



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 565 333
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SKJETTENGRENDA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Movollen 1-13
7092 TILLER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: John Rune Sunde
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.04.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 072 928	4 072 828
Sum inntekter		4 072 928	4 072 828
Kostnader			
Lønnskostnad		94 046	77 070
Annen driftskostnad		2 389 189	1 907 507
Sum kostnader		2 483 235	1 984 577
Driftsresultat		1 589 693	2 088 251
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		24 167	17 590
Sum finansinntekter		24 167	17 590
Annen finanskostnad		1 151 007	1 139 186
Sum finanskostnader		1 151 007	1 139 186
Netto finans		-1 126 840	-1 121 596
Ordinært resultat før skattekostnad		462 853	966 655
Ordinært resultat etter skattekostnad		462 853	966 655
Årsresultat		462 853	966 655
Totalresultat		462 853	966 655
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		462 853	966 655
Sum overføringer og disponeringer		462 853	966 655



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		63 000 000	63 000 000
Sum varige driftsmidler		63 000 000	63 000 000
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		100 781	100 363
Sum finansielle anleggsmidler		100 781	100 363
Sum anleggsmidler		63 100 781	63 100 363
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		2 610	28 386
Sum fordringer		2 610	28 386
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 403 299	2 994 728
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 403 299	2 994 728
Sum omløpsmidler		2 405 909	3 023 113
SUM EIENDELER		65 506 690	66 123 476

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		210 000	210 000
Sum innskutt egenkapital		210 000	210 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		13 373 880	12 911 027
Sum opptjent egenkapital		13 373 880	12 911 027
Sum egenkapital		13 583 880	13 121 027
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		44 825 000	45 925 000
Øvrig langsiktig gjeld		6 300 000	6 300 000
Sum annen langsiktig gjeld		51 125 000	52 225 000
Sum langsiktig gjeld		51 125 000	52 225 000
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		559 780	548 797
Leverandørgjeld		151 144	113 868
Skyldige offentlige avgifter		699	
Annen kortsiktig gjeld		86 187	114 784
Sum kortsiktig gjeld		797 810	777 449
Sum gjeld		51 922 810	53 002 449
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		65 506 690	66 123 476



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 482895

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 565 333
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SKJETTENGRENDA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Movollen 1-13
7092 TILLER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: John Rune Sunde
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.06.2022



Organisasjonsnr: 990 565 333
SKJETTENGRENDA BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 072 928	4 072 828
Sum inntekter		4 072 928	4 072 828
Kostnader			
Lønnskostnad		94 046	77 070
Annen driftskostnad		2 389 189	1 907 507
Sum kostnader		2 483 235	1 984 577
Driftsresultat		1 589 693	2 088 251
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		24 167	17 590
Sum finansinntekter		24 167	17 590
Annen finanskostnad		1 151 007	1 139 186
Sum finanskostnader		1 151 007	1 139 186
Netto finans		-1 126 840	-1 121 596
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		462 853	966 655
Årsresultat		462 853	966 655
Totalresultat		462 853	966 655
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		462 853	966 655
Sum overføringer og disponeringer		462 853	966 655



Organisasjonsnr: 990 565 333
SKJETTENGRENDA BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Sum immaterielle eiendeler		0	0
----------------------------	--	---	---

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og

annen fast eiendom

Sum varige driftsmidler	63 000 000	63 000 000
-------------------------	------------	------------

Finansielle anleggsmidler

Andre fordringer

Sum finansielle	100 781	100 363
-----------------	---------	---------

anleggsmidler

Sum anleggsmidler	100 781	100 363
-------------------	---------	---------

Sum anleggsmidler

63 100 781	63 100 363
------------	------------

Omløpsmidler

Varer

Sum varer

Sum varer	0	0
-----------	---	---

Fordringer

Andre fordringer

Sum fordringer	2 610	28 386
----------------	-------	--------

Sum fordringer	2 610	28 386
----------------	-------	--------

Investeringer

Sum investeringer

Sum investeringer	0	0
-------------------	---	---

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	2 403 299	2 994 728
---	-----------	-----------

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	2 403 299	2 994 728
---	-----------	-----------

Sum omløpsmidler	2 405 909	3 023 113
------------------	-----------	-----------

Sum omløpsmidler	2 405 909	3 023 113
------------------	-----------	-----------

SUM EIENDELER	65 506 690	66 123 476
---------------	------------	------------

SUM EIENDELER	65 506 690	66 123 476
---------------	------------	------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Annen innskutt egenkapital

Sum innskutt egenkapital	210 000	210 000
--------------------------	---------	---------

Sum innskutt egenkapital	210 000	210 000
--------------------------	---------	---------

Opptjent egenkapital



Annen egenkapital	13 373 880	12 911 027
Sum opptjent egenkapital	13 373 880	12 911 027
Sum egenkapital	13 583 880	13 121 027
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	44 825 000	45 925 000
Øvrig langsiktig gjeld	6 300 000	6 300 000
Sum annen langsiktig gjeld	51 125 000	52 225 000
Sum langsiktig gjeld	51 125 000	52 225 000
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	559 780	548 797
Leverandørgjeld	151 144	113 868
Skyldige offentlige avgifter	699	
Annen kortsiktig gjeld	86 187	114 784
Sum kortsiktig gjeld	797 810	777 449
Sum gjeld	51 922 810	53 002 449
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	65 506 690	66 123 476



Organisasjonsnr: 990 565 333
SKJETTENGRENDA BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Årsmøte 2022

Skjettengrenda Borettslag

Digitalt årsmøte avholdes 10. mai - 13. mai 2022

Selskapsnummer: 1421





Velkommen til årsmøte i Skjettengrenda Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 10. mai kl. 09:00 og lukker 13. mai kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/1421>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Konstituering - Godkjenning av møteinnkallingen
2. Konstituering - Valg av møteleder
3. Konstituering - Valg av protokollvitner
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Skjettengrenda Borettslag



Sak 1

Konstituering - Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

Konstituering - Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styreleder fungerer iht. loven som møteleder med mindre generalforsamlingen velger noen andre.

Forslag til vedtak

Generalforsamlingen velger Roger Sandberg som møteleder.

Sak 3

Konstituering - Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av minst en eier til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Morten Varberg og Niklas André Manum er valgt.



Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

- 1. Årsrapport med regnskap og revisjonsberetning.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 80 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 80 000.



Sak 6

Valg av tillitsvalgte

Det skal velges styreleder for 2 år, ett styremedlem for 2 år, ett varamedlem for 1 år og medlem av valgkomitéen.

Innstilling

Styret ønsker å utvide styret med ett medlem, på grunn av mye jobb. Derfor velges styremedlem for 2 år selv om ingen av sittende styremedlemmer er på valg.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Roger Sandberg

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Kristine Godhavn Lien

Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Henrik Bjørkli
- Hilde Godhavn

Valg av 1 valgkomité Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomité:

- Per Drilsvik



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Roger Sandberg	Movollen 7 D
Styremedlem/sekretær	Aleksander Eikeland	Movollen 7 F
Styremedlem	Marthe Rønning	Movollen 1 A
Varamedlem	Jolanta Hervik	Movollen 5 D

Valgkomiteen

Ann-Kristin Kolberg	Movollen 1 F
---------------------	--------------

Styrets medlemmer består i dag av 2 menn og 1 kvinne.

Generelle opplysninger om Skjettengrenda Borettslag

Borettslaget består av 42 andelsleiligheter.

Skjettengrenda Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 990565333, og ligger i Trondheim kommune med følgende adresse:

Movollen 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13

Gårds- og bruksnummer:
324 53

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Skjettengrenda Borettslag har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Borettslagets revisor er Orkla Revisjon AS.



Styrets arbeid

Marthe

1. Godkjenne faktura
2. Innkjøp av maurmiddel
3. Bestille container
4. Skifte lyspærer ved uteboder
5. Sikre at trampoliner er oppsatt riktig og pakkes ned før vinter
6. Ta inn hageslanger
7. Styremøter x 4

Roger

1. -Etterfylling fjernvarme / Fyrrømmet
2. -Fellesmelding om Varmvatnet
3. -Styremøte via Video-overføring
4. -Prissjekk El-Bil lading
5. -Bravida befaring 32amp
6. -Styremøter
7. -Utført Varmtvann til 11 beboere
8. -Sjekker biler for Gjesteparkeringsbevis
9. -Befaring på vannskade 5F og 5C
10. -Styremøte
11. -Befaring alle boder ang strømforbruk
12. -Årsregnskapsmøte med OBOS
13. -Brannapperater utdeling
14. -Innkjøp hageredskap / dugnad
15. -Styremøte pr telefon ½ time
16. -Ny merking av alle biloppstillingsplasser, begge parkeringsplasser.
17. Vårdugnad 2021 NYTT STYRE
18. -Faktura Godkjenning
19. -Kjøring av hageavfall, bortkjøring
20. -Befaring med Prima / Gressklipp
21. -Befaring med El-bil
22. -Sagøy rettet opp skade befaring
23. -Bestilt lekesand / sandkasser
24. -Bestilling av matjord
25. -Sprayet alle frukttrær
26. -STYREMØTER
27. -Budsjettmøte med OBOS
28. -Innkjøp av 300 liter varmtvannsbereder og avtalt med Rørlegger ang forbedre lekkasje til Fjernvarmen
29. -HMS Befaring
30. -Befaring av Bravida ang Veilys
31. -Bestilling av strøm til motorvarmer
32. -Vannmåler avlesning 05/12-2021
33. -Tilbud om forsikring
34. -Utskrift Hus regler / pr brev
35. -Skriftlig advarsel



Aleksander

1. Ny merking av alle biloppstillingsplasser, begge parkeringsplasser.
2. Vårdugnad
3. Styremøte 20.05 - referatføring og ordføring.
4. Rydding Styrerommet - dubletter og løste saker.
5. Rydding Styrerommet - Epost.
6. Prosjekt EL-bil ladestasjoner.
7. Etablere et gjerde ved parkeringsplassen movollen 1. Hindre villparkering, hindre gangtrafikk. Estetisk likt øvrig gjerde i BRL.
8. Styremøte 07.06 - referatføring og ordføring.
9. FAQ Vibbo - Utarbeidet "digital perm" for beboere-
10. Avviklet Facebookgruppen og informerte om vibbo.
11. Åme-angrep sprøyting og innkjøp.
12. Serviceavtale med GK Rør
13. Referat Styremøter + Informasjon til beboere i Vibbo
14. Anskaffet og montert nøkkelsafe til fellesbod. Beboere kan nå be om å låne utstyr og hente uten at styret må koordinere.
15. Styremøte 08.09 - referatføring og ordføring.
16. Bytte av sand i sandkasser - bestille sugebil.
17. HMS befaring 04.10
18. Budjsettmøte 04.10 m/OBOS
19. Befaring manglende brannetting Movollen 11.
20. Styremøte 22.11 - referatføring og ordføring.
21. Reforhandle avtale bredbånd.
22. Styretelefon i et par måneder.
23. Koordinere bytte av Hjemmesentraler og utlevering av TV-dekodere. Informasjon i vibbo.
24. Reviderte husordensregler mtp. strømbruk og varme i enkelte boder.
25. Informasjon til beboere om styret og kommunikasjon.
26. Etterfylling fjernvarme 05.12 + Laget en veiledning for dette m/bilder.
27. Vannmåleravlesning 05.12 + Laget en veiledning for dette m/bilder.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 4 072 928.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 2 483 234.

Dette er lavere enn budsjettet.

Resultat

Årets resultat på kr 462 853 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2021 kr 1 608 099 og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2022".

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 202 000 til ordinært vedlikehold.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2021.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt med kr 13 650. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Skjettengrenda Borettslag.

Lån

Skjettengrenda Borettslag har lån i Danske Bank.

Lånet har en rentebytteavtale (SWAP). Rentebytteavtalen varer til 2029.

Lånets løpetid er 43 år.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på følgende endring av felleskostnadene fra 01.01.2022:

Lån Leiligheter økte med 2,5 %

Kabel-TV reduseres månedlig med kr 32,- per andel

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



ORKLA REVISJON

Til generalforsamlingen i Skjettengrenda Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Skjettengrenda Borettslags årsregnskap som viser et overskudd på kr 462 853. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Vedlegg 1

Telefon 73 10 39 00
Postadresse: Vestre Rosten 81, 7075 Tiller
E-postadresse: post@orklarevisjon.no
Org.nr: 925 180 386 MVA
Foretaksregisteret
www.orklarevisjon.no

Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av www.orklarevisjon.no og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



ORKLA REVISJON

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Tiller, 21. mars 2022
Orkla Revisjon AS

Katrine Engen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Vedlegg 1

Telefon 73 10 39 00
Postadresse: Vestre Rosten 81, 7075 Tiller
E-postadresse: post@orklarevisjon.no
Org.nr: 925 180 386 MVA
Foretaksregisteret
www.orklarevisjon.no

Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av www.orklarevisjon.no og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

Engen, Katrine

Norwegian BankID

Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

21.03.2022 10.50.15

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.



SKJETTENGRENDA BORETTSLAG ORG.NR. 990 565 333, KUNDENR. 1421

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	2021	2020	2021	2022
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	2 245 664	2 479 697	2 245 664	1 608 099
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	462 853	966 655	372 932	1 234 679
Fradrag for avdrag på langs. lån	16 -1 100 000	-1 100 325	-1 098 000	-1 098 000
Innsk. øremerk. bankkto	-418	-100 363	0	0
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	-637 565	-234 033	-725 068	136 679
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	1 608 099	2 245 664	1 520 596	1 744 778
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:				
Omløpsmidler	2 405 909	3 023 113		
Kortsiktig gjeld	-797 810	-777 449		
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	1 608 099	2 245 664		



SKJETTENGRENDA BORETTSLAG
ORG.NR. 990 565 333, KUNDENR. 1421

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	4 072 278	4 072 828	4 073 000	4 150 000
Andre inntekter	3	650	0	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		4 072 928	4 072 828	4 073 000	4 150 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-14 046	-7 070	-11 280	-11 280
Styrehonorar	5	-80 000	-70 000	-80 000	-80 000
Revisjonshonorar	6	-11 250	-8 750	-12 000	-12 000
Forretningsførerhonorar		-76 740	-74 720	-76 588	-78 658
Konsulenthonorar	7	-26 856	-30 971	-12 000	-22 000
Drift og vedlikehold	8	-924 134	-572 366	-973 000	-202 000
Forsikringer		-167 338	-142 313	-157 000	-157 000
Kommunale avgifter	9	-313 199	-356 060	-366 100	-350 100
Energi/fyring	10	-430 419	-264 770	-448 000	-448 000
TV-anlegg/bredbånd		-327 096	-327 096	-336 900	-343 450
Andre driftskostnader	11	-112 157	-130 461	-130 200	-140 400
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 483 235	-1 984 577	-2 603 068	-1 844 888
DRIFTSRESULTAT		1 589 693	2 088 251	1 469 932	2 305 112
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	24 167	17 590	0	0
Finanskostnader	13	-1 151 007	-1 139 186	-1 097 000	-1 070 433
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-1 126 840	-1 121 596	-1 097 000	-1 070 433
ÅRSRESULTAT		462 853	966 655	372 932	1 234 679
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		462 853	966 655		



11

Skjettengrenda Borettslag

BALANSE			
	Note	2021	2 020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	14	63 000 000	63 000 000
Øremerkede bankinnskudd	21	100 781	100 363
SUM ANLEGGSMIDLER		63 100 781	63 100 363
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		700	26 616
Andre kortsiktige fordringer	15	1 910	1 770
Driftskonto OBOS-banken		320 692	276 379
Skattetrekkkonto OBOS-banken		357	0
Sparekonto OBOS-banken		1 434 950	2 131 025
Innestående i andre banker		647 300	587 324
SUM OMLØPSMIDLER		2 405 909	3 023 113
SUM EIENDELER		65 506 690	66 123 476
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 42 * 5000		210 000	210 000
Opptjent egenkapital		13 373 880	12 911 027
SUM EGENKAPITAL		13 583 880	13 121 027
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	44 825 000	45 925 000
Borettsinnskudd	17	6 300 000	6 300 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		51 125 000	52 225 000
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		85 963	78 257
Leverandørgjeld		151 144	113 868
Skyldige offentlige avgifter	18	699	0
Påløpte renter		284 780	273 797
Påløpte avdrag		275 000	275 000
Annen kortsiktig gjeld	19	224	36 527
SUM KORTSIKTIG GJELD		797 810	777 449
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		65 506 690	66 123 476
Pantstillelse	20	66 300 000	66 300 000
Garantiansvar		0	0

Trondheim, 20.03.2022
Styret i Skjettengrenda Borettslag

Roger Sandberg /s/

Marthe Rønning /s/

Aleksander Eikeland /s/

Vedlegg 1

16 av 26

Årsrapport med regnskap og revisjonsberetning.pdf

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdi-føringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Lån Leiligheter	2 181 984
Felleskostnader	1 564 920
Kabel-tv	318 024
Strøm bod	5 100
Strøm motorvarmer	2 250
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	4 072 278

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Strøm motorvarmer	300
Strøm bod	350
SUM ANDRE INNETEKTER	650

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-2 200
Påløpte feriepenger	-224
Arbeidsgiveravgift	-11 622
SUM PERSONALKOSTNADER	-14 046

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 80 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 11 250.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-13 500
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-13 356
SUM KONSULENTHONORAR	-26 856

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Prosjektledelse - skifte av ytterdører, OBOS Prosjekt AS	-28 233
Andre konsulentonorar, TEKØK Rådgivning AS	-8 094
Hovedentreprenør, AS Byggservice AS	-668 750
Endringer	-97 865
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-802 942
Drift/vedlikehold VVS	-29 760
Drift/vedlikehold elektro	-8 399
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-38 678
Drift/vedlikehold brannsikring	-22 665
Drift/vedlikehold parkeringsanlegg	-11 492
Egenandel forsikring	-10 000
Kostnader dugnader	-199
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-924 134

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-158 943
Vann- og avløpsavgift	-49 296
Renovasjonsavgift	-104 051
Eiendomsskatt næring	-908
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-313 199

NOTE: 10**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-30 348
Fjernvarme	-400 071
SUM ENERGI / FYRING	-430 419

NOTE: 11**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-10 376
Driftsmateriell	-317
Lyspærer og sikringer	-1 543
Snørydding	-47 689
Gressklipping	-37 500
Andre fremmede tjenester	-1 315
Kontor- og datarekvista	-2 582
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-1 500
Andre kontorkostnader	-48
Telefon, annet	-5 760
Porto	-615
Bank- og kortgebyr	-2 912
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-112 157

NOTE: 12**FINANSINNTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	4 343
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	1 906
Kundeutbytte fra Gjensidige	17 918
SUM FINANSINNTEKTER	24 167

NOTE: 13**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Danske Bank	-1 151 007
SUM FINANSKOSTNADER	-1 151 007

**NOTE: 14****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 2007	63 000 000
SUM BYGNINGER	63 000 000

Tomten ble kjøpt i 2007.

Gnr.324/bnr.53

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 15**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Fordringer/håndkasse for ansatte/tillitsvalgte	1 770
Strøm bod	140
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	1 910

NOTE: 16**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Danske Bank

Lånet har en rentebytteavtale (SWAP). Rentebytteavtalen varer til 2029.

Estimert effektiv rentesats (hensyntatt rentebytteavtale) pr.31.12.20 var 2,4 %.

Lånets løpetid er 43 år.

Opprinnelig 2019	-47 300 000
Nedbetalt tidligere	1 375 000
Nedbetalt i år	1 100 000
	-44 825 000
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN	-44 825 000

NOTE: 17**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 2007	-6 300 000
SUM BORETTSINNSKUDD	-6 300 000

NOTE: 18**SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk	-357
Skyldig arbeidsgiveravgift	-342
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-699

NOTE: 19**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger	-224
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-224

**NOTE: 20****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	6 300 000
Pantelån	44 825 000
Påløpte avdrag	275 000
TOTALT	51 400 000

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2021 følgende bokførte verdi:

Bygninger	63 000 000
TOTALT	63 000 000

NOTE: 21**ØREMERKEDE BANKINNSKUDD**

Øremerkede bankinnskudd er avsatte midler som kun skal brukes til formål som generalforsamlingen har fastsatt.



Annen informasjon om borettslaget

Styret

Styret har epost: skjettengrenda@styrerommet.no

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Parkering

Alle andeler disponerer hver sin p-plass og utvendig bod. Det finnes ingen carporter / garasjer etc. P-plassene er merket med andelsnummer. Borettslaget skal sørge for at er tilstrekkelig antall biloppstillingsplasser tilrettelagt for bevegelseshemmede. Plassene skal ha enkel adkomst til boligene. Parkering er regulert i Husordensreglene, punkt 5.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 88605122. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.



Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating fås ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning AS.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 10.05.22 og er åpent for avstemning i 3 dager
Siste dato for avstemning er 13.05.22

Selskapsnummer: 1421 **Selskapsnavn:** Skjettengrenda Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Konstituering - Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Konstituering - Valg av møteleder</p> <p>Generalforsamlingen velger Roger Sandberg som møteleder.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Konstituering - Valg av protokollvitner</p> <p>Morten Varberg og Niklas André Manum er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*



Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

- For
 Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 80 000.

- For
 Mot

Sak 6 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (1 skal velges)

- Roger Sandberg

Styremedlem (1 skal velges)

- Kristine Godhavn Lien

Varamedlem (1 skal velges)

- Henrik Bjørkli

- Hilde Godhavn

Valgkomité (1 skal velges)

- Per Drilsvik

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.