



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 871 176 272
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: GURISKOGEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Valbyveien 69
3261 LARVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tove Skjerven
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling_Annen inntekt		2 081 995	2 285 360
Offentlige tilskudd		14 551 200	13 295 218
Sum inntekter		16 633 195	15 580 578
Kostnader			
Mat barn m.m.		418 771	389 296
Lønns - og personalkostnader	2	14 174 564	13 624 532
Avskrivning av driftsmidler	3	536 196	543 467
Annen driftskostnad		1 286 891	1 599 299
Sum kostnader		16 416 422	16 156 593
Driftsresultat		216 772	-576 015
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		98 081	68 863
Sum finansinntekter		98 081	68 863
Annen rentekostnad		269 339	200 379
Sum finanskostnader		269 339	200 379
Netto finans		-171 258	-131 516
Resultat før skattekostnad		45 515	-707 531
Årsresultat		45 515	-707 531
Årsresultat etter minoritetsinteresser		45 515	-707 531
Totalresultat		45 515	-707 531
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		45 515	
Overført fra annen egenkapital	4		-707 531
Sum overføringer og disponeringer		45 515	-707 531



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	5	9 564 380	10 064 919
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		112 531	148 188
Sum varige driftsmidler	3	9 676 912	10 213 108
Sum anleggsmidler		9 676 912	10 213 108
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		18 720	7 071
Andre kortsiktige fordringer	6	743 965	652 545
Sum fordringer		762 685	659 616
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		2 685 205	2 686 086
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 685 205	2 686 086
Sum omløpsmidler		3 447 890	3 345 702
SUM EIENDELER		13 124 802	13 558 809
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		4 920 135	4 874 620
Sum opptjent egenkapital		4 920 135	4 874 620



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital	4	4 920 135	4 874 620
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	5	5 727 233	6 159 477
Sum annen langsiktig gjeld		5 727 233	6 159 477
Sum langsiktig gjeld		5 727 233	6 159 477
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		222 907	297 292
Skyldig offentlige avgifter		892 727	872 668
Annen kortsiktig gjeld	7	1 361 800	1 354 752
Sum kortsiktig gjeld		2 477 434	2 524 712
Sum gjeld		8 204 667	8 684 189
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		13 124 802	13 558 809



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 482723

Enheten

Organisasjonsnummer: 871 176 272
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: GURISKOGEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Valbyveien 69
3261 LARVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tove Skjerven
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.06.2025



Organisasjonsnr: 871 176 272
GURISKOGEN BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling_Annen inntekt		2 081 995	2 285 360
Offentlige tilskudd		14 551 200	13 295 218
Sum inntekter		16 633 195	15 580 578
Kostnader			
Mat barn m.m.		418 771	389 296
Lønns - og personalkostnader	2	14 174 564	13 624 532
Avskrivning av driftsmidler	3	536 196	543 467
Annen driftskostnad		1 286 891	1 599 299
Sum kostnader		16 416 422	16 156 593
Driftsresultat		216 772	-576 015
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		98 081	68 863
Sum finansinntekter		98 081	68 863
Annen rentekostnad		269 339	200 379
Sum finanskostnader		269 339	200 379
Netto finans		-171 258	-131 516
Resultat før skattekostnad		45 515	-707 531
Årsresultat		45 515	-707 531
Årsresultat etter minoritetsinteresser		45 515	-707 531
Totalresultat		45 515	-707 531
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		45 515	
Overført fra annen egenkapital	4		-707 531
Sum overføringer og disponeringer		45 515	-707 531



Organisasjonsnr: 871 176 272
GURISKOGEN BARNEHAGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a.

fast eiendom

5

9 564 380

10 064 919

Driftsløsøre, inventar o.

a. utstyr

112 531

148 188

Sum varige driftsmidler

3

9 676 912

10 213 108

Sum anleggsmidler

9 676 912

10 213 108

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer

18 720

7 071

Andre kortsiktige

fordringer

6

743 965

652 545

Sum fordringer

762 685

659 616

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.

l.

2 685 205

2 686 086

Sum bankinnskudd,

kontanter og lignende

2 685 205

2 686 086

Sum omløpsmidler

3 447 890

3 345 702

SUM EIENDELER

13 124 802

13 558 809

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

4 920 135

4 874 620

Sum opptjent egenkapital

4 920 135

4 874 620

Sum egenkapital

4

4 920 135

4 874 620

Gjeld

Langsiktig gjeld

Annen langsiktig gjeld



Gjeld til			
kredittinstitusjoner	5	5 727 233	6 159 477
Sum annen langsiktig gjeld		5 727 233	6 159 477
Sum langsiktig gjeld		5 727 233	6 159 477
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		222 907	297 292
Skyldig offentlige avgifter		892 727	872 668
Annen kortsiktig gjeld	7	1 361 800	1 354 752
Sum kortsiktig gjeld		2 477 434	2 524 712
Sum gjeld		8 204 667	8 684 189
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		13 124 802	13 558 809



Organisasjonsnr: 871 176 272
GURISKOGEN BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
19.78

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Årsregnskap 2024

Guriskogen Barnehage Sa

3261 LARVIK

Org.nr. 871 176 272



Innhold:
Resultatregnskap
Balanse
Noteopplysninger



Resultatregnskap			
Guriskogen Barnehage Sa			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Foreldrebetaling Annen inntekt		2 081 995	2 285 360
Offentlige tilskudd		14 551 200	13 295 218
Sum driftsinntekter		16 633 195	15 580 578
Mat barn m.m.		418 771	389 296
Lønns - og personalkostnader	2	14 174 564	13 624 532
Avskrivning av driftsmidler	3	536 196	543 467
Annen driftskostnad		1 286 891	1 599 299
Sum driftskostnader		16 416 422	16 156 593
Driftsresultat		216 772	-576 015
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		98 081	68 863
Annen rentekostnad		269 339	200 379
Resultat av finansposter		-171 258	-131 516
Resultat		45 515	-707 531
Årsresultat		45 515	-707 531
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		45 515	0
Overført fra annen egenkapital	4	0	707 531
Sum overføringer		45 515	-707 531



Balanse			
Guriskogen Barnehage Sa			
Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	5	9 564 380	10 064 919
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		112 531	148 188
Sum varige driftsmidler	3	9 676 912	10 213 108
Sum anleggsmidler		9 676 912	10 213 108
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		18 720	7 071
Andre kortsiktige fordringer	6	743 965	652 545
Sum fordringer		762 685	659 616
Bankinnskudd, kontanter o.l.		2 685 205	2 686 086
Sum omløpsmidler		3 447 890	3 345 702
Sum eiendeler		13 124 802	13 558 809
Guriskogen Barnehage Sa			Side 3



Balanse			
Guriskogen Barnehage Sa			
Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		4 920 135	4 874 620
Sum opptjent egenkapital		<u>4 920 135</u>	<u>4 874 620</u>
Sum egenkapital	4	<u>4 920 135</u>	<u>4 874 620</u>
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	5	5 727 233	6 159 477
Sum annen langsiktig gjeld		<u>5 727 233</u>	<u>6 159 477</u>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		222 907	297 292
Skyldig offentlige avgifter		892 727	872 668
Annen kortsiktig gjeld	7	1 361 800	1 354 752
Sum kortsiktig gjeld		<u>2 477 434</u>	<u>2 524 712</u>
Sum gjeld		<u>8 204 667</u>	<u>8 684 189</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>13 124 802</u>	<u>13 558 809</u>
 LARVIK, / - 2025 Styret i Guriskogen Barnehage Sa 			
<u>Anton Inge Fedje</u> styreleder	<u>Kim-Erik Schliekelmann</u> nestleder	<u>Janne Merethe Andersen</u> styremedlem	
<u>Katrine Skalleberg</u> styremedlem	<u>Tove Skjerven</u> daglig leder		
Guriskogen Barnehage Sa			Side 4



Guriskogen Barnehage Sa

Noter til årsregnskapet 2024

Note 1. Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god bokføringsskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år fra balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. Finansielle investeringer er klassifisert som omløpsmidler og vurdert til virkelig verdi.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til kostpris etter fradrag for lineære avskrivninger som er beregnet på grunnlag av økonomisk levetid.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være tidspunktet for levering av varer og tjenester. Foreldrebetaling inntektsføres den måneden barnehageplassen leies. Kommunalt tilskudd inntektsføres med like månedlige beløp basert på tilsagn og utbetalt beløp. Andre spesielle tilskudd inntektsføres over den perioden disse er gitt, i henhold til tilsagnsbrev. Kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Skatt

Selskapet driver ikke skattepliktig virksomhet.

Note 2 Lønns - og personalkostnader

	2024	2023
Lønninger inkl. feriepenger	10 855 710	10 594 045
Arbeidsgiveravgift	1 758 851	1 646 925
Annen oppgavepliktige ytelser	19 639	12 557
Pensjonsforsikring	1 217 028	1 097 098
Andre personalkostnader	323 337	273 908
Sum lønns - og personalkostnader	14 174 564	13 624 532

Selskapet har i 2024 sysselsatt **20** årsverk



Guriskogen Barnehage Sa	Noter til årsregnskapet 2024
--------------------------------	-------------------------------------

Note 3 Anleggsmidler

	Bygninger og tomter	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.24	17 130 701	522 349	17 653 050
= Anskaffelseskost 31.12.24	17 130 701	522 349	17 653 050
Akkumulerte avskrivninger 31.12.24	7 566 321	409 818	7 976 139
= Bokført verdi 31.12.24	9 564 380	112 531	9 676 911
Årets ordinære avskrivninger	500 539	35 657	536 196
Økonomisk levetid	15-32 år	5-21 år	

Note 4 Egenkapital

	Opptjent EK	Sum
Egenkapital 01.01.2024	4 874 620	4 874 620
Årets resultat	45 515	45 515
Egenkapital 31.12.2024	4 920 135	4 920 135

Note 5 Langsiktig gjeld

Av selskapets langsiktige gjeld forfaller **kr. 3 566 013** mer enn 5 år fram i tid.

Lånet er sikret mot pant i eiendommen, g.nr. 1 027, b.nr. 180 i LARVIK kommune.

Bokført verdi pantsatt eiendom er pr 31.12.2024 **kr. 8 229 406**

Lånet i Husbanken har en restsaldo pr. 31.12.2024 på **kr. 5 727 233**

Note 6 Andre kortsiktige fordringer

	2024
Forskuddsbetalte kostnader	292 815
Krav på refusjoner	102 273
Forskuddsbetalte reiser/reisekort	362
Til gode merverdiavgift	348 515
Sum andre kortsiktige fordringer	743 965



Guriskogen Barnehage Sa	Noter til årsregnskapet 2024
--------------------------------	-------------------------------------

Note 7 Annen kortsiktig gjeld

	2024
Forskudd fra kunder	26 550
Gjeld til ansatte/foreldre	1 383
Skyldige feriepenger	1 242 603
Påløpne renter	44 643
Påløpne kostnader	38 359
Velferdskasse ansatte	8 262
Sum annen kortsiktig gjeld	1 361 800



KPMG AS
Jernbaneveien 100
P.O. Box 1434
N-8037 Bodø

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Guriskogen Barnehage SA

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Guriskogen Barnehage SA som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foretakets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foretakets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodø	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnr: 19203-BMZEP-EPOCL-9V27J-C11AA-VM6SD



Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foretakets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om foretakets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at foretaket ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø

KPMG AS

Vegard Johansen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Johansen, Vegard

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-44813

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-04-07 06:10:29 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: T92O3-BMZEPE-POCL-9V27J-C11AA-VMGSD

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.