



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 979 993 137
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: DEN NORSKE ARBEIDSMILJØPRISEN
Forretningsadresse: c/o Posthuset
Biskop Gunnerus' gate 14A
0185 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eva Vandeskog
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 230	25 361
Sum inntekter	1	5 230	25 361
Kostnader			
Annen driftskostnad	6	20 733	5 880
Sum kostnader		20 733	5 880
Driftsresultat		-15 503	19 481
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		30	88
Sum finansinntekter		30	88
Netto finans		30	88
Ordinært resultat før skattekostnad		-15 472	19 569
Ordinært resultat etter skattekostnad		-15 472	19 569
Årsresultat		-15 472	19 569
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-15 472	19 569
Sum overføringer og disponeringer		-15 472	19 569



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer	7		20 131
Sum fordringer			20 131
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	70 926	91 628
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		70 926	91 628
Sum omløpsmidler		70 926	111 759
SUM EIENDELER		70 926	111 759
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (aksjer à kr)	9	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9		19 569
Udekket tap	9	29 074	33 171
Sum opptjent egenkapital		-29 074	-13 602
Sum egenkapital	9	70 926	86 398



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	10		25 361
Sum kortsiktig gjeld			25 361
Sum gjeld		0	25 361
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		70 926	111 759



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 385914

Enheten

Organisasjonsnummer: 979 993 137
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: DEN NORSKE ARBEIDSMILJØPRISEN
Forretningsadresse: Storgata 32
0184 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eva Vandeskog
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2021



Organisasjonsnr: 979 993 137
DEN NORSKE ARBEIDSMILJØPRISEN

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 230	25 361
Sum inntekter	1	5 230	25 361
Kostnader			
Annen driftskostnad	6	20 733	5 880
Sum kostnader		20 733	5 880
Driftsresultat		-15 503	19 481
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		30	88
Sum finansinntekter		30	88
Netto finans		30	88
Ordinært resultat før skattekostnad		-15 472	19 569
Ordinært resultat etter skattekostnad		-15 472	19 569
Årsresultat		-15 472	19 569
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		-15 472	19 569
Sum overføringer og disponeringer		-15 472	19 569



Organisasjonsnr: 979 993 137
DEN NORSKE ARBEIDSMILJØPRISEN

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer	7		20 131
Sum fordringer			20 131
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	70 926	91 628
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		70 926	91 628
Sum omløpsmidler		70 926	111 759
SUM EIENDELER		70 926	111 759
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (aksjer à kr)	9	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9		19 569
Udekket tap	9	29 074	33 171
Sum opptjent egenkapital		-29 074	-13 602
Sum egenkapital	9	70 926	86 398
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	10		25 361
Sum kortsiktig gjeld			25 361
Sum gjeld		0	25 361



SUM EGENKAPITAL OG GJELD

70 926

111 759



Organisasjonsnr: 979 993 137
DEN NORSKE ARBEIDSMILJØPRISEN

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper
Se filvedlegg.

Note
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Foretaket har sysselsatt 0 årsverk i regnskapsåret

Note
4

Ytelser til ledende personer
Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note
4

Ytelser til andre ledende personer

Note
6

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	20625.00	
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	20625.00	

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



0.00

Note

2

Obligatorisk tjenestepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov:

Nei

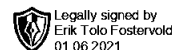
Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

5

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Til årsmøtet i Den Norske Arbeidsmiljøprisen

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

**Grant Thornton
Revisjon AS**
Kirkegata 15
0153 Oslo
Org.nr. 987 632 380
T: +47 22 20 04 00
E: grant@no.gt.com

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Den Norske Arbeidsmiljøprisen sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr 15.472. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

**Grant Thornton**

An instinct for growth™

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsens ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.



Grant Thornton

An instinct for growth™

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 01.06.2021
Grant Thornton Revisjon AS

Erik Tolo Fostervold
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

**Grant Thornton Revisjon AS**

Kirkegata 15
0153 Oslo

Att: Statsautorisert revisor Erik Tolo Fostervold

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av regnskap og årsberetning for Den Norske Arbeidsmiljøprisen for året som ble avsluttet den 31. desember 2020. Formålet er å kunne konkludere på hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning at:

Regnskap

Vi har oppfylt vårt ansvar for å påse at stiftelsens regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll, herunder slik intern kontroll som vi finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et regnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil. Vi har videre oppfylt vårt ansvar for utarbeidelsen av regnskapet, og mener at regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Viktige forutsetninger som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, herunder regnskapsestimater målt til virkelig verdi, er rimelige.

Vi har tatt tilstrekkelig hensyn til og opplyst om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse i overensstemmelse med kravene regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Alle hendelser etter datoen for regnskapet og forhold som medfører korrigerende eller omtale, er korrigert eller omtalt.

Vi er ikke kjent med vesentlig ikke-korrigert feilinformasjon, både enkeltvis og samlet for regnskapet sett som helhet.

Opplysninger som er gitt

Vi har gitt revisor:

- Tilgang til alle opplysninger som vi har kjennskap til, som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon og referater fra styremøter.
- Tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og
- Ubegrenset tilgang til personer i stiftelsen som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.

Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet.

Vi har gitt revisor opplysninger om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.

Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket stiftelsen, og som involverer:

- Ledelsen,
- Ansatte som har en betydningsfull rolle i intern kontroll, eller
- Andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet.

Visma Addo identifikasjonsnummer: 20aeb74d-a5e7-4e07-a4e9-6b7f1321c4cc



Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som kan ha påvirket stiftelsens regnskap og som er kommunisert av ansatte, tidligere ansatte, tilsynsmyndigheter eller andre.

Vi har gitt revisor opplysninger om alle kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.

Vi har gitt revisor opplysninger om identiteten til stiftelsens nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.

Vi har på tilbørlig måte regnskapsført eller opplyst om alle forpliktelser, både aktuelle og latente, og har i notene til regnskapet gitt opplysninger om alle garantier avgitt til tredjeparter.

Stiftelsen har tilfredsstillende hjemmel til alle eiendeler, og det er ingen pantsettelse av eller heftelser på stiftelsens eiendeler, med unntak av dem som fremgår av notene til regnskapet.

Stiftelsen har overholdt alle sider av kontraktmessige betingelser som kan ha vesentlig betydning for årsregnskapet i tilfelle manglende overholdelse. Det har ikke forekommet brudd på krav fastsatt av regulerende myndigheter som kan ha vesentlig betydning for regnskapene i tilfelle manglende overholdelse.

Vi har ingen planer eller hensikter som kan medføre vesentlige endringer i balanseførte verdier eller klassifisering av eiendeler og gjeld.

Vi har opplyst om alle vesentlige inngåtte avtaler som kan påvirke stiftelsen og som ikke er regnskapsført.

Det er ikke mottatt andre krav i forbindelse med rettssaker, og vi forventer heller ikke å motta slike krav.

Det eksisterer ingen formelle eller uformelle bindinger eller sikkerhetsstillelser vedrørende noen av våre bankbeholdninger, med unntak av opplysningene i notene til årsregnskapet.

Oslo, 31.05.2021

Eva Vandeskog
Styrets leder

Visma Addo identifikasjonsnummer: 20aeb74d-a5e7-4e07-a4e9-6b7f1321c4cc



Dokumentet er signert med Visma Addos digitale signeringstjeneste.
Underskriftene i dette dokumentet er juridisk bindende. Underskrivernes identitet er registrert og oppført nedenfor.

Med underskriften min bekrefter jeg innholdet i det ovenstående dokumentet.



Serienummer: 9578-5999-4-1379123

Vandeskog, Eva

31.05.2021 14:27

Visma Addo identifikasjonsnummer: 20aeb74d-a5e7-4e07-a4e9-6b7f1321c4cc

Dette dokumentet er underskrevet digitalt med Visma Addos signeringstjeneste. Signeringssertifikatene i dette dokumentet er sikre og godkjent med den matematiske hash-koden til det originale dokumentet.

Dokumentet er låst for endringer og tidsstemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. Alle kryptografiske signeringssertifikater er innebygget i denne PDF-en i tilfelle de skal brukes til validering i fremtiden.

Slik kan du verifisere at dokumentet er originalt

Dette dokumentet er beskyttet med et Adobe CDS-sertifikat. Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at dokumentet er sertifisert av Visma Addos signeringstjeneste. Dette er garantien din for at innholdet i dokumentet er uendret.

Du har muligheten til å verifisere de kryptografiske signeringssertifikatene i dokumentet med Visma Addos validator på denne nettsiden
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



I tillegg til dette dokumentet, kan ett eller flere dokumenter og vedlegg være tilknyttet transaksjonen. Alle dokumentene som inngikk i transaksjonen står oppført nedenfor. Hendelsesloggen beskriver underskriftshendelser i forbindelse med signering av dokumentet.

Dokumenter i transaksjonen

Dette dokumentet

92715_1d_Fullstendighetserklæring for 2020.pdf

Dokumentene og vedleggene ovenfor er sendt i underskrevet form til alle parter via e-post eller som en lenke for nedlasting. Underskriveren er ansvarlig for å laste ned og lagre dokumenter og vedlegg sikkert.

Last ned dokumenter

Dersom du, som underskriver, mottar en lenke for å laste ned dokumentene, vil de være tilgjengelig i 10 dager etter underskrift før de slettes fra Visma Addo.

Hendelseslogg for dokument

Hendelseslogg for dokumentet

2021-05-28 09:49	Signeringsprosessen er påbegynt
2021-05-28 09:49	Det har blitt sendt et varsel til Eva Vandeskog
2021-05-31 14:26	Dokumentet ble åpnet via lenken som ble sendt til Eva Vandeskog
2021-05-31 14:27	Vandeskog, Eva har signert dokumentet 92715_1d_Fullstendighetserklæring for 2020.pdf med Norwegian Mobile BankID (Unikt ID: 9578-5999-4-1379123)
2021-05-31 14:27	Alle dokumenter er signert av Eva Vandeskog

Visma Addo identifikasjonsnummer: 20aeb74d-a5e7-4e07-a4e9-6b7f1321c4cc

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



Noter 2020

DEN NORSKE ARBEIDSMILJØPRISEN

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS(F) - God regnskapsskikk for ideelle organisasjoner.

Salgsinntekter og kostnader

Renteinntekter inntektsføres ved opptjening, mens kostnader føres etter sammenstillingsprinsipp.

Klassifisering og periodisering

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatt

Den Norske Arbeidsmiljøprisen er en organisasjon med ideelt formål, og har ikke erverv som formål og er således fritatt for formues- og inntektsskatt iht skatteloven §2-32 (1). Dersom selskapet driver økonomisk virksomhet – vil inntekt av slik økonomisk virksomhet være skattepliktig.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2019 til 2020.



Note 1 - Andre driftsinntekt

Inntektsføring av tidligere kostnader fra 2019 dekket av Arbeidsmiljøsenderet.

Note 2 - Obligatorisk tjenstepensjon

Virksomheten er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

Note 3 - Årsverk

Foretaket har sysselsatt 0 årsverk i regnskapsåret

Note 4 - Ytelser til ledende personer

Det er ikke gitt ytelser til ledende personer.

Note 5 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer.

Note 6 - Revisjon

	2020	2019
Revisjon	20 625	0
Andre tjenester	0	0
Sum godtgjørelse til revisor	20 625	0

Note 7 - Andre fordringer

	2020	2019
Avsatt inntekt (kreditnota) fra Arbeidsmiljøsenderet	0	25 361
Faktura fra Statens innkrevningsentral, betalt av Arbeidsmiljøsenderet	0	-1 150
Faktura fra Azets, betalt av Arbeidsmiljøsenderet	0	-4 080
SUM	0	20 131

Note 8 - Bankinnskudd

Posten inneholder kun frie midler.



Note 9 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen EK	Udekket tap	Sum
Egenkapital 01.01.2020	100 000	19 569	(33 171)	86 398
Årets resultat			(15 472)	(15 472)
Egenkapital 31.12.2020	100 000	19 569	(48 643)	70 926

Note 10 - Leverandørgjeld

	2020	2019
Kreditnota Azets Insight, utbetalt til Arbeidsmiljøsenderet		4 263
Regnskapshonorar Azets Insight, betalt av Arbeidsmiljøsenderet		-20 598
Faktura fra Fotophono, betalt av Arbeidsmiljøsenderet		-1 375
Faktura fra Lotteri- og stiftelsestilsynet, betalt av Arbeidsmiljøsenderet		-650
Faktura fra Ramme Service, betalt av Arbeidsmiljøsenderet		-226
Faktura fra Norsk telegrambyrå, betalt av Arbeidsmiljøsenderet		-6 125
Faktura fra Lotteri- og stiftelsestilsynet, betalt av Arbeidsmiljøsenderet		-650
SUM	0	(25 361)