



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 999 582 656
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: SALAM KULTURHUS STI
Forretningsadresse: Moerveien 14
1430 ÅS

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Abdi-Dahir Salad Sudi
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.05.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	500 000	450 000
Sum inntekter		500 000	450 000
Kostnader			
Lønnskostnad	2		
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	140 000	114 900
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad		137 557	131 538
Sum kostnader		277 557	246 438
Driftsresultat		222 443	203 562
Netto finans			
Resultat før skattekostnad		222 443	203 562
Årsresultat		222 443	203 562
Årsresultat etter minoritetsinteresser		222 443	203 562
Totalresultat		222 443	203 562
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		222 443	203 562
Sum overføringer og disponeringer		222 443	203 562



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		4 640 619	3 058 369
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3		
Sum varige driftsmidler	3	4 640 619	3 058 369
Sum anleggsmidler		4 640 619	3 058 369
Omløpsmidler			
Varer			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		70 144	929 951
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		70 144	929 951
Sum omløpsmidler		70 144	929 951
SUM EIENDELER		4 710 763	3 988 320
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 026 597	804 154
Sum opptjent egenkapital		1 026 597	804 154
Sum egenkapital		1 126 597	904 154



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		3 040 840	3 040 840
Sum annen langsiktig gjeld	1	3 040 840	3 040 840
Sum langsiktig gjeld		3 040 840	3 040 840
Kortsiktig gjeld			
Annen kortsiktig gjeld		543 326	43 326
Sum kortsiktig gjeld		543 326	43 326
Sum gjeld		3 584 166	3 084 166
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 710 763	3 988 320



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 446609

Enheten

Organisasjonsnummer: 999 582 656
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: SALAM KULTURHUS STI
Forretningsadresse: Moerveien 14
1430 ÅS

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Abdi-Dahir Salad Sudi
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.06.2025



Organisasjonsnr: 999 582 656
SALAM KULTURHUS STI

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	500 000	450 000
Sum inntekter		500 000	450 000
Kostnader			
Lønnskostnad	2		
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	140 000	114 900
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad		137 557	131 538
Sum kostnader		277 557	246 438
Driftsresultat		222 443	203 562
Netto finans			
Resultat før skattekostnad		222 443	203 562
Årsresultat		222 443	203 562
Årsresultat etter minoritetsinteresser		222 443	203 562
Totalresultat		222 443	203 562
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		222 443	203 562
Sum overføringer og disponeringer		222 443	203 562



Organisasjonsnr: 999 582 656
SALAM KULTURHUS STI

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2024** **2023**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a.
fast eiendom 4 640 619 3 058 369
Driftsløsøre, inventar o.
a. utstyr 3
Sum varige driftsmidler 3 4 640 619 3 058 369

Sum anleggsmidler 4 640 619 3 058 369

Omløpsmidler Varer

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.
l. 70 144 929 951
Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende 70 144 929 951

Sum omløpsmidler 70 144 929 951

SUM EIENDELER 4 710 763 3 988 320

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital
Annen innskutt egenkapital 100 000 100 000
Sum innskutt egenkapital 100 000 100 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital 1 026 597 804 154
Sum opptjent egenkapital 1 026 597 804 154

Sum egenkapital 1 126 597 904 154

Gjeld

Langsiktig gjeld
Annen langsiktig gjeld
Øvrig langsiktig gjeld 3 040 840 3 040 840
Sum annen langsiktig gjeld 1 3 040 840 3 040 840

Sum langsiktig gjeld 3 040 840 3 040 840



Kortsiktig gjeld		
Annen kortsiktig gjeld	543 326	43 326
Sum kortsiktig gjeld	543 326	43 326
Sum gjeld	3 584 166	3 084 166
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	4 710 763	3 988 320



Organisasjonsnr: 999 582 656
SALAM KULTURHUS STI

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

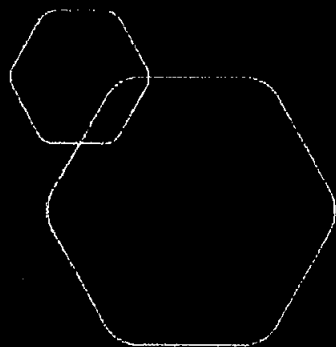
Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

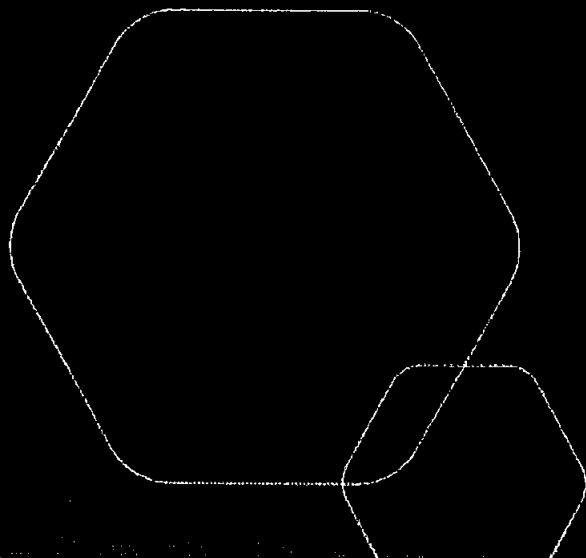
Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Årsregnskap 2024 Salam Kulturhus

Resultatregnskap
Balanse
Noter til regnskapet



Org.nr.: 999 582 656



RESULTATREGNSKAP

SALAM KULTURHUS

DRIFTSINTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2024	2023
Annen driftsinntekt	1	500 000	450 000
Sum driftsinntekter		500 000	450 000
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	140 000	114 900
Annen driftskostnad		137 557	131 538
Sum driftskostnader		277 557	246 438
Driftsresultat		222 443	203 562
Resultat før skattekostnad		222 443	203 562
Årsresultat		222 443	203 562
OVERFØRINGER			
Avsatt til annen egenkapital		222 443	203 562
Sum overføringer		222 443	203 562



BALANSE

SALAM KULTURHUS

EIENDELER	Note	2024	2023
ANLEGGSMIDLER			
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Tømtar, bygninger o.a. fast eiendom		4 640 619	3 058 369
Sum varige driftsmidler	3	4 640 619	3 058 369
Sum anleggsmidler		4 640 619	3 058 369
OMLØPSMIDLER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		70 144	929 951
Sum omløpsmidler		70 144	929 951
Sum eiendeler		4 710 763	3 988 320

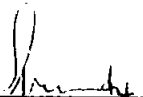


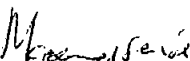
BALANSE

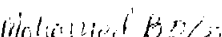
SALAM KULTURHUS

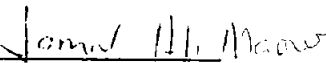
EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Annært innskutt egenkapital		100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital		1 026 597	804 154
Sum opptjent egenkapital		1 026 597	804 154
Sum egenkapital		1 126 597	904 154
GJELD			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
Øvrig langsiktig gjeld		3 040 840	3 040 840
Sum annen langsiktig gjeld	1	3 040 840	3 040 840
KORTSIKTIG GJELD			
Annen kortsiktig gjeld		543 326	43 326
Sum kortsiktig gjeld		543 326	43 326
Sum gjeld		3 584 166	3 084 166
Sum egenkapital og gjeld		3 457 431	3 988 320

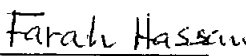
Ås, 08.04.2025
Styret i Salam Kulturhus

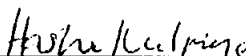

Abdi-Dahir Salad Sudi
styreleder


Mohammed Haji Said
nestleder


Mohamed Bocor Samow
styremedlem


Jamal Ali Maow
styremedlem


Farah Hassan Ibrahim
styremedlem


Hashi Abdi Kulmiye
styremedlem



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Stiftelsen har videre fulgt relevante bestemmelser i Norsk Regnskaps Standard utarbeidet av Norsk Regnskaps Stiftelse. De unntaksregler som gjelder for små foretak er anvendt der annet ikke er angitt i regnskapsprinsipper.

DRIFTSINNTEKTER

Inntektsføring av leieinntekter skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

SKATT

Stiftelsen har det ideelle formål å drive og forvalte eiendommen i Moerveien til fordel for Badar Islamsk Kultur Senter (BIKS), slik at trossamfunnet skal kunne drive sin ideelle virksomhet som trossamfunn. Stiftelsen anser virksomheten å komme inn under Skatteloven § 2-32 nr 1 og begrenset skatteplikt for milde stiftelser, kirkesamfunn, menighet mm.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV ANLEGGSMIDLER

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Avskrivningsperioden for fast eiendom anskaffet etter 2009 er dekomponert i en del som gjelder råbygget og en del som gjelder faste tekniske installasjoner. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV OMLØPSMIDLER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Note 1 Langsiktig gjeld

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets slutt

	2024	2023
Øvrig langsiktig gjeld	3 040 840	3 040 840
Sum	3 040 840	3 040 840

Stiftelsen leier ut lokalet til Badar Islamsk Kultursenter (BISK) for kr 500 000 og selskapet har pr. 31.12.2024 langsiktig gjeld til BISK, lånet er ikke renteberegnet.



Note 2 Lønnskostnader

Salam Kulturhus har ikke hatt lønns- eller personalkostnader i 2024 og det foreligger heller ingen slike forpliktelser.

Note 3 Anleggsmidler

	<u>Bygninger og tomter</u>	<u>Sum</u>
Anskaffelseskost pr. 01.01.24	4 757 296	4 757 296
Tilgang kjøpte driftsmidler	1 722 250	1 722 250
Anskaffelseskost 31.12.24	6 479 546	6 479 546
Akkumulerte avskrivninger 31.12.24	1 838 927	1 838 927
Bokført verdi 31.12.24	4 640 619	4 640 619
Årets ordinære avskrivninger	140 000	140 000
Økonomisk levetid	20-45 år	



Moore AS
Tullins gate 2
N-0166 Oslo
T +47 22 98 15 40
E info@moore-norway.no
Org.nr. NO 823 389 272 MVA
www.moore-norway.no

Til styret i

Salam Kulturhus Sti

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Salam Kulturhus Sti, som viser et overskudd på kr 222 443. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av stiftelsen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, hverken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, hverken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.



Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsens ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000, *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Oslo, 22. april 2025
MOORE AS

Jens Petter Hilsen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Salam Kulturhus Sti
Revisors beretning for 2024 Side 2 av 2



Elektronisk signatur

Signert av

Hilsen, Jens Petter



Dato og tid (UTC+01:00, Central European Time (Berlin)) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

22.04.2025 13:30:24

Signaturmetode

Norwegian BankID

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.