



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 994 900 579
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: REMIKS HUSHOLDNING AS
Forretningsadresse: Ringvegen 180
9018 TROMSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tommy Schjølberg
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2, 3, 4	216 204 924	189 739 799
Annen driftsinntekt	2	9 711 601	858 270
Sum inntekter		225 916 525	190 598 069
Kostnader			
Varekostnad	5	102 897 056	87 931 915
Lønnskostnad	2, 6, 7	36 496 245	33 349 958
Avskrivning på varige driftmidler	8	6 119 423	5 365 906
Nedskrivning av varige driftmidler og immaterielle eiendeler	8		
Annen driftskostnad	2, 6	78 875 602	62 674 173
Sum kostnader		224 388 326	189 321 952
Driftsresultat		1 528 199	1 276 117
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 249 130	1 235 601
Annen renteinntekt		1 379	1 337
Annen finansinntekt		18 600	14 398
Sum finansinntekter		1 269 110	1 251 336
Rentekostnad til foretak i samme konsern		59 216	101 942
Annen rentekostnad		1 989 923	2 077 185
Annen finanskostnad		13 182	2 093
Sum finanskostnader		2 062 321	2 181 221
Netto finans		-793 211	-929 885
Resultat før skattekostnad		734 988	346 232
Årsresultat		734 988	346 232
Årsresultat etter minoritetsinteresser		734 988	346 232



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Totalresultat		734 988	346 232
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	9	150 097	346 232
Avsatt til annen egenkapital	9	584 891	
Sum overføringer og disponeringer		734 988	346 232



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	8		
Konsesjoner, patenter o.l.	8		
Utsatt skattefordel	8		
Goodwill	8		
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	8, 10		
Maskiner og anlegg	8, 10	12 283 718	14 689 948
Anlegg under utførelse	8, 10	6 703 361	10 391 075
Skip og flytende installasjoner	8		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8, 10	13 812 605	1 870 465
Sum varige driftsmidler		32 799 685	26 951 488
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	10, 11		4 175 724
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	2		
Andre langsiktige fordringer	3, 4	4 107 300	387 714
Sum finansielle anleggsmidler		4 107 300	4 563 437
Sum anleggsmidler		36 906 984	31 514 925
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	5		313 960
Fordringer			
Kundefordringer	10	7 740 326	4 548 296
Andre kortsiktige fordringer	10	3 738 169	8 278 561
Konsernfordringer	10, 11	31 305 222	29 038 571
Sum fordringer		42 783 717	41 865 429
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11, 12	1 334 452	1 618 818



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Leverandørgjeld		8 458 198	6 961 158
Skyldig offentlige avgifter		6 901 594	2 032 900
Kortsiktig konserngjeld	11	11 825 059	11 832 925
Annen kortsiktig gjeld		3 707 021	3 664 858
Sum kortsiktig gjeld		30 891 872	24 491 841
Sum gjeld		80 365 263	75 388 229
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		81 025 154	75 313 132



Til generalforsamlingen i Remiks Husholdning AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Remiks Husholdning AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en

PricewaterhouseCoopers AS, Muségata 1, Postboks 6128, NO-9291 Tromsø

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Tromsø, 30. april 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Ørjan Renø
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

30.04.2025

Signers:

Name	Method	Date
Renø, Ørjan	BANKID	2025-04-30 09:48

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.



Signering av Årsberetning 2024 Remiks Husholding_endelig versjon.pdf

Dette dokumentet er signert digitalt av:

Øivind Ballovarre Østbø	30.04.2025	med Norsk BankID
Britt Hege Mathisen Limo	30.04.2025	med Norsk BankID
Lars Arne Larsen	30.04.2025	med Norsk BankID
Sigurd Salberg Pedersen	30.04.2025	med Norsk BankID



Signert elektronisk med styreplan.no. Se vedlegg i denne PDF-filen for mer dokumentasjon.



REMIKS HUSHOLDING AS

ÅRSBERETNING 2024

Virksomhetens art og lokalisering

Remiks Husholdning AS ble stiftet 17.12.2009 av Remiks Miljøpark AS, som eier 100 % av aksjene i selskapet. Selskapet er samlokalisert ved Miljøparken på Skattøra i Tromsø kommune.

Remiks Husholdning AS har som formål å ivareta de lovpålagte tjenestene innenfor renovasjon i Tromsø og Karlsøy kommuner. Det vil si at selskapet står for all innhenting og oppsamling av avfall, som leveres videre til sortering og godkjent behandling. I tillegg har selskapet ansvaret for informasjon og holdningsskapende arbeid overfor innbyggerne i eierkommunene, med spesiell vekt på skoler og barnehager.

Selskapet har i 2024 gjennomført aktsomhetsvurderinger for å sikre at leverandørkjeden forholder seg til grunnleggende menneskerettigheter og sikrer anstendige arbeidsforhold i henhold til krav i åpenhetsloven. Resultatene ble kunngjort på selskapets hjemmeside www.remiks.no.

Arbeidsmiljø og sykefravær

Selskapet hadde 49 årsverk i 2024. Sykefraværet i 2024 var 6,0 %, hvor 1,6 % er korttidsfravær og 4,4 % langtidsfravær.

Selskapet jobber aktivt med å få ned sykefraværet, et arbeid som har gitt gode resultater i 2024, både i samarbeid med ansatte, bedriftshelsetjeneste og NAV. Det ble i 2024 registrert en hendelse med personskade som resulterte i sykefravær. Selskapet tilbyr ansatte helsefremmende forebyggende tiltak som fri trening i bedriftens treningsrom og rabatter på forebyggende behandling.

Likestilling og diskriminering

Remiks Husholdning AS tolererer ikke noen form for diskriminering mot sine medarbeidere, og jobber aktivt for å fremme lovens formål innenfor virksomheten.

Selskapet har ett kvinnelige styremedlem, inkludert styreleder.

Det er i selskapet ansatt 7 kvinner og 34 menn i faste stillinger. Selskapet søker å oppnå en jevnere kjønnsfordeling i arbeidsstokken.

I 2024 har selskapet hatt følgende aktiviteter for å fremme likestilling og hindre diskriminering:

- Ifm rekruttering brukes det kjønns- og livssynsøytrale uttrykk i stillingsannonser, kvinner oppfordres til å søke og man oppfordres til mangfold i kjønn og kjønnsuttrykk
- Det er gjennomført prosesskartlegging av alle arbeidsoppgaver og utarbeidet rutiner for å sikre forutsigbarhet og lik behandling av ansatte
- Det er utarbeidet rutiner for å forebygge og håndtere diskriminering og mobbing
- Redusert bruk av midlertidige ansatte og deltidsstillinger
- Involvering av tillitsvalgte i personalsaker og ifm rekruttering
- Tilretteleggingsoppgaver til ansatte med nedsatt/endret arbeids-/funksjonsevne
- Tilrettelegging for tilpasset arbeidstid og -sted, herunder mulighet for hjemmekontor



Remiks Husholdning AS er medlem i Samfunnsbedriftene, der hovedtariffavtalen følges med bl.a. lønnsfastsetting, arbeidstid, permisjoner og pensjonsforhold.

Selskapet har utarbeidet rutiner på varsling av kritikkverdig forhold, herunder brudd på likestillings- og diskrimineringsloven.

Ytre miljø

Konsernet driver ikke produksjon av varer eller tjenester som benytter miljøfarlige innsatsfaktorer. Kundens avfall blir ivaretatt i henhold til gjeldende lover og forskrifter, og brukes som innsatsfaktorer i energigjenvinning, materialgjenvinning eller godkjent sluttbehandling på deponi. Produkter av egnet kvalitet går til ombruk og selskapet har iverksatt tiltak for å øke reparasjon av produkter for å redusere avfallsproduksjonen i samfunnet. Våre samarbeidspartnere forplikter seg gjennom avtaler til å forholde seg til gjeldende lover og forskrifter på avfallsbehandling og ved anskaffelser honoreres miljøsertifisering og miljøtiltak.

Avfallsmengden har vist en oppgang på 6 % sammenlignet med 2023, men det varierer fra år til år. Andelen avfall som materialgjenvinnes ligger stabilt på ca. 40 %. Driftsmessig har 2024 ikke vært særlig påvirket av ytre faktorer, og driften har forløpt omtrent som normalt. Fremover er hovedfokuset på å fortsette forbedringsarbeidet som er påbegynt og videreutvikle driften slik at selskapets målsetning om økt materialgjenvinningsgrad kan nås.

Det er ikke registrert avvik med konsekvenser av vesentlig betydning på ytre miljø i 2024 og konsernet utfører løpende leverandørrevisjoner.

Konsernet utarbeider årlig klimaregnskap for å kunne måle, dokumentere og gjøre målrettede tiltak for å redusere utslippene av klimagasser fra driften.

Forskning- og utvikling (FOU)

Selskapet deltar i FOU-aktiviteter via konsernets samarbeidsavtaler med nasjonale forsknings- og utdanningsinstitusjoner, blant annet som medlem i Nettverk for avfallsrelatert forskning og utvikling (Avfallsforsk) og ulike fagnettverk i Avfall Norge, samarbeid med forskningsinstituttet NORCE og UiT Norges Arktiske Universitet. Selskapet deltar i det regionale samarbeidet i Avfallsklynge Nord.

Økonomi og utsikter

Økonomien i selskapet er i all hovedsak finansiert over renovasjonsgebyrene i eierkommunene, i tillegg til inntekter fra kommunalt næringsavfall, drift av bruktbuikk og returstasjon, samt noen refusjonsbeløp på avfall og salg av tjenester til søsterselskapet. Selskapet skal drive etter selvkost og hovedaktiviteten i selskapet er vurdert som skattefri institusjon etter skatteloven §2-32 nr.1.

Selskapet er underlagt selvkostregler, og selvkostfondene skal balansere over en periode på 5 år.



Nøkkeltall

Remiks Husholdning AS	2024		2023	
Driftsinntekter	kr	225 916 525	kr	190 598 069
Driftsresultat	kr	1 528 199	kr	1 276 117
Årsresultat	kr	734 988	kr	346 232
Egenkapital og gjeld	kr	81 025 154	kr	75 313 132
Egenkapital	kr	659 891	-kr	75 097
Egenkapitalprosent		0,8 %		-0,1 %

Kontantstrøm

Selskapet hadde i 2024 en netto kontantstrøm på -284 365, -. Kontantstrømmen fra operasjonelle aktiviteter er positiv med 17 922 376, -. Kontantstrømmen fra investeringsaktiviteter er negativ med 14 652 591,- som skyldes investeringer og ombygging i forbindelse med endring i renovasjonsløsninger. Kontantstrøm fra finansieringsaktivitet er negativ med 3 554 150, - som henger sammen med selskapets nedbetalingsplan på den langsiktige gjelden. Selskapet har en likviditetsbeholdning ved årsskiftet på 1 334 452, -

Finansiell risiko

Selskapet har kommunal garanti på lån fra Tromsø kommune for å utføre den lovpålagte renovasjonstjenesten. Tromsø kommune står for innfordring av renovasjonsgebyret i Tromsø og Karlsøy kommune for Karlsøy.

Tapsføring av fordringer er lav. Selskapet har en lav gjeldsgrad noe som reduserer den finansielle risikoen til selskapet. Lånet har flytende rente og vil dermed være sensitiv for svingninger i rentenivået.

Forsikringer

Remiks konsern har dekket alle lovpålagte og relevante forsikringer knyttet til sine egne ansatte og sin egen virksomhet. Dette gjelder gode dekninger på ansatte knyttet til både yrkesskade/yrkessykdom, ulykke og dødsfallserstatning, samt pensjon og reise.

For selve virksomheten har man dekket sitt ansvar, både knyttet til daglig drift, kriminalitet og til fortsatt drift ved eventuelle driftsavbrudd. Alle egne eiendommer, eiendeler, driftsmidler og kjøretøy er også forsikret mot relevante tenkelige uhell/skader, samt lovpålagte dekninger. Selskapet har ikke styreforsikring.

Fortsatt drift

Årsregnskapet er satt opp under forutsetning om fortsatt drift da det etter styrets oppfatning ikke er forhold som tilsier noe annet. Selskapet har kommunal garanti på lånegjeld og endring i resultat skal reguleres i selvkostfondet, som igjen er styrt av forskrift for beregning av selvkost. Styret mener at årsregnskapet gir en tilfredsstillende beskrivelse av selskapets stilling per 31.12.2024. Det er ingen forhold etter dette tidspunktet som tilsier noe annen vurdering.



Årsresultat og disponering

Remiks Husholdning AS fikk for 2024 et overskudd på kr 734 988, -. Styret foreslår at kr 150 097 overføres til tidligere udekket tap, og kr 584 891, - overføres til annen egenkapital.

Tromsø, den 29.04.2025

For styret i Remiks Husholdning AS

Britt Mathisen Limo

Styrets leder

Øivind Østbø

Styrets nestleder

Per Johnny Johansen

Daglig leder

Sigurd Salberg Pedersen

Styremedlem

Lars Arne Larsen

Styremedlem



Signering av Sak 04-02-25 Årsregnskap 2024 - RH.pdf

Dette dokumentet er signert digitalt av:

Øivind Ballovarre Østbø	29.04.2025	med Norsk BankID
Britt Hege Mathisen Limo	29.04.2025	med Norsk BankID
Per Johnny Johansen	29.04.2025	med Norsk BankID
Lars Arne Larsen	29.04.2025	med Norsk BankID
Sigurd Salberg Pedersen	29.04.2025	med Norsk BankID



Signert elektronisk med styreplan.no. Se vedlegg i denne PDF-filen for mer dokumentasjon.



Årsregnskap 2024

Remiks Husholdning AS

Org.nr.:994 900 579



Resultatregnskap Remiks Husholdning AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Salgsinntekt	1, 2, 3, 4	216 204 924	189 739 799
Annen driftsinntekt	2	9 711 601	858 270
Sum driftsinntekter		225 916 525	190 598 069
Varekostnad	5	102 897 056	87 931 915
Lønnskostnad	2, 6, 7	36 496 245	33 349 958
Avskrivning på varige driftmidler	8	6 119 423	5 365 906
Annen driftskostnad	2, 6	78 875 602	62 674 173
Sum driftskostnader		224 388 326	189 321 952
Driftsresultat		1 528 199	1 276 117
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 249 130	1 235 601
Annen renteinntekt		1 379	1 337
Annen finansinntekt		18 600	14 398
Rentekostnad til foretak i samme konsern		59 216	101 942
Annen rentekostnad		1 989 923	2 077 185
Annen finanskostnad		13 182	2 093
Resultat av finansposter		-793 211	-929 885
Årsresultat		734 988	346 232
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital	9	584 891	0
Overført til/fra udekket tap	9	-150 097	-346 232
Sum overføringer		734 988	346 232



Balanse Remiks Husholdning AS

Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	8, 10	12 283 718	14 689 948
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8, 10	13 812 605	1 870 465
Anlegg under utførelse	8, 10	6 703 361	10 391 075
Sum varige driftsmidler		32 799 685	26 951 488
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	10, 11	0	4 175 724
Andre langsiktige fordringer	3, 4	4 107 300	387 714
Sum finansielle anleggsmidler		4 107 300	4 563 437
Sum anleggsmidler		36 906 984	31 514 925
Omløpsmidler			
Varer	5	0	313 960
Fordringer			
Kundefordringer	10	7 740 326	4 548 296
Andre kortsiktige fordringer	10	3 738 169	8 278 561
Konsernfordringer	10, 11	31 305 222	29 038 571
Sum fordringer		42 783 717	41 865 429
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11, 12	1 334 452	1 618 818
Sum omløpsmidler		44 118 169	43 798 206
Sum eiendeler		81 025 154	75 313 132



Balanse Remiks Husholdning AS

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	9, 13	30 000	30 000
Overkurs	9	45 000	45 000
Sum innskutt egenkapital		75 000	75 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	584 891	0
Udekket tap	9	0	-150 097
Sum opptjent egenkapital		584 891	-150 097
Sum egenkapital		659 891	-75 097
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	7	7 782 297	9 355 131
Andre avsetninger for forpliktelser	3, 4	6 545 104	2 841 117
Sum avsetning for forpliktelser		14 327 401	12 196 248
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	35 145 990	38 700 140
Sum annen langsiktig gjeld		35 145 990	38 700 140
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		8 458 198	6 961 158
Skyldig offentlige avgifter		6 901 594	2 032 900
Konserngjeld	11	11 825 059	11 832 925
Annen kortsiktig gjeld		3 707 021	3 664 858
Sum kortsiktig gjeld		30 891 872	24 491 841
Sum gjeld		80 365 263	75 388 229
Sum egenkapital og gjeld		81 025 154	75 313 132



Balanse

Remiks Husholdning AS

Tromsø, 29.04.2025

Styret i Remiks Husholdning AS

Britt Hege Mathisen Limo
Styreleder

Øivind Ballovarre Østbø
Nestleder

Lars Arne Larsen
Styremedlem

Sigurd Salberg Pedersen
Styremedlem

Per Johnny Johansen
Daglig leder



Kontantstrømoppstilling

Remiks Husholdning AS

	Note	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		734 988	346 232
Ordinære avskrivninger		6 119 423	5 365 906
Endring i varelager		313 960	1 976
Endring i kundefordringer		1 402 015	-823 359
Endring i leverandørgjeld		1 489 174	2 727 267
Forskj. kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensjonso		-1 572 834	-1 881 829
Endring i andre tidsavgrensingsposter		9 435 650	-3 790 251
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		17 922 376	1 945 942
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		11 967 620	9 202 863
Innbetalinger på lånefordring konsern (korts./langs.)		4 175 724	0
Endring innestående konsernkonto		-6 860 695	11 364 558
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-14 652 591	2 161 695
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		3 554 150	3 554 150
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-3 554 150	-3 554 150
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-284 365	553 487
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		1 618 818	1 065 330
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		1 334 452	1 618 816
Denne består av:			
Bankinnskudd m.v.		1 334 452	1 618 817



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2024

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Inntekter

Selskapets inntekter er fastsatt med grunnlag i retningslinjer for beregning av avfallsgebyrer jf. Forurensningsloven §34. Retningslinjene legger til grunn full kostnadsdekning ved betaling av gebyr. Inntekter ved salg av varer vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift. Inntektsføring ved salg av varer og tjenester skjer på leveringstidspunktet.

Skatt

Selskapets virksomhet har ikke økonomiske erverv til formål, og er knyttet til lovpålagte oppgaver innenfor kommunal tjenesteyting hvor inntektene skal fastsettes etter selvkostprinsippet. Selskapet vurderes som skattefri institusjon etter skatteloven § 2-32 nr. 1.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet. For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter til testing av eiendelen.

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet. Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell. Operasjonell leasing kostnadsføres som driftskostnad basert på fakturert leasingleie.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2024

Pensjoner - Ytelsesordning

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften (ytelsesbaserte pensjonsordninger) vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening, basert på forutsetninger om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuariemessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Bankinnskudd eller trekk på bankkonto som omfattes av konsernkontoordning presenteres som konsernmellomværende i balansen. Endring på konsernkonto presenteres i kontantstrømoppstillingen under investeringsaktiviteter dersom selskapet både pr. 01.01. og pr. 31.12 har innestående på konsernkonto. Tilsvarende presenteres endring på konsernkonto under finansieringsaktiviteter dersom selskapet både pr. 01.01 og pr. 31.12 har trekk på konsernkonto.

Endring av regnskapsprinsipp

Ingen endringer av regnskapsprinsipper i 2024.



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2024

Note 1 Salgsinntekter

	2024	2023
Fordeling på virksomhetsområde		
Husholdningsrenovasjon	182 810 027	165 473 247
Kommunalt næringsavfall	23 076 329	18 628 081
Annen salgsinntekt	10 318 568	5 638 472
Sum	216 204 924	189 739 799
Geografisk fordeling		
Norge	216 204 924	189 739 799
Sum	216 204 924	189 739 799

Note 2 Transaksjoner med nærstående

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 6, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 11.

Selskapets transaksjoner med nærstående parter:

Salg av varer og tjenester		2024	2023
Remiks Miljøpark AS	Morselskap	257 977	74 974
Remiks Næring AS	Søsterselskap	9 563 192	3 193 606
Sum salg av varer og tjenester		9 821 169	3 268 580
Kjøp av varer og tjenester		2024	2023
Remiks Miljøpark AS	Morselskap	44 739 348	31 862 609
Remiks Næring AS	Søsterselskap	97 859 713	86 195 951
Sum kjøp av varer og tjenester		142 599 061	118 058 560



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2024

Note 3 Selvkostoppstilling

Remiks Husholdning AS ivaretar husholdningsrenovasjon og drift av lokale returstasjoner for Tromsø og Karlsøy kommune. Det utarbeides et eget selvkostregnskap i henhold til H-3/14 Retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester (KAD).

	Tromsø Kommune		Karlsøy Kommune	
	2024	2023	2024	2023
Renovasjonsgebyr	178 871 460	159 942 745	6 319 249	5 942 478
Annen inntekt	12 286 843	9 286 021	434 075	345 012
Sum inntekt	191 158 303	169 228 766	6 753 324	6 287 490
Driftskostnader	179 294 401	159 842 840	6 334 191	5 938 781
Avskrivning	5 358 246	4 858 089	189 298	180 497
Kalkulatorisk rentekostnad	847 014	380 814	29 921	14 148
Rentekostnad	1 802 803	1 882 500	63 690	69 942
Sum kostnad	187 302 464	166 964 243	6 617 100	6 203 368
Resultat av selvkostberegning	3 855 839	2 264 523	136 224	84 122
Selvkostfond per 1.1.	-3 009 910	-668 427	674 298	728 914
Resultat i selvkostregnskap	-3 855 839	-2 264 523	-136 224	-84 122
Renter av fond	-214 796	-77 349	26 369	29 507
Årets endring i forpliktelse	-4 070 635	-2 341 872	-109 855	-54 615
Selvkostfond per 31.12.	-7 080 545	-3 010 299	564 443	674 299



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2024

Note 4 Fond for behandling av næringsavfall til Tromsø og Karlsøy kommune

Remiks Husholdning AS tar hånd om det kommunale næringsavfallet til Tromsø Kommune gjennom utvidet egenregi. Det utarbeides et eget avdelingsregnskap knyttet til dette og aktiviteten holdes adskilt fra behandling av husholdningsavfall (jf. note 3). Overskudd/underskudd fra aktiviteten overføres fond/forpliktelse og skal utlignes i løpet av kontraktsperioden.

	Tromsø Kommune		Karlsøy Kommune	
	2024	2023	2024	2023
Inntekter	17 752 259	16 643 713	1 127 982	852 700
Kostnader	21 471 845	17 699 386	1 604 485	928 696
Resultat av beregning	-3 719 586	-1 055 673	-476 503	-75 996
Fond for næringsavfall 1.1.	387 714	-667 959	-505 117	-581 113
Resultat næringsavfall	3 719 586	1 055 673	476 503	75 996
Årets endring i forpliktelse	3 719 586	1 055 673	476 503	75 996
Fond for næringsavfall 31.12.	4 107 300	387 714	-28 614	-505 117

Note 5 Varer

	2024	2023
Varelager	0	313 960
Bokført verdi	0	313 960

Varelager er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi per 31.12.2024.



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2024

Note 6 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	31 602 581	28 458 451
Arbeidsgiveravgift	2 835 310	2 577 124
Pensjonskostnader	1 732 898	1 197 136
Andre ytelser	325 456	1 117 247
Sum	36 496 245	33 349 958

Sysselsatte årsverk	49	47
---------------------	----	----

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn/styrehonorar	1 030 552	52 400
Pensjonsutgifter	20 566	0
Annen godtgjørelse	7 001	0
Sum	1 058 119	52 400

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Selskapet er ikke pliktig til å gi daglig leder eller styreleder særskilt vederlag ved opphør eller endring av ansettelsesforholdet eller vervet. Selskapet har ingen avtaler om bonuser, overskuddsdelinger, opsjoner eller lignende til fordel for daglig leder eller styreleder. Selskapet har ikke forpliktelser knyttet til aksjeverdbaserte godtgjørelser til fordel for ansatte eller tillitsvalgte.

Lån og sikkerhetsstillelser

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	2024	2023
Lovpålagt revisjon	102 020	160 096
Andre attestasjonstjenester	0	0
Annen bistand	14 000	13 000
Sum	116 020	173 096



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2024

Note 7 Pensjoner

Sammensetning av samlede pensjoner og pensjonsforpliktelser

Pensjonsordningene behandles regnskapsmessig i henhold til NRS 6 Pensjonskostnader. Selskapets pensjonsordning behandles som en ytelsesplan. Selskapet har 7 aktive, 94 fripoliser og 16 pensjonister som omfattes av ordningen per 31.12. Ordningen gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom forsikringsselskap.

Selskapet har i tillegg en hybridpensjon som kostnadsføres løpende over drift. Kostnadsført pensjon i denne ordningen er kr. 2.338.552.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Beregning av pensjonskostnad	2024	2023
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	259 558	351 397
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	8 046	10 542
Avkastning på pensjonsmidler	-246 886	-305 082
Resultatført actuarielt tap/ (gevinst)	0	-289 711
Periodisert arbeidsgiveravgift	13 153	-5 911
Administrative kostnader	145 773	158 025
Sum netto pensjonskostnad	179 644	-80 740

Pensjonsforpliktelsen	2024	2023
Påløpte pensjonsforpliktelser (DBO)	34 294 086	36 077 417
Pensjonsmidler til markedsverdi	31 000 000	27 500 000
Påløpte pensjonsforpliktelser (DBO) ekskl. AGA	-3 294 086	-8 577 417
Arbeidsgiveravgift	-128 309	-131 868
Påløpte pensjonsforpliktelser (DBO) inkl. AGA	-3 422 395	-8 709 285
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	-4 359 902	-645 846
Netto balanseført pensjonsforpliktelse inkl. AGA	-7 782 297	-9 355 131

Økonomiske forutsetninger for beregning av pensjonskostnader	2024	2023
Diskonteringsrente	3,90%	3,10%
Forventet lønnsregulering	4,00%	3,50%
Forventet pensjonsregulering	3,00%	2,80%
Forventet G-regulering	3,75%	3,25%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,30%	4,80%
Aktive	7	8
Fripoliser	94	95
Pensjonister	16	14

Som aktuariemessige forutsetninger for demografiske faktorer og avgang, er det lagt til grunn vanlig benyttede forutsetninger innen forsikring.



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2024

Note 8 Anleggsmidler

	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar o.l.	Anlegg under utførelse	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2024	71 618 508	31 429 309	10 391 075	113 438 892
Tilgang	160 000	3 171 352	8 659 367	11 990 719
Aktivering anlegg under utførelse	1 911 019	10 412 962	-12 323 981	0
Avgang			-23 100	-23 100
Anskaffelseskost 31.12.2024	73 689 526	45 013 624	6 703 361	125 406 511
Akkumulerte avskrivninger	56 545 531	30 585 979	0	87 131 509
Akkumulerte nedskrivninger	4 860 278	615 041	0	5 475 319
Bokført verdi 31.12.2024	12 283 718	13 812 604	6 703 361	32 799 685
Årets avskrivninger	4 477 249	1 642 175	0	6 119 423
Årets nedskrivninger			0	0
Forventet økonomisk levetid	Inntil 20 år	Inntil 10 år	Avskrives ikke	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær		

Leasede driftsmidler

Selskapet har inngått operasjonelle leasingavtaler som løper over de neste 5 årene.

	2024	2023
Kostnadsførte leasingkostnader	6 177 018	6 817 804
Totale fremtidige forpliktelser er i følge leasingavtaler	8 987 636	15 869 594

Note 9 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen opptjent egenkapital	Udekket tap	Sum
Egenkapital 01.01.2024	30 000	45 000	0	-150 097	-75 097
Årets resultat	0	0	584 891	150 097	734 988
Egenkapital 31.12.2024	30 000	45 000	584 891	0	659 891

Årsregnskap er avlagt under forutsetning om fortsatt drift. Selskapets formål er å ivareta en lovpålagt oppgave til selvkost som finansieres gjennom renovasjonsgebyrer.

Selskapet har kommunal garanti på lånegjeld og endringer i resultat skal reguleres i selvkostfondet i henhold til forskrift for beregning av selvkost (jf. note 3).



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2024

Note 10 Fordringer og gjeld

Kundefordringer	2024	2023
Kundefordringer vurdert til pålydende	8 496 362	4 270 296
Avsetning til tap på kundefordringer	-756 036	-222 000
Opptjent, ikke fakturert driftsinntekt	0	500 000
Kundefordringer i balansen	7 740 326	4 548 296
Fordringer med forfall senere enn ett år	2024	2023
Lån til Remiks Miljøpark AS	0	4 175 724
Selvkostfond	0	0
Fond for næringsavfall i Tromsø Kommune	4 107 300	387 714
Sum	4 107 300	4 563 437
Bokførte tap på fordringer fremkommer slik:	2024	2023
Avskrevet tap på fordringer	12 306	0
Endring avsetning til tap	534 036	52 000
Tap på fordringer	546 342	52 000
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år	2024	2023
Gjeld til kredittinstitusjoner	17 375 240	20 929 469
Sum	17 375 240	20 929 469
Andel gjeld sikret ved kommunal garanti	2024	2023
Gjeld til kredittinstitusjoner	35 145 990	38 700 140
Sum	35 145 990	38 700 140
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	2024	2023
Varige driftsmidler	32 799 685	26 951 488
Sum	32 799 685	26 951 488

Note 11 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

Mellomværende er som følger:	2024	2023
Kortsiktige fordringer på foretak i samme konsern	1 113 807	5 707 851
Bankinnskudd som inngår i konsernkontoordning	30 191 415	23 330 720
Langsiktig fordring på foretak i samme konsern	0	4 175 724
Kortsiktig gjeld til foretak i samme konsern	-11 825 059	-11 832 925
Netto mellomværende konsern	19 480 163	21 381 370



Remiks Husholdning AS

Noter til årsregnskapet 2024

Note 12 Bundne bankinnskudd

Bundne bankinnskudd	2024	2023
Skattetrekkskonto	1 317 746	1 315 478

Selskapet inngår i konsernkontoordning underlagt morselskapet Remiks Miljøpark AS hvor følgende selskaper inngår: Remiks Miljøpark AS, Remiks Husholdning AS og Remiks Næring AS. Selskapene er solidarisk ansvarlig for de trekk som er gjort fra konsernkontoordningen. Konsernkonto som vedrører Remiks Husholdning AS er klassifisert som fordring/gjeld til konsernselskap jf. note 11.

Note 13 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Remiks Miljøpark AS har forretningskontor i Ringvegen 180,9018 TROMSØ, hvor en kan få utlevert konsernregnskap der Remiks Husholdning AS inngår.

Aksjekapitalen på kr. 30 000 består av 30 aksjer á kr. 1 000.

Oversikt over de største aksjonærene	Antall	Eierandel
Remiks Miljøpark AS	30	100%
Sum	30	100%