



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 978 593 852
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: MOELV FRIVILLIGSENTRAL
Forretningsadresse: Storgata 119
2390 MOELV

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Henry Granberg
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.02.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 07.07.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Tilskudd		697 000	684 000
Annen driftsinntekt	1	243 377	138 893
Sum inntekter		940 377	822 893
Kostnader			
Lønnskostnad	2	646 228	637 676
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		10 334	10 330
Annen driftskostnad		265 086	239 933
Sum kostnader		921 648	887 939
Driftsresultat		18 728	-65 046
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 523	1 606
Sum finansinntekter		1 523	1 606
Annen rentekostnad			94
Sum finanskostnader			94
Netto finans		1 523	1 511
Ordinært resultat før skattekostnad		20 251	-63 535
Ordinært resultat etter skattekostnad		20 251	-63 535
Årsresultat		20 251	-63 535
Årsresultat etter minoritetsinteresser		20 251	-63 535
Totalresultat		20 251	-63 535
Overføringer og disponeringer			
Overført fra annen egenkapital		20 251	-63 535
Sum overføringer og disponeringer		20 251	-63 535



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3		10 334
Sum varige driftsmidler			10 334
Sum anleggsmidler		0	10 334
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		3 021	3 365
Sum fordringer		3 021	3 365
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		739 283	749 876
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		739 283	749 876
Sum omløpsmidler		742 304	753 241
SUM EIENDELER		742 304	763 575
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		40 424	40 424
Sum innskutt egenkapital		40 424	40 424
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		587 528	567 277
Sum opptjent egenkapital		587 528	567 277



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum egenkapital		627 952	607 701
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		10 282	14 049
Skyldig offentlige avgifter		35 949	36 123
Annen kortsiktig gjeld		68 121	105 702
Sum kortsiktig gjeld		114 352	155 874
Sum gjeld		114 352	155 874
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		742 304	763 575



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 705808

Enheten

Organisasjonsnummer: 978 593 852
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: MOELV FRIVILLIGSENTRAL
Forretningsadresse: Storgata 119
2390 MOELV

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Henry Granberg
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.02.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.07.2022



Organisasjonsnr: 978 593 852
MOELV FRIVILLIGSENTRAL

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Tilskudd		697 000	684 000
Annen driftsinntekt	1	243 377	138 893
Sum inntekter		940 377	822 893
Kostnader			
Lønnskostnad	2	646 228	637 676
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		10 334	10 330
Annen driftskostnad		265 086	239 933
Sum kostnader		921 648	887 939
Driftsresultat		18 728	-65 046
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		1 523	1 606
Sum finansinntekter		1 523	1 606
Annen rentekostnad			94
Sum finanskostnader			94
Netto finans		1 523	1 511
Ordinært resultat før skattekostnad		20 251	-63 535
Ordinært resultat etter skattekostnad		20 251	-63 535
Årsresultat		20 251	-63 535
Årsresultat etter minoritetsinteresser		20 251	-63 535
Totalresultat		20 251	-63 535
Overføringer og disponeringer			
Overført fra annen egenkapital		20 251	-63 535
Sum overføringer og disponeringer		20 251	-63 535



Organisasjonsnr: 978 593 852
MOELV FRIVILLIGSENTRAL

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2021** **2020**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar o.
a. utstyr 3 10 334
Sum varige driftsmidler 10 334

Sum anleggsmidler 0 10 334

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Andre kortsiktige
fordringer 3 021 3 365
Sum fordringer 3 021 3 365

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.
l. 739 283 749 876
Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende 739 283 749 876

Sum omløpsmidler 742 304 753 241

SUM EIENDELER 742 304 763 575

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital 40 424 40 424
Sum innskutt egenkapital 40 424 40 424

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital 587 528 567 277
Sum opptjent egenkapital 587 528 567 277

Sum egenkapital 627 952 607 701

Sum langsiktig gjeld 0 0

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld 10 282 14 049



Skyldig offentlige avgifter	35 949	36 123
Annen kortsiktig gjeld	68 121	105 702
Sum kortsiktig gjeld	114 352	155 874
Sum gjeld	114 352	155 874
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	742 304	763 575



Organisasjonsnr: 978 593 852
MOELV FRIVILLIGSENTRAL

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
1.00

Omløpsmidler Startdato Sluttdato Endring

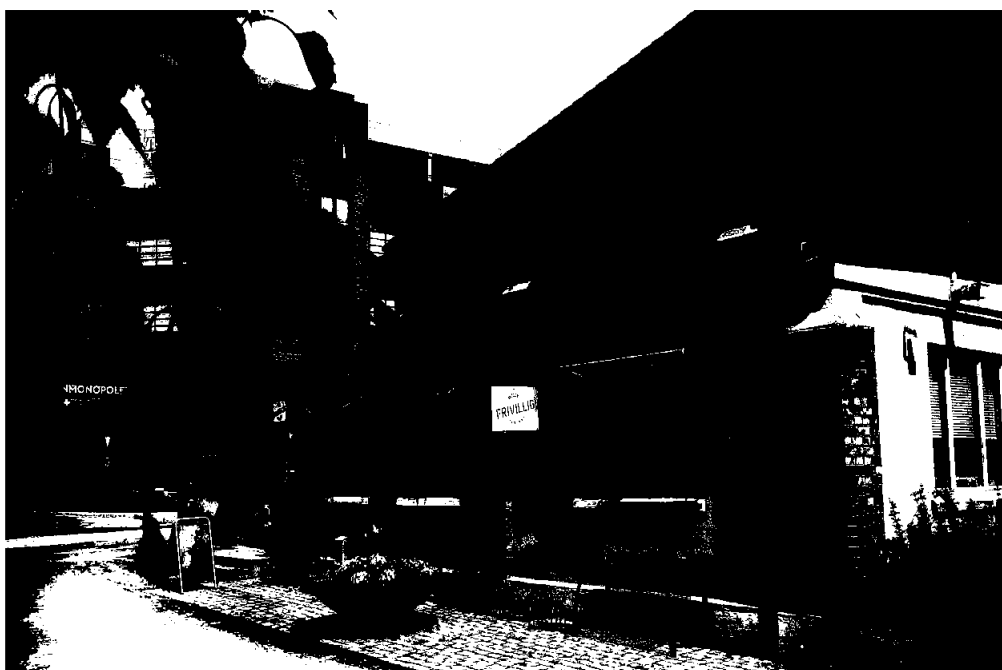
Skattemessig fremf.undersk. Startdato Sluttdato Endring

Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring



MOELV FRIVILLIGSENTRAL

ÅRSBERETNING 2021



MOELV FRIVILLIGSENTRAL



ÅRSBERETNING

2021

INNHold:

- 1. Moelv Frivilligsentral**
- 2. Beretning**
- 3. Faste aktiviteter**
- 4. Revidert regnskap**
- 5. Budsjettforslag 2022**





1. Moelv Frivilligsentral

Moelv Frivilligsentral ble opprettet og startet i november 1996. Det første hele driftsåret var i 1997. Selskapet driver sin virksomhet i Moelv, Ringsaker kommune.

I 2021 har Thomas Eriksen jobbet som daglig leder, 50 %

Eva Brusveen som Frivilligkonsulent, 50 %

Marlody G. Bakken som Renholder, 7 %

Styret anser arbeidsmiljøet i selskapet som bra. 2021 har vært utfordrende med enda et år med koronaviruset og de mange nasjonale og lokale smitteverns reglene.

Selskapets personalpolitikk anses for å være kjønnsnøytral i alle områder. Styret består av 5 personer, hvorav 2 er kvinner i 2021.

Styreleder: Sverre Simensen/ Arne Henry Granberg
Nestleder: Morten Olsen/ Rune Bergsodden, Lions Club Ringsaker
Øvrige styremedlemmer: Kari Anne Hulleberg/ Egil Holland, Ringsaker Røde Kors
Marit Stubhaug Takle, Ringsaker Bygdekvinne­lag
Christian Andersson/ Elene Wessel, FAU Moelv Ungdomsskole

Thomas Eriksen, daglig leder, sekretær for styret

Vararepresentanter: Britt Ø. Sylling, Ringsaker Bygdekvinne­lag
Arne Øversveen, Ringsaker Røde Kors
Helge Rud, Lions Club, Ringsaker
FAU, Moelv Ungdomsskole

På Årsmøte i 2013 ble vedtektene endret. Moelv Frivilligsentral er en stiftelse, og vil følge stiftelsesloven.

Styremedlemmer oppnevnes av eierlagene. Styret konstituerer seg selv.

Det vil fra 2014 ikke bli holdt et ordinært Årsmøte, men et Orienteringsmøte innen 31.mars.

Ut fra statlige vedtatte retningslinjer og stiftelsesloven er det utarbeidet egne vedtekter for virksomheten.

Det er også laget en egen arbeidsinstruks for daglig leder. Ansatt er yrkesskade- og ulykkesforsikret, og det er tegnet pensjons- og innboforsikring.



2. Beretning 2021

I 2021 har det vært lite aktivitet i styret på grunn av korona pandemien.

Kontoret har hatt åpent på hverdager i 2021.

Frivilligsentralen har hatt bset aktiviteter på grunn av korona pandemien. Men etter 24 års virke, er sentralen stadig en møteplass med mange gode tilbud. Sentralen har et godt nettverk knyttet til lokalbefolkningen, næringslivet, lag og foreninger, kommunen, politikere og skolene. Vi har ikke hatt smittetilfeller på Moelv Frivilligsentral i 2021, og de ansatte har jobbet aktivt med kommune for å sikre smittevern for de frivillige og ansatte.

Arrangement og tiltak:

Tirsdagstreffet. På vårhalvåret var det påmelding, og maks 10 stk hver gang. Eva ordnet med matserveringen. På sommeravslutningen for Tirsdagstreffet kom barn fra Kremmerhuset barnehage og underholdt for oss. Det ble servert jordbær, is og kaffe til de voksne og barnehagebarna fikk hjemmelaget is og saft. Eva var vertinne.

På høsten kunne igjen de frivillige ta over på kjøkkenet og være vertinner for gjestene.

Siste Tirsdagstreffet før jul ble det servert julekaker og kaffe/te. Ingen underholdning av barnehagebarn pga. smittesituasjonen i Ringsaker. Eva var vertinne. Disse avslutningene for hver sesong er veldig populære. En fin tradisjon å ta vare på.

Strikkekafe/Hobbytreff. På vårhalvåret hadde vi påmelding med maks 10 stk. Eva var vertinne og ordnet med matserveringen.

På høsten kunne igjen de frivillige ta over som vertinner for gjestene, og det var bra oppmøte med 12-20 stk. Det ble også arrangert sommeravslutning og juleavslutning med god mat.

Damene strikker babytepper, sokker og luer til en fødestue i Nepal.

Buketten. En flerkulturell kvinnegruppe. De har forskjellige temakvelder gjennom året.

Natteravnene. Styremedlem i Frivilligsentralen for FAU verver nye Natteravnere.

KULPÅTUR går på turer mandager og onsdager fra og med april til og med september. På mandager er det 2 turledere som bytter på å gå. Mandagsturene er i nærområdet og de går i ca 2 timer. På onsdager er det 2 turledere som går sammen. Da er det lengre turer, og de går forskjellige steder, (eks.Sjusjøen, Biri, Ring osv.) de turene er på ca 4-5 timer.

Frivillighetsfestivalen 2021: Det ble en Alternativ Frivillighetsfestival pga av pandemien, så Ringsaker Kommune var her og laget en film av de forskjellige aktiviteter her på Moelv Frivilligsentral. (Den er å finne på hjemmesiden til Ringsaker Kommune)

Filmen ble laget den 11 februar 2021.

Smoothie gruppe: Fikk frukt og grønnsaker fra Kiwi Moelv som ikke kunne selges, men som det ble laget smoothie av her. På våren ble det levert smoothie til barnehagene, og på høsten til ungdomsskolen.

Julefest. Den ble avlyst på grunn av stor smittespredning i Ringsaker.

Åpen Julaften 2021. Ble avlyst på grunn av pandemien.

Markedsføring er viktig for sentralen. Lokalavisene Ringsaker Blad, Hamar Arbeiderblad, Gudbrandsdølen Dagningen og Kulturnett Innlandet blir brukt til å fortelle om oss og våre prosjekter og aktiviteter. Vi bruker gratis sidene til å informere om alle våre aktiviteter. Brosjyre, foredrag og Facebook brukes for å markedsføre oss.

Daglig leder – Kurs, møter og foredrag:

Mjøsnett: er en nettverksgruppe for daglige ledere fra Moelv, Brumunddal, Hamar, Ottestad, Løten og Elverum Frivilligsentraler. Gruppen har hatt 5 samlinger i 2021.

Mjøsnett er en aktiv gruppe med lik fordeling av ansvar og lederfunksjon på møtene. Dette er svært nyttig og lærerikt for alle daglige ledere.

Småjobbentralen: Thomas og Eva deltar på enkelte infomøter. Telefonvaktene er frivillige fra Frivilligsentralen.

Hjemmesiden: Thomas oppdaterer hjemmesiden regelmessig. Den er fin å henvise til for nye kontakter.

Facebook: Arild Gamme har hatt ansvar for å legge inn hendelser og bilder på Facebook.

Thomas og Eva sender inn det som skal legges ut til Arild.



Stiftelsen Garveriet ble avviklet i 2017. Ringsaker kommune tar over driften av Garveriet januar 2017. Frivilligsentralen skal ha samme leieavtale og drifte utleie av salen som før.

Selskapets driftsinntekter var på kr 940 377,- i 2021.

Vi har i 2021 mottatt kr 697 000,- i driftsmidler og tilskudd fra staten og Ringsaker kommune.

Moelv Frivilligsentral har et overskudd på kr 20 251,-

Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetninger om fortsatt drift.

Økonomi: Se vedlagte regnskap 2021 og budsjettforslag 2022

Regnskapsfører for sentralen var Moelv Regnskapsbyrå.

BDO AS har revidert regnskapet.

Vårt hovedmål er å være en møteplass for lokalbefolkningen. En Frivilligsentral hvor de fleste kan finne aktiviteter som er av interesse. På denne måten kan det skapes flere muligheter og et større mangfold i nærmiljøet. Vi ønsker samarbeid på tvers av interesser og generasjoner, med en kulturell og folkelig deltagelse. I 2021 var det ca. 60 frivillige i aktivitet.

Frivilligsentralens lokaler fungerer også som møteplass for Natteravnene, som går hver fredag hele året utenom når det er skolefri.

Kontoret har administrert utleie. Dette innebærer utleiekontrakt, omvisning, kontorarbeid, innkjøp og oppsyn med lokalene. Selskapet driver ikke virksomhet som forurenser det ytre miljøet.

Frivilligsentralens virksomhet består nå på 25 året. Dette er takket være alle de frivillige hjelperne som stiller opp for sentralen. Vi kartlegger, følger opp, veileder og utvikler ressurser hos alle frivillige, slik at de trives hos oss og kan gjøre en god jobb. Vi vil takke for det gode samarbeidet med både dem, og alle brukerne som bidrar til å gjøre sentralen til et godt sted å være. Der alle kan føle seg hjemme, og ha et trivelig miljø.

Moelv, Februar 2022

Arne Henry Granberg

.....
Styreleder

Rune Bergsodden

.....
Nestleder

Egil Holland

.....
Styremedlem

Marit Stubhaug Takle

.....
Styremedlem

Tord Christian Andersson

.....
Styremedlem

Elen Wessellen

.....
Styremedlem



3. Faste aktiviteter 2021

Kontortid:

Mandag til fredag er det åpent i kjernetiden kl. 10.00 til kl. 14.00. Vi har informasjon om våre aktiviteter og prosjekter i Frivilligsentralen, og hva som skjer ellers i nærmiljøet.

Vi administrerer og tilrettelegger alle faste og nye prosjekter, samt forskjellige arrangement.

Vi samarbeider med andre organisasjoner, foreninger, kommunen og næringslivet.

Vi har gaveutsalg av lokale håndverkere og vi selger artikler for Historielaget.

Spelltreff:

Arrangeres på mandager for damer og menn som liker å spille kort eller sjakk. Servering av kaker og kaffe.

Det ble gjennomført 14 Spelltreff i 2021

Tirsdagstreff:

Det har vært arrangert 27 Tirsdagstreff i 2021. På vårhalvåret hadde vi påmelding for det var bare lov til å ha maks 10 stk. På høsthalvåret åpnet det for at flere kunne komme, og uten påmelding. Salg av vafler, rundstykker, kaffe og te. Det er 7 frivillige som hjelper til på omgang. 1 dame møter hver gang og steker vafler, smører rundstykker og ordner kaffe og te.

KULpåTUR:

Turgruppe som går turer fra april til september/oktober med turledere.

2 frivillige som bytter på og er turledere på mandager, og 2 frivillige som går sammen på onsdager. De legger opp en ny tur for hver gang. Gruppen går turer i nærområdet på mandager, og litt lengere turer på onsdager. KULpåTUR byr på flotte naturopplevelser på høye topper og ved Mjøsas bredd.

Strikkekafe:

Er en sosial og kreativ møteplass på torsdager. Det har vært arrangert 27 treff i 2021, og de er 12 frivillige som på omgang er ansvarlige for lunsj servering. Her deles oppskrifter og erfaringer i forskjellige håndarbeidsteknikker.

Buketten:

En flerkulturell kvinnegruppe ved Moelv Frivilligsentral. De har temakvelder ca hver måned gjennom året.

Natteravner:

Vi har også Natteravner som har tilholdssted på Frivilligsentralen hver fredag kveld. Disse trygger nærmiljøet. I Moelv går Natteravnene hver uke hele året unntatt i skoleferier. De har en viktig funksjon og har en forebyggende effekt i lokalsamfunnet.

Det er god kontakt med Moelv Fritidsklubb, som også holder til i Garveriet. Natteravnene blir kjent med ungdommene, som vet at dem finnes her.

Pensjonisthjelpen:

Pensjonisthjelpen fortsetter med tilbud om besøkskontakt, turvenn og lese hjelp. Det er ofte hjemmesykepleieren som kontakter oss ved disse anledningene

Småjobbsentralen:

Det er 6 frivillige som er telefonvakter på onsdager kl. 10.00 til 14.00.

De sitter på kjøkkenet i sentralen. Det er blitt laget en egen brosjyre for Småjobbsentralen. Det er fortiden registrert 17 hjelpere til praktisk arbeid.

Hjerteløypa:

Hjarter ble hengt ut i nærområdet og folk fikk kart for å finne postene.

De med alle riktige svar var med i trekning av premier. Samarbeid med: Med Egen Vilje, Buketten og KULpåTUR.



Garveriet:

Daglig leder på Frivilligsentralen er kontaktperson for Garveriet. Vi administrerer utleie av møte- og selskapslokaler. Det var ca 20 utleieforhold med henvendelser, visninger, tilretteleggelse og oppfølging i 2021 for 1 og 2 etg.

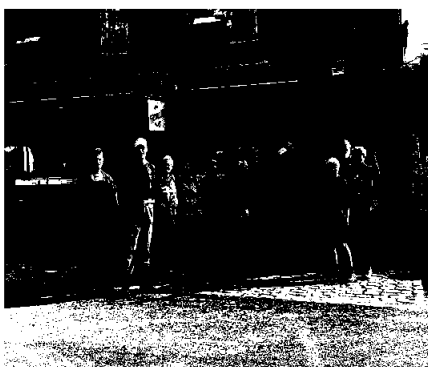
Bilder fra noen av våre aktiviteter



Tirsdagstreffen



Strikkedkaféen/Hobbytreff



KULpÅTUR



Klare for å henge ut hjertene til Hjerteløypa



Telefonvakt på Småjobbsentralen





BDO AS
Parkgata 83
Postboks 460
2304 Hamar

Uavhengig revisors beretning

Til styret i Moelv Frivilligsentral

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Moelv Frivilligsentral.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap for 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer.



Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

BDO AS

Alexander Hjelmtvedt
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: U7761-Y1Q8B-GGE1F-K0S47-1WTH4-TCBIH



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Alexander Unnli Hjelmtvedt

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-1342370

IP: 95.210.xxx.xxx

2022-07-08 13:42:23 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: U7761-Y1Q8B-GGEIF-K0S47-1WTH4-TCBIH

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Moelv Frivilligsentral

Noter til regnskapet for 2021

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven. Det er utarbeidet etter god regnskapsskikk for små foretak.

Regnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper som historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift og forsiktighet.

Inntekter er resultatført når de er opptjent, samt at tilskudd bruttoføres. Regnskapsprinsippene er konsistente med tidligere år.

Note 1: Annen driftsinntekt:

Spesifikasjon av andre driftsinntekter:

	2021	2020
Tilskudd nattravn	12000	9000
Tilskudd, gaver	0	0
Mvakompensasjon	69814	0
Husleietjenester Selskapslokalet	40000	40000
Annen driftsinntekt	100663	75893
Utleie av Selskapslokalet	20900	14000
Total	243377	138893

Note 2: Lønnskostnader:

Selskapet har hatt 1 årsverk i regnskapsåret.

Spesifikasjon av lønnskostnader	2021	2020
Lønn	534 613	516 473
Arbeidsgiveravgift	84 851	70 351
Pensjonskostnader	24 002	3 666
Gaver ansatt/styre	0	2 802
Andre lønnsrelaterte ytelser	2 763	44 384
Total	646 228	637 676



Moelv Frivilligsentral

Note 3: Inventar

Inventar	2021	2020
Bokført verdi 01.01.21	10334	20664
Tilgang i året	0	0
Avgang i året	0	0
Avskrivning i året	10334	10330
Bokført verdi 31.12.21	0	10334

Inventar vurdert til 3 års avskrivningstid.