



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 946 804 894
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: LITLABERGET BORETTSLAG
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jorill Bergin
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.04.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 616 048	5 200 212
Sum inntekter		5 616 048	5 200 212
Kostnader			
Lønnskostnad	1	257 860	251 020
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	13 529	13 529
Annen driftskostnad	2,3	2 835 748	3 485 648
Sum kostnader		3 107 137	3 750 197
Driftsresultat		2 508 911	1 450 015
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		60 792	60 097
Sum finanskostnader		1 487 320	1 310 664
Netto finans		1 426 528	1 250 567
Ordinært resultat før skattekostnad		2 508 911	1 450 015
Ordinært resultat etter skattekostnad		2 508 911	1 450 015
Årsresultat	4	1 082 383	199 447



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	43 425 768	43 425 768
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	158 968	172 497
Sum varige driftsmidler		43 584 736	43 598 265
Sum anleggsmidler		43 584 736	43 598 265
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		0	5 060
Andre fordringer		506 133	461 676
Sum fordringer		506 133	466 736
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 989 740	1 295 655
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 989 740	1 295 655
Sum omløpsmidler		2 495 873	1 762 391
SUM EIENDELER		46 080 609	45 360 655
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		8 500	8 500
Sum innskutt egenkapital		8 500	8 500
Opptjent egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Annen egenkapital		4 572 514	3 490 131
Sum opptjent egenkapital		4 572 514	3 490 131
Sum egenkapital	6	4 581 014	3 498 631
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	25 334 990	25 672 561
Øvrig langsiktig gjeld		15 590 827	15 590 827
Sum annen langsiktig gjeld		40 925 817	41 263 388
Sum langsiktig gjeld		40 925 817	41 263 388
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		497 684	563 377
Annen kortsiktig gjeld		76 094	35 260
Sum kortsiktig gjeld		573 778	598 637
Sum gjeld		41 499 595	41 862 025
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		46 080 609	45 360 655



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 368228

Enheten

Organisasjonsnummer: 946 804 894
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: LITLABERGET BORETTSLAG
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jorill Bergin
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.04.2025



Organisasjonsnr: 946 804 894
LITLABERGET BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 616 048	5 200 212
Sum inntekter		5 616 048	5 200 212
Kostnader			
Lønnskostnad	1	257 860	251 020
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	13 529	13 529
Annen driftskostnad	2,3	2 835 748	3 485 648
Sum kostnader		3 107 137	3 750 197
Driftsresultat		2 508 911	1 450 015
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		60 792	60 097
Sum finanskostnader		1 487 320	1 310 664
Netto finans		1 426 528	1 250 567
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		2 508 911	1 450 015
Årsresultat	4	1 082 383	199 447



Organisasjonsnr: 946 804 894
LITLABERGET BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2024** **2023**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	43 425 768	43 425 768
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	158 968	172 497
Sum varige driftsmidler		43 584 736	43 598 265
Sum anleggsmidler		43 584 736	43 598 265

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		0	5 060
Andre fordringer		506 133	461 676
Sum fordringer		506 133	466 736

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 989 740	1 295 655
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 989 740	1 295 655
Sum omløpsmidler		2 495 873	1 762 391

SUM EIENDELER **46 080 609** **45 360 655**

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital		8 500	8 500
Sum innskutt egenkapital		8 500	8 500

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		4 572 514	3 490 131
Sum opptjent egenkapital		4 572 514	3 490 131

Sum egenkapital **6** **4 581 014** **3 498 631**

Gjeld



Langsiktig gjeld		
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	7	25 334 990
Øvrig langsiktig gjeld		25 672 561
Sum annen langsiktig gjeld		15 590 827
		41 263 388
Sum langsiktig gjeld		40 925 817
		41 263 388
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld		497 684
Annen kortsiktig gjeld		563 377
Sum kortsiktig gjeld		76 094
		35 260
Sum gjeld		573 778
		598 637
		41 499 595
		41 862 025
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		46 080 609
		45 360 655



Organisasjonsnr: 946 804 894
LITLABERGET BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



339 Litlaberget Borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2025
Inntekter				
Innbetalt felleskostnader		5 605 308	5 190 132	5 605 343
Tillegg felleskostnader		10 740	10 080	9 500
Sum inntekter		5 616 048	5 200 212	5 614 843
Kostnader				
Styrehonorar, lønn etc.	1	257 860	251 020	257 900
Avskrivninger	5	13 529	13 529	0
Forretningsførerhonorar		149 916	143 052	157 800
Tilleggstjenester forretningsfører		5 620	6 858	5 700
Revisjonshonorar	2	15 101	13 941	18 000
Drift og vedlikehold	3	342 161	1 276 940	860 000
TV og/eller internett		321 980	297 861	325 500
Forsikringer		432 177	384 444	491 400
Kommunale avgifter		1 481 316	1 283 512	1 540 000
Kontingent Boligbyggelag		25 500	25 500	29 750
Administrasjonskostnader		61 977	53 540	63 500
Sum kostnader		3 107 137	3 750 197	3 749 550
Driftsresultat		2 508 911	1 450 015	1 865 293
Finansielle poster				
Renteinntekter		60 792	60 097	30 000
Rentekostnader		1 487 320	1 310 664	1 465 000
Netto finanskostnader		1 426 528	1 250 567	1 435 000
Resultat	4	1 082 383	199 447	430 293

Årsregnskap



339 Litlaberget Borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Tomter	5	696 394	696 394
Bygninger	5	42 729 374	42 729 374
Andre driftsmidler	5	158 968	172 497
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		43 584 736	43 598 265
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		0	5 060
Forskuddsbetalte kostnader		484 127	455 806
Andre fordringer		22 006	5 870
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		1 989 740	1 295 655
Sum omløpsmidler		2 495 873	1 762 391
SUM EIENDELER		46 080 609	45 360 655

Balanse 2024



339 Litlaberget Borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt andelskapital		8 500	8 500
Opptjent egenkapital		4 572 514	3 490 131
Sum egenkapital	6	4 581 014	3 498 631
Gjeld			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Pant- og gjeldsbrev lån	7	25 334 990	25 672 561
Borettsinnskudd		15 590 827	15 590 827
Sum langsiktig gjeld		40 925 817	41 263 388
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		39 928	10 930
Leverandørgjeld		497 684	563 377
Påløpne renter		16 198	19 270
Annen kortsiktig gjeld		19 968	5 060
Sum kortsiktig gjeld		573 778	598 637
Sum gjeld		41 499 595	41 862 025
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		46 080 609	45 360 655

Stavanger 31.12.24

Bate boligbyggelag

Sted: _____, dato: _____

Jorill Bergin
Styreleder

Tor Bjørn Helland
Styremedlem

Are Osmundsen
Styremedlem

Linda Kathrin Horpestad
Styremedlem

Balanse 2024



Noter 339 Litlaberget Borettslag

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmidlets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Disponible midler.

Disponible midler vises i særskilt note. Med disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

- Disponible midler fra foregående årsregnskap.
- Endring i disponible midler
- Disponible midler årets regnskap.

Note 1 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Styrehonorar	225 995	220 000
Arbeidsgiveravgift	31 865	31 020
Sum personalkostnader	257 860	251 020

Boligselskapet har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.

Note 2 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.



Noter 339 Litlaberget Borettslag

Note 3 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
6500 Verktøy	1 794	81 185
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	94 722	1 067 069
6630 Reparasjon og vedlikehold uteområde	163 614	48 213
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	35 972	54 465
6730 Honorar for teknisk rådgivning	16 800	8 250
6780 Løpende drifts- og serviceavtaler	29 259	17 758
Sum	342 161	1 276 940

Note 4 - Disponible midler

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
DISPONIBLE MIDLER		
Resultat	1 082 383	199 447
Opptak av lån	0	25 760 198
Avdrag på lån	-337 570	-28 763 005
Tilbakeføring av avskrivning	13 529	13 529
Endring disponible midler	758 342	-2 789 830
Omløpsmidler	2 495 873	1 762 391
Kortsiktig gjeld	573 778	598 637
Disponible midler	1 922 095	1 163 754

Noter 339 Litlaberget Borettslag



Noter 339 Litlaberget Borettslag

Note 5 - Varige driftsmidler

	Lekeplass	Lekeplass	Bygning og tomt
Anskaffelseskost pr.01.01 :	128 934	74 003	43 425 768
Årets tilgang :	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	128 934	74 003	43 425 768
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	27 935	16 034	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	100 998	57 969	43 425 768
Årets avskrivninger :	8 595	4 933	0
Anskaffelsesår :	2021	2021	1985
Antatt levetid i år :	15	15	

Note 6 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.24	Årets resultat	Regnskap 31.12.23
Andelskapital	8 500	0	8 500
Egenkapital	4 572 514	1 082 383	3 490 131
Sum Egenkapital	4 581 014	1 082 383	3 498 631



Noter 339 Litlaberget Borettslag

Note 7 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	DNB Boligkreditt AS
Lånenummer:	16367442143
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2023
Rentesats:	5.85 %
Beregnet innfridd:	30.06.2053
Opprinnelig lånebeløp:	25 760 198
Lånesaldo 01.01:	25 672 561
Avdrag i perioden:	337 570
Lånesaldo 31.12:	25 334 990
Saldo 5 år frem i tid:	23 318 856

Pantstillelse

Av anleggets bokførte gjeld er kr. 40 925 817,- sikret ved pant.

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr 31.12.2024 en bokført verdi på kr 43 584 736,-. Eiendommens virkelige verdi er høyere enn bokført verdi.



Resultat og balanse med noter for Litlaberget Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Litlaberget Borettslag

Styreleder	Jorill Bergin (sign.)	06.03.2025
Styremedlem	Are Osmundsen (sign.)	04.03.2025
Styremedlem	Linda Kathrin Horpestad (sign.)	06.03.2025
Styremedlem	Tor Bjørn Helland (sign.)	03.03.2025



KPMG AS
Forusparken 2
Postboks 57
4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Litlaberget Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Litlaberget Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Penneo Dokumentnøkkel: E77DF-YHVJO-XM4NG-LKAW5-8ETLX-WLEAH



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pemneo Dokumentnøkkel: E7TDF-YHVJO-XM4NG-LKAW5-8ETLX-WLEAH



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Rosnes, Monica Roth

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-231508

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-03-10 08:47:24 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: E7TDI-YHVJO-XM4NG-LKAW5-8ETLX-WLEAH

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.