



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2018 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 997 790 219
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: VILLA VEIKANT AS
Forretningsadresse: Fridtjof Nansens vei 2D
4514 MANDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2018 - 31.12.2018

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Gustav Olsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.03.2019

Grunnlag for avgivelse

År 2018: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2017: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2018

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.08.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
RESULTATREGNSKAP			
Kostnader			
Annen driftskostnad	1	33 590	29 473
Sum kostnader		33 590	29 473
Driftsresultat		-33 590	-29 473
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 368	4 356
Sum finansinntekter		4 368	4 356
Annen rentekostnad		72	10
Sum finanskostnader		72	10
Netto finans		4 296	4 346
Ordinært resultat før skattekostnad		-29 294	-25 126
Skattekostnad på ordinært resultat	2		
Ordinært resultat etter skattekostnad		-29 294	-25 126
Årsresultat	4	-29 294	-25 126
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-29 294	-25 126
Totalresultat		-29 294	-25 126
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-29 294	-25 126
Sum overføringer og disponeringer		-29 294	-25 126



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	2		
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		975 830	975 013
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		975 830	975 013
Sum omløpsmidler		975 830	975 013
SUM EIENDELER		975 830	975 013
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	5	500 000	500 000
Beholdning av egne aksjer	5		
Sum innskutt egenkapital		500 000	500 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		4 761 466	4 732 172
Sum opptjent egenkapital		-4 761 466	-4 732 172
Sum egenkapital	4	-4 261 466	-4 232 172
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	2		



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Betalbar skatt	2		
Kortsiktig konserngjeld		24 063	19 063
Annen kortsiktig gjeld	3	5 213 233	5 188 123
Sum kortsiktig gjeld		5 237 296	5 207 186
Sum gjeld		5 237 296	5 207 186
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		975 830	975 013



Årsregnskap 2018
Villa Veikant AS



Resultatregnskap

Villa Veikant AS

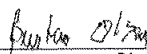
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2018	2017
Annen driftskostnad	1	33 590	29 473
Sum driftskostnader		33 590	29 473
Driftsresultat		-33 590	-29 473
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 368	4 356
Annen rentekostnad		72	10
Resultat av finansposter		4 296	4 346
Ordinært resultat før skattekostnad		-29 294	-25 126
Skattekostnad på ordinært resultat	2	0	0
Årsresultat	5	-29 294	-25 126
Overføringer			
Overført til udekket tap		29 294	25 126
Sum overføringer		-29 294	-25 126



Balanse
Villa Veikant AS

Eiendeler	Note	2018	2017
Omløpsmidler			
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		975 830	975 013
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		<u>975 830</u>	<u>975 013</u>
Sum omløpsmidler		<u>975 830</u>	<u>975 013</u>
Sum eiendeler		<u>975 830</u>	<u>975 013</u>
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	4	500 000	500 000
Sum innskutt egenkapital		<u>500 000</u>	<u>500 000</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Udekket tap		-4 761 466	-4 732 172
Sum opptjent egenkapital		<u>-4 761 466</u>	<u>-4 732 172</u>
Sum egenkapital	5	<u>-4 261 466</u>	<u>-4 232 172</u>
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Kortsiktig konserngjeld		24 063	19 063
Annen kortsiktig gjeld	3	5 213 233	5 188 123
Sum kortsiktig gjeld		<u>5 237 296</u>	<u>5 207 186</u>
Sum gjeld		<u>5 237 296</u>	<u>5 207 186</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>975 830</u>	<u>975 013</u>

Mandal, 14.03.2019
Styret i Villa Veikant AS


Gustav Olsen
styreleder

Arnfinn Omestad
styremedlem



Noter til regnskapet 2018

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Note 0 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Det er ingen ansatte i selskapet. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til daglig ledelse eller styret. Selskapet er således ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2018 utgjør kr 5 000.
I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 5 500.



Noter til regnskapet 2018

Note 2 Skatt

Årets skattekostnad	2018	2017
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	0	0
Skattekostnad ordinært resultat	0	0
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	-29 294	-25 126
Permanente forskjeller	0	0
Endring i midlertidige forskjeller	0	0
Skattepliktig inntekt	0	0
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2018	2017	Endring
Akkumulert fremførbart underskudd	-4 773 966	-4 744 672	29 294
Grunnlag for beregning av utsatt skatt	-4 773 966	-4 744 672	29 294
Utsatt skattefordel (22 % / 23 %)	-1 050 272	-1 091 275	-41 002

I henhold til God regnskapsskikk for små foretak balanseføres ikke utsatt skattefordel.

Note 3 Annen kortsiktig gjeld

Inkludert i denne poster er gjeld til morselskapet med kr 911 610. Gjeld til beslektet selskap med kr 2 901 623.

Note 4 Egenkapital

	Aksjekapital	Udekket tap	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2017	500 000	-4 732 172	-4 232 172
Årets resultat		-29 294	-29 294
Pr 31.12.2018	500 000	-4 761 466	-4 261 466

Styret gjør oppmerksom på at selskapets egenkapital er tapt. Selskapet har ikke ekstern gjeld. Gjeld i selskapet er lån fra eiere og nærstående.



Noter til regnskapet 2018

Note 5 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Villa Velkant AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	500	1 000,00	500 000
Sum	500		500 000

Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Jogu AS	500	100,0	100,0
Totalt antall aksjer	500	100,0	100,0



Team Revisjon

Tlf: 38 27 13 70
org.nr. NO 921.403 585 MVA

Hollendergata 3
4514 Mandal

Markensgate 8
4611 Kristiansand

Til generalforsamlingen i Villa Veikant AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Villa Veikant AS' årsregnskap som viser et undererskudd på kr 29 294,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller



Team Revisjon

samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Mandal, 14. mars 2019
Team Revisjon AS

Thor Ståle Hansen
Registrert Revisor