



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 494 115
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: ØSTERØY NATURBARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Hjelmbybakken 10
3237 SANDEFJORD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Helene Moe-Østerøy
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.08.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 215 638	1 167 927
Annen driftsinntekt		8 367 509	8 102 535
Sum inntekter		9 583 147	9 270 462
Kostnader			
Varekostnad		-1	
Lønnskostnad	1, 2	8 170 788	7 857 057
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	73 480	86 864
Annen driftskostnad		1 236 129	1 438 927
Sum kostnader		9 480 397	9 382 847
Driftsresultat		102 750	-112 386
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		13 838	3 629
Sum finansinntekter		13 838	3 629
Annen rentekostnad		15	
Sum finanskostnader		15	
Netto finans		13 823	3 629
Ordinært resultat før skattekostnad		116 573	-108 757
Ordinært resultat etter skattekostnad		116 574	-108 757
Årsresultat		116 573	-108 757
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital	4	116 573	-108 757
Sum overføringer og disponeringer		116 573	-108 757



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Fast bygningsinventar, leide bygg	3	950 564	974 183
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	199 454	249 318
Sum varige driftsmidler		1 150 018	1 223 501
Sum anleggsmidler		1 150 018	1 223 501
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		38 542	-7 526
Andre fordringer	5	325 732	552 708
Sum fordringer		364 274	545 182
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 507 671	2 038 766
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 507 671	2 038 766
Sum omløpsmidler		2 871 945	2 583 948
SUM EIENDELER		4 021 963	3 807 449
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	2 167 072	1 640 499
Sum opptjent egenkapital		2 167 072	1 640 499



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum egenkapital	4	2 167 072	1 640 499
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		109 729	160 198
Skyldige offentlige avgifter		464 871	568 408
Annen kortsiktig gjeld	6	1 280 292	1 438 344
Sum kortsiktig gjeld		1 854 891	2 166 950
Sum gjeld		1 854 891	2 166 950
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 021 963	3 807 449



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 530267

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 494 115
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: ØSTERØY NATURBARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Hjelmybakken 10
3237 SANDEFJORD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Helene Moe-Østerøy
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.05.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.07.2023



Organisasjonsnr: 971 494 115
ØSTERØY NATURBARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 215 638	1 167 927
Annen driftsinntekt		8 367 509	8 102 535
Sum inntekter		9 583 147	9 270 462
Kostnader			
Varekostnad		-1	
Lønnskostnad	1, 2	8 170 788	7 857 057
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	73 480	86 864
Annen driftskostnad		1 236 129	1 438 927
Sum kostnader		9 480 397	9 382 847
Driftsresultat		102 750	-112 386
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		13 838	3 629
Sum finansinntekter		13 838	3 629
Annen rentekostnad		15	
Sum finanskostnader		15	
Netto finans		13 823	3 629
Ordinært resultat før skattekostnad		116 573	-108 757
Ordinært resultat etter skattekostnad		116 574	-108 757
Årsresultat		116 573	-108 757
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital	4	116 573	-108 757
Sum overføringer og disponeringer		116 573	-108 757



Organisasjonsnr: 971 494 115
ØSTERØY NATURBARNEHAGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Fast bygningsinventar, leide bygg	3	950 564	974 183
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	199 454	249 318
Sum varige driftsmidler		1 150 018	1 223 501
Sum anleggsmidler		1 150 018	1 223 501

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		38 542	-7 526
Andre fordringer	5	325 732	552 708
Sum fordringer		364 274	545 182

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 507 671	2 038 766
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 507 671	2 038 766

Sum omløpsmidler		2 871 945	2 583 948
-------------------------	--	------------------	------------------

SUM EIENDELER		4 021 963	3 807 449
----------------------	--	------------------	------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	4	2 167 072	1 640 499
Sum opptjent egenkapital		2 167 072	1 640 499

Sum egenkapital	4	2 167 072	1 640 499
------------------------	----------	------------------	------------------

Sum langsiktig gjeld		0	0
-----------------------------	--	----------	----------

Kortsiktig gjeld



Leverandørgjeld		109 729	160 198
Skyldige offentlige avgifter		464 871	568 408
Annen kortsiktig gjeld	6	1 280 292	1 438 344
Sum kortsiktig gjeld		1 854 891	2 166 950
Sum gjeld		1 854 891	2 166 950
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 021 963	3 807 449



Organisasjonsnr: 971 494 115
ØSTERØY NATURBARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler. Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført, kostnaden er lik premien. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader. Pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført. Leieavtaler er ikke balanseført. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

12.80

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Lønn	Årets	Fjorårets
------	-------	-----------



	6576257.00	6096179.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	957668.00	955569.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	636863.00	805308.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	8170788.00	7857056.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

3

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	2164102.00	
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	2164102.00	
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	-1014082.00	
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1150020.00	
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	73484.00	

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Pantstillelse</u>		<u>Beløp</u>	
<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>

Note

5

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak

Se eventuelle andre vedlegg.



Noter 2022

ØSTERØY NATURBARNEHAGE SA Org.nr. 971 494 115

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forørig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler. Forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført, kostnaden er lik premien. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader. Pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført. Leieavtaler er ikke balanseført.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.

Note 1 - Lønnskostnader etc

	2022	2021
Lønn	6 576 257	6 096 179
Arbeidsgiveravgift	957 668	955 569
Andre ytelser / Refusjoner	636 863	805 308
Sum	8 170 788	7 857 056

Note 2 - Antall årsverk

Selskapet har hatt 12,8 årsverk sysselsatt i regnskapsåret.



Noter 2022

ØSTERØY NATURBARNEHAGE SA Org.nr. 971 494 115

Note 3 - Anleggsmidler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.2022	2 164 102
Anskaffelseskost 31.12.2022	2 164 102
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger 31.12.2022	(1 014 082)
Balanseført verdi 31.12.2022	1 150 020
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	73 484

Note 4 - Egenkapital

	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2022	1 640 499	1 640 499
Korreksjon feil tidligere år	410 000	410 000
Årets resultat	116 573	116 573
Egenkapital 31.12.2022	2 167 072	2 167 072

Note 5 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer, aksjeeiere med videre.

Note 6 - Annen kortsiktig gjeld

	2022	2021
Påløpt husleie	317 457	698 441
Skyldige feriepenger	728 058	739 903
Påløpte kostnader	234 776	0
Sum	1 280 291	1 438 344



revisjon & rådgivning

Til generalforsamlingen i Østerøy Naturbarehage SA

Uavhengig revisors beretning for 2022

Konklusjon

Vi har revidert Østerøy Naturbarehage SA sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 116.573. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.





revisjon & rådgivning

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

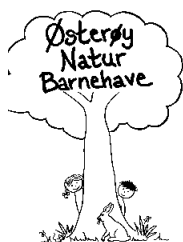
Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet for Østerøy Naturbarehage SA.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Sandefjord, 18.mai 2023
HLO revisjon & rådgivning AS


Trond Gjelstad
statsautorisert revisor





ÅRSRAPPORT 2022

Østerøy Naturbarnehage SA kan legge nok et innholdsrikt år bak seg.

Året 2022 var preget av pandemien og smittevernstiltak frem til 11 februar 2022, da var det ikke lenger krav til testing eller karantene, bare anbefalinger. Men uansett oppheving, vi har holdt oss til de gode innarbeide rutinene på håndvask hos barna. Både ved levering og underveis gjennom barnehagedagen.

2022 var året hvor hverdagen gikk mer tilbake til «normalen» igjen; Foreldre kunne komme inn i garderoben hver dag, ved både levering og henting, uten å måtte ta hensyn til «kun før eller etter kl.».
Vi har hatt fysiske møter igjen.
Barn har lekt på tvers av avdelinger.
Personalet har jobbet på begge avdelinger på samme dag, endelig mulighet for en fleksibilitet i personalkabalen.

Det har vært endringer i personalgruppa på både Knøttebo og Harestua. Vi rullerer på de ansatte, slik at det er en kjent ansatt som følger barn fra Knøttebo over til Harestua. Da vil en av de ansatte fra Harestua komme til Knøttebo. Dette året var det Hilde som byttet til Knøttebo i august, og Trine byttet til Harestua. Vi har fått inn Karoline Breiner som ny barnehagelærer på Knøttebo. Takk til personalet for å ha tatt imot nyansatte på en fin og inkluderende måte.

Barnehagen har som vanlig avvirket skøyteetur for skolestartere til Bugården, 17 mai feiring med foreldre og annen familie(første gang siden 2019), overnattingstur for skolestartere til Yxney og overnatting i barnehagen, sykkeltur for skolestartere til Flautangen, høstsuppe for hele familien, Forut innsamling med natursti, loddsalg, kake, kaffe og salg av kunst.

Sommeravslutningen ble i 2022 for 2016 kullet med sine foreldre, og vi syntes alle det er en koselig og intim avslutning, med fullt fokus på disse fine barna som nå skal over i skolen.

Luciafeiringen ble i år holdt utendørs, hvor alle barna gikk i tog og familien sto ute og så på. Steminigsfullt på morgenen, med fine barn i hvitkledd kapper og glitterbånd i håret! Etterpå var det servering av hjemmebakke lussekatter og pepperkaker, saft, gløgg og kaffe i et oppvarmet multihus.

Desember bød også på nissefest med nissegrøt og nissebesøk, hvor selveste julenissen kom på besøk utendørs med en stor pose med en overraskelse til hvert barn. Alle barna syntes det var spennende at nissen kom på besøk 🐾

Dugnad har blitt gjennomført høst. Vi har vasket inne, snekret og malt kledningen på Harestua på 3 vegger, malt på lekehusene og på bokstavslangen, fikset ny bål plass ved lavvoen, hengt opp prosjektor og lerret i alle grupperommene. Det er klipt hekk og skråning ved parkeringsplass og mange andre ting.
Takk til foreldre som er flinke å stille opp, dette gjør barnehagen til en hyggeligere og bedre plass å være, både for barna deres og de ansatte.

Økonomi

Årsregnskapet pr. 31.12.22 viser et overskudd på 116 573,-.

Vi har brukt vikarer gjennom hele 2022 ved sykdom, slik at vi alltid oppfyller bemanningsnormen, også ved sykdom. Ved dager hvor det også er sykdom hos barna, kan det være at vi ikke setter inn vikar, da dette ikke er nødvendig. Vår drift av barnehagen er sunn og fornuftig.

Styret vil berømme daglig leder for god økonomisk styring og kontroll gjennom driftsåret 2022.



Søking til barnehagen

Det har vært god søking til barnehagen og det har vært full dekning på begge avdelingene.

Antall barn i barnehagen: 38 barn totalt, fordelt på 24 på Harestua og 14 Knøttebo.

Personalet:

Daglig leder: Janne Nystrand 100%

Knøttebo:

Pedagogisk leder: Marianne Brurberg 100%

Førskolelærer: Iwona Smedsrud 100%, januar-juli
Karoline Breiner 100%, september-desember

BUA: Laila Orerød 60%
Trine Sørmo Svensen 100%, januar-juli
Amy Edvardsen 40 %, januar-juli

Assistent: Elin Nilsen 60%
Hilde Aabol 80%, august-desember

Harestua:

Pedagogisk leder: Julie Sofie Lund Rauan 100%, januar-juli
Maria Løvås Andersen 100%, august-desember

Førskolelærer: Maria Løvås Andersen 70%, januar-juli
Sølvi Fredriksen 50%
Ellen Akabbal 50%, august-desember

BUA: Trine Sørmo Svensen 80%, august-desember
Amy Edvardsen 40%, august-desember

Assistent: Eileen Rove 100%
Renate Aabol 100%
Hilde Aabol 80%, januar-juli
Siw Fronth-Pedersen 100%, januar-august

Støttepedagog: Ellen Akabbal 60%, januar-juli
50%, august-desember

BUA: Barne og ungdomsarbeider

Gode og dyktige vikarer er:

Anne Grete Hobbestad, Sarah Hagelund og Trine Hamer

Hilsen Styret

02.03.2023

Helene Moe-Østerøy