



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 918 376 925
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ADVOKAT WALLØE AS
Forretningsadresse: Strandgaten 18
5013 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hege Kristine Walløe
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.04.2018

Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.05.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 452 244	
Sum inntekter		1 452 244	
Kostnader			
Lønnskostnad	2	800 658	
Annen driftskostnad	2	430 393	
Sum kostnader		1 231 051	
Driftsresultat		221 193	
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		2 763	
Sum finansinntekter		2 763	
Annen finanskostnad		7 292	
Sum finanskostnader		7 292	
Netto finans		-4 529	
Ordinært resultat før skattekostnad		216 664	0
Skattekostnad på ordinært resultat	7	50 244	
Ordinært resultat etter skattekostnad		166 420	0
Årsresultat		166 420	0
Årsresultat etter minoritetsinteresser		166 420	
Totalresultat		166 420	
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		166 420	
Sum overføringer og disponeringer		166 420	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	7		
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	3	590 264	
Andre fordringer	3	2 663	
Sum fordringer		592 927	
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	4, 5	122 559	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		122 559	
Sum omløpsmidler		715 486	0
SUM EIENDELER		715 486	0
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	6	50 000	
Annen innskutt egenkapital		-8 953	
Sum innskutt egenkapital		41 047	
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		166 420	
Sum opptjent egenkapital		166 420	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Sum egenkapital	8	207 467	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	7		
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	6		
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Betalbar skatt	7	50 244	
Skyldige offentlige avgifter		124 242	
Annen kortsiktig gjeld		333 533	
Sum kortsiktig gjeld		508 019	
Sum gjeld		508 019	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		715 486	0



Årsregnskap

2017

Advokat Walløe AS

Lid Revisjon & Rådgivning
Lars Hilles gate 19
5008 BERGEN



Advokat Walløe AS

Noter til årsregnskapet for 2017

Note 1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk i Norge for små foretak, og forutsetter fortsatt drift.

Inntekter

Inntektene er resultatført når de er opptjent, det vil si på leveringstidspunktet. Eventuelle rabatter er trukket fra.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk samt fordringer med forfall senere enn ett år fra regnskapsårets utløp er oppført som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler, vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Gjeld som forfaller til betaling senere enn ett år etter balansedagen er klassifisert som langsiktig gjeld. Øvrig gjeld er klassifisert som kortsiktig. Neste års avdrag er likevel bokført som langsiktig gjeld.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endringer i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 23 % i 2017 på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Midlertidige skattereduserende og skatteøkende forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet. Netto utsatt skatteforpliktelse/skattefordel er balanseført.



Advokat Walløe AS

Noter til årsregnskapet for 2017

Note 2

Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<i>Lønnskostnader består av følgende poster:</i>		
Lønninger	700.000	0
Arbeidsgiveravgift	98.700	0
Pensjonskostnader	0	0
Andre lønnskostnader	1.958	0
Sum lønnskostnader	<u>800.658</u>	<u>0</u>

Gjennomsnittlig antall årsverk gjennom året var 1.

<i>Godtgjørelser:</i>	<u>Daglig leder</u>	<u>Styret</u>
Lønn	625.000	0
Kollektiv pensjonspremie	0	0
Annen godtgjørelse	0	0

Obligatorisk tjenestepensjon

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, men selskapet har allikevel etablert en innskuddsbasert ordning.

Honorar til revisor

Kostnadsført honorar til revisor fordeler seg på ulike tjenester som vist nedenfor:

Lovpålagt revisjon	kr 9.140	
Andre attestasjonstjenester	kr 0	0
Skatterådgivning	kr 0	
Andre tjenester	kr 0	
Samlet honorar	<u>kr 9.140</u>	



Advokat Walløe AS

Noter til årsregnskapet for 2017

Note 3

Fordringer

Selskapet har ingen fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt. Det er ikke funnet nødvendig med nedskrivninger til dekning av eventuelle tap.

Note 4

Bankinnskudd

Klientmidler er plassert på egne bankkonti, som ikke vises i regnskapet. Generelt klientansvar pr 31.12. er på kr 68.377, og klientansvar for eiendom er på kr 4.086.

Note 5

Bundne midler

I posten inngår bundne skattetrekksmidler med kr 26.258.

Note 6

Antall aksjer, aksjeeiere m.v.

<i>Selskapets aksjonærer er:</i>	<i>Eierandel:</i>	<i>Eventuelle verv:</i>
Hege Kristine Walløe	100 %	Daglig leder og styrets leder

Selskapets aksjekapital består av 50 aksjer hver pålydende kr 1.000. Samtlige aksjer har like rettigheter.

Selskapet har gjeld til aksjonær på kr 200.000. Renter utgjør kr 7.292.



Advokat Walløe AS

Noter til årsregnskapet for 2017

Note 7

Skattekostnad

Årets skattekostnad består av:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Betalbar skatt	50.244	0
Endring utsatt skatt	<u>0</u>	<u>0</u>
Netto skattekostnad	<u>50.244</u>	<u>0</u>

	<u>31.12.17</u>	<u>31.12.16</u>	<u>Endring</u>
<i>Utsatt skatt:</i>			
Netto grunnlag	0	0	0
Utsatt skatt 23/24 %	0	0	0

Note 8

Egenkapital

	<i>Aksjekapital</i>	<i>Annen innskutt egenkapital</i>	<i>Annen egenkapital</i>	<i>Sum</i>
Egenkapital 01.01.	0	0	0	0
Stiftelse	50.000	-8.953	0	41.047
Årets resultat	0	0	166.420	166.420
Egenkapital 31.12.	50.000	-8.953	166.420	207.467



Til generalforsamlingen i Advokat Walløe AS (organisasjonsnummer 918 376 925)

UAVHENGIG REVISORS BERETNING FOR ÅRSREGNSKAPET 2017

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Advokat Walløe AS sitt årsregnskap, som viser et overskudd på kr 166.420. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.



Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, feilpresentasjoner eller overstyring av intern kontroll
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll
- evaluerer vi hensiktsmessigheten av de anvendte regnskapsprinsippene, og rimeligheten av regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi regnskapets totale presentasjon, struktur og innhold, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt regnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Bergen, 13. april 2018
Lid Revisjon & Rådgivning



Sveinung Lid
registrert revisor