



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 916 879 067
Organisasjonsform: Annet foretak iflg. særsk. lov
Foretaksnavn: SYKEHUSINNKJØP HF
Forretningsadresse: Hermetikken
Tollbugata 7
9800 VADSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Geir Arne Eriksen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.05.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Basisramme		271 996 000	255 897 000
Annen driftsinntekt		78 340 000	68 566 000
Sum inntekter	2	350 336 000	324 463 000
Kostnader			
Lønn og annen personalkostnad	1/3/4	265 194 000	241 990 000
Ordinære avskrivninger	5	2 616 000	2 748 000
Annen driftskostnad	3	82 668 000	80 025 000
Sum kostnader		350 478 000	324 763 000
Driftsresultat		-142 000	-300 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		184 000	316 000
Sum finansinntekter		184 000	316 000
Annen rentekostnad		43 000	16 000
Sum finanskostnader		43 000	16 000
Netto finans		141 000	300 000
Ordinært resultat før skattekostnad		-1 000	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		-1 000	0
Årsresultat		-1 000	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		2 453 000	3 607 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormask		1 556 000	2 672 000
Sum varige driftsmidler	5	4 009 000	6 279 000
Finansielle anleggsmidler			
Andre finansielle anleggsmidler	4	888 000	657 000
Sum finansielle anleggsmidler		888 000	657 000
Sum anleggsmidler		4 897 000	6 936 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		8 240 000	30 817 000
Fordringer på eierne	10	0	0
Øvrige fordringer	6	4 526 000	2 792 000
Sum fordringer		12 766 000	33 609 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l	7	107 475 000	94 279 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		107 475 000	94 279 000
Sum omløpsmidler		120 241 000	127 888 000
SUM EIENDELER		125 138 000	134 824 000

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Innskutt egenkapital			
Foretakskapital		5 000 000	5 000 000
Annen innskutt egenkapital		5 600 000	5 600 000
Sum innskutt egenkapital	8	10 600 000	10 600 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap/annen egenkapital		-6 215 000	-6 215 000
Sum opptjent egenkapital		-6 215 000	-6 215 000
Sum egenkapital	8	4 385 000	4 385 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	4	43 358 000	36 448 000
Sum avsetninger for forpliktelser		43 358 000	36 448 000
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		43 358 000	36 448 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		6 366 000	4 393 000
Skyldig offentlige avgifter		24 830 000	27 553 000
Kortsiktig gjeld til eiere	10	6 124 000	20 637 000
Annen kortsiktig gjeld	9	40 075 000	41 408 000
Sum kortsiktig gjeld		77 395 000	93 991 000
Sum gjeld		120 753 000	130 439 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		125 138 000	134 824 000



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

Årsberetning og -regnskap Sykehusinnkjøp 2021 til signering.pdf

Name	Method	Signed at
Rønbeck, Ilone Marie Dolonen	BANKID_MOBILE	2022-02-23 09:51 GMT+01
Brynestad, Atle	BANKID_MOBILE	2022-02-22 16:22 GMT+01
Karlsen, Per	BANKID_MOBILE	2022-02-22 14:58 GMT+01
Heitmann, Kirsten	BANKID_MOBILE	2022-02-22 14:29 GMT+01
Lundby, Anders	BANKID_MOBILE	2022-02-22 13:55 GMT+01
Hayes, Bente	BANKID_MOBILE	2022-03-02 09:12 GMT+01
Holth, Monika	BANKID	2022-03-02 09:09 GMT+01
Rødvei, Ann Elisabeth	BANKID	2022-02-25 10:14 GMT+01
Gunnerød, Ingerid	BANKID	2022-02-25 09:11 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.
External reference: 903E866D5F064DB191D666383AF9F578

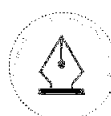


Sykehusinnkjøp HF

Årsberetning og - regnskap 2021

Vadsø, 18.02.2022

Sykehusinnkjøp HF – www.sykehusinnkjop.no



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578



Innhold

1. Årsberetning.....	3
2. Resultatrapport.....	9
3. Balanse.....	10
4. Kontantstrømanalyse.....	12
5. Noter.....	13
6. Revisjonsberetning *).....	20

**)Utkost revisjonsberetning. Endelig beretning utstedes og vedlegges når styret har signert årsberetning og -regnskap.*



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578



Styrets beretning for 2021

1. Virksomhetens art og lokalisering

Sykehusinnkjøp HF er helseforetakenes nasjonale innkjøpselskap. Foretaket gjennomfører anskaffelser og forvalter avtaler på vegne av landets fire regionale helseforetak og deres underliggende helseforetak. Foretaket ble stiftet 17. desember 2015. Sykehusinnkjøp HF er en del av spesialisthelsetjenesten, og de overordnede politiske mål for helsetjenesten gjelder for virksomheten. Sykehusinnkjøp HF skal utføre sine oppgaver og gjennomføre styringskravene innenfor de rammer og mål som er gitt og de ressurser som blir stilt til rådighet.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene; Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, som hver har en eierandel på 25 %. Foretaket er finansiert dels gjennom rammefinansiering (tilskudd) fra eierne og dels gjennom inntekter fra tjenesteleveranser til helseforetakene.

Sykehusinnkjøp HF's formål er å utøve en spesialisert og profesjonell innkjøpstjeneste for spesialisthelsetjenesten, slik at helseforetakene når sine mål om effektiv og god pasientbehandling. Foretaket skal ha strategisk og operativt ansvar innenfor innkjøpsområdet. Sammen med de regionale helseforetakene og helseforetakene skal foretaket tilrettelegge for betydelige kvalitative, økonomiske og samfunnsmessige gevinster innenfor alle innkjøpskategorier. Gevinster av innkjøpsarbeidet tilfaller helseforetakene.

Foretaket leverer innkjøpstjenester til sine eiere, deres heleide virksomheter, ideelle virksomheter med driftsavtale med de regionale helseforetakene, og virksomheter underlagt eller heleid av Helse- og omsorgsdepartementet som medvirker til å levere spesialisthelsetjenester.

Sykehusinnkjøp HF har stor innkjøpsmakt. Foretakene kjøper inn varer og tjenester for betydelige verdier hvert år. Sykehusinnkjøp HF's innkjøpsmakt må brukes på en måte som fremmer ansvarlig handel og rettfærdig konkurranse, og opprettholder konkurranse i markedet (unngå uheldig monopoldannelse). Samfunnsansvar er en viktig komponent på lik linje med kvalitet, pris og leveringssikkerhet. Dette er noe Sykehusinnkjøp HF arbeider for hver dag og som er selve grunnplåren i foretakets arbeid. Foretaket skal være en pådriver for etisk handel og miljøvennlige innkjøp. Innovasjon skal fremmes og det skal tilrettelegges for bruk av nye innovative løsninger.





Hovedkontoret ligger i Vadsø. Divisjonene har lokasjoner over hele landet:

DIVISJON	LOKASJON
Nord	Tromsø, Bodø, Harstad, Mo i Rana
Midt-Norge	Trondheim, Ålesund, Molde, Stjørdal, Levanger
Vest	Bergen, Stavanger, Haugesund, Nordfjordeid
Sør-Øst	Drammen, Oslo, Gjøvik, Hamar, Lørenskog, Sarpsborg, Tønsberg, Skien, Arendal, Grimstad, Kristiansand
Legemidler	Oslo
Nasjonale tjenester	Vadsø, Tromsø

Administrerende direktør Kjetil Istad fratrådte 7. februar 2021. Bente Hayes ble konstituert i stillingen fra 8. februar 2021 og ble tilsatt som ny administrerende direktør med virkning fra 14. oktober 2021.

2. Virksomheten i 2021

Stabil og sikker drift gjennom gode leveranser av innkjøpstjenester, samt tilrettelegging for gevinster til helseforetakene, har hatt svært høy prioritet, etter et fjorår som i betydelig grad dreide seg om ekstraordinær innsats i beredskapsarbeidet og forsyningsikkerhet i forbindelse med covid-19 pandemien. Konsolidering med fokus på løpende leveranser, innhenting av etterslepet i anskaffelser fra 2020 samt uløste oppdrag gitt i oppdragsdokumentet 2020, har vært overordnet i arbeidet i 2021. Sykehusinnkjøp HF har i all hovedsak levert i henhold til avtalt leveranseplan. Avvik fra planen har forekommet, først og fremst som en følge av et etterslep i enkelte kategorier for noen divisjoner.

Sykehusinnkjøp HF har også i 2021 vært påvirket av pandemien gjennom året. Beredskapsarbeidet har vært omfattende også i 2021. Foretaket gikk ut av grønn beredskap 28. juni 2021, etter å ha vært i beredskap siden mars 2020. Selv om fokus har vært rettet mer mot konsolidering og ordinære leveranser høsten 2021, har foretaket fortsatt bistått med beredskapsleveranser innenfor smittevern- og testutstyr.

Når det gjelder legemidler, har hoveddelen av beredskapsarbeidet relatert seg til Nasjonalt beredskapslager for legemidler (B180). Arbeidet har bestått av å fremskaffe legemidler til lageret, enten gjennom ordinære anskaffelser eller avrop på eksisterende innkjøpsavtaler, samt å forberede bytte av leverandør med formålet om å redusere faren for ukurans og kassasjon.

Gevinstpotensialet i anskaffelsene som ble avsluttet i løpet av 2021 er på 7,9 %, med en estimert verdi på 900 millioner kroner. Legemiddelavtalen på virkestoffet Lenalidomid var den enkeltanskaffelsen med høyest gevinstpotensial i 2021. Avtalen medfører en potensiell årlig besparelse på over 350 millioner kroner.

Et annet eksempel på besparelse er strøm-avtalen. I 2021 har helseforetakene spart ca. 290 millioner kroner ved forvaltning av den nasjonale avtalen for kjøp av elektrisk kraft, sammenlignet mot spot-pris.

I løpet av 2021 ble 918 anskaffelser ferdigstilt, som er på samme nivå som for 2020. Verdien av disse anskaffelsene var 20,5 milliarder kroner. Anskaffelsesporteføljen hadde en anslått samlet verdi på 47,4 milliarder kroner ved utgangen av året.





Sykehusinnkjøp HF skal være en kategoribasert innkjøpsorganisasjon. Det følger av vedtatt virksomhetsstrategi for foretaket at det skal etableres kategoriplaner for alle innkjøpskategorier. Dette arbeidet vil være omfattende. Av den grunn ble det i 2021 gjennomført et forprosjekt som skulle forberede og avgrense arbeidet med kategoriplanene. Resultatet av forprosjektarbeidet er at Sykehusinnkjøp HF, sammen med eierne er enige om opplegg og ramme for gjennomføring av kategoriprogrammet de neste årene.

Det ble gjennomført et betydelig arbeid i 2020 med å utvikle system og metode for en samlet virksomhetsrapportering av styringsinformasjon, på tvers av divisjonene i Sykehusinnkjøp HF. Dette arbeidet er videreført i 2021. Det er utviklet en robust datamodell for virksomhetsdata, og rapporterings- og analyse-modellene er utvidet med ytterligere data, KPI'er og funksjonalitet, blant annet gevinst-rapportering.

Medvirkning fra ansatte

Forholdet mellom ledelsen og ansatte i Sykehusinnkjøp HF skal være basert på dialog, tillit og gjensidig respekt mellom partene på alle nivåer. Gjennom tett dialog og møter i etablerte samarbeidsordninger legges det til rette for medinnflytelse, slik at de ansatte med sin erfaring og innsikt bidrar til trygge og gode arbeidsforhold, et godt fungerende arbeidsmiljø og resultatoppgjørelse.

Det er etablert tillitsvalgtdordning etter Hovedavtalen mellom Spekter og representative forbund i Sykehusinnkjøp HF. Ansatte som er medlemmer i forbund gis en reell innflytelse på foretakets arbeid gjennom de hovedtillitsvalgte, ved at de tillitsvalgte involveres i prosesser og aktiviteter som foregår i virksomheten.

Kontaktmøter er arbeidsgivers og de tillitsvalgtes møtefora, der drøftinger og gjensidig informasjon og dialog er hovedformålet. Det er avholdt jevnlig kontaktmøter i 2021, samt lokale lønnsforhandlinger med en lønnsramme tilsvarende frontfaget.

Dialogen og det partssammensatte arbeidet videreutvikles hvert år.

3. Redegjørelse for årsregnskapet, resultat og resultatdisposisjon

77 % av foretakets inntekter i 2021 har vært rammefinansiering/tilskudd fra de regionale helseforetakene og helseforetak. 23 % er inntekter på tjenesteleveranser til landets helseforetak.

Alle divisjoner har holdt aktivitetsnivå godt innenfor tildelt finansieringsramme i 2021. Ikke benyttet finansiell ramme (overskudd) i divisjonene avregnes forholdsvis i tilskuddet som er ytt for året og tilbakeføres til eierne. Regnskapsmessig årsresultat er følgelig kroner null i finansregnskapet per 31.12.21. Foretaket budsjetterer med et null-resultat.

Likviditeten har vært god gjennom regnskapsåret 2021. Kontantbeholdningen er økt med 13,2 millioner kroner fra utgangen av 2020. Hovedårsak er det positive resultatavviket i internregnskapet ved utgangen av året. Ikke benyttet finansiell ramme tilbakeføres til eierne primo 2022 med tilsvarende likviditetsreduksjon. For øvrig viser kontantstrømmen naturlig variasjon i mellomværende og periodiseringer som knytter seg til løpende drift.





Sykehusinnkjøp HF har finansiert sine investeringer med midler fra den løpende drift.

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en rettvise oversikt over utviklingen og resultatet av helseforetakets virksomhet og stilling. Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Ut fra en samlet vurdering ansees den finansielle risikoen å være lav. Foretaket er eid av de statlig eide regionale helseforetakene. Foretakets organisasjonsform innebærer at eierne er gjensidig ansvarlig for Sykehusinnkjøp HFs drift, herunder dekning av eventuelle underskudd.

Foretakets årsresultat for 2021 er kroner null. Disponering av årets resultat er derfor ikke relevant.

4. Fortsatt drift og økonomisk utvikling 2022

I samsvar med regnskapslovens § 3-3 bekreftes det at det er grunnlag for fortsatt drift, og årsregnskapet for 2021 er utarbeidet under denne forutsetning.

I foretakets foreløpige budsjett for 2022 estimeres driftsinntektene til 380,0 millioner kroner, som er en økning på 5,8 % fra brutto inntekter i 2021. Av inntektene er ca. 79 % rammefinansiering fra eierne for 2022. Foretaket budsjetterer med null-resultat.

5. Ansatte, arbeidsmiljø og likestilling

Pr. 31. desember 2021 hadde Sykehusinnkjøp HF totalt 305 ansatte: 282 fast ansatte og 23 ansatte i vikariat, engasjement og lærlingeordning, fordelt på følgende enheter:

Enhet	Leder	Personer	Kvinner	Menn	Kjønns-balanse
Fellesfunksjoner/stab	Hayes, Bente	51	27	24	53 - 47
Divisjon nasjonale tjenester	Johnsen, Harald Inge	37	19	18	51 - 49
Divisjon legemidler	Nielsen, Tommy Juhl	29	17	12	59 - 41
Divisjon nord	Johnsen, Harald Inge	26	16	10	62 - 38
Divisjon Midt-Norge	Jensen, Monika Strømmen	32	11	21	34 - 66
Divisjon vest	Tønjum, Jannicke Daae	60	39	21	65 - 35
Divisjon sør-øst	Kongshaug, Erik Sturla	70	36	34	51 - 49
Totalt		305	165	140	54 - 46

Til tross for pandemien og en annerledes arbeidshverdag, har både sykefraværet og turnover vært lavt for foretaket samlet sett, om det sammenlignes med offentlig sektor og andre helseforetak. Rullerende turnover har vært på 5,1 % i 2021. Sykefraværet har vært 5,2 % rullerende siste 12 måneder per desember 2021.





Ingen arbeidsrelaterte skader eller ulykker er registrert siste år i Sykehusinnkjøp HF. Foretaket legger vekt på arbeidsmiljøfremmende tiltak. Undersøkelse blant de ansatte viser at arbeidsmiljøet oppleves som godt.

Styret har en kjønnsfordeling på 5 kvinner og 3 menn. Ledergruppen består av 5 kvinner og 5 menn ved utgangen av året. De fast ansatte i foretaket er fordelt med 54 % kvinner og 46 % menn.

Sykehusinnkjøp HF arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering. Ved rekruttering følger foretaket kvalifikasjonsprinsippet, der formell kompetanse, erfaring og egnethet vektlegges. Sykehusinnkjøp HF innkaller minst en søker med flerkulturell bakgrunn til jobbintervju, når kandidater er kvalifisert.

Sykehusinnkjøp HF har analysert om det foreligger kjønnsdiskriminering ved å kartlegge lønnsforskjeller i foretaket. Lønnskartleggingen omfatter alle ansatte i Sykehusinnkjøp HF på foretakets ulike stillingsgrupper og stillingsnivåer. Resultatet av undersøkelsen fremkommer i den aggregerte tabellen nedenfor. En sammenligning mellom menn og kvinner viser at kvinner kommer lønnsmessig bedre ut enn menn for gruppen ansatte under 40 år, mens menn kommer lønnsmessig bedre ut for ansatte over 40 år. I gjennomgangen er det ikke funnet systematiske forskjeller i lønnsnivå mellom menn og kvinner. De forskjeller som kan registreres forklares med andre forhold som ansiennitet, kompetanse, m.m.

Stillingsgruppe	Gjennomsnittlig lønn		Gjennomsnittlig lønn	
	antall	Kvinner	Antall	Menn
Lederstillinger	17	kr 1 273 000,00	20	kr 1 161 000,00
Juridiske stillingsgrupper	12	kr 684 578,00	4	kr 732 491,00
Administrative konsulentstillinger	11	kr 639 733,00		
Administrative rådgiverstillinger	12	kr 659 832,00	7	kr 651 392,00
Prosjektledere, rådgivere spesialrådgivere innkjøp	86	kr 660 870,00	83	kr 759 476,00
Spesialrådgivere, seniorrådgivere, fagrådgivere	16	kr 689 024,00	14	kr 735 998,00
Totalt	154	kr 721 558,82	128	kr 786 103,64

Ingen medarbeidere jobber ufrivillig deltid i Sykehusinnkjøp HF. Ved utlysning søker foretaket kun etter heltidsansatte, men av helse- eller velferdsmessige grunner har rundt ti medarbeidere valgt å jobbe med en lavere stillingsbrøk. 27 medarbeidere (9 menn og 18 kvinner), ca. 9,5 % av de fast ansatte, har tatt ut foreldrepermisjon i 2021. Det utgjorde totalt 2139 fraværsdagsverk (3,3 %).

6. Ytre miljø

Sykehusinnkjøp HF påvirker miljøet gjennom sin virksomhet – både direkte og indirekte. Foretaket er forbruker av naturressurser (inkludert energi og vann), produserer avfall og er ansvarlig for reiser. Sykehusinnkjøp HF søker å minimere den negative miljøeffekten av virksomheten. Som landsdekkende foretak blir det reiseaktivitet av betydning. Som ett tiltak bestreber ansatte seg på å kommunisere på digitale plattformer for i størst mulig grad å redusere reiseaktiviteten. Reiseaktiviteten gikk ned ca. 30 % fra 2018 til 2019. Pandemisituasjonen har redusert antall reiser ytterligere. Reiseaktiviteten i 2021 er redusert med 2/3 fra nivået i 2019.





Sykehusinnkjøp HF reviderte sin miljøpolicy i 2021. Som nasjonalt innkjøpselskap har foretaket potensielt stor påvirkning på ytre miljø gjennom valg av produkter, transportløsninger, produksjonssted mv. Foretaket har en egen avdeling for miljø- og samfunnsansvar. Sykehusinnkjøp HF arbeider for å minimere sektorens miljøpåvirkning på områder hvor Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelser og avtaleforvaltning for helseforetakene.

7. Forskning og utvikling

Sykehusinnkjøp HF er ikke en forskningsrelatert virksomhet, men skal aktivt bidra til utvikling og nytenkning som del av anskaffelsesprosessene.

18. februar 2022
Styret for Sykehusinnkjøp HF

Per Karlsen
Styreleder

Atle Brynestad
Nestleder

Ingerid Gunnerød
Styremedlem

Ilone Rønbeck
Styremedlem

Ann Elisabeth Rødvei
Styremedlem

Anders Lundby
Styremedlem

Monika Holth
Styremedlem

Kirsten Heitmann
Styremedlem

Bente Hayes
Adm. direktør

Dette dokumentet er signert elektronisk.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578



SYKEHUSINNKJØP HF

RESULTATREGNSKAP

2021**2020***Tall i hele tusen***NOTE DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER**

	Basisramme	271 996	255 897
	Aktivitetsbasert inntekt	77 501	67 290
	Annens driftsinntekt	839	1 276
2	Sum driftsinntekter	350 336	324 463
1/3/4	Lønn og annen personalkostnad	265 194	241 990
5	Ordinære avskrivninger	2 616	2 748
3	Annens driftskostnad	82 668	80 025
	Sum driftskostnader	350 478	324 763
	Driftsresultat	-142	-300

FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER

	Finansinntekt	184	316
	Finanskostnad	43	16
	Netto finansresultat	141	300

ÅRSRESULTAT	0	0
--------------------	----------	----------

OVERFØRINGER

Overført til/fra annen egenkapital	0	0
Sum overføringer	0	0



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578



SYKEHUSINNKJØP HF

Balanse pr 31. desember

NOTE	EIENDELER	2021	2020
	<i>Tall i hele tusen</i>		
	Anleggsmidler		
	Varige driftsmidler		
	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2 453	3 607
	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm	1 556	2 672
5	Sum varige driftsmidler	4 009	6 279
	Finansielle anleggsmidler		
4	Andre finansielle anleggsmidler	888	657
	Sum finansielle anleggsmidler	888	657
	Sum anleggsmidler	4 897	6 936
	Omløpsmidler		
	Fordringer		
	Kundefordringer	8 240	30 817
10	Fordringer på egne	0	0
6	Øvrige fordringer	4 526	2 792
	Sum fordringer	12 766	33 609
7	Bankinnskudd, kontanter o.l.	107 475	94 279
	Sum omløpsmidler	120 241	127 888
	SUM EIENDELER	125 138	134 825



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578



Balanse pr 31. desember

NOTE	EGENKAPITAL OG GJELD	2021	2020
	<i>Tall i hele tusen</i>		
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
	Foretaks kapital	5 000	5 000
	Annen innskutt egenkapital	5 600	5 600
8	Sum innskutt egenkapital	10 600	10 600
	Opptjent egenkapital		
	Udekket tap/Annen egenkapital	-6 215	-6 215
	Sum opptjent egenkapital	-6 215	-6 215
8	Sum egenkapital	4 385	4 385
	Gjeld		
	Avsetning for forpliktelser		
4	Pensjonsforpliktelser	43 358	36 448
	Sum avsetninger for forpliktelser	43 358	36 448
	Sum langs. forpliktelser og annen lang. gjeld	43 358	36 448
	Kortsiktig gjeld		
	Leverandørgjeld	6 366	4 393
	Skyldige offentlige avgifter	24 830	27 553
10	Kortsiktig gjeld til eiere	6 124	20 637
9	Annen kortsiktig gjeld	40 075	41 408
	Sum kortsiktig gjeld	77 395	93 991
	Sum gjeld	120 753	130 439
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	125 138	134 825

18. februar 2022

Per Karlsen
Styreleder

Atle Brynestad
Nestleder

Ingerid Gunnerød
Styremedlem

Ann Elisabeth Rødvei
Styremedlem

Monika Holth
Styremedlem

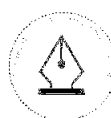
Anders Lundby
Styremedlem

Kirsten Heitmann
Styremedlem

Ilone Rønbeck
Styremedlem

Bente Hø
Adm. Direktør

Dette dokumentet er signert elektronisk.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578



SYKEHUSINNKJØP HF

Kontantstrømoppstilling	2021	2020
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	0	0
Avskrivninger	2 616	2 748
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensj.ordn.	7 014	7 975
Endring i kundefordringer	22 820	-16 550
Endring i leverandørgjeld	1 974	784
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-20 882	32 071
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	13 542	27 028
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-346	-2 312
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-346	-2 312
Netto kontantstrøm for perioden	13 196	24 717
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	94 279	69 562
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	107 475	94 279
Denne består av:		
Bankinnskudd m.v.	107 475	94 279



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, jf lov om helseforetak, og er utarbeidet etter norske standarder for regnskap og retningslinjer for utarbeidelse av regnskap for helseforetak. Regnskapet er bygd på grunnleggende prinsipper for regnskap i tråd med god norsk regnskapsskikk. Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømpoppstilling og noteopplysninger.

I samsvar med regnskapslovens §4-5 bekreftes det at det er grunnlag for fortsatt drift og årsregnskapet for 2021 er utarbeidet under denne forutsetning.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger antas å være til stede.

Inntektsføring

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Av foretakets inntekter i 2021 har 77 % bestått av rammefinansiering/tilskudd fra de regionale helseforetakene og helseforetak. 23 % er inntekter på tjenesteleveranser til landets helseforetak.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta vurderes etter børskursen på valutaen etter kursnoteringen på den siste dagen i regnskapsåret.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Skatt

Selskapet er ikke skattepliktig.

Pensjonsforpliktelser og pensjonskostnad

Foretaket har pensjonsordninger som gir de ansatte rett til avtalte fremtidige pensjonsytelser, kalt ytelsesplaner. Pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening på basis av forutsetninger om antall opptjeningsår, diskonteringsrente, fremtidig avkastning på pensjonsmidler, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden og aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Netto pensjonsforpliktelse består av brutto pensjonsforpliktelse fratrukket virkelig verdi av pensjonsmidler. Netto pensjonsforpliktelser på underfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri gjeld, mens netto pensjonsmidler på overfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri fordring dersom det er sannsynlig at overfinansieringen kan utnyttes.

Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplanene, eller estimatavvik, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikene overstiger 10 % av brutto pensjonsforpliktelse/pensjonsmidler.

Netto pensjonskostnad, som er brutto pensjonskostnad fratrukket estimert avkastning på pensjonsmidlene, korrigert for fordelt virkning av endringer i estimater og pensjonsplaner, klassifiseres som ordinær driftskostnad, og er presentert sammen med lønn og andre ytelser.





Note 2 Spesifikasjon driftsinntekter

	2021	2020
Avtaleporteføljen	0	1 860
Timeprosjekter	12 969	7 658
Inntekter legemidler	43 934	38 064
Basisramme	271 996	255 897
Timefinansiering	20 598	19 708
Div inntekter	839	1 276
Sum driftsinntekter	350 336	324 463

Note 3 Lønn og andre godtgjørelser

	2021	2020
Lønninger	216 411	197 566
Refusjon vedr lønn	-11 005	-9 411
Arbeidsgiveravgift	22 551	19 654
Pensjonskostnader inkl aga	36 579	31 805
Andre ytelser	658	2 376
Sum lønn- og personalkostnader	265 194	241 990

Gjennomsnittlig antall ansatte 290 268

Fordelt på 165 kvinner (54 %) og 140 menn (46 %) pr 31.12.2021

Sykefraværet var på 5,2 % i 2021 mot 3,75 % i 2020.

Pr 31.12.2021 er det 305 ansatte, 282 fast ansatte og 23 i ulike vikariater, inkl. lærlinger.

Lønn til administrerende direktør (i 1 000 kroner)

Navn	Tittel	Lønn	Pensjon	Annen godtgjøring	Sum	Ansettelses periode
Bente Hayes	Adm .direktør *)	1 522	392	8	1 922	8.2-31.12
Kjetil Marius Istad	Adm. direktør **)	1 156	353	2	1 511	1.1-8.2

Nivå 2 ledere

Navn	Tittel	Lønn	Pensjon	Annen godtgjøring	Sum	Ansettelses periode
Harald I. Johnsen	Divisjonsdirektør	1 383	319	8	1 710	1.1-31.12
Erik Sturla Kongshaug	Divisjonsdirektør	1 379	315	7	1 701	1.1-31.12
Monika Strømmen Jensen	Divisjonsdirektør	1 117	349	7	1 473	1.1-31.12
Jannicke Daae Tønjum	Divisjonsdirektør	554	414	4	972	1.9-31.12
Bjørn Munthe	Divisjonsdirektør	905	282	5	1 192	1.1-31.08
Tommy Juhl Nielsen	Konst divisjonsdirektør	1 259	306	8	1 573	8.2-31.12
Silje Jakola-Fjeld	Juridisk direktør	1 117	346	9	1 472	1.1-31.12
Steinar Tore Porsanger-Moen	Økonomidirektør	1 127	372	8	1 507	1.1-31.12
Marianne Hauan Molstad	Org. - og stabsdirektør	1 366	344	8	1 718	1.1-31.12
Lars-Johan Frøyland	Direktør forretningsutvikling	1 119	298	8	1 425	1.1-31.12

*) Divisjonsdirektør frem til 08.02.21. Lønn oppgitt for perioden 01.01 - 31.12. herav lønn som divisjonsdirektør tkr 115.

***) Adm.dir. frem til 08.02.21. Etterlønn utgjør tkr 772.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578

Erklæring om lederens ansettelsesvilkår

Sykehusinnkjøp HF definerer administrerende direktør og hennes ledergruppe (divisjonsdirektører, organisasjons- og stabsdirektør, juridisk direktør, direktør forretningsutvikling, og økonomidirektør) som ledende ansatte. Sykehusinnkjøp HF følger retningslinjene for ansettelsesvilkår for ledere i statlige foretak og selskaper fastsatt 13. februar 2015, hvor hovedprinsippet er at:

- Lederlønnene i selskaper med helt eller delvis statlig eierskap skal være konkurransedyktig, men ikke lønnsledende, sammenlignet med tilsvarende selskaper.
- Selskapene skal bidra til moderasjon i lederlønnen.

Adm. direktørs lønnsbetingelser og følgende årlige justeringer fastsettes av styret. Lønn og godtgjørelse for øvrig ledende ansatte er fastsatt administrativt. I tillegg til fastlønn gis det tilleggsgytelser som fri mobiltelefon og dekning av bredbånd til hjemmekontor, samt fri avis. Foretaket benytter ikke bonusordninger eller godtgjørelsesformer som innebærer at ledende ansatte får tildelt ytelser utover ovennevnte lønn. Foretakets medarbeidere har ikke incentivlønn. Det finnes ikke variable elementer i Foretakets godtgjørelse til ledende ansatte.

Pensjonsvilkår for administrerende direktør og andre ledende medarbeidere er på linje med øvrige medarbeideres vilkår i Foretaket. Alle fast ansatte er meldt inn i pensjonsordningen i KLP. Foretaket har en ytelsesbasert pensjonsforsikring hvor pensjonen utbetales livsvarig.

I samråd med styret fratrådte administrerende direktør Kjetil Istad sin stilling den 7. februar 2021. I tråd med sin arbeidsavtale er han innvilget 12 måneders etterlønn, men med fratrukk for eventuelle andre inntekter fra arbeid, tjenester eller konsulentvirksomhet.

Tilsvarende har nåværende administrerende direktør Bente Hayes i sin arbeidsavtale bestemmelse om etterlønn i 9 måneder fra utløpet av oppsigelsestiden hvis styret beslutter å avvike hennes arbeidsforhold. Dersom hun i perioden får etterlønn, men etter utløpet av ordinær oppsigelsestid, har andre inntekter fra arbeid, tjenester eller konsulentvirksomhet, reduseres etterlønnen krone for krone.

Sykehusinnkjøp HF har i 2021 hatt som målsetting å tilby ledende ansatte konkurransedyktige arbeidsvilkår. Lederlønnspolitikken i det foregående regnskapsår har bygget på de prinsipper som er beskrevet over.

Det er ikke utbetalt styrehonorar til styrets medlemmer i 2020 - 2021.

Revisjonshonorar	2021	2020
Lovpålagt revisjon	234	108
Andre tjenester utenfor revisjon	76	36
Sum honorarer	310	144





Note 4 Pensjon

Pensjonsforpliktelse	2021	2020
Brutto påløpte pensjonsforpliktelse	169 330	134 172
Pensjonsmidler	-144 693	-116 084
Netto pensjonsforpliktelse	24 637	18 088
Arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse	2 291	1 682
Ikke resultatført gevinst av estimat- og planavvik inkl aga	16 617	16 932
Netto balanseført forpliktelse inkl arbeidsgiveravgift	43 545	36 702
Herav balanseført netto pensjonsforpliktelse inkl aga	43 358	36 448

Spesifikasjon av pensjonskostnad	2021	2020
Nåverdi av opptjente pensjonsrettigheter i året	33 617	27 930
Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	2 771	2 771
Årets brutto pensjonskostnad	36 388	30 701
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-3 980	-3 090
Administrasjonskostnad	1 135	1 084
Netto pensjonskostnad inkl. adm. kost	33 613	28 695
Aga netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	2 812	2 523
Årets netto pensjonskostnad	36 425	31 218
Andre pensjonskostnader		
Sum pensjonskostnader	36 425	31 218

Spesifikasjon av premiefond	2021	2020
Saldo pr 1.1	657	435
Tilført premiefond	231	223
Uttak fra premiefond		
Saldo pr 31.12	888	657

Økonomiske forutsetninger	2021	2020
Diskonteringsrente	1,70 %	1,70 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	3,70 %	3,10 %
Årlig lønnsregulering	2,75 %	2,25 %
Regulering av folketrygdens grunnbeløp	2,50 %	2,00 %
Pensjonsregulering	1,73 %	1,24 %
Antall aktive personer med i ordningen	274	267
Antall oppsatte personer med i ordningen	87	69
Antall pensjonere med i ordningen	17	12

Foretaket har en ytelsesbasert tjenstepensjonsordning i KLP (/SPK m.fl). Denne pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i Lov om offentlig tjenstepensjon.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578

Ytelsesbaserte pensjonsordninger

Foretaket har en offentlig kollektiv pensjonsordning (sikrede pensjoner) for sine ansatte, som gir en bestemt framtidig pensjonsytelse basert på antall opptjeningsår og lønnsnivået ved pensjonsalder. Denne pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i Lov om offentlig tjenestepensjon. Pensjonsytelsene samordnes med folketrygdens ytelser. Pensjonsordningen dekker alderspensjon, uførepensjon og barnepensjon. Opptjeningstiden for full alderspensjon er 30 år. Sammen med folketryden gir full opptjening en alderspensjon på omkring 66 % av sluttlønn. Det opptjenes ikke pensjon for lønn over 12 G (folketrygdens grunnbeløp), det vil si at det er et tak på 12 G. Pensjonskostnaden for 2021 er basert på forutsetninger i veiledning om pensjonsforpliktelser utarbeidet av Norsk regnskapsstiftelse. Det er utarbeidet et beste estimat for pensjonsforpliktelser pr. 31.12.2021 basert på de økonomiske forutsetningene som er angitt for 2021. Basert på avkastningen i KLP for 2021 er det også vist et beste estimat for pensjonsmidlene pr. 31.12.2021.

Kort om ikke resultatførte estimatavvik

I samsvar med god regnskapskikk, benytter Sykehusinnkjøp HF reglene om "korridor" og fordeling over gjenværende opptjeningstid ved behandling av estimatavvik knyttet til pensjonsordningen. Det har i 2021 vært en liten reduksjon i uamortiserte estimatavvik (gevinst) jfr. tabellen ovenfor. Estimatavvik utover "korridoren" resultatføres med 1/12-del.

Note 5 Varige driftsmidler

	Ombyggings- kostnader	Driftsløsøre inventar verktøy kontorm. Etc	Sum
Anskaffelseskost 1.1	8 688	8 876	17 564
Tilgang	212	134	346
Avgang	-	-	-
Anskaffelseskost 31.12	8 900	9 010	17 910
Akk avskrivninger 01.01	5 081	6 204	11 285
Årets ordinære avskrivninger	1 366	1 250	2 616
Akk avskrivninger 31.12	6 447	7 454	13 901
Balanseført verdi 31.12	2 453	1 556	4 009
Årets ordinære avskrivninger	1 366	1 250	2 616
Prosentstørrelse ord avskrivninger	10-33 %	3-33 %	

Sykehusinnkjøp HF har ingen lånekostnader knyttet til aktiverte driftsmidler.

Note 6 Andre fordringer

Andre fordringer består av:	2021	2020
Forskuddsbetalte kostnader	3 774	1 007
Refusjon sykepenger/fødselspenger	666	245
Andre kortsiktige fordringer	86	1 540
Sum fordringer	4 526	2 792

Sykehusinnkjøp HF har ingen fordringer med forfall senere enn ett år.





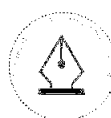
Note 7 Kontanter og bankinnskudd

	2021	2020
Sum bunde kontanter og bankinnskudd	9 841	9 793
Bankinnskudd som ikke er bundet	97 634	84 486
Sum kontanter og bankinnskudd	107 475	94 279

Note 8 Egenkapital

	Foretaks- kapital	Annen innskutt egen-kapital	Årets over- under- skudd	Total egen kapital
Egenkapital 31.12.2020	5 000	5 600	-6 215	4 385
Årets resultat				-
Egenkapital 31.12.2021	5 000	5 600	-6 215	4 385

	Foretaks- kapital	Annen innskutt egen-kapital	Total innskutt egen- kapital
Selskapets foretakskapital består av :			
Helse Sør Øst RHF	1 250	1 400	2 650
Helse Vest RHF	1 250	1 400	2 650
Helse Midt-Norge RHF	1 250	1 400	2 650
Helse Nord RHF	1 250	1 400	2 650
Sum	5 000	5 600	10 600



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578



Note 9 Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld består av:

	2021	2020
Annen påløpt kostnad	10 097	13 299
Påløpt lønn / ikke uttatt ferie	6 784	6 298
Skyldig feriepenger	23 194	21 811
Avsetning revisjonshonorar	0	0
Sum annen kortsiktig gjeld	40 075	41 408

Sykehusinnkjøp HF har ingen gjeld med forfall senere enn ett år.

Note 10 Nærstående parter

Kortsiktige fordringer	2021	2020
Helse Nord RHF	0	0
Helse Midt-Norge RHF	0	0
Helse Vest RHF	0	0
Helse Sør-Øst RHF	0	0
Sum	0	0

Kortsiktig gjeld	2021	2020
Helse Nord RHF	1 299	3 266
Helse Midt-Norge RHF	581	2 965
Helse Vest RHF	1 271	6 573
Helse Sør Øst RHF	2 973	7 833
Sum	6 124	20 637

Nærstående parter

Foretakets nærstående er definert i regnskapslovens § 7-30b og regnskapsforskriftens § 7-30b-1. Vesentlige transaksjoner med nærstående parter framgår i denne og andre noter i årsregnskapet. Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 3, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 10.

Foretaket mottar det vesentligste av sine inntekter fra eierne, det vil si Helse Nord RHF, Helse Midt-Norge RHF, Helse Vest RHF og Helse Sør Øst RHF. Transaksjoner med andre helseforetak er i hovedsak knyttet til ordinære inntekter og kostnader som samarbeidspartnere.

Ikke benyttet finansieringsramme i divisjon nasjonale tjenester og fellesfunksjoner avregnes forholdsmessig i tilskuddet som er ytet for året. Ikke benyttet andel av tildelt ramme fra de regionale divisjoner avregnes direkte mot tilskudd fra respektive helseforetak i 2021. Årets overskudd i divisjon legemidler, tkr 4 238,- avregnes i forhold til salgsstatistikk fra respektive helseforetak. Denne posten er oppført som kortsiktig gjeld, jfr note 9. Det regnskapsmessige årsresultat er følgelig kr 0 i finansregnskapet per 31.12.2021.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578



BDO AS
Stortorget 1 - Kystens Hus
Postboks 290
9253 Trondheim

Uavhengig revisors beretning

Til foretaksmøtet i Sykehusinnkjøp HF

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sykehusinnkjøp HF.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021,
- Resultatregnskap 2021
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Tromsø, 21. februar 2022
BDO AS

Fred A. Mikalsen
statsautorisert revisor



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
903E866D5F064DB191D666383AF9F578



BDO AS
Stortorget 1 - Kystens Hus
Postboks 290
9253 Tromsø

Uavhengig revisors beretning

Til foretaksrådet i Sykehusinnkjøp HF

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sykehusinnkjøp HF.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021,
- Resultatregnskap 2021
- Kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Tromsø, 02. mars 2022

BDO AS

Fred A. Mikalsen

statsautorisert revisor