



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 983 633 080  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: NORDIC PAPER AS  
Forretningsadresse: Greåkerveien 129  
1718 GREÅKER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Niclas Eriksson  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.04.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 31.05.2024



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekter	2	988 051 000	775 755 000
Annen driftsinntekt		25 865 000	9 275 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 013 916 000</b>	<b>785 030 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		705 187 000	529 770 000
Lønnskostnad	3	87 004 000	86 436 000
Annen Driftskostnad	4	181 734 000	127 361 000
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	16 300 000	15 054 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>990 225 000</b>	<b>758 621 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>23 691 000</b>	<b>26 409 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt		52 000	0
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>52 000</b>	<b>0</b>
Annen finanskostnad		7 712 000	4 216 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>7 712 000</b>	<b>4 216 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-7 660 000</b>	<b>-4 216 000</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>16 031 000</b>	<b>22 193 000</b>
Skattekostnad	6	3 540 000	4 080 000
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>12 491 000</b>	<b>18 113 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>12 491 000</b>	<b>18 113 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		12 491 000	18 113 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>12 491 000</b>	<b>18 113 000</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	5	12 858 000	13 510 000
Maskiner og anlegg	5	84 816 000	81 022 000
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5	3 783 000	4 150 000
Anlegg under utførelse	5	5 133 000	13 764 000
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>106 590 000</b>	<b>112 446 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>106 590 000</b>	<b>112 446 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Lager av varer og annen beholdning	7	170 505 000	111 838 000
<b>Sum varer</b>		<b>170 505 000</b>	<b>111 838 000</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer, extern		1 418 000	238 000
Kundefordringer	8	152 734 000	73 414 000
Lån til foretak i samme konsern	8	503 559 000	9 939 000
Andre kortfristige fordringar		22 036 000	22 111 000
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter			-1 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>679 747 000</b>	<b>105 701 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>850 252 000</b>	<b>217 539 000</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>956 842 000</b>	<b>329 985 000</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	9	47 792 000	47 792 000



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>47 792 000</b>	<b>47 792 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	823 000	710 000
Årsresultat		12 491 000	18 113 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>13 314 000</b>	<b>18 823 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>61 106 000</b>	<b>66 615 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelser	11	257 000	289 000
Utsatt skatt	6	5 378 000	5 335 000
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>5 635 000</b>	<b>5 624 000</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	638 279 000	90 862 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>638 279 000</b>	<b>90 862 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>643 914 000</b>	<b>96 486 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld extern		146 279 000	117 219 000
Leverandørgjeld	8	0	5 852 000
Betalbar skatt	6	3 497 000	5 596 000
Skyldig offentlige avgifter		6 124 000	5 050 000
Annen kortsiktig gjeld		95 922 000	33 167 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>251 822 000</b>	<b>166 884 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>895 736 000</b>	<b>263 370 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>956 842 000</b>	<b>329 985 000</b>



Årsrapport for  
**Nordic Paper AS**  
983633080

Regnskapsåret  
**2022-01-01 - 2022-12-31**

<b>Innhold:</b>	<b>Sida</b>
Innformasjon om virksomheten	1
Resultatregnskap	3
Balanse	4
Kontantstømpstilling	6
Noter	7



Nordic Paper AS  
983633080

1(11)

## Informasjon om virksomheten

Nordic Paper AS sin virksomhet omfatter produksjon av natural greaseproof papir. I 2022 utgjorde driftsinntektene 1013,9 millioner sammenlignet med 2021 på 785 mkr, med et driftsresultat på mkr 23,7 (26,4). I 2022 har etterspørsel på greaseproof papir vært sterk, en effekt av å lette pandemiske restriksjoner. Nordic Papers visjon er å være en global leder i utvalgte nisjer i spesialpapir.

Produksjonsutviklingen har vært stabil i 2022. De viktigste innsatsvarene for selskapet er cellulose, kjemikalier og elektrisitet. I 2022 har prisen for dessa varor øk sammenlignet med 2021. Kostnadsøkningen har hatt en negativ effekt på resultatet. For å redusere effekten av kostnadsøkningene har selskapet arbeidet med å øke produktprisene i løpet av året.

Det har ikke vært noen hendelse etter balansedagen som har hatt innvirkning på årsregnskapet. Årsrapporten er utarbeidet under forutsetning av videre drift, og styret bekrefter at denne antakelsen er korrekt. Dette er basert på prognoser for 2023 og kommende år.

### Eierskap

Nordic Paper AS er et heleid datterselskap til Nordic Paper Holding AB, org.nr 556914-1913 som er registrert i Karlstad kommune og med hovedkontor i Karlstad. Nordic Paper Holding er morselskap til hele konsernet der konsernregnskapet er utarbeidet. Morselskapets aksjer er siden 22 oktober 2020 registrerte på NASDAQ Stockholm AB.

### Investeringer

Årets aktivering av investeringer utgjorde 10,4 millioner kroner.

### Risiko og usikkerhetsfaktorer

Alle aktiviteter forutsetter risikotaking. Konsernets virksomhet er utsatt for ulike typer finansiell, strategisk og operasjonell risiko. En forutsetning for å håndtere risikoene på en balansert måte er at de identifiseres og kartlegges. De risikoer som har størst betydning for konsernet er markedsrisiko, kredittrisiko og likviditetsrisiko. Risikoene håndteres blant annet ved hjelp av følgende tiltak:

#### Markedsrisiko - Valuta

Konsernets salg er i stor grad eksport og i utenlandsk valuta. For å minimere valutarisikoen i salgsinntekter, er valutasikringer blitt gjort. Konsernets policy sier at minimum 50 % og maksimalt 75 % av nettoeksponeringen i EUR, GBP og USD skal sikres de førstkomende 6 månedene, samt minimum 25 % og maksimalt 50 % de nestkomende 6 månedene.

#### Kredittrisiko og likviditetsrisiko

Konsernet gjennomfører factoring i samarbeid med kredittinstitusjoner for å optimalisere likviditeten. Kredittrisikoen i fordringene oppveies av kredittforsikringer, som dekker de aller fleste av konsernets kunder. Konsernets kontantstrøm før investeringer utgjorde 180 mkr. Konsernets tilgjengelige likviditet er god.

#### Ansette, arbeidsmiljø og likestilling

Nordic Paper har 106 ansatte per 31.12.22 og 100 årsverk. Fordelingen under 2022 var 16 kvinner (15%), 89 menn (84%) og 1 kjønnsnøytral (1%). I de 106 ansatte år 10 st lærlinger, de arbeidet på både veklikeholdsavdelingen og i drift. Gjennomsnittlig fastlønn for alle ansatte inkludert lederstillinger var på 508 719,71 kr for kvinner og 534 892,91 kr for menn. Gjennomsnittlig fastlønn i stillinger som ikke er lederstillinger var på 508 719,71 kr for kvinner, og 484 017,46 kr for menn. Foretaket har ansatte som jobber både turnus og nattevakt og har variabel lønn som ikke er inkludert i disse tallene. Foretaket har som policy at lik arbeid gir lik lønn, Nordic Paper AS arbeider aktivt, målrettet og planmessig for likestilling innenfor selskapet, men andelen kvinner er fortsatt lav. Ved rekruttering, både internt og eksternt prioriteres kvalifikasjoner fremfor kjønn.

For å skape et godt og trygt arbeidsmiljø arbeider Nordic Paper AS med flere ulike aktiviteter. Foretaket har under 2022 fortsatt sitt skadeforebyggende arbeid med å redusere antall arbeidsrelaterte ulykker. Under 2022 rapportertes inga alvorlige ulykker. Nordic paper as jobbar også med policyn "code of conduct", det er også en vaserelfunksjon som ansatte kan bruke ved behov. I løpet av 2022 utgjorde sykefraværet i Nordic Paper AS till 5,87 prosent, mot 5,83 prosent i 2021.



**Nordic Paper AS**  
983633080

2(11)

### **Åpenhetslagen**

I Nordic Paper Greåker AS er det gjennomført en lønnskartlegging av 2021-lønnsnivået i 2022 for å kartlegge om det er lønnsforskjeller mellom kvinner og menn, og analysere mulige lønnsforskjeller som finnes har sin forklaring i kjønn på de ansatte eller om det er andre saklige forklaringer på hvorfor det eventuelt er forskjellig i lønn. Hele dokumentet om hvordan arbeidet er utført kommer publiseras på nordic-paper.com senast 2023-06-30.

### **Ytre miljø**

Nordic Paper AS oppfylte konsesjonsvilkårene i 2022. Virksomheten er pålagt tillatelse etter miljøloven. Miljøpåvirkningen er hovedsakelig utslipp til vann og luft samt støy. Nødvendige tillatelser er innhentet.

### **Fremtidsutsikter**

Etterspørselen av natural greaseproof papir forventes å fortsette på et tilfredsstillende nivå.

Karlstad, 13 april, 2023

Niclas Eriksson  
Styremedlem

Christian Persson  
Styremedlem

Anita Sjölander  
Styrets leder och Daglig leder



Nordic Paper AS  
983633080

3(11)

## Resultatregnskap

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Salgsinntekt	2	988 051	775 755
Annen driftsinntekt		25 865	9 275
<b>Sum driftsinntekt</b>		<b>1 013 916</b>	<b>785 030</b>
Varekostnad		-705 187	-529 770
Lønnskostnad	3	-87 004	-86 436
Annen driftskostnad	4	-181 734	-127 361
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	-16 300	-15 054
<b>Driftsresultat</b>		<b>23 691</b>	<b>26 409</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt		52	-
Annen finanskostnad		-7 712	-4 216
<b>Ordinaert resultat før skattekostnad</b>		<b>16 031</b>	<b>22 193</b>
Skattekostnad	6	-3 540	-4 080
<b>Årsresultat</b>		<b>12 491</b>	<b>18 113</b>



Nordic Paper AS  
983633080

4(11)

## Balanse

Belopp i Tkr	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>Eiendeler</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	5	12 858	13 510
Maskiner og anlegg	5	84 816	81 022
Driftløsøre, inventar o.a utstyr	5	3 783	4 150
Anlegg under utførelse	5	5 133	13 764
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>106 590</b>	<b>112 446</b>
<b>Omløbsmidler</b>			
Lager av varer og annen beholdning	7	170 505	111 838
Kundefordringer, extern		1 418	238
kundefordringer	8	152 734	73 414
Lån til foretak i samme konsern	8	503 559	9 939
Andre kortfristige fordringar		22 036	22 111
Førutbetalda kostnader och upplupna intäkter		-	-1
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>850 252</b>	<b>217 539</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>956 842</b>	<b>329 985</b>



Nordic Paper AS  
983633080

5(11)

## Balanse

Belopp i Tkr	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egetkapital</b>			
Aksjekapital	9	47 792	47 792
		<u>47 792</u>	<u>47 792</u>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	823	710
Årsresultat		12 491	18 113
		<u>61 106</u>	<u>66 615</u>
<b>Summa eget kapital</b>			
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Pensjonsforpliktelser	11	257	289
Utsatt skatt	6	5 378	5 335
		<u>5 635</u>	<u>5 624</u>
<b>Sum Avsetning for forpliktelser</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	638 279	90 862
		<u>638 279</u>	<u>90 862</u>
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	8	-	5 852
Leverandørgjeld extern		146 279	117 219
Betalbar skatt	6	3 497	5 596
Skyldig offentlige avgifter		6 124	5 050
Annen kortsiktig gjeld		95 922	33 167
		<u>251 822</u>	<u>166 884</u>
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>			
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
		<u>956 842</u>	<u>329 985</u>

Karlstad, 13 april 2022

Niclas Eriksson  
Styremedlem  
leder

Christian Persson  
Styremedlem

Anita Sjölander  
Styrets leder och Daglig



Nordic Paper AS  
983633080

6(11)

## Kontantstrømoppstilling

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
<b>Kontantstrømmer fra operaj</b>			
Resultat Før skattekostnad		16 031	22 193
Periodens betalte skatt		-5 596	-30 188
Avskrivninger		16 301	15 053
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensj.ordn.		-32	-30
Endring i varelager		-58 667	-18 038
Endring i kundefordringar		-80 500	-15 922
Endring i vareleverandørgjeld		23 208	53 401
Endring i andre tidsavgrensingsposter		63 903	7 704
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>-25 352</b>	<b>34 173</b>
<b>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>			
Utbetalninger ved kjøp av varige driftsmidler		-10 445	-17 141
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-35 797</b>	<b>-17 141</b>
<b>Kontantstrømmer fra Finansieringsaktiviteter</b>			
Inbetalinger ved opptak av annen gjeld (kort/langs.)		53 797	87 968
Ekstraordinaert utbytte		-18 000	-105 000
<b>Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>35 797</b>	<b>-17 032</b>
<b>Netto kontanstrøm for perioden</b>			
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter		-	-
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		-	-
<b>Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Årets kassaflyde</b>			
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>-</b>	<b>-</b>



Nordic Paper AS  
983633080

7(11)

## Noter

### Regnskapsprinsipper Nordic Paper AS

#### Not 1 Redovisningsprinsipper

Belopp i Tkr om inget annet anges

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

#### Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Salg av varer resultatføres når selskapet har levert sine produkter til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av leveringen. Levering er ikke foretatt før produktene er sendt til avtalt sted og risiko for tap og ukurans er overført til kunden.

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

#### Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

#### Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet.

For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter til testing av eiendelen.

Renter knyttet til tilvirkning av anleggsmidler kostnadsføres.

#### Varige driftsmidler

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

#### Varelager

Varer vurderes til det laveste av anskaffelseskost (etter FIFO-prinsippet) og virkelig verdi. For råvarer brukes gjenanskaffelseskost som tilnærming til virkelig verdi. For ferdig tilvirkede varer og varer under tilvirkning består anskaffelseskost av utgifter til produktutforming, materialforbruk, direkte lønn, og andre direkte og indirekte produksjonskostnader (basert på normal kapasitet). Virkelig verdi er estimert salgspris fratrukket utgifter til ferdigstilling og salg. Bare variable utgifter anses nødvendige for å selge ferdige varer, mens også faste tilvirkningskostnader inkluderes som nødvendige for varer som ikke er ferdig tilvirket.

#### Fordringer

Kundefordringer føres i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuell vurdering av fordringene og en tilleggsavsetning som skal dekke øvrige påregnelige tap. Vesentlige økonomiske problemer hos kunden, sannsynligheten for at kunden vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering og utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikatorer på at kundefordringer må nedskrives.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Det foretas likevel



**Nordic Paper AS**  
983633080

8(11)

ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

#### **Gjeld**

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

#### **Pensjoner**

Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap, med unntak av AFP-ordningen. Selskapet har både innskuddsplaner og ytelsesplaner.

#### **Innskuddsplaner**

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

AFP-ordningen er en usikret ytelsesbasert flerforetaksordning. En slik ordning er reelt en ytelsesplan, men behandles regnskapsmessig som en innskuddsplan som følge av at ordningens administrator ikke gir tilstrekkelig informasjon til å beregne forpliktelsen på en pålitelig måte.

#### **Ytelsesplaner**

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode.

#### **Skatt**

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med aktuell skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, begrunnes med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres oppføres netto i balansen.

Skattereduksjon ved avgitt konsernbidrag, og skatt på mottatt konsernbidrag som føres til reduksjon av kostpris eller direkte mot egenkapitalen, føres direkte mot skatt i balansen (mot betalbar skatt hvis konsernbidraget har virkning på betalbar skatt og mot utsatt skatt hvis konsernbidraget har virkning på utsatt skatt).

Utsatt skatt regnskapsføres til nominelt beløp.

#### **Kontantstrømoppstilling**

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

#### **Pant og garantier**

Bankinnskudd og trekk på kassakreditt i DNB Bank ASA er klassifisert som konsernmellomværende i 2022. Konsernkonoordning er i ulike valutaer, og innestående/trekk er presentert brutto i balansen. Dette da den norske delen av Nordic Paper konsernet benytter seg av konsernkontoavtalen. Nordic Paper Holding AB har med DNB Bank ASA.



Nordic Paper AS  
983633080

9(11)

## Not 2 Salgsinntekter

### Geografisk fordeling

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Norden	988 051	775 754
<b>Summa</b>	<b>988 051</b>	<b>775 754</b>

## Not 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Lønninger	67 904	66 880
varav daglige ledere	3 313	3 665
Arbeidsgiveravgift	9 729	9 514
Pensjonskostnader	4 963	4 433
Andre ytelser	4 408	5 609
<b>Summa</b>	<b>87 004</b>	<b>86 436</b>

Selskapet har sysselsatt 100,8 årsverk i 2022 og 103,7 årsverk i 2021.

For regnskapsåret 2022 utgjorde styrehonorar av ett beløp på 0 kr. Daglig leder mottar lønn fra morselskapet, Nordic Paper Holding AB.

Det er ikke stilt sikkerhet eller gitt lån till selskapets ledelse eller styre.

## Not 4 Kostnadsført godtgjørelse til revisor

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	296	249
Andre attestasjonstjenester	-	-
Annen bistand	37	44
<b>Sum godtgjørelse til revisor</b>	<b>333</b>	<b>293</b>

## Not 5 Varige driftsmidler

Varige driftsmidler	Bygninger og tomter	Maskiner	Driftsløsøre	Anlegg under utførelse	Sum
Anskaffelsekost 2022-01-01	47 247	296 928	25 428	13 764	383 367
Tilgang	665	17 816	594	10 444	29 519
Avgang				-19 075	-19 075
<b>Anskaffelsekost 2022-12-31</b>	<b>47 912</b>	<b>314 744</b>	<b>26 022</b>	<b>5 133</b>	<b>393 811</b>
Ingående akkumulerte avskrivninger	-33 737	-215 906	-21 278	-	-270 921
Årets Avskrivninger	-1 318	-14 022	-961	-	-16 301
Utrangering				-	-
Utgående akkumulerte avskrivninger	-35 055	-229 928	-22 239	-	-287 222
<b>Balansført verdi 2022-12-31</b>	<b>12 857</b>	<b>84 816</b>	<b>3 783</b>	<b>5 133</b>	<b>106 589</b>
Forventet økonomisk levetid	0-50 år	5-20 år	3 år	Avskrives ikke	





Nordic Paper AS  
983633080

11(11)

## Not 9 Aksjekapital og aksjonaerinformasjon

	<i>Antal l</i>	<i>Pålydende</i>	<i>Balansført</i>
<i>Aktiekapitalen består av:</i>			
Ordinarie aksjer		47 792	47 792
<i>Oversikt over aksjonaerene i selskapet pr 2022-12-31</i>		<i>Ordinaere aksjer</i>	<i>Stemmeandel</i>
Nordic paper Holding AB		47 792	100%

## Not 10 Egenkapital

	<i>Aksjekapital</i>	<i>Annen egenkapital</i>	<i>Sum</i>
<i>Arets endring i egenkapital</i>			
Egenkapital 01.01	47 792	18 823	66 615
Extraordinaert utbytte		-18 000	-18 000
Årsresultat		12 491	12 491
<b>Eget kapital 31.12</b>	<b>47 792</b>	<b>13 314</b>	<b>61 106</b>

## Not 11 Pensjoner

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning (OTP) etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordning tilfredsstiller krav i denne lov. Selskapet har en inndkussbasert ordning, samt avtalefestet pensjonsordning (AFP) samt en mindre lukket ytelsesbasert ordning. Denne vurderes av mindra karakter og gjennomgås ikke ytterligere.

## Not 12 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter

Selskapet har en bankgaranti knyttet til forskuddstrekk. Det foreligger derfor ingen bundne midler.



 Securely signed with Brevio

Årsregnskap Nordic Paper AS

**Signers:**

<b>Name</b>	<b>Method</b>	<b>Date</b>
Karin Anita Sjölander	BANKID	2023-04-13 17:14
Lars Niclas Eriksson	BANKID	2023-04-13 13:11
CHRISTIAN PERSSON	BANKID	2023-04-13 17:16

**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.



Til generalforsamlingen i Nordic Paper AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Nordic Paper AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik

PricewaterhouseCoopers AS, Aslak Boltsgate 42, Postboks 1100, NO-2305 Hamar  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)  
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### **Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Hamar, 13. april 2023  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Vegard Løvlien  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

**Signers:**

<b>Name</b>	<b>Method</b>	<b>Date</b>
Løvlien, Vegard Haug	BANKID	2023-04-14 13:23

**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.