



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 924 346 884
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: SKARNSUNDET MONTESSORISKOLE SA
Forretningsadresse: Kjøppenvegen 10
7690 MOSVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Ivar Sundseth
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.03.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Tilskuddsinntekt	1, 2, 2	7 683 006	5 718 326
Annen driftsinntekt		282 040	464 716
Sum inntekter		7 965 046	6 183 042
Kostnader			
Varekostnad		251 004	235 307
Lønnskostnad	3	4 836 287	3 626 688
Avskrivning	4	9 568	3 189
Annen driftskostnad	3	1 493 326	1 140 262
Sum kostnader	5, 6	6 590 185	5 005 446
Driftsresultat		1 374 861	1 177 596
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		90 561	30 200
Sum finansinntekter		90 561	30 200
Annen finanskostnad			18 520
Sum finanskostnader			18 520
Netto finans		90 561	11 680
Ordinært resultat før skattekostnad		1 465 422	1 189 276
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 465 422	1 189 276
Årsresultat	7	1 465 422	1 189 276
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	8	1 465 422	1 189 276
Sum overføringer og disponeringer		1 465 422	1 189 276



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	4	15 947	25 516
Sum varige driftsmidler		15 947	25 516
Sum anleggsmidler		15 947	25 516
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		137 476	19 000
Andre fordringer		176 562	255 108
Sum fordringer		314 038	274 108
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		3 607 718	1 886 563
Sum omløpsmidler		3 921 756	2 160 671
SUM EIENDELER		3 937 703	2 186 187
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Egenkapital, bundet		152 000	152 000
Sum innskutt egenkapital		152 000	152 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	2 895 780	1 430 358
Sum opptjent egenkapital		2 895 780	1 430 358



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital		3 047 780	1 582 358
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		22 217	20 593
Skyldige offentlige avgifter		285 297	150 564
Annen kortsiktig gjeld		582 409	432 672
Sum kortsiktig gjeld		889 923	603 829
Sum gjeld		889 923	603 829
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 937 703	2 186 187



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 334412

Enheten

Organisasjonsnummer: 924 346 884
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: SKARNSUNDET MONTESSORISKOLE SA
Forretningsadresse: Kjøppenvegen 10
7690 MOSVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Ivar Sundseth
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.03.2025



Organisasjonsnr: 924 346 884
SKARNSUNDET MONTESSORISKOLE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Tilskuddsinntekt	1, 2, 2	7 683 006	5 718 326
Annen driftsinntekt		282 040	464 716
Sum inntekter		7 965 046	6 183 042
Kostnader			
Varekostnad		251 004	235 307
Lønnskostnad	3	4 836 287	3 626 688
Avskrivning	4	9 568	3 189
Annen driftskostnad	3	1 493 326	1 140 262
Sum kostnader	5, 6	6 590 185	5 005 446
Driftsresultat		1 374 861	1 177 596
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		90 561	30 200
Sum finansinntekter		90 561	30 200
Annen finanskostnad			18 520
Sum finanskostnader			18 520
Netto finans		90 561	11 680
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 465 422	1 189 276
Årsresultat	7	1 465 422	1 189 276
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	8	1 465 422	1 189 276
Sum overføringer og disponeringer		1 465 422	1 189 276



Annen kortsiktig gjeld	582 409	432 672
Sum kortsiktig gjeld	889 923	603 829
Sum gjeld	889 923	603 829
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	3 937 703	2 186 187



Organisasjonsnr: 924 346 884
SKARNSUNDET MONTESSORISKOLE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

<u>Aksjeeiere - fritekst</u>	<u>Antall</u>	<u>Eierandel</u>	<u>Aksjeklasse</u>
<u>Sum</u>	<u>Sum antall</u>	<u>Sum eierandel</u>	

Note

3

Lønn og ytelser

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4072319.00	3187754.00
<u>Arbeidsgiveravgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	457207.00	359722.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	275299.00	91609.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	31462.00	-12397.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	4836287.00	3626688.00

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

Note

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	41000.00	31000.00
<u>Andre tjenester</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	11500.00	6000.00



<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	52500.00	37000.00

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
7.00

Omløpsmidler Startdato Sluttdato Endring

Skattemessig fremf.undersk. Startdato Sluttdato Endring

Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring



Skarnsundet Montessoriskole SA

Årsberetning 2024

Skarnsundet Montessoriskole SA

Adresse: Kjøppenvegen 10, 7690 Mosvik

Org.nr: 924 346 884 MVA

Virksomhetens art

Skarnsundet Montessoriskole SA driver med privat grunnskole drift og har sitt skolelokale i Inderøy kommune.

Utvikling i resultat og stilling

Omsetningen er i 2024 7 965 046 kroner som er en oppgang på 28.82 % fra i fjor. Årsresultatet ble økt med 23.22 % til 1 465 422 kroner. Totalkapitalen var ved utgangen av året 3 937 703 kroner, sammenlignet med 2 186 187 kroner året før. Egenkapitalandelen pr. 31.12.2024 var 77.4 % sammenlignet med 72.4 % i fjor. Styret mener at det fremlagte årsregnskapet gir et rettvise bilde over utviklingen og resultatet av foretakets virksomhet og stilling.

Fortsatt drift

Årsregnskapet er satt opp under forutsetning om fortsatt drift og vi bekrefter at denne forutsetning er til stede.

Arbeidsmiljø

Styret anser arbeidsmiljøet som tilfredsstillende, og har ikke iverksatt spesielle tiltak på dette området i 2024. Det har ikke vært skader eller ulykker i 2024. Samlet sykefravær har vært 300 dager, hvilket utgjør 18 %.

Likestilling

Selskapet har i 2024 sysselsatt totalt ni ansatte, og styret har hatt fire medlemmer. Fordelingen blant de ansatte har vært åtte kvinner og en mann, mens styret har bestått av en kvinne og tre menn.

Ytre miljø

Selskapets virksomhet forurensar ikke det ytre miljø.

Mosvik, 25. februar 2025
Styret for Skarnsundet Montessoriskole SA

Arne Ivar Sundseth
Styreleder

Ola Einun Skorem
Styremedlem

Trine Berg Fines
Nestleder

Ove Berg
Styremedlem

Yngvild Øye Brandsås
Daglig leder/adm. dir



Skarnsundet Montessoriskole SA

Noter til regnskapet for 2024

Note - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntekter fra tilskudd og andre aktiviteter bokføres i den perioden de tilhører.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid. Vesentlige driftsmidler som består av betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen forventes å generere.

Note 1 - Skolepenger

Skolepengesatsen var på kr 1 000 pr måned. Det innbetales skolepenger for 11 måneder. Skolen operer med søskenmoderasjon. Totale skolepenger for familier med 2, 3 eller 4 barn på skolen betaler hhv. kr 1 500,00, kr 2 000,00 og kr 2 500,00 pr måned.



Skarnsundet Montessoriskole SA

Noter til regnskapet for 2024

Note 2 - Tilskudd

	2024	2023
Utdanningsdirektoratet - elevtilskudd	6 437 075	5 462 440
Inderøy kommune - kompensasjon spes.ped	718 485	213 651
Verdal kommune - kompensasjon spes. ped	260 089	0
Utdanningsdirektoratet - kapitaltilskudd	58 001	42 235
Utdanningsdirektoratet - viderutdanningstilskudd	209 356	209 356
Sum	<u>7 683 006</u>	<u>5 927 682</u>

Note 3 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	4 072 319	3 187 754
Arbeidsgiveravgift	457 207	359 722
Pensjonskostnader	275 299	91 609
Andre ytelser	31 462	-12 397
Sum	<u>4 836 287</u>	<u>3 626 688</u>

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 7 årsverk.

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:	2024	2023
Revisjon	41 000	31 000
Andre tjenester	11 500	6 000

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 4 - Varige driftsmidler

	Driftsløse, inventar, verktøy mm.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2024	28 705	28 705
Anskaffelseskost 31.12.2024	28 705	28 705
Akk.avskrivning 31.12.2024	-12 757	-12 757
Balanseført pr. 31.12.2024	15 948	15 948
Årets avskrivninger	9 568	9 568



Skarnsundet Montessoriskole SA

Noter til regnskapet for 2024

Note 5 - Handel med nærstående

Staberg Foto v/Karoline Staberg - fotografering - kr 4 000,00
Raumolda Landbrukservice - innkjøp sløydrom - kr 5 398,00

Note 6 - Påløpte kostnader

Skolen har ikke mottatt faktura for forbruk av strøm. Strømkostnadene er anslått til kr 120 000,00

Note 7 - Disponering av overskudd

Skolens totale innteksgrunnlag var kr 7 965 046. Årsregnskapet viser et overskudd på kr 1 465 422, dette utgjør 18 % av skolens innteksgrunnlag. Årets overskudd disponeres i sin helhet til skolens egenkapital.

Note 8 - Egenkapital

	Innskudds- kapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.	152 000	1 430 358	1 582 358
Årsresultat	0	1 465 422	1 465 422
<u>Egenkapital 31.12.</u>	<u>152 000</u>	<u>2 895 780</u>	<u>3 047 780</u>



TIL ÅRSMØTE I SKARNSUNDET MONTESSORISKOLE SA

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for SKARNSUNDET MONTESSORISKOLE SA som viser et overskudd på kr 1 465 422. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon består av årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

KONTOR: MOAFJÆRA 8A, 7606 LEVANGER
POSTADRESSE: MOAFJÆRA 8A, 7606 LEVANGER

MAIL: POST@TRONDELAGREVISJON.NO
NETTSIDE: TRONDELAGREVISJON.NO

TLF.: 74 08 30 11
ORG. NR.: 995 683 555



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Trøndelag Revisjon AS
Levanger, 04.03.2025

Asle Vang
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



Elektronisk signatur

Signert av

Vang, Asle



Dato og tid (UTC+01:00) Central European Time (Berlin) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

04.03.2025 16:00:09

Signaturmetode

Norwegian BankID

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.