



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2016 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 014 150
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: BJARNE SOLLI GRAVESERVICE AS
Forretningsadresse: Drageland
4380 HAUGE I DALANE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2016 - 31.12.2016

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bjarne Solli
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.01.2017

Grunnlag for avgivelse

År 2016: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2015: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2016

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.11.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		38 751 264	37 925 958
Annen driftsinntekt		7 400	580 710
Sum inntekter		38 758 664	38 506 668
Kostnader			
Varekostnad / underentreprenør		13 733 345	16 814 032
Lønnskostnad	1, 2, 12	12 578 415	11 121 381
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	330 257	259 643
Annen driftskostnad	13, 14, 15	10 020 846	8 999 196
Sum kostnader		36 662 864	37 194 251
Driftsresultat		2 095 800	1 312 417
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 499	2 414
Sum finansinntekter		2 499	2 414
Annen rentekostnad		69 581	36 894
Sum finanskostnader		69 581	36 894
Netto finans		-67 082	-34 479
Ordinært resultat før skattekostnad		2 028 719	1 277 938
Skattekostnad på ordinært resultat	4, 5	507 540	301 777
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 521 179	976 161
Årsresultat		1 521 179	976 161
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 521 179	976 161
Sum overføringer og disponeringer		1 521 179	976 161



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3, 11	15 129 424	1 323 821
Sum varige driftsmidler		15 129 424	1 323 821
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		842 500	842 500
Sum finansielle anleggsmidler		842 500	842 500
Sum anleggsmidler		15 971 924	2 166 321
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	11	1 110 000	102 179
Sum varer		1 110 000	102 179
Fordringer			
Kundefordringer	6, 11	14 745 207	7 927 587
Andre fordringer		209 563	253 766
Sum fordringer		14 954 770	8 181 353
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	7	886 141	3 113 083
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		886 141	3 113 083
Sum omløpsmidler		16 950 910	11 396 615
SUM EIENDELER		32 922 834	13 562 936

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (350 aksjer à kr 286,00)	8, 9	100 100	100 100
Sum innskutt egenkapital		100 100	100 100
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	15 586 653	7 641 579
Sum opptjent egenkapital		15 586 653	7 641 579
Sum egenkapital		15 686 753	7 741 679
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	5	2 029 773	45 405
Sum avsetninger for forpliktelser		2 029 773	45 405
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	5 578 107	
Sum annen langsiktig gjeld		5 578 107	
Sum langsiktig gjeld		7 607 880	45 405
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	2 496 271	
Leverandørgjeld		2 819 809	3 344 008
Betalbar skatt	4	551 770	256 372
Skyldige offentlige avgifter		2 510 601	1 219 077
Annen kortsiktig gjeld		1 249 751	956 394
Sum kortsiktig gjeld		9 628 201	5 775 852
Sum gjeld		17 236 081	5 821 257
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		32 922 834	13 562 936



Noter 2016 BJARNE SOLLI GRAVESERVICE AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Samtlige prosjekter pr. 31.12.2016 er ajourfakturert.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Investering i anleggsaksjer er vurdert etter anskaffelseskost metoden. Investering i aksjer består av 1 stk. aksje kr. 1000,- i opplæringskontoret for Byggfag i Rogaland as og kr. 841.500,- i Altifiber as. Anleggskontrakter under utførelse knyttet til fastpriskontrakter med lang tilvirkningstid vurderes fra 1. januar 1999 etter løpende avregnings metode. Fullføringsgraden beregnes som påløpte kostnader i prosent av forventet totalkostnad. For prosjekter som antas å gi tap, kostnadsføres hele det beregnede tapet umiddelbart.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 24% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Finansiell leasing

Selskapet har fra regnskapsåret 2016 endret regnskapsprinsipp. Selskapet leaser de fleste driftsmidlene til restverdi 0. Leasingperioden er kortere enn bedriftsøkonomisk levetid. Balanseføring gir dermed en mer korrekt regnskap. Sammenligningstallene er ikke omarbeidet. Estimert leasing gjeld basert på resterende terminer er klassifisert som langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner.



For år 2016 er dette regnskapsført direkte mot egenkapitalen hensyntatt 24 % utsatt skatt. Tallene vil bli innarbeidet i note 3 fra år 2017 i forbindelse med resultatføring.

Note 1 - Lønnskostnader etc

Spesifikasjon av lønnskostnader	2016	2015
Lønn	10 451 847	9 334 758
Arbeidsgiveravgift	1 515 132	1 353 407
Pensjonskostnader	331 177	218 074
Andre relaterte ytelser / Refusjoner	280 260	215 141
Sum	12 578 415	11 121 381

Foretaket har sysselsatt 21 årsverk i regnskapsåret.

Note 2 - Ytelse til ledende personer

Ytelse til ledende personer

Type ytelse	Daglig leder	Styret
Lønn	647 923	700 519
Pensjonsutgifter		
Annen godtgjørelse		

Note 3 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

Spesifikasjon varige driftsmidler	Driftsløsøre, inventar o.l	Finansiell leasing
Anskaffelseskost 1.1.2016	3 274 095	
Tilgang i året	477 605	22 088 463
Avgang i året	(372 345)	
Anskaffelseskost 31.12.2016	3 379 355	22 088 463
Akkumulerte avskr. 31.12.2016	(2 280 531)	(8 057 863)
Balanseført verdi pr. 31.12.2016	1 098 824	14 030 600
Årets avskrivninger	(330 257)	0
Økonomisk levetid	0 - 10 år	5 - 15 år
Avskrivningsplan	0 - 33,33 %	

Finansiell leasing resultatføres fra år 2017. Årets endring er regnskapsført direkte mot egenkapitalen.

Note 4 - Skatt

Grunnlag for beregning av skatt	2016	2015
Ordinært resultat før skattekostnad	2 028 719	1 277 938
+/- Permanente forskjeller	1 640	17 085
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	176 722	(345 498)
Årets skattegrunnlag	2 207 081	949 525
Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 25%	551 770	256 372
Sum	551 770	256 372
+/- Endring i utsatt skatt	-44 230	45 405
Skattekostnad i resultatregnskapet	507 540	301 777
Betalbar skatt i skattekostnad	551 770	256 372



Betalbar skatt i balansen	551 770	256 372
----------------------------------	----------------	----------------

Note 5 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan fastsettes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2016	31.12.2016	Endring
Anleggsmidler	481 618	(5 273 211)	5 754 829
Omløpsmidler	(300 000)	(300 000)	
Andre forskjeller		5 578 107	(5 578 107)
Netto forskjeller	181 618	4 896	176 722
Finansiell leasing		8 452 493	(8 452 493)
Sum midlertidige forskjeller	181 618	8 457 389	(8 275 771)
Utsatt skatt 31.12.16. basert på 24%	45 405	2 029 773	(1 984 368)

Note 6 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2016.

Spesifikasjon kundefordringer	2016	2015
Kundefordringer til pålydende	15 045 207	8 227 587
Avsatt til dekning av usikre fordringer	(300 000)	(300 000)
Netto oppførte kundefordringer	14 745 207	7 927 587

Note 7 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetrekkmidler med kr 836 334. Skyldig skattetrekk er kr 658 850.

Note 8 - Aksjekapital

Foretaket har 350 aksjer, pålydende kr 286,00, noe som gir en samlet aksjekapital på kr 100 100.

Foretaket har én aksjeklasse.

Note 9 - Aksjonærer

Foretakets aksjonærer pr 31.12. 2016

Foretaket har 2 aksjonærer.

Aksjonærens navn	Antall aksjer	Eierandel
Bjarne Solli	175	50,00%
Solli Jr., Bjarne	175	50,00%
Sum	350	100,00%

Note 10 - Egenkapital

Spesifikasjon egenkapital	Aksjekapital	Annen EK	Sum
Egenkapital 01.01.2016	100 100	7 641 579	7 741 679
Endring regnskapsprinsipp finansiell leasing		6 423 895	6 423 895
Årets resultat		1 521 179	1 521 179



Egenkapital 31.12.2016	100 100	15 586 653	15 686 753
------------------------	---------	------------	------------

Note 11 - Pantstillelser og garantier m.v.

Pantstillelser og garantier m.v.

Spesifikasjon	2016	2015
Obligasjonslån		
Gjeld til kredittinstitusjoner (kassekreditt)	2 496 271	0
Øvrig langsiktig gjeld (inkl. finansiell leasing)	5 578 107	0
Sum	8 074 378	0
Balanseført verdi av eiendeler pantsatt for egen gjeld	30 984 630	6 481 406
Selskapets varer er stilt som sikkerhet for annet selskap i konsernet, begrenset oppad til		
Sum	30 984 630	6 481 406

Av langsiktig gjeld på kr. 0 forfaller kr. 0 om mer enn 5 år. Selskapets kassekreditt limit er kr. 2 000 000 + 500 000

Note 12 - Obligatorisk tjenstepensjon

Obligatorisk tjenstepensjon

Foretaket er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredstiller kravene i loven.

Note 13 - Leie-/Leasingkontrakter

I 2016 har selskapet endret regnskapsprinsipp slik at vesentlige driftsmidler regnskapsføres som finansiell leasing hvis vilkårene er tilfredsstillt.

Note 14 - Garantier, servicearbeid og reklamasjoner

Ikke opptjent inntekt som er knyttet til garanti-servicearbeid for avsluttede prosjekter/salg vurderes til antatt kostnad for slikt arbeid. Estimert beregnes med utgangspunkt i historisk tall for servicearbeid og garantireprasjoner. Avsatt garantiutgift utgjør for året kr. 0,-

Note 15 - Revisjonshonorar

Revisjon og andre tjenester

Kostnadsført revisjonshonorar for 2016 utgjør kr 42 200. Honorar for annen bistand utgjør kr 0 .



BJARNE SOLLI GRAVESERVICE AS

Organisasjonsnummer 980 014 150

ÅRSBERETNING 2016

Virksomhetens art

Bjarne Solli Graveservice AS driver med maskinentreprenørvirksomhet. Driften er hovedsakelig i Dalane-regionen i Rogaland. Selskapet er hjemmehørende i Sokndal kommune.

Selskapets stilling og resultatet

Styret er fornøyd med både stilling og resultat. Etter styrets oppfatning gir det fremlagte årsregnskap et rettviseende bilde av selskapets stilling og resultatet av virksomheten. Utover det som fremgår av årsregnskapet, kjenner ikke styret til andre forhold vedrørende markedsforhold og prisutvikling som er av interesse for å bedømme selskapet. Etter utgangen av regnskapsåret har det ikke inntruffet forhold som det ikke er tatt hensyn til i årsoppgjøret og som er viktig for å bedømme selskapets resultat og stilling.

Fortsatt drift

Styret mener det er riktig å legge forutsetningen om fortsatt drift av selskapet til grunn ved avleggelsen av årsregnskapet.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har for tiden ingen pågående forsknings- eller utviklingsaktiviteter.

Arbeidsmiljøet

Styret vurderer arbeidsmiljøet til å være godt. Sykefraværet i bedriften er på samme nivå som fjoråret. Det er ikke blitt rapportert om alvorlige skader eller ulykker på arbeidsplassen i løpet av året.

Ytre miljø

Virksomheten forurenses ikke det ytre miljø mer enn det som er vanlig i maskinentreprenørbransjen. Selskapets biler er pålagt EU's krav ang. utslipp og gjennomgår offentlig godkjente kontroller regelmessig. Utover dette er ikke selskapets virksomhet regulert av konsesjoner eller pålegg av miljømessig karakter.

Likestilling

Bedriften har 21 ansatte, 20 menn og 1 kvinne. Styret består av bedriftens aksjonærer. Styret har ut fra vurdering av antall ansatte og stillingskategorier ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.

Hauge i Dalane, 24 Januar 2017

Bjarne Solli Jr.
Daglig leder/Styrets Leder

Bjarne Solli Sn.
Styremedlem



Atlantic Revisjon AS

Godkjent Revisjonsselskap

Til generalforsamlingen i Bjarne Solli Graveservice AS

Uavhengig revisors beretning Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Bjarne Solli Graveservice AS' årsregnskap som viser et overskudd på NOK 1.521.179. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2016, resultatregnskap og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper. Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2016, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av Informasjon i årsberetning, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



- 2 -

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Det henvises til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger> som inneholder en beskrivelse av revisors oppgaver og plikter.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Stavanger, 31 januar 2017

Aage Djuve
Atlantic Revisjon AS