



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 914 637 651  
Organisasjonsform: Annet foretak iflg. særsk. lov  
Foretaksnavn: SYKEHUSPARTNER HF  
Forretningsadresse: Grønland 34  
3045 DRAMMEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anne Thea Hval  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.06.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 14.07.2022



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Basisramme		166 900 000	2 000 000
Annen driftsinntekt		5 009 669 000	4 678 570 000
<b>Sum inntekter</b>	1	<b>5 176 569 000</b>	<b>4 680 570 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	2	863 555 000	804 483 000
Lønn og annen personalkostnad	3	1 311 847 000	1 146 326 000
Ordinære avskrivninger	6,7	1 226 031 000	1 172 721 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6,7	26 180 000	20 808 000
Annen driftskostnad	4	1 598 043 000	1 542 386 000
<b>Sum kostnader</b>	1	<b>5 025 656 000</b>	<b>4 686 724 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>150 913 000</b>	<b>-6 154 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekter	5	4 977 000	1 892 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>4 977 000</b>	<b>1 892 000</b>
Finanskostnader	5	55 890 000	74 366 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>55 890 000</b>	<b>74 366 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-50 913 000</b>	<b>-72 474 000</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>100 000 000</b>	<b>-78 628 000</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>100 000 000</b>	<b>-78 628 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>100 000 000</b>	<b>-78 628 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføring til/fra annen egenkapital	14	100 000 000	-78 628 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>100 000 000</b>	<b>-78 628 000</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Immaterielle eiendeler	6	2 528 710 000	2 678 042 000
Anlegg under utførelse	6	420 803 000	437 399 000
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 949 513 000</b>	<b>3 115 441 000</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
IKT, inventar og lignende	7	1 001 033 000	984 531 000
Anlegg under utførelse	7	204 701 000	224 403 000
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>1 205 734 000</b>	<b>1 208 934 000</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i andre aksjer og andeler	8	52 967 000	48 857 000
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>52 967 000</b>	<b>48 857 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>4 208 214 000</b>	<b>4 373 232 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer	2	152 127 000	88 941 000
<b>Sum varer</b>		<b>152 127 000</b>	<b>88 941 000</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	10	12 063 000	3 409 000
Øvre kortsiktige fordringer	10	309 090 000	304 886 000
Konsernfordringer	10,15	1 232 902 000	980 764 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>1 554 055 000</b>	<b>1 289 059 000</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd	11	50 749 000	46 408 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>50 749 000</b>	<b>46 408 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 756 931 000</b>	<b>1 424 408 000</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>5 965 145 000</b>	<b>5 797 640 000</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Foretakskapital	14	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	14	50 000 000	50 000 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>50 100 000</b>	<b>50 100 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap	14	541 425 000	641 425 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-541 425 000</b>	<b>-641 425 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-491 325 000</b>	<b>-591 325 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelser	12	102 749 000	110 678 000
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>102 749 000</b>	<b>110 678 000</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig konserngjeld	7,9	5 263 124 000	5 400 560 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>5 263 124 000</b>	<b>5 400 560 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>5 365 873 000</b>	<b>5 511 238 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	13	589 108 000	423 518 000
Skyldige offentlige avgifter		91 305 000	83 655 000
Kortsiktig konserngjeld	13,15	157 013 000	133 746 000
Annen kort gjeld	13	253 171 000	236 808 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 090 597 000</b>	<b>877 727 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>6 456 470 000</b>	<b>6 388 965 000</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>5 965 145 000</b>	<b>5 797 640 000</b>



Admincontrol

## List of Signatures Page 1/1

### Arsregnskapet 2020.pdf

Name	Method	Signed at
Mæland, Øystein	BANKID_MOBILE	2021-05-03 22:27 GMT+02
Thode, Joachim	BANKID	2021-05-05 10:57 GMT+02
Jære, Gro	BANKID_MOBILE	2021-05-03 16:32 GMT+02
Gjemdal, Eivind	BANKID	2021-05-03 16:26 GMT+02
Loennechen, Nanette	BANKID_MOBILE	2021-05-12 14:12 GMT+02
Gjessing, Hege	BANKID	2021-05-03 15:30 GMT+02
Bjørnbeth, Bjørn Atle	BANKID_MOBILE	2021-05-12 09:29 GMT+02
Nilsen, Hanne Tangen	BANKID	2021-05-03 15:24 GMT+02
Mevold, Nina	BANKID	2021-05-05 10:32 GMT+02
Nilssen, Herlof	BANKID	2021-05-04 13:24 GMT+02
Hamnes, Maria Marhaug	BANKID_MOBILE	2021-05-04 09:32 GMT+02
Harnes, Brit	BANKID_MOBILE	2021-05-04 09:31 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.  
External reference: C110790D84B44092A2ED2CE3EBE6E5A1

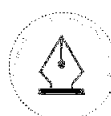


## ÅRSREGNSKAP

### Sykehuspartner HF

(Org.nr. 914 637 651)

**2020**



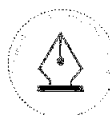
This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3EBE6E5A1



Årsregnskap  
Resultatregnskap 01.01. - 31.12.  
Sykehuspartner HF  
(Alle tall i NOK 1000)

	Note	2020	2019
<b>DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>			
Basisramme		166 900	2 000
Annen driftsinntekt		5 009 669	4 678 570
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>1</b>	<b>5 176 569</b>	<b>4 680 570</b>
Varekostnad	2	863 555	804 483
Lønn og annen personalkostnad	3	1 311 847	1 146 326
Ordinære avskrivninger	6,7	1 226 031	1 172 721
Nedskrivning	6,7	26 180	20 808
Annen driftskostnad	4	1 598 043	1 542 386
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>1</b>	<b>5 025 656</b>	<b>4 686 724</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>150 913</b>	<b>-6 154</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
Finansinntekt	5	4 977	1 892
Finanskostnad	5	55 890	74 366
<b>Netto finansposter</b>		<b>-50 913</b>	<b>-72 474</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>100 000</b>	<b>-78 628</b>
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>100 000</b>	<b>-78 628</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital	14	-100 000	78 628
<b>Sum overføringer</b>		<b>-100 000</b>	<b>78 628</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3EBE6E5A1



## Balanse per 31.12

### Sykehuspartner HF

(Alle tall i NOK 1000)

	Note	2020	2019
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Immaterielle eiendeler	6	2 528 710	2 678 042
Anlegg under utførelse	6	420 803	437 399
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 949 513</b>	<b>3 115 441</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
IKT, inventar, transportmidler og lignende	7	1 001 033	984 531
Anlegg under utførelse	7	204 701	224 403
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>1 205 734</b>	<b>1 208 934</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i andre aksjer og andeler	8	52 967	48 857
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>52 967</b>	<b>48 857</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>4 208 214</b>	<b>4 373 232</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer	2	152 127	88 941
<b>Fordringer</b>			
Fordringer	10	1 554 055	1 289 059
<b>Sum fordringer</b>		<b>1 554 055</b>	<b>1 289 059</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>	11	<b>50 749</b>	<b>46 408</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 756 931</b>	<b>1 424 408</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>5 965 145</b>	<b>5 797 640</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3E8E6E5A1



	Note	2020	2019
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Foretaks kapital	14	100	100
Annen innskutt egenkapital	14	50 000	50 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>50 100</b>	<b>50 100</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	14	-541 425	-641 425
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-541 425</b>	<b>-641 425</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-491 325</b>	<b>-591 325</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Pensjonsforpliktelser	12	102 749	110 678
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>102 749</b>	<b>110 678</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld	7.9	5 263 124	5 400 560
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>5 263 124</b>	<b>5 400 560</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Skyldige offentlige avgifter		91 305	83 655
Annen kortsiktig gjeld	13	999 292	794 072
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 090 597</b>	<b>877 727</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>6 456 470</b>	<b>6 388 965</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>5 965 145</b>	<b>5 797 640</b>

Skøyen 21.04.2021

Herolf Nilssen, styrets leder

Nina Mevold, nestleder

Eivind Gjemdal, styremedlem

Hege Gjessing, styremedlem

Hanne Tangen Nilssen, styremedlem

Øystein Mæland, styremedlem

Bjørn Atle Bjørnbeth, styremedlem

Nanette Loennechen, ansattvalgt styremedlem

Brit Harnes, ansattvalgt styremedlem

Joachim Thode, ansattvalgt styremedlem

Maria Marhaug Hammes, ansattvalgt styremedlem

Gro Jærs, administrerende direktør



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3E8E6E5A1



## Kontantstrømpoppstilling Sykehuspartner HF

(Alle tall i NOK 1000)

	2020	2019
<b>KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER:</b>		
Årsresultat	100 000	-78 628
Tap/gevinst ved avgang anleggsmidler	0	480
Ordinære avskrivninger	1 226 031	1 172 721
Nedskrivninger varige driftsmidler og finansielle anleggsmidler	26 180	20 808
Endring i omløpsmidler	-328 181	-440 126
Endring i kortsiktig gjeld	212 871	76 448
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetalinger i pensjonsordningen	-7 929	-76 116
<b>Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>1 228 972</b>	<b>675 587</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER:</b>		
Innbetalinger ved salg av driftsmidler	326	1 518
Utbetalinger ved kjøp av driftsmidler *	-815 130	-694 448
Utbetalinger ved kjøp av andre finansielle eiendeler	-4 111	-6 691
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-818 915</b>	<b>-699 621</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER:</b>		
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld *	-286 000	0
Utbetalinger ved nedbetaling av finansiell leasing	-119 715	-103 139
Innbetalinger ved opptak av langsiktig gjeld	0	129 987
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>-405 715</b>	<b>26 848</b>
Netto endring i likviditetsbeholdning	4 342	2 814
Likviditetsbeholdning pr 01.01.	46 408	43 595
<b>Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12</b>	<b>50 749</b>	<b>46 408</b>
Ubenyttet trekkramme 31.12	200 000	200 000
<b>Likviditetsreserve 31.12</b>	<b>250 749</b>	<b>246 408</b>

\* I tillegg kommer tilgang vedrørende eiendeler knyttet til finansiell leasing for 2020 på 122,4 mnok, samt tilganger overført fra morselskap uten kontantstrøm effekt på 239,0 MNOK.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3E8E6E5A1

## Regnskapsprinsipper

### Generelt om regnskapet

Årsregnskapet er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk.

Sykehuspartner HF ble skilt ut fra Helse Sør-Øst RHF med virkning fra og med 01.01.2015. Samtidig ble også Forsyningssenteret og deres virksomhet i sin helhet overført Sykehuspartner HF. Alle balanseverdier tilknyttet virksomhetene ble overført i henhold til bokførte verdier.

Det følger av Helseforetakslovens § 31- 33 at det er restriksjoner med hensyn til foretakets opptak av lån, garantier og pantstillelser.

### Vurderings- og klassifiseringsprinsipper

#### Virksomhetsoverdragelser

Virksomhetsoverdragelser mellom foretak i Helse Sør-Øst bokføres etter regnskapsmessig kontinuitet. Nettoeffekten av bokførte verdier av overførte eiendeler og forpliktelser knyttet til overført virksomhet føres som et tingsuttak i form av en kapitalnedsettelse i avgivende helseforetak, og et tingsinnskudd i mottakende helseforetak.

#### Generelt om inntekts- og kostnadsføringsprinsipper

Inntekts- og kostnadsføringsprinsippene bygger på de grunnleggende regnskapsprinsippene om transaksjon, opptjening, sammenstilling og forsiktighet. I den grad regnskapet inneholder usikre poster bygger disse på beste estimat, basert på tilgjengelig informasjon på balansedagen.

#### Prinsipper for inntektsføring

Driftsinntektene til helseforetakene kan deles i tre: Fast grunnfinansiering (basis) fra eier, aktivitetsbaserte inntekter og andre driftsinntekter. Inntekter fra Helse- og omsorgsdepartementet som går via det regionale helseforetaket er bruttoført i Helse Sør-Øst RHF.

#### Inntekter

Sykehuspartner HF finansierer sin drift basert på en tjenestepriksmodell som i hovedsak består av 2 deler, en fordeling av selskapets basiskostnader basert på en fastsatt fordelingsnøkkel mellom foretakene i Helse Sør-Øst, samt en del hvor kostnader faktureres helseforetakene basert på inngåtte avtaler. Foretaket mottar også finansiering fra Helse Sør-Øst RHF som dekker utvalgte deler av Sykehuspartners driftsorganisasjon. Finansieringen inntektsføres i det regnskapsåret midlene tildeles.

Foretaket vil i henhold til den nevnte tjenestepriksmodell ved et eventuelt foreløpig overskudd avregne dette mot de øvrige foretak på slutten av regnskapsåret. Dette gjøres ved en kreditering av inntektene tilsvarende det foreløpige overskuddet. Avregningen foretas i samråd med Helse Sør-Øst RHF.

#### Prinsipper for kostnadsføring

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

#### Klassifisering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost på anskaffelsestidspunktet og avskrives lineært over forventet brukstid. Anleggsmidler nedskrives dersom de ikke lenger vil være i bruk. Langsiktig gjeld



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3EBE6E5A1



balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Første års avdrag på langsiktig gjeld vises sammen med øvrig langsiktig gjeld.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres til anskaffelseskost og avskrives over driftsmidlets forventede levetid. Et driftsmiddel anses som varig dersom det har en økonomisk levetid på over tre år samt en kostpris på over kr. 100.000,-. Driftsmidler avskrives fra det tidspunkt de tas i bruk. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmidlet er lavere enn balanseført verdi foretas en nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsværdi og verdi i bruk.

Utgifter forbundet med periodisk vedlikehold og reparasjoner på produksjonsutstyr, periodiseres. Utgifter forbundet med normalt vedlikehold og reparasjoner blir løpende kostnadsført. Utgifter ved større utskiftninger og fornyelser som øker driftsmidlenes levetid vesentlig, balanseføres. Driftsmidler som erstattes, kostnadsføres. Renter som knytter seg til anlegg under oppføring blir aktivert som en del av kostprisen.

#### Immaterielle eiendeler, herunder forskning og utvikling

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av identifiserbare immaterielle eiendeler. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over den økonomiske levetiden. Utgifter til forskning kostnadsføres løpende. Andre immaterielle eiendeler som forventes å gi fremtidige inntekter balanseføres og avskrives over økonomisk levetid. Dette innebærer blant annet at utgifter i forbindelse med FoU kostnadsføres.

#### Usikre forpliktelser

Dersom det etter selskapets oppfatning er sannsynlig at en usikker forpliktelse vil komme til oppgjør, og verdien av oppgjøret kan estimeres pålitelig, kostnadsføres forpliktelsen i resultatregnskapet og tas inn som en avsetning for forpliktelser i balansen. Investeringstilskudd avsettes i balansen og inntektsføres i takt med avskrivningene på den tilhørende investeringen.

#### Egenkapitalinnskudd i pensjonskasser

Egenkapitalinnskudd i PKH og andre pensjonskasser er verdsatt til anskaffelseskost.

#### Pensjoner

Regnskapsføring av pensjonskostnader skjer i samsvar med Norsk Regnskapsstandard, NRS 6 Pensjonskostnader. Selskapets pensjonsforpliktelser, både sikret og usikret, beregnes som den diskonterte verdi av de fremtidige pensjonsytelser som anses påløpt på balansedagen. Det forutsettes at arbeidstakerne opparbeider sine pensjonsrettigheter lineært over den yrkesaktive perioden.

Pensjonsmidlene er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelse i balansen. Eventuell overfinansiering balanseføres i den grad overfinansieringen kan utnyttes eller tilbakebetales. Den enkelte pensjonsordning vurderes for seg, men verdi av overfinansiering i en ordning og underfinansiering i andre ordninger nettoføres i balansen såfremt pensjonsmidlene kan overføres mellom ordningene. Netto pensjonsmidler presenteres som andre langsiktige fordringer, mens netto pensjonsforpliktelser presenteres som avsetning for forpliktelser.

Endringer i forpliktelsen og pensjonsmidlene som skyldes endringer i og avvik mot beregningsforutsetningene (estimatendringer), fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid for den del av avvikene som overstiger 10 % av det største av brutto pensjonsforpliktelser eller pensjonsmidler.

Det er gjort en endring i NRS 6 Pensjonskostnader som påvirker regnskapsføring av planendringer. Det er besluttet at eventuelle planendringensgevinster som oppstår i forbindelse med ubetingede planendringer, nå kan benyttes til å redusere uinnregnede estimatavvik. Dette er et likestilt alternativ med resultatføring av slike gevinster, og er et valg av regnskapsprinsipp som må anvendes konsistent for alle ordninger og fra periode til periode. Endringene fremkommer i NRS 6 punkt 56. Endringen trer i kraft for regnskapsår som starter 1. januar 2020 eller senere, men det er tillatt å ta i bruk de nye reglene også for 2019 regnskapet. Helse Sør-Øst har valgt å tidligimplementere endringen i NRS 6 med virkning for 2019 og har dermed endret sitt tidligere prinsipp med direkte resultatføring. Dette innebærer at planendringer i 2019 som medfører gevinst reduserer eventuelle uinnregnede kostnader



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3EBE6E5A1



ved tidligere perioders pensjonsopptjening som er tilknyttet den samme ordningen. Dersom det ikke er uinnregnede kostnader resultatføres gjennom direkte. Øvrige planendringer innregnes i resultatregnskapet umiddelbart. Periodens netto pensjonskostnad er inkludert i lønn og sosiale kostnader og består av periodens pensjonsopptjening, rentekostnad på den beregnede pensjonsforpliktelsen, forventet avkastning av pensjonsmidlene, resultatført virkning av endringer i estimater og pensjonsplaner, resultatført virkning av avvik mellom faktisk og forventet avkastning, samt periodisert arbeidsgiveravgift.

Arbeidstakers andel av pensjonspremien er kommet til fradrag i lønnskostnaden.

#### **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### **Varebeholdninger**

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Varelageret nedskrives dersom virkelig verdi er lavere enn anskaffelseskost. Reservedeler klassifiseres som varelager.

#### **Valuta**

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt.

#### **Kontantstrømpoppstilling**

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter indirekte metode. Trekk på konsernkontoordningen er klassifisert som kortsiktig gjeld, og presentert på egen linje i kontantstrømpoppstillingen. Likviditetsbeholdningen består av bundne midler og bankkonti utenfor konsernkontoordningen.

#### **Konsernkontoordning**

Helseforetakenes innskudd og gjeld på konsernkontoen er klassifisert som kortsiktig fordring/gjeld mot Helse Sør-Øst RHF. Foretaksgruppens netto innskudd i konsernkontoordningen er klassifisert som omløpsmidler. Renteinntekter- /kostnader er behandlet som konserninterne renter i helseforetaket.

#### **Endringer i regnskapsprinsipp og feil i tidligere perioder**

Virkningen av endringer i regnskapsprinsipp og korrigerende av feil i tidligere perioder er ført direkte mot egenkapitalen. Tilsvarende er enkelte tall i noter og balanseoppstilling endret.

#### **Skatt**

Foretakets virksomhet, sykehusdrift, er ikke skattepliktig.

#### **Leieavtaler**

Helseforetak har anledning til å inngå finansielle leiekontrakter, jf. Helseforetaksloven § 33 og vedtektene til Helse Sør-Øst RHF § 12. De finansielle leieavtalene er balanseført til kostpris og som langsiktig gjeld, og avskrives over eiendelens levetid, fordelt på de ulike delkomponentene.

#### **Nøytral merverdiavgift**

Gjennom Stortingets behandling av Prop. 1 S (2016-2017) for Helse- og omsorgsdepartementet ble det fra 1.januar 2017 innført en ordning med nøytral merverdiavgift for helseforetakene. Ordningen innebærer at helseforetakene får kompensert merverdiavgiftsutgifter på en rekke varer og tjenester som inngår i driften av virksomheten.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3E8E6E5A1



## Note 1 - Virksomhetsområder

(Alle tall i NOK 1000)

	2020	2019
<b>Fordeling av driftsinntekter</b>		
<b>Driftsinntekter pr virksomhetsområde</b>		
Somatiske tjenester	805 026	754 723
Annet	4 371 543	3 925 846
<b>Driftsinntekter pr virksomhetsområde</b>	<b>5 176 569</b>	<b>4 680 570</b>
<b>Driftskostnader pr virksomhetsområde</b>		
Somatiske tjenester	805 026	754 689
Annet	4 220 630	3 932 035
<b>Driftskostnader pr virksomhetsområde</b>	<b>5 025 656</b>	<b>4 686 724</b>
<b>Driftsinntekter fordelt på geografi</b>		
Pasienter hjemmehørende i Helse Sør-Øst RHF sitt opptaksområde	5 176 569	4 680 570
<b>Driftsinntekter fordelt på geografi</b>	<b>5 176 569</b>	<b>4 680 570</b>

## Note 2 - Varer

(Alle tall i NOK 1000)

	2020	2019
<b>VAREBEHOLDNING</b>		
Ferdigvarer	152 127	88 941
<b>Sum lager til videresalg</b>	<b>152 127</b>	<b>88 941</b>
<b>Sum varebeholdning</b>	<b>152 127</b>	<b>88 941</b>
Anskaffelseskost	152 127	88 941
<b>Bokført verdi 31.12</b>	<b>152 127</b>	<b>88 941</b>
<b>VAREKOSTNAD</b>		
Andre varekostnader til eget forbruk	66 889	49 761
Innkjøpte varer for videresalg	806 666	754 722
<b>Sum varekostnad</b>	<b>883 555</b>	<b>804 483</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3E8E6E5A1



## Note 3 - Lønnskostn., antall ansatte, godtgjørelser mm.

(Alle tall i NOK 1000)

	2020	2019
<b>LØNNSKOSTNADER</b>		
Lønnskostnader	1 085 075	993 924
Arbeidsgiveravgift	147 079	144 385
Pensjonskostnader inkl arbeidsgiveravgift	161 857	66 908
Andre ytelser	18 088	26 016
Herav balanseførte lønnskostnader	-100 252	-84 906
<b>Sum lønn og andre personalkostnader</b>	<b>1 311 847</b>	<b>1 146 326</b>
Gjennomsnittlig antall ansatte	1 596	1 522
Gjennomsnittlig antall årsverk	1 574	1 503

### Lønn til ledende ansatte

Navn og tittel	Lønn	Pensjon	Andre		Sum
			Godtgjørelser		
Gro Jære, administrerende direktør	1 786	367	13		2 166
Geir Ove Staalen, direktør klinisk IKT	1 562	286	34		1 882
Siv Halvorsen, direktør HR stab	1 258	348	6		1 612
Tørje Takle Johnsen, direktør prosjektjenester og leverandørstøtte	1 470	305	6		1 781
Kenneth Iversen, direktør kunde- og servicetjenester	1 436	315	8		1 759
Olav Størlø Ulvund, direktør IKT-tjenester	1 554	342	5		1 901
Linda Olaug Løvaas, direktør virksomhetsstyring	1 326	406	5		1 737
Anne Thea Hval, økonomidirektør	1 503	404	7		1 914
Einar Bernt Devold, direktør HR-tjenester	838	244	7		1 089
Marit Eskeland, konstituert direktør HR-tjenester	556	300	5		861
Arild Dregelid, prosjektdirektør STIM	832	333	11		1 176
	<b>14 121</b>	<b>3 650</b>	<b>107</b>		<b>17 878</b>

Navn og tittel	Tjenesteperiode	Ansettelsesperiode
Gro Jære, administrerende direktør	10.06.17-dd	01.06.16-dd
Geir Ove Staalen, direktør klinisk IKT	01.01.19-dd	01.08.04-dd
Siv Halvorsen, direktør HR stab	01.01.15-dd	12.08.13-dd
Tørje Takle Johnsen, direktør prosjektjenester og leverandørstøtte	01.09.16-dd	01.09.16-dd
Kenneth Iversen, direktør kunde- og servicetjenester	01.03.17-dd	01.03.17-dd
Olav Størlø Ulvund, direktør IKT-tjenester	27.08.18-dd	27.08.18-dd
Linda Olaug Løvaas, direktør virksomhetsstyring	01.11.18-dd	15.10.18-dd
Anne Thea Hval, økonomidirektør	01.08.19-dd	01.08.19-dd
Einar Bernt Devold, direktør HR-tjenester	01.05.20-dd	01.05.05-dd
Marit Eskeland, konstituert direktør HR-tjenester	01.02.19-30.04.20	01.04.14-30.04.20
Arild Dregelid, prosjektdirektør STIM	01.06.18-31.07.20	01.06.18-31.07.20

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, styremedlemmer eller andre nærstående parter.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3E8E6E5A1

## Note 3 - Lønnskostn., antall ansatte, godtgjørelser mm. (forts.)

### Godtgjørelse til styrets medlemmer

Navn og tittel	Styreonorar	Lønn	Sum	Tjenesteperiode *)
Herolf Nilssen, styreleder	0	0	0	14.12.00-dd
Nina Mevold, nestleder	0	0	0	20.12.18-dd
Eivind Gjemdal, styremedlem	131	0	131	11.07.17-dd
Hege Gjessing, styremedlem	0	0	0	26.02.20-dd
Bjørn Atle Bjørnbeth, styremedlem	0	0	0	26.02.20-dd
Hanne Tangen Nilssen, styremedlem	0	0	0	14.12.00-dd
Øystein Mæland, styremedlem	0	0	0	14.12.00-dd
Nanette Loennechen, ansattvalgt styremedlem	131	693	824	01.01.15-dd
Joachim Thode, ansattvalgt styremedlem	131	679	810	07.05.17-dd
Brit Harnes, ansattvalgt styremedlem	67	773	840	01.08.20-dd
Maria Marhaug Hamnes, ansattvalgt styremedlem	0	544	544	16.03.21-dd
Morten Thorkildsen, styreleder	159	0	159	11.07.17-13.12.20
Baard Lindberg, ansattvalgt styremedlem	0	0	0	16.03.19-31.07.20
	<b>619</b>	<b>2 689</b>	<b>3 308</b>	

\*) Tjenesteperiode er i henhold til registrering i foretaksregisteret i Brønnøysund.

### Erklæring om ledernes ansettelsesvilkår

Sykehuspartner HF definerer personer i stillingene administrerende direktør, direktør HR tjenester, direktør prosjektjenester og leverandørstyring, direktør IKT-tjenester, direktør virksomhetsstyring, direktør kunder og tjenester, direktør HR stab, direktør kliniske IKT-tjenester og økonomidirektør som ledende ansatte.

Sykehuspartner HF følger de nye "Retningslinjer for lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte i foretak og selskaper med statlig eierandel", fastsatt med virkning fra 13. februar 2015, hvor hovedprinsippet er at lederlønnene i selskaper med helt eller delvis statlig eierskap skal være konkurransedyktige, men ikke lønnsledende sammenlignet med tilsvarende selskaper. Selskapene skal bidra til moderasjon i lederlønnene.

### Redegjørelse for lederlønnspolitikken i 2020

Lønn og godtgjørelse til adm. direktør er behandlet og fastsatt av styret den 09.12.2020. Lønn og godtgjørelse for øvrige ledende ansatte er fastsatt administrativt.

Den gjennomsnittlige lønnsveksten til medlemmene av ledergruppen var i 2020 er 1,7% inkludert overheng og gjldning.

Lønnsjusteringene for ledergruppa gjelder fra 1. januar 2020.

Lønn for ledende ansatte er i all hovedsak fast lønn.

### Fastsettelse av basislønn

Ved fastsettelse av basislønn skal følgende kriterier legges til grunn:

- Lønnsutviklingen i Helse Sør-Øst generelt
- Lønnsutviklingen i sammenlignbare stillinger
- Resultatvurderinger i forhold til de mål og krav styret har satt

### Naturallytelser

Ledende ansatte får ytelser som gratis telekommunikasjon og tilsvarende basert på behov, dog begrenset til å gjelde:

- Mobiltelefon
- Internett
- Utstyr til hjemmekontor i tråd med virksomhetens bestemmelser
- Avisabonnement
- Forsikringsordninger

### Pensjonsordning

Pensjonsvilkår skal være på linje med andre ansattes vilkår i foretaket, det vil si gjennom ordinære vilkår i Pensjonskassen for helseforetakene i hovedstadsområdet (PKH).

### Sluttvederlag

Ved fastsettelse av sluttvederlag gjelder følgende prinsipper:

- Avtale om sluttvederlag kan inngås for inntil 12 måneders avtak lønn.
- Til fradrag i sluttvederlag kommer andre inntekter oppbåret i perioden.
- Sluttvederlag gis kun når det oppstår situasjoner av slik karakter at styret/administrerende direktør av hensyn til virksomhetens videre drift beslutter at den ledende ansatte må avslutte sitt ansettelsesforhold og fratre sin stilling umiddelbart.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3EBE6E5A1



## Note 3 - Lønnskostn., antall ansatte, godtgjørelser mm. (forts.)

Variable godtgjørelser eller særskilte ytelser som kommer i tillegg til basislønn  
Det finnes ikke variable elementer i selskapets godtgjørelse til ledende ansatte.

### Andre bestemmelser

Personer i ledelsen skal ikke ha særskilt godtgjørelse for styreverv i andre foretak i samme konsern.  
Sykehuspartner HF har i 2020 hatt som målsetting å tilby ledende ansatte konkurransedyktige arbeidsvilkår.  
Lederlønnspolitikken i det foregående regnskapsår har i hovedsak bygget på de prinsipper som beskrevet over.

Styret i Sykehuspartner HF mener at lønnspolitikken i 2020 har vært i tråd med de statlige retningslinjene.  
**Retningslinjer for 2021**  
Sykehuspartner HF vil det kommende år ha som målsetting å tilby ledende ansatte konkurransedyktige arbeidsvilkår. Lederlønnspolitikken bygger på vedtatte retningslinjer og i tråd med prinsipper som beskrevet over.

Revisjonshonorar fordeler seg på følgende tjenestekategorier:

	2020	2019
Lovpålagt revisjon	387	333
Utvidet revisjon	0	85
Skatte- og avgiftsrådgivning	3	44
Andre tjenester utenfor revisjon	16	0
<b>Sum godtgjørelse til revisor</b>	<b>406</b>	<b>462</b>
Honorar til revisor i henhold til inngåtte avtale	290	175
<b>Spesifikasjon av andre tjenester utenfor revisjon</b>		
Bistand HR-avdelingen	16	0
<b>Spesifikasjon av andre tjenester utenfor revisjon</b>	<b>16</b>	<b>0</b>

## Note 4 - Andre driftskostnader

(Alle tall i NOK 1000)	2020	2019
Bygninger og kontorlokaler inkl energi og forsikring	139 627	130 688
Kjøp og leie av IKT, inventar mm	41 072	16 732
Konsulenttjenester	71 715	74 001
Annen ekstern tjeneste	283 726	338 536
Reparasjon vedlikehold og service	716 052	634 917
Kontor og kommunikasjonskostnader	48 146	44 076
Kostnader forbundet med transportmidler	884	1 015
Reisekostnader	4 179	30 278
Forsikringskostnader	225	153
Øvrige driftskostnader	292 417	271 990
<b>Sum</b>	<b>1 598 043</b>	<b>1 542 386</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3E8E6E5A1



## Note 5 - Finans

(Alle tall i NOK 1000)

	2020	2019
<b>Finansinntekter</b>		
Andre renteinntekter	4 486	1 760
Andre finansinntekter	492	132
<b>Finansinntekter</b>	<b>4 977</b>	<b>1 892</b>
<b>Finanskostnader</b>		
Konseminteme rentekostnader	49 550	58 711
Andre rentekostnader	182	2 749
Andre finanskostnader	6 158	12 906
<b>Finanskostnader</b>	<b>55 890</b>	<b>74 366</b>

## Note 6 - Immaterielle driftsmidler

(Alle tall i NOK 1000)

2019	EDB programvare	Anlegg under utførelse	Sum
			Immaterielle eiendeler
<b>Anskaffelseskost 01.01.19</b>	<b>7 162 442</b>	<b>328 572</b>	<b>7 491 014</b>
Tilgang	0	394 888	394 888
Tilgang internt foretaksgruppen	310 523	301 034	611 557
Avgang	0	0	0
Utrangering ansk.kost	-196 347	0	-196 347
Fra anlegg under utførelse	587 095	-587 095	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.19</b>	<b>7 863 713</b>	<b>437 399</b>	<b>8 301 112</b>
Akkumulerte avskrivninger	-5 140 975	0	-5 140 975
Akkumulerte nedskrivninger	-44 696	0	-44 696
<b>Balanseført verdi 31.12.19</b>	<b>2 678 042</b>	<b>437 399</b>	<b>3 115 441</b>
Årets ordinære avskrivninger	-785 532	0	-785 532
Årets nedskrivninger	-20 808	0	-20 808

2020	EDB programvare	Anlegg under utførelse	Sum
			Immaterielle eiendeler
<b>Anskaffelseskost 01.01.20</b>	<b>7 863 713</b>	<b>437 399</b>	<b>8 301 112</b>
Tilgang	0	428 688	428 688
Tilgang internt foretaksgruppen	0	239 018	239 018
Avgang	-163	0	-163
Utrangering ansk.kost	0	0	0
Fra anlegg under utførelse	684 302	-684 302	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.20</b>	<b>8 547 852</b>	<b>420 803</b>	<b>8 968 655</b>
Akkumulerte avskrivninger	-5 978 454	0	-5 978 454
Akkumulerte nedskrivninger	-40 688	0	-40 688
<b>Balanseført verdi 31.12.20</b>	<b>2 528 710</b>	<b>420 803</b>	<b>2 949 513</b>
Årets ordinære avskrivninger	-816 672	0	-816 672
Årets nedskrivninger	-16 800	0	-16 800

Sykehuspartner HF benytter lineære avskrivninger for alle immaterielle eiendeler.  
Den gjennomsnittlige økonomiske levetiden er beregnet til 7 år



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3E8E6E5A1

**Note 7 - Varige driftsmidler**

2019	Anlegg under utførelse	IKT og annet	Sum varige driftsmidler
<b>Anskaffelseskost 01.01.19</b>	<b>316 406</b>	<b>3 696 694</b>	<b>4 013 100</b>
Tilgang	299 560	80 302	379 862
Avgang ved salg	0	-1 530	-1 530
Utrangering ansk.kost	0	-619 752	-619 752
<b>Fra anlegg under utførelse</b>	<b>-391 563</b>	<b>391 563</b>	<b>0</b>
Anskaffelseskost 31.12.19	224 403	3 547 277	3 771 680
Akkumulerte avskrivninger	0	-2 562 212	-2 562 212
<b>Akkumulerte nedskrivninger</b>	<b>0</b>	<b>-534</b>	<b>-534</b>
Balanseført verdi 31.12.19	224 403	984 531	1 208 934
Årets ordinære avskrivninger	0	-387 190	-387 190

		IKT	Sum varige driftsmidler
<b>Herav finansiell leie</b>			
Bokført verdi 31.12		270 345	270 345
Årlige avskrivninger		76 482	-
Estimert leiebeløp 2018		91 256	
Estimert leiebeløp 2019-2022		179 088	
Levetid på inngåtte kontrakter		1 - 5 år	

	Husleie	IKT	Sum varige driftsmidler
<b>Operasjonell leasing/ leieavtaler</b>			
Leiebeløp 2018	58 665	4 127	0

Varighet (år) 2 - 8 år  
+ opsjoner

**Note 7 - Varige driftsmidler (forts.)**

2020	Anlegg under utførelse	IKT og annet	Sum varige driftsmidler
<b>Anskaffelseskost 01.01.20</b>	<b>224 403</b>	<b>3 547 277</b>	<b>3 771 680</b>
Tilgang	301 979	113 712	415 691
Avgang ved salg	0	-163	-163
Fra anlegg under utførelse	-321 681	321 681	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.20</b>	<b>204 701</b>	<b>3 982 507</b>	<b>4 187 208</b>
Akkumulerte avskrivninger	0	-2 971 560	-2 971 560
Akkumulerte nedskrivninger	0	-9 914	-9 914
<b>Balanseført verdi 31.12.20</b>	<b>204 701</b>	<b>1 001 033</b>	<b>1 205 734</b>
Årets ordinære avskrivninger	0	-409 359	-409 359
Årets nedskrivninger	0	-9 380	-9 380

Sykehuspartner HF benytter lineære avskrivninger for alle varige driftsmidler. Den gjennomsnittlige økonomiske levetiden for driftsmidlene er beregnet til 4 år.

		IKT	Sum varige driftsmidler
<b>Herav finansiell leie</b>			
Bokført verdi 31.12		256 298	256 298
Årlige avskrivninger		111 165	-
Estimert leiebeløp 2021		103 873	
Estimert leiebeløp 2 til 5 år		152 425	
Levetid på inngåtte kontrakter		1 - 5 år	

	Husleie	IKT	Sum varige driftsmidler
<b>Operasjonell leasing/ leieavtaler</b>			
Leiebeløp 2020	60 997	234	61 231

Varighet (år) 2 - 8 år  
+ opsjoner

**Leieavtaler**

Helseforetak har anledning til å inngå finansielle leiekontrakter, jfr Helseforetaksloven § 33 og vedtektene til NN HF § 12. De finansielle leieavtalene er balanseført til verdien av vederlaget i leieavtalen, og avskrives over ølendelens levetid, fordelt på de ulike delkomponentene.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3EBE6E5A1



## Note 8 - Aksjer og andeler

(Alle tall i NOK 1000)

Disposisjonsretten til medlemsinnskudd KLP og PKH er begrenset. Verdien av tilskuddet vil først kunne bli utbetalt dersom foretaket går ut av ordningene. Ved en eventuell omdanning eller annen omorganisering antas det at medlemmene får tildelt aksjer.

Investeringer i andre aksjer og andeler	2020	2019
Egenkapitalinnskudd i pensjonskasser (KLP og PKH)	52 967	48 857
<b>Sum investeringer i andre aksjer og andeler</b>	<b>52 967</b>	<b>48 857</b>

## Note 9 - Langsiktig gjeld

(Alle tall i NOK 1000)

	2020	2019
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Langsiktig gjeld til foretak i samme gruppe	4 998 807	5 138 918
Annen langsiktig gjeld (ref. note 7)	284 317	281 642
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>5 283 124</b>	<b>5 400 560</b>
Herav langsiktig gjeld som forfaller senere enn 5 år	0	0

## Note 10 - Fordringer

(Alle tall i NOK 1000)

	2020	2019
<b>Fordringer</b>		
Kundefordringer	12 063	3 409
Fordringer på foretak i foretaksgruppen Helse Sør-Øst	1 232 902	980 764
Opplyente inntekter	-17 878	3 608
Øvrige kortsiktige fordringer	326 968	301 278
<b>Fordringer</b>	<b>1 554 055</b>	<b>1 289 059</b>

### Avsetning for tap på fordringer 31.12

Avsetninger tap på krav 01.01.	-3 072	-5 350
Årets endring i avsetning til tap på krav	3 000	2 278
<b>Avsetning for tap på fordringer 31.12</b>	<b>-72</b>	<b>-3 072</b>

### Kundefordringer pålydende 31.12

Ikke forfalte fordringer	12 063	2 406
Forfalte fordringer 1-30 dager	0	852
Forfalte fordringer 30-60 dager	0	63
Forfalte fordringer over 90 dager	0	88
<b>Kundefordringer pålydende 31.12</b>	<b>12 063</b>	<b>3 409</b>

## Note 11 - Kontanter og bankinnskudd

(Alle tall i NOK 1000)

	2020	2019
Innestående skattetreksmidler	50 749	46 408
Andre bundne konti	0	0
<b>Sum bundne bankinnskudd</b>	<b>50 749</b>	<b>46 408</b>
Bankinnskudd og kontanter som ikke er bundet	0	0
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>	<b>50 749</b>	<b>46 408</b>

Sykehuspartner HF har en kredittamme på 200 mill. kroner tilknyttet konsernkontoordningen. Av trekkrammen er det benyttet 0 mill. kroner.

Saldo på konsernkonto er klassifisert som kortsiktig fordring på Helse Sør-Øst RHF.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3EBE6E5A1



## Note 12 - Pensjoner

(Alle tall i NOK 1000)

### Pensjonsordningen

Sykehuspartner HF har avtale med 3 pensjonskasser. Pensjonsordningen for sykeplelere i Kommunal Landspensjonskasse (KLP), Pensjonskassen for Helseforetakene i Oslo Området (PKH) og Oslo pensjonsforsikring AS (OPF).

Sykehuspartner HF har pensjonsordninger som omfatter i alt 3918 personer, hvorav 1500 er yrkesaktive, 2229 er fratrukkede ansatte med oppsatte rettigheter, og 189 er pensjonister. Tariffestet tjenestepensjon for de ansatte er sikret i KLP, PKH og OPF kollektive pensjonsordninger. Dette gjelder alders-, uføre-, etterlatte-, tidligpensjon, AFP og betinget tjenestepensjon. Årskullene født før 1963 er sikret tidligpensjon og AFP 62-67 år. Årskullene født fra 1963 er sikret betinget tjenestepensjon eller livsvarig AFP. Når regelverket krever det samordnes pensjonene med utbetalingene fra folketrygden. Det tjenes ikke opp pensjon for lønn over 12G (folketrygdens grunnbeløp).

Regnskapsføring av tjenestepensjonsordninger med vedtektsfestet ytelsesnivå følger norsk regnskapsstandard NRS 6 pensjonskostnader. Alle statlige helseforetak i KLP, PKH og OPF inngår i en flerforetakspensjon. Siden offentlig AFP er tett integrert med ordinær tjenestepensjon inngår forpliktelsen for AFP som del av beregningen av pensjonsforpliktelsen.

### Regelverksendringer i offentlig tjenestepensjon

Partene i arbeidslivet ble enige om ny offentlig tjenestepensjon (OfTP) fra 01.01.2020. Stortinget vedtok 11.06.2019 endringer av flere lover som regulerer pensjon innen offentlig sektor. Regelendringene er innarbeidet i pensjonskassenes vedtekter. Regnskapsstiftelsen gav ut egen veiledning i august 2019 om regnskapsmessig håndtering av endringene i offentlig tjenestepensjon. Denne veiledningen er lagt til grunn ved beregningene for 2019.

Siden endelig vedtak om ny offentlig AFP ikke foreligger, angir veiledningen at man også for årskullene 1963 og yngre regner forpliktelsen etter dagens AFP ordning. Det er lagt til grunn samme antakelser om uttak av AFP som tidligere år. For arbeidstakere i sykepleierordningen og fellesordningen antas det at 36% av dem med aldersgrense 65 år tar ut AFP ved 62 år og det antas at 42,5% tar ut AFP ved 62 år av dem med 70 års aldersgrense.

	2020	2019
<b>Pensjonsforpliktelse</b>		
Brutto påløpte pensjonsforpliktelse	1 629 436	1 271 504
Pensjonsmidler	-1 556 202	-1 247 481
<b>Netto pensjonsforpliktelse</b>	<b>73 234</b>	<b>24 023</b>
Arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse	11 447	3 387
Ikke resultatført tap/(gev) av estimat- og planavvik inkl aga	18 068	83 268
<b>Netto balanseførte forpliktelse inkl arbeidsgiveravgift</b>	<b>102 749</b>	<b>110 678</b>
Herav balanseført netto pensjonsforpliktelse inkl aga	102 749	110 678
Herav balanseført netto pensjonsmidler inkl aga	0	0
<b>Spesifikasjon av pensjonskostnad</b>		
Nåverdi av opptjente pensjonsrettigheter i året	157 079	143 297
Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	32 853	35 515
<b>Årets brutto pensjonskostnad</b>	<b>189 932</b>	<b>178 812</b>
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-51 731	-49 404
Administrasjonskostnad	3 761	4 073
<b>Netto pensjonskostnad inkl adm.kost</b>	<b>141 962</b>	<b>133 481</b>
Aga netto pensjonskostnad inkl adm kost	19 803	8 892
Resultatført aktuært tap/(gevinst)	738	807
Resultatført aga av aktuært tap/(gevinst)	-846	-639
Resultatført planendring	0	-75 633
<b>Årets netto pensjonskostnad</b>	<b>161 857</b>	<b>66 908</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3E8E6E5A1



## Note 12 - Pensjoner (fortsettelse)

(Alle tall i NOK 1000)

### **Pensjonsmidler - premiefond**

Brutto pensjonsmidler inkluderer premiefond med følgende beløp og bevegelser i løpet av regnskapsåret:

Premiefond 01.01.	59 801	51 187
Tilførte premiefond	88 540	10 914
Uttak fra premiefond	-2 100	-2 300
<b>Premiefond per 31.12.</b>	<b>146 241</b>	<b>59 801</b>

### **Økonomiske forutsetninger**

Diskonteringsrente	1,7	2,3
Forventet avkastning på pensjonsmidler	3,1	3,8
Årlig lønnsregulering	2,25	2,25
Årets pensjonsregulering	1,25	1,25
Regulering av folketrygdens grunnbeløp	2	2

### **Beregningsforutsetninger**

De økonomiske forutsetninger per 31.12.2020 følger siste veiledning gitt av Regnskapsstiftelsen i januar 2021. Basert på disse er det beregnet beste estimat brutto pensjonsforpliktelse per 31.12.2020. Beste estimat midler er basert på avkastningen i pensjonskassene for 2020.

### **Demografiske forutsetninger (2019/2020)**

Dødeligheten og uførheten hos medlemmene er en viktig del av grunnlaget for pensjonskostnadene og pensjonsforpliktelsene. Helseforetak NN anvender dødelighetstabellen K2013BE og oppdatert uføretabell, KLP Uføretariff (KU2020), som forutsetninger for dødelighet og uførhet.

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Anvendt dødelighetstabell	K2013BE	K2013BE
Anvendt uførefrekvens	KU2020	KU2020
Forventet uttakshyppighet AFP	15-42,5%	15-42,5%

## Note 13 - Kortsiktig gjeld

(Alle tall i NOK 1000)

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Annen kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	589 108	423 518
Kortsiktig gjeld til foretak i foretaksgruppen Helse Sør-Øst	157 013	133 746
Påløpte feriepenger	118 911	111 379
Påløpte lønnskostnader	59 072	34 354
<b>Annen kortsiktig gjeld</b>	<b>75 188</b>	<b>91 075</b>
<b>Annen kortsiktig gjeld</b>	<b>999 292</b>	<b>794 072</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3E8E6E5A1



## Note 14 - Egenkapital

(Alle tall i NOK 1000)

	Foretaks- kapital	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Total Egenkapital
<b>Egenkapital 01.01.20</b>	100	50 000	-641 425	-591 325
Årets resultat			100 000	100 000
<b>Egenkapital 31.12.20</b>	100	50 000	-541 425	-491 325

## Note 15 - Foretakets transaksjoner med nærstående parter

(Alle tall i NOK 1000)

Sykehuspartner HF er 100 % eid av Helse Sør-Øst RHF.

Transaksjoner med andre helseforetak i regionen er i hovedsak knyttet til Sykehuspartner som leverandør av felles tjenester innen IKT, HR, forsyningssenteret og regional ERP løsning.

Det er ikke avdekket forhold blant nåværende styre eller ledende ansatte i Sykehuspartner, som kan tenkes å komme i konflikt med selskapets relasjoner foretaket har til andre aktører

Foretak	Salg	Kjøp	fordring	Gjeld
Helse Sør-Øst RHF*)	362 411	1 086	944 078	146 347
Akershus Universitetssykehus HF	611 579	285	42 930	2
Sykehuset Innlandet HF	485 711	3 369	25 532	1
Sunnaas Sykehus HF	34 214	0	2 607	0
Sykehuset Østfold HF	462 117	44	26 783	0
Oslo Universitetssykehus HF	1 490 152	716	98 874	9 964
Vestre Viken HF	579 259	2 486	32 081	154
Sykehuset i Vestfold HF	311 395	2 134	20 875	98
Sykehuset Telemark HF	268 985	1 509	15 940	52
Sykehusapotekene HF	13 925	5 283	2 684	362
Sørlandet Sykehus HF	367 675	9	20 581	0
<b>Sum</b>	<b>4 987 423</b>	<b>16 921</b>	<b>1 232 965</b>	<b>156 980</b>

\*) I tillegg ble Sykehuspartner belastet med 49 540 tusen kroner i rentekostnader på gjeld til morselskapet. Langsiktig gjeld til morselskapet utgjorde 4 998 807 tusen kroner, jmfør note 9.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
C110790D84B44092A2ED2CE3EBE6E5A1



Til foretaksmøtet i Sykehuspartner HF

## *Uavhengig revisors beretning*

### *Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet*

---

#### *Konklusjon*

Vi har revidert Sykehuspartner HF's årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

---

#### *Grunnlag for konklusjonen*

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

---

#### *Øvrig informasjon*

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

---

#### *Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet*

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

---

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no  
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning - Sykehuspartner HF



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

---

### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

---

### *Uttalelse om andre lovmessige krav*

---

#### *Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til resultatdisponering er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

---

#### *Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 21. april 2021  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Hans-Christian Berger  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

(2)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

**Signers:**

<b>Name</b>	<b>Method</b>	<b>Date</b>
Berger, Hans-Christian	BANKID_MOBILE	2021-04-22 11:36

**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.



## List of Signatures Page 1/1

### Styrets årsberetning 2020.pdf

Name	Method	Signed at
Mæland, Øystein	BANKID_MOBILE	2021-05-03 22:26 GMT+02
Thode, Joachim	BANKID	2021-05-05 10:57 GMT+02
Jære, Gro	BANKID_MOBILE	2021-05-03 16:33 GMT+02
Gjemdal, Eivind	BANKID	2021-05-03 16:27 GMT+02
Loennechen, Nanette	BANKID_MOBILE	2021-05-12 14:11 GMT+02
Gjessing, Hege	BANKID	2021-05-03 15:29 GMT+02
Bjørnbeth, Bjørn Atle	BANKID_MOBILE	2021-05-12 09:28 GMT+02
Nilsen, Hanne Tangen	BANKID	2021-05-03 15:25 GMT+02
Mevold, Nina	BANKID	2021-05-05 10:31 GMT+02
Nilssen, Herlof	BANKID	2021-05-04 13:23 GMT+02
Hamnes, Maria Marhaug	BANKID_MOBILE	2021-05-04 09:33 GMT+02
Harnes, Brit	BANKID_MOBILE	2021-05-04 09:30 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.  
External reference: 6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3

## Sykehuspartner HF

### Styrets årsberetning 2020

#### 1. Innledning

##### Sykehuspartner HFs oppgaver og organisering

Sykehuspartner HF utfører ikke-medisinske fellestjenester for helseforetakene innen Helse Sør-Øst, herunder IKT-tjenester, lønn- og personaladministrative tjenester og økonomi- og logistiktjenester. Sykehuspartner HF driver og forvalter IKT-tjenester og har ansvaret for IKT-infrastrukturen i Helse Sør-Øst og har gjennom 2020 driftet Helse Sør-Øst Forsyningscenter.

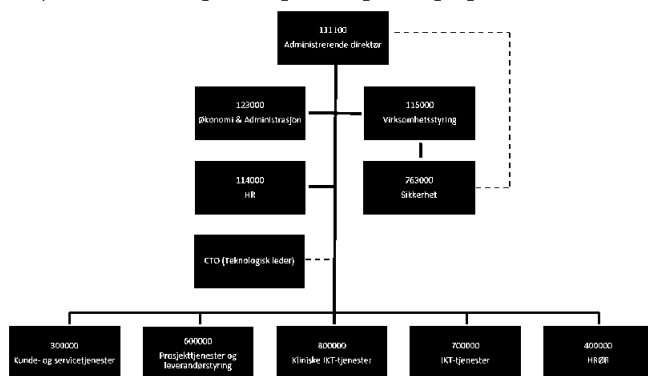
Sykehuspartner HF skal drive effektiv tjenesteyting, med standardiserte løsninger og høy kvalitet. Sykehuspartner HF's oppgave er å bistå helseforetakene med kostnadseffektivt å nå nasjonale helsepolitiske mål og foretaksgruppens samlede sektorpolitiske målsetninger innenfor de mål, resultatkrav og rammer som fastsettes i helseforetakets vedtekter og beslutninger fattet av foretaksmøtet.

Sykehuspartner HF driver om lag 2 000 unike applikasjoner og 68 000 arbeidsstasjoner. Hvert døgn går 1 million meldinger mellom helseforetak, innbyggere, pasienter, kommunene, private avtalespesialister og fastleger. Kundesenteret betjente i 2020 om lag 660 000 henvendelser, og driftssenteret overvåket 1300 IKT-tjenester. Sykehuspartner HF har vaktlag som kan rykke ut 24/7/365 når det oppstår kritiske hendelser i driften.

Sykehuspartner HF behandler over 55 milliarder kroner årlig i om lag 95 000 årsoppgaver til alle ansatte i Helse Sør-Øst. Sykehuspartner HF har utviklet 33 digitale kurs til helsesektoren, og foretaksgruppen har tatt i bruk over 26 000 kompetanseplaner for ansatte. Det ble i 2020 gjennomført cirka 420 000 digitale kurs blant brukerne i Helse Sør-Øst, som utgjør 55 % vekst fra foregående år.

Sykehuspartner HF har ansvar for driftsavtalen med Forsyningscenteret i Helse Sør-Øst som omsetter for om lag 800 millioner kroner årlig.

Sykehuspartner HF har følgende organisering ved utgangen av 2020:



Figur 1. Organisasjonskart per 31. desember 2020.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3

Sykehuspartner HF har ved årsslutt omlag 1 650 ansatte fordelt på lokasjonene Drammen, Oslo, Grimstad, Fredrikstad, Porsgrunn, Lillehammer og Hamar, i tillegg til tilstedeværelse på lokasjoner hos helseforetakene i foretaksgruppen.

## Visjon, virksomhetsidé og verdigrunnlag

Sykehuspartner HFs visjon er *En partner for helsetjenester i utvikling.*

Ved å kombinere kunnskap om helsesektoren med teknologikompetanse, utvikler og leverer Sykehuspartner HF framtidsrettede og effektive tjenester som bidrar til at helsepersonell kan fokusere på sin kjernevirksomhet.

Sykehuspartner HF skal støtte Helse Sør-Øst i realiseringen av regional utviklingsplan 2035. Regional utviklingsplan 2035 har som mål å fremme:

- Bedre helse i befolkningen, med sammenhengende innsats fra forebygging til spesialiserte helsetjenester
- Kvalitet i pasientbehandlingen og gode brukererfaringer
- Godt arbeidsmiljø for ansatte, utvikling av kompetanse og mer tid til pasientbehandling
- Bærekraftige helsetjenester for samfunnet

Sykehuspartner HFs verdier:

- Fremoverlent – vi søker aktivt å forstå kundens behov og finne den beste løsningen
- Ansvarlig – vi er pålitelige og leverer som avtalt
- Medspiller – vi samhandler og deler kunnskap internt og med kunden

## Strategisk målbilde

Med utgangspunkt i oppdragene som er gitt fra Helse Sør-Øst RHF de siste årene må Sykehuspartner HF dreie fra en ren driftsorganisasjon til i økende grad å arbeide med utvikling. Helsesektoren er i stadig omstilling og utvikling. Dette stiller nye og tydeligere krav til Sykehuspartner HF.

Sykehuspartner HF må forstå hvilke behov helsepersonellet og helseforetaket har, og hvilke prosesser, systemer og føringer oppdraget må bygge på slik at Sykehuspartner HF kan bidra til å løse viktige behov gjennom tilbud av tjenester og støtte til digitalisering.

Sykehuspartner HF sin oppgave er å levere tjenester mest mulig effektivt til helseforetakene.

Sykehuspartner HF løser allerede i dag oppdraget gjennom en kombinasjon av egenproduksjon og bruk av markedet. For å kunne løse de fremtidige behovene for leveranser og tjenester er det viktig å være tydelig på hva som skal være Sykehuspartner HFs fremtidige kjernekompetanse, hvilke områder Sykehuspartner HF skal prioritere og sikre i egen organisasjon, og hvilke områder som skal leveres i samspill med andre aktører.

Sykehuspartner HF har gjennom 2020 tydeliggjort retning for videre utvikling gjennom arbeidet med strategisk målbilde 2025, og dette har også vært førende for 2020: *Vi er den foretrukne teknologi- og tjenestetilbyderen, som gjør informasjon tilgjengelig for dem som trenger det.* Strategisk målbilde 2025 skal understøtte regional utviklingsplan 2035 for Helse Sør-Øst og regional delstrategi for teknologiområdet. Strategisk målbilde har videre satt rammen for arbeidet med fremtidig kjernevirksomhet og kjernekompetanse. Arbeidet er gjennomført i tett samarbeid med egen organisasjon, og i dialog med eier og helseforetakene. Dette vil være et viktig arbeidsverktøy for gjennomgang av kompetansebehovet i egen organisasjon og bruk av markedet. Utredningen er ferdigstilt og ble behandlet i styret tidlig i 2021, og er oversendt eier for videre behandling.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3

## Mål for Sykehuspartner HF i 2020

I Oppdrag- og bestilling 2020 ble Sykehuspartner HF gitt følgende hovedprioriteringer:

- Sikker og stabil drift
- Etablere en felles og moderne IKT-infrastruktur
- Forvalte regionale løsninger og levere til regionale prosjekter
- Prioritere tjenestebestillinger og forbedre leveransepresisjon
- Ivareta informasjonssikkerhet
- Ivareta helhetlige teknologileveranser til nye byggeprosjekter
- Øke samlet leveransekapasitet ved bruk av underleverandører
- Effektivisere driften
- Spesifikke mål for logistikkjenester
- Spesifikke mål for HR-tjenester

Program STIM er etablert for å etablere en felles og moderne IKT-infrastruktur, og har gjennom 2020 videreført arbeidet med standardisering og modernisering av IKT-infrastrukturen i Helse Sør-Øst.

For å sikre gjennomføringskraft i arbeidet for å nå målbildet har følgende strategisk initiativ vært prioritert gjennom 2020:

- Standardisering og sanering – med mål om å redusere antall unike applikasjoner i Helse Sør-Øst med 50% innen utgangen av 1. halvår 2022
- Vi leverer - oppfylle avtalte forpliktelser og bli oppfattet som en forutsigbar og leveransedyktig leverandør
- Smart bruk av Sykehuspartner – definere og forankre fremtidig kjernevirksomhet og kjernekompetanse

## Sykehuspartner HFs drift i 2020

Sykehuspartner HF har blitt en mer forutsigbar tjenesteleverandør, som har evnet å levere på helseforetakenes ekstraordinære behov utløst av koronapandemien, og har samtidig levert godt på sikker og stabil drift. Antall leveranser har økt med 17% sammenliknet med 2019, mens antall kritiske hendelser er på nivå med 2019.

Gjennom god økonomisk kontroll ble resultatet vesentlig bedre enn resultatkravet. Dette medførte at det ble gjennomført en positiv avregning tilbake til helseforetakene i forbindelse med årsavslutningen. Sykehuspartner HF har totalt sett sikret gjenbruk av maskin- og programvare som i sum overstiger innkjøpsverdien på kjøpet etter forlikavtalen som ble inngått etter avbestillingen av kontrakten med DXC Technology. Gjennom 2020 har Sykehuspartner HF forbedret styring og kontroll på prosjekter, og leverer med større forutsigbarhet og presisjon enn før. Sykefraværet er redusert med 25% fra 2019.

## Kundetilfredshet og leveranseevne

Sykehuspartner HF gjennomfører to kundetilfredshetsmålinger per år. Målgruppen er helseforetakenes øverste ledelse. Tilfredsheten måles på en skala fra 1 til 6. I målingen for første halvår ble resultatet 4,1 mot et resultat på 3,6 i andre halvår 2019. Resultatet var likt måltallet for 2020. Denne målingen ble gjennomført midt i første del av koronapandemien, og kundene trakk frem både god leveranseevne og god dialog under en krevende situasjon. I kundetilfredshetsmålingen andre halvår endte resultatet på 3,7. Til tross for opplevelse av økt leveranseevne hos flere kunder, spesielt med hensyn til leveranser fra Sykehuspartner HF knyttet til koronapandemien, påpekte



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3

mange for lang leveringstid av tjenesteendringer. De gode erfaringene fra arbeidet med koronarelaterte leveranser er videreført. Sykehuspartner HF vil arbeide for å forbedre kundetilfredsheten ytterligere gjennom 2021.

#### *Korona*

Året har vært preget av koronapandemien, som har krevd omlegging av arbeidsrutiner og påvirket hverdagen for mange ansatte. Det har også medført behov for ekstraordinære leveranser til helseforetakene og endrede prioriteringer. Sykehuspartner HF har levert godt på de behov som ble meldt inn fra helseforetakene gjennom smidig intern samhandling, klare prioriteringer og tett samarbeid. Sykehuspartner HF gjennomførte i en tidlig fase av pandemien evaluering av arbeidet for å kunne ta med lærdom i det videre arbeidet med å utvikle organisasjonen. Positive erfaringer som styrket dialog med helseforetakene, tverrfaglige leveranseteam og streng endringskontroll følges opp videre og er implementert som permanente tiltak.

#### *Sikkerhet*

Program for informasjonssikkerhet, personvern, identitets- og tilgangsstyring (ISOP) ble avsluttet i juni 2020 i tråd med plan. Sykehuspartner HF har med gjennomføringen av programmet nådd en viktig milepæl i arbeidet. Programmet har gjennomført en rekke målrettede tiltak innenfor områdene teknologi, prosess, organisasjon, kultur og kompetanse. Dette har bidratt til å styrke Sykehuspartner HF innenfor fagområdene informasjonssikkerhet, personvern, risikostyring og identitets- og tilgangsstyring.

Arbeidet med informasjonssikkerhet har bidratt til at flere dataangrep har blitt oppdaget og avverget i løpet av 2020. Sykehuspartner HF avdekket 22. august 2020 at en trusselaktør hadde gjennomført et angrep mot enkelte interneteksponerte tjenester som ble driftet av Sykehuset Innlandet HF.

Angrepet ble avdekket gjennom analyse av alarmer generert av systemer som inngår i Sykehuspartner HFs sikkerhetsportefølje, og et detaljert loggnivå muliggjorde grundige analyser av angrepet. Angrepet ble håndtert i henhold til etablerte beredskapsrutiner både i Sykehuset Innlandet HF og Sykehuspartner HF. Sykehuspartner HF samarbeidet med HelseCERT (Norsk Helsenett SF) og NorCERT (Nasjonal sikkerhetsmyndighet). Etter at Sykehuspartner HF avdekket angrepet, ble det gjennomført og satt i gang flere tiltak for å begrense skadeomfanget. De berørte tjenestene ble umiddelbart tatt ned og isolert. Sykehuspartner HF har i perioden etter angrepet redusert angrepsflaten i regionen ved at flere interneteksponerte tjenester er stengt. Flere av disse er sanert og erstattet av nasjonale funksjoner som helsensorge-plattformen, mens andre er sikret og flyttet til ny infrastruktur for interneteksponerte tjenester.

Sykehuspartner HF har i løpet av 2020 også jobbet målrettet med å utbedre funn fra *Riksrevisjonens undersøkelse av helseforetakenes forebygging av angrep mot sine IKT-systemer* som er et rapportvedlegg til dokument 3:2 (2020-2021).

#### *Modernisering av infrastrukturen*

Arbeidet med å standardisere og modernisere IKT-infrastrukturen i Helse Sør-Øst gjennom program STIM er videreført i 2020. Leveranser i 2020 har gitt økt sikkerhet og tilgjengelighet, det er blant annet rullet ut og aktivert vel 11 000 aksesspunkter for trådløs nett, og prosjekt Regional Citrix-plattform har tilrettelagt 835 applikasjoner og sanert 935 servere i regionen.

Programmet har også arbeidet videre med de store utviklingsprosjektene. Det er definert en tydelig retning for programmets moderniseringsarbeid og prinsipper og overordnet design for ny felles regional plattform er godkjent. Prosjekt felles plattform trinn 1, som skal sikre prosjekt- og produksjonsmiljø for Regional radiologiløsning og multimediearkiv, startet gjennomføringsfasen.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3

Sikkerhetsteknologien som benyttes for journalinnsyn regionalt og nasjonalt, samt for de tre regionale løsningene for laboratoriedata (LVMS), ambulansjournal (A-EPJ) og medikamentell kreftbehandling (CMS) er levert, og bidrar til å støtte opp under samhandling om pasientene på tvers av helseforetak.

Oppgraderingen til Windows 10 utgjør et betydelig løft for regionen. Arbeidet har hatt god fremdrift i 2020, og vil fortsette i 2021. Som en del av oppgraderingen gjennomføres et omfattende arbeid med å standardisere og sanere applikasjoner og servere i tett samarbeid med Helse Sør-Øst RHF og helseforetakene. Dette arbeidet har hatt god fremdrift gjennom 2020, og bidrar til å redusere omfanget av oppgraderingen til Windows 10. Dette er også en forutsetning for videre positiv utvikling i tjenesteleveransene gjennom reduksjon av uønsket variasjon i applikasjonsporteføljen og teknisk gjeld samt økt sikkerhet.

#### *Regionale IKT-program og prosjekter*

Sykehuspartner HF har i 2020 understøttet gjennomføring av regionale IKT-program og prosjekter. Hovedvekten av Sykehuspartner HFs bidrag skjer gjennom portefølje for regional klinisk løsning (RKL), portefølje for IKT-støtte til forskning (RIF) og portefølje virksomhetsstyring (VIS).

Sykehuspartner HF har levert ressurser i henhold til bestillinger fra prosjekter innenfor regionale fellesløsninger. Sykehuspartner HF har i løpet av 2020 særlig styrket forvaltningsmiljøet for regional laboratorieløsning (LVMS), slik at ressurstilgangen nå møter behovet fra regionalt prosjekt på dette området. For integrasjonsområdet er det fortsatt større behov for ressurser til regionale prosjekter enn Sykehuspartner HF klarer å dekke med egne ansatte, men ved hjelp av eksterne konsulenter og gradvis oppbemanning dekkes etterspørselen fra regionale prosjekter.

Gjennom 2020 har Sykehuspartner HF arbeidet med å bygge opp en organisasjon som skal sikre leveranser til de mange kommende byggeprosjektene. Omfanget er stort, og dette vil bli et viktig område fremover. Sykehusbygg er et komplekst område med mange aktører, og Sykehuspartner HF har en viktig rolle. Sykehuspartner HF har bidratt inn i planlegging og leveranser til byggeprosjektene ved Sykehuset i Vestfold HF, Vestre Viken HF, Oslo universitetssykehus HF og Sørlandet sykehus HF.

Gjennom applikasjonssanering, -standardisering og -konsolidering har Sykehuspartner HF også i 2020 bidratt til å redusere uønsket variasjon i Helse Sør-Østs applikasjonsportefølje og sanert utdaterte servere. Behovene for en vesentlig og ressurskrevende sanering i Helse Sør-Øst må balanseres med ressursbruk på nødvendig modernisering og utvikling av IKT-tjenestene. Når dette utfordringsbildet kombineres med endringsbehov hos helseforetakene vil dette kreve prioritering, både hos helseforetakene, i Helse Sør-Øst RHF og i Sykehuspartner HF.

#### *HR, økonomi og regnskap*

Sykehuspartner HF forvalter systemer innen HR, økonomi- og regnskap, og leverer regionale HR-tjenester til alle ansatte i Helse Sør-Øst. Årlig produseres om lag 94 400 lønns- og trekkoppgaver, og antall lønns- og trekkoppgaver per produktive årsverk er forbedret med 9% gjennom 2020.

Sykehuspartner HF har sammen med helseforetakene etablert nye arbeidsprosesser for økt grad av automatisering av administrative oppgaver knyttet til ansettelse i foretaksgruppen. Robotbehandling av reiseregninger ble startet implementert høsten 2019 og var ferdig implementert hos alle helseforetak i februar 2020.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3

Virksomhetsområdet har også ansvar for forvaltning av kontrakten med Regionalt forsyningssenter som driftes av privat aktør, logistiktjenester og regional ERP løsning. Ansvar for regionalt forsyningssentere skal overføres til Helse Sør-Øst RHF i 2021. ERP løsningen forvaltes i Sykehuspartner HF etter hvert som de blir implementert gjennom det regionale ERP prosjektet. Leveransepresisjonen ved regionalt forsyningssenter har vært på 95%, mot et målkrav på 99%. Dette på tross av at det var betydelige utfordringer med forsyningen spesielt i den innledende delen av pandemien.

#### *Kapasitet*

Til tross for mange positive resultater, gjenstår det utfordringer. Selv om informasjonssikkerheten er styrket gjennom omfattende tiltak, øker truslene og risikoen for sikkerhetshendelser vurderes fortsatt som høy. Mye av arbeidet i Sykehuspartner HF har i 2020 dreid seg om å redusere teknisk gjeld, standardisere og modernisere infrastrukturen, kontinuerlig forbedre informasjonssikkerheten og å utvikle organisasjonen til å understøtte prioriterte områder på en god måte. Dette vil kreve omfattende ressurser også i kommende år.

Etterspørselen etter tjenesteleveranser fra helseforetakene er større enn kapasiteten til Sykehuspartner HF. Det vil i årene som kommer også igangsettes flere byggeprosjekter som vil kreve betydelige ressurser. Innenfor de til enhver tid tilgjengelige ressurser må disse ulike løpene prioriteres opp mot hverandre. Dette vil kreve prioritering både hos helseforetakene, i Helse Sør-Øst RHF og i Sykehuspartner HF. Det må samtidig sikres at Sykehuspartner HF kapasitet er tilpasset det økte behovet, blant annet som følge av et økt antall regionale fellestjenester.

#### **Virksomhetsstyring, intern kontroll og organisering**

Sykehuspartner HFs virksomhetsstyring tar utgangspunkt i gjeldende lov- og regelverk, eierkrav, styrets beslutninger, og innrettes hensiktsmessig med tanke på virksomhetens oppgaver og ansvar. Det gjennomføres vurderinger av driftsresultater, måloppnåelse og risiko innenfor hvert virksomhetsområde og samlet for virksomheten som rapporteres periodisk gjennom året.

Sykehuspartner HF har gjennomført ledelsens gjennomgang av styringssystemet i 2020. Gjennomgangen av styringssystemet involverte ulike ledernivåer og alle deler av organisasjonen, og ble lagt frem for styret til orientering.

Følgende eksterne revisjoner ble avsluttet i 2020 som omfattet Sykehuspartner HF:

- Periodisk systemrevisjon av ISO 14001, ved DnV GL
- Forvaltningsrevisjon av helseforetakenes forebygging av angrep mot sine IKT-systemer, ved Riksrevisjonen

Videre har konsernrevisjon i Helse Sør-Øst RHF gjennomført følgerevisjon av STIM. Revisjonen videreføres i 2021.

Sykehuspartner HF har gjennomført tre interne revisjoner i 2020, hvorav to av dem videreføres i 2021. Tema for de gjennomførte internrevisjonene har vært informasjonssikkerhet og ytre miljø. I tillegg til gjennomføring av disse, har det vært økt oppmerksomhet på oppfølging av funn etter tidligere gjennomførte internrevisjoner.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3

Nødvendige tiltak etter revisjoner gjennomføres løpende i virksomheten. Styret er i 2020 holdt orientert om status for revisjoner gjennom de tertialvise virksomhetsrapportene og administrerende direktørs orienteringer. Styret i Sykehuspartner HF har avholdt 13 møter i 2020.

Sykehuspartner HF's organisering skal sikre at organisasjonen er tilpasset oppgavene som skal løses. Med utgangspunkt i de oppdragene som er gitt fra Helse Sør-Øst RHF de siste årene har Sykehuspartner HF's oppgaver og ansvar endret seg fra drift- og forvaltning til også å bli mer utviklingsrettede. Dette er en vesentlig omstilling og stiller krav til at Sykehuspartner HF utvikler organisasjonen til å bli mer endringsdyktig og fleksibel, og sikrer solid fagkompetanse også innen utvikling. Endringen påvirker både intern organisering og evne til samhandling. Den stiller store krav til forståelse for, og dialog med, helseforetakene og Helse Sør-Øst RHF.

For å sikre tydelig ansvar for leveransene til helseforetakene og understøtte Sykehuspartner HF's målbidde har virksomhetsområdene IKT-tjenester (IKT-T), Kliniske IKT-tjenester (K-IKT), og HR-, økonomi og regnskapstjenester (HRØR) gjennomgått kundetjenestene og underliggende tjenester for å sikre at de er organisert der de logisk hører hjemme. Dette er en videreføring av det langsiktige arbeidet med tjenesteorientering. Endringene i ansvar og organisering implementeres fra 1. februar 2021. Virksomhetsområde HR-, økonomi og regnskapstjenester (HRØR) vil samtidig skifte navn til Administrative fellestjenester. Videre tydeliggjøring av ansvar og riktig organisatorisk innplassering vil fortsette for en del tjenester inn i 2021.

Det er også gjennomført ulike reorganiseringer i andre virksomhetsområder som skal bidra til bedre leveranser til kunder, blant annet i Kunde- og Servicetjenester (KST) og Prosjekt- og leverandørstyring (POL).

Tillitsvalgte er informert om prosessene i dialogmøter og Samarbeidsforum. Involvering av ansatte er gjort underveis i prosessen.

Det vil også i 2021 være behov for å se på organisasjonsstrukturen som ett av flere virkemidler for å videreutvikle organisasjonen.

## Arbeidsmiljø

Sykehuspartner HF legger vekt på et godt arbeidsmiljø. I medarbeiderundersøkelsen ForBedring oppnådde Sykehuspartner i 2020 en skår på over 70% på alle undersøkelsens tema, noe som er vurdert å være et tilfredsstillende nivå. Sammenlignet med de to foregående år, har Sykehuspartner HF høyere eller lik skår på alle tema. Dette viser at Sykehuspartner HF er på rett vei i forbedringsarbeidet for et godt arbeidsmiljø. Det er som forventet forskjeller mellom og innad i de ulike virksomhetsområder, noe som viser viktigheten av lokalt oppfølgingsarbeid.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3

## Bemanning

Sykehuspartner HF hadde i 2020 lavere bemanning enn budsjettert gjennom store deler av året. For å unngå for høy inngangsfart i 2020 ble det holdt igjen på rekruttering og ekstern innleie ved inngangen til året. Denne effekten ble ytterligere forsterket som følge av forsinkelser innen rekruttering som følge av koronapandemien. Gjennom høsten 2020 ble derfor rekruttering prioritert høyt, og ved utgangen av året var bemanning i henhold til budsjett. Rekrutteringen tar sikte på å tilføre nødvendig kompetanse og kapasitet for å understøtte sikker og stabil drift og videre satsing innenfor sentrale utviklingsområder. I 2021 vil rekruttering bli prioritert innen Sykehuspartner HF's definerte kjernekompetanse.

Antall ansatte: 1650 (31. desember 2020)

Antall årsverk: 1558 (31. desember 2020)

## Sykefravær og turnover

Gjennomsnittlig sykefravær for 2020 utgjør 4,3%, som er en reduksjon på 1,3 prosentpoeng sammenlignet med 2019 og lavere enn målet på 5,5 %. Akkumulert turnover for 2020 er 5,9%, mot 9,1% i 2019. Oppfølging av arbeidsmiljøet har vært spesielt prioritert i 2020 som følge av Koronasituasjonen og hjemmekontor. Dette har blitt fulgt opp gjennom ulike undersøkelser med påfølgende tiltak knyttet til ledelse, kompetansetiltak, ergonomi og smittevern. Det er også grunn til å tro at koronapandemien har påvirket både turnover og sykefravær dette året.

## Skader og ulykker

Det er meldt om tre personskader i 2020, disse medførte ikke fravær. Disse er fulgt opp i henhold til fastlagte prosedyrer og tiltak er iverksatt. Det arbeides kontinuerlig med systematisk HMS-arbeid i hele helseforetaket. Avvikshåndtering har vært prioritert, og prosess og rutiner er etablert. Dette er også tema i opplæring av ledere og verneombudene.

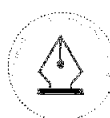
## Likestilling og diskriminering

Sykehuspartner HF tolererer ikke noen form for diskriminering av sine ansatte. I helseforetakets personalpolitikk slås det fast at alle ansatte har krav på rettferdig og lik behandling. Ansvar for likestilling og likeverd er forankret i ledelsen og i samspillet mellom partene.

Styret i Sykehuspartner HF har en god balanse mellom kvinner og menn. Styret ble i foretaksmøte 14. desember 2020 utvidet med i alt tre medlemmer, to medlemmer oppnevnt av eier og ett medlem oppnevnt av de ansatte. Styret som ble oppnevnt 14. desember 2020 hadde ingen møter i 2020. Styret har ved utgangen av 2020 syv medlemmer som er oppnevnt av foretaksmøtet, av disse er 3 kvinner og 4 menn. Av de ansattvalgte styremedlemmene er det 3 kvinner og 1 mann.

Administrerende direktørs ledergruppe består ved utgangen av 2020 av 4 kvinner og 5 menn. Av totalt 154 lederstillinger er det 55 kvinner og 99 menn. Dette utgjør en kvinneandel på 36 %. Av totalt antall ansatte i 2020 er 39 % kvinner og 61 % menn.

I 2020 er det gjennomført en kartlegging av lønnsnivå mellom menn og kvinner i Sykehuspartner HF. Kartleggingen tok utgangspunkt i stillingsgrupper kategorisert etter likt arbeid og arbeid av lik verdi. Tillitsvalgte har vært involvert og gitt innspill til prosessen og kategoriseringen. Sykehuspartner HF har ingen bonusordninger, men har noen tillegg til lønn knyttet til vakt-, funksjon- og turnustillegg. Disse tillegg er små i total kroneverdi.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3

Ifølge SSB utgjorde kvinners lønn 89 % av menn sin lønn i 2019 nasjonalt. For Sykehuspartner HF utgjør kvinners lønn 96 % av menns lønn. Stillingsgruppene hvor vi har størst lønnsforskjeller er innenfor avdelingsledere (92 %), seksjonsledere (92 %) og seniorrådgivere (90 %). Når det gjelder forskjellen som fremkommer ved avdelingsledere og seksjonsledere henger dette sammen med lederspenn og kontrollspenn. Det er en tendens til at avdelinger og seksjoner med høyt lederspenn og kontrollspenn i større grad har mannlige ledere. Når det gjelder stillingsgruppen seniorrådgiver er det gjennomgående at menn innehar flere av de kompetansetunge seniorrådgiverstillingene. Data fra Sykehuspartner HFs rekrutteringsverktøy siste 2 år viser at menn både er i et stort flertall av søkere, samt at de er i flertall sett opp mot de med riktige kvalifikasjoner til kompetansetunge seniorrådgiverstillinger.

Sykehuspartner HF vil fremover bl.a. synliggjøre i policyer og prosedyrer vårt ønske om å tiltrekke flere kvinnelige søkere til kompetansetunge seniorrådgiverstillinger.

Sykehuspartner HF skal i større grad gi positiv særbehandling for søkere med nedsatt funksjonsevne, jf. likestillings- og diskrimineringslovens §11. Dette gjøres gjennom avtale med en tilretteleggingsbedrift og hvor alle virksomhetsområdene skal sette av en engasjementsstilling pr år til aktuelle kandidater.

#### **Menneskerettigheter**

Sykehuspartner HFs verdigrunnlag legger opp til at alle kunder og medarbeidere skal behandles på en likeverdig måte uavhengig av alder, kjønn, bosted, etnisk bakgrunn, kulturell- eller religiøs tilknytning.

#### **Arbeidstakerrettigheter**

Helseforetaket har medarbeidere med opprinnelse fra mange nasjoner som gir stort kulturelt mangfold. Sykehuspartner HF er en IA-bedrift og tilstreber å ha en inkluderende arbeidslivspolitikk.

Sykehuspartner HF anerkjenner internasjonale og nasjonale arbeidstakerrettigheter og de ansatte har en selvstendig rett til å være medlem av arbeidstakerorganisasjoner.

#### **Korrupsjonsbekjempelse**

Arbeid med antikorrupsjon i Sykehuspartner HF preges av godt samarbeid med andre helseforetak i Helse Sør-Øst og en høy grad av åpenhet. Informasjon om antikorrupsjon inngår sammen med etiske retningslinjer i opplæringen til nyansatte. Dette ivaretas også i medarbeiderundersøkelsen gjennom spørsmål om det er trygt å varsle om kritikkverdige forhold, herunder misligheter og korrupsjon. Forholdet ivaretas også gjennom Sykehuspartner HFs verdier som danner grunnlag for en kultur i helseforetaket som virker forebyggende og forhindrer misligheter.

#### **Ytre miljø**

Sykehuspartner HF har innført system for miljøledelse i henhold til kravene i ISO 14001 – standarden og ble sertifisert første gang av DNV GL i august 2015. Det gjennomføres årlige revisjoner fra DNV GL og for 2020 ble 5 lokasjoner revidert. Det ble kun ble avdekket mindre funn.

Sykehuspartner HFs ledelse vedtar årlig overordnede miljømål for å bedre helseforetakets miljøprestasjon og for å bidra til redusert negativ miljøpåvirkning. Sykehuspartner HF skal i sin daglige drift bidra til en bærekraftig utvikling ved å kontinuerlig redusere sin påvirkning på det ytre miljø. Helseforetaket skal overholde krav i ISO 14001, egne krav og myndighetskrav.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3

## 2. Årsregnskap 2020

I henhold til regnskapsloven § 3-3, bekrefter styret og administrerende direktør at regnskapet er utarbeidet i samsvar med forutsetningen om fortsatt drift, og det vurderes at regnskapet gir et rett bilde av Sykehuspartner HF's drift og finansielle stilling pr. 31. desember 2020.

### Resultat

Sykehuspartner HF leverte gjennom 2020 resultater som var betydelig bedre enn resultatkrav. Dette gjorde det mulig å gjøre en avregning tilbake til de øvrige helseforetakene i desember på 179 millioner kroner. Realisert endelig resultat, etter denne avregningen, er i tråd med kravet for året og er på 100 millioner kroner. For å unngå for høy inngangsfart i 2020 ble det holdt igjen på rekruttering og ekstern innleie første halvdel av året. Denne effekten ble ytterligere forsterket som følge av at planlagte ansettelser har blitt forskjøvet ut i tid som følge av koronapandemien.

Av ekstraordinære poster i regnskapet for 2020 inngår nedskrivninger på totalt 26 millioner kroner relatert til ukurant utstyr og deler av saldo knyttet til moduler som ikke lar seg gjenbruke innen moderniseringsprogrammet. Sykehuspartner HF har i 2019 og 2020 totalt sett sikret gjenbruk av maskin- og programvare som i sum overstiger innkjøpsverdien på kjøpet etter forliksavtalen som ble inngått etter avbestillingen av kontrakten med DXC Technology.

Finanskostnader er 27 millioner kroner lavere enn budsjett som følge av reduserte rentekostnader.

### Inntekter

Totale driftsinntekter var 5 177 millioner kroner, inkludert en basisramme på 167 millioner kroner. Sykehuspartner HF's basisramme består av 100 millioner kroner, som skal bidra til å dekke akkumulerte negative resultater fra tidligere år, knyttet til negative resultater som følge av infrastrukturmodernisering. I tillegg har Sykehuspartner HF fått en ekstraordinær tildeling på 52 millioner kroner for å dekke kostnader gjennom 2020 knyttet til koronapandemien, samt 18 millioner kroner til å dekke økte pensjonskostnader. Tildelingene er inkludert i Sykehuspartner HF's driftsinntekter under basisramme.

### Kostnader

Driftskostnader for 2020 var 5 026 millioner kroner. Lønns- og personalkostnadene på 1 312 millioner kroner utgjorde 26,1 % av totale driftskostnader (eksklusiv finanskostnader). Totale av- og nedskrivninger utgjorde 1 252 millioner kroner, av dette var 26 millioner kroner nedskrivninger. Netto finanskostnader endte på 51 millioner kroner.

### Balanse og likviditet

Ved utgangen av 2020 har Sykehuspartner HF immaterielle eiendeler til en verdi av 2 950 millioner kroner hvorav 421 millioner kroner er anlegg under utførelse. Teknisk utstyr, transportmidler, inventar og øvrig utstyr har en bokført verdi på 1 206 millioner kroner hvorav 205 millioner kroner er anlegg under utførelse.

Bokført verdi av fordringer er 1 554 millioner kroner, av dette er 674 millioner kroner innestående på bank som ved årsskiftet klassifiseres som fordring mot morselskap. Totale omløpsmidler utgjør 1 757 millioner kroner. Balansesummen pr. 31. desember 2020 er 5 965 millioner kroner.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3

Kortsiktig gjeld pr. 31. desember 2020 er 1 091 millioner kroner. Total gjeld er 6 456 millioner kroner, og det er en negativ egenkapital på 491 millioner kroner.

Helse Sør-Øst RHF omtaler i styresak 016-2019 *Økonomisk langtidsplan 2020-2023 planforutsetninger*, punkt 2.5 følgende vedrørende inntekter for Sykehuspartner HF:

*Sykehuspartner HF tildeles 100 millioner kroner i basisramme som planforutsetning i hvert av årene 2020-2023. Tildelingen reduseres til 85 millioner kroner i 2024 og 2025. Bevilgningen skal gå til å dekke inn akkumulerte negative resultater som følge av infrastrukturmodernisering.*

Sykehuspartner HF har per 31. desember 2020 en samlet brutto pensjonsforpliktelse på 1 629 millioner kroner, mens netto pensjonsforpliktelse er 103 millioner kroner. Pensjonsforpliktelsene vil påvirke foretakets framtidige likviditet i form av innbetalinger til pensjonsordningene. I 2020 utgjør resultatført estimat- og planendringer 18 millioner kroner. Framtidige resultatføringer vil øke egenkapitalen tilsvarende.

#### Disponering

Årets overskudd på 100 millioner kroner overføres til "Annen egenkapital". Sum egenkapital er negativ og utgjør etter dette 491 millioner kroner. Konkurs og gjeldsforhandling etter konkursloven kan ikke åpnes i helseforetak. Foretakenes eiendeler kan ikke være gjenstand for utlegg eller arrest.

#### Kontantstrømanalyse

Kontantstrømanalysen viser en kontantstrøm fra investeringsaktiviteter på -815 millioner kroner. Kontantstrømmen viser en likviditetsreserven på 51 millioner kroner den 31. desember 2020, dette representerer innestående på skattetrekkkonto. Innestående i bank viser en saldo på 674 millioner kroner og dette er klassifisert som internt omløpsmiddel mot morselskap.

#### Markedsrisiko

Sykehuspartner HF er eksponert mot valutarisiko gjennom innkjøp av varer og tjenester på det internasjonale markedet, men ikke i vesentlig grad. Eksponeringen anslås til å være mindre enn 1 % av den samlede omsetning. Foretaket er i en posisjon hvor valutaeksponeringen vil bli absorbert i den daglige driften. Foretaket er eksponert mot endringer i rentenivået, da selskapets gjeld har flytende rente.

#### Kredittrisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses lav, da det historisk har vært lite tap på fordringer.

#### Likviditetsrisiko

Sykehuspartner HF vurderer likviditeten i selskapet som tilfredsstillende, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko. Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes.

#### Avleggelse av regnskapet

Etter årsskiftet og frem til regnskapet avlegges er det ikke inntruffet forhold av vesentlig betydning som ikke er hensyntatt i regnskapet. Styret og administrerende direktør er ikke kjent med forhold av betydning for å bedømme foretakets stilling utover det som fremgår av årsberetning og årsregnskap.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3

Helseforetaksloven § 5 fastslår at Sykehuspartner HF ikke kan gå konkurs eller at gjeldsforhandlinger kan åpnes.

### **Forventet økonomisk utvikling**

Sykehuspartner HF har utarbeidet økonomisk langtidsplan 2021-2024. Hensikten med planen er å skape forutsigbarhet rundt Sykehuspartner HF's forventede utvikling og sikre økonomiske rammebetingelser for å svare opp kravene i oppdrags- og bestillerdokument fra Helse Sør-Øst RHF.

Hovedprioriteringene i oppdrags- og bestillerdokumentet er lagt til grunn for arbeidet med økonomisk langtidsplan 2021-2024 for å synliggjøre hvordan rammebetingelser og veivalg påvirker utviklingen innenfor de enkelte områdene.

I tillegg beskriver planen mulig utvikling innen nye tjenesteområder, samt de viktigste trendene for helseforetakenes fremtidige teknologibehov.

Det utarbeides ny økonomisk langtidsplan for perioden 2022 - 2025 første tertial 2021.

### **Strategier og planer**

Helsetjenesten står overfor en omfattende omlegging hvor evnen til å utnytte teknologi og tilrettelegge for samhandling blir en stadig viktigere del av pasientbehandlingen, og vil være en forutsetning for å sikre effektiv ressursutnyttelse. Regional utviklingsplan 2035 for Helse Sør-Øst RHF ligger til grunn for utviklingen i regionen

Teknologi er en stadig viktigere innsatsfaktor i pasientbehandlingen, og bidrar til bedre og mer effektiv pasientbehandling. I delstrategi for teknologiområdet vektlegger Helse Sør-Øst RHF åtte utviklingsområder som skal bidra til å understøtte realiseringen av utviklingsplanen. Sykehuspartner HF skal ha god kunnskap om teknologiske muligheter, og ha tett dialog med helseforetakene for å understøtte og bidra inn i deres innovasjons-, utviklings-, og omstillingsprosjekter.

Sykehuspartner HF har arbeidet med å revidere strategisk målbilde for virksomheten. I tråd med revidert strategisk målbilde vil Sykehuspartner HF fremover arbeide for å tydeliggjøre sin rolle som tjenesteintegrator. Det vil si at Sykehuspartner HF vil understøtte helseforetakenes utvikling gjennom å være tjenestetilbyder og tjenesteintegrator for regionale fellestjenester, og at helseforetakenes leveranser er godt integrert og fungerer sømløst uavhengig av hvem som produserer leveransene.

Som en del av oppdraget med å modernisere IKT-infrastrukturen har Sykehuspartner HF arbeidet med å utvikle en skystrategi for teknologiområdet. Stadig flere tjenester, både infrastruktur tjenester og programvare, blir levert som skytjenester. Dette gjelder også tjenester rettet mot offentlig sektor - inkludert helse. I følge Gartner vil mer enn 60% av helsesektorens datasystemer kjøres på løsninger av allmenn/offentlig sky innen 2024. Nasjonal Sikkerhetsmyndighet vektlegger i sin rapport helhetlig digitalt risikobilde 2020 betydningen av å gjøre gode og riktige vurderinger rundt skytjenester. Dette må ivaretas i utviklingen.

### **Personell- og kompetansebehov**

Sykehuspartner HF har gjennom 2020 tydeliggjort retning for videre utvikling gjennom arbeidet med strategisk målbilde 2025 og fremtidig kjernevirksomhet og kjernekompetanse. Arbeidet er gjennomført med involvering i egen organisasjon og i dialog med eier og helseforetakene. Dette vil være et viktig arbeidsverktøy for gjennomgang av kompetansebehovet i egen organisasjon og videre



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3



bruk av markedet. Utredningen er ferdigstilt og ble godkjent i styret i februar 2021 og er oversendt eier for videre behandling. Operasjonalisering av strategien er prioritert i 2021, herunder ferdigstilling av målbilder for satsningsområder og tilhørende fagmiljø, kompetansekartlegging og gapsanalyse.

Generelt har Sykehuspartner HF god tilgang på ressurser med riktig kompetanse. Det er imidlertid utfordrende å rekruttere spisskompetanse blant annet grunnet knapphet innen enkelte fagområder i markedet, eksempelvis innen arkitektur og i grensesnittet mot medisinsk-tekniske fag. Det har vært arbeidet med dette i 2020 gjennom hovedprioriteringen attraktiv arbeidsgiver, gjennom profilering, rekrutteringskampanjer og interne tiltak som forbedring av kompetanseheving, kultur og arbeidsmiljø.

I 2020 har det vært et samarbeid med Universitetet i Oslo for å operasjonalisere avtalen inngått i desember 2019. Målet er å bygge og styrke kompetanse innen IKT-området gjennom samarbeid mellom partene.

Styret vil rette en stor takk til helseforetakets ledelse og ansatte for godt arbeid i 2020.

## Sykehuspartner HF, Skøyen, 21.04 2021

Herlof Nilssen, styreleder

Nina Mevold, nestleder

Hanne Tangen Nilsen, styremedlem

Eivind Gjemdal, styremedlem

Hege Gjessing, styremedlem

Bjørn Atle Bjørnbeth, styremedlem

Øystein Mæland, styremedlem

Joachim Thode, styremedlem ansattvalgt

Nanette Loennechen, styremedlem  
ansattvalgt

Brit Harnes – styremedlem ansattvalgt

Maria Marhaug Hamnes, styremedlem  
ansattvalgt

Gro Jære, administrerende direktør



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
6442DB4298EA43FDA5338DFAD23386D3