



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 996 644 863
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SABI SUSHI PEDERSGATA AS
Forretningsadresse: Pedersgata 38
4013 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ana Joya
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.05.2025



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Salgsinntekt | | 15 437 179 | 11 912 620 |
| Annen driftsinntekt | | 640 | 0 |
| Sum inntekter | | 15 437 819 | 11 912 620 |
| Kostnader | | | |
| Varekostnad | | 4 879 768 | 3 935 826 |
| Lønnskostnad | 1, 2 | 5 649 329 | 4 399 585 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | 3 | 264 808 | 196 581 |
| Annen driftskostnad | | 3 709 780 | 2 998 252 |
| Sum kostnader | | 14 503 685 | 11 530 244 |
| Driftsresultat | | 934 134 | 382 376 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 18 603 | 10 241 |
| Annen finansinntekt | | 0 | 403 |
| Sum finansinntekter | | 18 603 | 10 644 |
| Annen rentekostnad | | 126 | 583 |
| Annen finanskostnad | | 108 | 14 |
| Sum finanskostnader | | 234 | 597 |
| Netto finans | | 18 369 | 10 047 |
| Resultat før skattekostnad | | 952 503 | 392 423 |
| Skattekostnad | 4 | 277 140 | 86 333 |
| Årsresultat | | 675 363 | 306 090 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Avgitt konsernbidrag | | 675 362 | 306 090 |
| Annen egenkapital | | 1 | 0 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 675 363 | 306 090 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|------------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utsatt skattefordel | 4 | 0 | 1 475 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 1 475 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol. | 3 | 1 305 170 | 466 790 |
| Sum varige driftsmidler | | 1 305 170 | 466 790 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Andre langsiktige fordringer | 5 | 257 000 | 0 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 257 000 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 1 562 170 | 468 265 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Varer | | 436 737 | 282 816 |
| Sum varer | | 436 737 | 282 816 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 38 933 | 4 888 |
| Andre kortsiktige fordringer | | 70 266 | 376 957 |
| Sum fordringer | | 109 199 | 381 845 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 944 146 | 1 043 739 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 944 146 | 1 043 739 |
| Sum omløpsmidler | | 1 490 083 | 1 708 400 |
| SUM EIENDELER | | 3 052 253 | 2 176 665 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|------------------|------------------|
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital | 6 | 100 000 | 100 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 100 000 | 100 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 6 | 1 | 0 |
| Sum opptjent egenkapital | | 1 | 0 |
| Sum egenkapital | | 100 001 | 100 000 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Utsatt skatt | 4 | 38 799 | 0 |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | 38 799 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Sum langsiktig gjeld | | 38 799 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 464 305 | 631 256 |
| Betalbar skatt | 4 | 46 379 | 0 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 701 936 | 377 170 |
| Kortsiktig konserngjeld | | 865 849 | 0 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 834 985 | 1 068 239 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 2 913 453 | 2 076 665 |
| Sum gjeld | | 2 952 252 | 2 076 665 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 3 052 253 | 2 176 665 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 386794

Enheten

Organisasjonsnummer: 996 644 863
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SABI SUSHI PEDERSGATA AS
Forretningsadresse: Pedersgata 38
4013 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ana Joya
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.04.2025

Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.05.2025



Organisasjonsnr: 996 644 863
SABI SUSHI PEDERSGATA AS

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Salgsinntekt | | 15 437 179 | 11 912 620 |
| Annen driftsinntekt | | 640 | 0 |
| Sum inntekter | | 15 437 819 | 11 912 620 |
| Kostnader | | | |
| Varekostnad | | 4 879 768 | 3 935 826 |
| Lønnskostnad | 1, 2 | 5 649 329 | 4 399 585 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | 3 | 264 808 | 196 581 |
| Annen driftskostnad | | 3 709 780 | 2 998 252 |
| Sum kostnader | | 14 503 685 | 11 530 244 |
| Driftsresultat | | 934 134 | 382 376 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 18 603 | 10 241 |
| Annen finansinntekt | | 0 | 403 |
| Sum finansinntekter | | 18 603 | 10 644 |
| Annen rentekostnad | | 126 | 583 |
| Annen finanskostnad | | 108 | 14 |
| Sum finanskostnader | | 234 | 597 |
| Netto finans | | 18 369 | 10 047 |
| Resultat før skattekostnad | | 952 503 | 392 423 |
| Skattekostnad | 4 | 277 140 | 86 333 |
| Årsresultat | | 675 363 | 306 090 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Avgitt konsernbidrag | | 675 362 | 306 090 |
| Annen egenkapital | 1 | 1 | 0 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 675 363 | 306 090 |



Organisasjonsnr: 996 644 863
SABI SUSHI PEDERSGATA AS

BALANSE

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|------------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utsatt skattefordel | 4 | 0 | 1 475 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 1 475 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol. | 3 | 1 305 170 | 466 790 |
| Sum varige driftsmidler | | 1 305 170 | 466 790 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Andre langsiktige fordringer | 5 | 257 000 | 0 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 257 000 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 1 562 170 | 468 265 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Varer | | 436 737 | 282 816 |
| Sum varer | | 436 737 | 282 816 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 38 933 | 4 888 |
| Andre kortsiktige fordringer | | 70 266 | 376 957 |
| Sum fordringer | | 109 199 | 381 845 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 944 146 | 1 043 739 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 944 146 | 1 043 739 |
| Sum omløpsmidler | | 1 490 083 | 1 708 400 |
| SUM EIENDELER | | 3 052 253 | 2 176 665 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |



| | | | |
|--|---|------------------|------------------|
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital | 6 | 100 000 | 100 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 100 000 | 100 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 6 | 1 | 0 |
| Sum opptjent egenkapital | | 1 | 0 |
| Sum egenkapital | | 100 001 | 100 000 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Utsatt skatt | 4 | 38 799 | 0 |
| Sum avsetninger for forpliktelseser | | 38 799 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Sum langsiktig gjeld | | 38 799 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 464 305 | 631 256 |
| Betalbar skatt | 4 | 46 379 | 0 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 701 936 | 377 170 |
| Kortsiktig konserngjeld | | 865 849 | 0 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 834 985 | 1 068 239 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 2 913 453 | 2 076 665 |
| Sum gjeld | | 2 952 252 | 2 076 665 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 3 052 253 | 2 176 665 |



Organisasjonsnr: 996 644 863
SABI SUSHI PEDERSGATA AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. For råvarer er gjenanskaffelseskost vurdert som tilnærming til virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

9.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet



Lønnskostnader

| | | |
|---------------------------|--------------|------------------|
| <u>Lønn</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 4681647.00 | 3166006.00 |
| <u>Folketrygdavgift</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 701376.00 | 501626.00 |
| <u>Pensjonskostnader</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 82591.00 | 74797.00 |
| <u>Andre ytelser</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 183715.00 | 650507.00 |
| <u>Sum lønnskostnader</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 5649329.00 | 4392936.00 |

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

| | |
|--------------------------------|--|
| <u>Sum</u> | <u>Beløp</u> |
| <u>Balansført verdi 31.12.</u> | <u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u> |

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

| | | |
|---|--------------|------------------|
| <u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| <u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| <u>Pantstillelse</u> | <u>Beløp</u> | |



Note
5

Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt
257000.00

Mer om fordringer

Langsiktige fordringer gjelder forskudd lønn ansatte.

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



**STAVANGER
REVISJON**

Til generalforsamlingen i Sabi Sushi Pedersgata AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sabi Sushi Pedersgata AS som viser et overskudd på kr 675 363. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Penneo DokumentID: 6XPVP-8UFB1-C76SX-UX7US-9DE6N-3VVJ



Sabi Sushi Pedersgata AS

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Stavanger, 14. april 2025
Stavanger Revisjon AS

Rita Tunheim
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokument ID: 6XPVP-8UFB1-C76SX-UX7US-9DE6N-3VVJ



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Tunheim, Rita Synnøve

Partner

På vegne av: Stavanger Revisjon AS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-62898

IP: 79.161.xxx.xxx

2025-04-22 04:54:53 UTC



Penneo Dokument nøkkel: 6XPVP-8UFBT-C76SX-UX7US-9DE6N-3VVJ

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Årsregnskap for
SABI SUSHI PEDERSGATA AS

996644863

Regnskapsår
01.01.2024 - 31.12.2024



SABI SUSHI PEDERSGATA AS
996 644 863

Resultatregnskap

| | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Salgsinntekt | | 15 437 179 | 11 912 620 |
| Annen driftsinntekt | | 640 | 0 |
| Sum driftsinntekter | | 15 437 819 | 11 912 620 |
| Driftskostnader | | | |
| Varekostnad | | 4 879 768 | 3 935 826 |
| Lønnskostnad | 1, 2 | 5 649 329 | 4 399 585 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | 3 | 264 808 | 196 581 |
| Annen driftskostnad | | 3 709 780 | 2 998 252 |
| Sum driftskostnader | | 14 503 685 | 11 530 244 |
| Driftsresultat | | 934 134 | 382 376 |
| Finansinntekter | | | |
| Annen renteinntekt | | 18 603 | 10 241 |
| Annen finansinntekt | | 0 | 403 |
| Sum finansinntekter | | 18 603 | 10 644 |
| Finanskostnader | | | |
| Annen rentekostnad | | 126 | 583 |
| Annen finanskostnad | | 108 | 14 |
| Sum finanskostnader | | 234 | 597 |
| Netto finans | | 18 369 | 10 047 |
| Resultat før skattekostnad | | 952 503 | 392 423 |
| Skattekostnad | 4 | 277 140 | 86 333 |
| Årsresultat | | 675 363 | 306 090 |
| Overføringer | | | |
| Avgitt konsernbidrag | | 675 362 | 306 090 |
| Annen egenkapital | | 1 | 0 |
| Sum overføringer | | 675 363 | 306 090 |



SABI SUSHI PEDERSGATA AS
996 644 863

Balanse

| | Note | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|--|------|------------------|------------------|
| EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utsatt skattefordel | 4 | 0 | 1 475 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 1 475 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol. | 3 | 1 305 170 | 466 790 |
| Sum varige driftsmidler | | 1 305 170 | 466 790 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Andre langsiktige fordringer | 5 | 257 000 | 0 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 257 000 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 1 562 170 | 468 265 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Varer | | 436 737 | 282 816 |
| Sum varer | | 436 737 | 282 816 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 38 933 | 4 888 |
| Andre kortsiktige fordringer | | 70 266 | 376 957 |
| Sum fordringer | | 109 199 | 381 845 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 944 146 | 1 043 739 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 944 146 | 1 043 739 |
| Sum omløpsmidler | | 1 490 083 | 1 708 400 |
| SUM EIENDELER | | 3 052 253 | 2 176 665 |



SABI SUSHI PEDERSGATA AS
996 644 863

Balanse

| | Note | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
|--|------|------------------|------------------|
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital | 6 | 100 000 | 100 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 100 000 | 100 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 6 | 1 | 0 |
| Sum opptjent egenkapital | | 1 | 0 |
| Sum egenkapital | | 100 001 | 100 000 |
| Gjeld | | | |
| Avsetning og forpliktelser | | | |
| Utsatt skatt | 4 | 38 799 | 0 |
| Sum avsetning for forpliktelser | | 38 799 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 464 305 | 631 256 |
| Betalbar skatt | 4 | 46 379 | 0 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 701 936 | 377 170 |
| Kortsiktig konserngjeld | | 865 849 | 0 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 834 985 | 1 068 239 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 2 913 453 | 2 076 665 |
| Sum gjeld | | 2 952 252 | 2 076 665 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 3 052 253 | 2 176 665 |

STAVANGER, 14.04.2025

Roger Asakil Joya
styrets leder / daglig leder

Ana Joya
varamedlem



SABI SUSHI PEDERSGATA AS
996 644 863

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste verdi av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. For råvarer er gjenanskaffelseskost vurdert som tilnærming til virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.



SABI SUSHI PEDERSGATA AS
996 644 863

Note 1 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 9

Note 2 - Lønnskostnader

| Spesifikasjon av lønnskostnader | 2024 | 2023 |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| Lønn | 4 681 647 | 3 166 006 |
| Arbeidsgiveravgift | 701 376 | 501 626 |
| Pensjonskostnader | 82 591 | 74 797 |
| Andre relaterte ytelser | 183 715 | 650 507 |
| Sum | 5 649 329 | 4 392 936 |

Note 3 - Varige driftsmidler/anleggsmidler

| Varige driftsmidler | Driftsløstø, inventar o.l |
|--|---------------------------|
| Anskaffelseskost pr 01.01 | 3 354 947 |
| Tilgang i året | 1 103 188 |
| Avgang i året | 0 |
| Anskaffelseskost pr 31.12 | 4 458 134 |
| Akkumulert av- og nedskrivninger 01.01 | -2 888 157 |
| Akkumulert av- og nedskrivninger 31.12 | -3 152 964 |
| Balansført verdi pr 31.12 | 1 305 170 |
| Årets av- og nedskrivninger | 264 808 |
| Økonomisk levetid | 3 - 15 |
| Avskrivningsplan | Lineær |

Note 4 - Spesifisering av skatt

| Skattekostnad | 2024 | 2023 |
|--|----------------|----------------|
| Betalbar skatt på alminnelig inntekt | 236 866 | 78 367 |
| +/- Endringer i utsatt skatt/utsatt skattefordel | 40 274 | 7 966 |
| Skattekostnad | 277 140 | 86 333 |
| Skattepliktig inntekt | | |
| Resultat før skatt | 952 503 | 392 423 |
| Permanente forskjeller | 307 225 | 0 |
| +/- Endring i midlertidige forskjeller | -183 066 | -36 210 |
| +/- Mottatt/avgitt konsernbidrag | -865 849 | 0 |
| Skattepliktig inntekt | 210 813 | 356 213 |
| Betalbar skatt i balansen | | |
| Betalbar skatt på årets resultat | 236 866 | 0 |
| Betalbar skatt på konsernbidrag | -190 487 | 0 |
| Betalbar skatt i balansen | 46 379 | 0 |



SABI SUSHI PEDERSGATA AS
996 644 863

Note 5 - Mellomværende med selskap i samme konsern

| | |
|---|---------|
| Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt | 257 000 |
|---|---------|

Mer om fordringer

Langsiktige fordringer gjelder forskudd lønn ansatte.

Note 6 - Egenkapital

| | Aksjekapital | Opptjent egenkapital | Sum |
|-------------------------------|----------------|----------------------|----------------|
| Egenkapital 31.12.2023 | 100 000 | 0 | 100 000 |
| Årsresultat | 0 | 675 363 | 675 363 |
| - Avgitt konsernbidrag | 0 | -675 362 | -675 362 |
| Egenkapital 31.12.2024 | 100 000 | 1 | 100 001 |