



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 984 197 438
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: PHARI MANAGEMENT AS
Forretningsadresse: c/o Folkekraft AS
Marikollen 67
5136 MJØLKERÅEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Geir Morten Folkestad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.04.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.08.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		946 000	108 929
Sum inntekter		946 000	108 929
Kostnader			
Lønnskostnad			107 190
Annen driftskostnad	6	60 826	140 274
Sum kostnader		60 826	247 464
Driftsresultat		885 174	-138 535
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		145	3
Annen finansinntekt			12
Sum finansinntekter		145	15
Annen rentekostnad		805	5
Sum finanskostnader		805	5
Netto finans		-660	10
Ordinært resultat før skattekostnad		884 514	-138 525
Skattekostnad på ordinært resultat		150 872	
Ordinært resultat etter skattekostnad		733 642	-138 525
Årsresultat		733 642	-138 525
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		282 816	-138 525
Annen egenkapital		450 825	
Sum overføringer og disponeringer		733 642	-138 525



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			4 600
Andre fordringer		14 349	3 479
Konsernfordringer		438 600	
Sum fordringer		452 949	8 079
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		327 675	885
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		327 675	885
Sum omløpsmidler		780 624	8 964
SUM EIENDELER		780 624	8 964
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (15 000 aksjer à kr 10,00)	3	150 000	150 000
Sum innskutt egenkapital		150 000	150 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		450 825	
Udekket tap			282 816
Sum opptjent egenkapital		450 825	-282 816



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Sum egenkapital	4	600 825	-132 816
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		515	
Betalbar skatt	5	150 872	
Skyldige offentlige avgifter			4 001
Kortsiktig konserngjeld		11 987	9 000
Annen kortsiktig gjeld		16 425	128 780
Sum kortsiktig gjeld		179 799	141 781
Sum gjeld		179 799	141 781
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		780 624	8 964



Årsregnskap for 2019

**PHARI MANAGEMENT AS
5008 BERGEN**

Innhold

Resultatregnskap

Balanse

Noter



Resultatregnskap for 2019
PHARI MANAGEMENT AS

	Note	2019	2018
Salgsinntekt		946 000	108 929
Sum driftsinntekter		946 000	108 929
Lønnskostnad		0	(107 190)
Nedskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	0	0
Annen driftskostnad	6	(60 826)	(140 274)
Sum driftskostnader		(60 826)	(247 464)
Driftsresultat		885 174	(138 535)
Annen renteinntekt		145	3
Annen finansinntekt		0	12
Sum finansinntekter		145	15
Annen rentekostnad		(805)	(5)
Sum finanskostnader		(805)	(5)
Netto finans		(660)	10
Ordinært resultat før skattekostnad		884 514	(138 525)
Skattekostnad på ordinært resultat		(150 872)	0
Ordinært resultat		733 642	(138 525)
Årsresultat		733 642	(138 525)
Overføringer			
Udekket tap		282 816	(138 525)
Annen egenkapital		450 825	0
Sum		733 642	(138 525)



Balanse pr. 31. desember 2019
PHARI MANAGEMENT AS

	Note	2019	2018
EIENDELER			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		0	4 600
Andre fordringer		14 349	3 479
Konsernfordringer		438 600	0
Sum fordringer		452 949	8 079
Bankinnskudd, kontanter og lignende		327 675	885
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		327 675	885
Sum omløpsmidler		780 624	8 964
Sum eiendeler		780 624	8 964



Balanse pr. 31. desember 2019
PHARI MANAGEMENT AS

	Note	2019	2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (15 000 aksjer à kr 10,00)	3	150 000	150 000
Sum innskutt egenkapital		150 000	150 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		450 825	0
Udekket tap		0	(282 816)
Sum opptjent egenkapital		450 825	(282 816)
Sum egenkapital	4	600 825	(132 816)
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		515	0
Betalbar skatt	5	150 872	0
Skyldige offentlige avgifter		0	4 001
Kortsiktig konserngjeld		11 987	9 000
Annen kortsiktig gjeld		16 425	128 780
Sum kortsiktig gjeld		179 799	141 781
Sum gjeld		179 799	141 781
Sum egenkapital og gjeld		780 624	8 964

BERGEN 27.04.2020

Geir Morten Folkestad
Styrets leder / Daglig leder

Morthen Ivar Vikanes
Styremedlem



Phari Management AS

Noter for årsregnskap 2019

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etterhvert som de utføres.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet.

Utgifter til leie av driftsmidler kostnadsføres. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

Investeringer i andre selskaper

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Kostprisen økes når midler tilføres ved kapitalutvidelse, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mottatte utdelinger resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utdelinger som overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet føres som reduksjon av anskaffelseskost. Utbytte/konsernbidrag fra datterselskap regnskapsføres det samme året som datterselskapet avsetter beløpet. Utbytte fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når utbyttet er vedtatt.

Balanseført beløp skrives ned til antatt virkelig verdi når den er lavere.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.



Phari Management AS

Noter for årsregnskap 2019

Note 1 Fordringer og gjeld

	2019	2018
Fordringer med forfall senere enn ett år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år	0	0

Note 2 Bundne midler

	2019	2018
Herav bundne bankinnskudd	0	0

Selskapet har ikke ansatte og derav ikke bundne bankinnskudd

Note 3 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på kr. 150.000 består av 15.000 aksjer à kr. 10
Aksjekapitalen består av en aksjeklasse med lik stemmerett.

Navn	Verv	Antall aksjer	Eierandel
Phari AS		15 000	100,0 %
Sum		15 000	100,0 %

Note 4 Egenkapital

	Aksje-kapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Udekket tap	Sum
Egenkapital 01.01.	150 000	0	0	-282 816	-132 816
Utbytte	0			0	0
Årets resultat	0	0	450 826	282 816	733 642
Egenkapital 31.12.2019	150 000	0	450 826	0	600 825



Phari Management AS

Noter for årsregnskap 2019

Note 5 Skatt

Beregning av utsatt skatt/utsatt skattefordel	2019	2018
Midlertidige forskjeller		
	0	0
Netto midlertidige forskjeller	0	0
Underskudd til fremføring	0	-198 734
Grunnlag for utsatt skatt	0	-198 734
Utsatt skatt/utsatt skattefordel	0	-43721
Utsatt skatt	0	-43 721
Herav ikke balanseført utsatt skattefordel	0	43 721
Utsatt skatt i balansen	0	0
Utsatt skattefordel som kunne vært balanseført	0	0
Fordeling av skattekostnaden	2019	2018
Betalbar skatt	150 872	0
For mye, for lite avsatt i fjor	0	0
Sum betalbar skatt	150 872	0
Endring i utsatt skatt/skattefordel	0	0
Endring i utsatt skatt/skattefordel som følge av endret skattesats	0	0
Skattekostnad	150 872	0

Note 6 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.

Lønnskostnader	2019	2018
Lønninger	0	90 000
Arbeidsgiveravgift	0	12 690
Pensjonskostnader	0	0
Andre lønnsrelaterte ytelser	0	4 500
Sum	0	107 190
Sysselesatte årsverk	0	0

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	0	0
Pensjonsutgifter	0	0
Annen godtgjørelse	0	0

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	2019	2018
Revisjon	0	0
Tekniske bistand årsregnskap og ligningspapirer	0	0
Andre tjenester	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	0	0



UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i PHARI MANAGEMENT AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert PHARI MANAGEMENT AS årsregnskap som viser et overskudd på kr 733.642. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Sandnes, 27. april 2020

Credo Revisjon AS

Svein Kåre Eidsnes

Statsautorisert revisor