



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 963 748 426
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: SIRLIHAUGEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Lisjebøvegen 39
6091 FOSNAVÅG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stig Vestnes
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.03.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREKNESKAP			
Inntekter			
Salsinntekter		1 832 927	1 724 328
Anna driftsinntekt		9 933 393	8 282 841
Sum inntekter	1	11 766 320	10 007 169
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	10 529 554	9 310 063
Avskrivning på varige driftsmiddel og immaterielle egedelar	4	319 441	302 400
Annan driftskostnad		1 061 726	852 781
Sum kostnader		11 910 722	10 465 244
Driftsresultat		-144 402	-458 075
Finansinntekter og finanskostnader			
Anna renteinntekt		55 344	
Anna finansinntekt		235	
Sum finansinntekter		55 579	0
Annan rentekostnad		90 782	33 906
Annan finanskostnad		5 540	
Sum finanskostnader		96 322	33 906
Netto finans		-40 743	-33 906
Resultat før skattekostnad		-185 145	-491 981
Årsresultat		-185 145	-491 981
Totalresultat		-185 145	-491 981
Overføringer og disponeringar			
Overføring til/frå annan egenkapital		-185 145	-491 981
Sum overføringer og disponeringar	5	-185 145	-491 981



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIGEDELAR			
Anleggsmiddel			
Immaterielle egedelar			
Sum immaterielle egedelar		0	0
Varige driftsmiddel			
Tomter, bygningar og annan fast eigedom		942 821	499 421
Driftslausøyre, inventar, verktøy, kontormaskinar og liknande		1 750 400	1 906 000
Sum varige driftsmiddel	4	2 693 221	2 405 421
Finansielle anleggsmiddel			
Sum finansielle anleggsmiddel		0	0
Sum anleggsmiddel		2 693 221	2 405 421
Omløpsmiddel			
Varer			
Sum varer		0	0
Krav			
Kundekrav		3 420	8 800
Andre krav		94 833	186 576
Sum krav		98 253	195 376
Investeringar			
Sum investeringar		0	0
Bankinnskot, kontantar og liknande			
Bankinnskot, kontantar og liknande	6	2 460 112	2 325 852
Sum bankinnskot, kontantar og liknande		2 460 112	2 325 852
Sum omløpsmiddel		2 558 365	2 521 228
SUM EIGEDELAR		5 251 586	4 926 649



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD			
Eigenkapital			
Innskoten eigenkapital			
Annan innskoten eigenkapital		120 000	106 000
Sum innskoten eigenkapital	5	120 000	106 000
Opptent eigenkapital			
Annan eigenkapital		995 265	1 180 409
Sum opptent eigenkapital	5	995 265	1 180 409
Sum eigenkapital		1 115 265	1 286 409
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsplikter	3	499 573	516 745
Sum avsetjinger for plikter		499 573	516 745
Anna langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjonar	7,8	1 939 660	1 366 730
Sum anna langsiktig gjeld		1 939 660	1 366 730
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		89 769	182 016
Skuldige offentlege avgifter		641 200	691 624
Anna kortsiktig gjeld		966 119	883 125
Sum kortsiktig gjeld		1 697 088	1 756 764
Sum gjeld		4 136 321	3 640 239
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD		5 251 586	4 926 649



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 559382

Enheten

Organisasjonsnummer: 963 748 426
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: SIRLIHAUGEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Lisjebøvegen 39
6091 FOSNAVÅG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Stig Vestnes
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.07.2024



Organisasjonsnr: 963 748 426
SIRLIHAUGEN BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREKNESKAP			
Inntekter			
Salsinntekter		1 832 927	1 724 328
Anna driftsinntekt		9 933 393	8 282 841
Sum inntekter	1	11 766 320	10 007 169
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	10 529 554	9 310 063
Avskrivning på varige driftsmiddel og immaterielle egedelar	4	319 441	302 400
Annan driftskostnad		1 061 726	852 781
Sum kostnader		11 910 722	10 465 244
Driftsresultat		-144 402	-458 075
Finansinntekter og finanskostnader			
Anna renteinntekt		55 344	
Anna finansinntekt		235	
Sum finansinntekter		55 579	0
Annan rentekostnad		90 782	33 906
Annan finanskostnad		5 540	
Sum finanskostnader		96 322	33 906
Netto finans		-40 743	-33 906
Resultat før skattekostnad		-185 145	-491 981
Årsresultat		-185 145	-491 981
Totalresultat		-185 145	-491 981
Overføringer og disponeringar			
Overføring til/frå annan eigenkapital		-185 145	-491 981
Sum overføringer og disponeringar	5	-185 145	-491 981



Organisasjonsnr: 963 748 426
SIRLIHAUGEN BARNEHAGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIGEDELAR			
Anleggsmiddel			
Immaterielle egedelar			
Sum immaterielle egedelar		0	0
Varige driftsmiddel			
Tomter, bygningar og annan fast egedom		942 821	499 421
Driftslausøyre, inventar, verktøy, kontormaskinar og liknande		1 750 400	1 906 000
Sum varige driftsmiddel	4	2 693 221	2 405 421
Finansielle anleggsmiddel			
Sum finansielle anleggsmiddel		0	0
Sum anleggsmiddel		2 693 221	2 405 421
Omløpsmiddel			
Varer			
Sum varer		0	0
Krav			
Kundekrav		3 420	8 800
Andre krav		94 833	186 576
Sum krav		98 253	195 376
Investeringar			
Sum investeringar		0	0
Bankinnskot, kontantar og liknande			
Bankinnskot, kontantar og liknande	6	2 460 112	2 325 852
Sum bankinnskot, kontantar og liknande		2 460 112	2 325 852
Sum omløpsmiddel		2 558 365	2 521 228
SUM EIGEDELAR		5 251 586	4 926 649
BALANSE - EIGENKAPITAL OG GJELD			
Eigenkapital			
Innskoten eigenkapital			
Annan innskoten eigenkapital		120 000	106 000



Sum innskoten egenkapital	5	120 000	106 000
Opptent egenkapital			
Annan egenkapital		995 265	1 180 409
Sum opptent egenkapital	5	995 265	1 180 409
Sum egenkapital		1 115 265	1 286 409
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsplikter	3	499 573	516 745
Sum avsetjinger for plikter		499 573	516 745
Anna langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjonar	7,8	1 939 660	1 366 730
Sum anna langsiktig gjeld		1 939 660	1 366 730
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		89 769	182 016
Skuldige offentlege			
avgifter		641 200	691 624
Anna kortsiktig gjeld		966 119	883 125
Sum kortsiktig gjeld		1 697 088	1 756 764
Sum gjeld		4 136 321	3 640 239
SUM EIGENKAPITAL OG GJELD		5 251 586	4 926 649



Organisasjonsnr: 963 748 426
SIRLIHAUGEN BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Rekneskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note

1

Er det usikkerheit om vidare drift?: Nei

Note

2

Tal på årsverk i rekneskapsåret

0.00

Note

2

Spesifisering av resultatrekneskapen

Lønnskostnader



<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	8455023.00	
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1295545.00	
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	847399.00	
<u>Andre ytingar</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	-68413.00	
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	10529554.00	

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

4

Varige driftsmiddel og immaterielle egedelar

<u>Anskaffingskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	0.00	0.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmiddel</u>	<u>Immaterielle eged.</u>
	0.00	0.00

Anskaffingskost - balanseførte lånekostnader, eigentilvirka anleggsmiddel

Goodwill spesifisert for kvar enkelt verksemdkjøp

Avskrivingsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunning

Meir om varige driftsmiddel/immaterielle egedelar

Konsernrekneskap

Morselskapet sitt namn

Forretningskontor for morselskapet

Grunn til at dotterselskap ikkje er tatt med i konsolideringa

Konsern, tilknytt selskap m.v. - krav og gjeld

Krav



Samla beløp - tilknytt selskap Årets Fjorårets

Samla beløp - føretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samla beløp - føretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samla beløp - felles kontrollert verksemd Årets Fjorårets

Pantstillingar Beløp

Behaldning av egne aksjar Tal på aksjar Pålydande Andel av aksjek.

Note

6

Gjeld

Gjeld som forfell til betaling meir enn fem år etter rekneskapsåret sin slutt

Gjeld som er sikra ved pant eller liknande sikkerheit i egedelar

Balanseført verdi av dei pantsatte egedelar

Summen av garantiplikter som ikkje er rekneskapsført

Garantiplikter som er sikra ved pant

Meir om gjeld

Note

7

Lån og sikkerheitsstilling til medlem

Er det gitt lån eller sikkerheitsstilling til leiande personar: Nei

Opplysingar om: Medlem av:

Meir om lån og sikkerheitsstilling



STATSAUTORISERTE REVISORER

A-REVISJON AS



Til årsmøtet i Sirlihaugen Barnehage SA

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sirlihaugen Barnehage SA som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den

A-Revisjon AS
Rådhusgata 22
6090 FOSNAVÅG
Org.nr. 925 472 794 MVA
post@a-revisjon.no

Partnere:
Ole Bjørn Kvalsund, 908 77 216
Frode Myklebust, 950 56 194
Morten Berge Digernes, 908 62 978
www.a-revisjon.no



A-REVISJON AS

2

enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisionsberetninger>

Fosnavåg, 20. mars 2024
A-REVISJON AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Morten Berge Digernes
statsautorisert revisor

A-Revisjon AS
Rådhusgata 22
6090 FOSNAVÅG
Org.nr. 925 472 794 MVA
post@a-revisjon.no

Partnere:
Ole Bjørn Kvalsund, 908 77 216
Frode Myklebust, 950 56 194
Morten Berge Digernes, 908 62 978
www.a-revisjon.no

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/nb/document-check/96afb344-72e8-4ba2-b7fe-96d1243e6264>

 **visma sign**
www.vismasign.com

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Morten Berge Digernes

e53d221e-da56-4c08-ab46-038eed740f78 - 2024-03-20 13:04:54 UTC +02:00
BankID - 4b85ed72-eb52-440c-a22a-949a9198060d - NO

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/nb/document-check/96afb344-72e8-4ba2-b7fe-96d1243e6264>

 **visma sign**
www.vismasign.com



Noter til årsregnskapet 2023

Sirlihaugen Barnehage SA

NOTE 1 REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Driftsinntekter

Tjenester/foreldrebetalingar inntektsføres etter hvert som de leveres. Kommunale tilskudd inntektsføres når de er opptjent.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Pensjoner

Selskapet har en innskuddsbasert og ytelsesbasert pensjonsordning organisert gjennom forsikringselskap, samt AFP-ordning for de ansatte. Disse er ikke balanseført i henhold til unntaksreglene for små foretak. Pensjonspremien anses som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Som ledd i pensjonsordningene er selskapet forpliktet til å betale pensjonspremier knyttet til 2 tidligere ansatte frem til fylte 67 år. Forpliktelsen kan falle bort helt eller delvis på visse vilkår. Denne forpliktelsen er balanseført til nominelt beløp tillagt arbeidsgiveravgift.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av årsregnskap innebærer bruk av estimater. Regnskapsestimater kan avvike fra de virkelige oppnådde resultater på grunn av utøvelse av skjønn, men de er basert på beste estimat på tidspunktet for regnskapsavleggelsen.

NOTE 2 LØNSKOSTNADER

Lønnskostnader	2023	2022
Lønn	8 326 095	7 316 155
Arbeidsgiveravgift	1 295 545	1 144 802
Pensjonskostnader	847 399	785 588
Andre lønnsrelaterte ytelser	60 515	63 518
Sum	10 529 554	9 310 063
Antall årsverk sysselsatt	15	14

**Noter til årsregnskapet 2023**

Sirlihaugen Barnehage SA

NOTE 3 PENSJONSFORPLIKTELSE

Selskapet har en innskuddsbasert og ytelsesbasert pensjonsordning organisert gjennom forsikringsselskap, samt AFP-ordning for de ansatte. Disse er ikke balanseført i henhold til unntaksreglene for små foretak.

Som ledd i pensjonsordningene er selskapet forpliktet til å betale pensjonspremier knyttet til 2 tidligere ansatte frem til fylte 67 år. Forpliktelsen kan falle bort helt eller delvis på visse vilkår. Denne forpliktelsen er balanseført til nominelt beløp tillagt arbeidsgiveravgift.

NOTE 4 VARIGE DRIFTSMIDLER

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

	Bygninger m/tomt	Lekeplass	Inventar og utstyr	Sum
Anskaffelseskost 1.1	3 941 740	2 425 506	988 928	7 356 174
Tilgang kjøpte driftmidler	577 141		30 100	607 241
Utrangert	-91 000		-	-91 000
Anskaffelseskost 31.12	4 427 881	2 425 506	1 019 028	7 872 415
Akk. avskrivninger pr. 31.12	-3 485 060	-804 706	-889 428	-5 179 194
Bokført verdi pr. 31.12.	942 821	1 620 800	129 600	2 693 221
Årets avskrivninger	133 741	121 400	64 300	319 441
Økonomisk levetid	10 -33 år	20 år	3 -15 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

NOTE 5 EGENKAPITAL

	Andelskapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.	106 000	1 180 409	1 286 409
<i>Årets endring i egenkapital</i>			
Årets resultat		-185 145	-185 145
Endring i andelskapital	14 000		14 000
Egenkapital 31.12.	120 000	995 265	1 115 265



Noter til årsregnskapet 2023

Sirlihaugen Barnehage SA

NOTE 6 BUNDNE MIDLER

I posten bankinnskudd, kontanter o.l. inngår bundne bankinnskudd med kr. 324 282.

NOTE 7 FORDRINGER OG GJELD

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år	891 810	700 130

Selskapet har ingen fordringer med forfall senere enn 1 år.

NOTE 8 PANTESTILLELSER

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Gjeld til kredittinstitusjoner	1 939 660	1 366 730
Sum	1 939 660	1 366 730
Bokført verdi pantsatte eiendeler:		
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	942 821	499 421
Driftsløsøre, inventar og utstyr	1 750 400	1 906 000
Kundefordringer	3 420	8 800
Sum	2 696 641	2 414 221