



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 923 803 785
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: PILAR ENTREPRENØR AS
Forretningsadresse: Terminalgata 44
9019 TROMSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Roar Sjøvoll Christensen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.09.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2, 3	203 095 631	581 843 933
Annen driftsinntekt	2	16 740	97 926
Sum inntekter	2	203 112 371	581 941 859
Kostnader			
Varekostnad		302 331 410	510 083 885
Lønnskostnad	4	48 062 673	58 602 868
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	158 115	161 998
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5		
Annen driftskostnad	4	7 288 323	7 846 338
Sum kostnader		357 840 522	576 695 089
Driftsresultat		-154 728 150	5 246 771
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern			1 643 282
Annen renteinntekt		86 956	21 536
Annen finansinntekt		195 769	187 613
Sum finansinntekter		282 725	1 852 431
Rentekostnad til foretak i samme konsern		614 352	720 731
Annen rentekostnad		956 954	509 758
Annen finanskostnad		490 064	102 849
Sum finanskostnader		2 061 370	1 333 338
Netto finans		-1 778 645	519 092
Ordinært resultat før skattekostnad		-156 506 796	5 765 863
Skattekostnad på resultat	7	-34 428 269	1 278 666
Ordinært resultat etter skattekostnad		-122 078 527	4 487 197
Årsresultat	14	-122 078 527	4 487 197
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-122 078 527	4 487 197



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Totalresultat		-122 078 527	4 487 197
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital	14	-122 078 527	4 487 197
Sum overføringer og disponeringer	14	-122 078 527	4 487 197



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	7		
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5		158 116
Sum varige driftsmidler	5		158 116
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	9		
Andre langsiktige fordringer		29 000	
Sum finansielle anleggsmidler		29 000	
Sum anleggsmidler		29 000	158 116
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	6	1 500 000	4 731 000
Fordringer			
Kundefordringer	3, 8, 9	44 132 493	100 645 401
Andre kortsiktige fordringer		5 858 744	3 656 773
Konsernfordringer	9	143 941 311	461 814
Sum fordringer		193 932 549	104 763 988
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	1 632 018	12 982 837
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 632 018	12 982 837
Sum omløpsmidler		197 064 566	122 477 826
SUM EIENDELER		197 093 566	122 635 942

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	13, 14	1 108 000	1 108 000
Annen innskutt egenkapital	14	132 854 421	20 580 198
Sum innskutt egenkapital		133 962 421	21 688 198
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	14		
Udekket tap		128 422 115	6 343 589
Sum opptjent egenkapital		-128 422 115	-6 343 589
Sum egenkapital	14	5 540 306	15 344 609
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	7	110 509	2 871 690
Sum avsetninger for forpliktelser		110 509	2 871 690
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån	12		
Obligasjonslån	12		
Gjeld til kredittinstitusjoner	12		
Langsiktig konserngjeld	9, 12	64 400 227	17 570 110
Sum annen langsiktig gjeld	12	64 400 227	17 570 110
Sum langsiktig gjeld		64 510 737	20 441 800
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	19 278 614	
Leverandørgjeld	9	97 614 599	75 904 548
Betalbar skatt	7	15	15
Skyldig offentlige avgifter		2 167 857	1 634 027
Kortsiktig konserngjeld	9		
Annen kortsiktig gjeld		7 981 439	9 310 942
Sum kortsiktig gjeld		127 042 524	86 849 532
Sum gjeld		191 553 261	107 291 332



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		197 093 566	122 635 942



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 728640

Enheten

Organisasjonsnummer: 923 803 785
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: PILAR ENTREPRENØR AS
Forretningsadresse: Terminalgata 44
9019 TROMSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Roar Sjøvoll Christensen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.09.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.09.2023



Organisasjonsnr: 923 803 785
PILAR ENTREPRENØR AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2, 3	203 095 631	581 843 933
Annen driftsinntekt	2	16 740	97 926
Sum inntekter	2	203 112 371	581 941 859
Kostnader			
Varekostnad		302 331 410	510 083 885
Lønnskostnad	4	48 062 673	58 602 868
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	158 115	161 998
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5		
Annen driftskostnad	4	7 288 323	7 846 338
Sum kostnader		357 840 522	576 695 089
Driftsresultat		-154 728 150	5 246 771
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern			1 643 282
Annen renteinntekt		86 956	21 536
Annen finansinntekt		195 769	187 613
Sum finansinntekter		282 725	1 852 431
Rentekostnad til foretak i samme konsern		614 352	720 731
Annen rentekostnad		956 954	509 758
Annen finanskostnad		490 064	102 849
Sum finanskostnader		2 061 370	1 333 338
Netto finans		-1 778 645	519 092
Ordinært resultat før skattekostnad		-156 506 796	5 765 863
Skattekostnad på resultat	7	-34 428 269	1 278 666
Ordinært resultat etter skattekostnad		-122 078 527	4 487 197
Årsresultat	14	-122 078 527	4 487 197
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-122 078 527	4 487 197
Totalresultat		-122 078 527	4 487 197



Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital	14	-122 078 527	4 487 197
Sum overføringer og disponeringer	14	-122 078 527	4 487 197



Organisasjonsnr: 923 803 785
PILAR ENTREPRENØR AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	7		
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr			
Sum varige driftsmidler	5		158 116
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern			
Andre langsiktige fordringer	9	29 000	
Sum finansielle anleggsmidler		29 000	
Sum anleggsmidler		29 000	158 116
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	6	1 500 000	4 731 000
Fordringer			
Kundefordringer			
	3, 8, 9	44 132 493	100 645 401
Andre kortsiktige fordringer			
		5 858 744	3 656 773
Konsernfordringer			
	9	143 941 311	461 814
Sum fordringer		193 932 549	104 763 988
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.			
	10	1 632 018	12 982 837
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 632 018	12 982 837
Sum omløpsmidler		197 064 566	122 477 826
SUM EIENDELER		197 093 566	122 635 942
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	13, 14	1 108 000	1 108 000



Annen innskutt egenkapital	14	132 854 421	20 580 198
Sum innskutt egenkapital		133 962 421	21 688 198
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	14		
Udekket tap		128 422 115	6 343 589
Sum opptjent egenkapital		-128 422 115	-6 343 589
Sum egenkapital	14	5 540 306	15 344 609
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	7	110 509	2 871 690
Sum avsetninger for forpliktelseser		110 509	2 871 690
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån	12		
Obligasjonslån	12		
Gjeld til kredittinstitusjoner	12		
Langsiktig konserngjeld	9, 12	64 400 227	17 570 110
Sum annen langsiktig gjeld	12	64 400 227	17 570 110
Sum langsiktig gjeld		64 510 737	20 441 800
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	11	19 278 614	
Leverandørgjeld	9	97 614 599	75 904 548
Betalbar skatt	7	15	15
Skyldig offentlige avgifter		2 167 857	1 634 027
Kortsiktig konserngjeld	9		
Annen kortsiktig gjeld		7 981 439	9 310 942
Sum kortsiktig gjeld		127 042 524	86 849 532
Sum gjeld		191 553 261	107 291 332
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		197 093 566	122 635 942



Organisasjonsnr: 923 803 785
PILAR ENTREPRENØR AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
72.60

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Pilar Entreprenør AS

STYRETS ÅRSBERETNING 2022

Virksomheten

Pilar Entreprenør AS driver innen bygg og anlegg og er en totalentreprenør som har utviklet større bygg- og anleggsprosjekter som bolig, nærings- og industribygg, offentlige bygg, rehabilitering og ombygging. Selskapet har sin virksomhet i Tromsø kommune.

Verdsettelse og avvikling av dagens drift

Selskapet har hatt et utfordrende år med negativ økonomisk utvikling. Selskapet er involvert i flere tvister knyttet til anleggskontrakter som er gjennomført. Som følge av disse utfordringene er driften til selskapet i all hovedsak innstilt, og besluttet avviklet. Årsregnskapet for 2022 er derfor ikke satt opp under forutsetning om fortsatt drift av virksomheten slik som den har vært drevet siden selskapet ble stiftet. Som følge av at forutsetningen om fortsatt drift ikke er lagt til grunn for dagens virksomhet, er det særskilt hensyntatt at bokførte verdier av eiendeler og gjeld tilknyttet denne driften tilsvarer virkelige verdier. Gjeld bokføres til nominelle verdier. Fordringer bokføres til nominelle verdier med fradrag for forventet tap. For eiendeler og forpliktelser i anleggskontrakter har man lagt til grunn vurderinger etter vurderingsreglene i Norsk Regnskaps Standard 2 (Anleggskontrakter). For varelager og andre omløpsmidler har man lagt til grunn avhendingsverdi, eller hva eiendelen konservativt vurdert kan forventes omsettes for på kort sikt. Det er ikke lagt til grunn at noen omløps- eller anleggsmidler har en verdi som kan realiseres gjennom framtidig drift. Det meste av selskapets regnskapsposter er kortsiktige- der laveste verdis prinsipp på eiendeler og høyeste verdis prinsipp på gjeld i stor grad medfører like vurderinger som vurderinger til virkelig verdi ved avvikling etter regnskapslovens § 4-5.

Som følge av den økonomiske utviklingen, og sammensetningen av selskapets eiendeler og gjeld på balansedag, har endringen i fortsatt drift forutsetningen medført begrenset effekt på vurderingen av selskapets regnskapstall for 2022.

Dagens virksomhet avvikles. Men selskapet vil ikke avvikles- og ulike former for forretningsvirksomheter vurderes i den videre driften av selskapet og merkevaren.

Rettsvisende oversikt over utvikling og resultat

Selskapet har hatt en reduksjon i omsetning fra 582 MNOK til 203 MNOK. Reduksjon i omsetning er som forventet, og skyldes ferdigstilling av større prosjekter i løpet av året. Det er i sammenheng med vurderinger gjort i løpet og 2022, samt beslutning om avvikling av dagens virksomhet, ikke inngått noen nye kontrakter. Driftsresultat utgjør i 2022 -154 MNOK mot 5,2 MNOK i 2021. Selskapet har en egenkapitalandel på 2,8 %, som er en reduksjon fra 12,5 % i 2021. Likviditeten i selskapet har blitt utfordret gjennom den negative utviklingen i lønnsomhet, samt utestående beløp i forbindelse med tvister. Som følge av den negative utviklingen i 2022 vil selskapet få tilført konsernbidrag, som styrker egenkapital med 112 MNOK. Som følge av den negative utviklingen i 2022 vil selskapet få tilført konsernbidrag som styrker egenkapital med 112 MNOK. Dette for å sikre forsvarlig egenkapital og likviditet i avviklingsfase, og i det videre arbeid med rettslige tvister og inndrivelse av utestående krav

Utviklingen i omsetning, resultat og egenkapitalandel er svakere en forventet. Noe som har bidratt til at det ikke er vurdert hensiktsmessig og videreføre driften.



Omsetningen for 2023 forventes å bli vesentlig lavere enn 2022 som følger av at ingen nye prosjekter starter opp, og at prosjekter pr. 31.12.22 i all hovedsak er avsluttet.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Sentrale risikoer og usikkerhetsfaktorer

På den ene siden reduseres bredden på virksomhetens risikoeksponering som følge av innstilling av dagens virksomhet og avviklingsprosessen av denne som er pågående. På den andre siden øker risikoen knyttet til risikoforholdene som fremdeles er relevant.

Selskapet har en mindre pågående tapsekontrakt, der gjenstående arbeid er begrenset. Se nærmere opplysninger knyttet til anleggskontrakter i note 4 til årsregnskapet.

Virksomhetens risiko på balansedag er i det vesentligste avgrenset til pågående tvister med kunder og underleverandører på anleggskontrakter som er gjennomført. I forhold til pågående tvister forbinder det seg betydelig usikkerhet til endelige utfall. Endelige utfall på tvistene kan derfor gi betydelige negative og positive effekter i senere regnskapsperioder. Regnskapet avlegges med de forutsetningene ledelsen mener er mest relevante og som egner seg best for å fastsette et beste estimat.

Hensviser for øvrig til noteopplysning 2 til årsregnskapet for detaljer knyttet til vesentlige tvister, og regnskapstallene som knytter seg til vurdering av disse tvistene.

Finansiell risiko

Selskapet har i sin virksomhet rutiner for indentifisering og rapportering av aktuelle finansielle risikoer. Både overordnet og bransjespesifikt. Herunder spesielt med hensyn på prisutvikling på innsatsfaktorer og utviklingen i lønnsomhet i anleggskontrakter.

Styret har gjennom å beslutte avvikling av dagens virksomhet også tatt utgangspunkt i at selskapet videre ikke eksponerer seg for ytterligere ekstern finansiell risiko.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har ikke hatt noen forsknings- og utviklingsaktiviteter gjennom året.

Arbeidsmiljø

Sykefraværet i selskapet var på totalt 11,24 % av total arbeidstid. Dette var en oppgang på 2,19 % i forhold til 2021, og gjelder i stor grad langtidsfravær (8,19 %). Arbeidsmiljøet har i virksomhetens levetid vært betraktet som godt, og det har vært løpende tiltak for trivsel og forbedringer ved behov. Fra 2022-2023 har styret besluttet å avvikle driften i selskapet. Selskapet vil fra utgangen av 2023 være uten ansatte inntil alternativ forretningsdrift etableres. Avviklingen av dagens virksomhet har medført en del naturlige avganger ved oppsigelser, ansatte har fått nye jobber, - samt at man, etter gjeldende lov- og regelverk, har gjort oppsigelser av resterende ansatte i selskapet.

Likestilling og diskriminering

Selskapet har for 2022 utarbeidet redegjørelse i henhold til lovbestemmelser og krav. Redegjørelsen følger som vedlegg til styrets årsberetning.



Ytre miljø

Selskapet har hatt som uttalt mål at virksomheten skal drives slik at man best mulig unngår skade på mennesker og dyr, omgivelser og miljø. Tiltak i produksjon har vært å sikre en mest mulig miljøvennlig leveranse av alle tjenester gjennom å tilfredsstille miljøkrav og reguleringer fra offentlige myndigheter, identifisere og redusere mulige kilder til forurensning ved bruk av risikovurdering i prosjekter med tilhørende handlingsplaner, å redusere mengden avfall. Alt miljøfarlig avfall har blitt levert til godkjent deponi for destruering. Selskapet har vært sertifisert som miljøfyrtårn. Bedriften har ikke forurenset det ytre miljø utover hva som er normalt for denne type virksomhet.

Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Det er ikke tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner.

Åpenhetsloven:

Med bakgrunn av avvikling av virksomheten, har det ikke vært vurdert hensiktsmessig å utarbeide rapport etter åpenhetsloven.

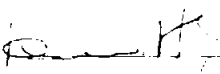
Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisponering

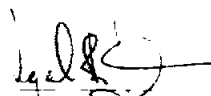
Etter styrets oppfatning gir fremlagt resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for virksomhetens resultat for 2022 og økonomiske stilling ved årsskiftet.


Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt, utover det som er beskrevet over, som er av betydning for bedømmelsen av årsregnskapet.

Tromsø, 06.09.2023


Bård Sverdrup
Styreleder


Tomas Norager Haug
Styremedlem


Veigar Berge Hansen
Daglig leder


Kay Eide
Styremedlem



Årsregnskap 2022

Pilar Entreprenør AS

Resultatregnskap
Balanse
Noter til regnskapet

Org.nr.: 923 803 785



RESULTATREGNSKAP

PILAR ENTREPRENØR AS

DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2022	2021
Salgsinntekt	2, 3	203 095 631	581 843 933
Annen driftsinntekt	2	16 740	97 926
Sum driftsinntekter	2	203 112 371	581 941 859
Varekostnad		302 331 410	510 083 885
Lønnskostnad	4	48 062 673	58 602 868
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	158 115	161 998
Annen driftskostnad	4	7 288 323	7 846 338
Sum driftskostnader		357 840 522	576 695 089
Driftsresultat		-154 728 150	5 246 771
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		0	1 643 282
Annen renteinntekt		86 956	21 536
Annen finansinntekt		195 769	187 613
Rentekostnad til foretak i samme konsern		614 352	720 731
Annen rentekostnad		956 954	509 758
Annen finanskostnad		490 064	102 849
Resultat av finansposter		-1 778 645	519 092
Resultat før skattekostnad		-156 506 796	5 765 863
Skattekostnad på resultat	7	-34 428 269	1 278 666
Resultat		-122 078 527	4 487 197
EKSTRAORDINÆRE INNTEKTER OG KOSTNADER			
Årsresultat	14	-122 078 527	4 487 197
OVERFØRINGER			
Avsatt til annen egenkapital	14	-122 078 527	4 487 197
Sum overføringer	14	-122 078 527	4 487 197



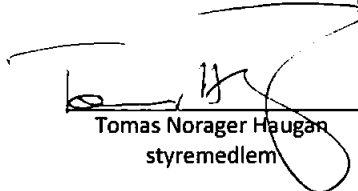
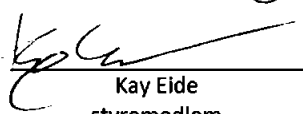
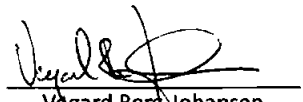
BALANSE

PILAR ENTREPRENØR AS

EIENDELER	Note	2022	2021
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5	0	158 116
Sum varige driftsmidler	5	0	158 116
Andre langsiktige fordringer		29 000	0
Sum finansielle anleggsmidler		29 000	0
Sum anleggsmidler		29 000	158 116
OMLØPSMIDLER			
Lager av varer og annen beholdning	6	1 500 000	4 731 000
FORDRINGER			
Kundefordringer	3, 8, 9	44 132 493	100 645 401
Andre kortsiktige fordringer		5 858 744	3 656 773
Konsernfordringer	9	143 941 311	461 814
Sum fordringer		193 932 549	104 763 988
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	1 632 018	12 982 837
Sum omløpsmidler		197 064 566	122 477 826
Sum eiendeler		197 093 566	122 635 942

**BALANSE****PILAR ENTREPRENØR AS**

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2022	2021
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital	13, 14	1 108 000	1 108 000
Annen innskutt egenkapital	14	132 854 421	20 580 198
Sum innskutt egenkapital		133 962 421	21 688 198
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Udekket tap		-128 422 115	-6 343 589
Sum opptjent egenkapital		-128 422 115	-6 343 589
Sum egenkapital	14	5 540 306	15 344 609
GJELD			
AVSETNING FOR FORPLIKTELSER			
Utsatt skatt	7	110 509	2 871 690
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
Langsiktig konserngjeld	9, 12	64 400 227	17 570 110
Sum annen langsiktig gjeld	12	64 400 227	17 570 110
KORTSIKTIG GJELD			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	19 278 614	0
Leverandørgjeld	9	97 614 599	75 904 548
Betalbar skatt	7	15	15
Skyldig offentlige avgifter		2 167 857	1 634 027
Annen kortsiktig gjeld		7 981 439	9 310 942
Sum kortsiktig gjeld		127 042 524	86 849 532
Sum gjeld		191 553 261	107 291 332
Sum egenkapital og gjeld		197 093 566	122 635 942

Tromsø, 06.09.-2023
Styret i Pilar Entreprenør AS
Tomas Norager Haugan
styremedlem
Kay Eide
styremedlem
Vegard Berg Johansen
daglig leder
Bård Sverdrup
styreleder



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Avvikling av dagens drift

Selskapet har innstilt videre drift av virksomheten slik den drives i dag. Med dette avsluttes selskapets aktiviteter, og nye kontrakter vil ikke inngås. Med hensyn til dette så er eiendeler og gjeld tilknyttet driften verdsatt til virkelig verdi, som nærmere omtalt i styrets årsberetning.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Inntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter (anleggskontrakter) resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

Fullføringsgraden beregnes som forholdet mellom kontraktskostnader påløpt på balansedagen og estimerte totale kontraktskostnader.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt.

Betingede utfall

Kostnadsknyttede betingede utfall regnskapsføres når utfall kan estimeres og kostnaden anses sannsynlig.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet.

Varer

Varer er innsatsfaktorer i prosjekter og er vurdert til verdien den har som prosjektinnsatsfaktor.

**Fordringer**

Kundefordringer inkl. periodiseringer på anleggskontrakter oppføres til forventet oppgjørsverdi. Forventet oppgjørsverdi er et beste estimat som hensyntar forventning til tap og andre usikre forutsetninger knyttet til tvister på anleggskontrakter. Avsetning til tap og andre periodiseringer er gjort på grunnlag av individuell vurdering av fordringene.

Vesentlige økonomiske problemer hos kunden, sannsynligheten for at kunden vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering og utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikatorer på at kundefordringer må nedskrives.

Andre fordringer føres opp til virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.



Note 1 Vesentlige tvister

Pilar Entreprenør AS er involvert i vesentlige tvister knyttet til slutføring av prosjekter. Tvister omfatter både krav Pilar Entreprenør AS har rettet mot kontraktspartner, og krav kontraktspartner har rettet mot Pilar Entreprenør AS. De vesentlige tvistene utgjør hovedsaklig 2 kontrakter, men involverer flere motparter.

Tvistene er i ulike stadier der noen har startet rettslig behandling, mens andre forventes rettslig behandlet et stykke frem i tid. Tvistene forventes å pågå frem til det foreligger rettskraftig dom, så fremt det ikke inngås forlik i forkant av rettslig prøving. Tvistene har medført at partene også har tilbakeholdt betydelige beløp som i utgangspunktet ikke er omtvistet.

Det er gjort vurdering av sannsynlighet for at eiendeler og forpliktelser skal komme til oppgjør. Omtvistede forpliktelser er bokført i den grad det er vurdert å være sannsynlighetsovervekt for at de kommer til oppgjør. Eiendeler er bokført i den grad de er vurdert å være "så godt som sikker". Usikre eiendeler og forpliktelser er bokført etter beste estimat.

Omtvistede krav fra og mot selskapet, er sammen med tilbakeholdte oppgjør på kontrakter presentert netto som del av regnskapslinjen kundefordringer.

Under presenteres en oversikt over tvistesakene med tilbakeholdte/tvistede eiendeler selskapet har rettet mot andre, og tilbakeholdte/tvistede forpliktelser som er rettet mot selskapet i sin helhet. Så følger oversikt over hvilke beløp som er bokført tilknyttet tvistene, øvrige periodiseringer på anleggskontrakter, og total periodisering på anleggskontrakter etter beste estimat.

Nederste linje i oppsettet viser beløpet selskapet har beregnet til beste estimat for netto eiendel/forpliktelse knyttet til anleggskontrakter. Bokført eiendel/forpliktelse anleggskontrakt er presentert som en del av regnskapslinjen kundefordringer. Se note 8 for spesifikasjon av regnskapslinjen kundefordringer.

	2022
Vesentlige tvister i anleggskontrakter	
<i>Kontraktseiendeler</i>	
Tilbakeholdte kontraktseiendeler- Ikke tvistet	35 066 310
Omtvistede kontraktseiendeler- Tvistet	151 982 961
Sum tilbakeholdt/tvistet kontraktseiendeler	187 049 271
<i>Kontraktsforpliktelser</i>	
Tilbakeholdte kontraktsforpliktelser- Ikke tvistet	-38 973 800
Omtvistede kontraktsforpliktelser- Tvistet	-122 723 193
Sum tilbakeholdt/tvistet kontraktsforpliktelser	-161 696 993
Netto eiendel(+)/gjeld(-) Ikke tvistet i anleggskontrakt	-3 907 490
Netto eiendel(+)/gjeld(-)- Tvistet i anleggskontrakt	29 259 768
Bokført beløp tvist i anleggskontrakt	44 805 226
Øvrige bokførte beløp anleggskontrakt	-5 815 095
Bokført eiendel anleggskontrakt	38 990 131



Note 2 Salgsinntekter

	2022	2021
Pr. Virksomhetsområde		
Anleggskontrakt	-203 095 631	-581 843 933
Sum	-203 095 631	-581 843 933
Geografisk fordeling		
Troms og omegn	-203 095 631	-581 843 933
Sum	-203 095 631	-581 843 933

Note 3 Anleggskontrakter

	2022	2021
Balansførte verdier anleggskontrakter		
<i>Inkl i kundefordringer</i>		
Opptjent ikke fakturert inntekt	32 678 189	17 231 454
Resultatførte verdier anleggskontrakter		
Påløpte inntekter pågående kontrakter	79 704 890	1 214 053 783
Påløpte kostnader pågående kontrakter	80 779 210	1 174 251 058
Påløpt fortjeneste pågående kontrakter	-1 074 320	39 802 725

Anleggskontraktene er gjenstand for estimeringsusikkerhet knyttet til total kostnad på den enkelte kontrakt. Estimeringsusikkerheten knytter seg til kostnadsutvikling på innsatsfaktorer, vurdert behov for innsatsfaktorer, leveransetidspunkt ift avtale, og uenighet mellom kontraktparter knyttet overholdelse av avtalevilkår, innhold og kvalitet på leveransene som gjøres. Der det foreligger usikkerhet benyttes beste estimert basert på den kunnskap som er tilgjengelig på vurderingstidspunkt.

Selskapet har en pågående tapskontrakt, og gjenstående arbeid på denne avtalen har et begrenset omfang. I 2023 har prosjekt hatt produksjon og varekjøp tilsvarende 3 mnok. Prosjektet har så, i forbindelse med avvikling av drift i Pilar Entreprenør AS videre blitt overdratt av annet selskap i samme konsern, herunder risiko og ansvar for ferdigstilling.

Note 4 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader

	2022	2021
Lønninger	43 100 145	53 472 442
Arbeidsgiveravgift	3 176 446	3 090 535
Pensjonskostnader	1 786 082	2 039 891
Sum	48 062 673	58 602 868

Selskapet har i 2022 sysselsatt 58,6 årsverk.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.



Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	1 993 827	0
Annen godtgjørelse	8 122	0
Sum	2 001 949	0

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2022 utgjør kr 272 810 eks. mva.

I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 18 000 eks. mva.

Note 5 Varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2022	1 058 530	1 058 530
Anskaffelseskost 31.12.2022	1 058 530	1 058 530
Akkumulerte avskrivninger 31.12	1 058 530	1 058 530
Bokført verdi 31.12.2022	0	0
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2022	900 414	900 414
Årets avskrivninger	158 115	158 115
Årets nedskrivninger	0	0
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2022	1 058 529	1 058 529
Økonomisk levetid	3-5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	

Virkelig verdi

Selskapet har benyttet et svært begrenset omfang av driftsmidler i sin virksomhet. Det er derfor lagt til grunn at det ikke er verdier av betydning igjen i selskapets driftsmidler.

Note 6 Varer

Varelager	2022	2021
Lager av innkjøpte varer for videresalg	1 500 000	4 731 000
Sum varelager	1 500 000	4 731 000

Selskapet har vurdert varelageret til hva eiendelene minimum vil kunne omsettes for i dag. Beholdningen består i hovedsak av utstyr til produksjon, lagring- og rigg/drift i byggeprosjekter. Priser for tilsvarende varer 2-håndsmarkedet er observert gjennom andre aktørers annonsering av lignende varer, - samt at selskapet har god kjennskap til innkjøpspris og forventet verdifall for denne type produkter.

Selskapet jobber med å avhende lageret og realisere verdiene samlet i 2023.



Note 7 Skatt

Årets skattekostnad	2022	2021
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skatt	-34 428 269	1 278 666
Skattekostnad ordinært resultat	-34 428 269	1 278 666
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	-156 506 796	5 765 863
Permanente forskjeller	14 665	46 257
Endring i midlertidige forskjeller	38 319 270	-19 917 670
Mottatt konsernbidrag	143 941 311	461 814
Anvendelse av fremførbart underskudd	-25 768 450	0
Skattepliktig inntekt	0	-13 643 737
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	-31 667 088	-101 584
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	0	101 599
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	31 667 088	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	15
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	-156 506 796	5 765 863
Beregnet skatt av resultat før skatt	-34 431 495	1 268 490
Skatteeffekt av permanente forskjeller	3 226	10 176
Sum	-34 428 269	1 278 666
Effektiv skattesats	22,0 %	22,2 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2022	2021	Endring
Varige driftsmidler	-97 003	36 862	133 865
Anleggskontrakter	1 074 320	39 802 725	38 728 405
Fordringer	-475 000	-475 000	0
Avsetninger mv	0	-543 000	-543 000
Sum	502 317	38 821 587	38 319 270
Akkumulert fremførbart underskudd	0	-25 768 450	-25 768 450
Grunnlag for utsatt skatt	502 317	13 053 137	12 550 820
Utsatt skatt (22 %)	110 510	2 871 690	2 761 180



Note 8 Kundefordringer

	2022	2021
Kundefordringer til pålydende- ikke tvistet	5 617 362	83 888 947
Avsetning til tap på kundefordringer	-475 000	-475 000
Kundefordring anleggskontrakt- tvistet ref. note 2	6 311 942	0
Opptjening/forskudd anleggskontrakt- ikke tvistet	-2 522 920	17 231 454
Opptjening/forskudd anleggskontrakter- tvistet ref. note 2	35 201 109	0
Sum kundefordringer	44 132 493	100 645 401

Selskapets kundefordringer består av kundefordringer til pålydende, avsetning til forventet tap, og prosjektperiodiseringer på anleggskontrakter. Jf note 1 er selskapet involvert i store tvister og den delen av kundefordringene og prosjektperiodiseringene som knytter seg til tvistede forhold presenteres derfor på egne linjer i oppstillingen over.

Periodiseringer knyttet til anleggskontrakter er presentert netto som en del av kundefordringer. Periodiseringene utgjør netto kr 32 678 189. I oppstillingen over er disse splittet opp mellom fordringer som er omfattet av vesentlige tvister, og øvrige periodiseringer på anleggskontrakter.

Viser for øvrig til omtale av vesentlige tvister i note 1.

Note 9 Mellomværende med selskap i samme konsern

	2022	2021
Fordringer		
Kundefordringer konsern	15 345	53 877 361
Andre kortsiktige fordringer konsern	143 941 311	461 814
Sum	143 956 656	54 339 175
Gjeld		
Gjeld til selskap i samme konsern	-64 400 227	-17 570 110
Leverandørgjeld innen konsern	-4 051 891	-580 252
Sum	-68 452 119	-18 150 362

Note 10 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 1 632 018.



Note 11 Kortsiktig gjeld til kredittinstitusjoner

	2022	2021
Kortsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	-19 278 614	10 817 863
Sum	-19 278 614	10 817 863

Note 12 Langsiktig gjeld

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets slutt

	2022	2021
Øvrig langsiktig gjeld	64 400 227	17 570 110
Sum	64 400 227	17 570 110

Note 13 Antall aksjer og aksjeeiere

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balansført
Ordinære aksjer	100	11 080	1 108 000

Alle aksjene gir samme rettigheter i selskapet

Pilar Entreprenør AS hadde 1 aksjonær pr. 31.12.2022.

Aksjonærer:	Ordinære aksjer	Sum	Eierandel	Stemmeandel
William Eiendom AS	100	100	100%	100%

William Eiendom AS er morselskap i konsern der Pilar Entreprenør AS konsolideres.



Note 14 Egenkapital

	Aksje kapital	Annen innskutt egenkapital	Udekket tap	Sum egenkapital
Pr. 01.01.2022	1 108 000	20 580 198	-6 343 589	15 344 609
Årets resultat	0	0	-122 078 527	-122 078 527
Konsernbidrag	0	112 274 223	0	112 274 223
Pr 31.12.2022	1 108 000	132 854 421	-128 422 115	5 540 306

Selskapets regnskap avlegges med forutsetningen om at dagens drift avvikles. Morselskap William Eiendom AS har avsatt for konsernbidrag som øker egenkapitalen i selskapet med kr 112 274 223. Dette for å sikre forsvarlig egenkapital og likviditet i avviklingsfase, og i det videre arbeid med rettslige tvister og inndrivelse av utestående krav.

Selskapet er involvert i flere betydelige tvister der det er usikkerhet i forhold til utfall. Selskapet har lagt til grunn estimater i vurderingen av virkelig verdi på tvistene. Viser til nærmere omtale i note 1.

Note 15 Konsern

Pilar Entreprenør AS er 100 % eid av William Eiendom AS. Selskapsregnskapet til Pilar Entreprenør AS konsolideres med øvrige selskaper i konsernet William Eiendom AS. Konsernregnskap kan innhentes på brreg.no



VEDLEGG 1 - RISIKOVURDERING DISKRIMINERING OG HINDRE FOR LIKESTILLING

OMRÅDE	UØNSKET HEDELSE	ÅRSÅK	KONSEKVENNS	EKSISTERENDE TILTAK	RISIKO
Lønns- og arbeidsvilkår	Stort lønnsnivå mellom kvinner og menn.	Kvinner som ansettes har mindre kompetanse og erfaring fra bransjen enn menn. Manglende forståelse og erfaring hos ledelse og HR. Kvinner gis mindre ansvar. Diskriminering.	Tapt omdømme. Kvinner ønsker ikke å søke jobb når bedriften utlyser stillingsannonser. Dårlig arbeidsmiljø. Lavere produksjon.	Ansees ikke som en risiko i vår virksomhet. Vår virksomhet har fokus på en kjønnsnøytral lønnspolitikk hvor kvinner og menn vurderes på en likeverdig måte og etter samme kriterier (herunder prestasjon, ansiennitet, utdanning, erfaring og/eller markedsforhold). I tillegg lønnes fagarbeidere etter fastsatte tariffsatser.	
Lønns- og arbeidsvilkår	Stillinger som man anser som ulike, men som egentlig stiller like høye krav til kompetanse, ansvar, arbeidsforhold og anstrengelse.	Manglende forståelse og erfaring hos ledelse. Manglende fokus på stillingsnivå og hvilke krav som stilles. Manglende kompetanse hos HR. Manglende krav og rutiner til å vurdere lønnsøkning, tillegg og bonus.	Tapt omdømme. Kvinner ønsker ikke å søke jobb når bedriften utlyser stillingsannonser. Dårlig arbeidsmiljø. Lavere produksjon.	Virksomheten hadde i 2021 manglende rutiner rundt dette, som kan medføre risiko for at dette inntreffer. Ytterligere tiltak utført i 2022: Årlig gjennomgang av stillinger hvor arbeidets verdi sammenliknes.	
Lønns- og arbeidsvilkår	For høyt antall prosjektansatte (midlertidige ansatte) i bedriften.	Mangelfull planlegging i prosjektene. Manglende bemanningsoversikt og koordinering. Manglende rekruttering til rett tid.	Tapt omdømme.	Rutiner for kartlegging av bemanningsbehov i anbudsfasen og før oppstart av prosjekt. Ytterligere tiltak gjennomført i 2022: Ha enda større fokus på bemanningsplanlegging i oppstarten	



OMRÅDE	UØNSKET HENDELSE	ÅRSÅK	KONSEKVENNS	EKSISTERENDE TILTAK	RISIKO
Lønns- og arbeidsvilkår	Ansatte i midlertidige stillinger uten at kravene til midlertidig stilling er oppfylt.	Manglende kompetanse i bedriften rundt de lover og regler som gjelder for midlertidig ansettelse.	Arbeidstaker vil kunne ha krav på fast ansettelse.	av prosjektene. Videre kartlegging av fremtidig behov for kompetanse i virksomheten opp mot bedriftens kommende strategi. Antall midlertidige ansatte er redusert fra 10 til 1 stk. Rutiner for bruk av midlertidige ansatte i prosjekt. HR og ledelse opplært i lovverket rundt bruk av midlertidige ansatte. Ytterligere tiltak: Jobbe aktivt i 2023 for å redusere bruken av midlertidige ansatte til det minimale. Antall midlertidige ansatte er redusert fra 10 til 1 stk. Må uansett jobbes videre med	
Rekruttering	Stillinger utlyses ikke.	Raske ansettelser av ledelse/funksjonærer. Tidspress. Store variasjoner i bedriftens portefølje, som resulterer i plutselige behov for høy kompetanse ved oppstart av nytt prosjekt.	Diskriminering. Feilansettelser. Kostandskonsekvens. Arbeidstaker som ikke leverer forventet resultater og har rette verdier.	Stillingsutlysninger ligger ute på virksomhetens hjemmeside. Bruk av rekrutteringsbyrå når nøkkelkompetanse skal rekrutteres. Ytterligere tiltak: Utarbeide tydelig rutine som sier at alle stillinger skal utlyses for å gi flere potensielle arbeidstakere muligheten til å søke.	



OMRÅDE	UØNSKET HENDELSE	ÅRSÅK	KONSEKVENS	EKSISTERENDE TILTAK	RISIKO
Rekruttering	Stillingsutlysninger avskrekker kvalifiserte søkere.	Feil promotering av stillingsannonser. Feil ordlegging i annonsene. Stiller for høye krav til stillingen som utlyses.	Oppfattes som en arbeidsplass som ikke er inkluderende og mangfoldig og ikke tilrettelegger ved behov (tap av omdømme).	Vi har i dag ingen nedskrevne rutine for hvordan et jobbintervju skal gjennomføres, men det er fokus på at jobbsøkere får tilnærmet like spørsmål, for å lettere kunne sammenlikne kandidatene. Jobbintervju av fagarbeidere, vil det være krav til at jobbsøker ikke har funksjonsnedsettelse av den art at søker ikke kan utføre sitt arbeid. For jobbsøkere til administrasjonen vil det være enklere for virksomheten å tilrettelegge dersom jobbsøker har funksjonsnedsettelse.	
Rekruttering	Diskriminering ved/i jobbintervju	Manglende opplæring av de som gjennomfører jobbintervju. Jobbintervju gjennomføres i lokaler som ikke er tilpasset personer med ulike funksjonsnedsettelse. Manglende vurdering av kjønnsbalanse og mangfold ved innkalling av jobbsøkere.	Oppfattes som en arbeidsplass som ikke er inkluderende og mangfoldig og ikke tilrettelegger ved behov (tap av omdømme).		
Rekruttering	Ansetter arbeidstaker uten at den ansattes kvalifikasjoner samsvarer med kompetansekravene.	Ansettelse gjennom nettverk og av bekjente/venner.	Feilansettelser. Kostandskonsekvens. Arbeidstaker som ikke leverer forventet resultater og har rette verdier.	Bruk av rekrutteringsbyrå når nøkkelkompetanse skal rekrutteres.	



OMRÅDE	UØNSKET HENDELSE	ÅRSÅK	KONSEKVENNS	EKSISTERENDE TILTAK	RISIKO
Forfremmelse, utviklingsmuligheter og karriere	Utviklingssamtaler/ medarbeidersamtaler gjennomføres kun for utvalgte arbeidstakere.	Manglende kapasitet. Manglende oppfølging av regelverk. Manglende rutiner. Følger ikke rutiner.	Diskriminering/ forskjellsbehandling. Utvikling i bedriften stagnerer. Dårlig arbeidsmiljø. Tap av omdømme. Mistillit.	Krav til årlig medarbeidersamtale. Ledelse og HR følger dette opp og er ansvarlig for at samtalene gjennomføres. Ytterligere tiltak: Implementering av HRM system ila 2023 for effektivisering av HR-prosesser og bedre oppfølging av de ansatte.	
Forfremmelse, utviklingsmuligheter og karriere	Kun utvalgte ansatte får mulighet for karriereutvikling (herunder også kurs og videreutdanning).	Manglende kapasitet. Manglende rutiner for oppfølging. Bedriftens ledelse forskjellsbehandler.	Utvikling i bedriften stagnerer. Dårlig arbeidsmiljø. Tap av omdømme. Mistillit.	Årlige utviklingssamtaler. Ytterligere tiltak: Implementering av HRM system ila 2023 for effektivisering av HR-prosesser og bedre oppfølging av de ansatte.	
Forfremmelse, utviklingsmuligheter og karriere	Ledere/ mellomledere med minoritetsbakgrunn opplever trakassering på jobb.	Manglende retningslinjer i bedriften på etikk og moral. Ledelse ikke tydelig nok når det gjelder forventninger til de ansatte på hvordan bedriftens etiske retningslinjer skal være. Dårlige holdninger hos de ansatte.	Høyt sykefravær. Dårlig arbeidsmiljø. Oppsigelse/tap av nødvendig kompetanse.	I dag er det ingen mellomledere med minoritetsbakgrunn i vår virksomhet.	
Forfremmelse, utviklingsmuligheter og karriere	Ansatte som ikke snakker norsk, mister mulighet til karriereutvikling.	Manglende oppfølging. Manglende kursing. Manglende kompetanse hos ledelse. Manglende tilrettelegging.	Høyt sykefravær. Dårlig arbeidsmiljø. Oppsigelse/tap av nødvendig kompetanse.	Årlige utviklingssamtaler. Ytterligere tiltak: Implementering av HRM system ila 2023 for effektivisering av HR-prosesser og bedre oppfølging av de ansatte.	



OMRÅDE	UØNSKET HENDELSE	ÅRSÅK	KONSEKVENNS	EKSISTERENDE TILTAK	RISIKO
Tilrettelegging	Bedriften tilrettelegger ikke for sykemeldte ansatte som har mulighet til å jobbe gradert.	Manglende oppfølging. Manglende kompetanse hos arbeidsgiver. Uklare ansvarsforhold i ledelsen. Manglende informasjon fra arbeidstaker. Manglende engasjement fra arbeidstaker. Manglende rutiner for oppfølging.	Høyt sykefravær. Dårlig arbeidsmiljø. Oppsigelse/tap av nødvendig kompetanse.	Samarbeid mellom lønn og HR på oppfølging av sykemeldte ansatte. Dialog med prosjektene og den sykemeldte om mulighet for å jobbe gradert. Ytterligere tiltak: Implementering av HRM system 1.1.2023 for effektivisering av HR-prosesser og bedre oppfølging av de ansatte	
Tilrettelegging	Arbeidsgiver tilrettelegger ikke for de ansatte i arbeidshverdagen.	Manglende oppfølging. Manglende kompetanse og engasjement hos arbeidsgiver. Uklare ansvarsforhold i ledelsen. Manglende informasjon fra arbeidstaker. Manglende engasjement fra arbeidstaker. Manglende rutiner for oppfølging.	Høyt sykefravær. Dårlig arbeidsmiljø. Oppsigelse/tap av nødvendig kompetanse.	På hovedkontor: - Egne HCWC. - Universell utforming i hele kontorlokalet. - Heis. - Stillerom. - Elektrisk døråpner. - Av- og påstigningsplass for drosjer/transport nær hovedinngang. - Parkeringsplass i umiddelbar nærhet til hovedinngang. - God akustikk og kontorfasiliteter. På byggeplasser: - Egne kvinnetoalett og garderobes.	



OMRÅDE	UØNSKET HENDELSE	ÅRSÅK	KONSEKVENS	EKSISTERENDE TILTAK	RISIKO
Arbeid og familieliv	Bedriften gjør det vanskelig å kombinere arbeid og familieliv pga. arbeidstider og belastninger.	Ugunstige arbeidstider. Høy arbeidsbelastning og tidspress. Manglende planlegging. Manglende fokus fra ledelsen på dette tema.	Høyt sykefravær. Dårlig arbeidsmiljø. Oppsigelse/tap av nødvendig kompetanse.	<ul style="list-style-type: none">- Informasjon på brakkerigg på engelsk og norsk (noen ganger også polsk).- Infoskjerm.- Kjøkken med kaffemaskin, garderobeskap med mulighet for lås m.m. Arbeidstid for fagarbeiderne: <ul style="list-style-type: none">• Mandag-Torsdag: 0700-1600.• Fredag: 0700-1300. Bedriften har fokus på å tilrettelegge for de som har behov for å starte/avslutte ved andre tider (f.eks. for å levere/hente i barnehage og skole). Bedriften følger regelverket ifm. overtidarbeid, og Det meste av overtidarbeid i bedriften er frivillig. Bedriften utøver kun pålagt overtid i særskilte tilfeller, som f.eks. ifm. forsering. For ansatte som har jobb som gjør det mulig med hjemmekontor, tilrettelegger bedriften for dette dersom det er særskilt behov for dette.	



OMRÅDE	UØNSKET HENDELSE	ÅRSÅK	KONSEKVENNS	EKSISTERENDE TILTAK	RISIKO
Trakkassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold	Ansatte utsettes for seksuell trakassering på arbeidsplassen.	Jobbfester Arbeid på byggeplass med stor variasjon av etnisk bakgrunn og religion. Seksuell sjargong/kultur på arbeidsplassen. Uklare grenser mellom jobb og privatliv. Manglende (kjennskap til) retningslinjer. Manglende systematisk HMS-arbeid.	Høyt sykefravær. Dårlig arbeidsmiljø. Oppsigelse/tap av nødvendig kompetanse. Tap av omdømme for bedriften.	Spørreundersøkelser. Utviklingssamtaler. Rutine for varsling av kritikkverdige forhold. Retningslinjer er beskrevet i personalhåndbok. Ytterligere tiltak: Klare og tydelige etiske retningslinjer for virksomheten.	
Trakkassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold	Ansatte utsettes for mobbing og trakassering på arbeidsplassen.	Jobbfester Arbeid på byggeplass med stor variasjon av etnisk bakgrunn og religion. Vitsing/negative holdninger/ skjellsord/dårlig kultur på arbeidsplassen. Uklare grenser mellom jobb og privatliv. Manglende (kjennskap til) retningslinjer. Manglende systematisk HMS-arbeid.	Høyt sykefravær. Dårlig arbeidsmiljø. Oppsigelse/tap av nødvendig kompetanse. Tap av omdømme for bedriften. Personskader.	Spørreundersøkelser. Utviklingssamtaler. Rutine for varsling av kritikkverdige forhold. Retningslinjer er beskrevet i personalhåndbok. Ytterligere tiltak: Klare og tydelige etiske retningslinjer for virksomheten.	
Trakkassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold	Ansatte utsettes for vold på arbeidsplassen.	Jobbfester Arbeid på byggeplass med stor variasjon av etnisk bakgrunn og religion.	Høyt sykefravær. Dårlig arbeidsmiljø. Oppsigelse/tap av nødvendig kompetanse. Personskader.	Spørreundersøkelser. Utviklingssamtaler. Rutine for varsling av kritikkverdige forhold.	



OMRÅDE	UØNSKET HENDELSE	ÅRSÅK	KONSEKVENNS	EKSISTERENDE TILTAK	RISIKO
		Vitsing/negative holdninger/ skjellsord/dårlig kultur på arbeidsplassen. Uklare grenser mellom jobb og privatliv. Manglende (kjennskap til) retningslinjer. Manglende systematisk HMS-arbeid.		Retningslinjer er beskrevet i personalhåndbok. Ytterligere tiltak: Klare og tydelige etiske retningslinjer for virksomheten.	



KPMG AS
Sjøgata 8
N-9008 Tromsø

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Pilar Entreprenør AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Pilar Entreprenør AS - under avvikling som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Presisering

Vi viser til note 14 i årsregnskapet hvor det fremgår at ledelsen har til intensjon å avvikle virksomheten i selskapet etter balansedatoen. Årsregnskapet er derfor utarbeidet med basis i likvidasjonsverdier. Vi viser videre til note 1 i årsregnskapet der det fremgår at selskapet er involvert i vesentlige tvister, som skaper usikkerhet knyttet til tallstørrelser i regnskapet. Dette forholdet har ingen betydning for vår konklusjon om årsregnskapet.

Selskapets årsregnskap er avlagt etter utløpet av lovens frist for avleggelse av årsregnskap.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserede revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Slavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Alesund
Drammen	Kristiansand	Stråume	

Penneo Dokumentnøkkel: PDAUL-VJVKH-82LQT-GYSZ8-NOY7A-5EE14



fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket. Det er besluttet at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig. Det er besluttet at virksomheten vil bli avvirket. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.



Tromsø, 11. september 2023
KPMG AS

Stig- Tore Richardsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: PDAUL-VJVKH-8ZLQT-GYSZ8-NOY7A-5EEI4



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Stig Tore Richardsen

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: UN:NO-9578-5999-4-1349114

IP: 80.232.xxx.xxx

2023-09-11 13:51:41 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: PDAUL-VJVKH-8ZLQT-GYSZ8-NOY7A-5EE14

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

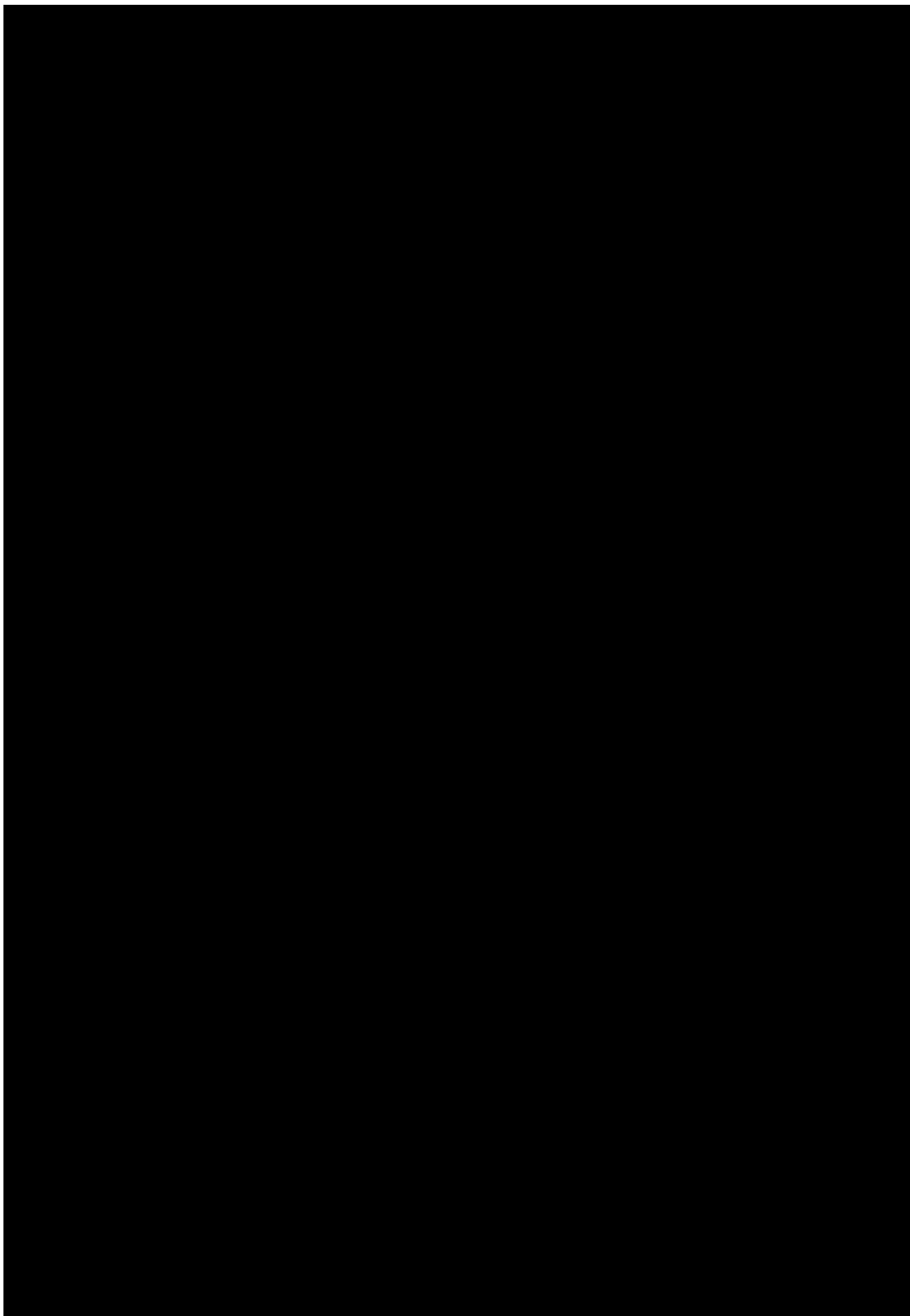
Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



LIKESTILLINGS-

P LAR ENTREPRENØR

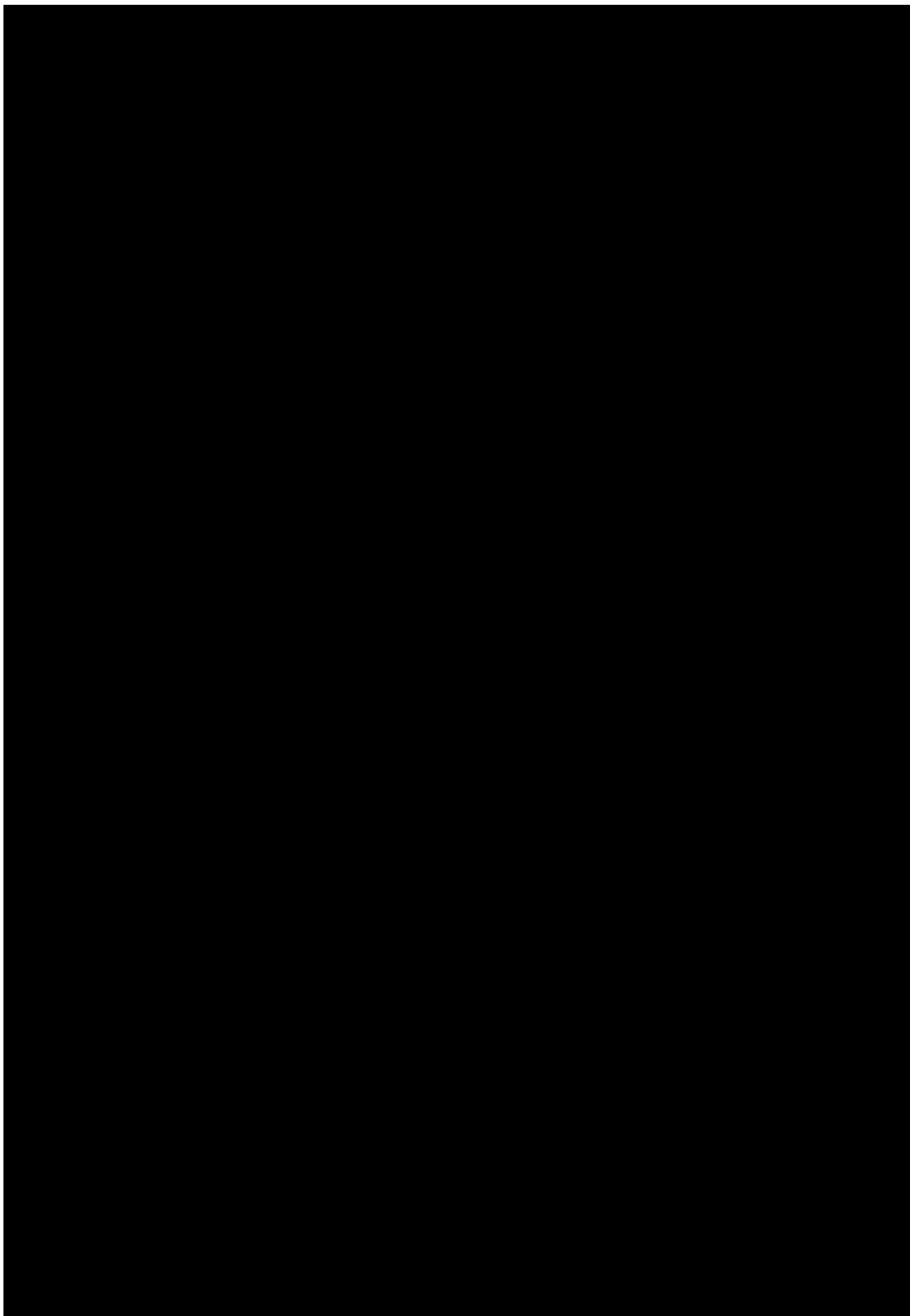




Likestillingsredegjørelse

DEL 1 – TILSTAND FOR KJØNNSLIKESTILLING

DEL 2 – VÅRT ARBEID FOR LIKESTILLING OG MOT DISKRIMINERING



DEL 1 – TILSTAND FOR KJØNNSLIKESTILLING

1.1 INNLEDNING

I del 1, *Tilstand for kjønnslikestilling*, er det redegjort for tilstanden i vår virksomheten når det gjelder likestilling mellom kjønn.

Pilar Entreprenør as ble opprettet 01.01.2020. Tallene i kartleggingen gjelder 2022. Kartleggingen er utarbeidet av HR og lønn, og presentert for virksomhetens tillitsvalgte.

1.2 KARTLEGGING

1.2.1 *Kjønnsbalanse i virksomheten*

Entreprenørbransjen er en mannsdominert bransje, noe som også gjenspeiler tallene fra kjønnsbalansen til Pilar.

Antall ansatte har gjennom 2022 variert mellom 70 og 60 personer. Kjønnsbalansen i virksomheten er ved utgangen av 2022 som følger:

- 12% kvinner (7 kvinner) av totalt 60 ansatte.
- 88% menn (53 menn) av totalt 60 ansatte.

1.2.2 *Midlertidig ansatte*

Pilar benytter prosjektansatte i perioder for å dekke manglende kompetanse og bemanning. Prosjektansatte begrenses til et spesifikk prosjekt og derav er ansettelsesforholdet innenfor en planlagt tids- og ressursramme. Alle våre midlertidige ansatte er definert som prosjektansatte iht. arbeidsavtale. Antall prosjektansatte har gjennom 2022 blitt redusert fra 10 av 70 til 1 av 60 med bakgrunn i endret oppdragsmengde.

Andel midlertidig ansatte kvinner og menn er ved utgangen av 2022 som følger:

- 0% kvinner (0 kvinner) av totalt 60 ansatte.
- 0% menn (1 mann) av totalt 60 ansatte.

Se *Tabell 1 - Midlertidig ansatte, permisjon og deltid*.

1.2.3 *Deltidsansatt*

Det har ikke vært deltidsansatte i virksomheten ilt 2022.

1.2.4 *Foreldrepermisjon*

Det har ikke vært uttak av uker med foreldrepermisjon i virksomheten ilt 2022.

1.2.5 *Lønnskartlegging*

Resultatene fra lønnskartleggingen er presentert i *Tabell 2 – Resultater fra lønnskartleggingen*.



DEL 1 – TILSTAND FOR KJØNNSLIKESTILLING

Tabell 1 – Midlertidig ansatte, permisjon og deltid 2022

0	1	0	0	0	0	0	0

Stjerneforklaring:

- * Skal kartlegges hvert år
- ** Skal kartlegges (minst) annethvert år
- *** Valgfritt å ha med i redegjørelsen



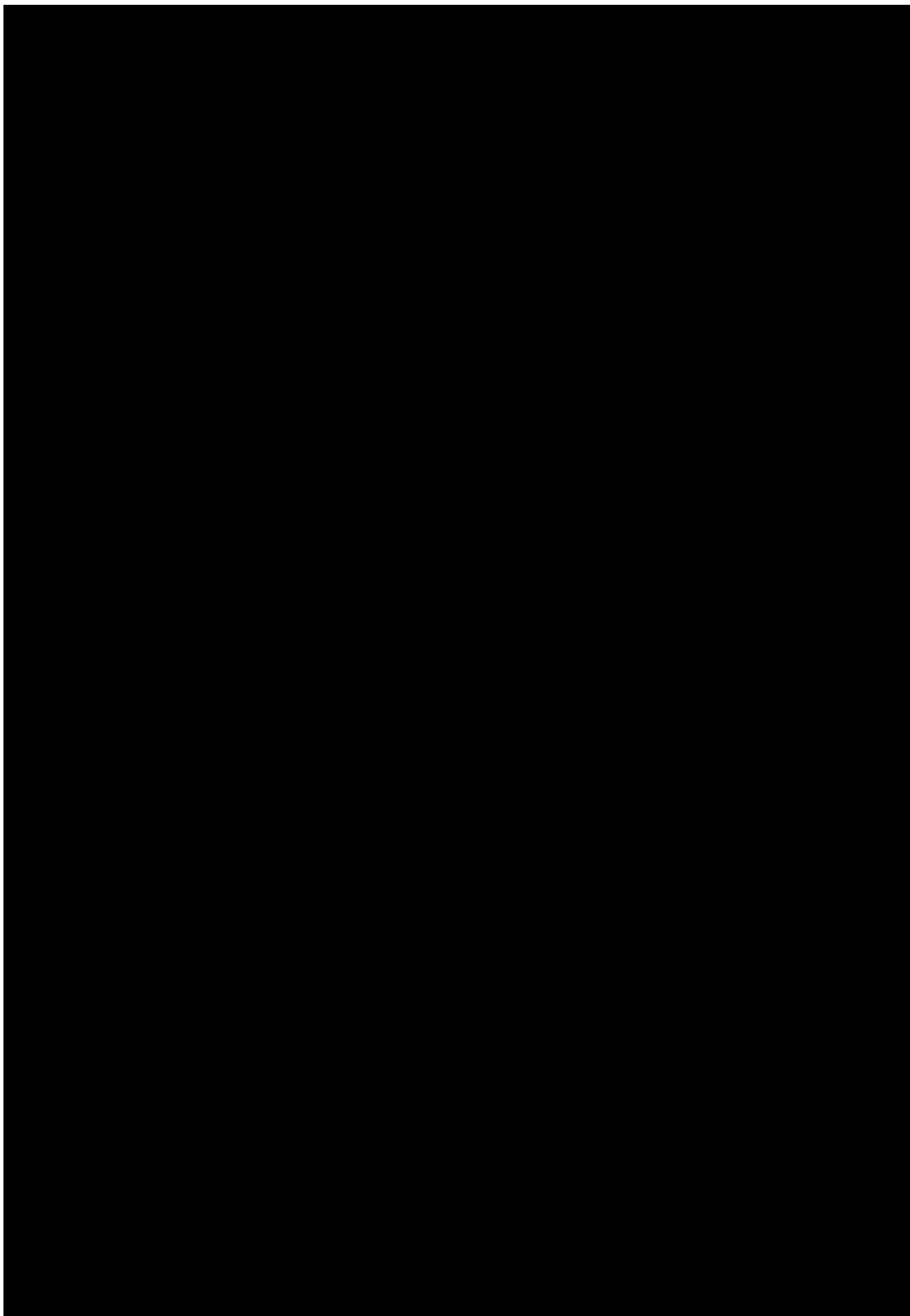
DEL 1 – TILSTAND FOR KJØNNSLIKESTILLING

Tabell 2 – Resultat fra lønnskartleggingen 2021 (Kartlegges neste gang 2023)

11	72	Kr 323 923,00	8% (menn tjener mer i gj.snitt)
0	5	Kr 0,00	0%
2	7	Kr 46 375,00	10,4% (kvinner tjener mer i gj.snitt)
1	32	Kr 714,00	0,15% (kvinner tjener mer i gj.snitt)
4	1	Kr 71 759,00	12,2% (menn tjener mer i gj.snitt)
2	14	Kr 21 570,00	3% (kvinner tjener mer i gj.snitt)
1	7	Kr 29 708,00	3% (kvinner tjener mer i gj.snitt)
1	6	Kr 349 103,00	28% (menn tjener mer i gj.snitt)

Stjerneforklaring:

- * Skal kartlegges hvert år
- ** Skal kartlegges (minst) annethvert år
- *** Valgfritt å ha med i redegjørelsen





DEL 2 – ARBEID FOR LIKESTILLING OG MOT DISKRIMINERING

2.1 INNLEDNING

I del 2, *Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering*, er det utarbeidet en beskrivelse av hvordan likestilling og ikke-diskriminering er integrert i virksomhetens prinsipper, og hvordan vi i Pilar jobber med likestilling og ikke-diskriminering i praksis.

I likestillings- og diskrimineringsarbeidet skal vi som virksomhet ha fokus på følgende grunnlag og områder:

- Rekruttering
- Lønns- og arbeidsvilkår
- Forfremmelse
- Utviklingsmuligheter
- Tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv.
- Arbeid mot trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

2.2 PRINSIPPER FOR ARBEID MED LIKESTILLING OG MOT DISKRIMINERING

Nedenfor er prinsipper for vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering:

- Pilar har utarbeidet rutine for varsling av kritikkverdige forhold. Med kritikkverdige forhold menes opplysninger om kriminelle forhold. Mislighold av lovbestemte påbud og forbud, brudd på virksomhetens etiske retningslinjer og brudd på alminnelige etiske standarder.
- Gjennom dagens styringssystem, opplæring, utviklingssamtaler og møter med de ansatte har vi fokus på regeletterlevelse og etikk slik at våre ansatte skal ha tilstrekkelig kunnskap om hva slags lovregler som gjelder for at de skal kunne utføre sine arbeidsoppgaver på en lovlydig måte. Videre har den enkelte ansatte ansvar for å sette seg inn i bedriftens rutiner, retningslinjer og policyer, samt etterspørre nødvendig opplæring dersom de ser et behov for dette.
- Fokus på at lønnspolitikken fastsettes etter kjønnsnøytrale kriterier og normer, hvor kvinner og menn vurderes på en likeverdig måte og etter de samme kriteriene.
- Alle våre fagarbeidere følger de kriterier som er gitt av tariffavtaler, og eventuelle oppjusteringer skjer i forbindelse med sentrale og lokale oppgjør. Dette gjøres uavhengig av kjønn.
- I de tilfeller hvor ansatte gjør arbeid av lik verdi, men har ulik lønn, har bedriften gjort vurderinger ut i fra prestasjoner, ansiennitet, utdanning, erfaring og/eller markedsforhold.
- Stort fokus på å forhindre mobbing, trakassering og seksuell trakassering i bedriften hvor dette er blitt tatt opp som tema på fagmøter og administrasjonsmøter. Bedriften har nulltoleranse når det gjelder mobbing og trakassering og jobber aktivt for å bygge en god kultur.



DEL 2 – ARBEID FOR LIKESTILLING OG MOT DISKRIMINERING

2.3 STRUKTUREN FOR LIKESTILLINGSARBEIDET

I arbeidet med likestillingsarbeidet er følgende parter involvert i arbeidet:

- Styret
- Ledelsen
- Tillitsvalgte
- Hovedverneombud.

Overnevnte parter møtes ved følgende anledning og hyppighet:

- Styret – Omtrent månedlige styremøter – totalt 8 -10 møter i året.
- Ledelse - Ledergruppemøter hver 14. dag.
- Tillitsvalgt/hovedverneombud - Arbeidsmiljøutvalg (AMU) -møter avholdes hvert kvartal.

Virksomhetens likestillingsarbeid behandles i overnevnte møter, men legges spesielt vekt på i ledergruppemøter og AMU-møter.

2.4 ARBEID MED Å IDENTIFISERE RISIKO FOR DISKRIMINERING OG HINDRE FOR LIKESTILLING

Se vedlegg 1 – Risikovurdering Diskriminering og hindre for likestilling. Her ligger virksomhetens vurdering rundt risiko og tiltak forbundet til følgende områder:

- Rekruttering
- Lønns- og arbeidsvilkår
- Forfremmelse, utviklingsmuligheter og karriere
- Tilrettelegging
- Arbeid og familieliv
- Trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

2.5 RESULTATER AV ARBEIDET

I mars 2021 ble det gjennomført en spørreundersøkelse for alle ansatte i virksomheten med tema arbeidsmiljø og arbeidshverdag. Spørreundersøkelsen ble utformet både på norsk og engelsk, hvor 67 av totalt 80 ansatte svarte på undersøkelsen da.

Spørreundersøkelsen viste at de ansatte opplever at det er en god tone mellom de ansatte, og de opplever god stemning på arbeidsplassen. Dette indikerer at virksomheten har gode holdninger blant de ansatte, selv med så mange nasjonaliteter som arbeider sammen.

Videre viste resultatene fra undersøkelsen at de ansatte vurderer arbeidsmiljøet i virksomheten til å være bra, men vi ser at det må jobbes videre med tydelig kommunikasjon og informasjon i prosjektene, og mellom ledelse og ansatte, for å styrke arbeidsmiljøet og trivselselen hos de ansatte ytterligere.

Gjennom HR-stilling i virksomheten, som vil samarbeide tett med ledelse og lønnsavdeling, ønsker vi fortsatt sammen å sette enda større fokus på de ansatte, virksomhetens verdier, produksjon og resultater.

Tilsvarende spørreundersøkelse planlegges å gjennomføres annen hvert år. Ny spørreundersøkelse vil etter planen gjennomføres i 2023.



DEL 2 – ARBEID FOR LIKESTILLING OG MOT DISKRIMINERING

2.6 TILTAK 2022-2023

Med bakgrunn i risikovurderingen, er det identifisert følgende tiltak for 2022 og 2023:

Lønns- og arbeidsvilkår	Stillinger som man anser som ulike, men som egentlig stiller like høye krav til kompetanse, ansvar, arbeidsforhold og anstrengelse.	Årlig gjennomgang av stillinger hvor arbeidets verdi sammenliknes.
Lønns- og arbeidsvilkår	For høyt antall prosjektansatte (midlertidige ansatte) i bedriften.	Ha enda større fokus på bemanningsplanlegging i oppstarten av prosjektene. Videre kartlegging av fremtidig behov for kompetanse i virksomheten opp mot bedriftens kommende strategi.
Lønns- og arbeidsvilkår	Ansatte i midlertidige stillinger uten at kravene til midlertidig stilling er oppfylt.	Jobbe aktivt i 2022 og 2023 for å redusere bruken av midlertidige ansatte til det minimale.
Rekruttering		Utarbeide rutine for gjennomføring av jobbintervju.
Forfremmelse, utviklingsmuligheter og karriere	Utviklingssamtaler/ medarbeidersamtaler gjennomføres kun for utvalgte arbeidstakere. Kun utvalgte ansatte får mulighet for karriereutvikling (herunder også kurs og videreutdanning). Ansatte som ikke snakker norsk, mister mulighet til karriereutvikling.	Implementering av HRM system ila 2022 og 2023 for effektivisering av HR-prosesser og bedre oppfølging av de ansatte.



DEL 2 – ARBEID FOR LIKESTILLING OG MOT DISKRIMINERING

Tilrettelegging	Bedriften tilrettelegger ikke for sykemeldte ansatte som har mulighet til å jobbe gradert.	Implementering av HRM system ila 2022 og 2023 for effektivisering av HR-prosesser og bedre oppfølging av de ansatte
Trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold	Ansatte utsettes for seksuell trakassering , trakassering, mobbing og/eller vold på arbeidsplassen	Klare og tydelige etiske retningslinjer for virksomheten.



Pilar Entreprenør AS
Terminalgata 44
9019 Tromsø
post@pilarentreprenor.no

Ann Kristin Haugen
Lønnsansvarlig konsern
William Eiendom as
+47 920 98 293

Vegard Berg-Johansen
Daglig leder
Pilar Entreprenør AS
+47 928 99 286

PILAR ENTREPRENØR