



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 980 807 193  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET MONTANA TERRASSE  
Forretningsadresse: c/o OBOS  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.06.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 16.07.2025



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 980807193

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		3 551 191	3 345 680
<b>Sum inntekter</b>		<b>3 551 191</b>	<b>3 345 680</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		210 400	156 317
Annen driftskostnad		22 382 974	1 761 395
<b>Sum kostnader</b>		<b>22 593 374</b>	<b>1 917 712</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-19 042 183</b>	<b>1 427 968</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		192 933	148 663
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>192 933</b>	<b>148 663</b>
Annen finanskostnad		523 994	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>523 994</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-331 061</b>	<b>148 663</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-19 373 244</b>	<b>1 576 631</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-19 373 244</b>	<b>1 576 631</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-19 373 244</b>	<b>1 576 631</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-19 373 244	1 576 631
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-19 373 244</b>	<b>1 576 631</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		28 685	18 196
Andre fordringer		57 428	54 258
Sum fordringer		86 113	72 454
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		12 063 177	5 242 763
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		12 063 177	5 242 763
Sum omløpsmidler		12 149 290	5 315 217
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>12 149 290</b>	<b>5 315 217</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital			5 064 416
Udekket tap		14 308 828	
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-14 308 828</b>	<b>5 064 416</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-14 308 828</b>	<b>5 064 416</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		24 862 148	
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>24 862 148</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>24 862 148</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		9 443	
Leverandørgjeld		1 397 705	173 681
Annen kortsiktig gjeld		188 822	77 120
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 595 970</b>	<b>250 801</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>26 458 118</b>	<b>250 801</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>12 149 290</b>	<b>5 315 217</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 571884

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 980 807 193  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET MONTANA TERRASSE  
Forretningsadresse: c/o OBOS  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.06.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 15.07.2025



Organisasjonsnr: 980 807 193  
SAMEIET MONTANA TERRASSE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		3 551 191	3 345 680
<b>Sum inntekter</b>		<b>3 551 191</b>	<b>3 345 680</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		210 400	156 317
Annen driftskostnad		22 382 974	1 761 395
<b>Sum kostnader</b>		<b>22 593 374</b>	<b>1 917 712</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-19 042 183</b>	<b>1 427 968</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		192 933	148 663
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>192 933</b>	<b>148 663</b>
Annen finanskostnad		523 994	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>523 994</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-331 061</b>	<b>148 663</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-19 373 244</b>	<b>1 576 631</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-19 373 244</b>	<b>1 576 631</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-19 373 244</b>	<b>1 576 631</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-19 373 244	1 576 631
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-19 373 244</b>	<b>1 576 631</b>



Organisasjonsnr: 980 807 193  
SAMEIET MONTANA TERRASSE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		28 685	18 196
Andre fordringer		57 428	54 258
Sum fordringer		86 113	72 454
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		12 063 177	5 242 763
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		12 063 177	5 242 763
Sum omløpsmidler		12 149 290	5 315 217
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>12 149 290</b>	<b>5 315 217</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital			5 064 416
Udekket tap		14 308 828	



Sum opptjent egenkapital	-14 308 828	5 064 416
Sum egenkapital	-14 308 828	5 064 416
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	24 862 148	
Sum annen langsiktig gjeld	24 862 148	0
Sum langsiktig gjeld	24 862 148	0
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	9 443	
Leverandørgjeld	1 397 705	173 681
Annen kortsiktig gjeld	188 822	77 120
Sum kortsiktig gjeld	1 595 970	250 801
Sum gjeld	26 458 118	250 801
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>12 149 290</b>	<b>5 315 217</b>



Organisasjonsnr: 980 807 193  
SAMEIET MONTANA TERRASSE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 6282

SAMEIET MONTANA TERRASSE



## Velkommen til årsmøte i SAMEIET MONTANA TERRASSE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

17. juni 2025 kl. 18:00, Felleslokalet.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valg av valgkomité
9. Reviderte ordensregler
10. Bygningsmassens visuelle uttrykk

Med vennlig hilsen,

Styret i SAMEIET MONTANA TERRASSE



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Forslag til vedtak

Styreleder Jan Helmik Mæland er valgt.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

### Styrets innstilling

Møteleder registrerer fremmøtte, stemmeberettigede og fullmakter. Listen følger protokoll fra årsmøtet.

### Forslag til vedtak

Styrets innstilling til registrering godkjennes.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

### Styrets innstilling

Til protokollfører velges styreleder Jan Helmik Mæland. Til å medundertegne protokollen velges Erik Solheim.

### Forslag til vedtak

Til protokollfører er valgt styreleder Jan Helmik Mæland. Til å medundertegne protokollen er valgt Erik Solheim.



Sak 4

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes.

Sak 5

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat fra egenkapital.

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres fra egenkapital.

### Vedlegg

- 1. 6282 Årsregnskap 2024.pdf
- 2. 6282 Årsrapport 2025.pdf

Sak 6

## Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Styrets arbeid i perioden fra 1. mai 2024 til 30. april 2025 har vært preget av pågående rehabiliteringsarbeid og arbeidsmengden har for styreleder, styremedlemmer og varamedlemmer vært betydelig mer omfattende enn i et normalår.

Styreleder har registrert eget timeforbruk fordelt på normalt styrearbeid, rehabilitering og øvrig ekstraordinært styrearbeid knyttet til installasjon av ladeanlegg for elbil og andre saker knyttet til rehabilitering. Det er medgått 110 timer til ordinært styrearbeid, 200 timer knyttet til rehabilitering og 47 timer knyttet til øvrig ekstraordinært styrearbeid.

Det er i perioden avholdt 17 styre/byggemøter.



Det er ved beregning av honorarer lagt til grunn en timesats på kr 545 og fastsettelse av honorarer følger samme prinsipp som tidligere år.

#### Styrets innstilling

Honorar til styreleder for ordinært styrearbeid foreslås satt til kr 60.000.

Honorar til styremedlemmer foreslås satt til kr 28.000 og honorar til varamedlemmer foreslås satt til kr 17.500.

Honorar til styreleder for arbeid utover ordinært styrearbeid foreslås satt til kr 135.000.

Samlet styrehonorar for perioden fra 1. mai 2024 til 30. april 2025 foreslås i henhold til ovennevnte satt til kr 286.000.

Som følge av at styreleder trer ut av styret ved ordinært årsmøte for 2025 foreslås honorar til styreleder for arbeid fra 1. mai 2025 til avholdt ordinært årsmøte satt til kr 25.000.

#### Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 286.000 med kr 195.000 til styreleder, kr 28.000 til styremedlemmer og kr 17.500 til varamedlemmer. Videre godtgjøres styreleder for arbeid etter 30.04.2025 med kr 25.000.

Sak 7

## Valg av tillitsvalgte

#### Innstilling

Styremedlemmer og varamedlemmer velges for 2 år som innstilt.

#### Roller og kandidater

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Anne-Marit Presterud

**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Truls Hauge

**Valg av 2 varamedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- May Britt Kalvenes
- Svein Davidsen

#### Vedlegg

1. Notat Valgkomite´ - Montana Terrasse 25-05-25.pdf



Sak 8

## Valg av valgkomité

Valgkomiteens medlemmer har meddelt styret at de ikke tar gjenvalg.

### Innstilling

Jan Helmik Mæland og Rannveig Lie Sætre velges til valgkomité for 2 år.

### Roller og kandidater

**Valg av 2 valgkomité** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som valgkomité:

- Jan Helmik Mæland
- Rannveig Lie Sætre

Sak 9

## Reviderte ordensregler

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Vedlagt innkallingen følger utkast til reviderte ordensregler datert 27.05.2025. Endringer er merket med rødt. Endringer er i det vesentlige presiseringer av tidligere ordensregler og tidsmessige tilpasninger.

### Styrets innstilling

Utkast til reviderte ordensregler datert 27.05.2025 vedtas som sameiets ordensregler.

### Forslag til vedtak

Utkast til reviderte ordensregler datert 27.05.2025 vedtas som sameiets ordensregler.

### Vedlegg

4. Ordensregler utkast 27\_05\_2025.pdf

Sak 10

## Bygningsmassens visuelle uttrykk

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Utvendig rehabilitering av bygningsmassen har medført store endringer. Det mest iøynefallende er fargevalget.



Alle bygningstekniske valg er basert på beste faglige praksis. Styret innhentet følgelig arkitekturfaglige råd vedrørende fargevalg og fulgte disse.

Det er i etterkant lett å se at kommunikasjon vedrørende fargevalg skulle vært bedre.

Samtidig er det slik at bygningsmassen må ha et ensartet og helhetlig visuelt uttrykk.

Slik styret ser det kan vi ikke ha det slik at seksjonseiere kan påberope seg retten til å beholde tidligere farge på fasader eller ved vedlikehold å avvike fra farge på tilsvarende øvrige deler av fasaden.

#### **Styrets innstilling**

Bygningsmassens malte fasader skal ha et ensartet fargevalg og skal følgelig males og vedlikeholdes i bygningenes hovedfarge..

#### **Forslag til vedtak**

Malte fasader skal males og vedlikeholdes i bygningenes hovedfarge.



Til årsmøtet i Sameiet Montana Terrasse

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2024

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for **Sameiet Montana Terrasse** som viser et underskudd på kr 19 373 244. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene)), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjett. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Revisorgruppen

Revisorgruppen  
Hordaland AS  
Nøstegaten 56,  
N-5011 Bergen  
Tlf.: +47 55 21 07 80

Avdeling Kvam:  
Sandvenvegen 40,  
N-5600 Norheimsund  
Tlf.: +47 56 55 00 70

E-post:  
hordaland@rg.no

Foretaksregisteret  
NO 987 547 502 MVA  
Bank 8580.14.20880

www.rg.no



## *Styrets ansvar for årsregnskapet*

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bergen, den 29. april 2025  
**Revisorgruppen Hordaland AS**

Roger Sleire  
Statsautorisert revisor



## SAMEIET MONTANA TERRASS ORG.NR. 980 807 193, KUNDENR. 6282

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNETEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	3 498 035	3 327 269	3 490 000	3 646 800
Ladeinntekter EL-bil		35 963	0	0	40 000
Andre inntekter	3	17 193	18 412	3 000	4 200
<b>SUM DRIFTSINNETEKTER</b>		<b>3 551 191</b>	<b>3 345 681</b>	<b>3 493 000</b>	<b>3 691 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-26 000	-19 317	-20 000	-31 000
Styrehonorar	5	-184 400	-137 000	-137 000	-220 000
Revisjonshonorar	6	-7 770	-7 373	-7 500	-8 000
Forretningsførerhonorar		-91 350	-86 750	-93 000	-98 000
Konsulenthonorar	7	-82 983	-110 784	-75 000	-125 000
Drift og vedlikehold	8	-21 060 372	-446 964	-302 000	-510 000
Forsikringer		-200 158	-186 681	-205 000	-246 000
Energi/fyring		-177 508	-112 661	-100 000	-140 000
TV-anlegg/bredbånd		-221 552	-205 867	-208 000	-216 000
Andre driftskostnader	9	-541 281	-604 315	-600 000	-622 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-22 593 374</b>	<b>-1 917 712</b>	<b>-1 747 500</b>	<b>-2 216 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>-19 042 183</b>	<b>1 427 968</b>	<b>1 745 500</b>	<b>1 475 000</b>
<b>FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	10	192 933	148 663	0	0
Finanskostnader	11	-523 994	0	0	-859 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-331 061</b>	<b>148 663</b>	<b>0</b>	<b>-859 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-19 373 244</b>	<b>1 576 631</b>	<b>1 745 500</b>	<b>616 000</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		0	1 576 631		
Fra opptjent egenkapital		-5 064 416	0		
Udekket tap		-14 308 828	0		



### SAMEIET MONTANA TERRASSE ORG.NR. 980 807 193, KUNDENR. 6282

#### BALANSE

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		28 685	18 196
Forskuddsbetalte kostnader		57 428	54 258
Driftskonto OBOS-banken		1 994 413	1 329 931
Sparekonto OBOS-banken		7 835 553	1 790 809
Sparekonto OBOS-banken II		2 226 809	2 115 827
Innestående i andre banker		6 402	6 196
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>12 149 290</b>	<b>5 315 217</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>12 149 290</b>	<b>5 315 217</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		0	5 064 416
Udekket tap	12	-14 308 828	0
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>-14 308 828</b>	<b>5 064 416</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	13	24 862 148	0
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>24 862 148</b>	<b>0</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		80 035	77 120
Leverandørgjeld		1 397 705	173 681
Påløpte renter		9 443	0
Annen kortsiktig gjeld	14	108 787	0
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>1 595 970</b>	<b>250 801</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>12 149 290</b>	<b>5 315 217</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Bergen, 29.04.2025  
Styret i Sameiet Montana Terrasse

Jan Helmik Mæland /s/

Nils Martin Axe /s/

Truls Hauge /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKSKONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	3 355 440
Garasje	63 825
Parkering garasjetak	55 950
Parkeringspl.gjest.	22 820
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>3 498 035</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Parkering	870
Nettinnbetalinger	9 732
Nøkler	636
Skilt	1 755
Utleie	4 200
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>17 193</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-26 000
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-26 000</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 184 400.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 770.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-26 563
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-56 420
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-82 983</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Oppstartskostnader - Bergen Kommune	-15 380
Arkitekthonorar - Forum Arkitekter AS	-52 994
Byggeteknisk konsulentonorar - OTC AS	-502 274
Andre konsulentonorar - H2 Byggeteknikk AS	-6 000
Strøm/elektrogebyr - Bergen Elektro Automasjon AS	-20 025
Hovedentreprenør - Helge Rød AS	-20 017 263
<b>SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD</b>	<b>-20 613 936</b>
Drift/vedlikehold bygninger	-52 594
Drift/vedlikehold VVS	-4 000
Drift/vedlikehold elektro	-56 809
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-102 138
Drift/vedlikehold heisanlegg	-100 483
Drift/vedlikehold brannsikring	-2 401
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-128 013
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-21 060 372</b>

**NOTE: 9****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Håndverktøy	-499
Annet driftsmateriale	-11 823
Lyspærer og sikringer	-2 916
Vaktmestertjenester	-147 624
Renhold ved firmaer	-244 656
Snørydding	-114 830
Andre fremmede tjenester	-1 752
Kontor- og datarekvisita	-1 390
Andre kontorkostnader	-258
Kontingenter	-2 842
Bank- og kortgebyr	-3 245
Velferdskostnader	-9 446
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-541 281</b>

**NOTE: 10****FINANSINNETEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	28 303
Renter bank	144 659
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	17
Kundeutbytte fra Gjensidige	19 954
<b>SUM FINANSINNETEKTER</b>	<b>192 933</b>

**NOTE: 11****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån	-523 994
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-523 994</b>

**NOTE: 12****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Udekket tap betyr at egenkapitalen i selskapet er negativ. Det skyldes at selskapet fra stiftelsen og frem til 31.12. i regnskapsåret, har hatt høyere kostnader enn inntekter. Den manglende likviditeten er finansiert ved låneopptak.

I eierseksjonssameier føres ikke verdien av bygget i balansen. Årsaken er at den enkelte sameier, og ikke selve sameiet, står som eier av boligene. Det medfører at all rehabilitering, også evt. påkostning, kostnadsføres i perioden arbeidene utføres. Eventuelle verdiøkninger som følge av tiltakene, tilfaller den enkelte sameier uten at det føres i sameiets balanse. Siden tiltakene er finansiert gjennom felles låneopptak i sameiet, fremkommer låneopptaket som gjeld i balansen og nedbetales gjennom fremtidige felleskostnader.

Ved kjøp og salg av bolig er udekket tap (negativ egenkapital) reflektert gjennom fellesgjelden på hver enkelt leilighet.

**NOTE: 13****PANT- OG GJELDSBREVLÅN**

Obos-Banken AS

Flytende rente

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 6,85 %. Løpetiden er 29 år.

Opprinnelig 2024

-25 000 000

Nedbetalt i år

137 852

---

-24 862 148

---

**SUM PANTE-OG GJELDSBREVLÅN****-24 862 148****NOTE: 14****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Erstatning fra forsikringsselskap skadenr.2304463, ordnes i 2025

-108 787

---

**SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD****-108 787****NOTE: 15****GARASJEANLEGG**

IB per 01.01.24

**66 877**

Garasjeleie

63 825

**KOSTNADER GARASJE**

Drift/vedlikehold

128 013

Strøm garasje

8 000

Andel forsikring (10%)

20 016

Andel matteleie (30%)

5 617

Tidligere belastet for merkemaskin

-5 000

---

**Sum kostnader garasje****156 646**

---

**Driftsresultat garasje 2024****-92 821****UB per 31.12.24****-25 944**



## ÅRSRAPPORT FOR 2023

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Jan Helmik Mæland	Johan Blytts vei 46
Styremedlem	Nils Martin Axe	Nattlandsfjellet 110B
Styremedlem	Truls Hauge	Johan Blytts vei 46
Varamedlem	Anne-Marit Presterud	Johan Blytts vei 46
Varamedlem	Inge Birgit Magnussen	Johan Blytts vei 58

### Valgkomiteen

Trond Drager	Lerkerinden 115
Terje Sætre	Johan Blytts vei 38

### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

### Generelle opplysninger om Sameiet Montana Terrasse

Sameiet består av 62 seksjoner.

Sameiet Montana Terrasse er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 980807193, og ligger i BERGEN kommune.

Gårds- og bruksnummer: 161/1286

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Montana Terrasse har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Hani Al Saidy.

Sameiets revisor er Revisorgruppen Hordaland.

### Styrets arbeid

#### Orientering om sameiets drift

Det har i perioden 2024/2025 vært avholdt 17 fysiske styre/byggeherremøter.



## Saker som styret har behandlet

Styret har i perioden fra forrige ordinære sameiermøte behandlet en rekke større saker knyttet til sameiets forvaltning, økonomi og drift. Av disse kan nevnes:

- Budsjet for 2025.
- Oppfølging av rentebetingelser for sameiets bankinnskudd.
- Byggeprosjekter i Haukelandsbakken.
- Rehabilitering av sameiets bygningsmasse.
- Ladeanlegg for el-biler.
- Bygningsmessig vedlikehold og utbedring av lekkasjer.
- Parkering på sameiets fellesareal.

## Sosiale miljøtiltak/aktiviteter

Arrangementskomiteen har gjennomført 4 fellesarrangementer for beboerne.

## Drift og vedlikehold

- Sameiet har løpende avtaler for drift og forebyggende vedlikehold.
- Sameiet har løpende serviceavtaler knyttet til krav om internkontroll for elektriske installasjoner, heis, kloakkpumpeanlegg, brannsløkkeutstyr, brann dører, rømningsveier og dører i fellesarealer.
- Sameiet har i samarbeid med OBOS etablert en vedlikeholdsplan for sameiets bygningsmasse og utvendige anlegg.
- Sameiet har etablert driftshåndbok som er styrende dokument for sameiets forvaltning og drift.

## Fremtidige planer

- Rehabilitering av korridorer.
- Heis.
- Rehabilitering av fasader mot vest.

## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2024

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2025.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2024 er satt opp under denne forutsetning.

## Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital.



Sameiet Montana Terrasse

## **Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2024**

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2024 var kr 10 553 320.

## **KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2025**

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2025. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Styret vil fremlegge revidert budsjett for 2025 innen utgangen av juni 2025.

### **Større vedlikehold**

Det er ikke budsjettet for større vedlikehold.

### **Energikostnader**

Energikostnadene har hatt en betydelig økning de siste årene.

Vi forventer ikke større endringer i 2025 og antar at foreslåtte strømstøtteordninger medfører at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2024.

### **Forsikring**

Premieendringen følger indeksjustering på bygninger og forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Montana Terrasse.

### **Forretningsførerhonorar**

Forretningsførerhonorar er budsjettet med kr 98 000.

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige endringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper.

### **Annen informasjon om sameiet**

#### **Forsikring**

Sameiets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 89271228. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



## Notat

Til:	Det ordinære årsmøtet for 2025 i Sameiet Montana Terrasse
Fra:	Valgkomiteen

Dato: 25.05.2025

### Valgkomiteens arbeid og innstilling

Valgkomiteen har vært som følger:

Trond Drager

Terje Sætre

Valgkomiteen har også i år som for tidligere hatt følgende intensjoner for sin innstilling:

- Finne kandidater som har lyst, engasjement og ikke minst egnet erfaring og kompetanse for å virke i styret.
- Styrets sammensetning bør ha en noenlunde jevn fordeling mellom kjønnene

Komiteens innstilling til det ordinære årsmøtet for 2025 blir da som følger:

- Truls Hauge: Innstilt som styreleder, velges for 2 år.
- Anne-Marit Presterud: Innstilt som styremedlem, velges for 2 år.
- Nils Martin Axe: Styremedlem, ikke på valg. Fungerer ett år til.
- Svein Davidsen: Innstilt som varamedlem, velges for 2 år.
- May Britt Kalvenes: Innstilt som varamedlem, velges for 2 år.

Trond Drager

Terje Sætre



Sameiet Montana Terrasse

UTKAST 27.05.2025

## Ordensregler for Sameiet Montana Terrasse

### 1. Generelt

Sameiets ordensregler er fastsatt med hjemmel i eierseksjonslovens § 28 første ledd og vedtatt med alminnelig flertall i ordinært årsmøte den 17. juni 2025.

Disse ordensregler erstatter ordensregler vedtatt i ordinært årsmøte den 30. juni 2024.

### 2. Formål

Ordensreglene innebærer innskrenkninger i hva som er tillatt i sameiet. Formålet er å sikre at tiltak og bruk som kan være til ulempe for fellesskapet og øvrige seksjonseiere reguleres.

### 3. Bygningsmessige inngrep

Ombygging eller inngrep i bærende bygningsstruktur, brannskiller, yttervegger, utvendige tak, terrasser, elektriske installasjoner, vannledninger, avløpsrør, sluk og ventilasjonsanlegg er ikke tillatt uten styrets forhåndsgodkjennelse.

Seksjonseier skal utarbeide en retningsgivende fremdriftsplan som kommuniseres med styret og berørte naboer.

Det må ikke foretas inngrep i elektriske installasjoner, vannledninger, avløpsrør og ventilasjonsanlegg med tilknytning til fellesarealer og/eller annen boligseksjon.

Hulltaking i gulv, vegg eller tak mot naboseksjon er søknadspliktig etter plan- og bygningsloven.

Arbeid på det elektriske anlegget og rørleggerarbeid skal utføres av autorisert installatør.

Dokumentet *Retningslinjer ved oppussing av egen boligseksjon* datert 30.04.2025 er styrende for utførelse og gjennomføring.

### 4. Innglassing av terrasser

Innglassing av terrasser som hindrer kontroll og vedlikehold av bygningen er ikke tillatt. Med innglassing forstås etablering av vegger og tak av glass eller annet materiale.

Utførelse som innebærer at innglassing blir stående på eksisterende terrassedekke eller membran/isolasjon og/eller innebærer at takrenne blir inkorporert i innglassingen er ikke tillatt.

Forbudet omfatter ikke eksisterende innglassing i henhold til godkjente tegninger utarbeidet av byggets arkitekt i 1995, og forbudet innebærer ikke et påbud om riving av eksisterende innglassing.



Sameiet Montana Terrasse

UTKAST 27.05.2025

Eksisterende innglassing som demonteres som følge av kontroll eller vedlikehold av bygningen tillates gjenoppbygget. Seksjonseier må dokumentere at installasjonen ved gjenoppbygging ikke medfører skadelige belastninger på membran eller øvrige bygningsselementer.

## 5. Varmepumper

Installering av varmepumper er ikke tillatt. Forbudet er begrunnet med hensynet til vedlikehold av fellesarealer, støy og behovet for fellesløsninger ved energieffektivisering.

~~Forbudet innebærer ikke et påbud om fjerning av eksisterende varmepumper.~~

## 6. Utvendige installasjoner

Montering av utvendige installasjoner som antenner, markiser, utvendige persiener og lignende er ikke tillatt uten styrets forhåndsgodkjennelse.

## 7. Vedlikehold av sluk og avløp

Seksjonseier har ansvar for renhold og vedlikehold av sluk og avløp på bad, kjøkken og i bod.

## 8. Brannsikkerhet

Seksjonseier har ansvar for brannsikkerhet i egen boligseksjon. Det skal minst være montert en røkvarsler og en godkjent håndbrannslukker eller husbrannslange i boligseksjonen.

## 9. Dyrehold

Dyrehold er ikke tillatt i leiligheter med adkomst fra felles korridor.

~~Styret kan gi dispensasjon fra forbudet dersom gode grunner taler for det, og dyreholdet ikke er til ulempe for øvrige sameiere og beboere.~~

## 10. Bruk av grill på terrasse

Bruk av kullfyrte grill er ikke tillatt.

## 11. Felleslokalet

Felleslokalet kan leies av beboerne til private enkeltstående arrangementer.

Retningslinjer for bruk av felleslokalet er oppslått på kjøkkenet i felleslokalet.

## 12. Parkering på fellesareal

Parkeringsplasser på garasjetaket leies ut til beboere etter søknad til styret.

Det er avsatt parkeringsplasser på garasjetaket til gjesteparkering for bevegelseshemmede,



## Sameiet Montana Terrasse

UTKAST 27.05.2025

kommunal tjenesteyting og lading av elbil. Parkeringsplassene er skiltet.

Det er skiltet gjesteparkering forbeholdt besøkende langs hekken ved nedkjørsel til garasjen. Parkeringsbevis skal ligge synlig i bilen.

Parkering på sameiets eiendom utenfor oppmerket parkeringsområde er ikke tillatt.

### 13. Elektriske sykler og sparkesykler

Elektriske sykler og sparkesykler skal av sikkerhetsmessige årsaker ikke plasseres mot yttervegg.

Lading av batterier innendørs skal foregå under oppsyn.

### 14. Lading av elbil fra utvendig fellelader

Det er montert to ladestasjoner for elbil på garasjetaket. Instruksjon for bruk er oppslått på den enkelte ladestasjon.

Ved fullført lading skal bilen flyttes.

### 15. Bilvask

Bilvask på sameiets eiendom skal skje på vaskeplass ved innkjørsel til garasje.

Retningslinjer for bruk av vaskeplass er oppslått på innsiden av gangdør ved garasjeport.

### 16. Høytrykksspyling

Høytrykksspyling på terrasser er ikke tillatt.



### Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 17.06.25

Selskapsnummer: 6282 Selskapsnavn: SAMEIET MONTANA TERRASSE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.