



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 952 820 281
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: HARALDSG 2 B BORETTSLAG
Forretningsadresse: Prinsegaten 2 - 4
3256 LARVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Torunn Myhre
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.04.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 930 718	1 589 112
Sum inntekter		1 930 718	1 589 112
Kostnader			
Lønnskostnad	2	133 653	97 156
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	27 075	18 610
Annen driftskostnad	4,5,6	5 116 620	1 996 599
Sum kostnader		5 277 346	2 112 366
Driftsresultat		-3 346 629	-523 254
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		57 694	4 925
Sum finansinntekter		57 694	4 925
Annen finanskostnad		462 544	276 803
Sum finanskostnader		462 544	276 803
Netto finans		-404 850	-271 878
Ordinært resultat før skattekostnad		-3 751 480	-795 131
Ordinært resultat etter skattekostnad		-3 751 480	-795 131
Årsresultat		-3 751 479	-795 132



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	7	4 171 272	4 171 272
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	88 278	115 353
Sum varige driftsmidler		4 259 550	4 286 625
Sum anleggsmidler		4 259 550	4 286 625
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		155 503	136 253
Sum fordringer		155 503	136 253
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		813 261	1 237 089
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		813 261	1 237 089
Sum omløpsmidler		968 764	1 373 342
SUM EIENDELER		5 228 314	5 659 966
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	8	227 797	2 900
Sum innskutt egenkapital		227 797	2 900
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	-4 724 265	-972 786



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum opptjent egenkapital		-4 724 265	-972 786
Sum egenkapital		-4 496 468	-969 886
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	9 130 191	6 266 542
Øvrig langsiktig gjeld	10	243 103	235 000
Sum annen langsiktig gjeld		9 373 294	6 501 542
Sum langsiktig gjeld		9 373 294	6 501 542
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		337 232	115 707
Annen kortsiktig gjeld		14 255	12 603
Sum kortsiktig gjeld		351 488	128 310
Sum gjeld		9 724 782	6 629 853
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 228 314	5 659 966
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	11	9 373 294	6 501 542



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 413199

Enheten

Organisasjonsnummer: 952 820 281
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: HARALDSG 2 B BORETTSLAG
Forretningsadresse: Prinsegaten 2 - 4
3256 LARVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Torunn Myhre
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.05.2025



Organisasjonsnr: 952 820 281
HARALDSG 2 B BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 930 718	1 589 112
Sum inntekter		1 930 718	1 589 112
Kostnader			
Lønnskostnad	2	133 653	97 156
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	27 075	18 610
Annen driftskostnad	4,5,6	5 116 620	1 996 599
Sum kostnader		5 277 346	2 112 366
Driftsresultat		-3 346 629	-523 254
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		57 694	4 925
Sum finansinntekter		57 694	4 925
Annen finanskostnad		462 544	276 803
Sum finanskostnader		462 544	276 803
Netto finans		-404 850	-271 878
Ordinært resultat før skattekostnad		-3 751 480	-795 131
Ordinært resultat etter skattekostnad		-3 751 480	-795 131
Årsresultat		-3 751 479	-795 132



Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	9	9 130 191	6 266 542
Øvrig langsiktig gjeld	10	243 103	235 000
Sum annen langsiktig gjeld		9 373 294	6 501 542
Sum langsiktig gjeld		9 373 294	6 501 542
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		337 232	115 707
Annen kortsiktig gjeld		14 255	12 603
Sum kortsiktig gjeld		351 488	128 310
Sum gjeld		9 724 782	6 629 853
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 228 314	5 659 966
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	11	9 373 294	6 501 542



Organisasjonsnr: 952 820 281
HARALDSG 2 B BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Informasjon om årsregnskapet

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag, samt god regnskapsskikk.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Disponible midler

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskifte. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

Nedenfor finner du oppstillingen over borettslagets disponible midler:

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
A. Disponible midler pr. 01.01	1 245 031	864 552	1 245 031	617 276
B: Endring disponible midler				
Årets resultat (se resultatregnskap)	-3 751 479	-795 132	-2 711 000	241 000
Tilbakeføring av avskrivninger	27 075	18 610	18 000	28 000
Fradrag for påkostninger	0	-69 535	0	0
Opptak Langsiktig gjeld	7 400 000	4 335 000	3 000 000	0
Avdrag langsiktig gjeld	-4 536 351	-3 108 465	-257 000	-237 000
Innbetalt borettsinnskudd	8 103	0	0	0
Innbetalt overkurs ved utvidelse av brl	224 797	0	0	0
Endring andelskapital	100	0	0	0
B. Årets endring disponible midler	-627 755	380 479	50 000	32 000
C. Disponible midler	617 276	1 245 031	1 295 031	649 276



Resultatregnskap 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader		1 636 383	1 321 944	1 636 000	1 784 000
Innkrevde garasjekostnader		87 893	69 100	69 000	57 000
Andre driftsinntekter	1	206 442	198 068	202 000	205 000
Sum inntekter		1 930 718	1 589 112	1 907 000	2 046 000
Kostnader					
Personalkostnader	2	61 653	38 156	15 000	50 000
Styrehonorar		72 000	59 000	62 000	75 000
Avskrivninger	3	27 075	18 610	18 000	28 000
Revisjonshonorar		6 582	6 264	7 000	7 000
Forretningsførerhonorar		83 982	79 980	85 000	90 000
Kontingent LABO / NBBL		12 396	12 396	12 000	12 000
Vedlikehold	4	4 182 321	1 213 729	3 174 000	180 000
Kabel-tv og bredbånd		247 254	231 507	238 000	264 000
Forsikring		83 979	67 784	73 000	91 000
Kommunale avgifter	5	384 828	290 126	346 000	414 000
Eiendomsskatt		13 885	13 974	29 000	0
Energi og strøm		23 674	23 753	25 000	25 000
Andre driftskostnader	6	77 719	57 086	80 000	80 000
Sum kostnader		5 277 346	2 112 366	4 164 000	1 316 000
Driftsresultat		-3 346 629	-523 254	-2 257 000	730 000
Finansinntekt- og kostnad					
Renteinntekter		57 694	4 925	7 000	5 000
Rentekostnader		462 544	276 803	461 000	494 000
Resultat av finansinntekt- og kostnad		-404 850	-271 878	-454 000	-489 000
Årsresultat		-3 751 479	-795 132	-2 711 000	241 000

Årsoppgjør 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag



Balanse pr 31.12.24 for Haraldsgt. 2B Borettslag

	Note	Regnskap pr. 31.12.24	Regnskap pr. 31.12.23
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygninger	7	2 552 806	2 552 806
Påkostninger	7	1 618 466	1 618 466
Andre driftsmidler / teknisk anlegg	3	88 278	115 353
Sum anleggsmidler		4 259 550	4 286 625
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		38 806	26 897
Forskuddsbetalte kostnader		116 591	109 122
Andre fordringer		106	234
Sum fordringer		155 503	136 253
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		810 261	1 235 589
Innestående på skattetrekkskonto		3 000	1 500
Sum bankinnskudd og kontanter		813 261	1 237 089
Sum omløpsmidler		968 764	1 373 342
SUM EIENDELER		5 228 314	5 659 966

Årsoppgjør 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag



Balanse pr 31.12.24 for Haraldsgt. 2B Borettslag

	Note	Regnskap pr. 31.12.24	Regnskap pr. 31.12.23
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital	8	3 000	2 900
Overkurs	8	224 797	0
Opptjent egenkapital	8	-972 786	-972 786
Årets resultat	8	-3 751 479	0
Sum opptjent egenkapital		-4 496 468	-969 886
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pantegjeld	9	9 130 191	6 266 542
Borettsinnskudd	10	243 103	235 000
Sum langsiktig gjeld		9 373 294	6 501 542
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		739	239
Leverandørgjeld		337 232	115 707
Påløpt lønn, honorarer og feriepenger		10 121	5 087
Påløpte renter		1 186	4 536
Annen kortsiktig gjeld		2 209	2 741
Sum kortsiktig gjeld		351 488	128 310
Sum gjeld		9 724 782	6 629 853
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 228 314	5 659 966
Pantestillelser	11	9 373 294	6 501 542

Larvik, 31.12.2024

Årsoppgjør 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag



Noter til regnskapet 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag, samt god regnskapskikk. Årsregnskapet baserer seg på regnskapslovens regler om oppsett av årsregnskap. I tillegg stiller "Forskrift om årsregnskap og årsberetning av borettslag av 30. juni 2005" krav om noe informasjon i tillegg til kravene i regnskapsloven.

Inntektsførings og kostnadstidspunkt:

Inntekt føres som hovedregel når den er opptjent. Kostnader sammenstilles med og føres samtidig med de inntekter kostnadene kan henføres til. Alle kostnader som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Klassifisering og vurdering av balanseposter:

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er basert på nedbetalingstid. Kortsiktig gjeld forutsettes innfridd i løpet av ett år. Øvrig gjeld er langsiktig gjeld.

Balanseførte driftsmidler avskrives lineært til restverdi over forventet utnyttbar levetid. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelsesverdi og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Langsiktig gjeld bokføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendringer.

Tomt er oppført med anskaffelsesverdi.

Eiendommen er oppført med anskaffelsesverdi med tillegg for eventuelle påkostninger.

Spesifikasjon av egenkapitalen:

Egenkapitalen vil være forskjellen mellom eiendeler og gjeld. Denne spesifiseres på henholdsvis innskutt og opptjent egenkapital. Innskutt egenkapital i borettslag er andelskapital, mens resten - uavhengig av fortegn - vil være å henføre til opptjent egenkapital.

Note 1 - Andre inntekter

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Vedlikeholdsinnbetalinger balkonger	87 096	87 096	91 000	91 000
Bredbånd og tv-dekoder	100 572	100 572	101 000	104 000
Vaskeriautomat	18 774	10 400	10 000	10 000
Sum	206 442	198 068	202 000	205 000



Noter til regnskapet 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag

Note 2 - Personalkostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Lønn	40 750	23 625
Opptjente feriepenger	4 387	2 525
Arbeidsgiveravgift	15 898	11 650
Arbeidsgiveravgift av feriepenger	619	356
Sum	61 653	38 156

Ansatte

Borettslaget har ingen ansatte.

Note 3 - Avskrivninger / andre anleggsmidler

	Vaskemaskin	Tørketrommel	Vaskemaskiner
Anskaffelseskost pr.01.01 :	84 588	50 785	74 438
Årets tilgang :	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	84 588	50 785	74 438
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	35 245	11 850	74 438
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	49 343	38 935	0
Årets avskrivninger :	16 918	10 157	0
Anskaffelsesår :	2022	2023	2013
Antatt levetid i år :	5	5	5

Note 4 - Vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Vedlikehold innvendig	1 456	0
Vedlikehold bygg	0	6 511
Vedlikehold VVS	7 688	10 955
Vedlikehold elektro	36 697	41 709
Vedlikehold uteanlegg	2 375	11 625
Vedlikehold snekkerarbeid	15 223	0
Vedlikehold malerarbeid	2 658	0
Vedlikehold vaskerianlegg	0	14 669
Vedlikehold glass/vinduer	0	1 156
Vedlikehold blikkenslager	14 045	5 437
Vedlikehold dører	900 914	4 073
Vedlikehold tak	4 750	0
Vedlikehold brann/alarm/nøddlys/sprinkleranlegg	14 194	0
Vedlikehold porttelefoner	1 119	0
Vedlikehold av fasade	3 173 283	1 106 345
Egenandel forsikringskader	-5 000	5 000
Tilstand og vedlikeholdsrapport	12 918	6 249

Årsoppgjør 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag



Noter til regnskapet 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Note 4 - Vedlikehold		
Sum	4 182 321	1 213 729

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelsen av bygningene.



Noter til regnskapet 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag

Note 5 - Kommunale avgifter

Kommunale avgifter består av vannavgift, avløpsavgift, renovasjonsavgift og brannsyn.



Noter til regnskapet 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag

Note 6 - Andre driftskostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Renhold, evt. matter	39 389	37 484
Innkjøp av inventar og utstyr	2 220	1 464
Driftsmateriell	2 258	2 225
Nummer-/navnskilt, postkasser	6 883	1 006
Snørydding/sandstrøing	12 028	0
Hage/plenklipping	2 645	1 136
Brannvarsling, sprinkling, dokument	0	1 819
Juridisk rådgivning	0	938
Premie sikringsordning	1 781	1 532
Generalforsamling	211	280
Kurs for tillitsvalgte	6 250	6 250
Bank- og betalingsgebyr	3 054	2 953
Andre gebyrer og driftskostnader	1 000	0
Sum	77 719	57 086

Årsoppgjør 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag



Noter til regnskapet 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag

Note 7 - Bygninger inkl. tomt

Anskaffet år:	1964
Kostpris	1 106 000
Rehabiliteringer før 1998	1 446 806
1999 - Vaskerianlegg	21 451
2002 / 2004 - Balkonger	1 546 874
2022 / 2023 - Ny leilighet	50 141
Bokført verdi 31.12	4 171 272

Bygningene er ikke avskrevet, man har i stedet vurdert om tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jfr. note om vedlikehold.

Note 8 - Egenkapital

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Innskutt andelskapital	3 000	2 900
Overkurs	224 797	0
Oppjent egenkapital pr. 01.01	-972 786	-177 654
+/- Årets resultat	-3 751 479	-795 132
Sum egenkapital pr 31.12	-4 496 468	-969 886

Innskutt andelskapital består av 30 andeler pålydende kr. 100,-.

Egenkapitalen er negativ, noe som skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelig kostpris (historisk kost). Det antas at virkelig verdi av eiendeler er høyere enn den balanseførte verdi. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i borettslaget.



Noter til regnskapet 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag

Note 9 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	Skagerrak Sparebank	Husbanken	Skagerrak Sparebank	Skagerrak Sparebank	Skagerrak Sparebank	Skagerrak Sparebank
Formål:	Vinduer, takteking & fasade.	Balkonger	Balkonger	Malt fasade	Rørfomying, dører & gavlvegg	Rørfomying, dører, gavlvegg & fasade
Lånenummer:	25107702930	11490958	25107702914	25107702949	25102389282	26017531491
Lånetype:	Annuitet	Annuitet	Annuitet	Annuitet	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2013	2004	2004	2016	2023	2024
Rentesats:	5.70 %	4.705 %	5.70 %	5.70 %	5.70 %	5.70 %
Beregnet innfridd:	27.12.2038	30.12.2029	27.06.2029	27.12.2026	29.05.2024	27.06.2054
Opprinnelig lånebeløp:	2 000 000	1 032 000	518 000	600 000	4 335 000	7 400 000
Lånesaldo 01.01:	1 325 041	300 906	152 455	186 855	4 301 285	0
Avdrag i perioden:	58 330	44 566	24 626	59 593	4 301 285	47 951
Opptak i perioden:	0	0	0	0	0	7 400 000
Lånesaldo 31.12:	1 266 711	256 340	127 829	127 262	0	7 352 049
Saldo 5 år frem i tid:	923 182	0	0	0	0	6 790 577

Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld for enheter	1	382 962	382 962
	1	343 898	343 898
	13	324 042	4 212 546
	4	304 834	1 219 336
	7	277 117	1 939 819
	4	257 908	1 031 632



Noter til regnskapet 2024 for Haraldsgt. 2B Borettslag

Note 10 - Borettsinnskudd

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Opprinnelig innskudd	243 103	235 000
Oppskrevet		
Sum borettsinnskudd	243 103	235 000

Innskuddene er sikret med pant i eiendommen.

Note 11 - Pantstillelser

Av borettslagets bokførte gjeld er kr. 9 373 294,- sikret ved pant.
Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12 en bokført verdi på kr. 4 171 272,-.



Resultat og balanse med noter for Haraldsgt. 2B Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Haraldsgt. 2B Borettslag

Styreleder	Torunn Myhre (sign.)	26.02.2025
Styremedlem	Gro Mauseth (sign.)	26.02.2025
Styremedlem	Kristoffer Bakke (sign.)	26.02.2025



KPMG AS
Nordre Fokserød 14
P.O. Box 150
N-3201 Sandefjord

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Haraldsgt. 2B Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Haraldsgt. 2B Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Alesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokument ID: 1Y061-WECY5-Q8614-SUYS7-1Y60K-00Z3W



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Larvik
KPMG AS

Lars Egill Olavesen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pennco Dokumentnøkkel: 1Y06f-WECY5-Q86f4-SUYS7-1Y60K-00Z3W



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Olavesen, Lars Egill

Partner

På vegne av: KPMG

Serienummer: no_bankid:9578-5992-4-2658469

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-02-27 14:35:05 UTC



Penneo Dokument ID: 1Y06f-WECY5-Q86f4-SUYS7-1Y60K-00Z3W

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.