



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 930 614 785  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: ORTOPEDITEKNIKK AS  
Forretningsadresse: Ryensvingen 6  
0680 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Åsa Helena Roth  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 13.06.2024



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	2	278 946 651	256 389 226
Annen driftsinntekt		4 205 622	2 950 765
<b>Sum inntekter</b>		<b>283 152 273</b>	<b>259 339 991</b>
<b>Kostnader</b>			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer		-9 105 768	-1 269 581
Varekostnad	3	94 701 381	84 721 141
Lønnskostnad	4, 5	126 773 174	114 805 134
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	3 047 999	2 640 776
Annen driftskostnad	4	45 874 816	40 459 368
<b>Sum kostnader</b>		<b>261 291 603</b>	<b>241 356 837</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>21 860 670</b>	<b>17 983 154</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		290 545	10 395
Annen finansinntekt		10 945	44 543
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>301 490</b>	<b>54 939</b>
Annen rentekostnad		66 632	50 180
Annen finanskostnad		75 129	58 697
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>141 761</b>	<b>108 876</b>
<b>Netto finans</b>		<b>159 729</b>	<b>-53 938</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>22 020 399</b>	<b>17 929 216</b>
Skattekostnad på resultat	7	4 853 096	3 950 846
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>17 167 303</b>	<b>13 978 370</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>17 167 303</b>	<b>13 978 370</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>17 167 303</b>	<b>13 978 370</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>17 167 303</b>	<b>13 978 370</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte	8	8 000 000	8 000 000
Avsatt til annen egenkapital	8	9 167 303	5 978 370
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>17 167 303</b>	<b>13 978 370</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utvikling			
Software	6	1 127 153	1 934 221
Utsatt skattefordel	7	874 007	907 037
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 001 160</b>	<b>2 841 258</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6, 9	8 145 654	7 381 501
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>8 145 654</b>	<b>7 381 501</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Obligasjoner	5	2 153 493	1 811 027
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>2 153 493</b>	<b>1 811 027</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>12 300 307</b>	<b>12 033 786</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Lager av varer og annen beholdning	3, 9	42 340 505	31 757 191
<b>Sum varer</b>		<b>42 340 505</b>	<b>31 757 191</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	9	37 450 543	32 002 838
Andre kortsiktige fordringer		3 968 195	1 118 287
<b>Sum fordringer</b>		<b>41 418 738</b>	<b>33 121 125</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	39 235 567	43 116 082
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>39 235 567</b>	<b>43 116 082</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>122 994 810</b>	<b>107 994 397</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>135 295 117</b>	<b>120 028 184</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	8, 11	500 000	500 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>500 000</b>	<b>500 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	8	69 610 916	60 443 613
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>69 610 916</b>	<b>60 443 613</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>70 110 916</b>	<b>60 943 613</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	7		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9		
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		20 690 728	16 897 458
Betalbar skatt	7	4 820 066	4 283 655
Skyldig offentlige avgifter		16 371 836	16 764 085
Utbytte	8	8 000 000	8 000 000
Annen kortsiktig gjeld		15 301 571	13 139 372
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>65 184 201</b>	<b>59 084 571</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>65 184 201</b>	<b>59 084 571</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>135 295 117</b>	<b>120 028 184</b>



BDO AS  
Munkedamsveien 45  
Postboks 1704 Vika  
0121 Oslo

## Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Ortopediteknikk AS

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Ortopediteknikk AS.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2022,
- Resultatregnskap 2022
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2022
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



## Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Erik H. Lie  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo document key: P7QF4-DC04V-H8IDY-7ME2P-05EX0-7FUD6



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Erik Helge Lie

Partner Revisjon

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5995-4-155606

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-05-15 13:22:57 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: P7QF4-DC04V-H8IDY-7ME2P-05EX0-7FUD6

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



# Årsregnskap 2022 Ortopediteknikk AS

Penneo Dokumentnøkkel: LLXOV-8LOVE-Q7ETY-VUOWK-4J0B-EV36I

---

Organisasjonsnr: 930 614 785



## Resultatregnskap

### Ortopediteknikk AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2022	2021
Salgsinntekt	2	278 946 651	256 389 226
Annen driftsinntekt		4 205 622	2 950 765
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>283 152 273</b>	<b>259 339 991</b>
Varekostnad	3	94 701 381	84 721 141
End. beh. varer u.tilv. og ferdigvarer		-9 105 768	-1 269 581
Lønnskostnad	4, 5	126 773 174	114 805 134
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	3 047 999	2 640 776
Annen driftskostnad	4	45 874 816	40 459 368
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>261 291 603</b>	<b>241 356 837</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>21 860 670</b>	<b>17 983 154</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		290 545	10 395
Annen finansinntekt		10 945	44 543
Annen rentekostnad		66 632	50 180
Annen finanskostnad		75 129	58 697
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>159 729</b>	<b>-53 938</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>22 020 399</b>	<b>17 929 216</b>
Skattekostnad på resultat	7	4 853 096	3 950 846
<b>Årsresultat</b>		<b>17 167 303</b>	<b>13 978 370</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til utbytte	8	8 000 000	8 000 000
Avsatt til annen egenkapital	8	9 167 303	5 978 370
<b>Sum overføringer</b>		<b>17 167 303</b>	<b>13 978 370</b>

Pennco Dokumentnøkkel: LLXOV-8LOVE-Q7ETY-VUOWK-4J018-EV36I



## Balanse

### Ortopediteknikk AS

Eiendeler	Note	2022	2021
<b>Anleggsmidler</b>			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Software	6	1 127 153	1 934 221
Utsatt skattefordel	7	874 007	907 037
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 001 160</b>	<b>2 841 258</b>
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6, 9	8 145 654	7 381 501
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>8 145 654</b>	<b>7 381 501</b>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Obligasjoner	5	2 153 493	1 811 027
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>2 153 493</b>	<b>1 811 027</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>12 300 307</b>	<b>12 033 786</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<i>Varer</i>			
Lager av varer og annen beholdning	3, 9	42 340 505	31 757 191
<b>Sum varer</b>		<b>42 340 505</b>	<b>31 757 191</b>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	9	37 450 543	32 002 838
Andre kortsiktige fordringer		3 968 195	1 118 287
<b>Sum fordringer</b>		<b>41 418 738</b>	<b>33 121 125</b>
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	39 235 567	43 116 082
<b>Sum bankinnskudd, kontanter o.l</b>		<b>39 235 567</b>	<b>43 116 082</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>122 994 810</b>	<b>107 994 397</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>135 295 117</b>	<b>120 028 184</b>

Penneo Dokumentnøkkel: LLXOV-8LOVE-QZETY-VUOWK-4J0B-EV36I



## Balanse

### Ortopediteknikk AS

Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>			
<i><b>Innskutt egenkapital</b></i>			
Aksjekapital	8, 11	500 000	500 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>500 000</b>	<b>500 000</b>
<i><b>Opptjent egenkapital</b></i>			
Annen egenkapital	8	69 610 916	60 443 613
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>69 610 916</b>	<b>60 443 613</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>70 110 916</b>	<b>60 943 613</b>
<b>Gjeld</b>			
<i><b>Kortsiktig gjeld</b></i>			
Leverandørgjeld		20 690 728	16 897 458
Betalbar skatt	7	4 820 066	4 283 655
Skyldig offentlige avgifter		16 371 836	16 764 085
Utbytte	8	8 000 000	8 000 000
Annen kortsiktig gjeld		15 301 571	13 139 372
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>65 184 201</b>	<b>59 084 571</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>65 184 201</b>	<b>59 084 571</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>135 295 117</b>	<b>120 028 184</b>

Oslo,  
Styret i Ortopediteknikk AS

\_\_\_\_\_  
Liv Marit Lundby  
styreleder

\_\_\_\_\_  
Magnus Greff  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Mats Midttun Goplen  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Frode Aamodt  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Fabian Andreas Aamodt  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Selina Johanna Beatrice Wallimo  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Sissel Braut  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Åsa Helena Roth  
daglig leder



## ORTOPEDITEKNIKK AS

### KONTANTSTRØMSOPPSTILLING PR. 31.12.

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	2022	2021
Resultat før skattekostnad	22 020 399	17 929 216
Periodens betalte selskapskatt	-4 283 655	-1 670 567
Gevinst ved salg av driftsmidler	0	0
Ordinære avskrivninger	3 047 999	2 660 571
Endring i varelager	-10 583 314	-3 689 894
Endring i kundefordringer	-5 447 705	8 758 902
Endring i leverandørgjeld	3 793 270	3 278 507
Endring i pensjonsavsetninger	-342 466	-354 474
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-1 079 958	2 020 401
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>7 124 570</b>	<b>28 932 662</b>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>		
Kjøp av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	-3 005 084	-3 194 714
Salg av varige driftsmidler	0	0
Endring i andre investeringer	0	0
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-3 005 084</b>	<b>-3 194 714</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
Nedbetaling av lån	0	0
Utbetalinger av utbytte	-8 000 000	-8 000 000
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>-8 000 000</b>	<b>-8 000 000</b>
<b>Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	-3 880 514	17 737 948
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	43 116 082	25 378 135
<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>	<b>39 235 567</b>	<b>43 116 082</b>

Peemoo Dokumentnøkkel: LXXOY-8LQVE-QZETY-VUOWK-4J0IS-EV36I



## Noter til regnskapet 2022

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

### Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

### Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester skjer hovedsakelig på vedtakstidspunktet, som er tidspunktet som salget anses som opptjent. Salg over disk inntektsføres i tråd med leveringen.

Salg av tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

Leieinntekter inntektsføres lineært over leieperioden.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

### Immaterielle eiendeler

Utgifter til andre immaterielle eiendeler balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

Utgifter til leie av øvrige driftsmidler kostnadsføres som operasjonell. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

### Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Penneo Dokumentnøkkel: LLXOV-8LOVE-QZETY-VUOWK-4J0B-EV36I



## Noter til regnskapet 2022

### Varer

Lager av innkjøpte varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet, og netto salgsverdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning vurderes til variabel tilvirkningskost.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

### Pensjoner

Selskapet har innskudspensjonsordning. Selskapet har også mulige forpliktelser knyttet til lukket ytelsesordning, som fortsatt er gjeldende for noen av selskapets pensjonister.

### Innskuddsplaner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

### Ytelsesplaner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av datterselskap blir ikke utlignet.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

### Valuta

Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som agio eller disagio.

### Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd and andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

Pennco Dokumentnøkkel: LLXOV-8LOVE-Q7ETY-VUOWK-4J018-EV36I



## Noter til regnskapet 2022

### Note 2 Salgsinntekter

<b>Fordeling på virksomhetsområder</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Formidling, tilpasning og produksjon av ortopeditekniske hjelpemidler	278 946 651	256 389 226
<b>Geografisk fordeling</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Norge	278 946 651	256 389 226

### Note 3 Varer

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Påvarer og innkjøpte halvfabrikater	15 152 889	16 360 885
Varer under tilvirkning	4 225 801	2 463 967
Beholdning av ferdigvarer	22 961 815	12 932 339
<b>Sum</b>	<b>42 340 505</b>	<b>31 757 191</b>

Selskapets varebeholdning er vurdert til innkjøpspris. Det er ikke foretatt avsetning for ukurans. Varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskostnad.

### Note 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

<b>Lønnskostnader</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Lønninger	101 344 425	92 357 144
Styrehonorar	350 000	290 000
Arbeidsgiveravgift	15 229 940	13 879 830
Pensjonskostnader	9 914 236	8 946 044
Innleid arbeidshjelp	983 628	1 674 215
Andre personalkostnader	2 637 524	1 093 775
Refusjon sykepenger og fødselspenger	-3 686 578	-3 435 874
<b>Sum</b>	<b>126 773 174</b>	<b>114 805 134</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 149 139

<b>Ytelser til ledende personer</b>	<b>Daglig leder</b>	<b>Styret</b>
Lønn	1 483 406	0
Pensjon	96 150	
Bonus	20 332	
Styrehonorar	0	350 000
Annen godtgjørelse	29 279	0
<b>Sum</b>	<b>1 629 167</b>	<b>350 000</b>

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

### OTP

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Ortopediteknikk AS

Side 7

Penneo Dokumentnøkkel: LLXOV-8LOVE-QZETY-VUOWK-4J0B-EV36I



## Noter til regnskapet 2022

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

**Revisor**

Kostnadsført honorar til revisor for 2022 utgjør kr. 172 263,- eks mva. Honorar for teknisk bistand vedrørende utarbeidelse av årsregnskap og ligningspapirer utgjør kr. 31 000 og honorar for annen bistand utgjør kr. 14 700. Beløpene er uten merverdiavgift.

**Note 5 Ytelsepensjon**

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov. Pr. 31.12.2015 gikk selskapet over til innskuddsordning for alle ansatte. Innskuddene kostnadsføres løpende som lønnskostnader.

Selskapet har i tillegg en ytelsesbasert foretakspensjonsordning som omfatter i alt 18 pensjonister. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringselskap.

	2022	2021
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	0	0
Kapitalkostnad av tidligere opptjente pensjoner	349 512	326 691
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-641 550	-570 241
Administrasjonskostnader	269 000	251 000
Arbeidsgiveravgift	45 039	0
Kostnadsført estimatavvik	0	0
Planendringer	0	0
<b>Netto pensjonskostnad</b>	<b>22 001</b>	<b>7 450</b>
<b>Beregnete pensjonsforpliktelser</b>		
Estimerte pensjonsforpliktelser	20 255 305	18 951 424
Estimerte pensjonsmidler	22 323 000	21 226 000
<b>Netto pensjonsforpliktelser</b>	<b>-2 067 695</b>	<b>-2 274 576</b>
Periodisert arbeidsgiveravgift	0	0
Ikke resultatført estimatavvik	-85 798	463 549
<b>Netto pensjonsmidler</b>	<b>-2 153 493</b>	<b>-1 811 027</b>

<b>Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden</b>	<b>31.12.22</b>	<b>31.12.21</b>
Diskonteringsrente	3,00%	1,90%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,70%	3,10%
Lønnsregulering	3,50%	2,75%
Pensjonsregulering	1,50%	0,00%
Forventet G-regulering	3,25%	2,50%
Arbeidsgiveravgift	14,10%	14,10%
Amortiseringstid	1,0	1,0
Korridorstørrelse	10,00 %	10,00 %



## Noter til regnskapet 2022

### Note 6 Varige driftsmidler

	Software (immaterielle eiendeler)	Bygningmessig inventar	Kontor- maskiner	Inventar og maskiner	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.	9 112 546	24 555 784	13 417 076	15 733 128	<b>62 818 534</b>
Tilgang	0	672 963	14 054	2 318 067	<b>3 005 084</b>
Avgang	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Anskaffelseskost 31.12.</b>	<b>9 112 546</b>	<b>25 228 747</b>	<b>13 431 130</b>	<b>18 051 195</b>	<b>65 823 619</b>
Akk. av- / nedskrivninger 31.12.	-7 985 393	-21 020 776	-13 391 603	-14 153 040	-56 550 812
<b>Balanseført verdi 31.12.</b>	<b>1 127 153</b>	<b>4 207 971</b>	<b>39 527</b>	<b>3 898 155</b>	<b>9 272 807</b>
<b>Årets avskrivninger</b>	703 052	977 079	224 673	1 143 195	<b>3 047 999</b>
Avskrivningssats	20 %	10 %/ 5 %	33 %	3 %	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	
Økonomisk levetid	5 år	20/ 10 år	3 år	3 år	

Pennco Dokumentnøkkel: LXXOY-8LOVE-Q7ETY-VUOWK-4J018-EV36I



## Noter til regnskapet 2022

## Note 7 Skatt

<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	4 820 066	4 283 655
Endring i utsatt skattefordel	33 030	-332 809
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>4 853 096</b>	<b>3 950 846</b>
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	22 020 399	17 929 216
Permanente forskjeller	39 129	29 174
Endring i midlertidige forskjeller	-150 136	1 512 769
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>21 909 392</b>	<b>19 471 159</b>
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	4 820 066	4 283 655
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>4 820 066</b>	<b>4 283 655</b>
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	22 020 399	17 929 216
Beregnet skatt av resultat før skatt	4 844 488	3 944 428
Skatteeffekt av permanente forskjeller	8 608	6 418
<b>Sum</b>	<b>4 853 096</b>	<b>3 950 846</b>
Effektiv skattesats	22,0 %	22,0 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>Endring</b>
Varige driftsmidler	-6 297 359	-6 014 544	282 816
Fordringer	171 106	80 620	-90 485
Pensjonspremie/ - forpliktelse	2 153 493	1 811 027	-342 466
<b>Sum</b>	<b>-3 972 761</b>	<b>-4 122 896</b>	<b>-150 136</b>
<b>Grunnlag for utsatt skattefordel</b>	<b>-3 972 761</b>	<b>-4 122 896</b>	<b>-150 136</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-874 007</b>	<b>-907 037</b>	<b>-33 030</b>

## Note 8 Egenkapital

	<b>Aksjekapital</b>	<b>Overkurs</b>	<b>Annen egenkapital</b>	<b>Sum egenkapital</b>
Egenkapital 01.01.2019	500 000	0	60 443 613	60 943 613
Foreslått utbytte			-8 000 000	-8 000 000
Årets resultat			17 167 303	17 167 303
<b>Egenkapital 31.12.20</b>	<b>500 000</b>	<b>0</b>	<b>69 610 916</b>	<b>70 110 916</b>



## Noter til regnskapet 2022

### Note 9 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v

<b>Balanseført verdi av pantsatte eiendeler</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Driftsløsøre, inventar og utstyr	8 145 654	7 381 501
Lager av varer og annen beholdning	42 340 505	31 757 191
Kundefordringer	37 450 543	32 002 838
<b>Sum</b>	<b>79 791 049</b>	<b>63 760 029</b>
<b>Eiendeler er i tillegg stillet som sikkerhet for</b>		
Ubenyttet kassekreditt	6 000 000	6 000 000
<b>Sum</b>	<b>6 000 000</b>	<b>6 000 000</b>

Selskapet har stilt følgende garantier ovenfor sin bankforbindelse, Nordea:

Romerike helsebygg AS	1 219 846
Tønsberg gressbane AS	2 425 961
Løkketangen 2-14 B AS	1 087 590

Nordea har pant i selskapets varelager (11,5 MNOK), driftstilbehør (11,5 MNOK) og kundefordringer (11,5 MNOK).

### Note 10 Bankinnskudd

<b>Bundne bankinnskudd</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Budne skattetrekksmidler	4 287 031	3 996 011

Penneo Dokumentnøkkel: LIXOY-8LOVE-Q7ETY-VUOWK-4J0B-EV36I



## Noter til regnskapet 2022

### Note 11 Antall aksjer, aksjeeiere mm.

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	5 000	100	500 000

Aksjekapitalen er på kr. 500 000. Alle aksjer har like rettigheter.

### Oversikt over aksjonærer pr. 31.12.

	Antall aksjer	Eierandel
Frode Aamodt	1 190	23,80 %
Øistein Johansen	690	13,80 %
Nina Tertit Arntzen	590	11,80 %
Lars Goplen	470	9,40 %
Merethe Gulliksen	400	8,00 %
Ivar Goplen	400	8,00 %
Anders Greff	250	5,00 %
Magnus Greff	250	5,00 %
Fabian Aamodt	300	6,00 %
Marius Aamodt	300	6,00 %
<b>Sum</b>	<b>4 840</b>	<b>97 %</b>
Øvrige (eierandel < 5 %)	160	3 %
<b>Totalt antall aksjer</b>	<b>5 000</b>	<b>100 %</b>

### Aksjer eiet av styremedlemmer og daglig leder

<b>Frode Aamodt</b>	styremedlem	23,80 %
<b>Fabian Aamodt</b>	styremedlem	6,00 %
<b>Magnus Greff</b>	styremedlem	5,00 %

Penneo Dokumentnøkkel: LXXOY-8LQVE-Q7ETY-VUQWK-4J0B-EV36I



## PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

### Mats Midttun Goplen

Styremedlem

Serienummer: UN:NO-9578-5999-4-1341114

IP: 46.46.xxx.xxx

2023-05-12 10:42:58 UTC



### Magnus Greff

Styremedlem

Serienummer: UN:NO-9578-5999-4-1951021

IP: 217.173.xxx.xxx

2023-05-12 10:44:54 UTC



### Selina Johanna Beatrice Wallmo

Ansattrepresentant

Serienummer: 9578-5998-4-781366

IP: 217.173.xxx.xxx

2023-05-12 10:46:36 UTC



### Frode Aamodt

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1427819

IP: 217.173.xxx.xxx

2023-05-12 11:12:53 UTC



### Sissel Braut

Ansattrepresentant

Serienummer: 9578-5998-4-796716

IP: 195.139.xxx.xxx

2023-05-12 11:21:28 UTC



### Liv Marit Lundby

Styreleder

Serienummer: 9578-5992-4-3012793

IP: 213.52.xxx.xxx

2023-05-12 11:32:15 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: LXXOV-8LOVE-Q7ETY-VUOWK-4J08-EV36I

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Fabian Andreas Aamodt

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1642334

IP: 84.213.xxx.xxx

2023-05-12 12:22:00 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: LXXOV-8LOVE-Q7ETY-VUCWK-4J0B-EV36I

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



# ORTOPEDI TEKNIKK

Årsberetning  
Ortopediteknikk

2022

Styret v/Liv Marit Lundby  
Daglig leder v/Åsa Roth

Penneo Dokumentnøkkel: ECVEN-K3HB4-KV7W1-JKEM-E121-4DJ0V



## Innholdsfortegnelse

Om Ortopediteknikk.....	3
Arbeidsmiljø.....	3
Etikk.....	3
Ytre miljø.....	4
Årsresultat.....	4
Markedsrisiko.....	4
Likviditet.....	4
Fremtidsutsikter.....	4
Aktsomhetsvurdering.....	5
Ansvar.....	5
Ledelsens gjennomgang.....	5
Aktivitets- og redegjørelsesplikten.....	6
Likestilling.....	6
Lønn og arbeidsvilkår.....	6
Nøkkeltall for kjønnsbalanse.....	7
Tilrettelegging for arbeid og familieliv.....	7

## Om Ortopediteknikk

Ortopediteknikk utvikler, produserer og leverer ortopediske hjelpemidler som er individuelt tilpasset brukeren. Vår oppdragsgiver er Nav gjennom en nasjonal rammeavtale. Ortopediske hjelpemidler inkluderer proteser, ortoser og ortopedisk fottøy.

Totalt har Ortopediteknikk 5 avdelinger med hovedkontor i Ryensvingen 6 i Oslo. Administrasjonen består av 4 ansatte og ledergruppen består av ledere for avdelingene. Avdelingene er Oslo, Sandvika, Førde, Vestfold og Telemark, og Rogaland.

Driften følger utviklingen av politiske prosesser som omhandler refusjon av ortopediske hjelpemidler, både i bedriften og i bransjen ellers. I samsvar med regnskapsloven §3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Til grunn for antagelsen ligger resultatprognoser for 2023 og selskapets prognoser for årene fremover. Selskapet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling. Forutsetningen for fremtidig drift anses som trygg.

Styret har tegnet styreansvarsforsikring i 2022 som inkluderer styret, daglig leder og økonomisjef.

## Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljø anses som godt, og dette bekreftes av lav utskiftning av ansatte. Det har historisk vært en utfordring å rekruttere ortopediingeniører, men i 2022 økte Ortopediteknikk med 4 ingeniører.

Sykefraværet for 2022 er 7,3%, sammenlignet med 7,4% i 2021. Selskapet har igangsatt tiltak for å få redusere sykefraværet. Selskapet vil arbeide videre med å redusere antall sykedager, og har tiltak i form av nye rutiner for oppfølging av egenmeldte, tilbud om fysisk behandling og psykolog. Ortopediteknikk har helseforsikring som inkluderer fastlege og tilbud om annen behandling. Det har ikke vært skader eller uhell i 2022.

Selskapet er opptatt av et godt arbeidsmiljø og har rutiner for forebygging av sykefravær, tilrettelegging av arbeidsplassen og for hvordan ansatte skal forholde seg dersom man blir syk. Virksomheten har som mål å sikre alle ansatte et fullt forsvarlig arbeidsmiljø og vi arbeider for å forebygge og redusere sykefraværet i virksomheten.

Samarbeidet med arbeidsmiljøutvalg (AMU), hovedverneombud og verneombud, og bedriftshelsetjenesten er konstruktiv og har bidratt positivt til driften.

## Etikk

Selskapet ønsker at alle medarbeidere på alle nivåer opptrer på en måte som er i tråd med allmenn oppfatning av god etikk og i tråd med lover, regler og retningslinjer.

Som leverandør av tjenester til det offentlige, forbundet med en rammeavtale, plikter selskapet seg til de etiske retningslinjer som avtalen forventer.

Selskapet er underlagt Lov om Helsepersonell, og dette betyr at vi primært skal ta hånd om helsehjelp, ikke nødvendigvis produsere hjelpemidler, selv om dette i praksis er vår hovedoppgave. Hjelpemidlenes overordnede hensikt er å legge til rette for at bruker kan fungere tilfredsstillende i samfunnet, ut ifra brukers forutsetninger. Vi skal vise respekt for brukers og deres pårørendes rettigheter, slik det framkommer av de lover og forskrifter som regulerer vår yrkesutøvelse og vårt fag.



## Ytre miljø

Utslipp fra selskapets verksteder, inkludert stoffer som kan innebære miljøskader, er innenfor de kravene myndighetene stiller. Ortopediteknikk forurenses ikke vann og i liten grad til luft. Selskapet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. En betydelig del av miljøarbeidet konsentrerer seg om oppfølging av systemer for måling av støv og støy knyttet til produksjon, i tillegg til HMS-krav og årshjul i samarbeid med bedriftshelsetjenesten.

## Årsresultat

Driftsinntekter for 2022 er NOK 283 152 273 og årsresultatet er NOK 17 167 303. Av dette skal NOK 9 167 303 overføres til annen egenkapital og NOK 8 000 000 utdeles som utbytte med NOK 1 600 til hver aksje.

Etter pandemien fikk vi en stor restanse av ubehandlede søknader hos Nav. I løpet av sommeren 2022 økte Nav kapasiteten på vedtakskontorene, og i takt med økende antall godkjente vedtak til fakturering, vokste inntektene. I løpet av 2022 økte antall ikke behandlede vedtak med 143 %. Omsetningen i selskapet økte allikevel med NOK 23 812 282 fra 2021 til 2022.

Kredittrisikoen vurderes som lav fordi selskapets kredittverdighet ikke vil endres på en uforutsigbar måte, og i 2022 ble det ikke foretatt store investeringer.

Selskapets kortsiktige gjeld utgjorde pr. 31.12.2022 NOK 65 184 201, sammenlignet med NOK 59 084 571 pr. 31.12.2021. Denne økningen skyldes til dels leverandører, overskuddsbetaling, betalbar skatt og lignende. Selskapets finansielle stilling er god, og pr. 31.12.2022 og kan nedbetale kortsiktig gjeld ved hjelp av likvide middel.

## Markedsrisiko

Når det gjelder markedsrisiko er dette først og fremst knyttet til politiske prioriteringer. Foreløpig vurderes muligheten for store endringer i så henseende som liten. Selskapet ser ikke ut til å, og vil ikke i nærmeste fremtid, påvirkes av uroligheter i Europa og generell prisvekst i Norge.

## Likviditet

Når det gjelder selskapets likviditet, har den vært stabil hele 2022.

Likviditetsrisikoen vurderes som lav da virksomheten er basert på en rammeavtale med Nav, som dermed er vår kunde av tjenesten. Selskapets likviditetsbeholdning var NOK 39 235 567 per 31.12.2022. Konsernets evne til egenfinansiering av investeringer er god.

Ortopediteknikk har ikke drevet forskning eller utviklingsaktiviteter i år.

## Fremtidsutsikter

Rammeavtalen med NAV ble signert i 2019, og fortsetter iht. avtalen med en prisindeksjustering i 2022 på 3,5%. Det er ingen vesentlige nye konkurrenter i bransjen, og vi har på generell basis lojale pasienter og ansatte.

Markedsutviklingen de neste årene er sikker. Eldrebølgen fortsetter, og krav om å stå i jobb i samfunnet øker i takt med utfordringen med å få tak i kompetanse til norsk industri og produksjon. Internasjonale investorer har inntatt deler av det norske markedet for ortopediske hjelpemidler, men de styres av norsk politikk på lik linje som norskeide selskap i bransjen. Økte



priser fra våre utenlandske leverandører kan bare delvis overføres våre kunder, men prisindeksjustering iht. rammeavtalen for 2022 vil ikke påvirke lønnsomhet for selskapet.

Selskapets produksjon og salg har hittil vært rettet mot det norske markedet og det vil fortsette slik.

## Aktsomhetsvurdering

Ortopediteknikk har siden 2020 tydeliggjorde selskapet etiske retningslinjer i samarbeid med bransjeforeningen Ortopedtekniske Virksomheters Landsforbund (OVL) og Initiativ for Etisk Handel (IEH). Som medlem i OVL vil selskapet sørge for at retningslinjene følges i hele vår virksomhet og krever det samme av våre leverandører.

Vi arbeider for å ha en bærekraftig forretningspraksis som respekterer menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Selskapet har godkjente rutiner for kvalitet og ledelse gjennom et samarbeid med multi-sitegruppen Code of Practice, og sertifisert iht. ISO 9001:2015 av Intertek. Dette setter store krav til gode interne rutiner, og at disse etterleves.

## Ansvar

Styret overholder pliktene etter åpenhetsloven. Avdelingene med avdelingsledere som sammen med daglig leder har det øverste ansvaret.

Utvalgte avdelinger, samt ledelsen, gjennomgår en intern revisjon årlig, i tillegg gjennomføres en ekstern revisjon av utvalgte avdelinger årlig. Alle avdelinger skal minst revideres internt og ekstern hvert 3. år.

Som medlem i OVL følger Ortopediteknikk vedtatt policy for bærekraftig forretningspraksis og retningslinjer som alle medlemsbedrifter skal følge (ILO sine konvensjoner), vedtatt 11.11.2020.

## Ledelsens gjennomgang

Vi følger ISO standarden og gjennomfører Ledelsens Gjennomgang (LG) med planlagte intervaller (årlig) og gjennomføres av øverste ledergruppe. Det er ikke et ISO-krav om å gjennomføre en aktsomhetsvurdering under LG, men selskapet har valgt denne rutinen for å med sikre at rutiner iht. åpenhetsloven fungerer best mulig og eventuelt vurderer forbedringer.

Selskapet forankrer menneskerettighetene ved hjelp av:

- En erklæring, forankret på øverste nivå i virksomheten, om at vi respekterer menneskerettighetene
- Prosedyre for aktsomhetsvurderinger i samarbeid med OVL for å identifisere, forebygge og begrense vår negative innvirkning på menneskerettighetene, og å måle og redegjøre for hvordan vi søker å respektere menneskerettighetene
- Prosedyre for å håndtere eventuelle negative innvirkninger på menneskerettighetene som vi har forårsaket eller medvirket til.



- Internt system for håndtering av henvendelser om informasjon fra enhver som ber om det, og ekstern kommunikasjon på blant annet nettsiden:
  - Åpenhetsloven - Ortopediteknikk

Aktsomhetsvurdering inkluderer alle våre leverandører og samarbeidspartnere, med søkelys på de leverandører som bransjen har felles. I en felles aktsomhetsvurdering er basert på alvorlighetsgrad på 3 nivåer:

- hvor alvorlig innvirkningen vil være
- hvor utbredt innvirkningen vil være
- hvor vanskelig det vil være å avhjelpe skade

## Aktivitets- og redegjørelsesplikten

På vår arbeidsplass tilstreber vi et godt psykososialt arbeidsmiljø, hvor trivsel er en bærebjelke. I Ortopediteknikk skal vi ha en samværskultur som fremmer god helse og utvikling av alle medarbeidere. Vi skal ha respekt ovenfor hverandre og den enkeltes integritet.

Hos oss er mobbing, diskriminering og annen utilbørlig oppførsel forbudt.

Styret bekrefter at hensynet til likestillingskravet i regnskapsloven er ivaretatt og at det ikke foreligger forskjellsbehandling på grunn av kjønn.

## Likestilling

Muligheten for opprykk og utvikling passer for alle kjønn, aldre, bakgrunn og stillinger, og er basert på generell utvikling i bransjen og yrket. Fordi selskapet er en helsebedrift, følger vi regler for universell utforming og tilpasser arbeidsplasser i tråd med funksjonshemming og HMS-krav. I tråd med arbeidsmiljøloven legger bedriften til rette for å kunne kombinere jobb og familieliv.

Bransjen er underbemannet og rekrutteringen av nye medarbeidere i produksjonen er begrenset. Nyrekruttering i 2022 var det 2 kvinner av totalt 5 ingeniører.

Selskapet har et mangfoldig og bredt kundesegment, og det er naturlig at selskapet gjenspeiler dette i måten selskapet er organisert og driver på. I 2020 reviderte og tydeliggjorde selskapet arbeidsreglement og etiske retningslinjer i samarbeid med bransjens hovedorganisasjon (OVL), NAV, selskapets fagleder og avdelingsledere.

## Lønn og arbeidsvilkår

Selskapet tilstreber at de samme oppgavene skal kompenseres med likelønn uansett. Bedriften vurderer formell og uformell kompetanse, (spesial)kunnskap, arbeidsfelt/yrke i forhold til lønnsfastsettelse ved ansettelse. Selskapets daglige ledelse fastsetter den individuelle lønnen til hver enkelt arbeidstaker etter et system som er vedtatt av bedriftens styre, og baserer seg på utdanning, arbeidsoppgaver, tjenesteansiennitet, ansvar og resultater.

Det er viktig for ledelsen i Ortopediteknikk å understreke hvor høyt ledelsen verdsetter alle ansatte.



Derfor har styret besluttet at selskapet har en overskuddsbetaling til ansatte. Overskuddsbetalingen blir i prinsippet likt fordelt mellom alle ansatte, basert på stillingsprosent, permisjoner, og eventuell del av året man ikke har vært ansatt.

## Nøkkeltall for kjønnsbalanse

Selskapet hadde en andel menn ved utgangen av 2022 på 39%. I administrasjonen er det i dag 3 kvinner av 4 totalt. Det er et økende antall kvinner i ledende stillinger, og i merkantile stillinger er det kun kvinner. Nyutdannede i bransjen er i økende grad kvinner.

Totalt 151 ansatte er fordelt slik:

### Kvinner

93 kvinner, hvorav 17 arbeider deltid frivillig

- 2 i foreldrepermisjon

### Menn

- 58 menn, hvorav 4 arbeider deltid frivillig

Ortopedisk industri oppleves som likeverdig og bransjemedlemsorganisasjonen legger til rette for prosesser innen likestilling og etikk. Intern organisering, og praktisk arbeid med likestilling, er fordelt mellom verneombud, verneombud, AMU, fagledere og avdelingsledere.

## Tilrettelegging for arbeid og familieliv

Avhengig av yrkesområde vil det være forskjell på muligheten for individuell fleksibilitet i arbeidstiden. Denne variasjonen utgjør likevel liten risiko for at omfanget av tilretteleggingen praktiseres noe ulikt. Risikoen vil være spesielt gjeldene der hvor den ansatte er bundet av virksomhetenes åpningstider og pasientvirksomhet.

Selskapet har imidlertid gode rutiner og ordninger som åpner for individuell fleksibilitet. Det er like vilkår for alle medarbeidere uavhengig av stillingsnivå eller kategori for sykefravær, foreldrepermisjoner eller andre lovfestede permisjoner. Selskapet forskutterer lønn for lovmessige permisjoner i permisjonstiden. Selskapet jobber også aktivt for at ansatte skal ha en god balanse mellom arbeid og familieliv.

Oslo, 12. Mai 2023

### Styreleder

Liv Marit Lundby

### Styremedlemmer

Magnus Greff  
Frode Aamodt  
Fabian Aamodt  
Mats Goplen  
Selina Wallmo  
Sissel Braut

### Daglig leder

Åsa Roth



## PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

### Mats Midttun Goplen

Styremedlem

Serienummer: UN:NO-9578-5999-4-1341114

IP: 46.46.xxx.xxx

2023-05-12 10:42:58 UTC



### Magnus Greff

Styremedlem

Serienummer: UN:NO-9578-5999-4-1951021

IP: 217.173.xxx.xxx

2023-05-12 10:44:54 UTC



### Selina Johanna Beatrice Wallmo

Ansattrepresentant

Serienummer: 9578-5998-4-781366

IP: 217.173.xxx.xxx

2023-05-12 10:46:36 UTC



### Frode Aamodt

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1427819

IP: 217.173.xxx.xxx

2023-05-12 11:12:53 UTC



### Sissel Braut

Ansattrepresentant

Serienummer: 9578-5998-4-796716

IP: 195.139.xxx.xxx

2023-05-12 11:21:28 UTC



### Liv Marit Lundby

Styreleder

Serienummer: 9578-5992-4-3012793

IP: 213.52.xxx.xxx

2023-05-12 11:32:15 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: ECVEN-K3HB4-KV7W1-JKEM-E1Z1-4DJ0V

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

#### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Fabian Andreas Aamodt

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1642334

IP: 84.213.xxx.xxx

2023-05-12 12:22:00 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: ECVEN-K3HB4-KV7W1-JKEM-E1Z1-4DJ0V

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>