



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 925 695 025
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SOLA ATRIUM NÆRING 5 AS
Forretningsadresse: Haakon VII's gate 8
4005 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Magne Svendsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.09.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Kostnader			
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4		
Annen driftskostnad	1	5 720	
Sum kostnader		5 720	
Driftsresultat		-5 720	
Netto finans			
Ordinært resultat før skattekostnad		-5 720	0
Skattekostnad på ordinært resultat	3	-1 258	
Ordinært resultat etter skattekostnad		-4 462	0
Årsresultat		-4 462	0
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-4 462	
Totalresultat		-4 462	
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-4 462	
Sum overføringer og disponeringer	5	-4 462	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	3	1 258	
Sum immaterielle eiendeler		1 258	
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4	2 842 555	
Anlegg under utførelse		5 125 518	
Maskiner og anlegg	4		
Skip og flytende installasjoner	4		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4		
Sum varige driftsmidler	4	7 968 073	
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	2		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	2		
Sum anleggsmidler		7 969 331	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		1 281 380	
Konsernfordringer	2		
Sum fordringer		1 281 380	
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		24 827	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		24 827	
Sum omløpsmidler		1 306 207	0
SUM EIENDELER		9 275 538	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	5, 6	30 000	
Beholdning av egne aksjer	5, 6		
Overkurs	5		
Annen innskutt egenkapital	5		
Sum innskutt egenkapital		30 000	
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5		
Udekket tap	5	4 462	
Sum opptjent egenkapital		-4 462	
Sum egenkapital		25 538	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	3		
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	2	9 250 000	
Sum annen langsiktig gjeld		9 250 000	
Sum langsiktig gjeld		9 250 000	0
Kortsiktig gjeld			
Betalbar skatt	3		
Kortsiktig konserngjeld	2		
Sum gjeld		9 250 000	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 275 538	0



Årsregnskap 2020

Sola Atrium Næring 5 AS

Organisasjonsnr: 925 695 025



Resultatregnskap
Sola Atrium Næring 5 AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2020
Annen driftskostnad	1	5 720
Sum driftskostnader		<u>5 720</u>
Driftsresultat		<u>-5 720</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>-5 720</u>
Skattekostnad på ordinært resultat	3	-1 258
Årsresultat		<u>-4 462</u>
Overføringer		
Overført til udekket tap		4 462
Sum overføringer	5	<u>-4 462</u>



Balanse

Sola Atrium Næring 5 AS

Eiendeler	Note	2020
Anleggsmidler		
<i>Immaterielle eiendeler</i>		
Utsatt skattefordel	3	1 258
Sum immaterielle eiendeler		1 258
<i>Varige driftsmidler</i>		
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	4	2 842 555
Anlegg under utførelse		5 125 518
Sum varige driftsmidler	4	7 968 073
Sum anleggsmidler		7 969 331
Omløpsmidler		
<i>Fordringer</i>		
Andre kortsiktige fordringer		1 281 380
Sum fordringer		1 281 380
Bankinnskudd, kontanter o.l.		24 827
Sum bankinnskudd, kontanter o.l.		24 827
Sum omløpsmidler		1 306 207
Sum eiendeler		9 275 538



Balanse

Sola Atrium Næring 5 AS

Egenkapital og gjeld	Note	2020
Egenkapital		
<i>Innskutt egenkapital</i>		
Aksjekapital	5, 6	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000
<i>Opptjent egenkapital</i>		
Udekket tap	5	-4 462
Sum opptjent egenkapital		-4 462
Sum egenkapital		25 538
Gjeld		
<i>Annen langsiktig gjeld</i>		
Langsiktig konserngjeld	2	9 250 000
Sum annen langsiktig gjeld		9 250 000
Sum gjeld		9 250 000
Sum egenkapital og gjeld		9 275 538

Øksnevad

Styret i Sola Atrium Næring 5 AS

Magne Svendsen
styreleder

Frank Skjæveland
styremedlem/daglig leder

Tore Monsen
styremedlem

Eirik Olafsson
styremedlem



Noter til regnskapet 2020

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Leieinntekter inntektsføres det året de opptjenes.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år fra etableringstidspunktet er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Langsiktig og kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Utgifter til leie av driftsmidler kostnadsføres. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.



Noter til regnskapet 2020

Note 1 Lønnskostnader, ingen ansatte

Det er ikke utbetalt ytelser til styret eller ledende personer i 2020.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

OTP

Selskapet har ingen ansatte og er følgelig ikke pliktet å til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2020 utgjør kr 0,- ekskl.mva.

Note 2 Mellomværende med selskap i samme konsern

Gjeld	2020
Langsiktig gjeld	9 250 000
Sum gjeld	9 250 000

Note 3 Skatt

Årets skattekostnad	2020
Resultatført skatt på ordinært resultat:	
Betalbar skatt	0
Endring i utsatt skattefordel	-1 258
Skattekostnad ordinært resultat	-1 258

Skattepliktig inntekt:	
Ordinært resultat før skatt	-5 720
Permanente forskjeller	0
Skattepliktig inntekt	-5 720

Betalbar skatt i balansen:	
Betalbar skatt på årets resultat	0
Sum betalbar skatt i balansen	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2020
Akkumulert fremførbart underskudd	-5 720
Grunnlag for utsatt skattefordel	-5 720
Utsatt skattefordel (22 %)	-1 258



Noter til regnskapet 2020

Note 4 Anleggsmidler

	Bygninger og tomter	Sum
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	7 968 073	7 968 073
= Anskaffelseskost 31.12.20	7 968 073	7 968 073
= Bokført verdi 31.12.20	7 968 073	7 968 073

Note 5 Egenkapital

	Aksjekapital	Udekket tap	Sum egenkapital
Stiftelse	30 000	0	30 000
Årets resultat		-4 462	-4 462
Pr 31.12	30 000	-4 462	25 538

Note 6 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Sola Atrium Næring 5 AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	30 000	1,0	30 000
Sum	30 000		30 000

Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Sola Atrium AS	30 000	100,0	100,0



BDO AS
Luramyrveien 40
Postboks 1107
4391 Sandnes

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Sola Atrium Næring 5 AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sola Atrium Næring 5 AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.



For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

BDO AS

Stein Rhoar Juul
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnr: Y2U6T-KWGJA-KO48C-UA7AX-W2X4Q-BOHQ4



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Stein Rhoar Juul

Partner

Serienummer: 9578-5994-4-3959036

IP: 188.95.xxx.xxx

2021-03-11 12:18:11Z



Penneo Dokumentnøkkel: Y2U6T-KWGJA-KO48C-UA7AX-W2X4Q-BQHQA

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>