



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	981 038 223
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	AUTOPLAN AS
Forretningsadresse:	Elgvegen 2 2340 LØTEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Arvid Sulland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	30.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekter	1, 2	2 244 091 224	1 653 880 683
Sum inntekter		2 244 091 224	1 653 880 683
Kostnader			
Varekostnader	2	1 972 702 366	1 456 001 334
Lønnskostnader	3	55 900 054	45 004 748
Avskrivninger på varige driftsmidler	4	65 788 998	41 543 567
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	8 522 380	
Andre driftskostnader	2, 3, 4	51 816 044	49 140 799
Sum kostnader		2 154 729 842	1 591 690 448
Driftsresultat		89 361 382	62 190 235
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 689 788	1 058 471
Sum finansinntekter		2 689 788	1 058 471
Annen rentekostnad		20 269 223	4 009 084
Sum finanskostnader		20 269 223	4 009 084
Netto finans		-17 579 434	-2 950 613
Ordinært resultat før skattekostnad		71 781 948	59 239 621
Skatt på ordinært resultat	5	15 792 029	13 032 718
Ordinært resultat etter skattekostnad		55 989 919	46 206 903
Årsresultat		55 989 919	46 206 903
Årsresultat etter minoritetsinteresser		55 989 919	46 206 903
Totalresultat		55 989 919	46 206 903
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag		23 400 000	



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Avsatt til annen egenkapital	6	32 589 919	46 206 903
Sum overføringer og disponeringer	6	55 989 919	46 206 903



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	4		
Varige driftsmidler			
Påkostning leide lokaler		702 303	804 037
Biler, inventar m.v.		383 592 228	263 289 082
Sum varige driftsmidler	4, 10	384 294 531	264 093 120
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	7	4 000 000	4 000 000
Sum finansielle anleggsmidler		4 000 000	4 000 000
Sum anleggsmidler		388 294 531	268 093 120
Omløpsmidler			
Varer			
Varebeholdning	8, 12	156 181 822	182 849 590
Sum varer		156 181 822	182 849 590
Fordringer			
Kundefordringer	9, 12	284 843 265	219 691 579
Andre fordringer	9	178 916 364	116 314 123
Sum fordringer		463 759 629	336 005 702
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd og kontanter	10	1 977 729	2 037 429
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 977 729	2 037 429
Sum omløpsmidler		621 919 180	520 892 721
SUM EIENDELER		1 010 213 711	788 985 840

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital, 200 à kr 1.000	6, 11	200 000	200 000
Annen innskutt egenkapital	6	4 174 876	4 174 876
Sum innskutt egenkapital		4 374 876	4 374 876
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	185 429 855	152 839 936
Sum opptjent egenkapital		185 429 855	152 839 936
Sum egenkapital	6	189 804 731	157 214 812
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	5	19 167 183	15 346 310
Sum avsetninger for forpliktelser		19 167 183	15 346 310
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	355 617 163	194 203 837
Sum annen langsiktig gjeld		355 617 163	194 203 837
Sum langsiktig gjeld		374 784 346	209 550 147
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	330 607 101	354 278 696
Betalbar skatt	5	5 371 156	7 205 268
Skyldige offentlige avgifter m.v.		4 221 930	3 460 257
Annen kortsiktig gjeld	13	105 424 446	57 276 660
Sum kortsiktig gjeld		445 624 633	422 220 881
Sum gjeld		820 408 980	631 771 028
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 010 213 711	788 985 840



Årsregnskap 2023

Autoplan AS

Org.nr.:981 038 223



Autoplan AS

ÅRSBERETNING 2023

Virksomhetens art og hvor den drives

Autoplan AS driver med kort- og langtidsutleie av biler, biladministrasjonsløsninger for næringslivet, bruktbilsalg, samt salg av tjenester som naturlig sorterer under denne type virksomhet.

Selskapet er lokalisert i Løten.

Rettsvisende oversikt over utvikling og resultat

Selskapet hadde i 2023 en omsetning på kr 2 244 091 224, noe som representerer en økning på 35,7% sammenlignet med 2022. Resultat etter skatt ble kr 55 989 919 og resultatmarginen er på 2,5%, noe som er en reduksjon fra i fjor på 0,3%.

Stor ordresreserve inn i 2023 og en god spredning på bilmerker i ordrebanken, har gitt selskapet en god topplinje. Fortsatt god etterspørsel etter brukte biler og noe bedre tilgang på brukte biler har bidratt til å opprettholde en god inntjening og økt volum. Aktivitet i biladministrasjon er fortsatt god med mange ordre både i privat og spesielt offentlig sektor. Selskapet opplever imidlertid fortsatt utfordringer med leveranser av biler, spesielt fossile varebiler. Generelt har leveringstid og lede tid på biler fra fabrikk til leveranse økt pga logistikkutfordringer hos ulike samarbeidspartnere, noe som skaper merarbeid for flere avdelinger. Selskapet har gjennom året ansatt flere medarbeidere for å kunne dekke opp for dette og generell vekst. Ordreserven inn i 2024 er tilfredsstillende og etterspørsel etter brukte biler er fortsatt god. Selskapet har jobbet aktivt med åpenhetsloven og kartlagt alle leverandører. Selskapet bygget i 2023 egen takst hall noe som har gitt store synergier og bedret logistikken ytterligere, dette har medført betydelige miljøgevinster også i 2023.

Totalkapitalen er kr 1 010 213 711 og selskapet har en egenkapitalandel på 18,4%.

Selskapet hadde en netto negativ kontantstrøm i 2023 på kr -59 700 og bankinnskudd per 31.12.23 på kr 1 977 729. Autoplan AS inngår i konsernets felles finansieringsramme gjennom konsernordningen. Netto kontantstrøm utgjør kr -163 711 864 og er knyttet til kjøp av varige driftsmidler.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettsvisende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Sentrale risikoer, usikkerhetsfaktorer samt hendelser etter balansedagen

2023 ble et krevende år for mange selskaper i bilbransjen sammenlignet med tidligere år. I desember 2022 var det svært mange registreringer av nye personbiler, men dette ble etterfulgt av januar 2023 med det laveste registreringstallet målt siden 1962. Totalt endte antallet førstegangsregistrerte nye personbiler i Norge på 126.953 i 2023, noe som er 27 prosent færre enn i 2022. Det er mange faktorer som trekker i samme retning og som er med å forklare dette slik som høy inflasjon med dertil etterfølgende økte renter, innføring av merverdiavgift på salg av elbiler, økte bilavgifter mv. Starten på 2024 påvirkes på mange områder av de samme faktorer som gjennom 2023, men med en mer normalisert inflasjonsutvikling samt at tegn på at rentetoppen nå er nådd så forventes en gradvis normalisering av markedet.

Selskapet og resten av konsernet jobber aktivt med å tilpasse virksomheten til det aktivitetsnivå som forventes i tiden fremover. Konsernet har en god finansiell stilling og vi mener at de tiltak som er iverksatt og de tiltak som planlegges fremover skal gjøre oss i stand til å håndtere de eventuelle utfordringer som vil oppstå i året som kommer.

Finansiell risiko

Selskapets finansiering er solid, og likviditeten er god. Selskapet inngår i Sulland Gruppens konsernkontoordning. Selskapets finansiering henger i stor grad sammen med de finansielle



vurderinger som gjøres på konsernnivå. Tilsvarende gjelder for kredittrisikoen som anses å være marginal og markedsposisjonen til selskapet er god.

Ansvarsforsikring

Det er ikke tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige erstatningsansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har ingen prosjekter vedrørende forskning og utvikling.

Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2023 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen for fortsatt drift er til stede.

Arbeidsmiljø

Konsernet har en egen HMS-ansvarlig som samarbeider med ansatte og ledelsen. Sykefraværet i selskapet utgjorde 7,3 % av total arbeidstid. Styret vil fortsette arbeidet med å redusere antall sykedager.

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året, som har resultert i store materielle skader eller personskader.

Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

Likestilling og tiltak for å hindre diskriminering mv.

	Menn	Kvinner	Totalt
Selskapets ansatte	48	19	67
Midlertidig ansatte	5	2	7
Ansatte i deltidsstillinger	5	3	8
Gjennomsnittlig antall uker foreldrepermisjon	8	23	31
Styrets sammensetning	4	1	5

Opplysningsplikten for lønnsforskjeller mellom kvinner og menn er blitt vurdert til å ikke kunne opplyses, da kvinneandelen er for lav i de forskjellige gruppene med hensyn på anonymitet til de ansatte.

Konsernet har en egen HMS-ansvarlig som følger opp alle selskapene i konsernet. HMS-ansvarlig og selskapets ledelse vurderer behov for tiltak i bedriften for å fremme formålene i likestillings- og diskrimineringsloven samt følger opp at likestillingskravet er ivaretatt.

I Sulland skal det være reell likestilling, og vi ønsker et mangfold blant våre medarbeidere. Det betyr at kvinner, menn og medarbeidere fra andre kulturer skal ha de samme rettigheter og muligheter til å få arbeid og utvikling i sin jobb.

Likestilling og mangfold skal gjelde i alle sider av arbeidsforholdet:

- rekruttering
- arbeidsoppgaver
- opplæring og videreutvikling
- lønns- og arbeidsvilkår
- avslutning av arbeidsforhold

I Sulland skal vi jobbe aktivt for å skape positive holdninger til likestilling og mangfold.



I våre rekrutteringsannonser har vi alltid med bilder av begge kjønn. Der hvor det erfaringsmessig er overvekt av mannlige søkere, kan det bli anbefalt kvinnelige søkere å søke på stillingen i annonseteksten.

Målsetningen er at vi skal ha ansatte med ulik bakgrunn og være en attraktiv arbeidsgiver for alle.

Våre ledere får opplæring og informasjon om likestillings- og diskrimineringsloven i vår lederhåndbok som er en del av onboarding prosessen for ledere.

Deltidsarbeid, omsorgspermisjoner eller annet fravær iht. lovverk og interne retningslinjer skal ikke være til hinder for ansettelse, avansement eller utvikling i lønns- og arbeidsvilkår.

Alle medarbeidere skal gjøres kjent med vår holdning til likestilling og mangfold. Dette får de i onboarding prosessen ved tilgang til vår personalhåndbok.

Åpenhetsloven

Sulland jobber kontinuerlig med å ivareta menneske- og arbeidstakerrettigheter i hele vår verdikjede. Vi legger vekt på å levere produkter vi kan være stolte av, som opprettholder høye standarder og produseres under gode arbeidsforhold, med fokus på menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter og miljøhensyn.

Våre retningslinjer for forsvarlig forretningsadferd og leverandører beskriver de kravene vi stiller til oss selv, våre leverandører og forretningspartnere.

For Sulland er det avgjørende at alle ledd i verdikjeden overholder våre retningslinjer for leverandører. Vi har et nært samarbeid med våre største leverandører, bilimportørene, som gjennomfører egne risikovurderinger og undersøkelser av sine leverandører.

Aktsomhetsvurderinger er en sentral del av Sulland-konsernets arbeid med å sikre menneske- og arbeidstakerrettigheter. Vi gjennomfører aktsomhetsvurderinger for å identifisere, forebygge og redusere risikoen for menneskerettighetsbrudd og dårlige arbeidsforhold i vår virksomhet og leverandørkjede.

I vår årlige rapport om menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold gir vi en oversikt over våre aktsomhetsvurderinger, risikoer vi har identifisert i vår virksomhet og leverandørkjede, samt eventuelle tiltak som er blitt implementert.

Det vises til ytterligere informasjon rundt dette arbeidet her:

<http://www.sulland.no/apenhetsloven>

Ytre miljø

Styret mener at bedriftens virksomhet ikke påvirker det ytre miljø i vesentlig grad utover det som er normalt i bransjen. Det er iverksatt nødvendige tiltak for å håndtere de miljømessige påvirkninger som selskapets aktivitet frembringer. Det vises også til nærmere omtale nedenfor under avsnittet "Bærekraft".

Bærekraft

Sulland har etablert en bærekraftstrategi for bilforhandlervirksomheten i konsernet og har en egen ansatt leder som følger opp dette i det daglige. Som et av Norges største bilforhandlerkonsern har vi muligheten til å yte betydelige bidrag til et bærekraftig samfunn. Sulland skal derfor over tid bygge en solid kompetanse på gjennomføring av bærekraftige tiltak og har inkludert bærekraft som en vesentlig del av vår konsernstrategi. Bærekraft er inkludert i vår visjon, strategi, mål og tiltaksplaner og det er et mål at våre medarbeidere, ledere, eiere og samarbeidspartnere alltid skal ha bærekraftig utvikling som utgangspunkt for sine handlinger og beslutninger.

Det vises til ytterligere informasjon rundt dette arbeidet på selskapets hjemmeside:

<https://www.sulland.no/baerekraft>



Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisponering

Etter styrets oppfatning gir fremlagt resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for virksomhetens resultat for 2023 og økonomiske stilling ved årsskiftet.

Virksomheten har for 2023 hatt et Overskudd på kr 55 989 919, som foreslåes anvendt/dekket ved:

Avsatt utbytte	-
Overført annen egenkapital	32 589 919
Konsernbidrag	23 400 000

Løten, 30. april 2024

Odd Arvid Sulland
styrets leder

Kenneth Skjønhaug
daglig leder

styremedlemmer

Svein Arild Johnsgård

Øyvind Sulland

Torje Aleksander Sulland

Unn Beathe Sulland



Autoplan AS
RESULTATREGNSKAP FOR 2023

	Note	2023	2022
DRIFTSINNTEKTER OG KOSTNADER			
Salgsinntekter	1, 2	2 244 091 224	1 653 880 683
Sum driftsinntekter		2 244 091 224	1 653 880 683
Varekostnader	2	1 972 702 366	1 456 001 334
Lønnskostnader	3	55 900 054	45 004 748
Avskrivninger på varige driftsmidler	4	65 788 998	41 543 567
Nedskrivning varige driftsmidler	4	8 522 380	0
Andre driftskostnader	2, 3, 4	51 816 044	49 140 799
Sum driftskostnader		2 154 729 842	1 591 690 448
DRIFTSRESULTAT		89 361 382	62 190 235
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekter		2 689 788	1 058 471
Rentekostnader		-20 269 223	-4 009 084
Resultat av finansposter		-17 579 434	-2 950 613
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKATTEKOSTNAD		71 781 948	59 239 621
Skatt på ordinært resultat	5	-15 792 029	-13 032 718
ORDINÆRT RESULTAT		55 989 919	46 206 903
ÅRSRESULTAT		55 989 919	46 206 903
OVERFØRINGER			
Avsatt til annen egenkapital	6	-32 589 919	-46 206 903
Avsatt til konsernbidrag		-23 400 000	0
SUM OVERFØRINGER	6	-55 989 919	-46 206 903

Org.nr: 981 038 223



Autoplan AS
BALANSE PR. 31. DESEMBER 2023

	Note	2023	2022
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Påkostning leide lokaler		702 303	804 037
Biler, inventar m.v.		383 592 228	263 289 082
Sum varige driftsmidler	4, 10	384 294 531	264 093 120
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap	7	4 000 000	4 000 000
Sum finansielle anleggsmidler		4 000 000	4 000 000
SUM ANLEGGSMIDLER		388 294 531	268 093 120
OMLØPSMIDLER			
Varebeholdning	8, 12	156 181 822	182 849 590
Sum varer		156 181 822	182 849 590
Fordringer			
Kundefordringer	9, 12	284 843 265	219 691 579
Andre fordringer	9	178 916 364	116 314 123
Sum fordringer		463 759 629	336 005 702
Betalingsmidler			
Bankinnskudd og kontanter	10	1 977 729	2 037 429
Sum betalingsmidler		1 977 729	2 037 429
SUM OMLØPSMIDLER		621 919 180	520 892 721
SUM EIENDELER		1 010 213 711	788 985 840

Org.nr: 981 038 223



Autoplan AS
BALANSE PR. 31. DESEMBER 2023

	Note	2023	2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital, 200 à kr 1.000	6, 11	200 000	200 000
Annen innskutt egenkapital	6	4 174 876	4 174 876
Sum innskutt egenkapital		4 374 876	4 374 876
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	185 429 855	152 839 936
Sum opptjent egenkapital		185 429 855	152 839 936
SUM EGENKAPITAL	6	189 804 731	157 214 812
GJELD			
Avsetning for forpliktelses			
Utsatt skatt	5	19 167 183	15 346 310
Sum avsetning for forpliktelses		19 167 183	15 346 310
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	355 617 163	194 203 837
Sum annen langsiktig gjeld		355 617 163	194 203 837
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	330 607 101	354 278 696
Betalbar skatt	5	5 371 156	7 205 268
Skyldige offentlige avgifter m.v.		4 221 930	3 460 257
Annen kortsiktig gjeld	13	105 424 446	57 276 660
Sum kortsiktig gjeld		445 624 633	422 220 881
SUM GJELD		820 408 980	631 771 028
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 010 213 711	788 985 840

Hamar, 30.04.2024
Styret i Autoplan AS

Odd Arvid Sulland
styreleder

Øyvind Sulland
styremedlem

Svein Arild Johnsgård
styremedlem

Unn Beathe Sulland
styremedlem

Torje Aleksander Sulland
styremedlem

Kenneth Skjønhaug
daglig leder

Org.nr: 981 038 223



Autoplan AS

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2023

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk i Norge.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Inntektene gjelder i det alt vesentlige omsetning og utleie av biler og tilknyttede tjenester. Varekostnaden gjelder kjøp av biler for videresalg og salg av utleie- og leasingsbiler som har vært balanseført som driftsmidler, samt tilknyttede tjenester.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt/ skattefordel. Utsatt skatt / skattefordel er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utignet og nettoført.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid.

Aksjer i datterselskap

Investeringer i datterselskap er vurdert til kostmetoden i regnskapet. Mottatt utbytte fra selskapt inntektsføres som annen finansinntekt.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Varebeholdningen omfatter i all hovedsak biler, bildeler og rekvisita.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Garantier og servicearbeid

Inntekt som knytter seg til fremtidig garanti- og servicearbeid er ikke oppjent inntekt og føres som utsatt inntekt under annen kortsiktig gjeld. Den utsatte inntekten inntektsføres lineært over garanti- og serviceperioden.

Pensjoner

Pensjon tilfredsstiller OTP-ordningen. Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordning tilfredsstiller kravene i denne loven. Årets innskudd til pensjonsordningen kostnadsføres.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd.



NOTE 1 - DRIFTSINNTEKTER

	2 023	2 022
Salg av varer og tjenester i det norske markedet	2 244 091 224	1 653 880 683

NOTE 2 – TRANSAKSJONER MED NÆRSTÅENDE PARTER

Yteler med ledende ansatte er omtalt i note 2 og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 6.

Selskapets transaksjoner med nærstående	2 023	2 022
Salg av varer og tjenester		
- salg av biler og verkstedtjenester	286 240 316	90 193 487
Sum salg av varer og tjenester	286 240 316	90 193 487
Kjøp av varer og tjenester		
- kjøp av biler og verkstedtjenester	476 666 696	550 901 295
- kjøp av administrative tjenester	5 423 733	4 190 142
- husleie	7 310 211	5 486 208
Sum kjøp av varer og tjenester	489 400 640	560 577 645

NOTE 3 - LØNSKOSTNADER, ÅRSVERK, GODTGJØRELSE MV.

Lønnskostnader består av følgende poster:	2023	2022
Lønn	44 447 145	36 860 578
Arbeidsgiveravgift	7 895 326	5 919 483
Pensjonskostnader	1 465 667	1 076 078
Andre personalkostnader	2 091 915	1 148 609
Sum lønnskostnader	55 900 053	45 004 748

Gjennomsnittlig antall årsverk	62	59
--------------------------------	----	----

Pensjonskostnader OTP (obligatorisk tjenestepensjon): Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredstiller kravene i denne lov. Årets premie er kostnadsført.

Godtgjørelser i året til:	Daglig leder	Styret	Revisor
Lønn	1 436 679	0	
Bonus	964 286		
Andre godtgjørelser	124 335		
Pensjon	35 915		
Revisjonsbonorar			68 400
Andre tjenester			14 300
Sum godtgjørelser ekskl mva			82 700

NOTE 4 – VARIGE DRIFTSMIDLER

	Påkost leie lokaler	Biler, verkøy, inventar	Sum
Anskaffelseskost 1.1.	947 333	447 271 396	448 218 729
Tilgang	-	303 478 303	303 478 303
Åvgang	-	277 894 262	277 894 262
Anskaffelseskost 31.12	947 333	472 855 437	473 802 770
Akkumulerte avskrivninger 31.12	245 030	89 263 209	89 508 239
Balanseført verdi 31.12	702 303	383 592 228	384 294 531
Årets avskrivninger	101 734	65 687 264	65 788 998
Årets nedskrivning		8 522 380	8 522 380
Forventet økonomisk levetid, år	10 år	4-10 år	
Investeringsutgiftene fordeles lineært over forventet økonomisk levetid			
Årlig leie av ikke balanseførte driftsmidler		2 023	2 022
Leie av lokaler		7 310 211	5 486 208
Leie av biler		8 093 702	5 483 062



NOTE 5 – SKATTEKOSTNAD

	2023	2022	
Ordinært resultat før skatt	71 781 948	59 239 621	
Poster uten skattemessig fradrag	0	0	
Forskjell mellom regnskapsmessig og skattemessig periodisering	-17 367 603	-26 488 406	
Skattemessig resultat før konsernbidrag	54 414 345	32 751 215	
Bruk av fremførbart undeskudd	0	0	
Skattemessig resultat	54 414 345	32 751 215	
Betalbar skatt	11 971 156	7 205 268	
Endring i utsatt skattefordel (inntekt)	3 820 873	5 827 450	
Skattekostnad	15 792 029	13 032 718	
Betalbar skatt i balansen			
Betalbar skatt på årets resultat	11 971 156	7 205 265	
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-6 600 000	-	
Sum betalbar skatt i balansen	5 371 156	7 205 265	
Midlertidige forskjeller:	1.1.	31.12.	Endring
Driftsmidler	80 077 657	107 841 343	-27 763 686
Varebeholdning	-1 941 722	-3 718 455	1 776 733
Fordringer	-488 427	-355 369	-133 058
Regnskapsmessig avsetning	-7 891 548	-16 643 955	8 752 407
Sum midlertidige forskjeller	69 755 960	87 123 564	-17 367 604
Utsatt skatt	-15 346 310	-19 167 183	3 820 873

NOTE 6 - EGENKAPITAL

	Aksje-kapital	Annen innskudd egenkapital	Annen egenkapital	SUM
Egenkapital 1.1	200 000	4 174 876	152 839 936	157 214 812
Årets resultat			55 989 919	55 989 919
Avgitt konsernbidrag			-23 400 000	-23 400 000
Egenkapital 31.12	200 000	4 174 876	185 429 855	189 804 731

NOTE 7 – DATTERSELSKAP

Selskap	Eierandel	Egenkapital	Resultat	Bokført verdi
Autofleks AS (forretningskontor i Løten)	100 %	8 723 990	-9 709 582	4 000 000
Sum				4 000 000

NOTE 8 – VARER

	2023	2022
Innkjøpte varer for videre salg	159 900 278	184 791 312
Nedskrivning	-3 718 456	-1 941 723
Bokført beholdning	156 181 822	182 849 589

NOTE 9 - KONSERNMELLOMVÆRENDE

	2023	2022
Kundefordringer	27 132 829	7 657 594
Innestående på konsernbankkonto	94 902 197	57 307 122
Sum fordringer på konsernselskaper	122 035 026	64 964 716
Leverandørgjeld	145 946 803	186 811 961
Annen kortsiktig gjeld (konsemlidrag)	30 000 000	0
Sum gjeld til konsernselskaper	175 946 803	186 811 961

NOTE 10 – BANKINNSKUDD OG BUNDNE MIDLER

	2023	2022
Bankinnskudd bundet i forbindelse med skattetrekk:	1 823 717	1 882 437

NOTE 11 – ANTALL AKSJER, AKSJEIERE, MV.

Selskapets aksjekapital på kr 200 000 består av 200 aksjer hver pålydende kr 1 000
Det er kun en aksjeklasse og alle aksjer gir samme rett i selskapet.

Selskapets aksjonærer er:	Eierandel
Sulland Holding AS	100 %

Sulland Holding AS utarbeider konsernregnskap der Auto Plan AS inngår konsolideringen. Konsernregnskapet kan fås utlevert på morselskapets forretningskontor på Gjøvik.

**NOTE 12 - SIKKERHETSSTILLELSER OG LANGSIKTIG GJELD**

	2023	2022
Gjeld sikret ved pant		
Gjeld kredittinstitusjoner	355 617 163	194 203 837
Sikkerhet for felles konserngjeld	345 083 024	473 847 382
Innvilget ramme konsernkonto kreditt	580 000 000	5 800 000
Regnskapsmessig verdi av eiendeler stillet som pant:		
Biler, verktøyt, inventar, varebeholdning, kundefordringer	824 617 315	665 830 251

Selskapet har ingen langsiktig gjeld som fofaller senere enn 5 år etter årets utgang.

NOTE 13 - GARANTI-/GJENKJØPSFORPLIKTELSER

	2023	2022
Gjenkjøpsforpliktelser biler	1 300 649 992	1 060 325 394
Avsetning for risiko på gjenkjøpsforpliktelse	-16 643 955	-7 891 548



Autoplan AS

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

	2023	2022
<i>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</i>		
Resultat før skattekostnad	71 781 948	59 239 621
Tap/ gevinst ved salg av anleggsmidler	-25 910 946	-19 031 000
Ordinære avskrivninger	74 311 378	41 543 567
Periodens betalte skatt	-7 205 268	-9 043 060
Endring i kundefordringer	-65 151 686	-83 530 087
Endring i varelager	26 667 768	-139 506 855
Endring i leverandørgjeld	-23 671 595	211 658 268
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-10 987 686	-10 124 615
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	39 833 913	51 205 839
<i>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</i>		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	139 766 439	61 976 891
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-303 478 303	-222 577 186
Utbetaling ved kjøp av aksjer	-	-4 000 000
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-163 711 864	-164 600 295
<i>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</i>		
Netto endring langsiktig gjeld kredittinstitusjoner	161 413 326	101 369 278
Utbetaling av konsernbidrag/utbytte	-	-15 000 000
Netto endring konsernkont	-37 595 075	27 535 720
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter	123 818 251	113 904 998
Netto kontantstrøm for perioden	-59 700	510 542
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	2 037 429	1 526 887
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	1 977 729	2 037 429



 Securely signed with Brevio

Årsregnskap

Signers:

Name	Method	Date
Johnsgård, Svein Arild	BANKID	2024-04-30 11:14
Sulland, Unn Beathe	BANKID_MOBILE	2024-05-03 13:44
Sulland, Øyvind	BANKID	2024-05-01 22:33
Sulland, Odd Arvid	BANKID	2024-04-30 13:15
Skjønhaug, Kenneth	BANKID	2024-05-02 14:00
Sulland, Torje Aleksander	BANKID	2024-05-08 12:56

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.



Til generalforsamlingen i Autoplan AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Autoplan AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan

PricewaterhouseCoopers AS, Vangsvegen 71, 2317 Hamar, Postboks 102, 2301 Hamar
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Hamar, 30. april 2024

PricewaterhouseCoopers AS

Thomas Fraurud
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning

Signers:

Name	Method	Date
Fraurud, Thomas Haug	BANKID	2024-05-15 17:57

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.