



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 912 753 395
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: AI+ ARKITEKTER AS
Forretningsadresse: Barbugårdsveien 33
4846 ARENDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stefan Hunziker
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.04.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		53 517	12 190
Sum inntekter		53 517	12 190
Kostnader			
Lønnskostnad	1, 2	0	0
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	0	16 200
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	0	0
Annen driftskostnad		34 580	133 622
Sum kostnader		34 580	149 822
Driftsresultat		18 937	-137 632
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		0	0
Annen rentekostnad		0	70
Sum finanskostnader		0	70
Netto finans		0	-70
Resultat før skattekostnad		18 937	-137 702
Årsresultat		18 937	-137 702
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		18 937	-109 210
Annen egenkapital		0	-28 492
Sum overføringer og disponeringer		18 937	-137 702



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	3	0	0
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	3	0	0
Goodwill	3	0	0
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	0	0
Maskiner og anlegg	3	0	0
Skip, rigger, fly og lignende	3	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	0	0
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	4	0	0
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	4	1 824	1 037
Sum fordringer		1 824	1 037
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		10 841	8 809
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		10 841	8 809
Sum omløpsmidler		12 665	9 846



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
SUM EIENDELER		12 665	9 846
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		487 546	506 482
Sum opptjent egenkapital		-487 546	-506 482
Sum egenkapital		-457 546	-476 482
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	5	0	0
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån	5	0	0
Obligasjonslån	5	0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner	5	0	0
Langsiktig konserngjeld	5	0	0
Ansvarlig lånekapital	5	0	0
Øvrig langsiktig gjeld	5	403 543	420 910
Sum annen langsiktig gjeld		403 543	420 910
Sum langsiktig gjeld		403 543	420 910
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		10 579	9 017
Skyldige offentlige avgifter		1 095	1 407
Annen kortsiktig gjeld		54 994	54 994
Sum kortsiktig gjeld		66 668	65 418



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum gjeld		470 211	486 328
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		12 665	9 846



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 746511

Enheten

Organisasjonsnummer: 912 753 395
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ASK ARCHITECTS AS
Forretningsadresse: Barbugårdsveien 33
4846 ARENDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stefan Hunziker
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.06.2025

Revisjon

Selskapet har besluttet at årsregnskapet
ikke skal revideres: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.08.2025



Organisasjonsnr: 912 753 395
ASK ARCHITECTS AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		53 517	12 190
Sum inntekter		53 517	12 190
Kostnader			
Lønnskostnad	1, 2	0	0
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	0	16 200
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	0	0
Annen driftskostnad		34 580	133 622
Sum kostnader		34 580	149 822
Driftsresultat		18 937	-137 632
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		0	0
Annen rentekostnad		0	70
Sum finanskostnader		0	70
Netto finans		0	-70
Resultat før skattekostnad		18 937	-137 702
Årsresultat		18 937	-137 702
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		18 937	-109 210
Annen egenkapital		0	-28 492
Sum overføringer og disponeringer		18 937	-137 702



Organisasjonsnr: 912 753 395
ASK ARCHITECTS AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	3	0	0
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker ol.	3	0	0
Goodwill	3	0	0
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	0	0
Maskiner og anlegg	3	0	0
Skip, rigger, fly og lignende	3	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	0	0
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	4	0	0
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	4	1 824	1 037
Sum fordringer		1 824	1 037
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		10 841	8 809
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		10 841	8 809
Sum omløpsmidler		12 665	9 846
SUM EIENDELER		12 665	9 846



BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital	30 000	30 000

Opptjent egenkapital

Udekket tap	487 546	506 482
Sum opptjent egenkapital	-487 546	-506 482

Sum egenkapital	-457 546	-476 482
------------------------	-----------------	-----------------

Gjeld

Langsiktig gjeld

Pensjonsforpliktelser	5	0	0
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0

Annen langsiktig gjeld

Konvertible lån	5	0	0
Obligasjonslån	5	0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner	5	0	0
Langsiktig konserngjeld	5	0	0
Ansvarlig lånekapital	5	0	0
Øvrig langsiktig gjeld	5	403 543	420 910
Sum annen langsiktig gjeld		403 543	420 910

Sum langsiktig gjeld		403 543	420 910
-----------------------------	--	----------------	----------------

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld		10 579	9 017
Skyldige offentlige avgifter		1 095	1 407
Annen kortsiktig gjeld		54 994	54 994
Sum kortsiktig gjeld		66 668	65 418

Sum gjeld		470 211	486 328
------------------	--	----------------	----------------

SUM EGENKAPITAL OG GJELD		12 665	9 846
---------------------------------	--	---------------	--------------



Organisasjonsnr: 912 753 395
ASK ARCHITECTS AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Leieavtaler er ikke balanseført. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Sum Beløp

Note

3

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.



Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

5

Gjeld

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt

Gjeld sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler

Balanseført verdi av de pantsatte eiendeler



Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført

Garantiforpliktelser som er sikret ved pant

Mer om gjeld

Note

4

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsberetning for 912753395 ASK ARCHITECTS AS

Virksomhetens art og hvor den drives

<Kommentar: Her skal det opplyses om arten av virksomheten og hvor virksomheten drives.>

Eksempel:

... AS driver med xxxxx. Selskapet har forretningslokale i ...

Rettvisende oversikt over utvikling, resultat og stilling

<Kommentar: Årsberetningen skal minst omfatte en rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av den regnskapspliktiges virksomhet og av dens stilling.>

Eksempel:

Selskapet nådde en omsetning på kr. xx i 2024 som utgjør en omsetningsøkning på xx %. Selskapet fikk i 2024 et resultat på kr. xx som gir en resultatmargin på x % som er x% lavere enn i fjor. Selskapet har en egenkapitalandel på xx %. Selskapet nådde en omsetning på kr. xx i 2024 som utgjør en omsetningsøkning på xx%. Selskapet fikk i 2024 et resultat på kr. xx som gir en resultatmargin på xx% det er xx% lavere enn i fjor. Selskapet har god likviditet. Samlet kontantstrøm fra driften i konsernet var på kr. xx mill. Driftsresultatet utgjorde kr. xx. Investeringer i varige driftsmidler utgjorde kr. xx. Selskapet likviditetsbeholdning av kr. xx. pr. 31.12.2024. Selskapet evne til egenfinansiering av investeringer er god.

Fremtidig utvikling:

Eksempel:

Selskapet ventes å fortsette vokse innen sine hovedområder xxxxxxx. Det er ventet videre vekst både organisk og gjennom oppkjøp.

Finansiell risiko:



Overordnet om målsetting og strategi

Eksempel:

Selskapet befinner seg i ett marked hvor vi har ett bredt spekter av produkter og tilby. Virksomheten preges også i stadig høyere grad av økt konkurranse. Det er en risiko at nye aktører vil etablere seg i markedet. Våre prognoser for fremtidige resultater vil kunne preges av den usikkerheten som normalt preger vurderinger av fremtidige forhold. Selskapet har etablert en strategi fram mot år 2025 som skal sikre grunnlag for fortsatt vekst og resultatutvikling.

Markedsrisiko:

Eksempel:

Selskapet handler i hovedsak i norske kroner og har derfor ingen valutarisiko. Selskapet er imidlertid utsatt for valutasvingninger gjennom sine distributører. Økte priser fra våre utenlandske leverandører kan bare delvis overføres våre kunder, og vil innebære redusert lønnsomhet for selskapet.

Kreditrisiko

Eksempel:

Risikoen for tap på fordringer er vurdert som lav, men en økning kan ventes på grunn endringer i markedsforhold. Selskapet har hittil ikke hatt vesentlige tap på fordringer.

Likviditetsrisiko:

Eksempel:

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som god, og vi har fokus på forfalte fordringer. Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes.



Forsknings- og utviklingsaktiviteter:

Eksempel:

Selskapet har i 2024 ikke hatt forsknings og utviklingsaktiviteter

<Kommentar: Årsberetningen skal inneholde forslag til anvendelse av overskudd eller dekning av tap dersom dette ikke framgår av årsregnskapet.

I årsberetningen skal det gis følgende opplysninger om forutsetningen om fortsatt drift, jf. § 4-5:

- 1. Dersom forutsetning om fortsatt drift legges til grunn for årsregnskapet, skal det bekreftes at forutsetningen er til stede.*
- 2. Dersom det er tvil om den regnskapspliktige kan fortsette virksomheten, skal det redegjøres for usikkerheten.*
- 3. Dersom styrets handleplikt ved tap av egenkapital har inntrådt i henhold til aksjeloven eller allmennaksjeloven § 3-5, skal det opplyses om det er besluttet eller satt i verk tiltak for å sikre selskapets drift, eventuelt å oppløse selskapet.*
- 4. Dersom det er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket, skal det redegjøres for hvordan virkelig verdi ved avvikling er beregnet dersom dette ikke framgår i note til årsregnskapet.>*

Fortsatt drift:

Eksempel:

Årsregnskapet for 2024 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. I samsvar med regnskapsloven § 3-3a og aksjelovens §3-5 bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede.



Redegjørelse om samfunnsansvar

<Kommentar: Store foretak skal utarbeide en redegjørelse om samfunnsansvar som minst omhandler miljø, sosiale forhold, arbeidsmiljø, likestilling og ikke-diskriminering, overholdelse av menneskerettigheter og bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser. Opplysningene skal gis i det omfang som er nødvendig for å forstå foretakets utvikling, resultat, stilling og konsekvenser av foretakets virksomhet.>

Redegjørelsen skal minst inneholde:

- a) en beskrivelse av foretakets forretningsmodell,
- b) en beskrivelse av foretakets retningslinjer for håndtering av forhold som nevnt i første ledd første punktum, herunder gjennomførte aktsomhetsvurderinger,
- c) virkninger av retningslinjene,
- d) de vesentlige risikoene knyttet til foretakets virksomhet som omhandler forhold som nevnt i første ledd første punktum. Der det er relevant og vesentlig, skal det opplyses om forretningsforbindelser, produkter eller tjenester som kan forventes å ha negativ påvirkning på forhold som nevnt i første ledd første punktum, samt hvordan foretaket håndterer disse risikoene,
- e) resultatindikatorer som er relevante for foretakets virksomhet.

Dersom foretaket ikke har retningslinjer for håndtering av forhold som nevnt i første ledd første punktum skal dette begrunnes.

Redegjørelsen skal ved behov inneholde henvisninger og tilleggforklaringer til størrelser som er oppført i årsregnskapet.

Opplysninger om fremtidig utvikling eller forhold som det forhandles om, kan utelates fra redegjørelsen dersom styret mener at offentliggjøring vil være til alvorlig skade for foretakets forretningsmessige situasjon, forutsatt at en slik utelatelse ikke hindrer en rimelig og balansert forståelse av foretakets utvikling, resultat, stilling og konsekvenser av dets virksomhet.

Redegjørelse etter denne paragrafen kan utarbeides i samsvar med et rammeverk for slik rapportering fastsatt nasjonalt, av Den europeiske union eller av et annet organ. Dersom utarbeidelsen er i samsvar med et slikt rammeverk, skal det opplyses om hvilket rammeverk som er benyttet. Departementet kan i forskrift fastsette nærmere krav til slik rapportering, herunder krav om at det skal gis tilleggsopplysninger i foretakets årsberetning.

Kravet om redegjørelse i første ledd gjelder ikke for datterselskap, dersom morselskapet har gitt en redegjørelse som angitt i årsberetning for konsernet som også omfatter datterselskapet. Datterselskapet skal i så fall opplyse om dette i sin årsberetning og angi hvor redegjørelsen finnes offentlig tilgjengelig.

Redegjørelse etter denne paragrafen skal gis i årsberetningen eller i annet offentlig tilgjengelig dokument. Dersom redegjørelsen gis i annet offentlig tilgjengelig dokument, og foretaket har plikt til å levere årsberetning, skal det opplyses i årsberetningen hvor dokumentet finnes offentlig tilgjengelig. Redegjørelsen skal gis senest samtidig med avgivelse av årsberetningen.

Opplysninger om forhold som nevnt i § 3-3a niende og tiende ledd kan inntas i en redegjørelse etter første ledd som er gitt som eget dokument, istedenfor i årsberetningen. Dersom denne adgangen benyttes, skal det opplyses særskilt om dette i årsberetningen. Første punktum gjelder ikke for redegjørelse som er gitt annet sted enn i årsberetningen i samsvar med reglene i tredje og fjerde ledd.>



Styreansvarsforsikring:

<Kommentar: Det skal i årsberetningen gis opplysninger om det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner og i tilfelle om forsikringsdekningen.>

Styreansvarsforsikringer varierer i innhold og kompleksitet. Å opplyse om forsikringsdekningen betyr ikke at det er krav om å opplyse om alle spesifikke vilkår, men hva som er kjernen i den forsikringsdekningen som er tegnet.

Hvis det ikke er tegnet forsikring for styremedlemmenes og daglig leders mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner, skal det opplyses om dette.>

Ytelser og lån til ledende personer i store foretak:

<Kommentar: Regnskapsloven stiller krav om å gi opplysninger om ytelser og lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer i noter, jf. §§§ 7-31b og § 7-32. Opplysningene som kreves etter § 7-31b og i tilfelle også opplysningene etter § 7-32 første ledd kan alternativt gis i en rapport om godtgjørelse til ledende personer. Denne rapporten skal i så fall inngå i årsberetningen, jf. § 7-31b ellefte ledd. Det skal fremgå av note i årsregnskapet at opplysningene etter regnskapsloven § 7-31b og § 7-32 første ledd er gitt i en egen rapport som er inkludert i årsberetningen.>

Arbeidsmiljø:

Eksempel:

Sykefraværet var på xx % i 2024. Det er to langtidssykemeldte. Selskapet jobber aktivt med å redusere antall sykedager. Korttidsfraværet er på xx % og målet for virksomheten er å holde korttidssykefraværet på under 3 %. Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året, som har resultert i store materielle skader eller personskader. Ledelse og medarbeidere legger vekt på et godt arbeidsmiljø i bedriften. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det arbeides løpende for å ivareta dette.

Likestilling:

Eksempel:

Selskapet har pr utgangen av året xx ansatte, av disse er xx kvinner (xx %) noe som ikke er unormalt for bransjen. Gjennomsnittslønn for kvinner og menn i heltidsstillinger utgjorde henholdsvis kr xxx` og kr xxx`. Selskapet har totalt x ansatte i deltidsstilling, av disse er x kvinner. Selskapet har som policy at arbeid av lik verdi skal gi lik lønn. Lønnsmessig har kvinner og menn like vilkår og er likestilt. Av nyansettelser i 2024 er kvinneandelen xx %.

Tiltak for å hindre diskriminering mv.

Eksempel:

Bedriften arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn

**Ytre miljø:**Eksempel:

Selskapets virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. Bedriften forurensrer ikke det ytre miljø. Selskapet har tegnet ansvarsforsikring for styret og daglig leder med en forsikringssum på xx.mill.

Styreansvarsforsikring:Eksempel:

Foretaket har tegnet forsikringer for daglig leder og styrets medlemmer. Forsikringen dekker daglig leders og styrets medlemmers ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

Ytelser og lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer i store foretak:Eksempel:

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer i foretaket

Åpenhetsloven:Eksempel:

Selskapets rapportering etter Åpenhetsloven blir tilgjengeliggjort på våre nettsider innen utgangen av juni 2024.

Arendal, 25.06.2025

For ASK ARCHITECTS AS

Stefan Hunziker, styrets leder / daglig leder



Årsregnskap for
ASK ARCHITECTS AS
912753395
Regnskapsår
01.01.2024 - 31.12.2024



ASK ARCHITECTS AS
912 753 395

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		53 517	12 190
Sum driftsinntekter		53 517	12 190
Driftskostnader			
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	0	-16 200
Annen driftskostnad		-34 580	-133 622
Sum driftskostnader		-34 580	-149 822
Driftsresultat		18 937	-137 632
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		0	-70
Sum finanskostnader		0	-70
Netto finans		0	-70
Årsresultat		18 937	-137 702
Overføringer			
Annen egenkapital		0	-28 492
Udekket tap		18 937	-109 210
Sum overføringer		18 937	-137 702



ASK ARCHITECTS AS
912 753 395

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	4	1 824	1 037
Sum fordringer		1 824	1 037
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		10 841	8 809
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		10 841	8 809
Sum omløpsmidler		12 665	9 846
SUM EIENDELER		12 665	9 846



ASK ARCHITECTS AS
912 753 395

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		-487 546	-506 482
Sum opptjent egenkapital		-487 546	-506 482
Sum egenkapital		-457 546	-476 482
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	5	403 543	420 910
Sum annen langsiktig gjeld		403 543	420 910
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		10 579	9 017
Skyldige offentlige avgifter		1 095	1 407
Annen kortsiktig gjeld		54 994	54 994
Sum kortsiktig gjeld		66 668	65 418
Sum gjeld		470 211	486 328
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		12 665	9 846

ARENDALE, 25.06.2025

Stefan Hunziker
styrets leder / daglig leder



ASK ARCHITECTS AS
912 753 395

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Forørig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note 1 - Antall årsverk

Selskapet har ikke hatt ansatte i løpet av regnskapsåret.

Note 2 - Lønnskostnader

Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

Note 4 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

Note 5 - Gjeld og garantiforpliktelser