



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2014 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 987 065 508  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: RUDSHØGDA TERRASSE GRENDELAG  
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2014 - 31.12.2014

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Egil Havre  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.04.2015

### Grunnlag for avgivelse

År 2014: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2013: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2014

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 11.08.2019



## Resultatregnskap

| Beløp i: NOK                                 | Note  | 2014             | 2013             |
|--|-------|------------------|------------------|
| <b>RESULTATREGNSKAP</b>                      |       |                  |                  |
| <b>Inntekter</b>                             |       |                  |                  |
| Annen driftsinntekt                          | ,     | 1 373 654        | 1 450 542        |
| <b>Sum inntekter</b>                         |       | <b>1 373 654</b> | <b>1 450 542</b> |
| <b>Kostnader</b>                             |       |                  |                  |
| Lønnskostnad                                 | ,     | 36 512           | 36 512           |
| Annen driftskostnad                          | „„„„„ | 1 324 209        | 1 407 817        |
| <b>Sum kostnader</b>                         |       | <b>1 360 721</b> | <b>1 444 329</b> |
| <b>Driftsresultat</b>                        |       | <b>12 933</b>    | <b>6 213</b>     |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>    |       |                  |                  |
| Annen renteinntekt                           |       | 371              | 155              |
| <b>Sum finansinntekter</b>                   |       | <b>371</b>       | <b>155</b>       |
| Annen finanskostnad                          |       | 13 304           | 6 368            |
| <b>Sum finanskostnader</b>                   |       | <b>13 304</b>    | <b>6 368</b>     |
| <b>Netto finans</b>                          |       | <b>-12 933</b>   | <b>-6 213</b>    |
| <b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>   |       | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b> |       | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>Årsresultat</b>                           |       | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>Totalresultat</b>                         |       | <b>0</b>         | <b>0</b>         |



## Balanse

| Beløp i: NOK                               | Note | 2014           | 2013           |
|--|------|----------------|----------------|
| <b>BALANSE - EIENDELER</b>                 |      |                |                |
| <b>Anleggsmidler</b>                       |      |                |                |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>              |      |                |                |
| Sum immaterielle eiendeler                 |      | 0              | 0              |
| <b>Varige driftsmidler</b>                 |      |                |                |
| Sum varige driftsmidler                    |      | 0              | 0              |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>           |      |                |                |
| Sum finansielle anleggsmidler              |      | 0              | 0              |
| Sum anleggsmidler                          |      | 0              | 0              |
| <b>Omløpsmidler</b>                        |      |                |                |
| <b>Varer</b>                               |      |                |                |
| Sum varer                                  |      | 0              | 0              |
| <b>Fordringer</b>                          |      |                |                |
| Kundefordringer                            |      | 131 970        | 71 178         |
| Andre fordringer                           |      | 4 417          | 78 671         |
| Sum fordringer                             |      | 136 387        | 149 848        |
| <b>Investeringer</b>                       |      |                |                |
| Sum investeringer                          |      | 0              | 0              |
| <b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b> |      |                |                |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende        |      | 58 740         | 43 433         |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende    |      | 58 740         | 43 433         |
| Sum omløpsmidler                           |      | 195 127        | 193 282        |
| <b>SUM EIENDELER</b>                       |      | <b>195 127</b> | <b>193 282</b> |

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

| <b>Beløp i: NOK</b>               | <b>Note</b> | <b>2014</b>    | <b>2013</b>    |
|-----------------------------------|-------------|----------------|----------------|
| <b>Egenkapital</b>                |             |                |                |
| <b>Innskutt egenkapital</b>       |             |                |                |
| Annen innskutt egenkapital        |             | 0              | 0              |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>   |             | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <br>                              |             |                |                |
| <b>Sum egenkapital</b>            |             | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <br>                              |             |                |                |
| <b>Gjeld</b>                      |             |                |                |
| <b>Langsiktig gjeld</b>           |             |                |                |
| Sum avsetninger for forpliktelser |             | 0              | 0              |
| <b>Annen langsiktig gjeld</b>     |             |                |                |
| Sum annen langsiktig gjeld        |             | 0              | 0              |
| <br>                              |             |                |                |
| <b>Sum langsiktig gjeld</b>       |             | <b>0</b>       | <b>0</b>       |
| <br>                              |             |                |                |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>           |             |                |                |
| Leverandørgjeld                   |             | 77 528         | 190 092        |
| Annen kortsiktig gjeld            |             | 117 599        | 3 189          |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>       |             | <b>195 127</b> | <b>193 282</b> |
| <br>                              |             |                |                |
| <b>Sum gjeld</b>                  |             | <b>195 127</b> | <b>193 282</b> |
| <br>                              |             |                |                |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>   |             | <b>195 127</b> | <b>193 282</b> |



## **Til seksjonseierne i Rudshøgda Terrasse Grendelag**

### **Velkommen til sameiermøte.**

Innkallingen inneholder sameiets årsberetning og regnskap for 2014. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å møte opp på sameiermøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Rudshøgda Terrasse Grendelag det kommende året.

Hvem kan delta på sameiermøtet?

Alle sameiere har rett til å delta i sameiermøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.  
Sameieren har rett til å møte ved fullmektig.

**Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.**



## Innkalling til Grendelagsmøte

---

Ordinært sameiermøte i Rudshøgda Terrasse Grendelag  
avholdes Tirsdag 21 April 2015 kl. 20:00 på Lofsrud Skole.

---

Til behandling foreligger:

### 1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av referent og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

### 2. ÅRSBERETNING FOR 2014

### 3. ÅRSREGNSKAP FOR 2014

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

### 4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

### 5. INNKOMNE FORSLAG

Det er innkommet følgende forslag:

Sak A)

Jeg bor på Brunas vei 33, og jeg har parkeringsplass under Brunas vei 1-3 boligene. Jeg vil gjerne ha montert en stikkontakt ved parkeringsplassen min. Når det gjelder betalingen for strøm så kan jeg enten betale fastbeløp for et år, eller så kan jeg montere en strømmåler hvor jeg betaler 15,-øre mer enn dere per kW.

Mvh Yasar Pinar.

Sak B)

Forslag til generalforsamling 16.04.15:

Gå til innkjøp av nye bommer for å forhindre uvettig kjøring i et bilfritt området. Gjerne betalingsbom eller liknende.

Med vennlig hilsen,

Odd Harald Smerud  
Brunas vei 25.

Sak C)

Hei

Vår nabogrend (den store hvite boligblokka på toppen av snuplassen i Brunasvei )



Har i en årrekke tatt seg til rette.

1. de har satt opp en utebod ( hus) som vi aldri fikk nabovarel om. Denne sperrer vår utsikt.

2. Nabogrenda satte opp en søppelbod med utgang til vår gangvei.

A. Hver gang søppel tømmes hos dem, sperrer det for trafikk på vår gangvei, biler må vente til renovasjonsbilen har skjært videre innover Brunasvei.

B. Det er til tider satt søppelkontainere utenfor boden slik at de sperrer for trafikk ned til garaseje og gjesteparkering.

C. Hver gang søppelbilen har tømt søppel fra denne søppelboden har det rent fra søppelkontainere, det har så blitt liggende på veien og luktet i flere dager. dette er et problem spesielt på vår og sommer.

Det vi ønsker er at nabogrenda stenger av søppelbodens utgang mot vår gangvei og gjenåpner for søppeltømming på deres egen eiendom.

Hva det måtte føre til av praktiske utfordringer for dem er for oss uinteressant.

At uteboden rives slik at beboere i Brunasvei har fri utsikt og at nabogrenden hare nok parkeringsplasser til sine besøkende.

Mvh  
Iftikhar Mahmood  
Brunasvei 91

Vedtak: Styret tar kontakt med naboeiendommen. Bed nabogrend flytte tilbake døra for søppelbod inn på sin eiendom.

#### **6. VALG AV TILLITSVALGTE**

- A) Valg av styreleder for 1 år (Det er Sameiet som har formannskapet i 2015)
- B) Valg av 3 styremedlemmer for 1 år (2 fra Sameie ink. leder og 2 fra Huseierlag)
- C) Valg av 2 varamedlemmer for 1 år

Oslo 26.02.2015

Styret i Rudshøgda Terrasse Grendelag

Iftikhar Mahmood/s/ Britt Elin Næss/s/ Erik Petersen/s/ Odd Harald Smerud/s/



## ÅRSBERETNING FOR 2014

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære sameiermøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

|             |                      |               |
|-------------|----------------------|---------------|
| Leder       | Iftikhar Mahmood     | Brunas Vei 91 |
| Styremedlem | Britt Elin Næss      | Brunas Vei 41 |
| Styremedlem | Erik Petersen        | Brunas Vei 47 |
| Styremedlem | Odd Harald Smerud    | Brunas Vei 25 |
| Varamedlem  | Ajras Nasreen Akhtar | Brunas Vei 35 |
| Varamedlem  | Nazia Saghir         | Brunas Vei 93 |

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og 1 kvinne. Sameiet sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

### Generelle opplysninger om Rudshøgda Terrasse Grendelag

Rudshøgda Terrasse Grendelag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 987065508, og ligger i bydel 15 Søndre Nordstrand i Oslo kommune.

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Sameiet følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

Rudshøgda Terrasse Grendelag har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Sameiets revisor er BDO AS.

### Styrets arbeid

Styret har i perioden 2014/2015 arbeidet med generelle styresaker i Grendelaget. Denne perioden har for styret vært spesielt tung da det nærmest ikke har eksistert noe styret hos Sameiet og huseierlagets styre har måtte påta seg styrearbeid for hele Grendelaget. Det har vært avholdt mange møter i perioden samt mye korrespondanse med leverandører, forretningsfører og styret i mellom.

Blant noen av hovedsakene kan nevnes effektivisering av vaktmester og brøyteavtale, ny parkeringsavtale, dugnad med søppelkontainer, vedlikeholds og rengjøringsarbeid, små reparasjoner, skifte av pærer og rengjøring av glass i utelamper langs gangveien, produksjon av parkeringskort, utdeling av informasjon fra styret og parkeringskort,



innhente pris anbud på garasjeporter og reparasjoner, innhentet pris på styringsenheter for garasjeporter i nr 1 og nr 81, Vedlikehold av garasjeporter, vedlikehold av felles utearealer, nøkkeldministrasjon og utleiehenger med mer.

## **KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2014**

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsberetningens punkt om budsjett for 2015.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2014 er satt opp under denne forutsetning.

### **Inntekter**

Driftsinntekter i 2014 var til sammen kr 1 373 654.

Dette er kr 76 346 lavere enn budsjettert, og skyldes i hovedsak at det i 2014 var lavere kostnader knyttet til "energi/fyring" og "drift og vedlikehold" enn forventet..

### **Resultat**

Årets resultat på kr 0 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital.

### **Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2014.**

Arbeidskapital er tilgjengelige midler og er en vesentlig størrelse knyttet til sameiets økonomi. Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2014 er kr 0.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2015".

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2014 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

## **KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2015**

Til orientering for sameiermøtet legger styret fram budsjettet for 2015. Tallene er vist som egen kolonne til høyre i resultatoppstillingen.

### **Energikostnader**

Energikostnadene har historisk sett vært variable og vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har styret budsjettert med samme energikostnader som for 2014.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Oslo 26.02.2015  
Styret i Rudshøgda Terrasse Grendelag

Iftikhar Mahmood/s/ Britt Elin Næss/s/ Erik Petersen/s/ Odd Harald Smerud/s/



Tlf : 23 11 91 00  
Fax: 23 11 91 01  
www.bdo.no

Munkedamsveien 45  
Postboks 1704 Vika  
0121 Oslo

Til sameiermøtet i Rudshøgda Terrasse Grendelag

## Revisors beretning

### Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Rudshøgda Terrasse Grendelag, som viser et underskudd på kr 12 933. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2014, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

### Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og forretningsfører finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

### Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for sameiets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.



#### *Konklusjon*

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Rudshøgda Terrasse Grendelag per 31. desember 2014, og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

#### *Andre forhold*

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

#### **Uttalelse om øvrige forhold**

##### *Konklusjon om årsberetningen*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til dekning av tap er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

##### *Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag IAEA 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskaps regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 26. mars 2015

**BDO AS**

Merete Otterstad Sandsnes  
Statsautorisert revisor



5109 - RUDSHØGDA TERRASSE GRENDELAG

RESULTATREGNSKAP

|                                    | Note | Regnskap<br>2014  | Regnskap<br>2013  | Budsjett<br>2014  | Budsjett<br>2015  |
|------------------------------------|------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>DRIFTSINNTEKTER:</b>            |      |                   |                   |                   |                   |
| Innbetalinger                      |      | 732 943           | 667 047           | 850 000           | 751 000           |
| Innbetalinger energi og fyring     |      | 640 711           | 783 495           | 600 000           | 750 000           |
| <b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>         |      | <b>1 373 654</b>  | <b>1 450 542</b>  | <b>1 450 000</b>  | <b>1 501 000</b>  |
| <b>DRIFTSKOSTNADER:</b>            |      |                   |                   |                   |                   |
| Personalkostnader                  | 2    | -4 512            | -4 512            | -5 000            | -5 000            |
| Styrehonorar                       | 3    | -32 000           | -32 000           | -32 000           | -60 000           |
| Revisjonshonorar                   | 4    | -4 335            | -6 004            | -5 000            | -6 000            |
| Forretningsførerhonorar            |      | -11 908           | -11 503           | -12 000           | -12 000           |
| Konsulenthonorar                   | 5    | -17 064           | -7 254            | -5 000            | -10 000           |
| Kontingenter                       |      | 0                 | -400              | 0                 | 0                 |
| Drift og vedlikehold               | 6    | -44 716           | -68 307           | -84 000           | -60 000           |
| Energi/fyring                      | 7    | -640 713          | -783 495          | -750 000          | -750 000          |
| Kabel-/TV-anlegg                   |      | -331 506          | -246 015          | -280 000          | -338 000          |
| Andre driftskostnader              | 8    | -273 969          | -284 840          | -277 000          | -288 000          |
| <b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>         |      | <b>-1 360 721</b> | <b>-1 444 329</b> | <b>-1 450 000</b> | <b>-1 501 000</b> |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>              |      | <b>12 933</b>     | <b>6 213</b>      | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <b>FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:</b> |      |                   |                   |                   |                   |
| Finansinntekter                    | 9    | 371               | 155               | 0                 | 0                 |
| Finanskostnader                    | 10   | -13 304           | -6 368            | 0                 | 0                 |
| <b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b> |      | <b>-12 933</b>    | <b>-6 213</b>     | <b>0</b>          | <b>0</b>          |
| <b>ÅRSRESULTAT</b>                 |      | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0</b>          |



**BALANSE**

|                                 | Note | 2014           | 2013           |
|---------------------------------|------|----------------|----------------|
| <b>EIENDELER</b>                |      |                |                |
| <b>OMLØPSMIDLER</b>             |      |                |                |
| Kundefordringer                 |      | 131 970        | 71 178         |
| Kortsiktige fordringer          | 11   | 4 417          | 78 671         |
| Driftskonto i OBOS-banken       |      | 58 740         | 43 433         |
| <b>SUM OMLØPSMIDLER</b>         |      | <b>195 127</b> | <b>193 282</b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>            |      | <b>195 127</b> | <b>193 282</b> |
| <br>                            |      |                |                |
| <b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>     |      |                |                |
| <b>EGENKAPITAL</b>              |      |                |                |
| <b>GJELD</b>                    |      |                |                |
| <b>KORTSIKTIG GJELD</b>         |      |                |                |
| Leverandørgjeld                 |      | 77 528         | 190 092        |
| Annen kortsiktig gjeld          | 12   | 117 599        | 3 189          |
| <b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>     |      | <b>195 127</b> | <b>193 282</b> |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b> |      | <b>195 127</b> | <b>193 282</b> |
| <br>                            |      |                |                |
| Pantstillelse                   |      | 0              | 0              |
| Garantiansvar                   |      | 0              | 0              |

OSLO, 26.02.2015,  
STYRET FOR RUDSHØGDA TERRASSE GRENDELAG

IFTIKHAR MAHMOOD/S/

BRITT ELIN NÆSS/S/

ERIK PETERSEN/S/

ODD HARALD SMERUD/S/



## NOTE: 1

### REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

### HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

### FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

### SKATTETREKKS KONTO

OBOS-konsernet disponerer egen skattetrekkskonto i DNB som er opprettet i henhold til Skattebetalingsloven § 5-12. Forskuddstrekk blir overført til nevnte konto ved utbetaling av styrehonorar, lønn og andre trekkpliktige ytelser.

## NOTE: 2

### PERSONALKOSTNADER

|                              |               |
|------------------------------|---------------|
| Arbeidsgiveravgift           | -4 512        |
| <b>SUM PERSONALKOSTNADER</b> | <b>-4 512</b> |

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

## NOTE: 3

### STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2013/2014, og er på kr 32 000.

## NOTE: 4

### REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4 335.

**NOTE: 5****KONSULENTHONORAR**

|                             |                |
|-----------------------------|----------------|
| Juridisk bistand            | -9 500         |
| OBOS Eiendomsforvaltning AS | -7 564         |
| <b>SUM KONSULENTHONORAR</b> | <b>-17 064</b> |

**NOTE: 6****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

|                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| Drift/vedlikehold bygninger       | -10 003        |
| Drift/vedlikehold utvendig anlegg | -8 188         |
| Drift/vedlikehold garasjeanlegg   | -26 525        |
| <b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>   | <b>-44 716</b> |

**NOTE: 7****ENERGI/FYRING**

|                            |                 |
|----------------------------|-----------------|
| Fjernvarme                 | -640 713        |
| <b>SUM ENERGI / FYRING</b> | <b>-640 713</b> |

**NOTE: 8****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| Container                        | -24 276         |
| Skadedyrarbeid                   | -27 560         |
| Driftsmateriell                  | -3 607          |
| Lyspærer og sikringer            | -6 114          |
| Vaktmestertjenester              | -124 881        |
| Snørydding/gressklipping         | -84 997         |
| Andre fremmede tjenester         | -588            |
| Trykksaker                       | -271            |
| Porto                            | -234            |
| Bankgebyr                        | -1 442          |
| <b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b> | <b>-273 969</b> |

**NOTE: 9****FINANSINNTEKTER**

|                                     |            |
|-------------------------------------|------------|
| Renter av driftskonto i OBOS-banken | 371        |
| <b>SUM FINANSINNTEKTER</b>          | <b>371</b> |

**NOTE: 10****FINANSKOSTNADER**

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| Renter på leverandørgjeld  | -13 304        |
| <b>SUM FINANSKOSTNADER</b> | <b>-13 304</b> |



**NOTE: 11**

**KORTSIKTIGE FORDRINGER**

|  |              |
|--|--------------|
| Håndkasse for tillitsvalgte  | 1 350        |
| Justert innbetaling drift slik at innbetaling er gjort iht brøk, 42/77, Boligsameiet | 3 067        |
| <b>SUM KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>  | <b>4 417</b> |

**NOTE: 12**

**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

|  |                 |
|--|-----------------|
| Oppgjør 2014, Boligsameiet   | -56 080         |
| Oppgjør 2014, Huseierlaget   | -58 452         |
| Justert innbetaling drift slik at innbetaling er gjort iht brøk, 35/77, Huseierlaget | -3 067          |
| <b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>  | <b>-117 599</b> |



## Orientering om sameiets drift

### Styrets arbeid

Styret har i perioden 2014/2015 arbeidet med generelle styresaker i Grendelaget. Denne perioden har for styret vært spesielt tung da det nærmest ikke har eksistert noe styret hos Sameiet og huseierlagets styre har måtte påta seg styrearbeid for hele Grendelaget.

Det har vært avholdt mange møter i perioden samt mye korrespondanse med leverandører, forretningsfører og styret i mellom.

Blant noen av hovedsakene kan nevnes effektivisering av vaktmester og brøyteavtale, ny parkeringsavtale, dugnad med søppelkontainer, vedlikeholds og rengjøringsarbeid, små reparasjoner, skifte av pærer og rengjøring av glass i utelamper langs gangveien, produksjon av parkeringskort, utdeling av informasjon fra styret og parkeringskort, innhente pris tilbud på garasjeporter og reparasjoner, innhentet pris på styringsenheter for garasjeporter i nr 1 og nr 81, Vedlikehold av garasjeporter, vedlikehold av felles utearealer, nøkkeladministrasjon og utleiehenger med mer.

### Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

### HMS

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å risikovurdere, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

### Kabel-TV

Canal Digital er sameiets leverandør av TV- og bredbåndstjenester. Har du spørsmål knyttet til dette kan du ringe Canal Digital på telefon 06090 eller besøke deres nettside [www.canaldigital.no](http://www.canaldigital.no).

### Større vedlikehold og rehabilitering

|      |  |  |
|------|--|--|
| 2015 | Bytte av bom   |  |
| 2015 | Bytte av garasjeport med styrings elektronikk og motor |  |