



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2018 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 919 874 023  
Organisasjonsform: Samvirkeforetak  
Foretaksnavn: FLORA MONTESSORISKOLE SA  
Forretningsadresse: 7525 FLORNES

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2018 - 31.12.2018

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Joakim Ølstørn  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.05.2019

### Grunnlag for avgivelse

År 2018: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2017: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2018

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 06.11.2020



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		3 990	500
<b>Sum inntekter</b>		<b>3 990</b>	<b>500</b>
<b>Kostnader</b>			
Annen driftskostnad	1	18 363	
<b>Sum kostnader</b>		<b>18 363</b>	<b>0</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-14 373</b>	<b>500</b>
Annen rentekostnad		86	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>86</b>	
<b>Netto finans</b>		<b>-86</b>	
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-14 459</b>	<b>500</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-14 459</b>	<b>500</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-14 459</b>	<b>500</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>-14 459</b>	<b>500</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer annen egenkapital	3	-14 459	500
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-14 459</b>	<b>500</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	97 729	15 500
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		97 729	15 500
Sum omløpsmidler		97 729	15 500
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>97 729</b>	<b>15 500</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Andelskapital	3	90 971	9 930
Sum opptjent egenkapital		90 971	9 930
Sum egenkapital		90 971	9 930
Sum langsiktig gjeld		0	0
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		1 188	
Annen kortsiktig gjeld		5 570	5 570
Sum kortsiktig gjeld		6 758	5 570



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Sum gjeld		6 758	5 570
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>97 729</b>	<b>15 500</b>



**Årsregnskap 2018  
for  
Flora Montessoriskole SA**

**Organisasjonsnr. 919874023**

**Utarbeidet av:**

Sparebank 1 Regnskapshuset Smn AS  
Autorisert regnskapsførerselskap  
Søndre gate 4  
7011 TRONDHEIM  
Organisasjonsnr. 936285066



Flora Montessoriskole SA

## Resultatregnskap

	Note	2018	nov 17-des 17
<b>DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>			
<b>Driftsinntekter</b>			
Annen driftsinntekt		3 990	500
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>3 990</b>	<b>500</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Annen driftskostnad	1	18 363	0
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>18 363</b>	<b>0</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>-14 373</b>	<b>500</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
<b>Finanskostnader</b>			
Annen rentekostnad		86	0
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>86</b>	<b>0</b>
<b>NETTO FINANSPOSTER</b>		<b>-86</b>	<b>0</b>
<b>ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD</b>		<b>-14 459</b>	<b>500</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	2	0	0
<b>ORDINÆRT RESULTAT</b>		<b>-14 459</b>	<b>500</b>
<b>ARSRESULTAT</b>		<b>-14 459</b>	<b>500</b>
<b>OVERF. OG DISPONERINGER</b>			
Overføringer annen egenkapital	3	-14 459	500
<b>SUM OVERF. OG DISP.</b>		<b>-14 459</b>	<b>500</b>

Årsregnskap for Flora Montessoriskole SA

Organisasjonsnr. 919874023



Flora Montessoriskole SA

**Balanse pr. 31.12.2018**

	Note	31.12.2018	31.12.2017
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	97 729	15 500
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>97 729</b>	<b>15 500</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>97 729</b>	<b>15 500</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Andelskapital	3	90 971	9 930
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>90 971</b>	<b>9 930</b>
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>90 971</b>	<b>9 930</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		1 188	0
Annen kortsiktig gjeld		5 570	5 570
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>6 758</b>	<b>5 570</b>
<b>SUM GJELD</b>		<b>6 758</b>	<b>5 570</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>97 729</b>	<b>15 500</b>

Flora,

Joakim Ølstørn  
Styrets leder

Håvard Kaspersen  
Styremedlem

Elsa Olise Tranås  
Styremedlem

Øyvind Ølstørn  
Styremedlem

Dordi Flormælen  
Styremedlem



Flora Montessoriskole SA

## Noter 2018

### Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

#### Inntektsføring

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

#### Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

#### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår, i tillegg til endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med skattesatsen ved utgangen av regnskapsåret (22 %) på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. I beregningen er det også medtatt skattemessig framførbart underskudd ved regnskapsårets utgang. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

### Note 1 - Annen driftskostnad

Det er ikke utbetalt godtgjørelse eller honorar til styret.

Selskapet har ikke hatt ansatte i regnskapsåret og det har ikke vært utbetalt lønn eller andre godtgjørelser. Selskapet har ikke plikt til å ha pensjonsordning etter lov om obligatorisk pensjonsordning.

#### Revisor:

Det er kostnadsført kr 3750,- ink.mva i revisjonshonorar.



Flora Montessoriskole SA

## Noter 2018

### Note 2 - Skattekostnad på ordinært resultat

#### Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnader	-14 459
+ Permanente og andre forskjeller	0
+ Endring i midlertidige forskjeller	0
<b>= Inntekt</b>	<b>-14 459</b>

#### Spesifikasjon av årets skattekostnad:

Beregnet skatt av årets resultat	0
<b>= Sum betalbar skatt</b>	<b>0</b>
+/- Endring i utsatt skatt / utsatt skattefordel	0
<b>= Ordinær skattekostnad</b>	<b>0</b>
Skattesats i inntektsåret	23

#### Betalbar skatt i balansen består av

Sum betalbar skatt	0
<b>= Betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>

#### Utsatt skatt/utsatt skattefordel

	2018	2017
- Skattem. fremf. underskudd som utlignes	19 529	5 070
<b>= Grunnlag utsatt skatt</b>	<b>-19 529</b>	<b>-5 070</b>
<b>Utsatt skatt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Negativt grunnlag utsatt skatt	19 529	5 070
<b>= Grunnlag utsatt skattefordel</b>	<b>19 529</b>	<b>5 070</b>
<b>Utsatt skattefordel</b>	<b>4 296</b>	<b>1 166</b>
Grunnlag ikke bokført utsatt skattefordel	19 529	5 070
<b>Ikke bokført utsatt skattefordel</b>	<b>4 296</b>	<b>1 166</b>
<b>Bokført utsatt skattefordel</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Utsatt skattefordel er ihht unntaksreglene for små foretak ikke innarbeidet i selskapets balanse.



Flora Montessoriskole SA

## Noter 2018

### Note 3 - Annen innskutt egenkapital

	Aksjekapital / selskapskapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	0	9 930	9 930
Årets resultat		-14 459	-14 459
Andre transaksjoner:	0	95 500	95 500
<b>Pr 31.12.</b>	<b>0</b>	<b>90 971</b>	<b>90 971</b>

Årsoppgjøret er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Styret bekrefter at denne forutsetningen er tilstede.

Selskapets økonomiske og finansielle stilling kan beskrives som god.

### Note 4 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

Det er ikke bundne midler pr 31.12.2018



REGISTRERT REVISOR

**Magnar Grendal**

Medlem av:

*Den norske Revisorforening*

**Til**

**Flora Montessoriskole SA**

**Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet**

*Konklusjon*

Jeg har revidert årsregnskapet for Flora Montessoriskole SA som viser et underskudd på kr 14 459. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til regnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter min mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

*Grunnlaget for konklusjonen*

Jeg har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Mine oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av regnskapet. Jeg er uavhengig av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt mine øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter min oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for min konklusjon.

*Styrets og daglig leders ansvar for regnskapet*

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Ved utarbeidelsen av regnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og på tilbørlig måte opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for regnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av regnskapet*

Målet med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at regnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for min mening. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på regnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

## *Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på min revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger jeg har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener jeg at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Stjørdal, 15 mai 2019

Magnar Grendal  
Registrert revisor