiller av rapporten "Plastkrisen — Fra strategi til handling" som Naturvernforbundet, Fremtiden i våre hender og WWF Verdens naturfond la frem for regjeringen. I 2020 ble vi som en av de første kommersielle virksomhetene med i KAN - koalisjon for ansvarlig næringsliv. Vi deltar også i debattpaneler på konferanser og deler våre perspektiver og erfaringer på konferanser, kurs og seminarer.

### 5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Bærekraftsansvarlig mottar alle henvendelser vedrørende informasjonskrav knyttet til åpenhetsloven. Vi har åpne fabrikkklister og samler viktig produktdata fra leverandører ved hver produksjon. Kortfattet informasjon om vårt aktsomhetsarbeid finner du på vår nettside. <https://www.stormberg.com/no/om-stormberg/etisk-handel/apenhetsloven-og-aktsomhetsvurderinger>

Eksterne henvendelser relatert til åpenhetsloven kan sendes digitalt på e-post: [haavard.eriksen@stormberg.no](mailto:haavard.eriksen@stormberg.no) med emnefeltet "Åpenhetsloven".



6

## Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.





## 6.A Gjenoppretting

### **6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø**

Vår policy ligger ute på våre nettsider. Dersom det skulle oppstå forhold der Stormbergs virksomhet er direkte eller indirekte forbundet med negativ påvirkning eller skade på mennesker, samfunn eller miljø, vil vi stanse aktiviteten, og gjøre

vårt beste for å bidra til gjenoppretting. Om Stormberg ikke selv er ansvarlig eller har medvirket til negativ påvirkning, men er direkte forbundet med den negative påvirkningen gjennom en forretningsforbindelse, slik som en leverandør, skal Stormberg bruke sin innflytelse til å få leverandøren som forårsaket skaden til å forebygge eller redusere skaden. I en slik situasjon vil vi også jobbe for å sikre god og effektiv dialog med berørte parter.

### **Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden**

Vi har ikke vært kjent med at det er tilfeller der vår virksomhet har forårsaket skade på mennesker, samfunn og miljø av en art som krever gjenoppretting.



## 6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

### **6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte i egen virksomhet og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere samt lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer, når det er aktuelt**

Vi har ikke vært kjent med at det har vært tilfeller der vår virksomhet har forårsaket skade på mennesker, samfunn og miljø av en art som krever gjenoppretting. Dersom det skulle oppstå forhold der Stormbergs virksomhet er direkte eller indirekte forbundet med negativ påvirkning eller skade på mennesker, samfunn og miljø, vil vi gjøre vårt beste for å bidra til gjenoppretting.

Stormberg ønsker å bli varslet dersom det oppstår forhold der Stormbergs leverandørkjede er forbundet med negativ innvirkning på arbeidstakerrettigheter eller grunnleggende menneskerettigheter.

Melding kan skje skriftlig til følgende adresse:

Stormberg, Avenyen 40, N-4636 Kristiansand, NORGE

Varsler kan også sendes digitalt på e-post: [support@stormberg.com](mailto:support@stormberg.com) med emnefeltet "Varsling".

Klager på praktiseringen av Stormbergs etiske retningslinjer kan sendes skriftlig til følgende adresse:

Stormberg att. formann Steinar J. Olsen, Avenyen 40, N-4636 Kristiansand, NORGE

Klage kan også sendes digitalt til styreleder Steinar J. Olsen på [steinar@stormberg.no](mailto:steinar@stormberg.no)



Kontaktinformasjon:

Stormberg Group AS  
Håvard Karikoski Eriksen  
haavard.eriksen@stormberg.no

etiskhandel.no