



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 983 480
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET SØNDRE BONDI TERRASSE
Forretningsadresse: Leif Tronstads plass 6
1337 SANDVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mathilde Meyer
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.05.2023



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|--|------|------------------|------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 2 514 165 | 2 377 405 |
| Sum inntekter | | 2 514 165 | 2 377 405 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 136 920 | 132 120 |
| Annen driftskostnad | | 2 877 623 | 2 516 066 |
| Sum kostnader | | 3 014 543 | 2 648 186 |
| Driftsresultat | | -500 378 | -270 780 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 388 | 2 454 |
| Sum finansinntekter | | 388 | 2 454 |
| Annen finanskostnad | | | 7 144 |
| Sum finanskostnader | | 0 | 7 144 |
| Netto finans | | 388 | -4 690 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | -499 990 | -275 471 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | -499 990 | -275 471 |
| Årsresultat | | -499 990 | -275 471 |
| Totalresultat | | -499 990 | -275 471 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | -499 990 | -275 471 |
| Sum overføringer og disponeringer | | -499 990 | -275 471 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|--|------|----------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Sum varige driftsmidler | | 0 | 0 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 3 411 | 40 000 |
| Andre fordringer | | 619 462 | 125 447 |
| Sum fordringer | | 622 873 | 165 447 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 103 617 | 938 433 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 103 617 | 938 433 |
| Sum omløpsmidler | | 726 490 | 1 103 880 |
| SUM EIENDELER | | 726 490 | 1 103 880 |

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|-----------------------------------|------|----------------|------------------|
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Sum innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | | 213 881 | 713 871 |
| Sum opptjent egenkapital | | 213 881 | 713 871 |
| Sum egenkapital | | 213 881 | 713 871 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 470 472 | 315 256 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 42 137 | 74 753 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 512 609 | 390 009 |
| Sum gjeld | | 512 609 | 390 009 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 726 490 | 1 103 880 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 345684

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 983 480
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET SØNDRE BONDI TERRASSE
Forretningsadresse: Leif Tronstads plass 6
1337 SANDVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mathilde Meyer
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2022



Organisasjonsnr: 920 983 480
SAMEIET SØNDRE BONDI TERRASSE

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|--|-------------|------------------|------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 2 514 165 | 2 377 405 |
| Sum inntekter | | 2 514 165 | 2 377 405 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 136 920 | 132 120 |
| Annen driftskostnad | | 2 877 623 | 2 516 066 |
| Sum kostnader | | 3 014 543 | 2 648 186 |
| Driftsresultat | | -500 378 | -270 780 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 388 | 2 454 |
| Sum finansinntekter | | 388 | 2 454 |
| Annen finanskostnad | | | 7 144 |
| Sum finanskostnader | | 0 | 7 144 |
| Netto finans | | 388 | -4 690 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | | |
| | | -499 990 | -275 471 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | | |
| | | -499 990 | -275 471 |
| Årsresultat | | -499 990 | -275 471 |
| Totalresultat | | -499 990 | -275 471 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | -499 990 | -275 471 |
| Sum overføringer og disponeringer | | -499 990 | -275 471 |



Organisasjonsnr: 920 983 480
SAMEIET SØNDRE BONDI TERRASSE

BALANSE

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|--|------|----------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Sum varige driftsmidler | | 0 | 0 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 3 411 | 40 000 |
| Andre fordringer | | 619 462 | 125 447 |
| Sum fordringer | | 622 873 | 165 447 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 103 617 | 938 433 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 103 617 | 938 433 |
| Sum omløpsmidler | | 726 490 | 1 103 880 |
| SUM EIENDELER | | 726 490 | 1 103 880 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Sum innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | | 213 881 | 713 871 |
| Sum opptjent egenkapital | | 213 881 | 713 871 |



| | | |
|-------------------------------------|---------|-----------|
| Sum egenkapital | 213 881 | 713 871 |
| Gjeld | | |
| Langsiktig gjeld | | |
| Sum avsetninger for forpliktelse | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Sum langsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | |
| Leverandørgjeld | 470 472 | 315 256 |
| Annen kortsiktig gjeld | 42 137 | 74 753 |
| Sum kortsiktig gjeld | 512 609 | 390 009 |
| Sum gjeld | 512 609 | 390 009 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | 726 490 | 1 103 880 |



Organisasjonsnr: 920 983 480
SAMEIET SØNDRE BONDI TERRASSE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

| <u>Ytelser</u> | <u>Lønn</u> | <u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u> |
|----------------|-------------|-----------------------------------|
|----------------|-------------|-----------------------------------|

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Årsmøte 2022

7640 Sameiet Søndre Bondi Terrasse





Til seksjonseierne i Sameiet Søndre Bondi Terrasse

Velkommen til årsmøte, torsdag 12 mai 2022 kl. 1800.

Sted: Kafeen, Asker innbyggertorg. (3-kanten kjøpesenter, Asker.)

Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2021. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å delta på årsmøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Sameiet Søndre Bondi Terrasse det kommende året.

Det avholdes et fysisk årsmøte, hvor det legges opp til et beboermøte for diskusjon i etterkant av ordinært årsmøte.

Der vil styret blant annet demonstrere bruk av hjertestarteren.

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

For boligseksjoner har også seksjonseiers ektefelle, samboer eller et annet medlem av seksjonseiers husstand rett til å være til stede og til å uttale seg.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Registrering fra kl. 17:30.



Innkalling til årsmøte

**Ordinært årsmøte i Sameiet Søndre Bondi Terrasse
avholdes torsdag 12. mai 2022 kl. 1800. Sted: Kafeen, Asker innbyggertorg.**

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

2. ÅRSRAPPORT FOR 2021

3. ÅRSREGNSKAP FOR 2021

Styret foreslår overføring av årets resultat dekket ved overføring fra egenkapital.

4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

5. INNKOMNE FORSLAG

- A) Innglassing av balkong

Innkomne forslag er tatt inn som egne vedlegg.

6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av styreleder for 1 år
- B) Valg av 4 styremedlemmer for 2 år
- C) Valg av valgkomité

Sandvika, 10.03.2022

Styret i Sameiet Søndre Bondi Terrasse

Egil Egebakken Tom Høifors Kai-Aage Kristiansen Marit Nesheim Line Schrøder

Protokollen blir gjort tilgjengelig på Vibbo.no



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

| | | |
|-------------|----------------------|-------------|
| Leder | Egil Egebakken | Bondilia 21 |
| Styremedlem | Tom Høifors | Bondilia 25 |
| Styremedlem | Kai-Aage Kristiansen | Bondilia 23 |
| Styremedlem | Marit Nesheim | Bondilia 25 |
| Styremedlem | Line Schrøder | Bondilia 23 |

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og 2 kvinner.

Valgkomiteen

Caroline Holst Kavli og Kai-Aage Kristiansen

Generelle opplysninger om Sameiet Søndre Bondi Terrasse

Sameiet består av 72 seksjoner.

Sameiet Søndre Bondi Terrasse er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 920983480, og ligger i ASKER kommune med følgende adresse:

Bondilia 15 17 19 21 23 25

Gårds- og bruksnummer:

51 193

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Søndre Bondi Terrasse har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er PWC.



ÅRSMELDING FRA STYRET I SAMEIET SØNDRE BONDITERRASSE 2021 /2022.

1. **Årsmøtet** 2021 ble arrangert som et heldigitalt møte fra 11. mai kl. 16:00 til 19. mai kl. 16.00

Det deltok 50 stemmeberettigede sameiere.

2. Styremøter:

Styret har etter årsmøtet i 2021 avholdt 8 ordinære styremøter, hvorav noen digitale møter p.g.a. Pandemien.

3. Økonomi og kostnadsbesparelser:

Sameiet har i 2021 hatt krevende økonomi/ likviditet p.g.a. økende energipriser samt etterslep av kommunale vannavgifter for 2018-2020 (375.000). «Husleien» har derfor blitt økt 2 ganger med til sammen 25%. Likviditeten reduseres ved forskuddsbetaling av fjernvarmen. Sameiernes andel av fjernvarmen i 2021 avsettes sammen med husleien og vil bli avregnet i 2022. Felleskostnadens andel av fjernvarmen kostnadsføres i mai/juni 2022, og ligger derfor et år på etterskudd. I april/mai 2022 må de aller fleste betale et relativt stort beløp fra 2021 fordi avsetningene i 2021 ikke har vært tilstrekkelig.

Vi har tatt opp et kassekredittlån fra OBOS-banken, for å ha tilgjengelig likviditet når likviditeten er stram.

- a) **Fastpris på strøm:** I oktober besluttet Styret å tegne en fastprisavtale på strøm. Vi inngikk avtale med

EI-kraft A/S til en fastpris på 73 øre pr Kwh. over 2 år. Denne avtalen har så langt vist seg å være veldig gunstig siden spot prisen har økt kraftig i vinter.

- b) **Vaktmestertjeneste:** Overgangen fra ekstern til intern vaktmestertjeneste pr 1 februar har redusert kostnaden fra 100.000 til 10.000. Kai Åge Kristiansen er ansatt på timebasis, og utfører de samme oppgavene som tidligere eksterne vaktmester.

- c) **Renhold:** Det ble ansatt nytt renholds selskap, K2, fra 1. mars 2021. Valget ble gjort etter en anbudsrunde (Rimeligste tilbud). Imidlertid har vasken vært av vekslende kvalitet som igjen har generert mange klager til Styret. Til tross for mange henvendelser fra Styret, har ikke firmaet utført oppdraget på en tilfredsstillende måte. Styret er nå i prosess med ny anbudsrunde.

5. Sommer – vedlikehold:

Vi har fra starten brukt Håkonsen og Sukke som gartnere. De ble engasjert av entreprenøren i 2018 og utgiftene til dette var en del av entreprisen de første 2 år. Fra sommeren 2021 ble det forhandlet en ny avtale med Håkonsen og Sukke, og utgiftene belastes Sameiet.



6. Vintervedlikehold:

De siste 2 årene har vi anvendt Asker og Bærum Traktorservice til vintervedlikehold. Det har vært en «glatt vinter» med mye strøing. Hver strøing koster ekstra.

7. Vannlekkasjer:

Det har vært en del vannlekkasjer i fordelingsskapene for vann. Dette skyldes dårlige pakninger, og er reklamasjonssaker. Bravida vil nå å kontrollere alle leilighetene i Sameiet og skifte alle pakninger.

8. Ventilasjon:

Vårt sameie ligger i nærheten av en hovedvei med stor trafikk. Av denne grunn må man derfor skifte støv-filtrene oftere enn ordinære tidsintervaller tilsier. Av økonomiske årsaker har vaktmesteren skiftet noen av filtrene.

Det har vært noen klager på kloakklukt fra friskluftinntaket. Problemet er etter hvert blitt løst ved at avløpsrørene fra kloakk utluftingen, som er plassert på takene, er gjort høyere.

9. HMS:

Brannøvelse ble gjennomført like før jul, og erfaringene var gode. Alle kom seg ut på relativt kort tid.

10. Billading:

Etablering:

Det var Billader.no, som ble valgt av OBOS som leverandør.

Sameiere som ønsket å etablere billading for sin parkeringsplass, betalte 40.000 (2016). I de opprinnelige vedtektene skulle etableringskostnadene være 40.000 kr ved framtidige etableringer. Det viste seg at dette kunne bli kostbart for sameiet fordi prisstigning og plassering av ladepunktene ikke var medtatt i denne kalkylen. På fjorårets Årsmøte ble vedtektene endret. Den enkelte sameier er nå ansvarlig for alle kostnadene ved å etablere billader. Imidlertid er det kun Billader.no som skal benyttes.

Ved gjennomgang av eksisterende anlegg, har et installasjonsfirma funnet at ladeanlegget vårt er umoderne og kostbart i drift. Prisen for etablering varierer mye, og avhenger blant annet av kabelstrekking fra sikringsskapets koblingsboks til parkeringsplass / ladepunkt.

Drift:

Vedrørende eksisterende anlegg er det Billader.no som kan være administrator. Det kan ikke overtas av konkurrerende selskap.

For billader anlegget påløper løpende indirekte kostnader i tillegg til strømforbruket. Brukerne faktureres for strømforbruk samt et tillegg for indirekte kostnader. For 2021 ble det benyttet et påslag på 10 øre samt administrasjonsutgifter på 200 kr pr ladepunkt. Påslaget på 10 øre dekket ikke de indirekte kostnadene for 2021.



7.Ny asfaltering i garasjen:

Det har vært dårlig asfalt under A-blokka fra 2018. Etter gjentatte klager fra Styret, ble det som garantisak høsten 2021, lagt ny asfalt i dette området.

8. Ankomst til takene for å utføre vedlikehold og service:

Det er to luker å forsere for å komme opp til taket, og egen stige må medbringes for hvert oppdrag.

Styret er av den oppfatning at dette bryter med Arbeidsmiljøvernloven, og har klaget til OBOS. De har ikke vært villige til å gjøre noe med saken fordi Bravida i sin tid godkjente den valgte løsningen fra entreprenøren.

Styret vurderer å fremme spørsmålet videre til Statens arbeidstilsyn.

9.«Atelier hagen og kunstnerboligen»:

Vi er nærmeste nabo til kunstnerboligen og atelier hagen mot syd. Da det kom en fornyet byggesøknad fra ABBL i fjor høst, sendte Styret en klage til Asker Kommune og Viken fylke i september. Styret mener at en ny stor utbygging mellom Bondistranda og Søndre Bondi Terrasse vil gi store ulemper for våre sameiere i form av støy, forurensing, manglende trafiksikkerhet rundt den mye brukte gangveien, samt at ny-etablering av flere boliger vil øke presset på den allerede» belastede» Røykenveien betydelig. Styret vil følge med og holde seg orientert om utviklingen.

10.Badebrygga :

Veien og trappen ned til bryggen blir vedlikeholdt av Styret slik at den skal være trygg å bruke.

Vi konstaterer dessverre noe hærverk

11.Årlige tradisjoner:

Sommerfesten i fjor måtte dessverre igjen avlyses pga. Corona-situasjonen. Håper på ny fest i år.

Tenning av juletreet ved parkeringsplassen er en trivelig tradisjon- og kunne heldigvis gjennomføres.

Kjøring av brukte juletrær til Yggeseth er også blitt en tradisjon.

Sameiet har avtaler med følgende firmaer:

Solør Bioenergi. Levering av varmt vann og gulvvarme.

Techem. Beregning av mengder vann og avregning.

Bravida rør. Alle vannrør og avløp VVS.

Bravida ventilasjon. Ventilasjonsanlegget.

Asker brannvesen.

Asker Kommune.

Kone. Heisanlegget.

OBOS. Forretningsfører.

OBOS banken.

Asker og Bærum Traktorservice. Snømåking.



Håkonsen og Sukke, Sommervedlikehold.
Dorma Kaba. Dørlåser.
K2. Renhold.
Winsor. Garasjeport.
Telia. Internett og TV.
Pals. Arealfellesskap. Søndre Bondi Gård.
Curotech. Databank tekniske boligopplysninger (avsluttet inneværende år).

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 2 514 165 iht budsjett 2021.

Andre inntekter består i hovedsak av utfaktureringer som gjelder innkreving av ladekostnader for elbil.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 3 014 543.

Dette er kr 93 000 høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak økte energikostnader ved utgangen av 2021.

Resultat

Årets resultat fremkommer i resultatregnskapet som et underskudd på kr 499 990 og foreslås dekket ved overføring fra egenkapital.

Dette skyldes i hovedsak vannavgift for perioden 2018-2020 med kr 374.000.

Avviket totalt blir da slik:

| | |
|---------------------|---------|
| Vannavgift. | 374.000 |
| Feil periodisering | |
| Elektro (billader). | 40.000 |
| Økning energi. | 93.000 |
| Annet | - 7.000 |

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 213 881.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 577 284 til drift og vedlikehold som omfatter bygninger, VVS, elektro, utvendig anlegg, heisanlegg, brannsikring, ventilasjonsanlegg og garasjeanlegg.

Kommunale avgifter i ASKER kommune

Budsjettet er basert på tilbakemelding fra ansatte i Asker kommune om forventede økninger i kommunale avgifter for 2022.

- Vann og avløp samlet øker 7,5 %
- Renovasjon øker 3,2 %

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettet med kr 714 212 for 2022.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 er budsjettet med kr 175 440. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Søndre Bondi Terrasse.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på 10 % økning av felleskostnadene fra 1. januar 2022.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til årsmøtet i Sameiet Søndre Bondi Terrasse

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Søndre Bondi Terrasses årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerelskap



Uavhengig revisors beretning - Sameiet Søndre Bondi Terrasse

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 29. mars 2022
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



SAMEIET SØNDRE BONDİ TERRASSE ORG.NR. 920 983 480, KUNDENR. 7640

RESULTATREGNSKAP

| | Note | Regnskap 2021 | Regnskap 2020 | Budsjett 2021 | Budsjett 2022 |
|------------------------------------|------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| DRIFTSINTEKTER: | | | | | |
| Innkrevde felleskostnader | 2 | 2 468 198 | 2 212 272 | 2 469 000 | 2 871 000 |
| Ladepunkt | | 43 560 | 0 | 0 | 35 000 |
| Andre inntekter | 3 | 2 407 | 165 133 | 40 000 | 0 |
| SUM DRIFTSINTEKTER | | 2 514 165 | 2 377 405 | 2 509 000 | 2 906 000 |
| DRIFTSKOSTNADER: | | | | | |
| Personalkostnader | 4 | -16 920 | -12 120 | -16 920 | -16 920 |
| Styrehonorar | 5 | -120 000 | -120 000 | -120 000 | -120 000 |
| Revisjonshonorar | 6 | -6 000 | -5 594 | -10 000 | -15 000 |
| Forretningsførerhonorar | | -103 500 | -106 793 | -102 900 | -103 500 |
| Konsulenthonorar | 7 | -7 505 | -7 631 | -4 000 | -4 000 |
| Drift og vedlikehold | 8 | -684 189 | -617 910 | -653 708 | -577 284 |
| Forsikringer | | -159 474 | -149 852 | -152 000 | -175 440 |
| Kommunale avgifter | 9 | -1 003 949 | -401 992 | -1 003 683 | -670 000 |
| Ladepunkt | | -525 | 0 | 0 | 0 |
| Energi/tyring | 10 | -522 778 | -602 784 | -423 000 | -714 212 |
| TV-anlegg/bredbånd | | -230 319 | -219 335 | -228 000 | -235 000 |
| Andre driftskostnader | 11 | -159 385 | -404 174 | -207 129 | -178 500 |
| SUM DRIFTSKOSTNADER | | -3 014 543 | -2 648 186 | -2 921 340 | -2 809 856 |
| DRIFTSRESULTAT | | -500 378 | -270 780 | -412 340 | 96 144 |
| FINANSINTEKTER/-KOSTNADER: | | | | | |
| Finansinntekter | 12 | 388 | 2 454 | 0 | 0 |
| Finanskostnader | | 0 | -7 144 | 0 | -25 000 |
| RES. FINANSINNT./-KOSTNADER | | 388 | -4 690 | 0 | -25 000 |
| ÅRSRESULTAT | | -499 990 | -275 471 | -412 340 | 71 144 |
| Overføringer: | | | | | |
| Fra opptjent egenkapital | | -499 990 | -275 471 | | |



**SAMEIET SØNDRE BONDI TERRASSE
ORG.NR. 920 983 480, KUNDENR. 7640**

BALANSE

| | Note | 2021 | 2020 |
|----------------------------------|------|----------------|------------------|
| EIENDELER | | | |
| OMLØPSMIDLER | | | |
| Restanser på felleskostnader | | 35 | 105 |
| Kundefordringer | | 3 411 | 40 000 |
| Forskuddsbetalte kostnader | | 91 853 | 84 954 |
| Energiavregning | 13 | 527 574 | 40 388 |
| Driftskonto OBOS-banken | | 100 693 | 530 897 |
| Sparekonto OBOS-banken | | 2 924 | 407 536 |
| SUM OMLØPSMIDLER | | 726 490 | 1 103 880 |
| SUM EIENDELER | | 726 490 | 1 103 880 |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| EGENKAPITAL | | | |
| Opptjent egenkapital | | 213 881 | 713 871 |
| SUM EGENKAPITAL | | 213 881 | 713 871 |
| GJELD | | | |
| KORTSIKTIG GJELD | | | |
| Forskuddsbetalte felleskostnader | | 42 137 | 48 189 |
| Leverandørgjeld | | 470 472 | 315 256 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 0 | 26 564 |
| SUM KORTSIKTIG GJELD | | 512 609 | 390 009 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 726 490 | 1 103 880 |
| Pantstillelse | | 0 | 0 |
| Garantiansvar | | 0 | 0 |

Asker, 10.03.2022
Styret i Sameiet Søndre Bondi Terrasse

Egil Egebakken /s/

Tom Høifors /s/

Kai-Aage Kristiansen /s/

Marit Nesheim /s/

Line Schrøder /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| Felleskost brøk | 1 959 160 |
| Felleskost likt | 396 000 |
| Garasje | 115 000 |
| El-bil ladepunkt | -1 962 |
| SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER | 2 468 198 |

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

| | |
|-----------------------------|--------------|
| Tilbakebetaling | -1 647 |
| Ladepunkt | 3 988 |
| Regnskapskorrigeringer | 66 |
| SUM ANDRE INNETEKTER | 2 407 |

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

| | |
|------------------------------|----------------|
| Arbeidsgiveravgift | -16 920 |
| SUM PERSONALKOSTNADER | -16 920 |

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er



derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 120 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 000.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS -7 505

SUM KONSULENTHONORAR -7 505

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger -51 333

Drift/vedlikehold VVS -73 975

Drift/vedlikehold elektro -40 011

Drift/vedlikehold utvendig anlegg -168 750

Drift/vedlikehold heisanlegg -86 891

Drift/vedlikehold brannsikring -96 176

Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg -140 263

Drift/vedlikehold garasjeanlegg -26 791

SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD -684 189

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift -792 083

Renovasjonsavgift -211 866

SUM KOMMUNALE AVGIFTER -1 003 949

NOTE: 10**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi -323 164

Andre fyringskostnader -199 613

SUM ENERGI / FYRING -522 778

NOTE: 11**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Skadedyrarbeid/soppkontroll -1 180

Verktøy og redskaper -1 683

Renhold ved firmaer -86 383

Snørydding -59 035



| | |
|----------------------------------|-----------------|
| Andre fremmede tjenester | -4 309 |
| Trykksaker | -1 365 |
| Andre kontorkostnader | -319 |
| Porto | -1 752 |
| Bank- og kortgebyr | -3 359 |
| SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER | -159 385 |

NOTE: 12**FINANSINNEKTER**

| | |
|------------------------------------|------------|
| Renter av sparekonto i OBOS-banken | 388 |
| SUM FINANSINNEKTER | 388 |

NOTE: 13**ENERGIAVREGNING****INNEKTER**

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| Forskuddsinnbetalinger (a konto) | -447 168 |
| SUM INNEKTER | -447 168 |

KOSTNADER

| | |
|----------------------|----------------|
| Administrasjon | 41 352 |
| Fjernvarme | 933 390 |
| SUM KOSTNADER | 974 742 |

| | |
|----------------------------|----------------|
| SUM ENERGIAVREGNING | 527 574 |
|----------------------------|----------------|

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

Honorar til det sittende styret for perioden 2021/2022 foreslås satt til kr. 120 000 iht budsjett 2022.



5. INNKOMNE FORSLAG

Innglassing av terrasse C 202. Tilhørende Alexander Fredheim.

Forslagstillere: Kai-Åge Kristiansen (E302) og Egil Egebakken (D401)

Saksfremstilling: Det ble i fjor foretatt avstemming på Årsmøtet om muligheten til å kunne montere glass rundt terrasser som ligger under tak og på grunnplanet. Forslaget fikk langt over 50% tilslutning fra sameierne, men ikke kvalifisert flertatt 2/3.

Det er bare kommet inn en søknad om slik innglassing og undertegnede, 2 sameiere, ønsker å ta opp denne saken til avstemning på årets årsmøte 27. april.

Terrassen tilhører Alexander Fredheim og ligger på det syd-østre hjørnet av C-blokka ved gangveien. En gangvei bort til trappa gir ekstra innsikt til denne terrassen. Eier er plaget av pollenallergi og håper å kunne minske dette problemet ved hjelp av glass-skjerming. Glasset skal monteres av Lumen A/S og godkjennes av kommunen.

Det skal være fritthengende under terrassen over og kunne skyves/åpnes og lukkes. Det skal ikke kunne avlåsas som et ekstra rom, men være en del av terrassen.

Alle utgifter i forbindelse med søknad og montering bekostes av Alexander Fredheim. Det vil kreves 2/3-dels flertall ved avstemming på Årsmøtet, ifølge Eierseksjonsloven.

Styrets innstilling: Forslag til inn - glassing av veranda på grunnplan var til en prinsipiell avstemning ved fjorårets Årsmøte. Forslaget fikk ikke det nødvendige 2/3 flertall. Saksgangen ved inn -glassing av verandaer forstås som fasadeendring og må godkjennes av Asker kommune. Det må foreligge skisser/ reelle planløsninger, ikke bare for den aktuelle verandaen, men mest sannsynlig for samtlige verandaer i huset før kommunen behandler en søknad. Kostnadene forbundet med planverket er ukjente, men Styret ser ikke grunnlag for å nytte fellesskapets midler til dette all den tid det kun er innkommet ett ønske om inn - glassing. Det er ikke fremkommet ytterligere eller ny informasjon i saken, og Styret innstilling er at forslaget ikke godkjennes.

Sakens flertallskrav: To tredjedels (67%)

Forslag til vedtak:

Godkjenner innglassing. Stem Ja.

Godkjenner ikke innglassing. Stem nei.

6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av styreleder for 1 år
- B) Valg av 4 styremedlemmer for 2 år
- C) Valg av valgkomité



Valgkomiteen har fått inn følgende kandidater til nytt styre

Følgende kandidater har sagt seg villig til å bli valgt til nytt styre.

Petter Thøring, D-204. Stiller til valg som ny styreformann.

Petter Thøring er pensjonist og har styre erfaring fra sameier i Asker. Han har arbeidet i 37 år i SAS innenfor salg, markedsføring og ruteadministrasjon Utdannet økonom ved BI på 70-tallet.

Cecile Cardoletti, B 301. stiller til valg som styremedlem.

Cecile er oppvokst i Frankrike, gift og har 2 barn. Hun arbeider som innkjøper hos Wartsila. Hun har noe juridisk utdanning. Styreefaring.

Bjarne Hagen, E 301, stiller til valg som styremedlem

Bjarne er pensjonist og har jobbet i SAS som flymekaniker og diverse tekniske lederstillinger I SAS konsernet. Han kjenner også til sameiets tekniske installasjoner.

Kai-Aage Kristiansen, E 303, ønsker å fortsette som styremedlem

Kai-Aage er for tiden vaktmester i sameiet og pensjonert skips ingeniør fra Det Norske Veritas. Han har sittet i styret i 4 år.

Tom Høifors, F 202, ønsker å fortsette som styremedlem

Tom er pensjonist og samfunnsøkonom av utdanning Han har sittet i styret i 2 år.

Alexander Elias Fredheim, C 202 stiller til valg som styremedlem

Alexander er 35 år og utdannet lege. Arbeider for tiden i Asker kommune.

Valgkomite: Åsmund Fjeld (B 401) og Egil Egebakken (D 401)

På vegne av valgkomiteen

Kai-Aage Kristiansen



Annen informasjon om sameiet

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 6676272. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.





STEMMESEDDEL



STEMMESEDDEL



STEMMESEDDEL



STEMMESEDDEL



STEMMESEDDEL







7640 Sameiet Søndre Bondi Terrasse

REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAKERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.
Dersom du benytter deg av denne retten, må både ovenstående registreringsdel og nedenstående fullmakt fylles ut :

FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....
(Eierens underskrift)

.....
(Dato)



**OBOS Eiendoms-
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1

Postboks 6668, St. Olavs plass 0129 Oslo

Telefon: 02333

www.obos.no

E-post: [oef@obos.no](mailto: oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.