



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 892 603 812
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SALMAKERTUNET 6-8 BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o Usbl Follo
Glynitveien 30
1400 SKI

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Gunnlaug Hov
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.05.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 028 175	1 005 631
Sum inntekter		944 773	927 260
Kostnader			
Lønnskostnad	2	34 230	28 525
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8	554 989	537 165
Sum kostnader		589 219	565 688
Driftsresultat		438 956	439 943
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		11 654	11 561
Annen rentekostnad		307 665	316 409
Netto finans		296 010	304 849
Årsresultat		142 945	
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		142 945	135 094
Sum overføringer og disponeringer		142 945	135 094



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	32 684 877	32 684 877
Sum anleggsmidler		32 684 877	32 684 877
Omløpsmidler			
Varer			
Kundefordringer		2 763	2 023
Andre fordringer		32 629	33 480
Bankinnskudd, kontanter og lignende		351 634	308 740
Sum omløpsmidler		387 026	344 243
SUM EIENDELER		33 071 903	33 029 120
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 900 243	1 757 298
Sum opptjent egenkapital		1 850 243	1 707 298
Sum egenkapital	9	1 900 243	1 757 298
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	5 446 065	5 455 617
Øvrig langsiktig gjeld	10	25 685 347	25 768 749



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Sum langsiktig gjeld		31 131 412	31 224 366
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		14 172	14 970
Annen kortsiktig gjeld		26 076	32 486
Sum kortsiktig gjeld		40 248	47 456
Sum gjeld		31 171 659	31 271 822
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		33 071 903	33 029 120
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	11	31 131 412	31 224 366



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 403501

Virksomheten

Organisasjonsnummer: 892 603 812
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SALMAKERTUNET 6-8 BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o Usbl Follo
Glynitveien 30
1400 SKI

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: Gunnlaug Hov
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.

Brønnøysundregistrene, 26.05.2026



Organisasjonsnr: 892 603 812
SALMAKERTUNET 6-8 BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 028 175	1 005 631
Sum inntekter		944 773	927 260
Kostnader			
Lønnskostnad	2	34 230	28 525
Annen driftskostnad	4, 5, 6, 7, 8	554 989	537 165
Sum kostnader		589 219	565 688
Driftsresultat		438 956	439 943
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		11 654	11 561
Annen rentekostnad		307 665	316 409
Netto finans		296 010	304 849
Årsresultat		142 945	
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		142 945	135 094
Sum overføringer og disponeringer		142 945	135 094



Organisasjonsnr: 892 603 812
SALMAKERTUNET 6-8 BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	32 684 877	32 684 877
Sum anleggsmidler		32 684 877	32 684 877

Omløpsmidler Varer

Kundefordringer		2 763	2 023
Andre fordringer		32 629	33 480
Bankinnskudd, kontanter og lignende		351 634	308 740
Sum omløpsmidler		387 026	344 243

SUM EIENDELER		33 071 903	33 029 120
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital Innskutt egenkapital Sum innskutt egenkapital

		50 000	50 000
--	--	--------	--------

Opptjent egenkapital Annen egenkapital Sum opptjent egenkapital

		1 900 243	1 757 298
Sum opptjent egenkapital		1 850 243	1 707 298

Sum egenkapital	9	1 900 243	1 757 298
------------------------	----------	------------------	------------------

Gjeld Langsiktig gjeld Annen langsiktig gjeld Gjeld til

kredittinstitusjoner	10	5 446 065	5 455 617
Øvrig langsiktig gjeld	10	25 685 347	25 768 749

Sum langsiktig gjeld		31 131 412	31 224 366
-----------------------------	--	-------------------	-------------------

Kortsiktig gjeld Leverandørgjeld Annen kortsiktig gjeld Sum kortsiktig gjeld

		14 172	14 970
		26 076	32 486
Sum kortsiktig gjeld		40 248	47 456

Sum gjeld		31 171 659	31 271 822
------------------	--	-------------------	-------------------



SUM EGENKAPITAL OG GJELD		33 071 903	33 029 120
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	11	31 131 412	31 224 366



Organisasjonsnr: 892 603 812
SALMAKERTUNET 6-8 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00



Årsregnskap 2025 Salmakertunet 6-8 Borettslag

Disponible midler

	Regnskap 2025	Regnskap 2024
A. Disponible midler fra foregående årsregnskap	296 787	249 040
B. Endring i disponible midler		
Resultat hittil	142 945	135 094
Opptak/avdrag langsiktig gjeld	-9 552	-8 976
Endringer i andre langsiktige poster	-83 402	-78 371
B. Årets endring disponible midler	49 991	47 747
C. Disponible midler	346 778	296 787
Spesifikasjon av disponible midler:		
Omløpsmidler	387 026	344 243
Kortsiktig gjeld	-40 248	-47 456
C. Disponible midler	346 778	296 787

Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet.



Resultatregnskap 2025 Salmakertunet 6-8 Borettslag

	Note	Regnskap 2025	Regnskap 2024	Budsjett 2025	Budsjett 2026
INNETKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	944 773	927 260	944 000	948 200
Sum leieinntekt		944 773	927 260	944 000	948 200
Sum inntekt		944 773	927 260	944 000	948 200
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	2	4 230	3 525	4 000	4 000
Styrehonorar	2	30 000	25 000	25 000	30 000
Driftskostnad					
Energikostnad		133 430	146 692	172 000	148 200
Kostnad eiendom/lokale	4	0	1 660	2 000	1 000
Kommunale avgifter/renovasjon		184 563	137 806	176 000	185 000
Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser.	5	726	6 599	6 500	6 500
Reparasjon og vedlikehold	6	40 449	62 705	50 000	50 000
Revisjonshonorar		5 528	4 893	5 000	6 000
Forretningsførerhonorar		38 445	37 003	38 000	40 000
Andre honorar	7	2 339	2 975	3 000	3 000
Kontorkostnad		499	1 595	0	500
TV/bredbånd		92 111	83 631	85 000	100 000
Kontingent og gaver		3 000	4 689	3 000	4 000
Forsikring		50 246	44 923	52 000	52 000
Andre kostnader	8	3 653	1 994	2 000	4 000
Sum kostnad		589 219	565 688	623 500	634 200
Driftsresultat før IN		355 554	361 572	320 500	314 000
Nedskrivning av IN innbetaling fra eier		83 402	78 371	0	0
Driftsresultat etter IN		438 956	439 943	320 500	314 000
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		11 654	11 561	0	0
Rentekostnad		307 665	316 409	310 000	289 000
Netto finansposter		296 010	304 849	310 000	289 000
Årsresultat		142 945	135 094	10 500	25 000
Overført til/fra annen egenkapital		142 945	135 094	0	0
SUM OVERFØRINGER		142 945	135 094	0	0



Balanse 2025 Salmakertunet 6-8 Borettslag

	Note	2025	2024
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter	3	1 600 000	1 600 000
Bygninger	3	31 000 000	31 000 000
Påkostninger	3	84 877	84 877
Sum anleggsmidler		32 684 877	32 684 877
Omløpsmidler			
Restanse felleskostnader		0	2 023
Kundefordringer		2 763	0
Forskuddsbetalte kostnader		32 629	33 480
Innestående konsernkonto og bank		351 634	308 740
Sum omløpsmidler		387 026	344 243
SUM EIENDELER		33 071 903	33 029 120



Balanse 2025 Salmakertunet 6-8 Borettslag

	Note	2025	2024
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital		50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 850 243	1 707 298
Sum opptjent egenkapital		1 850 243	1 707 298
Sum egenkapital	9	1 900 243	1 757 298
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pantegjeld	10	5 446 065	5 455 617
Borettsinnskudd		9 780 000	9 780 000
IN nedbetalt fellesgjeld	10	15 905 347	15 988 749
Sum langsiktig gjeld		31 131 412	31 224 366
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		14 172	14 970
Påløpne renter		1 582	1 729
Annen kortsiktig gjeld		24 494	30 757
Sum kortsiktig gjeld		40 248	47 456
Sum gjeld		31 171 659	31 271 822
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		33 071 903	33 029 120
Pantstillelser	11	31 131 412	31 224 366
Sted: _____	Dato: _____		

Gunnlaug Hov
Styreleder

Kristoffer Sandbakken
Styremedlem

Kristin Skaara Mersin
Styremedlem



Noter årsregnskap 2025 Salmakertunet 6-8 Borettslag

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Nummereringen av noter er basert på en forhåndsdefinert struktur, og enkelte numre utgår dersom de ikke er relevante.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. For å sikre de beste betingelsene for drifts- og sparekontoer, er disse tilknyttet USBL sin konsernkontoavtale i henho

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50 000. Avskrivningssats for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med oppføring. Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de oppføres.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld

Individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN) er behandlet etter gjeldsmetodeløsningen. Ekstrainnbetalinger fra eiere klassifiseres som forskuddsbetaling av eiers kapitalkostnader, og står i balansen under langsiktig gjeld. Gjelden til eier vil bli redusert i takt med nedbetalingen av fellesgjelden etter opprinnelig nedbetalingsplan, og årlig nedkvikting framkommer i resultatregnskapet som inntekt etter driftsresultat før IN.



Noter årsregnskap 2025 Salmakertunet 6-8 Borettslag

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2025	2024
3600 Innkrevde felleskostn. drift	612 000	594 000
3618 Strøm el-bil	13 284	7 987
3650 Innkrevde felleskostn. renter	309 736	315 578
3660 Innkrevde felleskostn. avdrag	9 753	9 695
Sum	944 773	927 260

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2025	2024
5400 Arbeidsgiveravgift	4 230	3 525
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	30 000	25 000
Sum	34 230	28 525

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0.

Note 3 - Varige driftsmidler

	Bygninger	Tomter	EI-Bil Infrastruktur
Anskaffelseskost pr.01.01 :	31 000 000	1 600 000	84 877
Årets tilgang :	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	31 000 000	1 600 000	84 877
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	31 000 000	1 600 000	84 877
Anskaffelsesår :	2008	2008	2020
Antatt levetid i år :			

Borettslaget består av 10 seksjoner.

Eiendommer er oppført på g.nr 136 b.nr 223 i Nordre Follo kommune. Byggeår er 2008. Eiertomt på 2 095,2kvm.

Borettslaget eiendommer er forsikret gjennom If Skadeforsikring NUF, polise SP587488.

Note 4 - Kostnad eiendom/ lokaler

	2025	2024
6392 Containerleie/tømming	0	1 660
Sum	0	1 660

Note 5 - Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser

	2025	2024
6420 Epost i Bonabo	726	6 599
Sum	726	6 599



Noter årsregnskap 2025 Salmakertunet 6-8 Borettslag

Note 6 - Reparasjoner og vedlikehold

	2025	2024
6602 Vedlikehold VVS	38 353	32 760
6608 Vedlikehold varmeanlegg	0	2 455
6617 Vedlikehold brannvernutstyr	2 097	4 490
6621 Vedlikehold tekniske anlegg	0	17 375
6645 Tak/blikkenslagerarbeid	0	5 625
Sum	40 449	62 705

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygning.

Note 7 - Andre honorar

	2025	2024
6714 Tilleggstenester forretningsfører	2 339	2 975
Sum	2 339	2 975

Konto 6714 gjelder tilleggsavtale for IN og rådgiving.

Note 8 - Andre kostnader

	2025	2024
7720 Generalforsamling/Årsmøte	1 500	0
7770 Betalingskostnader	1 108	944
7773 Omkostninger innkreving	1 046	1 051
7795 Husleietap	0	-1
Sum	3 653	1 994



Noter årsregnskap 2025 Salmakertunet 6-8 Borettslag

Note 9 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital	50 000	0	50 000
Sum innskutt egenkapital	50 000	0	50 000
Opptjent egenkapital			
Årets resultat	1 707 298	142 945	1 850 243
Sum opptjent egenkapital	1 707 298	142 945	1 850 243
Sum egenkapital	1 757 298	142 945	1 900 243

Note 10 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	DNB Bank ASA	DNB Bank ASA
Lånenummer:	12132485419	12112251047
Lånetype:	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2008	2008
Rentesats:	5,30 %	5,30 %
Beregnet innfridd:	30.09.2058	30.09.2038
Opprinnelig lånebeløp:	19 560 000	3 260 000
Lånesaldo 01.01:	5 261 978	193 639
Avdrag i perioden:	0	9 552
Lånesaldo 31.12:	5 261 978	184 087
Saldo 5 år frem i tid:	5 261 978	126 143
Andelssaldo 01.01:	14 298 022	1 690 727
Innbetalt IN i perioden:	0	0
Nedskrevet andelssaldo i perioden:	0	83 402
Andelssaldo 31.12:	14 298 022	1 607 325
Sum pantegjeld for lån:	19 560 000	1 791 412

Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 12112251047	1	184 087	184 087
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 12132485419	1	2 010 000	2 010 000
	1	1 874 388	1 874 388
	1	889 589	889 589
	1	488 000	488 000



Noter årsregnskap 2025 Salmakertunet 6-8 Borettslag

Langsiktig gjeld

Individuell nedbetaling av fellesgjeld

Individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN) er behandlet etter gjeldsmetodeløsningen. Ekstrainnbetalinger fra eiere klassifiseres som forskuddsbetaling av eiers kapitalkostnader, og står i balansen under langsiktig gjeld. Gjelden til eier vil bli redusert i takt med nedbetalingen av fellesgjelden etter opprinnelig nedbetalingsplan, og årlig nedkvittering framkommer i resultatregnskapet som inntekt etter driftsresultat før IN.



Noter årsregnskap 2025 Salmakertunet 6-8 Borettslag

Note 11 - Pantstillelser

Bokført verdi pr. 31.12.2025

Bokført langsiktig gjeld	21 351 412
Innskuddskapital	9 780 000
Boligselskapets pantesikrede gjeld	31 131 412
Bokført verdi av pantsatt eiendom	32 684 877

Borettslagets bokførte gjeld er sikret ved pant. Borettsinnskuddet er en del av borettslagets pantsikrede gjeld.



Resultat og balanse med noter for Salmakertunet 6-8 Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Salmakertunet 6-8 Borettslag

Styreleder	Gunnlaug Hov (sign.)	14.03.2026
Styremedlem	Kristin Skaara Mersin (sign.)	10.03.2026
Styremedlem	Kristoffer Sandbakken (sign.)	28.02.2026



KPMG AS
Dr. Hansteins gate 9
3044 Drammen

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Salmakertunet 6-8 Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Salmakertunet 6-8 Borettslag som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:

Oslo	Hamar
Arendal	Kristiansand
Bergen	Stavanger
Drammen	Trondheim
Elverum	

Penneo Dokumentnr: XSQ0J-68BIBY-EDDQQ-7JL.T6-6WHP4-3JUQM



for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Drammen
KPMG AS

Daniel Walstad Nyberg
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Daniel Walstad Nyberg

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: bankid.no no_bankid:9578-5998-4-887536

IP: 84.210.xxx.xxx

2026-03-17 16:04:58 UTC



QES



Penneo Dokumentnøkkel: XSQ0J-6BIBY-EDDQQ-7JL6-6WHP4-3JUQM

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.