



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 966 703 687
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: AON NORWAY AS
Forretningsadresse: Stortingsgata 6
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Magne Lidemark
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.08.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Honorar og provisjonsinntekter	18	233 969 000	247 155 000
Sum inntekter		233 969 000	247 155 000
Kostnader			
Lønn og lønnsavhegnige kostnader	3,4	161 525 000	155 771 000
Avskrivninger	6,7	12 378 000	12 298 000
Annen driftskostnad	8, 9, 18	66 209 000	65 514 000
Sum kostnader		240 112 000	233 583 000
Driftsresultat		-6 143 000	13 572 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	5	927 000	1 777 000
Annen renteinntekt	5		184 000
Agio	5	692 000	1 632 000
Sum finansinntekter		1 619 000	3 593 000
Rentekostnad til foretak i samme konsern	5	3 000	235 000
Annen rentekostnad	5	170 000	
Disagio	5	2 056 000	346 000
Annen Finanskostnad	5	288 000	352 000
Sum finanskostnader		2 517 000	933 000
Netto finans		-898 000	2 660 000
Ordinært resultat før skattekostnad		-7 041 000	16 232 000
Skattekostnad på ordinært resultat	10	-1 565 000	4 231 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		-5 476 000	12 001 000
Årsresultat		-5 476 000	12 001 000
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-5 476 000	12 001 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
utdeling av overkurs			-156 000 000
overført til/fra EK			156 000 000
Sum overføringer og disponeringer		-5 476 000	12 001 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	10	9 879 000	6 547 000
Goodwill	6,7	3 222 000	14 267 000
Sum immaterielle eiendeler		13 101 000	20 814 000
Varige driftsmidler			
MAskiner/Inventar	6	3 816 000	4 319 000
Sum varige driftsmidler		3 816 000	4 319 000
Sum anleggsmidler		16 917 000	25 133 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Frodringer på kunder og assurandører		63 845 000	58 849 000
Andre fordringer		647 000	700 000
Konsernfordringer	15	129 334 000	290 919 000
Sum fordringer		193 826 000	350 468 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd	12	5 614 000	5 049 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 614 000	5 049 000
Sum omløpsmidler		199 440 000	355 517 000
SUM EIENDELER		216 357 000	380 650 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	13,14	127 037 000	127 037 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Overkurs		23 900 000	23 900 000
Sum innskutt egenkapital		150 937 000	150 937 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	14	29 026 000	23 550 000
Sum opptjent egenkapital		-29 026 000	-23 550 000
Sum egenkapital		121 911 000	127 387 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	3	2 934 000	2 951 000
Utsatt skatt	10	0	0
Andre avsetninger for forpliktelser	4	1 377 000	4 674 000
Sum avsetninger for forpliktelser		4 311 000	7 625 000
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		4 311 000	7 625 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		586 000	1 338 000
Betalbar skatt	10	1 766 000	7 844 000
Skyldige offentlige avgifter		17 666 000	19 647 000
Kortsiktig konserngjeld	15	3 595 000	159 239 000
Annen kortsiktig gjeld	16	66 522 000	57 571 000
Sum kortsiktig gjeld		90 135 000	245 639 000
Sum gjeld		94 446 000	253 264 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		216 357 000	380 651 000



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 728096

Enheten

Organisasjonsnummer: 966 703 687
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: AON NORWAY AS
Forretningsadresse: Stortingsgata 6
0161 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Magne Lidemark
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.07.2022



Organisasjonsnr: 966 703 687
AON NORWAY AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Honorar og provisjonsinntekter	18	233 969 000	247 155 000
Sum inntekter		233 969 000	247 155 000
Kostnader			
Lønn og lønnsavhegnige kostnader	3, 4	161 525 000	155 771 000
Avskrivninger	6, 7	12 378 000	12 298 000
Annen driftskostnad	8, 9, 18	66 209 000	65 514 000
Sum kostnader		240 112 000	233 583 000
Driftsresultat		-6 143 000	13 572 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	5	927 000	1 777 000
Annen renteinntekt	5		184 000
Agio	5	692 000	1 632 000
Sum finansinntekter		1 619 000	3 593 000
Rentekostnad til foretak i samme konsern	5	3 000	235 000
Annen rentekostnad	5	170 000	
Disagio	5	2 056 000	346 000
Annen finanskostnad	5	288 000	352 000
Sum finanskostnader		2 517 000	933 000
Netto finans		-898 000	2 660 000
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	10	-1 565 000	4 231 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		-5 476 000	12 001 000
Årsresultat		-5 476 000	12 001 000
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-5 476 000	12 001 000
utdeling av overkurs overført til/fra EK			-156 000 000
Sum overføringer og disponeringer		-5 476 000	12 001 000



Organisasjonsnr: 966 703 687
AON NORWAY AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	10	9 879 000	6 547 000
Goodwill	6,7	3 222 000	14 267 000
Sum immaterielle eiendeler		13 101 000	20 814 000
Varige driftsmidler			
MAskiner/Inventar	6	3 816 000	4 319 000
Sum varige driftsmidler		3 816 000	4 319 000
Sum anleggsmidler		16 917 000	25 133 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Frodringer på kunder og assurandører		63 845 000	58 849 000
Andre fordringer		647 000	700 000
Konsernfordringer	15	129 334 000	290 919 000
Sum fordringer		193 826 000	350 468 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd	12	5 614 000	5 049 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 614 000	5 049 000
Sum omløpsmidler		199 440 000	355 517 000
SUM EIENDELER		216 357 000	380 650 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	13,14	127 037 000	127 037 000
Overkurs		23 900 000	23 900 000
Sum innskutt egenkapital		150 937 000	150 937 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	14	29 026 000	23 550 000
Sum opptjent egenkapital		-29 026 000	-23 550 000
Sum egenkapital		121 911 000	127 387 000



Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	3	2 934 000	2 951 000
Utsatt skatt	10	0	0
Andre avsetninger for forpliktelser	4	1 377 000	4 674 000
Sum avsetninger for forpliktelser		4 311 000	7 625 000
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		4 311 000	7 625 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		586 000	1 338 000
Betalbar skatt	10	1 766 000	7 844 000
Skyldige offentlige avgifter		17 666 000	19 647 000
Kortsiktig konsemgjeld	15	3 595 000	159 239 000
Annen kortsiktig gjeld	16	66 522 000	57 571 000
Sum kortsiktig gjeld		90 135 000	245 639 000
Sum gjeld		94 446 000	253 264 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		216 357 000	380 651 000



Organisasjonsnr: 966 703 687
AON NORWAY AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk i Norge. Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er opptjent, og kostnader sammenstilles med opptjente inntekter. Utgifter som ikke direkte kan relateres til inntekter, blir kostnadsført løpende. Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen. Inntektsføring Inntekter inntektsføres på opptjeningstidspunktet hvilket normalt vurderes å være ved kontraktsinngåelse. Dersom det er sannsynlig at selskapet må utføre ytterligere arbeid i løpet av polisens levetid, blir en del av inntekten balanseført som uopptjent inntekt. Den uopptjente inntekten resultatføres i takt med de tjenester som ytes. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet. Klienters bankkonti, samt netto klientfordringer og gjeld er vist netto under aktiva. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, fratrukket av- og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende, med fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til forventet tap foretas på grunnlag av individuell vurdering av de enkelte fordringene. Valuta Pengeposter, fordringer og gjeld i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner basert på valutakurs på balansedagen. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmiddelets forventede levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmiddelets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere. Nedskrivning reverseres om grunnlaget for nedskrivningen bortfaller. Immaterielle eiendeler Immaterielle eiendeler som forventes å gi en fremtidig inntjening, balanseføres og avskrives lineært over forventet levetid. Dersom gjenvinnbart beløp av immaterielle eiendeler er lavere enn balanseført verdi, foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Nedskrivning reverseres om grunnlaget for nedskrivningen bortfaller. Pensjoner Balanseført pensjonsforpliktelse reflekterer nåverdien av forventede fremtidige utbetalinger knyttet til usikrede, ytelsesbaserte pensjonsordninger. Forpliktelsen estimeres på grunnlag av betingelser i inngåtte pensjonsavtaler og andre relevante forutsetninger. Periodens bidrag til innskuddsbaserte pensjonsordninger, inklusiv arbeidsgiveravgift, kostnadsføres når de påløper. Leieavtaler Leieavtaler vurderes som finansiell eller operasjonell leasing etter en konkret vurdering av den enkelte avtale. Finansielle leieavtaler kjennetegnes ved at leietaker overtar det vesentlige av risiko og kontroll knyttet til leieobjektet. Finansielle leieavtaler balanseføres og avskrives over leieperioden.



Renteelementet i leiekostnaden klassifiseres som finanskostnad. For operasjonelle leieavtaler beholder utleier det vesentlige av risiko og kontroll knyttet til leieobjektet. Operasjonelle leieavtaler kostnadsføres over leieperioden. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 25 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende/ ? reduserende, midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort. Kontantstrømsoppstilling Kontantstrømsoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre likvide plasseringer.

Note

4

Antall årsverk i regnskapsåret

117.60

Note

4

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	106674000.00	104675000.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	17929000.00	17443000.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6820000.00	6645000.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	30102000.00	27008000.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	161525000.00	155770000.00

Mer om årsverk og lønn

Selskapet hadde pr utgangen av regnskapsåret 120 ansatte, fordelt på 117,6 årsverk sammenlignet med 117 årsverk i 2020. Gjennomsnittlig antall årsverk var 114,9 i 2021. Det er ikke ytet lån eller stilt sikkerhet for ansatte, styremedlemmer eller aksjonærer.

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

6

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler



Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Note

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Erverv

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Avhendelse

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Samvirkeforetak

Vedtaksbestemmelser/års møtevedtak/forslag til vedtak om medlemskapskonti



Mer om aksjer



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dronning Eufemias gate 6a, 0191 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Aon Norway AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Aon Norway AS som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.



Building a better
working world

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 29. juni 2022
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Johan-Herman Stene
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Aon Norway AS 2021

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Penneo Dokumentnøkkel: XYSBL-PT16GC-WEQ3L-QMMWJ-VJ138E-IU556



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Johan-Herman Stene

Statsautorisert revisor

På vegne av: EY

Serienummer: 9578-5993-4-2411909

IP: 213.52.xxx.xxx

2022-06-29 16:38:38 UTC



Penneo DokumentID: XYSBL-PT6GC-WEQ3L-QMMWIV-JT38E-IU556

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Aon Norway

Årsregnskap

Aon Norway

2021

AON



RESULTATREGNSKAP

Tall i NOK 1 000	Note	2021 01.01-31.12	2020 01.01-31.12
Driftsinntekter			
Honorar- og provisjonsinntekter	18	233 969	247 155
Sum driftsinntekter		233 969	247 155
Driftskostnader			
Lønns og lønnsavhengige kostnader	3, 4	161 525	155 771
Avskrivninger	6, 7	12 378	12 298
Andre driftskostnader	8, 9,18	66 209	65 514
Sum driftskostnader		240 112	233 583
Driftsresultat		-6 143	13 572
Finansinntekter			
	5	1 619	3 592
Finanskostnader			
	5	-2 518	-903
Sum finansposter		-899	2 660
Resultat før skatt		-7 042	16232
Skattekostnad	10	1 565	-4 231
Årsresultat		-5 476	12 001
Disponering av resultat			
Overført til/fra fri egenkapital		-5 476	-143 999
Avsatt utbytte		0	156 000
Sum disponert		-5 476	12 001



BALANSE PR 31.12

Tall i NOK 1 000	Note	2021	2020
EIENDELER			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	10	9 879	6 547
Goodwill	6, 7	3 222	14 267
Sum immaterielle eiendeler		13 100	20 814
Varige driftsmidler			
Maskiner/inventar	6	3 816	4 319
Sum varige driftsmidler		3 816	4 319
Sum anleggsmidler		16 917	25 133
Kortsiktige fordringer			
Fordringer på kunder og assurandører		63 845	58 849
Kortsiktige fordringer konsern	15	129 334	290 919
Andre fordringer		647	700
Sum kortsiktige fordringer		193 826	350 467
Netto klientkonti	11	0	0
Bankinnskudd	12	5 614	5 049
Sum omløpsmidler		199 440	355 517
Sum eiendeler		216 357	380 650



BALANSE PR 31.12

Tall i NOK 1 000	Note	2021	2020
EGENKAPITAL OG GJELD			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	13, 14	127 037	127 037
Overkurs		23 900	23 900
Sum innskutt egenkapital		150 937	150 937
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	14	-29 026	-23 550
Sum opptjent egenkapital		-29 026	-23 550
Sum egenkapital		121 911	127 387
Langsiktige forpliktelser og gjeld			
Utsatt skatt	10	0	0
Pensjonsforpliktelse	3	2 934	2 951
Andre langsiktige forpliktelser	4	1 377	4 674
Sum langsiktige forpliktelser og gjeld		4 311	7 625
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		586	1 338
Skyldig offentlige avgifter		17 666	19 647
Kortsiktig gjeld konsern	15	3 595	159 239
Betalbar skatt	10	1 766	7 844
Annen kortsiktig gjeld	16	66 522	57 571
Sum kortsiktig gjeld		90 135	245 638
Sum gjeld		94 446	253 263
Sum gjeld og egenkapital		216 357	380 650



Oslo, 24. juni 2022

[sign.]

Allan Karlsen
Styrets leder

Ellen Merethe Mathiesen
Styremedlem

Lisa Borhaug Hansen
Styremedlem

Constantin Beier
Styremedlem

[sign.]

Karl Roquet
Styremedlem

Dag Erik Aspaas
Daglig leder



KONTANTSTRØMSOPPSTILLING

Tall i NOK 1 000	Note	2021 01.01-31.12	2020 01.01-31.12
Resultat før skatt		-7 042	16 232
Ordinære av- og nedskrivninger	6	12 379	12 298
Endring pensjonsforpliktelse		-17	-112
Netto endring i andre tidsavgrensningsposter		-6 184	-6 388
Periodens betalbare skatt		-4 512	1 153
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		-5 377	23 183
Investering i varige driftsmidler	6	1	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		1	0
Endring konsernmellomværende		5 941	-24 178
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		5 941	-24 178
Netto endring i likvider i året		-564	-995
Kontanter og bankinnskudd per 01.01		5 049	6 045
Kontanter og bankinnskudd per 31.12	12	5 614	5 049



NOTER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

NOTE 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk i Norge.

Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekter resultatføres når de er opptjent, og kostnader sammenstilles med opptjente inntekter. Utgifter som ikke direkte kan relateres til inntekter, blir kostnadsført løpende.

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen.

Inntektsføring

Inntekter inntektsføres på opptjeningstidspunktet hvilket normalt vurderes å være ved kontraktsinngåelse. Dersom det er sannsynlig at selskapet må utføre ytterligere arbeid i løpet av polisens levetid, blir en del av inntekten balanseført som uopptjent inntekt. Den uopptjente inntekten resultatføres i takt med de tjenester som ytes.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Klienters bankkonti, samt netto klientfordringer og gjeld er vist netto under aktiva.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, fratrukket av- og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende, med fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til forventet tap foretas på grunnlag av individuell vurdering av de enkelte fordringene.



Valuta

Pengeposter, fordringer og gjeld i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner basert på valutakurs på balansedagen.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmiddelets forventede levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmiddelets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere. Nedskrivning reverseres om grunnlaget for nedskrivningen bortfaller.

Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler som forventes å gi en fremtidig inntjening, balanseføres og avskrives lineært over forventet levetid. Dersom gjenvinnbart beløp av immaterielle eiendeler er lavere enn balanseført verdi, foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Nedskrivning reverseres om grunnlaget for nedskrivningen bortfaller.

Pensjoner

Balanseført pensjonsforpliktelse reflekterer nåverdien av forventede fremtidige utbetalinger knyttet til usikrede, ytelsesbaserte pensjonsordninger. Forpliktelsen estimeres på grunnlag av betingelser i inngåtte pensjonsavtaler og andre relevante forutsetninger.

Periodens bidrag til innskuddsbaserte pensjonsordninger, inklusiv arbeidsgiveravgift, kostnadsføres når de påløper.

Leieavtaler

Leieavtaler vurderes som finansiell eller operasjonell leasing etter en konkret vurdering av den enkelte avtale. Finansielle leieavtaler kjennetegnes ved at leietaker overtar det vesentlige av risiko og kontroll knyttet til leieobjektet. Finansielle leieavtaler balanseføres og avskrives over leieperioden. Renteelementet i leiekostnaden klassifiseres som finanskostnad. For operasjonelle leieavtaler beholder utleier det vesentlige av risiko og kontroll knyttet til leieobjektet. Operasjonelle leieavtaler kostnadsføres over leieperioden.



Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 25 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende/ – reduserende, midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Kontantstrømsoppstilling

Kontantstrømsoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre likvide plasseringer.

NOTE 2 Selskapsinformasjon

Aon Norway AS har hovedkontor i Stortingsgaten i Oslo kommune. Selskapet er 100 % eid av Aon Holdings BV som er hjemmehørende i Nederland og inngår i Aon Plc, som er børsnotert på NYSE.



NOTE 3 Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser

Kollektive ordninger

Selskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for alle ansatte.

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Årets pensjonspremie	6 760	6 726
Arbeidsgiveravgift	953	948
Årets pensjonspremie inkl. arbeidsgiveravgift	7 713	7 674

Førtidspensjon

Selskapet har usikret førtidspensjonsordning for 1 tidligere ansatt som finansieres over selskapets løpende drift.

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Opptjent beløp	2 464	2 478
Arbeidsgiveravgift og finansskatt	471	473
Netto pensjonsforpliktelse pr 31.12	2 934	2 951

Følgende forutsetninger ligger til grunn for beregning av pensjonsforpliktelsen:

	2021	2020
Diskonteringsrente	1,9 %	1,7 %
Årlig lønnsvekst	0 %	0 %
Årlig regulering av pensjonen	0 %	0 %

Selskapet har ikke forpliktelser knyttet til Afp-pensjonister.



NOTE 4 Lønn og lønnsavhengige kostnader

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Lønn	106 674	104 675
Pensjon	6 820	6 645
Bonus	19 135	16 536
Arbeidsgiveravgift	17 929	17 443
Andre ytelser	10 967	10 472
Sum lønn og lønnsavhengige kostnader	161 525	155 770

Godtgjørelse til daglig leder utgjorde følgende:

Tall i NOK	2021	2020
Lønn og feriepenger	2 663 883	2 828 098
Pensjonskostnader	272 285	385 606
Bonus	3 187 128	1 966 916
Andre ytelser	168 123	175 552
Samlet godtgjørelse	6 291 419	5 356 172

Aon Norway AS har ingen forpliktelser til å gi daglig leder eller leder av styret særskilt vederlag ved opphør eller ved endring av ansettelsesforholdet eller styrevervet.

Aon Norway AS har bonusordninger for enkelte av sine ansatte. Ordningene omfatter både årlig bonus og langtidsbonus (3 år).

Selskapet hadde pr utgangen av regnskapsåret 120 ansatte, fordelt på 117,6 årsverk sammenlignet med 117 årsverk i 2020. Gjennomsnittlig antall årsverk var 114,9 i 2021.

Det er ikke ytet lån eller stilt sikkerhet for ansatte, styremedlemmer eller aksjonærer.



Revisjonshonorar:

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Lovpålagt revisjon	604	537
Andre attestasjonstjenester (klientmidler)	249	271
Sum honorar til revisor	853	808

Honorar er eksklusive merverdiavgift.

NOTE 5 Finansposter

Finansinntekter består av:

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Renteinntekter	0	184
Renteinntekt konsern	927	1 777
Andre finansinntekter	0	0
Agio	692	1 632
Sum finansinntekter	1 619	3 592

Finanskostnader består av:

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Rentekostnader	-170	0
Rentekostnader konsern	-3	-235
Andre finanskostnader	-288	-352
Disagio	-2 056	-346
Sum finanskostnader	-2 518	-933



NOTE 6 Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

Tall i NOK 1 000	Goodwill	Driftsløsøre	Inventar	Sum
Anskaffelseskost 01.01	415 972	14 138	19 218	449 329
Tilgang driftsmidler	-	540	290	830
Avgang	-	-	-	-
Anskaffelseskost 31.12	415 972	14 678	19 508	450 159
Akkumulerte av- og nedskrivninger pr. 01.01	401 705	13 282	15 755	430 742
Årets avskrivninger	11 046	512	821	12 379
Avskrivninger avgang	-	-	-	-
Akkumulerte av- og nedskrivninger pr. 31.12	412 750	13 794	16 576	443 121
Bokført verdi pr. 31.12	3 222	884	2 932	7 038
Økonomisk levetid	8-25 år	3-4 år	10 år	
Avskrivningsplan	lineær	lineær	lineær	

NOTE 7 Goodwill

Anskaffelseskost for goodwill var TNOK 415 972 og relaterer seg til følgende virksomhetskjøp:

Tall i NOK 1 000	
Grieg Insurance – 1998/ 1999	343 829
Norwegian Insurance Partners – 1999	6 475
Aon Grieg Oslo (Orkla Finans Forsikringsmegling) – 2006	65 668
Sum anskaffelseskost goodwill	415 972

Selskapet har netto balanseført goodwill på TNOK 3 222 ved regnskapsårets utgang. Etter å ha vurdert fremtidig inntjening for selskapet, mener styret at den balanseførte verdien av goodwill kan forsvares. Ledelsens vurdering har hensyntatt at det er knyttet usikkerhet til vurderinger av fremtidige forhold. Goodwill i forbindelse med Grieg Insurance og Norwegian Insurance Partners avskrives over 23 år. Goodwill i forbindelse med Aon Grieg Oslo er ferdig avskrevet. Avskrivningstidene er fastsatt ut i fra en vurdering av den fremtidige økonomiske fordel av virksomhetskjøpet. Kjøpet av Grieg Insurance tilførte selskapet en vesentlig utvidelse av tjenestene og en betydelig kundeportefølje. Kjøpet av denne virksomheten har derfor en betydelig og langsiktig økonomisk fordel for selskapet.



NOTE 8 Andre driftskostnader

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Kostnader lokaler	9 452	11 525
Kostnader IT	3 577	3 785
Kostnader reise og representasjon etc.	1 863	2 656
Eksterne honorarer og advokattjenester	3 046	3 549
Kostnader konserntjenester	44 358	39 349
Kostnader øvrig drift	3 913	4 651
Sum andre driftskostnader	66 209	65 514

NOTE 9 Vesentlige leieavtaler

Selskapet leier kontorlokaler følgende steder:

	<u>Avtalens utløp</u>
Oslo	01.08.2026 + opsjon på ytterligere 5 år
Bergen	30.06.2024
Trondheim	31.08.2027 + opsjon på ytterligere 5 år
Ålesund	30.04.2025

Samlet årlig husleie utgjør pr 2021 NOK 9,9 mill. inkludert felleskostnader.



NOTE 10 Skatt

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Årets skattekostnad fremkommer slik:		
25% av resultat før skatt	-1 760	4 058
25% av permanente forskjeller	195	173
Sum skattekostnad	-1 566	4 231
Effektiv skattesats (skattekostnad/resultat før skatt)	22,2%	26,1%
Årets betalbare skatt fremkommer slik:		
Resultat før skatt	-7 042	16 232
Permanente forskjeller	779	692
Endring i midlertidige forskjeller	13 327	14 451
Grunnlag for beregning av betalbar skatt	7 065	31 375
Betalbar skatt	1 766	7 844
Spesifikasjon av midlertidige forskjeller:		
Fordringer	-1 171	-1 476
Driftsmidler	-4 310	5 031
Pensjonsforpliktelser	-2 934	-2 951
Andre avsetninger	-31 100	-26 791
Sum negative forskjeller	-39 515	-26 188
Utsatt skatt 25%	9 878	6 547



NOTE 11 Netto klientkonti

Netto klientkonti består av følgende:

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Bank	121 405	145 683
Netto klientfordringer og gjeld	-121 405	-145 683
Netto klientkonti	0	0

NOTE 12 Bankinnskudd

Av den samlede likviditetsbeholdning på MNOK 5,6 representerer MNOK 5,6 skattetrekksmidler som er bundet.

NOTE 13 Aksjekapital og aksjonærer

Selskapets aksjekapital er NOK 127 036 800 pålydende NOK 1 100 pr. aksje. Aon Holdings Bv. eier 100 % av selskapet gjennom 115 488 aksjer. Aon Holdings BV. eier samtlige aksjer i Aon Norway AS.

NOTE 14 Egenkapital

Tall i NOK 1 000	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01	127 037	23 900	-23 550	127 388
Årets resultat			-5 476	-5 476
Egenkapital 31.12	127 037	23 900	-29 026	121 911

Selskapet innehar ikke egne aksjer.


NOTE 15 Mellomværende med konsernselskaper

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Fordring Holdings BV, Holland	118 069	276 156
Annen konserngjeld	-3 595	-3 239
Utbytte	0	-156 000
Annen konsernfordring	11 265	14 763
Netto mellomværende konsernselskaper	125 738	131 680

Som en del av Aon Plc. globale bankkontostruktur, deltar Aon Norway i en konsernkontoordning i Bank Mendes Gans (BMG). Ordningen fungerer som en fleksibel kassekreditt som er tilgjengelig for Aon Norway. Per utgangen av 2021 var fasiliteten ubenyttet. Eventuelt utestående lån blir klassifisert som kortsiktig gjeld, da det ikke foreligger noe forfallstidspunkt eller avtale om betaling av avdrag. Dette er i realiteten et fleksibelt rammelån kontrollert og garantert av Aon Plc., og er klassifisert som konsernintern fordring.

NOTE 16 Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld kan spesifiseres som følger:

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Avsetning incentivordninger	25 003	17 470
Avsetning for feriepenger	12 546	11 969
Avsetning til skadebehandlingskostnader	3 060	2 997
Periodiserte inntekter	13 420	15 805
Avsetning for andre påløpte kostnader og annen kortsiktig gjeld	12 491	9 329
Sum annen kortsiktig gjeld	66 522	57 571



NOTE 17 Valuta

Selskapet er eksponert i flere valutaer, men i det vesentligste er valutarisiko knyttet til USD og EUR. Selskapet søker å redusere den finansielle risiko knyttet til balanseposter i USD og EUR ved å foreta løpende justering/minimering av balanseposter i USD og EUR.

NOTE 18 Transaksjoner med nærstående

Alle avtaler og tilhørende transaksjonene skjer på markedsmessige vilkår.

Inntekter:

Av Aon Norway sine inntekter på MNOK 234,0 er det inkludert MNOK 13,4 fra søsterselskaper i Aon konsernet og MNOK 10,9 til søsterselskaper i Aon konsernet.

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Inntekter fra søsterselskaper	13 424	18 359
Inntekter avgitt søsterselskaper	10 946	13 592

Kostnader:

Av Aons totale kostnader er MNOK 39,4 tjenester fra andre Aon selskaper og MNOK 1,6 til andre Aon selskaper.

Tall i NOK 1 000	2021	2020
Kostnader fra søsterselskaper	39 465	34 033
Kostnader belastet søsterselskaper	1 575	2 166

Selskapet blir belastet for felles administrative tjenester av konsernet samt utførte tjenester.

NOTE 19 Hendelser etter balansedagen

Det har ikke inntruffet hendelser med effekt for regnskapet etter balansedagen.



Document 2021 Årsregnskap Aon Norway AS approved signing version is digitally signed by:

*Signed 6/24/22 by Beier,
Constantin using BankID.*

*Signed 6/24/22 by Hansen,
Lisa Borhaug using BankID.*

*Signed 6/28/22 by Mathiesen,
Ellen Merethe using BankID.*

Constantin Conrad H Beier
BoD Member

Lisa Borhaug Hansen
BoD Member (Employee Rep.)

Ellen Merethe Mathiesen
BoD Member (Employee Rep.)

*Signed 6/24/22 by Aspaas,
Dag Erik using BankID.*

Dag Erik Aspaas
Managing Director



Aon Norway AS

Årsberetning

Aon Norway AS

2021

AON



Selskapet

Aon Norway AS er Norges eldste og en av de største forsikringsmeglerhusene med kontorer i Oslo, Bergen, Trondheim og Ålesund. Selskapet er indirekte eid 100 % av Aon Plc som er et av verdens to største forsikringsmeglingselskap. Aon Norway yter tjenester innen forsikringsmegling og pensjons- og risikorådgivning for privat næringsliv, offentlig sektor, organisasjoner og kulturinstitusjoner.

Virksomheten og markedet

Markedet som selskapet opererer i har de siste årene utviklet seg tilfredsstillende men det har vært en redusert investeringsvilje i oljerelatert industri de siste årene. De negative effektene av redusert aktivitet i noen kundesegmenter er delvis oppveid av et generelt økt fokus på risiko, pensjon og våre rådgivningstjenester. Selskapet har en bred kundeportefølje både nasjonalt og globalt.

Situasjonen i 2021 var preget av fortsatt usikkerhet rundt påvirkning fra Covid-19, generelt kostnadsfokus og prispress på tjenester. Vi forventer tilsvarende rammebetingelser i 2022.

Stabilitet

Selskapets resultater hadde en negativ utvikling i 2021 etter positiv utvikling i 2020. Gjennom tilpasninger av personalet gjennom 2021, er personalet nå godt tilpasset vekst med hensyn til ressurser og kompetanse.

Finansiering

Selskapet er hovedsakelig finansiert ved egenkapital. I tillegg har selskapet tilgang på innlån fra aksjonæren gjennom konsernets cash pool i Bank Mendes Gans. Trekkfasiliteten i Bank Mendes Gans er formelt kortsiktig, da det ikke foreligger noe forfallstidspunkt eller avtale om betaling av avdrag. I praksis er dette et fleksibelt rammelån, da Aon Norway på kort varsel kan øke eller nedbetale dette lånet. Per utgangen av 2021 var fasiliteten ubenyttet. Styret anser finansieringen som trygg, og er av den oppfatning at selskapets kapitalisering er forsvarlig hensyntatt virksomhetens omfang og risiko.

Regnskapet

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet. Styret vurderer det fremlagte regnskap med noter og styrets beretning til å gi tilstrekkelig informasjon om regnskapsåret 2021, samt selskapets finansielle stilling ved utgangen av året.

Resultatregnskapet

Selskapets driftsinntekter ble redusert med 5 % til 234,0 millioner kroner i 2021, sammenlignet med 247,2 millioner kroner i 2020. Dette skyldes i hovedsak lavere salgsaktivitet og reduksjon av kundebasen. Andre finansinntekter er på 1,6 millioner kroner i 2021, sammenlignet med 3,6 millioner kroner i 2020. Hovedårsak for endringen skyldes valutasingninger.

Driftskostnadene økte i 2021 til 240,1 millioner mot 233,6 millioner i 2020. Dette relaterer seg i hovedsak høyere lønnsrelaterte kostnader.

Selskapets resultat etter skatt for 2021 var et underskudd på kroner 5,5 millioner, sammenlignet med et overskudd på kroner 12,0 millioner for 2020.

Styret forventer at selskapet har den nødvendige inntekts- og kostnadsbase for å levere stabilt positive marginer i årene framover. Styret vil i tiden fremover se på mulige justeringer



av inntekts og kostnadsbasen for å forbedre marginen.

Balansen

Per 31.12.2021 hadde selskapet eiendeler i balansen tilsvarende kroner 216,4 millioner, mot kroner 380,6 millioner per 31.12.2020. Reduksjonen forklares med endring i kortsiktig fordringer konsern (cash pool i BMG). Sum gjeld- og egenkapital var per 31.12.2021 kroner 216,4 millioner mot 380,6 millioner per 31.12.2020. Endringen i egenkapital forklares med resultatet i 2020. Endringen i gjeld skyldes oppgjør av kortsiktig konsernfordring.

Bokført egenkapital pr. 31.12.2021 var kroner 121,9 millioner, noe som tilsvarer en egenkapitalandel på 56 %. Egenkapitalen var per 31.12.2020 på kroner 127,4 millioner (33 % egenkapitalandel). Immaterielle eiendeler utgjorde per 31.12.2021 kroner 13,1 millioner, tilsvarende 11 % av egenkapitalen og 6 % av balansen. Immaterielle eiendeler utgjorde per 31.12.2020 kroner 20,8 millioner, tilsvarende 16 % av egenkapitalen og 5 % av balansen. Styret er komfortable med selskapets soliditet og kapitalisering.

Kontantstrøm

Selskapets kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter var på kroner -5,4 millioner, sammenliknet med kroner 23,2 millioner i 2020. Det er ingen vesentlig forskjell mellom driftsresultatet og operasjonell kontantstrøm.

Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter var i 2020 på kroner 1 million, sammenliknet med kroner 0 millioner i 2020. Forskjellen skyldes investeringer i varige driftsmidler i 2021.

Kontantstrømmen fra finansieringsaktiviteter var på kroner 5,9 millioner, sammenliknet med kroner -24,2 millioner i 2020. Aon Norway AS overskuddslikviditet plasseres i selskapets konti i Bank Mendes Gans.

Kontanter og bankinnskudd per 31.12.2021 var kroner 5,0 millioner, sammenliknet med kroner 6,0 millioner per 31.12.2020.

Finansiell risiko

Selskapets finansielle risiko er primært relatert til valutakursendringer. Anslagsvis 10 % av selskapets inntekter er i amerikanske dollar og euro. Aon Norway har begrenset kredittrisiko ettersom kundeporteføljen er godt spredt. Selskapet er i mindre grad eksponert mot utviklingen i norsk økonomi enn det som er gjennomsnittet blant norske bedrifter. Selskapet vurderer fortløpende om derivater skal benyttes for å redusere finansiell risiko.

Ansatte, arbeidsmiljø, likestilling og diskriminering

Likestillingsredegjørelse

Alle arbeidsgivere har en lovbestemt plikt til å jobbe for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjon av disse grunnlagene. Denne rapporten vil vise hvordan Aon har jobbet for å fremme likestilling og forbygge diskriminering i året som har gått.

Våre medarbeidere

De ansatte i Aon er selskapets viktigste ressurs. Det er deres kompetanse som er selskapets produkt. Hver og en av de 135 medarbeidere har eller har hatt sin unike plass i selskapet, og på grunn av dem sikres kvalitative leveranser til selskapets kunder hver dag. Medarbeiderne utvikler seg stadig gjennom interne og eksterne opplæringskanaler og sikrer at Aon er konkurransedyktige gjennom deres unike, ulike og riktige kompetanse. Det er stort



fokus på å kartlegge og øke allerede høye kompetansen til medarbeiderne ved å innvilge støtte til eksterne utdanningsforløp eller intern opplæring. Her spiller selskapets satsing på digitale løsninger sterkt inn noe som også sikrer at de ansatte i utdanningspermisjon kan fortsette å holde kontakt og følge med på den interne utviklingen.

Aon er stolte av selskapets seniorer som leverer år etter år i alle prosesser og oppgaver. Aon er stolte av selskapets studenter som jobber med under studietiden og som fortsetter som faste ansatte etter endte studier, og fortsetter på sine utdanningsforløp. Ikke minst gjennom kollegial veiledning og mentorvirksomhet fra noen av landets mest erfarne innen sine felt, det være seg innen juridiske felt eller erfaringspraksis for å sikre meglerautorisasjonen. Selskapets kunder skal være sikre på at hos Aon er de ansatte egnet til å gjøre jobben de er satt til. Det sikres gjennom fokus på mangfold av kompetanse, alder og kjønn.

I Aon blir ansatte og ledere påvirket av den nye arbeidshverdagen der ledelse og kommunikasjon i hovedsak skjer gjennom digitale plattformer. Det kartlegges årlig via medarbeiderundersøkelse, at oppmerksomhet på lederutvikling både lokalt og globalt lønner seg. Selskapet fortsetter å heve kompetansen og utvikle lederne i hvordan det tilrettelegges for den årlige HR-syklusen under fjernledelse. HR-syklusen for personalledere inkluderer blant annet målsetting, medarbeidersamtaler og -utvikling, sykefraværsoppfølging og talentgjennomgang. Ved hjelp av Aon Assessment Solutions verktøy for kartlegging og kvalitetssikring av lederegenskaper i rekrutteringsprosesser er selskapet godt rustet til å ta de beste valg av ledere som skal etterse dette i hverdagen.

Tilstand for kjønnslikestilling

I Aon skal det være full likestilling mellom kjønn og ingen skal behandles ulikt på grunn av kjønn når det kommer til eksempelvis lønn, utviklingsmuligheter, forfremmelser eller rekruttering.

Oversikten under viser følgende fordelt mellom kjønn:

- Kjønnsbalansen
- Antall midlertidige ansatte
- Gjennomsnitt antall uker foreldrepermisjon for kvinner og menn
- Antall ansatte i deltidstillinger
- Ufrivillig deltid
- Sykefravær per kjønn

Kjønnsbalanse		Midlertidig ansatte		Foreldrepermisjon		Faktisk deltid		Ufrivillig deltid		Sykefravær	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
59	76	2	3	15,1	9,8	3	1	0	0	4,74	1,68

Aon har over lang tid etablert stillingsnivåer definert som ARL, fra ARL 9 (der man starter som student/nyutdannet) og til ARL2 som er toppledelse (CEO). Aon grupperer ansatte i ulike stilling- og lønnskategori basert på blant annet kriteriene ansvar og myndighet. Det jobbes kontinuerlig for å sikre at ansatte med samme stillingsnivå i og mellom fagområder skal være vurdert på likt grunnlag når det kommer til lønns plassering. Her brukes blant annet aktivt etablerte lønsmatriser i forbindelse med lønns plassering for nyansettelser og for lønns vurderinger. Lønsmatrisen gir en klar oversikt over lønn for kvinner og menn innenfor de ulike rollene i selskapet samt jobbnivå.

I arbeidet med å vurdere arbeid av lik verdi er det lagt til grunn en matrise for ARL og Line of Business.

Denne er delt inn slik at det kan sammenligne/ vurdere hver LoB (Line of Business) og vurderingen gjøres per ARL nivå innenfor de ulike gruppene:



- LoB; Sales
- LoB; Account Management/ Broking/ Consulting
- LoB; Client Service/ Claims
- LoB; Admin (HR/ Finance/ IT)

Sales

Broking

Consulting

Client Service

Tabellen under viser informasjon der det er 5 eller flere kvinnelige og 4 eller flere mannlige ansatte:

- Lønnsforskjeller på ulike stillingsnivå
- Lønnsforskjell totalt i selskapet

Kjønnfordeling på ulike stillingsnivå/grupper					Lønn	
Beskrivelse av stillingsnivå/-gruppe	Kvinner	Menn	Andel kvinner	Total	Kontante ytelser, kvinner vs. menn %	Skattepliktige naturalytelser, Kvinner vs. menn (%)
Total, alle ansatte i Aon	59,00	76,00	44 %	135	65,70 %	65,40 %
ARL 5 (AM/Broking/ Consulting)	8,00	29,00	22 %	37	79,80 %	45 %
ARL 6 (CS/ Claims)	13,00	4,00	76 %	17	102,90 %	-

Tabellen under viser kjønnfordeling i ulike stillingsnivåer totalt i selskapet

	Kjønnfordeling på ulike stillingsnivå, antall ansatte hele selskapet	
	Kvinner	Menn
Total, alle ansatte i Aon	59	76
ARL2	-	1
ARL3	1	3
ARL4	3	15
ARL5	17	33
ARL6	15	9
ARL7	19	10
ARL8	2	4
ARL9	2	1

Til beregningen av lønnsforskjeller deles det opp i sum kontante ytelser og naturalytelser. Aon vurderer likt arbeid og arbeid av lik verdi på tvers av fagområder i plassering av ansatte



i de ulike stillingsnivåene. Utformingen av stillingsnivåene er basert på eksisterende stillingskategorier i virksomheten og en vurdering av hvilke stillinger som inngår i de ulike nivåene. I 2022 vil arbeidet fortsette. Periode for lønnsvurdering vil i hovedsak bli brukt for å løfte de som eventuelt skulle vise seg å være i feil kategori eller for å utligne forskjeller.

Aon definerer ufrivillig deltid som ansatte som ønsker og er tilgjengelig for å jobbe mer; det er ingen ansatte som jobber ufrivillig deltid i selskapet. De som jobber deltid er kvinner som selv har bedt om dette etter søknad, eller studenter som kombinerer studier med arbeid og slik ikke mulighet til å jobbe fulltid. Aon ser på muligheten til å jobbe deltid som en del av fleksibiliteten som etterstrebes for ansatte i selskapet og som også kan bidra til at ansatte står lenger i jobb i stedet for å førtidspensjonere seg. Slik beholdes også viktig og sentral kompetanse i selskapet. Aon ber ikke ansatte om å jobbe deltid.

Selskapet vil fortsette å sette mål for områdene ovenfor og har etablert årsplan for å sikre kartlegging, analyse og tiltak for å sikre den mest likeverdige balansen samt involvering av ansattrepresentanter i arbeidet.

Selskapets arbeid for likestilling og mot diskriminering

Aon arbeider for å opprettholde et inkluderende arbeidsmiljø, der alle opplever sikkerhet, føler seg fri til å dele sine synspunkter og ikke minst opplever muligheten til å utvikle seg i eller til andre roller. Arbeidet for dette omfatter blant annet rekruttering, lønn og ansettelsesvilkår, forfremmelsesmuligheter, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering.

Det har blitt benyttet følgende fire trinn for å jobbe for likestilling og mot diskriminering:

- Undersøke risiko for diskriminering eller hindre likestilling
- Analysere årsaker
- Iverksette tiltak
- Evaluerer resultater av arbeidet

I rekrutteringsprosesser vurderes alle kandidater basert på kompetanse og arbeidserfaring. Aon er et globalt selskap med globale kunder. Selskapet er derfor opptatt av å rekruttere personer med ulik bakgrunn også for å betjene globale kunder og styrke arbeidsmiljøet.

Life – work balance

Sykefraværet var 3% i 2021. Det var ingen alvorlige ulykker på jobb i 2021.

2021 har vært et travelt år for alle ansatte grunnet de spesielle arbeidsforholdene under Covid-19, men også grunnet høyere turnover enn vanlig. I Aon er det jevnlig resursmøter i ledelsen på tvers av LoB og avdelingskontorer da det ønskes å jobbe aktivt for at det skal være mulig å oppnå en sunn balanse mellom arbeid, fritid og familietid, og ligge forut med løsninger.

Aon Norway AS jobber hardt og på tvers og mellom landegrensene for at medarbeidere skal oppleve gode arbeidsforhold hjemme under de nye arbeidsforholdene. For å ta vare på HMS fortatte selskapet i 2021 å tilby alle medarbeidere et fullt IT-oppsett hjemme samt økonomisk støtte til kjøp av egnet bord og stol. Aon har opprettholdt tilbudet om fysioterapeutbehandling utført av intern fysioterapeut med til enhver tid gjeldende retningslinjer for smittevern og tilbyr digital pausestrek og trening flere ganger i uken. Dette sammen med gode helseforsikringsordninger har en positiv innvirkning på medarbeideres helse.

Tabellen nedenfor viser en oversikt over flere nøkkelområder som har kommet frem i analysen om mulige områder for diskriminering og likestilling. Disse områdene har blitt



diskutert i ledergruppen og med AMU. Det har deretter blitt bestemt tiltak og handlingsplan for å jobbe med disse.

Personal-område	Bakgrunn for tiltak	Beskrivelse av tiltak	Mål for tiltakene	Ansvarlig	Frist /status	Resultat 2021
Mangfold	Ingen på arbeidstrening hos oss i dag.	Det er stillinger i selskapet som kan tilpasses for arbeidstrening for ulike grupper som trenger slik trening.	Være en bidragsyter til samfunnet når det kommer til arbeidstrening	HR identifiserer og oppfordrer ansvarlig leder til å gå videre med muligheten	Fortløpende	HR tar kontakt med NAV 1-2 ganger i året for avklaring om der er personer som søker arbeidstrening innen merkanfile arbeidsområder. Så langt ingen som er identifisert som søker til arbeidstrening eller klart å finne match mellom ønsker av oppgaver hos registrerte personer i NAV og Aon sine muligheter for tilrettelegging. Vi fortsetter likevel med våre henvendelser i 2022 og sikre at Aon står registrert hos NAV som firma som tilbyr arbeidstrening.
Rekruttering (ny 2021)	Det rekrutteres flest menn og kvinneandel synker i takt med høyere stillingsnivå.	Krav til at begge kjønn skal være representert som endelige kandidater til stillinger generelt og lederstillinger spesielt.	Det skal være minimum 2 kandidater fra hvert kjønn til leder/ledende stillinger	HR og rekrutterende leder	Fortløpende	Det brukes test verktøy for å velge ut kandidater på like kriterier.
Forfremmelse og utviklingsmuligheter (likestilling)	Ledende stillinger defineres som ledere med personalansvar og/eller fagansvar. Analyse viser at det av 28 ledere /ansatte med fagansvar er 13 kvinner.	Krav til at begge kjønn skal være representert som endelige kandidater til stillinger generelt og lederstillinger spesielt.	Balanse i andel menn - kvinner som blir forfremmet og får utviklingsmulighet er/promotert	CEO og direktører	Fortløpende	Analyse viser at det beveger seg i riktig retning, men må ha mer målrettet fokus på likere fordeling fremover for å komme på ønsket nivå.
Lønns- og arbeidsvilkår (lagt til i 2021)	Kartlegging viser lønnsforskjeller mellom kjønn på de ulike stillingsnivåene	Bruke kartleggingen bevisst ved lønnsvurdering og sikre at der er en naturlig begrunnelse i ansvar og kompetanse ved forskjeller.	Lønn etter kompetanse, erfaring, stilling og ansvar samt resultatopptjening og sikre plassering i riktig stillingsnivå.	CEO, direktører og HR	Fortløpende	Analysen viser at større bevisstgjøring er nødvendig. Ledergruppen vil ved neste lønnsvurdering bruke denne informasjonen sammen med kunnskapen om den ansattes bakgrunn i enda større grad for å sikre lønnsvurdering ut fra like kriterier og ta en gjennomgang og sikre at alle ligger i riktig stillingskategori.



Tilrettelegging	Aon har ingen ansatte med registrerte funksjonsvansker per i dag. Funksjonsvansker skal ikke være til hinder for ansettelse eller for besøk i lokalene.	Ta vare på tilpasning på arbeidsplassen for personer internt eller eksternt med funksjonsvansker med universell utforming av kontorlokaler	Sikre god tilgjengelighet og gode arbeidsforhold for funksjonshemmede.	Kontoransvarlig	Fortløpende	Aon har moderne kontorfasiliteter med etterlevelse av krav ift bevegelseshemming. Likevel har heisen i 2021 (Oslo) i lenger perioder vært ubemannet. Resepsjonen har også over lang tid vært ubemannet. Dette har ført til at besøkende med bevegelsesvansker har slitt med å komme seg opp i 7. etg der møterommene er. Det er nå blitt utført større service på heisene samt at det har blitt ansatt en resepsjonist.
Mulighet for å kombinere arbeid og familielev	I Aon tar medarbeidere ut foreldrepermisjon og det er ønskelig at det skal være en naturlig ting i vår arbeid - fritid politikk.	Sikre til enhver tid rutiner etter gjeldende lovverk.	Alle tar ut foreldrepermisjon ifm fødsel/adopsjoner.	Nærmeste leder	Fortløpende	Det er rutiner som legger til rette for at alle kan ta ut foreldrepermisjon ifm fødsler/adopsjon, og analyser viser at alle som får barn tar ut foreldrepermisjon.
Religion og livssyn	Aon ønsker de beste medarbeiderne uavhengig av religion og livssyn	Aktivt sette temaet på agendaen og øke bevissthet ved opplæring av ansatte.	Diversitet oppleves og se på som positivt for arbeidsmiljøet og resultater. Legge til rette for utøvelse av ulike religioner og livssyn der den ansatte ber om det.	CEO, direktører og HR	Fortløpende	Aon-konseptet har egne kurs/intern opplæring for sine ansatte som setter fokus på inkludering og mangfold. For å øke kunnskapen og bevisstgjøring vil HR bistå ledelsen i arbeidet med å ta ut årlig rapport for å følge opp at alle ansatte tar disse.
Styresammensetning	Det har de siste årene vært god balanse mellom kjønn i styret.	Bevisst sikre lik eller høyere andel kvinner	Like stor andel av begge kjønn i styret	CEO	Fortløpende	I 2021 var det flere kvinner enn menn representert i styret. Det fortsettes med fokuset ved neste sammensetning av styret.

I 2022 vil det fortsettes å jobbe sammen med ansattrepresentanter og videre se på områder som kan forbedres. Slik vil Aon sikre at områdene som vektlegges og tiltak som gjøres, vil bli gjort med bakgrunn i observasjoner som kanskje er ukjent for ledelsen, men som er viktige for de ansatte. I 2021 var det flere formelle og uformelle samtaler og møter med ansattrepresentanter. Arbeidsmiljøutvalget og selskapets norske representant i Det europeiske arbeidsrådet var i 2021 fortsatt viktige koblinger mellom medarbeidere og ledelsen lokalt og internasjonalt.

I Aon er mangfold viktig da det skaper gode arbeidsplasser og gode resultater. Det er fint at vi er forskjellige, og det er viktig for selskapet at det jobbes aktivt for dette. Dette skal videreføres i 2022.



Ytre miljø

Selskapet er en kontorbedrift og forurenser ikke det ytre miljø. Det er et høyt fokus internt for å redusere mengden avfall, resirkulering og gjenbruk av elektronisk utstyr.

Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer (directors) og ledende ansatte (officers) for det personlige erstatningsansvar for formuesskade som de kan pådra seg i forbindelse med utøvelsene av sine verv (styre- og ledelsesansvar). Forsikringen er tegnet på markedsmessige vilkår i et internasjonalt forsikringsselskap med solid rating.

Hendelser etter balansedagen – utsikter 2022

Etter styrets beste vurdering er det ikke inntruffet andre hendelser etter 31.12.2021 som har vesentlig betydning for regnskapet for 2021.

Det er knyttet usikkerhet til vurderinger av fremtidige forhold knyttet til makroøkonomisk utvikling og selskapets inntekter. Resultat før skatt for 2021 gav en margin på -3,0 % og det forventes at margin for 2022 vil forbedre seg.

Disponering av årets resultat

Styret anbefaler overfor generalforsamlingen at årets resultat, kroner -5,5 millioner, går til udekket tap.

Oslo, 24. juni 2022

[sign.]

Allan Karlsen
Styrets leder

Ellen Merethe Mathiesen
Styremedlem

Lisa Borhaug Hansen
Styremedlem

[sign.]

Constantin Beier
Styremedlem

Karl Roquet
Styremedlem

Dag Erik Aspaas
Daglig leder



Document 2021 Årsberetning Aon Norway AS approved signing version is digitally signed by:

*Signed 6/24/22 by Beier,
Constantin using BankID.*

*Signed 6/24/22 by Hansen,
Lisa Borhaug using BankID.*

*Signed 6/28/22 by Mathiesen,
Ellen Merethe using BankID.*

Constantin Conrad H Beier
BoD Member

Lisa Borhaug Hansen
BoD Member (Employee Rep.)

Ellen Merethe Mathiesen
BoD Member (Employee Rep.)

*Signed 6/24/22 by Aspaas,
Dag Erik using BankID.*

Dag Erik Aspaas
Managing Director