



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 963 092 784
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: BILLEDKUNST OPPHAVSRETT I NORGE SA
Forretningsadresse: Øvre Slottsgate 2B
0157 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Harald Holter
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 07.07.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 876 111	5 724 282
Sum inntekter		5 876 111	5 724 282
Kostnader			
Lønnskostnad	1	4 244 356	3 815 127
Avskrivning på varige driftsmidler	2	44 000	44 000
Annen driftskostnad		1 539 534	1 510 074
Sum kostnader		5 827 890	5 369 202
Driftsresultat		48 221	355 081
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		9 840	29 748
Sum finansinntekter		9 840	29 748
Annen rentekostnad		91	1
Sum finanskostnader		91	1
Netto finans		9 749	29 747
Ordinært resultat før skattekostnad		57 970	384 828
Skattekostnad på ordinært resultat	3	13 670	85 582
Ordinært resultat etter skattekostnad		44 300	299 246
Årsresultat		44 300	299 246
Årsresultat etter minoritetsinteresser		44 300	299 246
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	4	44 300	299 246
Sum overføringer og disponeringer		44 300	299 246



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	3	153 684	166 438
Sum immaterielle eiendeler		153 684	166 438
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	2	58 300	102 300
Sum varige driftsmidler		58 300	102 300
Finansielle anleggsmidler			
Andeler i andre selskaper	5	19 762	19 762
Andre fordringer		221 639	221 405
Sum finansielle anleggsmidler		241 401	241 168
Sum anleggsmidler		453 385	509 906
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	6	4 169 498	3 620 341
Andre fordringer		140 931	62 215
Sum fordringer		4 310 428	3 682 556
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	10 743 142	8 694 241
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		10 743 142	8 694 241
Sum omløpsmidler		15 053 570	12 376 797
SUM EIENDELER		15 506 956	12 886 702

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	751 719	707 419
Sum opptjent egenkapital		751 719	707 419
Sum egenkapital		751 719	707 419
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	1,8	11 987 298	11 019 023
Betalbar skatt	3	916	798
Skyldig offentlige avgifter		255 964	239 032
Annen kortsiktig gjeld		2 511 058	920 430
Sum kortsiktig gjeld		14 755 236	12 179 283
Sum gjeld		14 755 236	12 179 283
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		15 506 956	12 886 702



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 472426

Enheten

Organisasjonsnummer: 963 092 784
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: BILLEDKUNST OPPHAVSRETT I NORGE SA
Forretningsadresse: Øvre Slottsgate 2B
0157 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Harald Holter
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 21.06.2022



Organisasjonsnr: 963 092 784
BILLEDKUNST OPPHAVSRETT I NORGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 876 111	5 724 282
Sum inntekter		5 876 111	5 724 282
Kostnader			
Lønnskostnad	1	4 244 356	3 815 127
Avskrivning på varige driftsmidler	2	44 000	44 000
Annen driftskostnad		1 539 534	1 510 074
Sum kostnader		5 827 890	5 369 202
Driftsresultat		48 221	355 081
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		9 840	29 748
Sum finansinntekter		9 840	29 748
Annen rentekostnad		91	1
Sum finanskostnader		91	1
Netto finans		9 749	29 747
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	3	13 670	85 582
Ordinært resultat etter skattekostnad		44 300	299 246
Årsresultat		44 300	299 246
Årsresultat etter minoritetsinteresser			
		44 300	299 246
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	4	44 300	299 246
Sum overføringer og disponeringer		44 300	299 246



Organisasjonsnr: 963 092 784
BILLEDKUNST OPPHAVSRETT I NORGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	3	153 684	166 438
Sum immaterielle eiendeler		153 684	166 438
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	2	58 300	102 300
Sum varige driftsmidler		58 300	102 300
Finansielle anleggsmidler			
Andeler i andre selskaper	5	19 762	19 762
Andre fordringer		221 639	221 405
Sum finansielle anleggsmidler		241 401	241 168
Sum anleggsmidler		453 385	509 906
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	6	4 169 498	3 620 341
Andre fordringer		140 931	62 215
Sum fordringer		4 310 428	3 682 556
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	7	10 743 142	8 694 241
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		10 743 142	8 694 241
Sum omløpsmidler		15 053 570	12 376 797
SUM EIENDELER		15 506 956	12 886 702
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	751 719	707 419
Sum opptjent egenkapital		751 719	707 419



Sum egenkapital		751 719	707 419
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	1,8	11 987 298	11 019 023
Betalbar skatt	3	916	798
Skyldig offentlige avgifter		255 964	239 032
Annen kortsiktig gjeld		2 511 058	920 430
Sum kortsiktig gjeld		14 755 236	12 179 283
Sum gjeld		14 755 236	12 179 283
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		15 506 956	12 886 702



Organisasjonsnr: 963 092 784
BILLEDKUNST OPPHAVSRETT I NORGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
5.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak

Fullstendige noteopplysninger fremkommer av vedlagte PDF-dokument



BONO – BILLEDKUNST OPPHAVSRETT I NORGE

BONO er den norske opphavsrettsorganisasjonen for de som skaper visuelle verk - etablert av kunstnerne, for kunstnerne og for de som bruker kunst. Vi representerer i dag over 2.700 norske og 150.000 utenlandske kunstnere og er bindeleddet som gjør det enkelt å bruke visuelle verk.

Vi inngår lisensavtaler med et bredt spekter av kunder – offentlige, ideelle og kommersielle. Gjennom lisensavtaler med BONO får forlag og andre utgivere, TV- og filmselskaper, museer, kommersielle foretak, undervisningsinstitusjoner m.m. adgang til å bruke kunst i sin virksomhet og i de sammenhenger de har behov for.

BONO er i tillegg godkjent av Kulturdepartementet til å inngå avtaler på vegne av ikke-medlemmer på flere områder, som f.eks. ved bruk av verk i TV og i arkiv, bibliotek og museer.

Vi administrerer også følgeretten i Norge og utbetaler vederlag når verk blir videresolgt. Fra og med 2020 fordeler BONO også privatkopieringskompensasjon til rettighetshavere til visuelle verk.

BONO er en ideell organisasjon som sikrer kunstnerne vederlag og at brukere av kunst har trygghet for at rettighetene er innhentet og uforutsette kostnader ikke oppstår. Vederlagene går tilbake til kunstnerne og skaper grobunn for ny kunst.

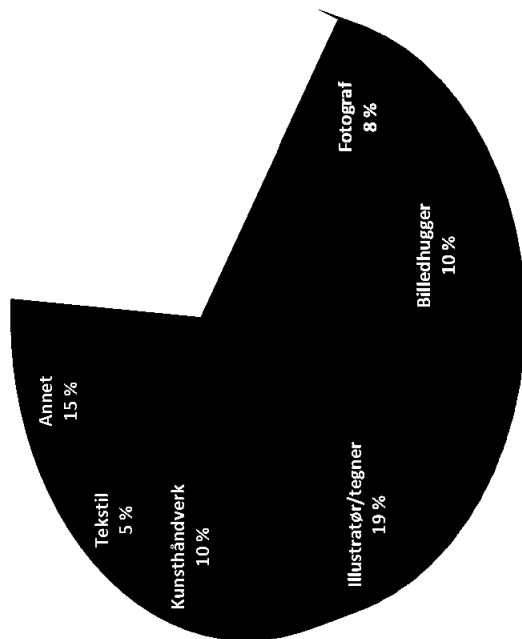
Forside:

Jan Groth
 Veggtegning for Galleri Riis III, 2019
 Fettstift på vegg, H 334 x B 707 cm. Original.
 © Jan Groth / BONO

Foto: Adrian Bugge / Galleri Riis

BONO 2021 – I TALL

	2021	2020	2019	2018
Antall medlemmer i BONO (pr. 31.12.21)	2 679	2 627	2 536	2 461
Antall rettighetshavere som har mottatt vederlag i 2021	5 620	5 378	4 134	4 153
Andel av vederlag, nålevende opphavere	58 %	61 %	56 %	47 %
Andel av vederlag, norske (vs. utenlandske)	73 %	72 %	67 %	79 %
Følgerettsvederlag	4 377 792	3 542 183	2 816 306	3 419 195
Lisensieringsvederlag	11 070 611	11 182 300	9 268 075	10 978 187
Privatkopiering visuelle verk	2 976 640	3 866 516	2 111 820	0
Samlet vederlag	18 425 043	18 590 999	14 196 201	14 397 382
Totalt innkrevd vederlag siden etableringen	251 444 494	233 019 451	214 428 452	200 232 250



BONO har omlag 2.700 norske medlemmer, aktive innenfor et vidt spekter av visuelle uttrykk.

GODE GRUNNER TIL Å VÆRE MEDLEM I BONO

Mer tid til å skape

Opphavsrett kan være komplisert og rettighetsklaring kan være tidkrevende. Som medlem overlater du det administrative arbeidet til oss. Vi har kompetansen som er nødvendig for at dine rettigheter skal bli respektert og honorert.

Mulighet til å tjene penger

Mange av våre medlemmer mottar vederlag jevnlig. Om beløpene er små eller store - de fleste anser vederlagene som en kjærkommen inntekt fra sitt kunstneriske virke.

Internasjonal representasjon

Det er vanskelig som kunstner å følge opp sine rettigheter i utlandet. Som medlem i BONO er du sikret representativitet i 35 land verden over.

Medinnflytelse

Som medlem overlater du arbeidet med å inngå avtaler om bruk av dine verk til oss, men beholder kontrollen med hvor og hvordan verkene dine blir brukt.

Rådgiving og bistand

Har du spørsmål om egne rettigheter eller andre spørsmål om opphavsrett, kan du som medlem fritt benytte vår rådgivningstjeneste.

Ingen medlemskontingent

Det er gratis å melde seg inn i BONO. Når vi krever inn vederlag for deg vil vi trekke fra en andel for å dekke våre administrative kostnader.

Forhandlingsstyrke

Å forhandle rettigheter på egen hånd kan være en stor utfordring. BONO er en kjent organisasjon med 30 års erfaring og representerer over 150.000 kunstnere. Som medlem bidrar du til å styrke kunstnernes rettigheter.



Kira Wager
Medlem i BONO siden 2005
Verk i bakgrunnen: © Kira Wager / BONO

Foto: Ignat Wiig / Oslo Open

LISENSIERING

BONO gir lisenser og inngår avtaler som gjør det enklere å bruke visuelle verk, samtidig som visuelle kunstnerne mottar vederlag og sikres at deres rettigheter blir ivarettatt.

I samarbeid med den enkelte kunstner håndterer vi forespørsler om å bruke visuelle verk i et utall sammenhenger. Som medlem i BONO har man mulighet til å bestemme i hvilke sammenhenger ens verk blir benyttet. Vederlaget utbetales kvartalsvis sammen med oversikt over hvor og hvordan verk er blitt brukt.

BONO er del av et internasjonalt nettverk og har avtaler med forvaltningsorganisasjoner i over 35 land. Rettighetene til våre medlemmers verk blir ivarettatt på samme måte i utlandet, noe som sikrer medlemmene vederlag når verkene deres blir brukt også utenfor Norge.

BONO inngår avtaler og gir lisenser innenfor et vidt spekter av analog og digital bruk av visuelle verk. Typiske avtaleområder for bruk av visuelle verk:

- TV- og filmproduksjoner
- Forlagsmessige utgivelser (lærebøker, fakta- og skjønnlitteratur)
- Kunst- og kulturformidling (museum, utstillere, kommuner, arkiv, bibliotek m.m.)
- Nettpubliserings, sosiale medier, nettapplikasjoner mv.
- Redaksjonelt (aviser, tidsskrifter, populærpresse)
- Profilering og markedsføring av produkter, aktiviteter og virksomheter
- Lisensprodukter/merchandise (postkort, plakater, frimerker, t-skjorter mv.)
- Undervisning (nettbasert undervisning, databaser til bruk i undervisning osv.)

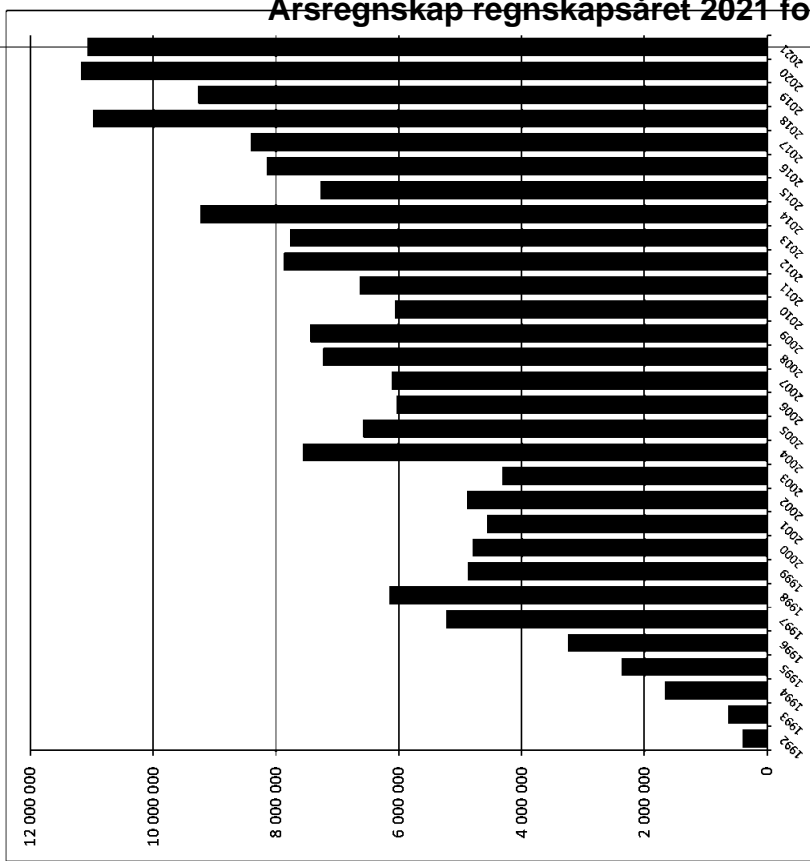
Noen av våre avtalepartner:

Astrup Fearnley Museet • Blomqvist Kunsthandel AS • Bærum kommune • Cappelen Damm AS
 • Dagens Næringsliv • Drammens Museum • Den Norske Forleggerforening • GWP Auksjoner AS • Gyldendal Norsk Forlag AS • H. Aschehoug & Co. AS • Henie Onstad Kunstsenter • Innovasjon Norge • IRIS • KODE • Kulturrådet • KORO • Lillehammer Kunstmuseum • MIST AS • Nasjonalbiblioteket • Nasjonalmuseet for kunst, arkitektur og design • Nationaltheatret AS • NORDEA • NRK • Oslo Kommune • Preus Museum • Porsgrund Porselænsfabrik AS • Postens Frimerketjeneste • Ruter AS • Samlerhuset • Seefood TV AS • Selvaag Gruppen • Sjørlandets Kunstmuseum (SKMU) • Sparebank 1 Nord-Norges kunstsiftelse • Sparebankstiftelsen DNB NOR • Statoil ASA • Statsbygg • Stortinget • Telenor Eiendom Holding AS • Trondheim kommune • Universitets- og høyskolerådet (UHR) • Visit Oslo • Universitetet i Bergen • Universitetet i Oslo, mv.

Vederlag fra lisensiering i 2021:

BONO har i 2021 innkrevd kr. 11 070 611 i vederlag for lisensiering (kr. 11 182 300 i 2020). Totalt innkrevd 188 millioner kroner i vederlag fra lisensiering siden oppstarten i 1992.

Med «lisensiering» menes i denne sammenhengen all vederlagsomsetning som ikke er følgerettsvederlag eller privatkopieringskompensasjon av visuelle verk i Norge (PKVV), se påfølgende sider.



FØLGERETT

Når kunstverk blir videresolgt har opphaveren rett til vederlag. Denne vederlagsretten kalles følgerett. Formålet med følgeretten er å sikre at kunstnerne får ta del i sine verks verdøkning i kunstmarkedet. Vederlaget fastsettes som en prosentandel av salgssummen og utbetales til den enkelte kunstner som har fått sitt verk videresolgt.

Følgeretten ble innført i Norge i 2007 som følge av et EU-direktiv og sikrer opphavsmenn vederlag når deres verk videreselges, f.eks. gjennom auksjonshus, gallerier og kunsthandlere. BONO er godkjent av Kulturdepartementet som innkrevings- og fordelingsorganisasjon for følgeretten og utfører dette for alle norske og utenlandske kunstnere som er omfattet.

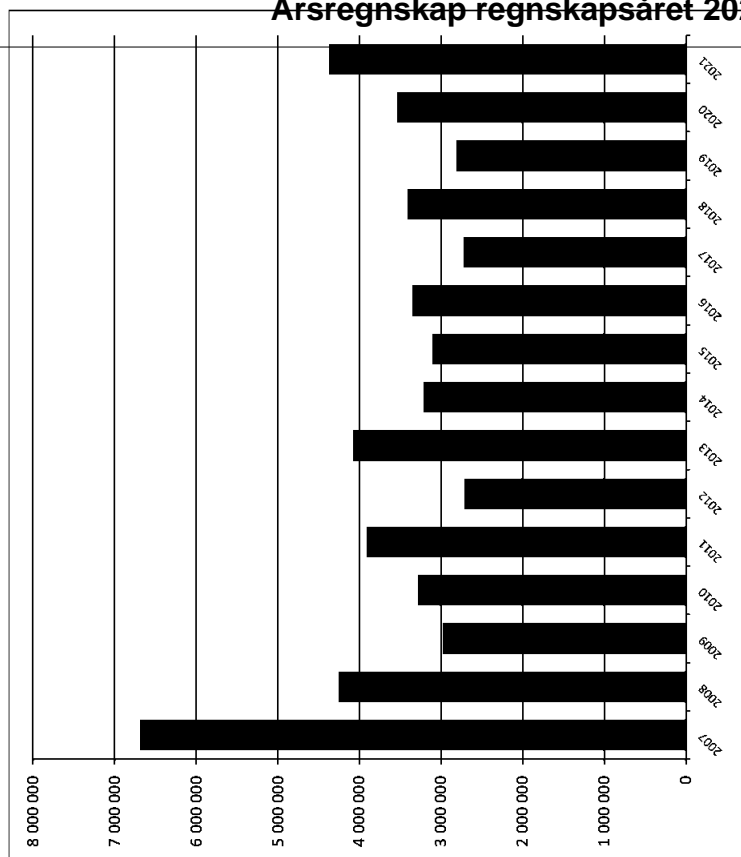
Fakta om følgeretten:

- Det skal betales følgerettsvederlag for videresalg av opphavsrettslige verneverk over 3 000 euro (omlag 30 000 norske kroner)
- Med videresalg menes ethvert salg som finner sted etter at verket er solgt første gang
- Vederlaget fastsettes som en prosentandel av salgssummen og utbetales til den enkelte kunstner som har fått sitt verk videresolgt
- Følgeretten skal sikre at kunstnerne får ta del i sine verks verdøkning i kunstmarkedet
- BONO og BKH har samordnet innkrevingen av følgeretten og avgiften på omsetning av kunst under fellesbetegnelsen "Kunstavgiften"
- Følgeretten omfatter også salg mellom privatpersoner dersom salget formidles av en som yrkesmessig opptre i kunstmarkedet

Vederlag fra følgerettspliktig omsetning i Norge 2021:

Den følgerettspliktige omsetningen av kunst (videresalg av opphavsrettslig verneverk) i Norge i 2021 utgjorde kr 91 510 584,67 (økning på 22 % fra 2020). Innkrevingen av følgerettsvederlag fra den følgerettspliktige omsetningen utgjorde kr. 4 377 792, en økning med 24 % fra fjoråret.

Siden 2007 har BONO innkrevd 54,5 millioner kroner i følgerettsvederlag til kunstnerne.



PRIVATKOPIERING AV VISUELLE VERK

I følge åndsverkloven § 26 er det tillatt å kopiere åndsverk til privatbruk. Loven gir samtidig opphavere rett til en rimelig kompensasjon for denne bruken av deres verk.

Norge har hatt en ordning med kompensasjon for privatkopiering av audioverk (lyddopptak) og audiovisuelle verk (film og TV) siden 2005. Fra 1. juli 2018 er kompensasjonsordningen for privatkopiering utvidet til å omfatte litterære og visuelle verk. Opphavere til visuelle verk skal kompenseres for lovlig privatkopiering enten deres verk er selvstendige, inngår i et litterært verk eller en audiovisuell produksjon. Det innebærer i praksis at privat kopiering av visuelle verk som finner sted på smarttelefoner, nettbrett, PC-er og andre digitale lagringsmedier, skjermdumper, skylagring, papirutskrifter m.m. er omfattet og skal kompenseres for.

Kompensasjonen bevilges årlig over statsbudsjettet, og blir dels fordelt som kollektive midler gjennom Fond for lyd og bilde, og dels som individuelle vederlag gjennom Norwaco. Norwaco mottar privatkopierings-kompensasjon som et tilskudd fra Kulturdepartementet og fordeler det videre til sine medlemsorganisasjoner etter vedtak på sektormøte. Til grunn for vedtaket ligger en årlig undersøkelse av omfanget av kopiering til privat bruk i Norge. Kompensasjonen skal fordeles individuelt til den enkelte opphaver.

BONO er organisasjonen som fordeler privatkopieringskompensasjon til rettighetshavere til visuelle verk. Dette skjer i samarbeid med fagorganisasjonene på området NBK, NK, FFF, Grafii, NFF og NJ.

Det er ikke mulig å finne ut eksakt hvilke visuelle verk som blir kopiert av privatpersoner til egen bruk, og kompensasjonen fordeles derfor på grunnlag av kriterier som gjenspeiler situasjoner der det er sannsynlig at privatkopiering har funnet sted. Konkret utbetales kompensasjonen på grunnlag av søknader fra opphavere og informasjon om bruk av visuelle verk som BONO allerede har fra sine lisenser og rammeavtaler (analogi/bruksdata).

Kompensasjon for privatkopiering av visuelle verk i Norge i 2021 (kompensasjonsår 2020): Kompensasjon for privatkopiering av visuelle verk i Norge (PKVV) for 2020 ble utbetalt fra Norwaco høsten 2021, og BONOs søknadsportal for opphavere til visuelle verk ble åpnet for søkere i desember 2021. Total kompensasjon til norske og utenlandske rettighetshavere for 2020 for utbetaling gjennom BONO utgjør kr. 2 976 640. Kompensasjonen for 2020, som blir fordelt på bakgrunn av søknader og BONOs eksisterende bruksdata, blir utbetalt våren 2022.

Søknadsportal for privatkopiering visuelle verk (lenke)

The screenshot shows the BONO website interface. At the top, there is a navigation menu with links for 'HVA ER PRIVATKOPIERING?', 'HVA ER KOMPENSASJON FOR PRIVATKOPIERING?', 'FORDELING AV KOMPENSASJON FOR BRUK AV VISUELLE VERK I BONO', 'HVA ER DULGEBE FOR Å SØKE OM KOMPENSASJON', and 'FRSBEREGNING'. Below the menu, there is a section titled 'PRIVATKOPIERING AV VISUELLE VERK' with a sub-header 'Nettportal for søknad om privatkopieringskompensasjon for rettighetshavere til visuelle verk'. A 'LOGG INN' button is visible. The main content area features a search bar and a list of search results. On the right side, there is a 'KONTAKTINFORMASJON' section with contact details for BONO, including the phone number 21 03 35 10 16, the website URL, and the postal address. The footer contains logos for the Norwegian Copyright Society (Kopieringsforbundet), the Norwegian Authors' Society (Forfatterforbundet), and the Norwegian Publishers' Association (Forleggerforbundet).

AKTIVITETER I 2021-2022

Her følger et utvalg av aktiviteter i 2021 og frem til i dag:

Kopiering av visuelle verk til privat bruk

BONO etablerte i 2020 en søknadsportal der opphavere til visuelle verk kunne oppgi informasjon om omfanget av bruken av sine verk og søke om kompensasjon fra privatkopieringsordningen (som fra og med 2018 også omfatter visuelle verk, se omtale over). BONO samarbeidet med fagorganisasjonene NBK, NK, FFF, Grafill og NFF om å fastsette kriterier for tildeling av kompensasjonen og om å spre informasjon om den nye ordningen til hele det visuelle feltet. Etter avtale med Norges Journalistlag (NJ) vil BONO også fordele kompensasjon for 2020 til søkere innenfor NJs område som skaper verk innenfor «verkstype 3 (tegninger/illustrasjoner/kart)».

Lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett

Lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett mv. trådte i kraft 1. juli 2021. Loven er en gjennomføring av direktiv om kollektiv rettighetsforvaltning (2014/26/EU).

BONO er omfattet av den nye loven, og er positive til innføringen. Dette gir en rettslig ramme for forvaltning av opphavsrett på vegne av kunstnere og rettighetshavere, og sikrer at disse har rett til medbestemmelse og innsyn i forvaltningsorganisasjoners virksomhet, samt at det stilles krav til forvaltning og fordeling av vederlagsmidler.

Det følger av den nye loven at alle vederlagsmidler skal fordeles til rettighetshaverne og at fordelingen skal skje på en betryggende og nøyaktig måte. Dette innebærer blant annet at kollektive forvaltningsorganisasjoner skal bestrebe seg på å fordele vederlag tilbake til den enkelte rettighetshaver. Loven omfatter også medlemsorganisasjoner i forvaltningsorganisasjonene når det gjelder fordeling av vederlag, og vil få betydning for hvordan de opphavsrettslige vederlagsmidlene som disse organisasjonene mottar skal fordeles.

BONO anser at organisasjonen på grunn av sin kompetanse, representativitet og organisering har en sentral rolle å spille i den fremtidige fordelingen av disse vederlagsmidlene. Det er ønskelig med et samarbeid med de visuelle medlemsorganisasjonene i Norwaco og Kopinor for å sikre at vederlagene fordeles i samsvar med loven, og på en så effektiv og treffsikker måte som mulig.

Patentstyret er tilsynsorgan for loven og blant annet ansvarlig for å godkjenne organisasjoner som kan inngå avtaler med avtalelisensivirking. BONO ble registrert som kollektiv forvaltningsorganisasjon hos Patentstyret i september 2021.

Digitalmarkedsdirektivet

Europakommisjonen lanserte i 2015 en strategi for etablering av et felles europeisk marked for digitale tjenester, et digitalt indre marked. Strategien består av en rekke tiltak, herunder et nytt direktiv om opphavsrett. Direktiv om opphavsrett og nærstående rettigheter i det digitale indre marked (2019/790/EU) (digitalmarkedsdirektivet) har til formål å harmonisere regler om opphavsrett i medlemslandene, særlig med hensyn til digital og grenseoverskridende bruk av opphavsrettslig beskyttet innhold. Direktivet er EØS relevant, og skal også gjennomføres i Norge.

En av de viktigste bestemmelsene i direktivet er artikkel 17, som klargjør at internettplattformer som Facebook, Instagram, Pinterest, YouTube og Twitter må innhente tillatelse fra rettighetshaverne for å tilgjengeliggjøre det opphavsrettslige innholdet som lastes opp av brukerne. Når bestemmelsen gjennomføres i norsk rett, vil det bli enklere for rettighetshavere til visuelle verk å kreve vederlag for den omfattende bruken av verk som forekommer på plattformene.

BONO fulgte prosessen fram til vedtakelse av digitalmarkedsdirektivet i EU i 2019 nøye, både gjennom deltakelse på internasjonale møter og gjennom EVA. Sistnevnte drev omfattende lobbyarbeid rettet mot EU-parlamentarikere og andre relevante aktører, og gjennom medlemskapet i EVA har BONO bidratt til at direktivet i utgangspunktet er «opphavsrettslig

Den nasjonale gjennomføringen av direktivet i de ulike EU-landene har tatt tid, men flere har nå ferdigstilt arbeidet. Et viktig steg i riktig retning kom nylig, da EU-domstolen i C-401/19 fastslo at artikkel 17 er gyldig. I Norden er det Danmark som har vært først ute, ved å gjennomføre artikkel 15 og 17 før resten av direktivet. Kulturdepartementet ba i desember 2020 om innspill til digitalmarkedsdirektivets gjennomføring i norsk rett, og BONO leverte sitt innspill i 2021. Det forventes å komme et høringsnotat fra Kulturdepartementet mot slutten av 2022. BONO vil fortsette med å jobbe aktivt for at bestemmelsene utformes på en måte som ivaretar rettighetshavere til visuelle verk.

Kunst i tall 2020

"Kunst i tall" er Kulturrådets årlige måling av inntektene på de ulike kunstområdene musikk, litteratur, visuell kunst og scenekunst. Arbeidet med innhenting av tallmateriale og utforming av statistikk og rapport har utføres av Rambøll Management Consulting. Visuell kunst ble for første gang tatt med i rapporten i 2015. BONO har også i 2021 deltatt i arbeidet med rapporten. Rapporten tar for seg tre deler av det visuelle kunstfeltet: salg av visuell kunst, visningsinntekter og vederlags- og opphavsrettsinntekter. Her kan du laste ned rapporten.

Norwaco

BONO har vært medlem i Norwaco siden 2015. Norwaco er en paraplyorganisasjon som forvalter rettigheter til opphavere, utøvende kunstnere og produsenter i audiovisuelle produksjoner. Norwaco har 36 medlemsorganisasjoner som til sammen representerer ca. 65.000 individuelle medlemmer. På vegne av disse, inngår Norwaco avtaler og krever inn vederlag etter konkrete forvaltningsoppdrag, der kollektiv forvaltning anses hensiktsmessig.

Hovedvirksomheten er tredjepartsdistribusjon av TV-kanaler og tilhørende arkivjenester. Norwaco representerer også utenlandske rettighetshavere gjennom avtaler med utenlandske organisasjoner. Medlemsorganisasjonene gir forvaltningsoppdrag til Norwaco gjennom en forvaltningskontrakt som deler Norwacos forvaltning i syv hovedområder – Norwacos forvaltningssektorer.

BONOs medlemskap i Norwaco styrker Norwacos representativitet på det visuelle området og forbedrer ivaretagelsen av opphavsretten til visuelle rettighetshavere på det audiovisuelle feltet. BONOs daglige leder Harald Holter har i perioden sittet i arbeidsutvalget i Norwacos hovedstyre.

Merverdiavgift på opphavsrettslige vederlag (MVA)

BONO har i perioden nøyte fulgt med på spørsmålet om det skal være merverdiavgift på opphavsrettslige vederlag. Den bakenforliggende årsaken er at forvaltningsorganisasjonene TONO, GRAMO og Norwaco over tid har uttredt spørsmålet om de vederlagene de innkrever skal faktureres med MVA.

For å unngå at rettighetshavere kunne risikere krav om innbetaling av MVA ved bokattersyn, uten at MVA var krevet inn fra kundene, lot disse organisasjonene seg registrere som avgiftspliktig fra 1.1.2022, og varslet at de ville kreve inn MVA for alt vederlag. Skatteetaten meldte ved årsskiftet 2021/2022 at gjeldende regelverk ikke ga rom for en slik løsning, men at de nå jobber med en lovendring og praktiske regler på området. Som følge av dette har BONO fra høsten 2021 valgt å benytte seg av eksternt juridisk bistand i MVA-spørsmålet. Formålet er å sikre at interessene til BONO og de visuelle rettighetshavere vi representerer blir ivare tatt i den videre prosessen.

SAMARBEID

I tillegg til BONOs daglige virke, samt arbeid overfor lovgivere i Norge og EU, deltar BONO i organisasjoner, råd og utvalg både i Norge og i utlandet. På grunn av korona-situasjonen, har den internasjonale møtevirkomheten i 2021 utelukkende funnet sted digitalt.

Samarbeid i Norge

Samarbeidet med de øvrige norske kunstnerorganisasjonene på det visuelle feltet (Norske Billedkunstnere, Norske Kunsthåndverkere, Forbundet Frie Fotografer, Grafill, Norges Fotografforbund m.fl.) har fortsatt i 2021 med samme målsetning som tidligere; at rettighetene til visuelle opphavere best kan ivaretas når organisasjonene opptrer samlet.

Nordisk samarbeid

BONO har tett kontakt med sine nordiske kollegaer, og avholder jevnlig nordiske møter der vi kan utveksle erfaringer og planlegge felles tiltak. På grunn av pandemien har kontakt og samarbeid i 2021 kun foregått digitalt.

Samarbeide utenfor Norden

EVA

EVA (European Visual Artists) er en interessesammenslutning for forvaltningsorganisasjonene på billedområdet, etablert i 1997. Forvaltningsorganisasjonene i EØS-området, herunder BONO, utgjør medlemmene i EVA. En av EVAs viktigste oppgaver er å bedrive lobbyvirksomhet overfor EU-kommisjonen og EU-parlamentet. EVAs kontor er lokalisert i European House of Authors i Brussel. BONO er medlem og deltar jevnlig i møter i EVA.

CISAC/CIAGP

BONO er medlem av CISAC – en sammenslutning av forvaltningsorganisasjonene innenfor de fleste verkskategoriene (musikk, tekst, bilde). Billedkunstorganisasjonene i CISAC utgjør organisasjonen CIAGP. Billedkunstneren Joel Shapiro har vært president i CIAGP i perioden.

OLA

BONO er fra 2004 medeier i OLA (OnLineArt SCRL). OLA er stiftet av forvaltningsorganisasjonene for billedkunstnere i Europa og USA, med det formål å gjøre det

enkler for brukere å innhente lisens for bruk av visuelle verk på nettet. Daglig leder i BONO deltar i OLAs Executive Committee.

I 2021 er det blitt etablert en ny organisasjonsform og innretning for OLA. Hovedformålet er å gjøre OLA til en mulig aktør i forbindelse med inngåelse av avtaler om bruk av visuelle verk gjennom de internasjonale internettplattformene Facebook, Instagram, YouTube m.m.

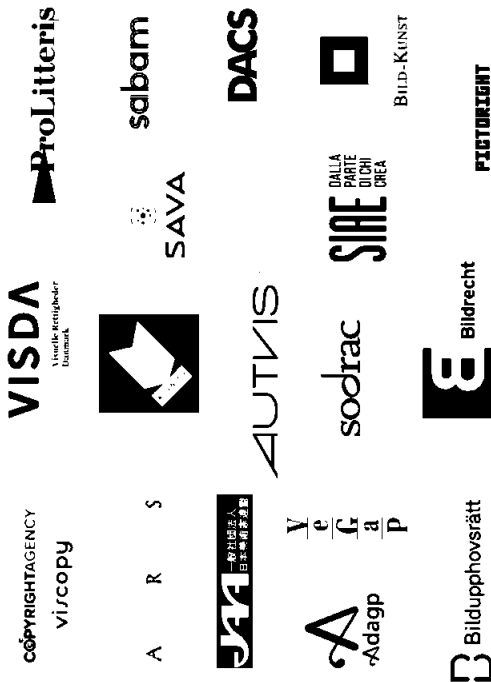
IPI

IPI er et verktøy for identifisering av opphavsmenn og verk. IPI-systemet tildeles hver opphaver et unikt ID-nummer som benyttes til utveksling av vederlag og informasjon organisasjonene imellom. Mengden av opphavere representert av organisasjonene gjør det påkrevd med et slikt standardisert system. BONO er del av IPI og benytter dette systemet som i vår daglige virksomhet for å sikre et effektivt rettighetsarbeid.

Verdensomspennende nettverk av søsterorganisasjoner

BONO har avtaler med 42 søsterorganisasjoner i utlandet om ivaretagelse av våre medlemmers opphavsrettigheter i utlandet og utenlandske rettighetshaveres opphavsrettigheter i Norge.

ADAGP	Frankrike	OOA-S	Tsjekkia
AGADU	Uruguay	PICTORIGHT	Nederland
AKKA/LAA	Latvia	PRO LITTERIS	Sveits
APSAV	Peru	ROY LICHTENSTEIN	USA
ARS	USA	SABAM	Belgia
ARTEGESTION	Ecuador	SACK	Sør-Korea
AUTVIS	Brasil	SAIF	Frankrike
BILDRECHT	Østerrike	SAVA	Argentina
BILLEDUPPHOVSRRÄTT	Sverige	SIAE	Italia
CARCC	Canada	SOCAN	Canada
CREAIMAGEN	Chile	SOFAM	Belgia
DACS	England	SOMAAP	Mexico
EAU	Estland	SPA	Portugal
GESTOR	Ungarn	SUCC. MATISSE	Frankrike
HUNGART	Ungarn	SUCC. PICASSO	Frankrike
IVARO	Irland	UPRAVIS	Russland
JASPAR	Japan	VEGAP	Spania
KUVASTO	Finnland	VG BILDKUNST	Tyskland
LATGA-A	Litauen	VISARTA	Romania
LITA	Slovakia	VISDA	Danmark
MYNDSTEF	Island	VISCOPI/CAL	Australia

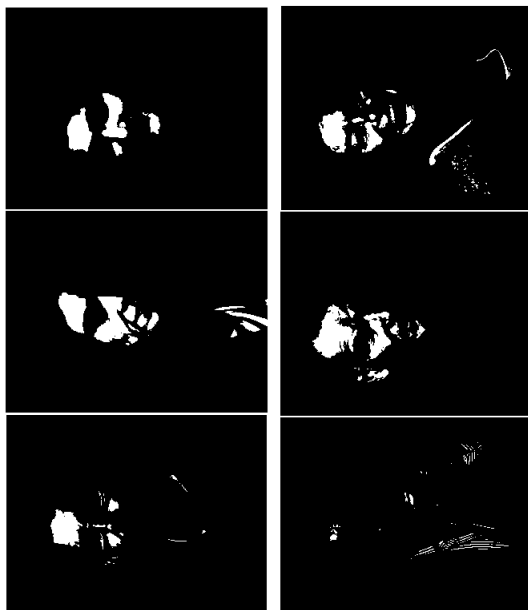


ORGANISASJON

Styre

BONOs styre oppnevnes av medlemmene på årsmøtet og av organisasjonene NK og NBK. Det har vært avholdt 8 styremøter i 2021. Årsmøte avholdt digitalt 14. juni 2021. Styret har bestått av:

Marius Dahl, styreleder, for nålevende rettighetshavere
 Ingeborg Stana, nestleder, for nålevende rettighetshavere
 Esther Maria Bjørneboe, for Norske Billedkunstnere
 Putte Helene Dal, for Norske Kunsthåndverkere
 John S. Gulbrandsen, advokat
 Atle Aas, for rettighetshavere etter avdøde kunstnere



BONOs styre (foto: Ansgar Vaibø)

Vara

Per Hess, for Norske Billedkunstnere
 John Rausteinn, for Norske Kunsthåndverkere
 Sunniva Sparre, for rettighetshavere etter avdøde kunstnere
 Marte Aas, for nålevende kunstnere

Administrasjon

Harald Holter, daglig leder
 Veronika Lundqvist, juridisk rådgiver (i vikariat f.o.m. september 2021)
 Kristine Farstadvoll, juridisk rådgiver (i permisjon fra f.o.m. juli 2021)
 Kari Astrup, rådgiver
 Jorid Gåserud Rogers, kunde- og informasjonssansvarlig
 Irina Larsen, administrasjons- og økonomikonsulent
 Maria Fosse, IT og media-medarbeider
 Anders Dahl Monsen, prosjekt-medarbeider nettportal privatkopiering visuelle verk



BONOs administrasjon (foto: Ansgar Vaibø / BONO)

Styret, utvalg, komiteer mv.

Valgkomité: Lene Tori Obel Bugge, Astrid Nondal, Thomas Sæverud, André Tehrani (vara)
Tariffutvalg: Marius Dahl, Ingeborg Stana (styret), Harald Holter, Kristine Farstadvoll (adm.)

Norwaco, hovedstyre: Harald Holter, AU-medlem i styret

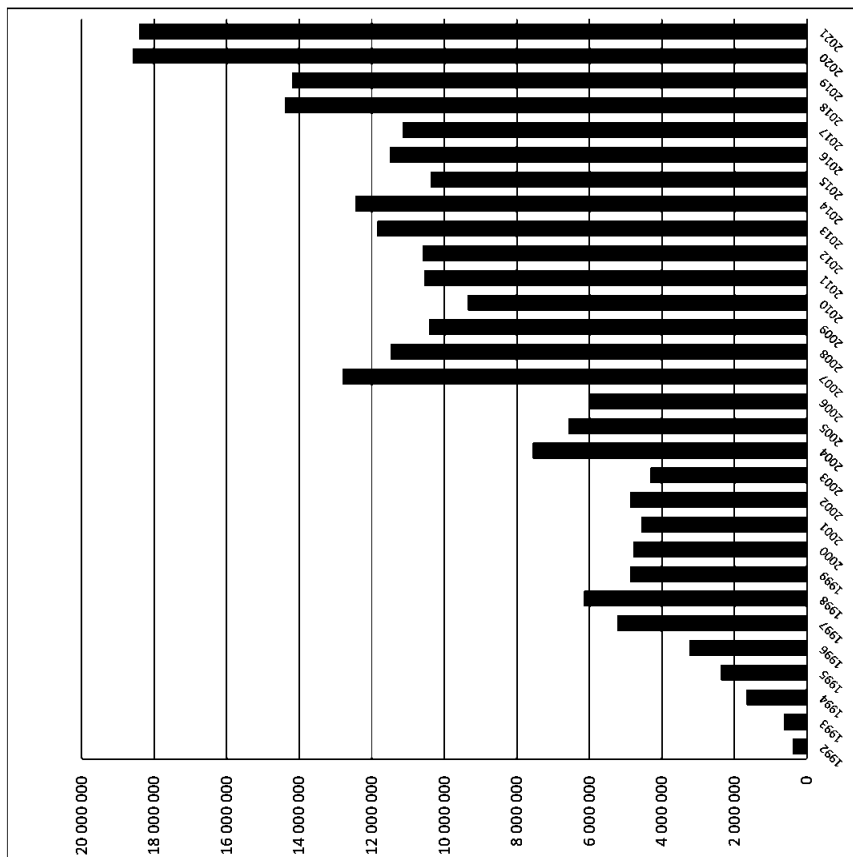
Kunstmnettverkets opphavsrettsutvalg: Kristine Farstadvoll

OLAs styre (OnLineArt SCRL.): Harald Holter

CIAGP Working group on Distribution: Harald Holter

VEDERLAG OG ØKONOMI

Samlet vederlag, utvikling siden 1992:



Nærmere om vederlagene i 2021:

BONO innkrever og fordeler vederlag fra en rekke forskjellige type utnyttelser og opphavsrettslige områder. Fra og med 2018 har vi vederlagstall for hvert enkelt område. Inndelingen i forskjellige type områder har sitt utspring i CISACs kategorier.

Fordelingen skriver seg fra forskjellige typer bruk av verk og opphavsrettslige områder:

Type område/bruk (IP-kode)	Vederlag 2021	% andel 2021	Vederlag 2020	% andel 2020
• Internett/online (OD)	1 900 759	10,31 %	1 885 364	10,14 %
• Reproduksjon (RP)	2 731 919	14,83 %	2 166 950	11,66 %
• Database (DB)	4 080	0,02 %	19 517	0,10 %
• TV- og kringkasting (TB)	2 880 058	15,63 %	2 837 930	15,27 %
• Utstillingsvederlag (EX)	8 386	0,05 %	0	0,00 %
• Undervisning (ER)	1 265 771	6,87 %	1 555 682	8,37 %
• Videreføring/TV-distr. (RT)	521 715	2,83 %	1 000 189	5,38 %
• Reprografi (RG)	296 297	1,61 %	459 463	2,47 %
• Følgerett (RR)	4 561 826	24,76 %	3 769 094	20,27 %
• Utleie/utlån (RL)	59 883	0,33 %	31 182	0,17 %
• Avsetning BONOBASE	203 814	1,11 %	376 119	2,02 %
• Privatkopiering (BT)	3 990 535	21,65 %	4 489 509	24,15 %
TOTALT	18 425 043	100,00 %	18 590 999	100 %

Vederlag og inntekter

Fakturert vederlag:

I 2021 er det fakturert vederlag på totalt kr. 18 425 043 (kr. 18.590.999 i 2020). Totalt er det fakturert vederlag på kr. 251 444 494 siden 1992.

Av det totale fakturerte vederlaget på kr. 18 425 043 utgjorde andelen til norske rettighetshavere 72,3 prosent. Andel av vederlag til utenlandske rettighetshavere utgjorde 27,7 prosent. Vederlag innkrevd av BONO's søsterorganisasjoner for opphavsrettslig bruk av norske verk i utlandet i 2021 eller tidligere og inntektsført i 2021, utgjorde kr. 2 724 994 (kr. 2 298 078 i 2020).

Vederlag fakturert av BONO i 2021 for opphavsrettslig bruk/videresalg av utenlandske kunstneres verk i Norge i utgjorde kr. 5 100 256 (kr. 5 096 274 i 2020).

Vederlag for utbetaling:

Av det fakturerte vederlaget utgjør kr. 13 287 401 vederlag for fordeling til medlemmer og andre opphavere/rettighetshavere. Totalt vederlag for utbetaling fra BONO til medlemmer og andre vederlagsberettigede opphavere/rettighetshavere siden 1992 utgjør kr. 182 056 877.

Kostnader og finansiering

Driftskostnader:

Driftskostnadene utgjorde i 2021 kr. 5 827 890 (en økning på 8,5 % fra fjoråret).

Finansiering:

Virksomheten finansieres i hovedsak gjennom administrasjonsfradrag på innkrevde vederlag. Fradraget utgjorde i 2021 kr. 5 137 642. I snitt utgjorde fradraget 28 % av fakturert vederlag.

Forutsetning for fortsatt drift

I årsregnskapet er forutsetningen om fortsatt drift lagt til grunn da det etter styrets oppfatning ikke foreligger forhold som tilsier noe annet.

Virksomhet i 2022

Korona-pandemien har i 2021 ikke hatt målbare negative konsekvenser for BONO's innkreving av opphavsrettslige vederlag. Det er grunn til å være forberedt på at innkreving av opphavsrettslige vederlag i 2022 vil kunne bli negativt påvirket av sikkerhetssituasjonen i Europa, ikke minst gjelder dette de vederlag norske visuelle rettighetshavere mottar gjennom BONO's søsterorganisasjoner i utlandet.

Oslo, den 31. desember 2021
den 12. mai 2022

Marius Dahl, leder

Ingeborg Stana, nestleder

Esther Maria Bjørneboe

Putte H. Dal

John S. Gulbrandsen

Atle Aas

Harald Holter, daglig leder

ÅRSREGNSKAP BONO 2021

Resultatregnskap	Note	01.01 - 31.12 2021	01.01 - 31.12 2020
Inntekter			
Vederlagsomsetning	1	18 425 043	18 590 999
Vederlag for tildeling rettighetshavere	1	13 287 401	13 567 629
Administrasjonsfradrag	1	5 137 642	5 023 370
Annen driftsinntekt	2	738 469	700 912
Sum inntekter		5 876 111	5 724 282
Driftskostnader			
Lønnskostnad	3	4 244 356	3 815 127
Avskrivninger	4	44 000	44 000
Annen driftskostnad		1 539 534	1 510 074
Driftsresultat		48 221	355 081
Annen renteinntekt		9 840	29 748
Annen finansinntekt		91	1
Annen rentekostnad			
Annen finanskostnad			
Ordinært resultat før skattekostnad		57 970	384 828
Skattekostnad på ordinært resultat	5	13 670	85 582
Årsresultat		44 300	299 246
Anvendelse av årsresultatet			
Til/fra annen egenkapital / udekket tap	6	44 300	299 246
Sum anvendelse		44 300	299 246

Balans	Note	31.12.2021	31.12.2020
Eiendeler			
Immaterielle eiendeler		153 684	166 438
Utsatt skattefordel	5		
Sum immaterielle eiendeler		153 684	166 438
Varige driftsmidler		58 300	102 300
Driftsøpøre, inventar, verktøy, kontormateriell	4		
Sum varige driftsmidler		58 300	102 300
Finansielle anleggsmidler		19 763	19 763
Aksjer i andre selskaper	7		
Depositum		221 639	221 405
Sum finansielle anleggsmidler		241 401	241 168
Sum anleggsmidler		453 385	509 906
Omløpsmidler			
Fordringer		4 169 498	3 620 341
Kundefordringer	8		
Andre fordringer		140 931	62 215
Sum fordringer		4 310 428	3 682 556
Bankinnskudd og kontanter	9		
Sum omløpsmidler		10 743 142	8 694 241
Sum eiendeler		15 053 570	12 376 797
		15 506 956	12 886 702

Balanse	Note	31.12.2021	31.12.2020
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital - Udekket tap/frie fond	6	751 719	707 419
Sum opptjent egenkapital		751 719	707 419
Sum egenkapital		751 719	707 419
Vederlag / Gjeld			
Vederlag			
Vederlag til utbetaling	3,10	11 734 156	10 926 067
Sum vederlag til utbetaling		11 734 156	10 926 067
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		253 142	92 957
Betalbar skatt		916	798
Skyldig offentlige avgifter		255 964	239 032
Annen kortsiktig gjeld	5	2 511 058	920 430
Sum kortsiktig gjeld		3 021 080	1 253 217
Sum vederlag og kortsiktig gjeld		14 755 236	12 179 283
Sum egenkapital og vederlag/gjeld		15 506 956	12 886 702

Oslo, den 31. desember 2021
den 12. mai 2022

Marius Dahl, leder
Ingeborg Stana, nestleder
Esther Maria Bjørneboe
Putte H. Dal
John S. Gulbrandsen
Atle Aas
Harald Holter, daglig leder

Noter	2021	2020
Regnskapsprinsipper, vesentlige regnskapsposter		
Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med lov om samvirke, regnskapslov og god regnskapspraksis i Norge for små foretak gjeldende pr. årsslutt. Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper og klassifisering av eiendeler og gjeld følger regnskapslovens definisjoner. Ved anvendelse av regnskapsprinsipper og presentasjon av transaksjoner og andre forhold, legges det vekt på økonomiske realiteter, ikke bare juridisk form. Betragende tap som er sannsynlige og kvantifiserbare, kostnadsføres.		
Inntektsførings- og kostnadsføringsstidspunkt - sammenstilling		
Inntekt resultatføres som hovedregel når den er opptjent. Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper. Inntektsføring av vederlag er periodisert i henhold til regnskapsprinsippet. For vederlag fra utlandet gjelder inntektsføringen for 2021 vederlag i all hovedsak opptjent 2021/2020. For øvrige vederlag gjelder inntektsføringen gjeldende regnskapsår.		
Varige driftsmidler		
Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Alle leieavtaler kostnadsføres som vanlig leiekostnad, og klassifiseres som ordinær driftskostnad. Ordinære avskrivninger er betegnet lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid med utg. pkt. i historisk kostpris.		
Fordringer		
Fordringer er oppført til pålydende med fradrag for forventede tap.		
Utsatt skatt/skattefordel og skattekostnad		
Utsatt skatt beregnes i tråd med foreløpig regnskapsstandard for resultatskatt. Netto utsatt skattefordel balanseføres.		
Note 1 Vederlagsomsetning og administrasjonsfradrag		
Administrasjonsfradraget utgjør 35% av vederlag innkrevd for norske opphavere, 25% til 20% av vederlag innkrevd for utenlandske opphavere, og 20% av vederlag innkrevd av utenlandske søsterorganisasjoner. Administrasjonsfradraget for privatkopieringskompensasjon 2020 utgjør 25% for norske opphavere og 20% for utenlandske opphavere. Vederlag til rettighetshavere utgjør differansen av inntektsført vederlag og administrasjonsfradrag.		
Note 2 Annen driftsinntekt		
Diverse støtte	2021	2020
Norske Kunsthåndverkere	112 414	109 655
Sum diverse støtte	112 414	109 655
Øvrige inntekter:		
Adm. gebyr: kr. 7 018		
Manuell føring: kr. 5 026		
Årlig inntektsføring kostnader iht. NRK-avtale: kr. 200 000		
Realisering tidligere avsetninger: kr. 414 011		
Sum øvrige inntekter: kr. 626 055		

Note 3 Lønnskostnader mm.

	2021	2020
Lønnskostnader mm.		
Lønninger	3 452 307	3 328 184
Arbeidsgiveravgift	526 409	448 825
Pensjonskostnader	265 357	67 221
Andre lønnsrelaterte ytelser	284	-29 103
Sum lønnskostnader	4 244 356	3 841 722

Gjennomsnittlig antall årsverk i 2021: 5
Gjennomsnittlig antall årsverk i 2020: 5

Hverken daglig leder eller styrets leder har avtale om særskilte vederlag ved opphør/ending av ansettelsesforhold eller verv. De har heller ingen lån i selskapet. Innbetalt pensjonspremie til daglig leder i 2021 utgjorde kr. 81 098 (kr 19 205 i 2020).

Pensjonsforsikring
Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter Lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser til ledende personer og revisor
Styremedlemmer

	175 509
Revisjons honorar, som består av (inkl. mva):	
- Revisjon	111 797
- Attestasjonsoppgaver	0
- Skatteårgjvning	0
- Andre tjenester	0
Samlet honorar til revisor	111 797

Note 4 Varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar, verkøytøy, mm.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	273 364	273 364
Tilgang	0	0
Avgang	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	273 364	273 364
Akkumulerte avskrivninger pr. 01.01.	171 064	171 064
Ordinære avskrivninger	44 000	44 000
Akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.	215 064	215 064
Balanseført verdi 31.12.	58 300	58 300

Presentasjons for ord. avskrivninger 20 - 33 %

Note 5 Skatt

Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnader	57 970
+ Permanente og andre forskjeller	0
+ Endring i midlertidige forskjeller	82 100
= Inntekt før anvendelse av fremførbart underskudd	140 070
- Anvendt skattemessig fremførbart underskudd	140 070
= Inntekt	0
Netto skattbar formue (avrundet)	620 448

Spesifikasjon av årets skattekostnad:

Beregnet skatt av årets resultat	0
+ Formuesskatt	916
= Sum betalbar skatt	916
+/- Endring i utsatt skatt (regnskapsført)	0
+/- Endring i utsatt skattefordel (regnskapsført)	12 754
= Ordinær skattekostnad	13 670
Skattesats 31.12	2,2 %

Betalbar skatt i balansen består av

Betalbar skatt i balansen er presentert under andre fordringer	916
Sum betalbar skatt	916
= Betalbar skatt i balansen	916

Utsatt skatt/utsatt skattefordel

	31.12.2021	31.12.2020
+ Utestående fordringer	-23 344	-30 000
+ Driftsmidler	-30 000	-1 923
- Andre avsetninger for forpliktelse	402 680	342 001
- Skattem. fremf. underskudd som utlignes	242 543	382 613
= Grunnlag utsatt skatt	-698 567	-756 537

Utsatt skatt

Negativt grunnlag utsatt skatt	-698 567
+ Skattem. fremf. underskudd som ikke utlignes	0
+ Neg. midl. forskj. som ikke skal utlignes	0
= Grunnlag utsatt skattefordel	-698 567
Utsatt skattefordel	153 684
Grunnlag ikke bokført utsatt skattefordel	0
Ikke bokført utsatt skattefordel	0
Bokført utsatt skattefordel	153 684
Bokført utsatt skattefordel	166 438

Note 6 Egenkapital				
	Aksjekapital/ Selskapskapital	Annen EK/ udekket tap	Sum egenkapital	
Opplyst egenkapital				
Pr 31.12.20	0	707 419	707 419	
Årets resultat overført annen EK	0	44 300	44 300	
Pr 31.12.21	0	751 719	751 719	

Note 7 Andeler i andre selskaper

BONO ervervet i 2005 5 eierandeler til en samlet verdi av kr.19 763 i selskapet OnLineArt S.C.R.L. (OLA). Eierandelen til BONO utgjør 8,33% av selskapets totale kapital. Eierandelen er oppført til anskaffelseskost.

Note 8 Kundefordringer

Kundefordringer er oppført til pålydende med fradrag for forventet tap. Avsetning for tap på fordringer utgjør kr 30 000 pr. 31.12.21, sammenliknet med kr. 30 000 fra året før.



Note 9 Bundne midler

Bundne skattetreksinnskudd utgjør pr.31.12 i år kr. 139 717 og utgjorde pr.31.12 ifjor kr. 138 187.

Note 10 Vederlag til utbetaling / leverandørgjeld

	2021	2020
Vederlag til utbetaling / leverandørgjeld	11 734 156	10 926 067
Vederlag til utbetaling	253 142	92 956
Leverandørgjeld		
Sum vederlag til utbetaling / leverandørgjeld	11 987 298	11 019 023

"Vederlag til utbetaling" består både vederlag innbetalt fra brukere for kvartalsvis utbetaling til medlemmer/rettighetshavere, og fakturert vederlag som foreløpig ikke er innbetalt av brukere.

 <p> KPMG AS Postboks 1 Postveien 10 0308 Oslo </p> <p> Telefon: +47 45 45 42 43 Fax: +47 45 45 42 44 E-post: info@kpmg.no Internet: www.kpmg.no Organisasjonsnr.: NO 963092784 </p> <p> Til: Årsnevnt i Bliedkunst Opphavsrett i Norge SA Uavhengig revisors beretning </p> <p> Konklusjon Vi har revidert Bliedkunst Opphavsrett i Norge SAs årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper. </p> <p> Etter vår mening </p> <ul style="list-style-type: none"> oppfyller årsregnskapet gjeldende lovtrev. gir årsregnskapet et retvisende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsstikk i Norge. <p> Grunnlag for konklusjonen Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er ikke ansvarlig for å gjennomføre eller rapportere på andre typer undersøkelser som er beskrevet i International Standards on Assurance Engagements (ISA-ene for Assurance Engagements) (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utsett av for International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-regulene), og vi har overholdt våre enevrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhendet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. </p> <p> Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et retvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsstikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utsåtkede feil. </p> <p> Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets, erte til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forsatsingen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet s.l. lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet. </p> <p> Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utsåtkede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utsåtkede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med innelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet. </p> <p> Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og unnsir profesjonell stepps gjennom hele revisjonen. I tillegg: </p> <ul style="list-style-type: none"> identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utsåtkede feil. Vi utøver og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og i tillegg identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir 	 <p> Uavhengig revisors beretning - Bliedkunst Opphavsrett i Norge SA </p> <p> andekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utlåsbare feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forklaring, løsterte uttalelser, urtlige fremstillinger eller overstyring av internkontroll. </p> <ul style="list-style-type: none"> opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll. evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimertene og tilhørende notepoppøringer utarbeidet av ledelsen er rimelige. konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forsatsingen ved utarbeidelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets erte til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet knyttet til fortsatt drift, utarbeider vi en notepoppøringer som beskriver årsregnskapets usikkerhet og konsekvensene av disse usikkerhetene. Vi er ikke ansvarlig for å utarbeide eller godkjenne en notepoppøringer som ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet innl) databen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften. evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et retvisende bilde. <p> Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen. </p> <p> Oslo, 18. mai 2022 KPMG AS </p> <p> Øyvind Karlisen Statsautorisert revisor (elektronisk signert) </p>
---	--

VEDTEKTER FOR BONO

Sist endret på årsmøte 14. juni 2021

§ 1 NAVN OG FORETAKSFORM

- 1.1 Foretakets navn er Billedkunst Opphavsrett i Norge SA, heretter benevnt BONO eller foretaket.
- 1.2 BONO er et samvirkeforetak med forretningskontor i Oslo.

§ 2 FORMÅL

- 2.1 BONO skal forvalte og beskytte opphavsrettigheter til visuelle verk på vegne av opphavere og andre rettighetshavere som BONO representerer, heretter samlet kalt rettighetshavere.
- 2.2 BONO kan representere rettighetshavere på grunnlag av avtalelisens i henhold til åndsverkløven og godkjenning fra Kulturdepartementet/Patentstyret.
- 2.3 Innkrevede vederlagsmidler tilhører rettighetshaverne, og BONO har ikke som formål å oppnå økonomisk overskudd.
Et eventuelt årsoverskudd blir værende i foretaket.

§ 3 VIRKSOMHET

- 3.1 BONO's hovedoppgaver er å
 - a) inngå avtaler med rettighetshavere om forvaltning av opphavsrett til visuelle verk (forvaltningsavtale)
 - b) forvalte rettigheter ved å lisensiere og inngå avtaler om bruk av de visuelle verk som BONO til enhver tid har til forvaltning gjennom forvaltningsavtale eller på annet grunnlag
 - c) innkreve og fordele vederlag, kompensasjon o.l. for bruk av opphavsrettslig beskyttede visuelle verk
 - d) bistå medlemmer med å ivareta rettigheter i henhold til regelverket for opphavsrett
 - e) arbeide for å beskytte og styrke opphavsrett til visuelle verk

§ 4 AVTALER MED FORETAK OG ORGANISASJONER

- 4.1 BONO kan være medlem av andre forvaltningsorganisasjoner som har til formål å ivareta tilsvarende rettigheter som BONO, og for øvrig inngå samarbeidsavtaler o.l. med andre foretak og organisasjoner når det er til det beste for rettighetshaverne.
- 4.2 BONO kan inngå avtaler med tilsvarende utenlandske organisasjoner om forvaltning av rettigheter og utveksling av vederlag.

§ 5 MEDLEMSKAP

- 5.1 Opphavere og andre som har rettigheter til visuelle verk kan søke om medlemskap i BONO. Søknader om medlemskap avgjøres av daglig leder etter fullmakt fra styret.
- 5.2 For å bli tildelt medlemskap må rettighetshaver inngå forvaltningsavtale med BONO.
- 5.3 To eller flere rettighetshavere til verk av en og samme opphaver kan ha medlemskap sammen. De må i så fall oppnevne én av dem til å opptre overfor BONO.
- 5.4 Dersom et medlem dør, går medlemskapet over til dennes retts etterfølger etter samtykke fra daglig leder.
- 5.5 Medlemskap i BONO opphører fra det tidspunkt et medlem ikke lenger har rettigheter til visuelle verk.
- 5.6 Medlemskap i BONO kan sies opp skriftlig innen utgangen av juni med virkning fra utløpet av kalenderåret.
- 5.7 Medlemskap i BONO opphører med umiddelbar virkning etter vedtak fra styret dersom et medlem gjør seg skyldig i brudd på reglene i forvaltningsavtalen, BONO's vedtekter eller motarbeider foretakets formål ved illojal opptreden.
Styrets vedtak kan klages inn for årsmøtet.
- 5.8 Ved opphør av medlemskap etter 5.6 og 5.7 er rettighetshaver bundet av avtaler BONO allerede har inngått på vegne av rettighetshaver til disse avtalene utløper.
- 5.9 Medlemmene har ikke plikt til å betale medlemskontingent.
- 5.10.1 Medlemmene hefter ikke overfor kreditorer for BONO's forpliktelser.

§ 6	FORVALTNINGSAVTALE	
6.1	BONO inngår skriftlig avtale om forvaltning av opphavsrett med rettighetshavere som er	Når flere rettighetshavere til verk av en og samme opphaver har medlemskap sammen, jf. 5.3, har bare den utpekte representanten for rettighetshaverne stemmerett.
	a) opphavere til visuelle verk	Alle medlemmer har rett til å få tatt opp saker på årsmøtet. Saker må meldes skriftlig til styret innen utgangen av februar måned.
	b) arvinger eller representanter for arvinger etter rettighetshavere som nevnt i a)	Styrets leder innkaller til årsmøtet senest fire uker før møtet avholdes. Innkallingen sendes ved bruk av elektronisk kommunikasjon til medlemmer som har godtatt det.
	c) rettighetshavere som har fått overdratt opphavsrett til visuelle verk til seg	Innkallingen skal være skriftlig, og opplyse om tid og sted for møtet, samt klart oppgi sakene som årsmøtet skal behandle.
6.2	Ved inngåelse av forvaltningsavtalen blir rettighetshaver bundet av BONO til enhver tid gjeldende vedtekter og øvrig regelverk.	Styrets årsberetning, årsregnskap, revisjonsrapport, åpenhetsrapport og øvrige saksdokumenter blir gjort tilgjengelig på BONO's nettside eller tilsvarende.
6.3	Ved en rettighetshavers død går forvaltningsavtalen over til rettighetshaverens rettsetterfølger i overensstemmelse med 5.4.	Det ordinære årsmøtet har følgende dagsorden:
6.4	Forvaltningsavtalen bortfaller automatisk fra det tidspunkt medlemskapet opphører, jf. 5.5-5.7.	a) konstituering av møtet
6.5	I kraft av forvaltningsavtalen overdrar rettighetshaveren forvaltning av sine opphavsrettigheter til BONO.	b) valg av ordstyrer, referent og to personer til å undertegne protokollen
	Forvaltningsavtalen skal uttrykkelig spesifisere hvilke rettigheter, kategorier av rettigheter og typer visuelle verk som overdras.	c) opptelling av antall representerte stemmer og godkjenning av fullmakter
	Forvaltningsavtalens innhold fastsettes av styret innenfor rammene av disse vedtektene og gjeldende regelverk.	d) godkjenning av styrets årsberetning
§ 7	ÅRSMØTET	e) godkjenning av bruk av ikke-fordelebare midler
7.1	Gjennom årsmøtet utøver medlemmene den øverste myndighet i BONO.	f) godkjenning av årsregnskap med revisjonsrapport
7.2	Det ordinære årsmøtet avholdes hvert år innen utgangen av juni måned.	g) godkjenning av åpenhetsrapport
7.3	Alle medlemmer har møterett på årsmøtet.	h) forslag fra medlemmer og styret
	Et medlem kan møte ved fullmektig etter eget valg. Ingen kan være fullmektig for mer enn ett medlem.	i) valg av <ul style="list-style-type: none"> • medlemmer og varamedlemmer til styret • styrets leder • valgkomité etter forslag fra styret • revisor
	Fullmektigen skal legge fram skriftlig og datert fullmakt. Dersom fullmakten blir lagt fram ved bruk av elektronisk kommunikasjon, skal det benyttes en forsvarlig metode for å autentisere avsenderen. Fullmakten kan bare gjelde det førstkommende årsmøtet etter at fullmakten er avgitt, med mindre fullmakten tydelig sier noe annet.	j) fastsettelse av godtgjørelse til styrets medlemmer
7.4	Alle medlemmer har stemmerett på årsmøtet. Hvert medlem har én stemme. Et medlem kan stemme ved fullmektig, jf. 7.3.	k) fremleggelse av individuell erklæring om interessekonflikter
		l) andre saker som etter lov eller vedtektene hører under årsmøtet, herunder saker som årsmøtet skal treffe beslutning om i henhold til lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett mv. § 12 fjerde ledd.
7.8		Saker som ikke er meddelt medlemmene etter reglene om innkalling av årsmøtet (saker utenfor dagsorden), kan ikke behandles på årsmøtet med mindre annet er fastsatt i lov eller vedtektene.
7.9		Årsmøtet fatter vedtak med alminnelig flertall av stemmene som er gitt, med mindre annet er fastsatt i lov eller vedtektene.
7.10		Styret kan kalle inn til ekstraordinært årsmøte.

	<p>Styret skal kalle inn til ekstraordinært årsmøte når revisor eller minst en tidel av medlemmene krever det skriftlig for å få tatt opp et klart angitt emne. Styret skal sørge for at det ekstraordinære årsmøtet holdes innen én måned etter at kravet er fremsatt.</p>	<p>8.5 Styret innkalles av lederen senest syv dager før styremøtet avholdes. Innkalling skjer skriftlig og ledsages av dagsorden. Varamedlemmer har møte- og talerett på styremøter. Det føres referat fra styremøtene.</p> <p>Daglig leder forbereder saker som skal behandles av styret i samråd med styrets leder, og er sekretær for styret. Ved hvert styremøte skal daglig leder gjøre rede for foretakets utvikling og økonomiske situasjon.</p>
	<p>§ 8 STYRET OG DAGLIG LEDER</p>	<p>8.6 Daglig leder står for BONO's daglige drift.</p>
	<p>8.1 Styret er BONO's utøvende organ.</p>	<p>8.7 Styret fører løpende kontroll med virksomheten til BONO's daglige ledelse.</p>
	<p>8.2 Styret består av seks faste medlemmer og fire varamedlemmer.</p>	<p>8.8 Styret fastsetter rutiner for håndtering av klager fra rettighetshavere.</p>
	<p>Styremedlemmene velges som følger:</p>	<p>§ 9 HABILITET</p>
	<p>a) Årsmøtet velger fire faste medlemmer og to varamedlemmer, hvorav</p> <ul style="list-style-type: none"> • to styremedlemmer og ett varamedlem skal være opphavere som er medlem av BONO • ett styremedlem og ett varamedlem skal være rettighetshaver etter avdøde opphavere som er medlem av BONO • ett styremedlem skal enten være jurist med opphavsrett som spesialfelt eller ha en annen fagbakgrunn og kompetanse som er nyttig for BONO's virksomhet, og som ikke er medlem av BONO. 	<p>9.1 Et styremedlem må ikke delta i behandlingen eller avgjørelsen av spørsmål som har særlig betydning for egen del eller for noen nærtstående, slik at medlemmet må anses for å ha fremtredende personlig eller økonomisk særinteresse i saken. Ved avgjørelsen av om noen er nærtstående etter denne bestemmelsen, gjelder aksjeloven § 1-5 tilsvarende.</p>
	<p>b) Ett styremedlem og ett varamedlem oppnevnes direkte av Norske Billedkunstnere (NBK).</p>	<p>9.2 Tilsvarende gjelder daglig leder.</p>
	<p>c) Ett styremedlem og ett varamedlem oppnevnes direkte av Norske Kunsthåndverkere (NK).</p>	<p>Styret fastsetter rutiner for å unngå interessekonflikter og håndtering av interessekonflikter dersom de oppstår.</p>
	<p>I henhold til samvirkeleova skal hvert kjønn være representert med minst tre medlemmer av de faste styremedlemmene, og av varamedlemmene skal hvert kjønn være representert med minst to medlemmer.</p>	<p>9.3 Styremedlemmer og daglig leder skal hvert år legge frem en individuell erklæring om interessekonflikter for årsmøtet.</p>
	<p>Styrets leder velges av årsmøtet for en periode på ett år. Styremedlemmer og varamedlemmer velges for to år slik at halvparten av medlemmene velges hvert år.</p>	<p>§ 10 VALGKOMITEEN</p>
	<p>8.3 Styret er beslutningsdyktig når minst tre faste medlemmer, herunder leder, eller varamedlemmer er tilstede.</p>	<p>10.1 Årsmøtet velger valgkomité bestående av tre medlemmer og ett varamedlem. Ett medlem velges for to år om gangen, to medlemmer og ett varamedlem velges for ett år om gangen.</p>
	<p>Styrets vedtak treffes ved alminnelig flertall. Styreleder har dobbeltstemme ved likt stemmetall.</p>	<p>10.2 Valgkomiteen innstiller kandidater til følgende verv:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) faste styremedlemmer og varamedlemmer b) styrets leder c) revisor d) eventuelt andre verv som etableres av årsmøtet
	<p>8.4 Styret ansetter daglig leder og kan fastsette instruks for den daglige ledelsen.</p>	<p>På årsmøtet kan det foreslås andre kandidater enn dem valgkomiteen har innstilt.</p>
	<p>Styrets leder og daglig leder tegner i fellesskap for BONO. Styret kan meddele prokura.</p>	

<p>§ 11</p> <p>FORDELING AV VEDERLAG</p> <p>11.1</p> <p>11.2</p> <p>11.3</p> <p>11.4</p> <p>11.5</p> <p>11.6</p> <p>11.7</p>	<p>Alle vederlagsmidler o.l. som BONO krever inn som ledd i forvaltning av opphavsrett skal fordeles til rettighetshavere, unntatt fradrag for administrasjonskostnader og midler som er vedtatt brukt på annen måte, jf. 11.6 og 11.7.</p> <p>Fordeling skal skje i overensstemmelse med BONOs generelle prinsipper for fordeling av vederlag til rettighetshavere.</p> <p>Vederlag fordeles individuelt til rettighetshavere som har krav på vederlag i henhold til forvaltningsavtale eller annet grunnlag. Fordelingen skal i størst mulig grad gjenspeile faktisk bruk av verk.</p> <p>Vederlag som er innkrevd på vegne av utenlandske rettighetshavere, kan fordeles og utbetales til utenlandske organisasjoner som BONO har inngått avtale med om utveksling av vederlag.</p> <p>Innkrevning og fordeling av vederlag til rettighetshavere som ikke er medlem i BONO eller utenlandske organisasjoner som BONO har avtale med, skal håndteres på samme måte som innkrevning og fordeling til medlemmer i BONO og BONOs søsterorganisasjoner.</p> <p>Styret fastsetter rutiner for å identifisere og lokalisere rettighetshavere som BONO ikke har opplysninger om og som er berettiget til vederlagsmidler.</p> <p>Når det ikke er mulig å fordele vederlag i henhold til 11.2 og 11.3, kan styret treffe beslutning om bruk av midlene til andre formål i overensstemmelse med lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett mv. § 21 og 22 og BONOs generelle prinsipper for bruk av ikke-fordelbare midler.</p> <p>Årsmøtet skal godkjenne at den faktiske bruken av de ikke-fordelbare midlene skjer i overensstemmelse med BONOs generelle prinsipper for bruk av ikke-fordelbare midler.</p> <p>Styret kan treffe beslutning om fradrag i vederlagsmidler til sosiale, kulturelle eller utdanningsmessige ytelser i overensstemmelse med lov om kollektiv forvaltning av opphavsrett mv. § 20 og BONOs generelle prinsipper for fradrag fra inntekter fra rettigheter.</p>	<p>§ 13</p> <p>OPPLØSNING</p> <p>Årsmøtet kan vedta oppløsning med minst to tredeler av stemmene som er gitt, når det skjer på to etterfølgende ordinære eller ekstraordinære årsmøter. De to årsmøtene må avholdes med minst to og høyst fire måneders mellomrom.</p> <p>Dersom oppløsning vedtas, skal årsmøtet velge et avviklingsstyre bestående av 3 medlemmer som kommer istedenfor styret og daglig leder.</p> <p>Avviklingsstyret skal sørge for at gjeld som foretaket har blir dekket. Gjenværende midler skal utbetales til de medlemmer og rettighetshavere som har vederlagsmidler til gode. Gjenværende midler utover dette skal utbetales til de som på oppløsningsstidspunktet er medlemmer i foretaket. Grunnlaget for fordelingen skal være utbetalte vederlag til den enkelte de siste tre år.</p>	<p>§ 14</p> <p>IKRAFTTREDELSE</p> <p>Disse vedtektene trer i kraft fra og med 1. januar 2022, og erstatter BONOs hittil gjeldende vedtekter.</p>
<p>§ 12</p> <p>VEDTEKSENDRING</p>	<p>Årsmøtet kan vedta å endre vedtektene. Vedtektsendring krever minst to tredeler av stemmene som er gitt.</p>		

Årsmelding BONO 2021
Redaktør: Harald Holten

BONO, ØVRE SLOTTSGATE 2 B, N-0157 OSLO, NORWAY /// T: + 47 23 10 03 50 ///
WWW.BONO.NO /// BONO@BONO.NO /// FORETAKSNR: NO 963 092 784



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0308 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Billedkunst Opphavsrett i Norge SA

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Billedkunst Opphavsrett i Norge SAs årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautorisererte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund

Penneo Dokumentnøkkel: Z4EUQ-E0WZS-SSM1T-GO33Q-D4GL2-Q87BD



Uavhengig revisors beretning - Billedkunst Opphavsrett i Norge SA

avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Oslo, 18. mai 2022
KPMG AS

Øivind Karlsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnummer: Z4EUQ-E0WZ5-SSM1T-GO33Q-D4GL2-Q87BD



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Øivind Karlsen

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5997-4-377389

IP: 80.232.xxx.xxx

2022-05-18 10:35:46 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: Z4EUQ-E0WZ5-SSM1T-GO33Q-D4GL2-Q87BD

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



BONO BILLEDKUNST
OPPHAVSRETT I NORGE
NORWEGIAN VISUAL ARTISTS
COPYRIGHT SOCIETY

ÅRSREGNSKAP 2021

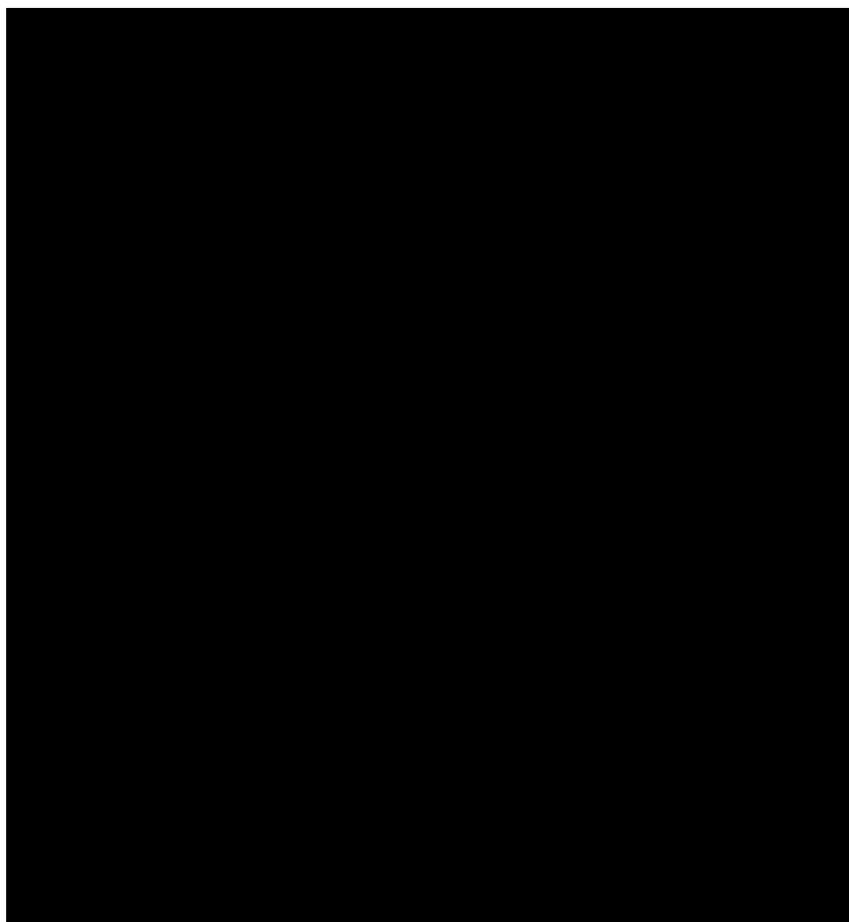
Penneo Dokumentnøkkel: A00LG-OESPJ-VICAV-QEN04-4B0DN-8CE10



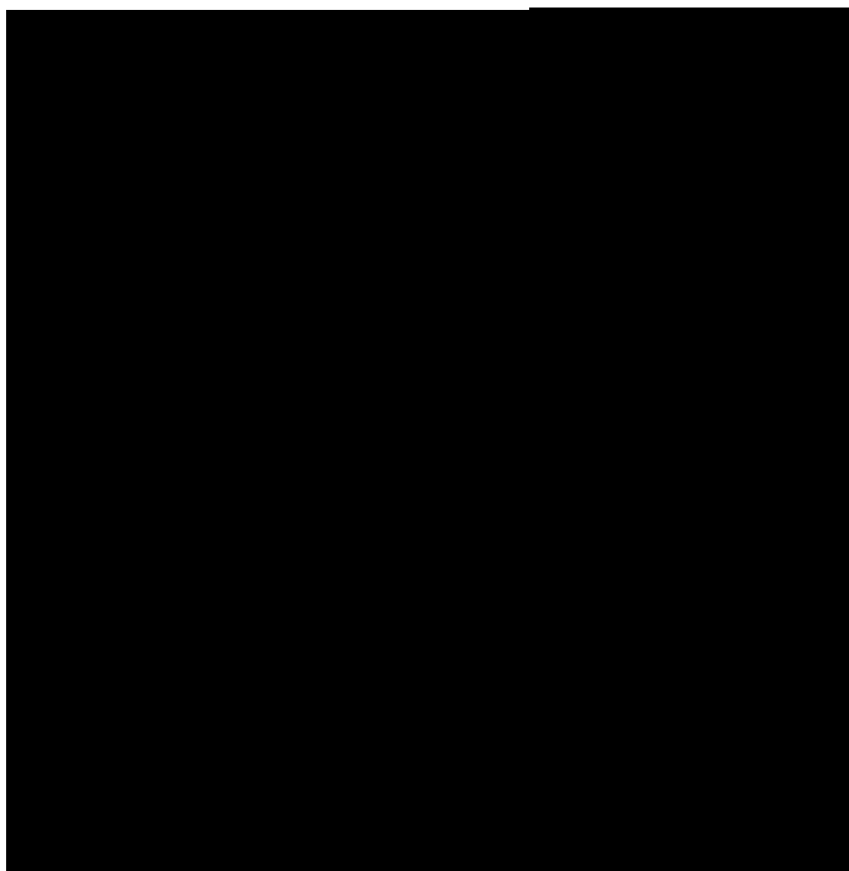
Årsregnskapet for BONO består av følgende deler

- * *Resultatregnskap*
- * *Balanse*
- * *Noter*

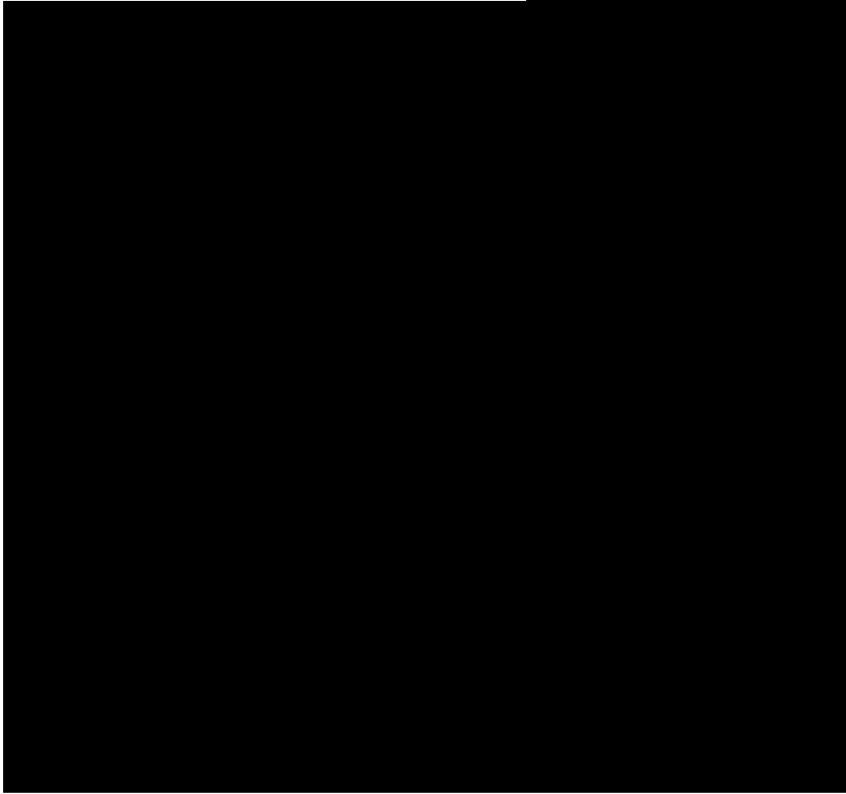
Årsregnskapet, som er utarbeidet av organisasjonens styre og ledelse, må leses i sammenheng med årsberetningen og revisjonsberetningen. Når faktiske tall ikke er tilgjengelige/sikre på tidspunkt for regnskapsavleggelsen, tilsier god regnskapsskikk at ledelsen beregner et best mulig estimat for bruk i årsregnskapet. Det kan fremkomme avvik mellom estimerte og faktiske tall.



Pemmo Dokumentnøkkel: A00LG-OESPJ-VICAV-QEN04-4B0DN-80E10



Penneo Dokumentnøkkel: A00LG-OESPJ-VICAV-QENCA-4B0DN-8CE10



Oslo, den 31. desember 2021
den 12. mai 2022

Marius Dahl, leder

Ingeborg Stana, nestleder

Esther Maria Bjørneboe

Putte H. Dal

John S. Gulbrandsen

Atle Aas

Harald Holter, daglig leder

Penneo Dokumentnøkkel: A00LG-OESPJ-VICAV-QEN04-4B0DN-80E10



Noter 2021

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med lov om samvirke, regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge for små foretak gjeldende pr. årsslutt. Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper og klassifiseringen av eiendeler og gjeld følger regnskapslovens definisjoner. Ved anvendelse av regnskapsprinsipper og presentasjon av transaksjoner og andre forhold, legges det vekt på økonomiske realiteter, ikke bare juridisk form. Betingende tap som er sannsynlige og kvantifiserbare, kostnadsføres.

Inntektsførings- og kostnadsføringstidspunkt - sammenstilling

Inntekt resultatføres som hovedregel når den er opptjent. Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper. Inntektsføring av vederlag er periodisert i henhold til regnskapsprinsippet. For vederlag fra utlandet gjelder inntektsføringen for 2021 vederlag i all hovedsak opptjent 2021/2020. For øvrige vederlag gjelder inntektsføringen gjeldende regnskapsår.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Alle leieavtaler kostnadsføres som vanlig leiekostnad, og klassifiseres som ordinær driftskostnad. Ordinære avskrivninger er beregnet lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid med utgangspunkt i historisk kostpris.

Fordringer

Fordringer er oppført til pålydende med fradrag for forventede tap.

Utsatt skatt/skattefordel og skattekostnad

Utsatt skatt beregnes i tråd med foreløpig regnskapsstandard for resultatskatt. Netto utsatt skattefordel balanseføres.

Administrasjonsfradraget utgjør 35% av vederlag innkrevd av BONO for norske opphavere, 25% til 20% av vederlag innkrevd av BONO for utenlandske opphavere, og 20% av vederlag innkrevd av utenlandske søsterorganisasjoner. Administrasjonsfradraget for privatkopieringskompensasjon 2020 utgjør 25% for norske opphavere og 20% for utenlandske opphavere. Vederlag til rettighetshavere utgjør differansen av inntektsført vederlag og administrasjonsfradrag

<u>Diverse støtte:</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Norske Kunsthåndverkere	112 414	109 655
Sum diverse støtte	112 414	109 655

Øvrige inntekter:

Adm. gebyr: kr. 7 018

Manuell føring: kr. 5 026

Årlig inntektsføring kostnader iht. NRK-avtale: kr. 200 000

Realisering tidl. avsetninger: kr. 414 011

Sum øvrige inntekter: kr. 626 055



Lønnskostnader mm.	01.01 - 31.12	
	2021	2020
Lønninger	3 452 307	3 328 184
Arbeidsgiveravgift	526 409	448 825
Pensjonskostnader	265 357	67 221
Andre lønnsrelaterte ytelser	284	-29 103
Sum lønnskostnader	4 244 356	3 815 127

Gjennomsnittlig antall årsverk i 2021: 5

Gjennomsnittlig antall årsverk i 2020: 5

Hverken daglig leder eller styrets leder har avtale om særskilte vederlag ved opphør/ending av ansettelsesforhold eller verv. De har heller ingen lån i selskapet.

Innbetalt pensjonspremie til daglig leder i 2021 utgjorde kr. 81 098 (kr 19 205 i 2020)

Pensjonsforsikring

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter Lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Ytelser til ledende personer og revisor

Styremedlemmer	175 509
Revisjonshonorar, som består av (inkl. mva):	
- Revisjon	111 797
- Attestasjonsoppgaver	0
- Skatterådgivning	0
- Andre tjenester	0
Samlet honorar til revisor	111 797

Varige driftsmidler	Driftsløse, inventar, verktøy, mm.	
		Sum
Anskaffelseskost 01.01.	273 364	273 364
Tilgang	0	0
Avgang	0	0
Anskaffelseskost 31.12.	273 364	273 364
Akkumulerte avskrivninger pr. 01.01	171 064	171 064
Ordinære avskrivninger	44 000	44 000
Akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.	215 064	215 064
Balanseført verdi 31.12.	58 300	58 300

Prosent for ord. avskrivninger 20 - 33 %



Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnader	57 970
+ Permanente og andre forskjeller	0
+ Endring i midlertidige forskjeller	82 100
= Inntekt før anvendelse av fremførbart underskudd	140 070
- Anvendt skattemessig fremførbart underskudd	
= Inntekt	140 070

Netto skattbar formue (avrundet) 620 448

Spesifikasjon av årets skattekostnad:

Beregnet skatt av årets resultat	0
+ Formuesskatt	916
= Sum betalbar skatt	916
+/- Endring i utsatt skatt (regnskapsført)	0
+/- Endring i utsatt skattefordel (regnskapsført)	12 754
= Ordinær skattekostnad	13 670
Skattesats 31.12	22 %

Betalbar skatt i balansen består av

Betalbar skatt i balansen er presentert under andre fordringer

Sum betalbar skatt	916
= Betalbar skatt i balansen	916

Utsatt skatt/utsatt skattefordel

	31.12.2021	31.12.2020
+ Utestående fordringer	-30 000	-30 000
+ Driftsmidler inkl. goodwill	-23 344	-1 923
- Andre avsetninger for forpliktelse	402 680	342 001
- Skattem. fremf. underskudd som utlignes	242 543	382 613
= Grunnlag utsatt skatt	-698 567	-756 537
Utsatt skatt		
Negativt grunnlag utsatt skatt	-698 567	-756 537
+ Skattem. fremf. underskudd som ikke utlignes	0	0
+ Neg. midl. forskj. som ikke skal utlignes	0	0
= Grunnlag utsatt skattefordel	-698 567	-756 537
Utsatt skattefordel (22 % / 23 %)	153 685	166 438
Grunnlag ikke bokført utsatt skattefordel	0	0
Ikke bokført utsatt skattefordel	0	0
Bokført utsatt skattefordel	153 685	166 438

Penneo Dokumentnøkkel: A00LG-OESPJ-VIOAV-QEN04-4B0DN-80E10



	Aksjekapital / selskapskapital	Annen egenkapital / udekket tap	Sum egenkapital
Opptjent egenkapital			
Pr 31.12.20	0	707 419	707 419
Årets resultat overført annen egenkapital	0	44 300	44 300
Pr 31.12.21	0	751 719	751 719

BONO ervervet i 2005. 5 eierandeler til en samlet verdi av kr 19 763 i selskapet OnLineArt S.C.R.L (OLA). Eierandelen til BONO utgjør 8,33% av selskapets totale kapital. Eierandelen er oppført til anskaffelseskost.

Note 8 Kundefordringer

Kundefordringer er oppført til pålydende med fradrag for forventet tap. Avsetning for tap på fordringer utgjør kr. 30 000 pr. 31.12.21, sammenliknet med kr. 30.000 fra året før.

Bundne skattetreksinnskudd utgjør pr. 31.12. i år kr. 139 717 og utgjorde pr. 31.12 ifjor kr. 138 187.

Vederlag til utbetaling / leverandørgjeld	2021	2020
Vederlag til utbetaling	11 734 156	10 926 067
Leverandørgjeld	253 142	92 957
Sum vederlag til utbetaling / leverandørgjeld	11 987 298	11 019 023

"Vederlag til utbetaling" består både av vederlag innbetalt fra brukere for kvartalsvis utbetaling til medlemmer/rettighetshavere, og fakturert vederlag som foreløpig ikke er innbetalt av brukere.



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Harald Holter

Daglig leder

På vegne av: Billedkunst Opphavsrett i Norge SA

Serienummer: 9578-5999-4-1546962

IP: 213.239.xxx.xxx

2022-05-12 12:14:32 UTC



Marius Dahl

Styreleder

På vegne av: Billedkunst Opphavsrett i Norge SA

Serienummer: 9578-5999-4-2961511

IP: 79.160.xxx.xxx

2022-05-12 18:51:29 UTC



Esther Maria Bjørneboe

Styremedlem

På vegne av: Billedkunst Opphavsrett i Norge SA

Serienummer: 9578-5998-4-792488

IP: 193.213.xxx.xxx

2022-05-13 10:22:45 UTC



Ingeborg Stana

Nestleder

På vegne av: Billedkunst Opphavsrett i Norge SA

Serienummer: 9578-5999-4-1926425

IP: 84.214.xxx.xxx

2022-05-13 11:52:50 UTC



Helene Dal

Styremedlem

På vegne av: Billedkunst Opphavsrett i Norge SA

Serienummer: 9578-5998-4-866089

IP: 81.191.xxx.xxx

2022-05-13 20:55:31 UTC



John Steffen Gulbrandsen

Styremedlem

På vegne av: Billedkunst Opphavsrett i Norge SA

Serienummer: 9578-5998-4-799376

IP: 84.211.xxx.xxx

2022-05-14 07:26:36 UTC



Atle Aas

Styremedlem

På vegne av: Billedkunst Opphavsrett i Norge SA

Serienummer: 9578-5999-4-1048039

IP: 51.175.xxx.xxx

2022-05-18 06:27:50 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: A00LG-OESPJ-VIOAV-QEN04-4B0DN-80EFO

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>