



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 930 614 785
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ORTOPEDITEKNIKK AS
Forretningsadresse: Ryensvingen 6
0680 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Åsa Helena Roth
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	256 389 226	208 245 107
Annen driftsinntekt	2	2 950 765	7 116 474
Sum inntekter		259 339 991	215 361 581
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer		-1 269 581	-7 254 871
Varekostnad	4	84 721 141	73 441 550
Lønnskostnad	3, 7	114 805 134	100 906 473
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	2 640 776	2 680 779
Annen driftskostnad	3	40 459 368	36 792 235
Sum kostnader		241 356 837	206 566 167
Driftsresultat		17 983 154	8 795 414
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		10 395	28 127
Annen finansinntekt		44 543	9 735
Sum finansinntekter		54 939	37 862
Annen rentekostnad		50 180	48 627
Annen finanskostnad		58 697	158 384
Sum finanskostnader		108 876	207 011
Netto finans		-53 938	-169 149
Ordinært resultat før skattekostnad		17 929 216	8 626 265
Skattekostnad på ordinært resultat	6	3 950 846	1 907 119
Ordinært resultat etter skattekostnad		13 978 370	6 719 146
Årsresultat		13 978 370	6 719 146
Årsresultat etter minoritetsinteresser		13 978 370	6 719 146



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Totalresultat		13 978 370	6 719 146
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte	10	8 000 000	8 000 000
Avsatt til annen egenkapital	10	5 978 370	
Overført fra annen egenkapital			-1 280 854
Sum overføringer og disponeringer		13 978 370	6 719 146



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling			
Software	5	1 934 221	2 206 687
Utsatt skattefordel	6	907 037	574 228
Sum immaterielle eiendeler		2 841 258	2 780 915
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5, 9	7 381 501	6 574 893
Sum varige driftsmidler		7 381 501	6 574 893
Finansielle anleggsmidler			
Obligasjoner	7	1 811 027	1 456 553
Sum finansielle anleggsmidler		1 811 027	1 456 553
Sum anleggsmidler		12 033 786	10 812 361
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer og annen beholdning	4, 9	31 757 191	28 067 297
Sum varer		31 757 191	28 067 297
Fordringer			
Kundefordringer	9	32 002 838	40 761 740
Andre kortsiktige fordringer		1 118 287	57 329
Sum fordringer		33 121 125	40 819 069
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	8	43 116 082	25 378 135
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		43 116 082	25 378 135
Sum omløpsmidler		107 994 397	94 264 501
SUM EIENDELER		120 028 184	105 076 862



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	10, 11	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	60 443 613	54 465 242
Sum opptjent egenkapital		60 443 613	54 465 242
Sum egenkapital		60 943 613	54 965 242
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	6		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9		
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		16 897 458	13 618 951
Betalbar skatt	6	4 283 655	1 670 567
Skyldig offentlige avgifter		16 764 085	15 711 184
Utbytte	10	8 000 000	8 000 000
Annen kortsiktig gjeld		13 139 372	11 110 918
Sum kortsiktig gjeld		59 084 571	50 111 620
Sum gjeld		59 084 571	50 111 620
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		120 028 184	105 076 862



Årsregnskap 2021 Ortopediteknikk AS

Penneo Dokumentnøkkel: GE1DD-TAN4C-J551E-DMNGM-LJHJ-DHCDB

Organisasjonsnr: 930 614 785



Resultatregnskap

Ortopediteknikk AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2021	2020
Salgsinntekt	2	256 389 226	208 245 107
Annen driftsinntekt	2	2 950 765	7 116 474
Sum driftsinntekter		259 339 991	215 361 581
Varekostnad	4	84 721 141	73 441 550
End. beh. varer u.tilv. og ferdigvarer		-1 269 581	-7 254 871
Lønnskostnad	3, 7	114 805 134	100 906 473
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	2 640 776	2 680 779
Annen driftskostnad	3	40 459 368	36 792 235
Sum driftskostnader		241 356 837	206 566 167
Driftsresultat		17 983 154	8 795 414
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		10 395	28 127
Annen finansinntekt		44 543	9 735
Annen rentekostnad		50 180	48 627
Annen finanskostnad		58 697	158 384
Resultat av finansposter		-53 938	-169 149
Ordinært resultat før skattekostnad		17 929 216	8 626 265
Skattekostnad på ordinært resultat	6	3 950 846	1 907 119
Årsresultat		13 978 370	6 719 146
Overføringer			
Avsatt til utbytte	10	8 000 000	8 000 000
Avsatt til annen egenkapital	10	5 978 370	0
Overført fra annen egenkapital		0	1 280 854
Sum overføringer		13 978 370	6 719 146

Penneo Dokumentnøkkel: GE1DD-TAN4C-J551E-DMNGM-LHJZJ-DHCDB



Balanse

Ortopediteknikk AS

Eiendeler	Note	2021	2020
Anleggsmidler			
<i>Immaterielle eiendeler</i>			
Software	5	1 934 221	2 206 687
Utsatt skattefordel	6	907 037	574 228
Sum immaterielle eiendeler		2 841 258	2 780 915
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5, 9	7 381 501	6 574 893
Sum varige driftsmidler		7 381 501	6 574 893
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Obligasjoner	7	1 811 027	1 456 553
Sum finansielle anleggsmidler		1 811 027	1 456 553
Sum anleggsmidler		12 033 786	10 812 361
Omløpsmidler			
<i>Varer</i>			
Lager av varer og annen beholdning	4, 9	31 757 191	28 067 297
Sum varer		31 757 191	28 067 297
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	9	32 002 838	40 761 740
Andre kortsiktige fordringer		1 118 287	57 329
Sum fordringer		33 121 125	40 819 069
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	8	43 116 082	25 378 135
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		43 116 082	25 378 135
Sum omløpsmidler		107 994 397	94 264 501
Sum eiendeler		120 028 184	105 076 862

Penneo Dokumentnøkkel: GE1DD-TAN4C-J551E-DMNGM-LJHZJ-DHCDB



Balanse

Ortopediteknikk AS

Egenkapital og gjeld	Note	2021	2020
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	10, 11	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	10	60 443 613	54 465 242
Sum opptjent egenkapital		60 443 613	54 465 242
Sum egenkapital		60 943 613	54 965 242
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		16 897 458	13 618 951
Betalbar skatt	6	4 283 655	1 670 567
Skyldig offentlige avgifter		16 764 085	15 711 184
Utbytte	10	8 000 000	8 000 000
Annen kortsiktig gjeld		13 139 372	11 110 918
Sum kortsiktig gjeld		59 084 571	50 111 620
Sum gjeld		59 084 571	50 111 620
Sum egenkapital og gjeld		120 028 184	105 076 862

Oslo, 04.05.2022
Styret i Ortopediteknikk AS

Liv Marit Lundby
styreleder

Magnus Greff
styremedlem

Mats Midttun Goplen
styremedlem

Frode Aamodt
styremedlem

Fabian Andreas Aamodt
styremedlem

Selina Johanna Beatrice Wallmo
styremedlem

Sissel Braut
styremedlem

Åsa Helena Roth
daglig leder



ORTOPEDITEKNIKK AS

KONTANTSTRØMSOPPSTILLING PR. 31.12.

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	2021	2020
Resultat før skattekostnad	17 929 216	8 626 265
Periodens betalte selskapsskatt	-1 670 567	-3 413 525
Gevinst ved salg av driftsmidler	0	0
Ordinære avskrivninger	2 660 571	2 680 779
Endring i varelager	-3 689 894	-8 431 220
Endring i kundefordringer	8 758 902	-4 888 830
Endring i leverandørgjeld	3 278 507	607 732
Endring i pensjonsavsetninger	-354 474	-342 861
Endring i andre tidsavgrensingsposter	2 020 401	-2 492 997
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	28 932 662	-7 654 657
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Kjøp av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	-3 194 714	-1 709 284
Salg av varige driftsmidler	0	0
Endring i andre investeringer	0	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-3 194 714	-1 709 284
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Nedbetaling av lån	0	0
Utbetalinger av utbytte	-8 000 000	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-8 000 000	0
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter	0	0
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	17 737 948	-9 363 941
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	25 378 135	34 742 077
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	43 116 082	25 378 135

Penneo Dokumentnøkkel: GETDD-TAN4O-J551E-DMNGM-LHJZ-DHCDB



Noter til regnskapet 2021

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester skjer hovedsakelig på vedtakstidspunktet, som er tidspunktet som salget anses som opptjent. Salg over disk inntektsføres i tråd med leveringen.

Salg av tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

Leieinntekter inntektsføres lineært over leieperioden.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til andre immaterielle eiendeler balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

Utgifter til leie av øvrige driftsmidler kostnadsføres som operasjonell. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.



Noter til regnskapet 2021

Varer

Lager av innkjøpte varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet, og netto salgsverdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning vurderes til variabel tilvirkningskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner

Selskapet har innskuddspensjonsordning. Selskapet har også mulige forpliktelser knyttet til lukket ytelsesordning, som fortsatt er gjeldende for noen av selskapets pensjonister.

Innskuddsplaner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Ytelsesplaner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av datterselskap blir ikke utlignet.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Valuta

Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som agio eller disagio.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd and andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

Penneo Dokumentnøkkel: GE1DD-TAN4C-J551E-DMNGM-LJHZJ-DHCDB



Noter til regnskapet 2021

Note 2 Salgsinntekter

Fordeling på virksomhetsområder	2021	2020
Formidling, tilpasning og produksjon av ortopeditekniske hjelpemidler	256 389 226	208 245 107
Geografisk fordeling	2021	2020
Norge	256 389 226	208 245 107

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2021	2020
Lønninger	92 357 144	81 258 206
Styrehonorar	290 000	277 500
Arbeidsgiveravgift	13 879 830	11 587 440
Pensjonskostnader	8 946 044	8 316 745
Innleid arbeidshjelp	1 674 215	1 976 214
Andre personalkostnader	1 093 775	1 209 424
Refusjon sykepenger og fødselspenger	-3 435 874	-3 719 056
Sum	114 805 134	100 906 473

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 139 133

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	1 075 543	0
Styrehonorar	0	290 000
Annen godtgjørelse	24 485	0
Sum	1 100 028	290 000

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

OTP

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2021 utgjør kr. 173 050,- eks mva. Honorar for teknisk bistand vedrørende utarbeidelse av årsregnskap og ligningspapirer utgjør kr. 21 480 og honorar for annen bistand utgjør kr. 9 130. Beløpene er uten merverdiavgift.



Noter til regnskapet 2021

Note 4 Varer

	2021	2020
Påvarer og innkjøpte halvfabrikater	16 360 885	14 243 938
Varer under tilvirkning	2 463 967	3 310 345
Beholdning av ferdigvarer	12 932 339	10 513 014
Sum	31 757 191	28 067 297

Selskapets varebeholdning er vurdert til innkjøpspris. Det er ikke foretatt nedskrivning for ukurans. Varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskostnad.

Note 5 Varige driftsmidler

	Software (immaterielle eiendeler)	Bygningsmessig inventar	Kontor- maskiner	Inventar og maskiner	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.	9 112 546	23 360 041	7 622 438	14 458 509	54 553 534
Tilgang	0	1 195 743	724 353	1 274 619	3 194 714
Avgang	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	9 112 546	24 555 784	8 346 791	15 733 128	57 748 249
Akk. av- / nedskrivninger 31.12.	-7 178 325	-20 043 697	-8 200 660	-13 009 845	-48 432 527
Balanseført verdi 31.12.20	1 934 221	4 512 087	146 131	2 723 283	9 315 723
Årets avskrivninger	272 466	797 652	1 377 525	193 134	2 640 776
Avskrivningssats	20 %	10 %/ 5 %	33 %	3 %	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	
Økonomisk levetid	5 år	20/ 10 år	3 år	3 år	

Penneo Dokumentnøkkel: GE1DD-TAN4C-J551E-DMNGM-LJHZJ-DHCDB



Noter til regnskapet 2021

Note 6 Skatt

Årets skattekostnad	2021	2020
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	4 283 655	1 670 567
Endring i utsatt skattefordel	-332 809	236 552
Skattekostnad ordinært resultat	3 950 846	1 907 119
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	17 929 216	8 626 265
Permanente forskjeller	29 174	42 459
Endring i midlertidige forskjeller	1 512 769	-1 075 237
Skattepliktig inntekt	19 471 159	7 593 488
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	4 283 655	1 670 567
Sum betalbar skatt i balansen	4 283 655	1 670 567
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	17 929 216	8 626 265
Beregnet skatt av resultat før skatt	3 944 428	1 897 778
Skatteeffekt av permanente forskjeller	6 418	9 341
Sum	3 950 846	1 907 119
Effektiv skattesats	22,0 %	22,1 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2021	2020	Endring
Varige driftsmidler	-6 014 544	-6 012 212	2 331
Varebeholdning	0	1 935 270	1 935 271
Fordringer	80 620	10 262	-70 358
Pensjonspremie/- forpliktelse	1 811 027	1 456 553	-354 474
Sum	-4 122 897	-2 610 127	1 512 769
Grunnlag for utsatt skattefordel	-4 122 897	-2 610 127	1 512 769
Utsatt skattefordel (22 %)	-907 037	-574 228	332 809

Penneo Dokumentnøkkel: GE1DD-TAN4C-J551E-DMNGM-LJHZJ-DHCDB



Noter til regnskapet 2021

Note 7 Ytelsepensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov. Pr. 31.12.2015 gikk selskapet over til innskuddsordning for alle ansatte. Innskuddene kostnadsføres løpende som lønnskostnader.

Selskapet har i tillegg en ytelsesbasert foretakspensjonsordning som omfatter i alt 18 pensjonister. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringsselskap.

	2021	2020
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	0	0
Kapitalkostnad av tidligere opptjente pensjoner	326 691	461 715
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-570 241	-793 210
Administrasjonskostnader	251 000	287 000
Arbeidsgiveravgift	0	0
Kostnadsført estimatavvik	0	0
Planendringer	0	0
Netto pensjonskostnad	7 450	-44 495
Beregnete pensjonsforpliktelser		
Estimerte pensjonsforpliktelser	18 951 424	19 754 564
Estimerte pensjonsmidler	21 226 000	21 602 000
Netto pensjonsforpliktelser	-2 274 576	-1 847 436
Periodisert arbeidsgiveravgift	0	0
Ikke resultatført estimatavvik	463 549	390 883
Netto pensjonsmidler	-1 811 027	-1 456 553
Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnaden	31.12.21	31.12.20
Diskonteringsrente	1,90%	1,70%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	3,10%	2,70%
Lønnsregulering	2,75%	2,25%
Pensjonsregulering	0,00%	0,00%
Forventet G-regulering	2,50%	2,00%
Arbeidsgiveravgift	14,10%	14,10%
Amortiseringstid	1,0	1,0
Korridorstørrelse	10,00 %	10,00 %

Note 8 Bankinnskudd

Bundne bankinnskudd	2021	2020
Budne skattetrekksmidler	3 996 011	3 645 314



Noter til regnskapet 2021

Note 9 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v

Balansført verdi av pantsatte eiendeler	2021	2020
Driftsløsøre, inventar og utstyr	7 381 501	6 574 893
Lager av varer og annen beholdning	31 757 191	28 067 297
Kundefordringer	32 002 838	40 761 740
Sum	63 760 029	68 829 037
Eiendeler er i tillegg stillet som sikkerhet for		
Ubenyttet kassekreditt	6 000 000	6 000 000
Sum	6 000 000	6 000 000

Selskapet har stilt følgende garantier ovenfor sin bankforbindelse, Nordea:

Romerike helsebygg AS	1 219 846
Tønsberg gressbane AS	2 425 961
Løkketangen 2-14 B AS	1 087 590

Nordea har pant i selskapets varelager (11,5 MNOK), driftstilbehør (11,5 MNOK) og kundefordringer (11,5 MNOK).

Note 10 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2019	500 000	0	54 465 242	54 965 242
Foreslått utbytte			-8 000 000	-8 000 000
Årets resultat			13 978 370	13 978 370
Egenkapital 31.12.20	500 000	0	60 443 613	60 943 613

Penneo Dokumentnøkkel: GE1DD-TAN4C-J551E-DMNGM-LHJZJ-DHCDB



Noter til regnskapet 2021

Note 11 Antall aksjer, aksjeeiere mm.

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	5 000	100	500 000

Aksjekapitalen er på kr. 500 000. Alle aksjer har like rettigheter.

Oversikt over aksjonærer pr. 31.12.

	Antall aksjer	Eierandel
Frode Aamodt	1 190	23,80 %
Øistein Johansen	690	13,80 %
Nina Tertit Arntzen	590	11,80 %
Lars Goplen	470	9,40 %
Merethe Gulliksen	400	8,00 %
Ivar Goplen	400	8,00 %
Anders Greff	250	5,00 %
Magnus Greff	250	5,00 %
Fabian Aamodt	300	6,00 %
Marius Aamodt	300	6,00 %
Sum	4 840	97 %
Øvrige (eierandel < 5 %)	160	3 %
Totalt antall aksjer	5 000	100 %

Aksjer eiet av styremedlemmer og daglig leder

Frode Aamodt	styremedlem	23,80 %
Fabian Aamodt	styremedlem	6,00 %
Magnus Greff	styremedlem	5,00 %

Penneo Dokumentnøkkel: GE1DD-TAN4C-J551E-DMNGM-LJHZJ-DHCDB



Årsberetning for Ortopediteknikk - 2021

Om Ortopediteknikk

Ortopediteknikk utvikler, produserer og leverer ortopediske hjelpemidler som er individuelt tilpasset brukeren. Vår oppdragsgiver er Nav gjennom en nasjonal rammeavtale. Ortopediske hjelpemidler inkluderer proteser, ortoser og ortopedisk fottøy.

Totalt har Ortopediteknikk 5 avdelinger fordelt på 13 lokasjoner med hovedkontor i Ryensvingen 6 i Oslo. Administrasjonen består av 4 ansatte og ledergruppen består av ledere for avdelingene. Avdelingene er Oslo, Sandvika, Førde, Vestfold og Telemark og Rogaland.

Driften følger utviklingen av politiske prosesser som omhandler refusjon av ortopediske hjelpemidler, både i bedriften og i bransjen ellers. I samsvar med regnskapsloven §3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Til grunn for antagelsen ligger resultatprognoser for 2022 og selskapets prognoser for årene fremover. Selskapet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling. Forutsetningen for fremtidig drift anses som trygg.

Styret har tegnet styreansvarsforsikring i 2021 som inkluderer styret, daglig leder og økonomisjef.

Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljø anses som godt, og dette bekreftes av lav utskiftning av ansatte. Det har historisk vært en utfordring å rekruttere ortopediingeniører, men i 2021 økte Ortopediteknikk bemanningen med 5%.

Sykefraværet for 2021 er 7,4%, sammenlignet med 6,1% i 2020, forklaringen finner vi i pandemien. Selskapet har igangsatt tiltak for å få redusere sykefraværet. Selskapet vil arbeide videre med å redusere antall sykedager, og har allerede tiltak i form av treningstilbud, tilbud om fysioterapi og helseforsikring som inkluderer fastlege og tilbud om annen behandling.

Det har ikke vært skader eller uhell i 2021.

Selskapet er opptatt av et godt arbeidsmiljø og har rutiner for forebygging av sykefravær, tilrettelegging av arbeidsplassen og for hvordan ansatte skal forholde seg dersom man blir syk. Virksomheten har som mål å sikre alle ansatte et fullt forsvarlig arbeidsmiljø og vi arbeider for å forebygge og redusere sykefraværet i virksomheten.

Samarbeidet med arbeidsmiljøutvalg, verneombud, og bedriftshelsetjenesten har vært konstruktivt og bidratt positivt til driften.

Etikk

Selskapet ønsker at alle medarbeidere på alle nivåer opptrer på en måte som er i tråd med allmenn oppfatning av god etikk og i tråd med lover, regler og retningslinjer.

Som leverandør av tjenester til det offentlige, forbundet med en rammeavtale, plikter selskapet seg til de etiske retningslinjer som avtalen forventer.

Selskapet er underlagt Lov om Helsepersonell, og dette betyr at vi primært skal besørge helsehjelp, ikke nødvendigvis produsere hjelpemidler, selv om dette i praksis er vår hovedoppgave. Hjelpemidlenes overordnede hensikt er å legge til rette for at bruker kan



fungere tilfredsstillende i samfunnet, ut ifra brukers forutsetninger. Vi skal vise respekt for brukers og deres pårørendes rettigheter, slik det framkommer av de lover og forskrifter som regulerer vår yrkesutøvelse og vårt fag.

Ytre miljø

Utslipp fra selskapets verksteder, inkludert stoffer som kan innebære miljøskader, er innenfor de kravene myndighetene stiller. Ortopediteknikk forurenses ikke vann og i liten grad til luft. Selskapet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. En betydelig del av miljøarbeidet konsentrerer seg om oppfølging av systemer for måling av støv og støy knyttet til produksjon, ihh til HMS-krav og årshjul i samarbeid med bedriftshelsetjenesten.

Årsresultat

Driftsinntekter for 2021 er NOK 259 339 991 og årsresultatet er NOK 13 978 370. Av dette skal NOK 5 978 370 overføres til annen egenkapital og NOK 8 000 000 utdeles som utbytte med NOK 1 600 til hver aksje.

Gjennom pandemien fikk vi en stor restanse av ubehandlede søknader hos Nav. I løpet av høsten 2021 økte Nav kapasiteten på vedtakskontorene, og i takt med økende antall godkjente vedtak til fakturering, vokste inntektene. En del av inntektene ville derfor normalt vært fakturert i 2020. En vesentlig del av de økte inntektene i 2021 mot 2020 skyldes altså forsinkelser hos Nav under pandemien, samt nedstengning av virksomheten i mars 2020. Omsetningen i selskapet økte fra NOK 215 361 581 i fjor til NOK 259 339 991 i 2021.

Kredittrisikoen vurderes som lav fordi selskapets kredittverdighet ikke vil endres på en uforutsigbar måte, og i 2021 ble det ikke foretatt store investeringer.

Selskapets kortsiktige gjeld utgjorde pr. 31.12.2021 NOK 59 084 571, sammenlignet med NOK 50 111 620 pr. 31.12.2020. Denne økningen skyldes til dels leverandører, overskuddsbetaling, betalbar skatt og lignende. Selskapets finansielle stilling er god, og pr. 31.12.2021 og kan nedbetale kortsiktig gjeld ved hjelp av likvide middel.

Markedsrisiko

Når det gjelder markedsrisiko er dette først og fremst knyttet til politiske prioriteringer. Foreløpig vurderes muligheten for store endringer i så henseende som liten. Selskapet ser ikke ut til å, og vil ikke i nærmeste fremtid, påvirkes av uroligheter i Europa.

Likviditet

Når det gjelder selskapets likviditet, har den stabilisert seg i løpet av året, etter et første kvartal med stor belastning på grunn av covid. I løpet av høsten har NAV gjenfunnet kapasitet på vedtakskontorene, og søknadene ble behandlet i høyt tempo. Mot slutten av året økte likviditeten og kan defineres som god, grunnet betydelige utbetalinger før jul. Saksbehandlingen forventes å normalisere seg tidlig i 2022.

Når det gjelder situasjonen i drift, var Ortopediteknikk i full drift i løpet av andre kvartal 2021, på grunn av at befolkningen i større grad var vaksinert. Driften var ved inngangen til året preget av at pasienter ikke kom, mens driften på slutten av året var preget av at ansatte var korttidssyke med covid eller som nærkontakter. Vi fulgte alle anbefalinger fra FHI og Helsedirektoratet for å unngå stort samtidig fravær blant ansatte.



Likviditetsrisikoen vurderes som lav da virksomheten er basert på en rammeavtale med Nav, som dermed er vår kunde av tjenesten. Selskapets likviditetsbeholdning var NOK 43 116 082 per 31.12.2021. Konsernets evne til egenfinansiering av investeringer er god.

Ortopediteknikk har ikke drevet forskning eller utviklingsaktiviteter i år.

Fremtidsutsikter

Rammeavtalen med NAV ble signert i 2019, og fortsetter ihht avtalen i 2022 med en prisindeksjustering i 2022 med 3,5%. Det er ingen vesentlige nye konkurrenter i bransjen, og vi har på generell basis lojale pasienter og ansatte.

Markedsutviklingen de neste årene er sikker. Eldrebølgen fortsetter, og krav om å stå i jobb i samfunnet øker i takt med utfordringen med å få tak i kompetanse til norsk industri og produksjon. Internasjonale investorer har inntatt deler av det norske markedet for ortopediske hjelpemidler, men de styres av norsk politikk på lik linje som norskeide selskap i bransjen. Økte priser fra våre utenlandske leverandører kan bare delvis overføres våre kunder, men prisindeksjustering ihht rammeavtalen for 2022 vil ikke påvirke lønnsomhet for selskapet.

Selskapets produksjon og salg har hittil vært rettet mot det norske markedet og det vil fortsette slik.

Aktivitets- og redegjørelsesplikten

På vår arbeidsplass tilstreber vi et godt psykososialt arbeidsmiljø, hvor trivsel er en bærebjelke. I Ortopediteknikk skal vi ha en samværskultur som fremmer god helse og utvikling av alle medarbeidere. Vi skal ha respekt ovenfor hverandre og den enkeltes integritet.

Hos oss er mobbing, diskriminering og annen utilbørlig oppførsel forbudt.

Styret bekrefter at hensynet til likestillingskravet i regnskapsloven er ivaretatt og at det ikke foreligger forskjellsbehandling på grunn av kjønn.

Likestilling

Muligheten for opprykk og utvikling passer for alle kjønn, aldre, bakgrunn og stillinger, og er basert på generell utvikling i bransjen og yrket. Fordi selskapet er en helsebedrift, følger vi regler for universell utforming og tilpasser arbeidsplasser i tråd med funksjonshemming og HMS-krav. I tråd med arbeidsmiljøloven legger bedriften til rette for å kunne kombinere jobb og familieliv.

Bransjen er underbemannet og rekrutteringen av nye medarbeidere i produksjonen er begrenset. Nyrekruttering i 2021 var det 1 kvinne av totalt 7 ingeniører, men generelt i bransjen øker antallet kvinner i yrket.

Selskapet har et mangfoldig og bredt kundesegment, og det er naturlig at selskapet gjenspeiler dette i måten selskapet er organisert og driver på. I 2020 reviderte og tydeliggjorde selskapet arbeidsreglement og etiske retningslinjer i samarbeid med bransjens hovedorganisasjon, NAV, selskapets fagleder og avdelingsledere.



Lønn og arbeidsvilkår

Selskapet tilstreber at de samme oppgavene skal kompenseres med likelønn uansett, og tabellen viser eventuelle forskjeller. Bedriften vurderer formell og uformell kompetanse, (spesial)kunnskap, arbeidsfelt/yrke i forhold til lønnsfastsettelse ved ansettelse. Selskapets daglige ledelse fastsetter den individuelle lønnen til hver enkelt arbeidstaker etter et system som er vedtatt av bedriftens styre, og baserer seg på utdanning, arbeidsoppgaver, tjenesteansiennitet, ansvar og resultater.

Det er viktig for ledelsen i Ortopediteknikk å understreke hvor høyt ledelsen verdsetter alle ansatte.

Derfor har styret besluttet at selskapet har en overskuddsbetaling til ansatte. Overskuddsbetalingen blir i prinsippet likt fordelt mellom alle ansatte, basert på stillingsprosent, permisjoner, og eventuell del av året man ikke har vært ansatt.

Lønnsstatistikk

Kjønnsbalansen mellom de ulike fagområdene i selskapet varierer i stor grad utenom ortopediteknikere. Utvalgene av stillinger i disse nivåene er sammensatt og er utarbeidet på en slik måte at sammenligningsgrunnlaget baseres på hovedkategoriene i bransjen. Det er stor forskjell på oppgaver mellom hovedkategoriene og da er ansvar og oppgaver naturlig sammenlignbart.

Nivåinndeling

- Nivå A: Ortopediingeniører – Ansatte med ansvar for pasientbehandling og formidling av behov av hjelpemiddel.
- Nivå B: Kontorpersonell – Førstelinjetjeneste som mottar bestillinger fra pasienter og ansvar for avtalebøker, rutiner for vedtak, fakturering og avslag.
- Nivå C: Ortopediteknikere – Ansatte som fremstiller hjelpemiddel til ortopediingeniører etter standarder og anatomisk funksjon.
- Nivå D: Produksjonarbeider – Ansatte knyttet til produksjon der man jobber med kontinuerlige prosesser og fremstilling av underlag for hjelpemidler.

Kartlegging av lønnsforskjellen mellom menn og kvinner er basert på beregninger av gjennomsnittslønn for respektive faggruppe.



Kjønnsbalanse og lønnsforskjeller pr nivå		
	Kvinneandel %	Kvinnens andel av menns gjennomsnittslønn
Totalt	61.3 %	91%
Nivå 1 Ingeniører	61.2 %	93%
Nivå 2 Kontor	100%	
Nivå 3 Tekniker	45.7 %	91%
Nivå 4 Produksjonsarbeider	23.5 %	88%

Nivåinndelingen vår gir utslag i lønnsforskjellen. I de respektive nivåer finnes det ansatte med utvidet ansvar som blant annet avdelingsledere, fagledere og teamledere. Oversikten gir heller ikke noen nyanser i ansiennitet eller om en ansatt er lærling eller turnus ved tidspunktet for målingen. Likevel er faggruppene så sterkt integrert i faget og bransjen at det vil være en riktig analyse.

Nøkkeltall for kjønnsbalanse

Selskapet hadde en andel menn ved utgangen av 2021 på 35%. I ledelsen er det i dag 3 kvinner av 4 totalt. Det er et økende antall kvinner i ledende stillinger og i merkantile stillinger er det kun kvinner. Nyutdannede i bransjen er i økende grad kvinner.

Totalt 154 ansatte er fordelt slik:

Kvinner

- 90 kvinner, hvorav 14 arbeider deltid frivillig
- 3 vikariater
- 2 i foreldrepermisjon

Menn

- 54 menn, hvorav 4 arbeider deltid frivillig
- 7 vikariater
- 3 i foreldrepermisjon

Ortopedisk industri oppleves som likeverdig og bransjemedlemsorganisasjonen legger til rette for prosesser innen likestilling og etikk. Intern organisering, og praktisk arbeid med likestilling, er fordelt mellom verneombud, verneombud, AMU, fagledere og avdelingsledere.



Tilrettelegging for arbeid og familieliv

Avhengig av yrkesområde vil det være forskjell på muligheten for individuell fleksibilitet i arbeidstiden. Denne variasjonen utgjør likevel liten risiko for at omfanget av tilretteleggingen praktiseres noe ulikt. Risikoen vil være spesielt gjeldene der hvor den ansatte er bundet av virksomhetenes åpningstider og pasientvirksomhet.

Selskapet har imidlertid gode rutiner og ordninger som åpner for individuell fleksibilitet. Det er like vilkår for alle medarbeidere uavhengig av stillingsnivå eller kategori for sykefravær, foreldrepermisjoner eller andre lovfestede permisjoner. Selskapet forskutterer lønn for lovmessige permisjoner i permisjonstiden. Selskapet jobber også aktivt for at ansatte skal ha en god balanse mellom arbeid og familieliv.

Oslo, 23. Mai 2022

Styreleder

Liv Marit Lundby

Styremedlemmer

Magnus Greff
Frode Aamodt
Fabian Aamodt
Sissel Braut
Selina Wallmo
Mats Goplen

Daglig leder

Åsa Roth



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Frode Aamodt

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1427819

IP: 217.173.xxx.xxx

2022-05-06 07:01:51 UTC



Sissel Braut

Styremedlem

Serienummer: 9578-5998-4-796716

IP: 217.173.xxx.xxx

2022-05-06 07:07:32 UTC



Magnus Greff

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1951021

IP: 217.173.xxx.xxx

2022-05-06 08:24:07 UTC



Selina Johanna Beatrice Wallmo

Styremedlem

Serienummer: 9578-5998-4-781366

IP: 217.173.xxx.xxx

2022-05-06 11:00:41 UTC



Fabian Andreas Aamodt

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1642334

IP: 46.212.xxx.xxx

2022-05-06 21:30:07 UTC



Liv Marit Lundby

Styreleder

Serienummer: 9578-5992-4-3012793

IP: 77.16.xxx.xxx

2022-05-07 07:36:49 UTC



Mats Midttun Goplen

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1341114

IP: 109.189.xxx.xxx

2022-05-08 07:45:50 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: GE1DD-TAN4O-J551E-DMNGM-LJHJL-DHCDB

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Ortopediteknikk AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Ortopediteknikk AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021,
- Resultatregnskap 2021
- Kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Erik H. Lie
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: ILFAS-PLAQ5-DN65F-GMZ5F-7ZMNY-YZ5E3



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Erik Helge Lie

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5995-4-155606

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-05-10 19:16:35 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: ILFAS-PLAQ5-DN65F-GMZ5F-7ZMNY-YZ5E3

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>