



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 988 962 651
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: VOLLAN SKOLE
Forretningsadresse: Mælesvollvegen 125
7344 OPPDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kjetil Lorentzen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1-2	11 667 580	9 560 111
Sum inntekter		11 667 580	9 560 111
Kostnader			
Varekostnad		329 909	362 506
Lønnskostnad	3	9 114 988	7 765 898
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	120 053	87 929
Annen driftskostnad	6	1 180 002	938 904
Sum kostnader		10 744 952	9 155 237
Driftsresultat		922 628	404 874
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		11 072	6 348
Sum finansinntekter		11 072	6 348
Annen rentekostnad		74	283
Sum finanskostnader		74	283
Netto finans		10 998	6 065
Ordinært resultat før skattekostnad		933 626	410 939
Ordinært resultat etter skattekostnad		933 626	410 939
Årsresultat		933 626	410 939
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	7	933 626	410 939
Sum overføringer og disponeringer		933 626	410 939



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	63 000	66 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	464 133	331 297
Sum varige driftsmidler		527 133	397 297
Sum anleggsmidler		527 133	397 297
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		671 592	29 402
Andre fordringer	8	403 450	472 268
Sum fordringer		1 075 042	501 670
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	4 345 794	3 637 361
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 345 794	3 637 361
Sum omløpsmidler		5 420 836	4 139 031
SUM EIENDELER		5 947 969	4 536 328
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7	3 821 792	2 888 166
Sum opptjent egenkapital		3 821 792	2 888 166



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum egenkapital		3 821 792	2 888 166
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		309 392	302 572
Skyldige offentlige avgifter	9	457 166	370 188
Annen kortsiktig gjeld		1 359 619	975 402
Sum kortsiktig gjeld		2 126 177	1 648 162
Sum gjeld		2 126 177	1 648 162
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 947 969	4 536 328



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 703144

Enheten

Organisasjonsnummer: 988 962 651
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: VOLLAN SKOLE
Forretningsadresse: Mælesvollvegen 125
7344 OPPDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kjetil Lorentzen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.08.2024



Organisasjonsnr: 988 962 651
VOLLAN SKOLE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1-2	11 667 580	9 560 111
Sum inntekter		11 667 580	9 560 111
Kostnader			
Varekostnad		329 909	362 506
Lønnskostnad	3	9 114 988	7 765 898
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	120 053	87 929
Annen driftskostnad	6	1 180 002	938 904
Sum kostnader		10 744 952	9 155 237
Driftsresultat		922 628	404 874
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		11 072	6 348
Sum finansinntekter		11 072	6 348
Annen rentekostnad		74	283
Sum finanskostnader		74	283
Netto finans		10 998	6 065
Ordinært resultat før skattekostnad		933 626	410 939
Ordinært resultat etter skattekostnad		933 626	410 939
Årsresultat		933 626	410 939
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	7	933 626	410 939
Sum overføringer og disponeringer		933 626	410 939



Organisasjonsnr: 988 962 651
VOLLAN SKOLE

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2023** **2022**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	63 000	66 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	464 133	331 297
Sum varige driftsmidler		527 133	397 297

Sum anleggsmidler **527 133** **397 297**

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		671 592	29 402
Andre fordringer	8	403 450	472 268
Sum fordringer		1 075 042	501 670

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	4 345 794	3 637 361
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 345 794	3 637 361

Sum omløpsmidler **5 420 836** **4 139 031**

SUM EIENDELER **5 947 969** **4 536 328**

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	7	3 821 792	2 888 166
Sum opptjent egenkapital		3 821 792	2 888 166

Sum egenkapital **3 821 792** **2 888 166**

Sum langsiktig gjeld **0** **0**

Kortsiktig gjeld



Gjeld til			
kredittinstitusjoner		309 392	302 572
Skyldige offentlige			
avgifter	9	457 166	370 188
Annen kortsiktig gjeld		1 359 619	975 402
Sum kortsiktig gjeld		2 126 177	1 648 162
Sum gjeld		2 126 177	1 648 162
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 947 969	4 536 328



Organisasjonsnr: 988 962 651
VOLLAN SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
14.90

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



VOLLAN SKOLE - NOTER TIL REGNSKAPET 2023

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Driftsinntekter

Inntektsføring skjer på tidspunktet krav på tilskudd oppstår.

Lønn og sosiale kostnader

Lønn og sosiale kostnader utbetales via regnskapskontoret. Avsetning til arbeidsgiveravgift og feriepenger kostnadsføres etter hvert som det påløper.

Dugnad

Kalkulatoriske kostnader for dugnadsinnsats er ikke belastet skolen regnskap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler aktiveres dersom de har en levetid på over 3 år og har en kostnadspris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger tillegges driftsmidlenes kostpris. Utskiftninger av hele driftsmidler blir aktivert. Driftsmidlene avskrives lineært.

NOTE 1 - SPESIFISERING AV OFFENTLIGE FINANSIERINGSKILDER

<u>Bidragstyper</u>	<u>Formål</u>	<u>Beløp</u>
Utdanningsdirektoratet	Statstilskudd til skoledrift	9 007 365
Utdanningsdirektoratet	Kapitaltilskudd	81 091
Utdanningsdirektoratet	Redusert foreldrebetaling SFO	5 115
Oppdal Kommune	Tilskudd norskopplæring	332 352
Oppdal Kommune	Komm tilsk til spesialundervisning	1 317 092
Rennebu Kommune	Komm tilsk til spesialundervisning	90 427
Malvik Kommune	Komm tilsk til spesialundervisning	<u>743 093</u>
Sum offentlige tilskudd		<u>11 576 535</u>

NOTE 2 - ANDRE DRIFTSINNTEKTER/REFUSJONER

Beløpet i denne posten består av :

Leieinntekter	23 700
Leieinnt. avd 2 og 3	27 475
SFO	14 193
Gaver	21 832
Andre inntekter	<u>3 845</u>
Sum	<u>91 045</u>

Drift av SFO, utleie og skolelunsj er ført i egne avdelingsregnskap.

Utleievirksomheten i 2023 har stort sett vært utleie som ikke medfører noen indirekte kostnader med unntak av utleie med varighet 3 dager. Det er ført husleiekostnader for disse dagene i avdelingsregnskapet for utleievirksomheten.

I avdelingsregnskapet for SFO er det beregnet lønnskostnader og husleie.

Husleiekostnadene er beregnet ut fra en døgnpris på grunnlag av kostnader vedrørende skolens lokaler. Driften av skolelunsj medfører ingen kostnader utenom varekjøp.



NOTE 2 - ANDRE DRIFTSINNTEKTER/REFUSJONER FORTS.

RESULTATREGNSKAP AVDELINGER UTENOM SKOLEDRIFT:

<u>Avd 2 - Utleie</u>		<u>Avd 3 - SFO</u>		<u>Avd 4 - Skolelunsj</u>	
Driftsinnt	23 700	Driftsinnt	14 193	Driftsinnt	0
Tilskudd			5 115		
Varekjøp	0	Varekjøp	471	Varekjøp	61 314
Husleie	6 765	Husleie	20 710	Husleie	0
Tap på ford	0	Lønnskostn	58 967	Lønnskostr	0
Bankgebyr	<u>200</u>		<u>0</u>		<u>0</u>
Årsresultat	<u>16 735</u>	Årsresultat	<u>-60 840</u>	Årsresultat	<u>-61 314</u>

NOTE 3 - ANSATTE, GODTGJØRELSE, LÅN TIL ANSATTE M.V.

<u>GODTGJØRELSE:</u>	<u>MOTTAKER:</u>	<u>BELØP:</u>
Lønn	Daglig leder	840 057
Styre honorar	Styreleder	20 000

Skolen hadde pr 31.12.23 et personale på 22 personer, derav 19 tilknyttet pedagogiske stillinger. Det er i regnskapsåret utført 14,9 årsverk.

NOTE 4 - PENSJONSKOSTNADER

Skolen har plikt til å ha pensjonsordning etter reglene for obligatorisk tjenestepensjon. Virksomheten har etablert ordningen i tråd med kravene i loven gjennom avtale med Statens Pensjonskasse (SPK) og Danica Pensjon.

NOTE 5 - DRIFTSMIDLER

	<u>Kontorm</u>	<u>Skolebygg</u>	<u>Datautst</u>	<u>Varmep.</u>	<u>Heis</u>	<u>Park.plass</u>	<u>Totalt</u>
Kostpr 01.01	60 472	90 274	713 907	0	52 430	0	917 083
Innkj i året	0	0	155 379	94 510	0	58 900	308 789
Avg i året	0	0	0	0	0	0	0
Akk avskr	41 002	24 274	491 397	0	21 713	300	578 686
Årets avskr	<u>12 240</u>	<u>3 000</u>	<u>95 059</u>	<u>910</u>	<u>5 244</u>	<u>3 600</u>	<u>120 053</u>
Bokf v 31.12	<u>7 230</u>	<u>63 000</u>	<u>282 830</u>	<u>93 600</u>	<u>25 473</u>	<u>55 000</u>	<u>527 133</u>
Avskr % :	20,00	3,33	33,33	20,00	10,00	6,67	

Avskrivningsmetode : Lineære avskrivninger

NOTE 6 - REVISJONSKOSTNADER

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr 62 109. Beløpet gjelder, i tillegg til revisjon, honorar for bekreftelse vedrørende momskompensasjon og elevtelling.



NOTE 7 - EGENKAPITAL

Egenkapital 01.01	2 888 166
Overført til fri egenkapital tilskuddsberettiget	1 015 438
Overført fra fri egenkapital ikke tilskuddsberettiget	<u>-81 812</u>
Egenkapital 31.12	<u>3 821 792</u>

Årets disponering av overskuddet utgjør 8,01% av skolens inntektsgrunnlag. Det er i året overført kr 81 812 fra kontoen "Egenkapital ikke tilskuddsberettiget". Dette beløpet gjelder underskudd som ikke vedrører den tilskuddberettigete driften og består av mottatte gaver og underskudd i avdelingsregnskapene.

<u>Skolens inntektsgrunnlag</u>		<u>Resultat ikke tilsk.ber. del av driift</u>	
Elevtilskudd	9 007 365	Overskudd avd 2	16 735
Refusjon spesialundervisning	2 150 612	Underskudd avd 3	-60 840
Kapitaltilskudd	81 091	Underskudd avd 4	-61 314
Tilskudd språkopplæring	332 352	Gaver	21 832
Tilskudd red. foreldrebet. SFO	5 115	Andre inntekter	<u>1 775</u>
Leieinntekter	51 175	Sum	<u>-81 812</u>
SFO	14 193		
Fiskesprell	2 070		
Flaskeinnsamling	1 775		
Gaver	<u>21 832</u>		
Sum inntekter	<u>11 667 580</u>		
Fratrekk gaver+flaskeinnsaml	<u>23 607</u>		
Skolens inntektsgrunnlag	<u>11 643 973</u>		

Disponering av årets overskudd, kr 933 626 utgjør 8.02% av skolens inntektsgrunnlag.

NOTE 8 - FORDRINGER, GJELD OG PANTESTILLELSER

Skolen har ikke fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt.

Skolen har ikke gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt. Det er ikke tatt pant eller sikkerhet i noen av skolens eiendeler.

NOTE 9 - BUNDNE BETALINGSMIDLER

Av skolens betalingsmidler pr 31.12 var kr 364 248 bundet beløp vedrørende skattetrekk for ansatte. Skyldig skattetrekk pr 31.12.23 utgjør kr 364 248.

NOTE 10 - NÆRSTÅENDE PARTER

Det har i regnskapsåret ikke vært transaksjoner mellom nærstående parter.

NOTE 11 - SKOLEPENGER

Skolen krever ikke inn skolepenger.



BDO AS
Tverradkomsten 23
7300 Orkanger

Uavhengig revisors beretning

Til styret i Vollan Skole

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Vollan Skole.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap for 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder(ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Tone Solem Sæter
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneco Dokumentmøkket: 180MM-44J51-00A43-NOM1W-JQ6HT-TX50E



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Tone Solem Sæter

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: UN:NO-9578-5995-4-170755

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-03-18 15:17:39 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 180MM-44J5J-00A43-N0M1W-J06HT-TX50E

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>