



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 929 175 107
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DOMKIRKENS BARNEHAGE AS
Forretningsadresse: Sommerlystvegen 26
9012 TROMSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sandra Figenschau Bogstrand
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Offentlig Tilskudd		7 502 447	7 272 503
Foreldrebetaling og annen drifttilskudd		983 508	1 103 980
Sum inntekter		8 485 955	8 376 483
Kostnader			
Mat barn m.m.		135 757	225 773
Lønns - og personalkostnader	2	6 717 488	6 675 663
Avskrivning av driftsmidler	3	40 178	44 475
Annen driftskostnad	2	1 742 094	1 755 877
Sum kostnader		8 635 517	8 701 788
Driftsresultat		-149 563	-325 305
Annen rentekostnad		6 321	1 841
Annen finanskostnad		1	3
Sum finanskostnader		6 321	1 844
Netto finans		-6 321	-1 844
Resultat før skattekostnad		-155 884	-327 149
Årsresultat		-155 884	-327 149
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-155 884	-327 149
Totalresultat		-155 884	-327 149
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	4		
Avsatt til annen egenkapital	4		
Overført fra annen egenkapital	4	-155 884	-327 149
Sum overføringer og disponeringer		-155 884	-327 149



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3		
Maskiner og anlegg	3		
Skip og flytende installasjoner	3		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	94 126	134 304
Sum varige driftsmidler	3	94 126	134 304
Sum anleggsmidler		94 126	134 304
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		19 150	16 350
Andre kortsiktige fordringer	5	463 786	444 256
Sum fordringer		482 936	460 606
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		1 889 456	2 228 712
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 889 456	2 228 712
Sum omløpsmidler		2 372 392	2 689 318
SUM EIENDELER		2 466 518	2 823 622
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		480 000	480 000
Overkurs		1 446 344	1 446 344



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum innskutt egenkapital		1 926 344	1 926 344
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-485 034	-329 150
Sum opptjent egenkapital		-485 034	-329 150
Sum egenkapital	4	1 441 310	1 597 194
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		72 941	174 369
Skyldig offentlige avgifter		364 716	361 787
Annen kortsiktig gjeld	6	587 551	690 272
Sum kortsiktig gjeld		1 025 207	1 226 428
Sum gjeld		1 025 207	1 226 428
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 466 518	2 823 622



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 393565

Enheten

Organisasjonsnummer: 929 175 107
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DOMKIRKENS BARNEHAGE AS
Forretningsadresse: Sommerlystvegen 26
9012 TROMSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sandra Figenschau Bogstrand
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.04.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.05.2025

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 929 175 107
DOMKIRKENS BARNEHAGE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Offentlig Tilskudd		7 502 447	7 272 503
Foreldrebetaling og annen driftstilskudd		983 508	1 103 980
Sum inntekter		8 485 955	8 376 483
Kostnader			
Mat barn m.m.		135 757	225 773
Lønns - og personalkostnader	2	6 717 488	6 675 663
Avskrivning av driftsmidler	3	40 178	44 475
Annen driftskostnad	2	1 742 094	1 755 877
Sum kostnader		8 635 517	8 701 788
Driftsresultat		-149 563	-325 305
Annen rentekostnad		6 321	1 841
Annen finanskostnad		1	3
Sum finanskostnader		6 321	1 844
Netto finans		-6 321	-1 844
Resultat før skattekostnad		-155 884	-327 149
Årsresultat		-155 884	-327 149
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-155 884	-327 149
Totalresultat		-155 884	-327 149
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	4		
Avsatt til annen egenkapital	4		
Overført fra annen egenkapital	4	-155 884	-327 149
Sum overføringer og disponeringer		-155 884	-327 149



Organisasjonsnr: 929 175 107
DOMKIRKENS BARNEHAGE AS

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2024** **2023**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3		
Maskiner og anlegg	3		
Skip og flytende installasjoner	3		
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	3	94 126	134 304
Sum varige driftsmidler	3	94 126	134 304

Sum anleggsmidler

94 126 **134 304**

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		19 150	16 350
Andre kortsiktige fordringer	5	463 786	444 256
Sum fordringer		482 936	460 606

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.		1 889 456	2 228 712
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 889 456	2 228 712

Sum omløpsmidler

2 372 392 **2 689 318**

SUM EIENDELER

2 466 518 **2 823 622**

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital		480 000	480 000
Overkurs		1 446 344	1 446 344
Sum innskutt egenkapital		1 926 344	1 926 344

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		-485 034	-329 150
Sum opptjent egenkapital		-485 034	-329 150



Sum egenkapital	4	1 441 310	1 597 194
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		72 941	174 369
Skyldig offentlige avgifter		364 716	361 787
Annen kortsiktig gjeld	6	587 551	690 272
Sum kortsiktig gjeld		1 025 207	1 226 428
Sum gjeld		1 025 207	1 226 428
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 466 518	2 823 622



Organisasjonsnr: 929 175 107
DOMKIRKENS BARNEHAGE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
10.50

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Årsregnskap 2024

Domkirkens Barnehage AS

9012 TROMSØ

Org.nr. 929 175 107



Innhold:
Resultatregnskap
Balanse
Noteopplysninger



Resultatregnskap			
Domkirkens Barnehage AS			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Offentlig Tilskudd		7 502 447	7 272 503
Foreldrebetaling og annen drifttilskudd		983 508	1 103 980
Sum driftsinntekter		8 485 955	8 376 483
Mat barn m.m.		135 757	225 773
Lønns - og personalkostnader	2	6 717 488	6 675 663
Avskrivning av driftsmidler	3	40 178	44 475
Annen driftskostnad	2	1 742 094	1 755 877
Sum driftskostnader		8 635 517	8 701 788
Driftsresultat		-149 563	-325 305
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen rentekostnad		6 321	1 841
Annen finanskostnad		1	3
Resultat av finansposter		-6 321	-1 844
Resultat før skattekostnad		-155 884	-327 149
Resultat		-155 884	-327 149
Ekstraordinære inntekter og kostnader			
Årsresultat		-155 884	-327 149
Overføringer			
Overført fra annen egenkapital	4	155 884	327 149
Sum overføringer		-155 884	-327 149



Balanse			
Domkirkens Barnehage AS			
Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	94 126	134 304
Sum varige driftsmidler	3	94 126	134 304
Sum anleggsmidler		94 126	134 304
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		19 150	16 350
Andre kortsiktige fordringer	5	463 786	444 256
Sum fordringer		482 936	460 606
Bankinnskudd, kontanter o.l.		1 889 456	2 228 712
Sum omløpsmidler		2 372 392	2 689 318
Sum eiendeler		2 466 518	2 823 622



Balanse			
Domkirkens Barnehage AS			
	Note	2024	2023
Egenkapital og gjeld			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		480 000	480 000
Overkurs		1 446 344	1 446 344
Sum innskutt egenkapital		1 926 344	1 926 344
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-485 034	-329 150
Sum opptjent egenkapital		-485 034	-329 150
Sum egenkapital	4	1 441 310	1 597 194
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		72 941	174 369
Skyldig offentlige avgifter		364 716	361 787
Annen kortsiktig gjeld	6	587 551	690 272
Sum kortsiktig gjeld		1 025 207	1 226 428
Sum gjeld		1 025 207	1 226 428
Sum egenkapital og gjeld		2 466 518	2 823 622
Styret i Domkirkens Barnehage AS			
_____ Øystein Lund styreleder	_____ Sindre Mathias Hasselknippe styremedlem	_____ Hanne Beate Stenvaag styremedlem	
_____ Harald Uhre styremedlem	_____ Cecilie Jakobsen styremedlem	_____ Sandra Figenschau Bogstrand styremedlem/daglig leder	
Domkirkens Barnehage AS			Side 4



Domkirkens Barnehage AS

Noter til årsregnskapet 2024

Note 1. Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god bokføringsskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år fra balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. Finansielle investeringer er klassifisert som omløpsmidler og vurdert til virkelig verdi.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til kostpris etter fradrag for lineære avskrivninger som er beregnet på grunnlag av økonomisk levetid.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være tidspunktet for levering av varer og tjenester. Foreldrebetaling inntektsføres den måneden barnehageplassen leies. Kommunalt tilskudd inntektsføres med like månedlige beløp basert på tilsagn og utbetalt beløp. Andre spesielle tilskudd inntektsføres over den perioden disse er gitt, i henhold til tilsagnsbrev. Kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Skatt

Selskapet driver ikke skattepliktig virksomhet.

Note 2 Lønns - og personalkostnader

	2024	2023
Lønninger inkl. feriepenger	5 352 794	5 269 758
Arbeidsgiveravgift	503 339	490 439
Annen oppgavepliktige ytelser	8 860	8 588
Pensjonsforsikring	710 991	761 162
Andre personalkostnader	141 505	145 717
Sum lønns - og personalkostnader	6 717 488	6 675 663

Selskapet har i 2024 sysselsatt **10,50** årsverk



Domkirkens Barnehage AS	Noter til årsregnskapet 2024
--------------------------------	-------------------------------------

Note 3 Anleggsmidler

	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.24	476 260	476 260
= Anskaffelseskost 31.12.24	476 260	476 260
Akkumulerte avskrivninger 31.12.24	382 135	382 135
= Bokført verdi 31.12.24	94 126	94 126
Årets ordinære avskrivninger	40 178	40 178
Økonomisk levetid	5-10 år	

Note 4 Egenkapital/Aksjonærer

Selskapets aksjekapital på kr. 480 000 består av 100 aksjer pålydende kr. 4 800. Alle aksjer er i samme klasse.

Aksjonærer pr .31.12.2024: Domkirken sokn.

	Innskutt EK	Opptjent EK/ udekket tap	Overkurs	Sum
Egenkapital 01.01.2024	480 000	-329 150	1 446 344	1 597 194
Årets resultat		-155 884		-155 884
Kapitalforhøyelse	0			0
Egenkapital 31.12.2024	480 000	-485 034	1 446 344	1 441 310

Note 5 Andre kortsiktige fordringer

	2024
Krav på refusjoner	27 608
Forskudd lønn	7 155
Forskuddsbetalte kostnader	228 310
Til gode merverdiavgift	200 247
Andre kortsiktige fordringer	466
Sum andre kortsiktige fordringer	463 786



Domkirkens Barnehage AS

Noter til årsregnskapet 2024

Note 6 Annen kortsiktig gjeld

	2024
Skyldig feriepenger	566 257
Påløpne kostnader	15 556
Forskudd fra kunder	4 300
Annen kortsiktig gjeld	1 438
Sum annen kortsiktig gjeld	587 551



KPMG AS
Jernbaneveien 100
P.O. Box 1434
N-8037 Bodø

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Domkirkens Barnehage AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Domkirkens Barnehage AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodø	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: 2TAOH-UYW8B-ZU99Q-AP4CJ-6ONVZ-89CLH



Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø

KPMG AS

Ørjan Trondsen Lysvoll
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 2TAOH-UYW8B-ZU99Q-AP4CJ-6ONVZ-89CLH



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Lysvoll, Ørjan Trondsen

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-332299

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-04-04 06:32:36 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 2TAOH-UYW8B-ZU99Q-AP4CJ-6ONVZ-89CLH

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.