



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 256 763
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: KULTURHUSGATA BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Tærudgata 16
2004 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mariya
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.05.2025



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---|----------------|------------------|------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Salgsinntekt | 1 | 2 048 388 | 1 876 682 |
| Annen driftsinntekt | | | 5 450 |
| Sum inntekter | | 2 048 388 | 1 882 132 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | 2 | 159 740 | 125 510 |
| Annen driftskostnad | 3,4,5,6 ,7, | 1 861 882 | 1 875 736 |
| Sum kostnader | | 2 021 622 | 2 001 246 |
| Driftsresultat | | 26 766 | -119 114 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 16 427 | 11 593 |
| Sum finansinntekter | | 0 | 0 |
| Sum finanskostnader | | 0 | 0 |
| Netto finans | | 16 427 | 11 593 |
| Resultat før skattekostnad | | 0 | 0 |
| Årsresultat | | 43 193 | -107 521 |
| Totalresultat | | 43 193 | -107 521 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | 10 | 43 193 | -107 521 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 43 193 | -107 521 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|----------------|----------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Sum varige driftsmidler | | 0 | 0 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 44 760 | 44 509 |
| Andre fordringer | | 308 598 | 272 761 |
| Sum fordringer | | 353 359 | 317 270 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 550 011 | 549 797 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 550 011 | 549 797 |
| Sum omløpsmidler | | 903 369 | 867 067 |
| SUM EIENDELER | | 903 369 | 867 067 |

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|-----------------------------------|------|----------------|----------------|
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Sum innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 10 | 776 214 | 733 020 |
| Sum opptjent egenkapital | | 776 214 | 733 020 |
| Sum egenkapital | | 776 214 | 733 020 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 49 641 | 95 096 |
| Annen kortsiktig gjeld | 11 | 77 515 | 38 952 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 127 156 | 134 047 |
| Sum gjeld | | 127 156 | 134 047 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 903 369 | 867 067 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 431089

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 256 763
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: KULTURHUSGATA BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Tærudgata 16
2004 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mariya
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.05.2025



Organisasjonsnr: 998 256 763
KULTURHUSGATA BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---|---------------|------------------|------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Salgsinntekt | 1 | 2 048 388 | 1 876 682 |
| Annen driftsinntekt | | | 5 450 |
| Sum inntekter | | 2 048 388 | 1 882 132 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | 2 | 159 740 | 125 510 |
| Annen driftskostnad | 3, 4, 5, 6, 7 | 1 861 882 | 1 875 736 |
| Sum kostnader | | 2 021 622 | 2 001 246 |
| Driftsresultat | | 26 766 | -119 114 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 16 427 | 11 593 |
| Sum finansinntekter | | 0 | 0 |
| Sum finanskostnader | | 0 | 0 |
| Netto finans | | 16 427 | 11 593 |
| Resultat før skattekostnad | | 0 | 0 |
| Årsresultat | | 43 193 | -107 521 |
| Totalresultat | | 43 193 | -107 521 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | 10 | 43 193 | -107 521 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 43 193 | -107 521 |



Organisasjonsnr: 998 256 763
KULTURHUSGATA BOLIGSAMEIE

BALANSE

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|----------------|----------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Sum varige driftsmidler | | 0 | 0 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 44 760 | 44 509 |
| Andre fordringer | | 308 598 | 272 761 |
| Sum fordringer | | 353 359 | 317 270 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 550 011 | 549 797 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 550 011 | 549 797 |
| Sum omløpsmidler | | 903 369 | 867 067 |
| SUM EIENDELER | | 903 369 | 867 067 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Sum innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen opptjent egenkapital | 10 | 776 214 | 733 020 |
| Sum opptjent egenkapital | | 776 214 | 733 020 |



| | | | |
|-------------------------------------|----|---------|---------|
| Sum egenkapital | | 776 214 | 733 020 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Sum avsetninger for forpliktelse | | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 49 641 | 95 096 |
| Annen kortsiktig gjeld | 11 | 77 515 | 38 952 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 127 156 | 134 047 |
| Sum gjeld | | 127 156 | 134 047 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 903 369 | 867 067 |



Organisasjonsnr: 998 256 763
KULTURHUSGATA BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 30 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

| <u>Sum lønnskostnader</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|---------------------------|--------------|------------------|
| | | 102690.00 |

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

| <u>Sum</u> | <u>Beløp</u> |
|------------|--------------|
|------------|--------------|



Kulturhusgata Boligsameie

Årsoppgjør 2024

- * Resultatregnskap
- * Balanse
- * Noter



Kulturhusgata Boligsameie org.nr. 998256763



Resultatregnskap 2024

Kulturhusgata Boligsameie
Alle beløp i NOK

| | Note | Regnskap 2024 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 | Budsjett 2025 |
|--|------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Inntekter | | | | | |
| Felleskostnader | 1 | 2 048 388 | 1 876 682 | 2 047 500 | 2 150 777 |
| Annen driftsinntekt | | 0 | 5 450 | 0 | 0 |
| Sum driftsinntekter | | 2 048 388 | 1 882 132 | 2 047 500 | 2 150 777 |
| Kostnader | | | | | |
| Lønnskostnad | 2 | 159 740 | 125 510 | 170 000 | 171 150 |
| Konsulenttjenester | 3 | 148 631 | 129 240 | 156 984 | 122 600 |
| Kontingenter | | 3 100 | 2 900 | 3 000 | 3 100 |
| Rep og vedlikehold | 4 | 476 194 | 568 484 | 213 964 | 599 998 |
| Forsikringer | | 85 106 | 78 338 | 80 000 | 93 999 |
| Kommunale avgifter og eiendomsskatt | 5 | 589 885 | 430 469 | 480 000 | 500 000 |
| Energi og fyring | 6 | 277 277 | 304 499 | 250 000 | 329 999 |
| Kabel-TV og telefoni | 7 | 167 865 | 161 492 | 159 996 | 180 000 |
| Driftskostnader | 8 | 3 831 | 85 755 | 120 000 | 45 000 |
| Kostnader til fellessameier | | 40 788 | 39 201 | 40 000 | 42 999 |
| Andre driftskostnader | 9 | 69 145 | 75 358 | 67 972 | 83 398 |
| Driftskostnader kjøretøy/maskiner | | 59 | 0 | 0 | 0 |
| Sum driftskostnader | | 2 021 622 | 2 001 246 | 1 741 916 | 2 172 243 |
| Driftsresultat før finansposter | | 26 766 | -119 114 | 305 584 | -21 466 |
| Finansielle poster | | | | | |
| Finansinntekt | | 16 427 | 11 593 | 3 996 | 0 |
| Sum finansposter | | 16 427 | 11 593 | 3 996 | 0 |
| Årsresultat | | 43 193 | -107 521 | 309 580 | -21 466 |
| Overført til annen egenkapital | 10 | 43 193 | -107 521 | 0 | 0 |
| Sum disponering | | 43 193 | -107 521 | 0 | 0 |

Resultatrapport 2024 for Kulturhusgata Boligsameie



Balanse 31.12.2024

Kulturhusgata Boligsameie
Alle beløp i NOK

| Note | 2024 | 2023 |
|----------------------------------|----------------|----------------|
| EIENDELER | | |
| Anleggsmidler | | |
| Varige driftsmidler | | |
| Finansielle anleggsmidler | | |
| Omløpsmidler | | |
| Fordringer | | |
| Forskuddsbetalte kostnader | 308 599 | 272 761 |
| Kundefordringer | 44 760 | 44 509 |
| Andre fordringer | 0 | 0 |
| Sum fordringer | 353 359 | 317 270 |
| Bankinnskudd, kasse o.l. | 550 011 | 549 797 |
| Sum omløpsmidler | 903 369 | 867 067 |
| SUM EIENDELER | 903 369 | 867 067 |

Balanserapport 2024 for Kulturhusgata Boligsameie



Balanse 31.12.2024

Kulturhusgata Boligsameie
Alle beløp i NOK

| | Note | 2024 | 2023 |
|---------------------------------|------|----------------|----------------|
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Årnen egenkapital | 10 | 776 214 | 733 020 |
| Sum egenkapital | | 776 214 | 733 020 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 49 641 | 95 096 |
| Årnen kortsiktig gjeld | 11 | 77 515 | 38 952 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 127 156 | 134 047 |
| Sum gjeld | | 127 156 | 134 047 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 903 369 | 867 067 |

Kulturhusgata Boligsameie

Odd Petter Sandvik
Styrets leder

Bjarni Snær Dagbjartsson
Styremedlem

Sara Ingrid Gunvor Claesson
Styremedlem

Balanserapport 2024 for Kulturhusgata Boligsameie



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 30 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 Felleskostnader

| | Regnskap 2024 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 | Budsjett 2025 |
|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Generelle Felleskostnader | 2 047 488 | 1 876 792 | 2 047 500 | 2 149 876 |
| Garasje | 408 | 398 | 0 | 408 |
| Andre innkrevde felleskostnader | 492 | 492 | 0 | 494 |
| Sum felleskostnader | 2 048 388 | 1 876 682 | 2 047 500 | 2 150 777 |



Note 2 Lønns- og personalkostnader

| | Regnskap 2024 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 | Budsjett 2025 |
|----------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Godtgjørelse til styre- og | 140 000 | 110 000 | 140 000 | 150 000 |
| Arbeidsgiveravgift | 19 740 | 15 510 | 30 000 | 21 150 |
| Sum lønnskostnader | 159 740 | 125 510 | 170 000 | 171 150 |

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2023/2024. Styret har ikke fått dekket ytterligere utgifter.

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 Konsulent tjenester

| | Regnskap 2024 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 | Budsjett 2025 |
|--------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Revisjon | 4 875 | 4 813 | 4 992 | 6 000 |
| Forretningsførerhonorar | 99 987 | 91 554 | 99 996 | 87 600 |
| Andre forvaltningstjenester | 0 | 0 | 2 000 | 0 |
| Juridisk bistand | 0 | 4 364 | 0 | 4 000 |
| Teknisk bistand | 0 | 10 609 | 9 996 | 24 000 |
| HMS | 23 849 | 0 | 25 000 | 0 |
| Vakthold | 20 920 | 0 | 0 | 0 |
| Ånnen fremmed tjeneste | 0 | 17 900 | 15 000 | 1 000 |
| Sum konsulent tjenester | 148 631 | 129 240 | 156 984 | 122 600 |

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.



Note 4 Reparasjon og vedlikehold

| | Regnskap 2024 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 | Budsjett 2025 |
|----------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Vedlikehold bygg | 102 761 | 34 664 | 49 992 | 70 000 |
| Vedlikehold VVS | 30 375 | 0 | 9 996 | 250 000 |
| Vedlikehold elektro | 14 229 | 218 100 | 9 996 | 40 000 |
| Vedlikehold utvendig anlegg | 99 125 | 10 688 | 39 996 | 39 999 |
| Vedlikehold heis | 85 440 | 36 675 | 49 992 | 54 999 |
| Vedlikehold garasjer | -1 | 0 | 0 | 10 000 |
| Vedlikehold varmeanlegg | 60 159 | 189 485 | 0 | 50 000 |
| Vedlikehold ventilasjon | 70 136 | 56 542 | 30 000 | 60 000 |
| Vedlikehold brannsikring | 4 661 | 4 298 | 4 000 | 5 000 |
| Vedlikehold avfallsug anlegg | 9 310 | 18 032 | 19 992 | 20 000 |
| Sum vedlikeholdskostnader | 476 194 | 568 484 | 213 964 | 599 998 |

Note 5 Kommunale avgifter og eiendomsskatt

| | Regnskap 2024 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 | Budsjett 2025 |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Kommunale avgifter | 589 885 | 430 469 | 480 000 | 500 000 |
| Sum kommunale avgifter og eiendomsskatt | 589 885 | 430 469 | 480 000 | 500 000 |



Note 6 Energi og fyring

| | Regnskap 2024 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 | Budsjett 2025 |
|-----------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Elektrisitet (strøm) | 69 919 | 71 449 | 50 000 | 69 999 |
| Fjernvarme | 207 359 | 233 051 | 200 000 | 260 000 |
| Sum energi og fyring | 277 277 | 304 499 | 250 000 | 329 999 |

Note 7 Kabel-TV og telefoni

| | Regnskap 2024 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 | Budsjett 2025 |
|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Kabel TV/bredbånd | 167 865 | 161 492 | 159 996 | 180 000 |
| Sum kabel-TV og telefoni | 167 865 | 161 492 | 159 996 | 180 000 |

Note 8 Driftskostnader

| | Regnskap 2024 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 | Budsjett 2025 |
|----------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Vaktmestertjenester | 0 | 40 357 | 60 000 | 20 000 |
| Renholdstjenester | 0 | 45 398 | 60 000 | 20 000 |
| Snøbrøyting/strøing/feiing | 3 831 | 0 | 0 | 5 000 |
| Sum driftskostnader | 3 831 | 85 755 | 120 000 | 45 000 |



Note 9 Andre driftskostnader

| | Regnskap 2024 | Regnskap 2023 | Budsjett 2024 | Budsjett 2025 |
|----------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Søppeltømming/container | 3 679 | 12 699 | 9 996 | 12 000 |
| Lyspærer, sikringer etc | 6 629 | 6 456 | 2 000 | 6 000 |
| Renholdsartikler | 328 | 0 | 0 | 999 |
| Verktøy og redskaper | 2 079 | 1 809 | 2 000 | 3 999 |
| Inventar | 13 805 | 0 | 0 | 0 |
| Nøkler, låser og skilt | 16 698 | 6 977 | 7 000 | 12 000 |
| Annet driftsmateriale | 5 144 | 79 | 0 | 5 000 |
| Kontorrekvisita | 0 | 100 | 1 000 | 2 000 |
| Lisenser/software | 3 916 | 5 714 | 6 000 | 5 000 |
| Møte, kurs, oppdatering o.l. | 0 | 21 358 | 4 992 | 10 000 |
| Kostnader tillitsvalgte | 3 527 | 3 007 | 3 000 | 4 000 |
| Generalforsamling/årsmøte | 6 430 | 4 767 | 4 992 | 8 000 |
| Velferdskostnader | 847 | 4 992 | 4 992 | 5 000 |
| Porto | 0 | 0 | 1 000 | 2 000 |
| Gave, ikke fradragsberettiget | 3 965 | 5 000 | 20 000 | 5 000 |
| Øredifferanser | -3 | -10 | 0 | 0 |
| Bank og kortgebyrer | 2 400 | 2 410 | 1 000 | 2 400 |
| Sum andre driftskostnader | 69 145 | 75 358 | 67 972 | 83 398 |

Note 10 Opptjent egenkapital

| | Regnskap 2024 | Regnskap 2023 |
|---------------------------------------|------------------|------------------|
| Opptjent egenkapital | | |
| Opptjent egenkapital 01.01 | 733 020 | 840 541 |
| Tilført til/fra EK fra årets resultat | 43 193 | -107 521 |
| Sum opptjent egenkapital 31.12 | 776 214 | 733 020 |
| Annen egenkapital 31.12 | 776 214 | 733 020 |
| Sum egenkapital 31.12 | 776 214 | 733 020 |



Note 11 Annen kortsiktig gjeld

| | Regnskap 2024 | Regnskap 2023 |
|-----------------------------------|------------------|------------------|
| Gjeld til | 4 067 | 2 058 |
| Avsatte påløpte kostnader | 73 448 | 36 894 |
| Sum annen kortsiktig gjeld | 77 515 | 38 952 |

Avsatte påløpte kostnader gjelder avregning fjernvarme 2.halvår 2024 Metro Vest. Faktura avsatt som kostnad, basert på grunnlag tilsendt fra USBL. Faktureres i 2025.

Note 12 Arbeidskapital

| | 2024 | 2023 |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| A. Arbeidskapital 01.01 | 733 020 | 840 541 |
| B. Endringer arbeidskapital: | | |
| Årets resultat | 43 193 | -107 521 |
| B. Årets endring i arbeidskapital | 43 193 | -107 521 |
| C. Arbeidskapital 31.12 | 776 214 | 733 020 |
| Spesifikasjon av arbeidskapital: | | |
| Omløpsmidler | 903 369 | 867 067 |
| - Kortsiktig gjeld | 127 156 | 134 047 |
| = Arbeidskapital 31.12 | 776 214 | 733 020 |




506 Regnskap 2024 NY.pdf

Navn Dato
Sandvik, Odd Petter 2025-03-24

Identifikasjon
 bankID Sandvik, Odd Petter

Navn Dato
Dagbjartsson, Bjarni Snær 2025-03-26

Identifikasjon
 bankID Dagbjartsson, Bjarni Snær

Navn Dato
Claesson, Sara Ingrid G 2025-03-20

Identifikasjon
 bankID Claesson, Sara Ingrid G



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Til årsmøtet i Kulturhusgata Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kulturhusgata Boligsameie som viser et overskudd på NOK 43 193. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 28. mars 2025
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

WIRUM, ANNE GRETHE RUUD



Data og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

28.03.2025 19:13:00

Signaturmetode

Norwegian Buypass

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.