



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 954 322 645
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: GRØNLIA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Vangsvegen 143
2321 HAMAR

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stig Gunnar Iversen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.05.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 160 820	1 159 620
Sum inntekter		1 160 820	1 159 620
Kostnader			
Lønnskostnad		45 640	45 640
Annen driftskostnad		955 727	752 722
Sum kostnader		1 001 367	798 362
Driftsresultat		159 453	361 258
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 752	936
Sum finansinntekter		1 752	936
Annen finanskostnad		242 198	163 835
Sum finanskostnader		242 198	163 835
Netto finans		-240 446	-162 899
Ordinært resultat før skattekostnad		-80 993	198 359
Ordinært resultat etter skattekostnad		-80 993	198 359
Årsresultat		-80 993	198 359
Totalresultat		-80 993	198 359
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-80 993	198 359
Sum overføringer og disponeringer		-80 993	198 359



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		1 964 518	1 964 518
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		564 664	564 664
Sum varige driftsmidler		2 529 182	2 529 182
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		8 000	8 000
Andre fordringer		17 238	
Sum finansielle anleggsmidler		25 238	8 000
Sum anleggsmidler		2 554 420	2 537 182
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		335 529	720 638
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		335 529	720 638
Sum omløpsmidler		335 529	720 638
SUM EIENDELER		2 889 949	3 257 820



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		1 600	1 600
Sum innskutt egenkapital		1 600	1 600
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		5 263 520	5 182 527
Sum opptjent egenkapital		-5 263 520	-5 182 527
Sum egenkapital		-5 261 920	-5 180 927
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		7 896 890	8 127 847
Øvrig langsiktig gjeld		238 753	221 600
Sum annen langsiktig gjeld		8 135 643	8 349 447
Sum langsiktig gjeld		8 135 643	8 349 447
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		1 882	958
Leverandørgjeld		14 343	83 062
Annen kortsiktig gjeld			5 280
Sum kortsiktig gjeld		16 225	89 300
Sum gjeld		8 151 869	8 438 747
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 889 949	3 257 820



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 379227

Enheten

Organisasjonsnummer: 954 322 645
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: GRØNLIA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Vangsvegen 143
2321 HAMAR

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stig Gunnar Iversen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.05.2023



Organisasjonsnr: 954 322 645
GRØNLIA BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 160 820	1 159 620
Sum inntekter		1 160 820	1 159 620
Kostnader			
Lønnskostnad		45 640	45 640
Annen driftskostnad		955 727	752 722
Sum kostnader		1 001 367	798 362
Driftsresultat		159 453	361 258
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 752	936
Sum finansinntekter		1 752	936
Annen finanskostnad		242 198	163 835
Sum finanskostnader		242 198	163 835
Netto finans		-240 446	-162 899
Ordinært resultat før skattekostnad			
		-80 993	198 359
Ordinært resultat etter skattekostnad			
		-80 993	198 359
Årsresultat		-80 993	198 359
Totalresultat		-80 993	198 359
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-80 993	198 359
Sum overføringer og disponeringer		-80 993	198 359



Organisasjonsnr: 954 322 645
GRØNLIA BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		1 964 518	1 964 518
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		564 664	564 664
Sum varige driftsmidler		2 529 182	2 529 182
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		8 000	8 000
Andre fordringer		17 238	
Sum finansielle anleggsmidler		25 238	8 000
Sum anleggsmidler		2 554 420	2 537 182
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Sum fordringer		0	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		335 529	720 638
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		335 529	720 638
Sum omløpsmidler		335 529	720 638
SUM EIENDELER		2 889 949	3 257 820

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital



Annen innskutt egenkapital	1 600	1 600
Sum innskutt egenkapital	1 600	1 600
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	5 263 520	5 182 527
Sum opptjent egenkapital	-5 263 520	-5 182 527
Sum egenkapital	-5 261 920	-5 180 927
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	7 896 890	8 127 847
Øvrig langsiktig gjeld	238 753	221 600
Sum annen langsiktig gjeld	8 135 643	8 349 447
Sum langsiktig gjeld	8 135 643	8 349 447
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	1 882	958
Leverandørgjeld	14 343	83 062
Annen kortsiktig gjeld		5 280
Sum kortsiktig gjeld	16 225	89 300
Sum gjeld	8 151 869	8 438 747
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	2 889 949	3 257 820



Organisasjonsnr: 954 322 645
GRØNLIA BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2023

Grønli Borettslag

Digitalt årsmøte avholdes 19. april - 25. april 2023

Selskapsnummer: 4919





Velkommen til årsmøte i Grønlia Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 19. april kl. 09:00 og lukker 25. april kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/4919>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Innlevering av stemmeseddel

Signert stemmeseddel leveres til styrets leder innen fristen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitner
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Vedtektsendring § 8-1, nytt punkt (4)
7. Vedtektsendring § 8-1, nytt punkt (5)
8. Vedtektsendring § 8-1, nytt punkt (6)
9. Valg av tillitsvalgte
10. Valg av valgkomité for 1 år
11. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling



Med vennlig hilsen,
Styret i Grønlia Borettslag



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller forslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Margit Holten Sørli er valgt.

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av minst én eier til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Inger Lise Øien er valgt.

Sak 3

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår at årets underskudd overføres til udekket tap i balansen som dekkes inn av fremtidige innbetalinger av felleskostnader.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets underskudd overføres til udekket tap i balansen og dekkes inn av fremtidige innbetalinger av felleskostnader.

Vedlegg

1. 4919 Grønli - årsrapport og regnskap 2022.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 40 000,-.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 40 000,-.

Sak 6

Vedtektsendring § 8-1, nytt punkt (4)

Forslag fremmet av:

Britt Synnøve Aker Nilsen

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Det foreslås en omorganisering av verv. Se vedlegg 2, hvor innsendt sak er vedlagt.



Vedtektenes § 8-1 (4) foreslås til følgende: Det velges 1. styremedlem for 1 år, 2. styremedlem for 2 år, 1. varamedlem for 1 år og 2. varamedlem for 2 år. Etter ett år i styret rykker automatisk 2. styremedlem opp til 1. styremedlem og 2. varamedlem rykker opp til 1. varamedlem.

Forslag til vedtak

Vedtektenes § 8-1 (4) vedtas å bli: Det velges 1. styremedlem for 1 år, 2. styremedlem for 2 år, 1. varamedlem for 1 år og 2. varamedlem for 2 år. Etter ett år i styret rykker automatisk 2. styremedlem opp til 1. styremedlem og 2. varamedlem rykker opp til 1. varamedlem.

Vedlegg

2. 4919 Grønli - vedtektsendring.pdf

Sak 7

Vedtektsendring § 8-1, nytt punkt (5)

Forslag fremmet av:

Britt Synnøve Aker Nilsen

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Det foreslås en omorganisering av verv. Se vedlegg 2, hvor innsendt sak er vedlagt.

Vedtektenes § 8-1 (5) foreslås til følgende: Det skal velges en valgkomité. 1. valgkomitémedlem velges som leder for 2 år, 2. valgkomitémedlem er den samme som 1. varamedlem i styret og 3. valgkomitémedlem er den samme som 2. varamedlem i styret.

Leder av valgkomitéen velges annenhvert år. 2. og 3. valgkomitémedlem følger valg av styremedlemmer i styret.

Forslag til vedtak

Vedtektenes § 8-1 (5) vedtas å bli: Det skal velges en valgkomité. 1. valgkomitémedlem velges som leder for 2 år, 2. valgkomitémedlem er den samme som 1. varamedlem i styret og 3. valgkomitémedlem er den samme som 2. varamedlem i styret. Leder av valgkomitéen velges annenhvert år. 2. og 3. valgkomitémedlem følger valg av styremedlemmer i styret.



Sak 8

Vedtektsendring § 8-1, nytt punkt (6)

Forslag fremmet av:

Britt Synnøve Aker Nilsen

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Det foreslås en omorganisering av verv. Se vedlegg 2, hvor innsendt sak er vedlagt.

Vedtektenes § 8-1 (6) foreslås til følgende: Delegat til Obos Generalforsamling skal være styreleder. Varadelegat til Obos Generalforsamling skal være 1. styremedlem.

Forslag til vedtak

Vedtektenes § 8-1 (6) vedtas å bli: Delegat til Obos Generalforsamling skal være styreleder. Varadelegat til Obos Generalforsamling skal være 1. styremedlem.

Sak 9

Valg av tillitsvalgte

Se valgkomiteens innstilling i vedlegg 3 i innkallingen. Det har også kommet inn andre forslag til kandidater. De som er tatt inn som forslag i innkallingen, er de som har sagt seg villige til å påta seg vervet de er foreslått til.

Roller og kandidater

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Geir Sletenten
- Kristin Schulhus

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Anne Finstad
- Merete Rasch
- Toril Nordahl

Vedlegg

1. 4919 Valgkomiteens innstilling.pdf



Sak 10

Valg av valgkomité for 1 år

Roller og kandidater

Valg av 3 personer til valgkomité Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som personer til valgkomité:

- Heidi Karlsen
- Inger Lise Øien
- Ninni Sandli

Sak 11

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- May Kristin Myrstad

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Inger Lise Øien



ÅRSRAPPORT FOR 2022 Grønlia borettslag

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	May Kristin Myrstad	Grønlivegen 7
Styremedlem	Berit Lindberg	Grønlivegen 5
Styremedlem	Britt Synnøve Aker Nilsen	Grønlivegen 7
Varamedlem	Merete Rasch	Grønlivegen 3
Varamedlem	Andrzej Tadeusz Zajac	Grønlivegen 1

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert	
May Kristin Myrstad	Grønlivegen 7
Varadelegert	
Per Arne Sveen	Grønlivegen 3

Valgkomiteen

Inger Lise Øien	Grønlivegen 3
Heidi Karlsen	
Ninni Karin Sandli	Grønlivegen 7

Kontaktinformasjon

Styret

Styret kan kontaktes på telefon 47 67 75 15, og e-post maykristinmyrstad@gmail.com. Se Grønlia Borettslags hjemmeside på vibbo.no for ytterligere informasjon. Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Grønlia Borettslag

Borettslaget består av 16 andelsleiligheter.

Grønlia Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 954322645, og ligger i ELVERUM kommune

Gårds- og bruksnummer:

33 21 23

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.



Grønlia Borettslag har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Tor-Sigve Bjørndal. Borettslagets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.

Styrets arbeid

Styret har hatt fire fysiske møter, samt noen møter over telefon som er litt vanskelige å telle.

Følgende arbeider har blitt utført i perioden:

- reparert dørtelefonsystem i nr 3
- fått sjekket kjellerdør i nr 1
- erstattet kuppel i utelampe i nr 3
- vært på befaring av oppussing av fellesgang i nr 3 og kontaktet firma ang. utbedringer
- avholdt brannøvelse
- undersøkt tilbud på brann/sikkerhetsalarm
- behandlet klager og søknader

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2022

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2023.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning.

Borettslaget har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Vesentlig avvik

Driftskostnadene er lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak at ordinært vedlikehold ble lavere enn antatt.

Finanskostnader er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak at rentesatsen på lån har økt det siste året.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført som udekket tap i balansen og dekket inn ved fremtidige innbetalinger av felleskostnader. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2023

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2023. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Større vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det lagt inn borettslagets ordinære vedlikehold.

Kommunale avgifter i ELVERUM kommune

Det er lagt inn 7% prisøkning på eiendomsskatt, 12% prisøkning på vann/avløp og 20% prisøkning på renovasjon.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2023, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2022.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 6,8 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Grønlia Borettslag. Det er lagt inn 10% prisøkning på forsikringer.

Lån

Grønlia Borettslag har lån i Obos banken.

Lånet er et annuitetslån med flytende rente, og beregnes nedbetalt i september 2046. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar og medlemskontingent

Det er lagt inn 5% prisøkning på forretningsførselen.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2023.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2023.

Budsjettet er basert på 10 % økning av felleskostnadene og 10% økning av garasjeleien fra 1.1.23.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Grønli Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Grønli Borettslag som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

PricewaterhouseCoopers AS, Aslak Boltsgate 42, Postboks 1100, NO-2305 Hamar
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap 4919 Grønli årsrapport og regnskap 2022.pdf

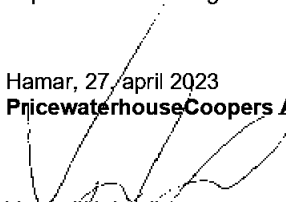


Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Hamar, 20. mars 2023
PricewaterhouseCoopers AS


Vegard H. Løvlien
Statsautorisert revisor



GRØNLIA BORETTSLAG ORG.NR. 954 322 645, KUNDENR. 4919

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		631 338	685 216	631 338	319 303
B. ENDRING I DISP. MIDLER:					
Årets resultat (se res.regnskapet)		-80 993	198 359	-27 200	206 000
Fradrag for avdrag på langs. lån	16	-230 957	-252 237	-260 000	-201 000
Innsk. øremerk. bankkto		-85	0	0	0
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		-312 035	-53 878	-287 200	5 000
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		319 304	631 338	344 138	324 303
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:					
Omløpsmidler		335 529	720 638		
Kortsiktig gjeld		-16 225	-89 300		
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		319 304	631 338		



GRØNLIA BORETTSLAG
ORG.NR. 954 322 645, KUNDENR. 4919

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 160 820	1 159 620	1 162 000	1 279 000
SUM DRIFTSINNEKTER		1 160 820	1 159 620	1 162 000	1 279 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-5 640	-5 640	-6 000	-6 000
Styrehonorar	4	-40 000	-40 000	-40 000	-40 000
Revisjonshonorar	5	-5 200	-4 900	-5 500	-6 000
Forretningsførerhonorar		-52 660	-51 125	-54 000	-55 000
Konsulenthonorar	6	-8 068	-1 609	-5 000	-7 000
Kontingenter		-3 200	-3 200	-3 200	-3 200
Drift og vedlikehold	7	-375 064	-211 079	-404 500	-57 000
Forsikringer		-67 846	-63 345	-67 000	-73 000
Kommunale avgifter	8	-241 366	-231 484	-243 500	-286 500
Energi/fyring		-48 090	-44 007	-45 000	-48 000
TV-anlegg/bredbånd		-38 208	-38 208	-41 000	-41 000
Andre driftskostnader	9	-116 026	-103 765	-121 500	-129 300
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 001 367	-798 362	-1 036 200	-752 000
DRIFTSRESULTAT		159 453	361 258	125 800	527 000
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	1 752	936	0	0
Finanskostnader	11	-242 198	-163 835	-153 000	-321 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-240 446	-162 899	-153 000	-321 000
ÅRSRESULTAT		-80 993	198 359	-27 200	206 000
Overføringer:					
Udekket tap		-80 993	0		
Reduksjon udekket tap		0	198 359		



GRØNLIA BORETTSLAG
ORG.NR. 954 322 645, KUNDENR. 4919

BALANSE

	Note	2022	2021
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	12	1 728 776	1 728 776
Tomt		235 742	235 742
Andre varige driftsmidler	13	564 664	564 664
Aksjer og andeler	14	8 000	8 000
Miljøbankkonto, øremerket		17 238	0
SUM ANLEGGSMIDLER		2 554 420	2 537 182
OMLØPSMIDLER			
Driftskonto OBOS-banken		200 146	286 683
Sparekonto OBOS-banken		135 383	433 955
SUM OMLØPSMIDLER		335 529	720 638
SUM EIENDELER		2 889 949	3 257 820



Grønlia Borettslag

	Note	2022	2021
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 16 * 100		1 600	1 600
Udekket tap	15	-5 263 520	-5 182 527
SUM EGENKAPITAL		-5 261 920	-5 180 927
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	7 896 890	8 127 847
Borettsinnskudd	17	221 600	221 600
Avsetning bomiljøtiltak	18	17 153	0
SUM LANGSIKTIG GJELD		8 135 643	8 349 447
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		14 343	83 062
Påløpte renter		1 882	958
Annen kortsiktig gjeld		0	5 280
SUM KORTSIKTIG GJELD		16 225	89 300
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 889 949	3 257 820
Pantstillelse	19	9 621 600	9 621 600
Garantiansvar		0	0

Elverum, 16.3.2023
Styret i Grønlia Borettslag

May Kristin Myrstad/s/

Berit Lindberg/s/

Britt Synnøve Aker Nilsen/s/



NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKKSkonto

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	1 115 520
Garasje	46 200
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 161 720

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Garasje	-900
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 160 820

NOTE: 3

PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-5 640
SUM PERSONALKOSTNADER	-5 640

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 4

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2021/2022, og er på kr 40 000.

**NOTE: 5****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 5 200.

NOTE: 6**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-8 068
SUM KONSULENTHONORAR	-8 068

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-355 101
Drift/vedlikehold VVS	-4 693
Drift/vedlikehold elektro	-5 303
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-150
Drift/vedlikehold brannsikring	-9 817
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-375 064

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 8**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-82 976
Vann- og avløpsavgift	-80 904
Feieavgift	-5 200
Renovasjonsavgift	-72 286
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-241 366

NOTE: 9**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Driftsmateriell	-1 161
Lyspærer og sikringer	-2 159
Vaktmestertjenester	-5 640
Renhold ved firmaer	-42 204
Snørydding	-42 479
Gressklipping	-19 800
Andre fremmede tjenester	-185
Trykksaker	-166
Porto	-160
Bank- og kortgebyr	-2 072
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-116 026



Grønlia Borettslag

NOTE: 10

FINANSINTEKTER

Renter av driftskonto i OBOS-banken	239
Renter av sparekonto i OBOS-banken	1 513
SUM FINANSINTEKTER	1 752

NOTE: 11

FINANSKOSTNADER

Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt	-242 198
SUM FINANSKOSTNADER	-242 198

NOTE: 12

BYGNINGER

Kostpris/Bokf.verdi 1965.	1 728 776
SUM BYGNINGER	1 728 776

Tomten ble kjøpt i 1965.

Gnr.33/bnr.21 og 23

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 13

VARIGE DRIFTSMIDLER

Garasjeanlegg

Kostpris	564 664
	564 664
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	564 664

NOTE: 14

AKSJER OG ANDELER

Selskapet eier andeler i Vaktmesterservice Innlandet SA.. Denne investeringen er regnskapsført

etter kostmetoden, dvs. at de er bokført til opprinnelig kjøpspris.

Antall andeler: 16, Pålydende: 500, Balanseført verdi: 8 000.

Den samlede andelskapital i Vaktmesterservice Innlandet SA er på kr 1 026 000,-

NOTE: 15

UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.



Grønliia Borettslag

NOTE: 16

PANTE- OG GJELDSBREVLÅN

Obos Boligkreditt AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.22 var 4,35 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2016	-9 331 615	
Nedbetalt tidligere	1 203 768	
Nedbetalt i år	230 957	
		-7 896 890
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		-7 896 890

NOTE: 17

BORETTSINNSKUDD

Opprinnelig 1965. -221 600

SUM BORETTSINNSKUDD -221 600

NOTE: 18

ANNEN LANGSIKTIG GJELD

Avsetning bomiljøtiltak -17 153

SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD -17 153

NOTE: 19

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	221 600	
Pantelån	7 896 890	
TOTALT		8 118 490

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2022 følgende bokførte verdi:

Bygninger	1 728 776	
Tomt	235 742	
Garasjer	564 664	
TOTALT		2 529 182



Annen informasjon om borettslaget

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 560520. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Større vedlikehold og rehabilitering

2022-2022	Oppussing av ganger i nr 1, 3 og 7
2022-2022	Reparert dørklokkeanlegget i nr 3
2021-2021	Utbedret sikringskap i nr 3
2021-2021	Tømt slukkummer (må gjøres hvert 10. år)
2020 - 2020	Utvendig takvask
2019 - 2019	Brannstiger montert
2019 - 2019	Oppgradering av vaskerom i nr 1 og 3
2017 - 2017	Maling av oppg. nr 5, Legging av gulvbelegg og nytt porttelefonanl. i nr 5
2016 - 2017	Rehabilitering av vann og avløp inkl bad
2013 - 2013	Rehabilitering av sydgavler, Utskiftning av vinduer på sydgavler.
2013 - 2013	Oppføring av sykkelstall
2013 - 2013	Maling av fasader, Maling av hus og garasjeporter
2012 - 2012	Oppgradering av sikringskap
2007 - 2007	Installering av kabel-tv anlegg
2006 - 2006	Omfattende beplantning på uteareal
2003 - 2003	Etterisolering
2003 - 2003	Renovering og utvidelse av balkonger, samt nye takoverbygg.
2003 - 2003	Nye vindfang
2002 - 2002	Maling av sydvegger
2001 - 2002	Nytt garasjeanlegg
2001 - 2002	Nytt overbygg for søppelbeholdere
1999 - 1999	Nytt drenerings- og overvannsanlegg, samt nye spillvannsledninger.



Grønlia Borettslag

1998 - 1998	Komplett omteking av alle tak
1997 - 1997	Skiftet samtlige entrédører og vinduer
1996 - 1996	Etterisolering og ny panel.
1996 - 1996	Maling av gavlvegger mot syd



Elverum 27.03.2023

Til styret i Grønlia borettslag

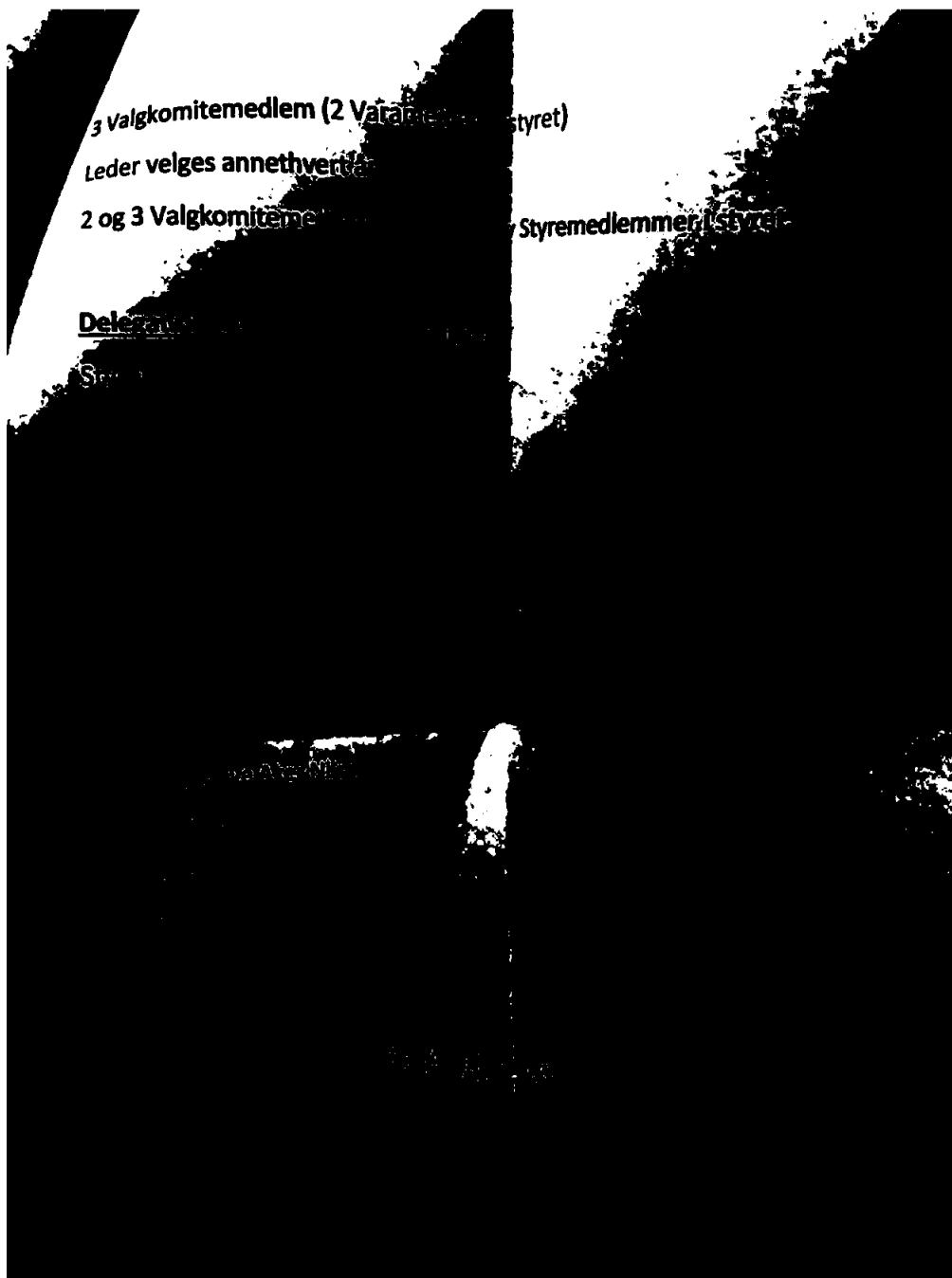
Forslag til fordeling av verv i Grønlia borettslag

Ettersom Grønlia er ett lite borettslag med kun 16 enheter, og vi har 8 forskjellige verv i borettslaget vil det være slik at nesten av enhetene innehar ett verv.

Jeg har sett på borettslagets organisering og mener det er viktig å ha en liten omorganisering for å sikre at alle vervene er dekket av flere enheter.

Styreleder 2 år

Styremedlem 1 år





Valgkomiteens innstilling

Styremedlem
- Geir Sletengen 2 år

Varamedlemmer
- 1. Merete Rasch 1 år
- 2. Torik Nordbøl 1 år

Valgkomiteens innstilling

- Inger Lise Olsen 1 år
- Marit Sandvik 1 år
- Hilde Røed 1 år

Delegat til utvalg for innstilling
- Inger Lise Olsen 1 år

Varamedlem
- Inger Lise Olsen 1 år



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2023

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 19.04.23 og er åpent for avstemning i 6 dager
Siste dato for avstemning er 25.04.23

Selskapsnummer: 4919 **Selskapsnavn:** Grønlia Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Valg av møteleder</p> <p>Margit Holten Sørli er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Inger Lise Øien er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*



Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets underskudd overføres til udekket tap i balansen og dekkes inn av fremtidige innbetalinger av felleskostnader.

For

Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til kr 40 000,-.

For

Mot

Sak 6 Vedtektsendring § 8-1, nytt punkt (4)

Vedtektenes § 8-1 (4) vedtas å bli: Det velges 1. styremedlem for 1 år, 2. styremedlem for 2 år, 1. varamedlem for 1 år og 2. varamedlem for 2 år. Etter ett år i styret rykker automatisk 2. styremedlem opp til 1. styremedlem og 2. varamedlem rykker opp til 1. varamedlem.

For

Mot

Sak 7 Vedtektsendring § 8-1, nytt punkt (5)

Vedtektenes § 8-1 (5) vedtas å bli: Det skal velges en valgkomité. 1. valgkomitémedlem velges som leder for 2 år, 2. valgkomitémedlem er den samme som 1. varamedlem i styret og 3. valgkomitémedlem er den samme som 2. varamedlem i styret. Leder av valgkomitéen velges annenhvert år. 2. og 3. valgkomitémedlem følger valg av styremedlemmer i styret.

For

Mot

Leilighetsnummer: _____

Navn på eier(e): _____

Fortsetter på neste side



Sak 8 Vedtektsendring § 8-1, nytt punkt (6)

Vedtektenes § 8-1 (6) vedtas å bli: Delegat til Obos Generalforsamling skal være styreleder. Varadelegat til Obos Generalforsamling skal være 1. styremedlem.

- For
 Mot

Sak 9 Valg av tillitsvalgte

Styremedlem (kun 1 skal velges)

- Geir Sletenten
 Kristin Schulhus

Varamedlem (kun 2 skal velges)

- Anne Finstad
 Merete Rasch
 Toril Nordahl

Sak 10 Valg av valgkomité for 1 år

personer til valgkomité (kun 3 skal velges)

- Heidi Karlsen
 Inger Lise Øien
 Ninni Sandli

Sak 11 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (kun 1 skal velges)

- May Kristin Myrstad

Varadelegat (kun 1 skal velges)

- Inger Lise Øien

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.