



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 925 300 462  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET TILLER HAGEBY B7  
Forretningsadresse: Brauta 151  
7091 TILLER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bente Krogstad  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.12.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 13.07.2023



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 019 161	509 589
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 019 161</b>	<b>509 589</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	51 927	
Annen driftskostnad	3	1 107 802	165 369
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 159 729</b>	<b>165 369</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-140 568</b>	<b>344 220</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		464	121
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>464</b>	<b>121</b>
Annen finanskostnad		28	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>28</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>436</b>	<b>121</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-140 132</b>	<b>344 341</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-140 132</b>	<b>344 341</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-140 132</b>	<b>344 341</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-140 132</b>	<b>344 341</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-140 132	344 341
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-140 132</b>	<b>344 341</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		96 447	85 722
Sum fordringer		96 447	85 722
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		301 394	318 676
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		301 394	318 676
Sum omløpsmidler		397 841	404 398
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>397 841</b>	<b>404 398</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital



### Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		204 209	344 341
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>204 209</b>	<b>344 341</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>204 209</b>	<b>344 341</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		-1 028	15 464
Skyldige offentlige avgifter		974	
Annen kortsiktig gjeld		193 687	44 594
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>193 633</b>	<b>60 058</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>193 633</b>	<b>60 058</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>397 841</b>	<b>404 398</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 504463

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 925 300 462  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: SAMEIET TILLER HAGEBY B7  
Forretningsadresse: v/ OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Ranheimsvegen 9  
7044 TRONDHEIM

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Bente Krogstad  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.12.2021

**Grunnlag for avgivelse**

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 23.06.2022



Organisasjonsnr: 925 300 462  
SAMEIET TILLER HAGEBY B7

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 019 161	509 589
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 019 161</b>	<b>509 589</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	51 927	
Annen driftskostnad	3	1 107 802	165 369
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 159 729</b>	<b>165 369</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-140 568</b>	<b>344 220</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		464	121
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>464</b>	<b>121</b>
Annen finanskostnad		28	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>28</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>436</b>	<b>121</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-140 132</b>	<b>344 341</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-140 132</b>	<b>344 341</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-140 132</b>	<b>344 341</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-140 132</b>	<b>344 341</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-140 132	344 341
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-140 132</b>	<b>344 341</b>



Organisasjonsnr: 925 300 462  
SAMEIET TILLER HAGEBY B7

## BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		96 447	85 722
Sum fordringer		96 447	85 722
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		301 394	318 676
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		301 394	318 676
Sum omløpsmidler		397 841	404 398
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>397 841</b>	<b>404 398</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		204 209	344 341
Sum opptjent egenkapital		204 209	344 341



Sum egenkapital	204 209	344 341
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	-1 028	15 464
Skyldige offentlige avgifter	974	
Annen kortsiktig gjeld	193 687	44 594
Sum kortsiktig gjeld	193 633	60 058
Sum gjeld	193 633	60 058
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>397 841</b>	<b>404 398</b>



Organisasjonsnr: 925 300 462  
SAMEIET TILLER HAGEBY B7

**NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP** - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

1

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

**Note**

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

**Antall aksjer og aksjeeiere**

**Note**

3



## Lønn og ytelser

### Note

3

### Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

### Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

### Note

3

### Ytelser til andre ledende personer

### Note

3

### Ytelser til revisjon

### Note

5

### Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

### Note

5

### Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

### Note

4

### Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

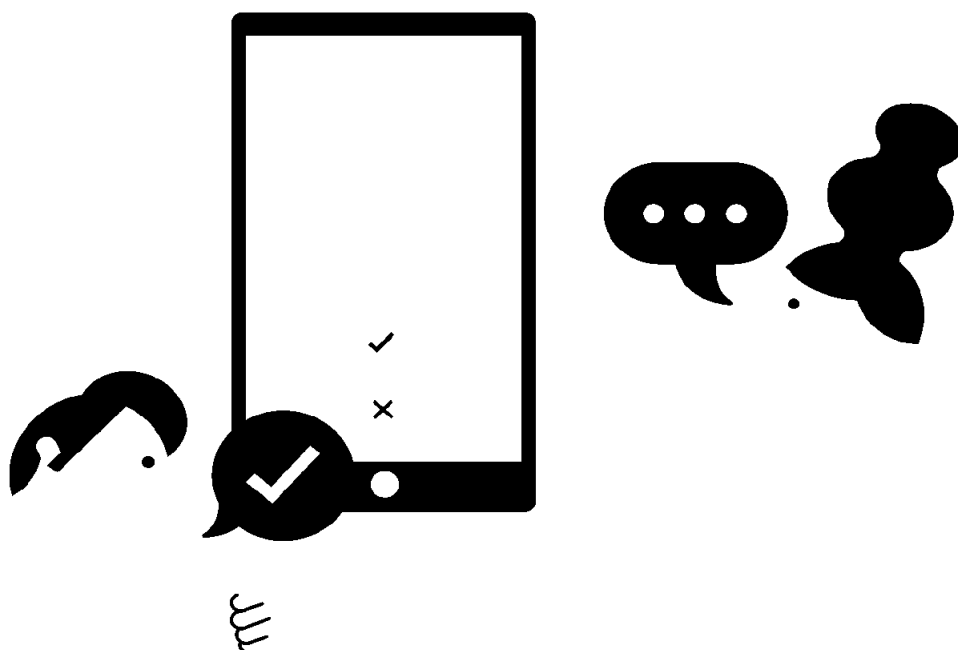
Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

<u>Omløpsmidler</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
---------------------	------------------	------------------	----------------

<u>Skattemessig fremf.undersk.</u>	<u>Startdato</u>	<u>Sluttdato</u>	<u>Endring</u>
------------------------------------	------------------	------------------	----------------



Kortsiktig gjeld                      Startdato      Sluttdato      Endring



# Årsmøte 2022

Sameiet Tiller Hageby B7

Digitalt årsmøte avholdes 20. mai - 24. mai 2022

Selskapsnummer: 7785





## Velkommen til årsmøte i Sameiet Tiller Hageby B7

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 20. mai kl. 09:00 og lukker 24. mai kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/7785>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Konstituering - Godkjenning av møteinnkallingen
2. Konstituering - Valg av møteleder
3. Konstituering - Valg av protokollvitner
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Tomt
7. Rekkverk
8. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

**Styret i Sameiet Tiller Hageby B7**



Sak 1

### **Konstituering - Godkjenning av møteinnkallingen**

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

**Forslag til vedtak**

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

### **Konstituering - Valg av møteleder**

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Valg av digital møteleder. Styret foreslår Linda Waltoft som møteleder.

**Forslag til vedtak**

Linda Waltoft velges som møteleder.

Sak 3

### **Konstituering - Valg av protokollvitner**

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

**Forslag til vedtak**

Therese Dalhaug og Stefan Ødegaard valgt.

Sak 4

### **Årsrapport og årsregnskap**

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)



a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring at årets negative resultat dekkes ved overføring fra egenkapital.

## **Forslag til vedtak**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat dekkes av egenkapital.

## **Vedlegg**

1. Årsrapport med regnskap - vedlegg sak 4.pdf

Sak 5

## **Fastsettelse av honorarer**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 40000,-

### **Styrets innstilling**

Vi beholder samme honorar i år som i fjor

### **Forslag til vedtak**

Styrets godtgjørelse settes til 40000,-

Sak 6

## **Tomt**

### **Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Vi ønsker å lage en kontrakt med fellessameiet som gir oss disposisjonsrett over tomta som deler av B7 er bygd på. Utgifter på dette blir ca 2000kr på tinglysning. Dette er et engangsbeløp. Det påløper ingen andre kostnader.

### **Styrets innstilling**

Styret mener dette er en avtale vi må si ja til. Er ikke rett at andre har råderett over vår eiendom. Alle utgifter til vedlikehold er det B7 som står for uansett.

### **Forslag til vedtak**

Vi godtar denne avtalen med fellessameiet.



Sak 7

## Rekkverk

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Vi ønsker å beise utvendig i samme stil som er gjort før. Vi ønsker også å ha et helhetlig utseende med resten av Brauta ( Sameiene)

### Styrets innstilling

Styret mener dette er den peneste løsningen. Økonomisk vil dette bli den billigste

### Forslag til vedtak

Vi beiser i samme stil som allerede eksisterer

Sak 8

## Valg av tillitsvalgte

### Roller og kandidater

#### Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Linda Waltoft

#### Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Gøril Langen

#### Valg av 1 styremedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem :

- Paramvir Singh

#### Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Asle Nordtømme



**Valg av 2 valgkomité** Velges for 1 år  
Følgende stiller til valg som valgkomité:

- Ane Toredatter Mårvik
- Hege Haugen Lossius



## ÅRSRAPPORT FOR 2021

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Linda Waltoft	Brauta 183
Styremedlem	Gøril Langen	Brauta 205
Styremedlem	Paramvir Singh	Brauta 217
Varamedlem	Asle Nordtømme	Brauta 159

### Valgkomiteen

Hege Haugen Lossius	Brauta 199
Ane Toredatter Mårvik	Brauta 171

### Representant for sameiet i styret i Fellessameiet Tiller Hageby

Gøril Langen	Brauta 205
--------------	------------

Styrets medlemmer består i dag av ingen menn og 2 kvinner.

### Generelle opplysninger om Sameiet Tiller Hageby B7

Sameiet består av 36 seksjoner.

Sameiet Tiller Hageby B7 er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 925300462, og ligger i Trondheim kommune med følgende adresse:

Gårds- og bruksnummer:

323 2445

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Tiller Hageby B7 har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er BDO AS.



## Styrets arbeid

Styremøter totalt: 16

Styrevedtak totalt: 36 behandlede saker

Her kommer litt informasjon om hva som er gjort det siste året

Det er store mengder arbeid å sitte i et nyetablert styre, hvor arbeidet har vært fordelt på relativt få personer. Under styrets arbeid ligger bl.a.:

### Drifning av garasjeanlegg

- Innbefatter brannsentral, ventilasjonsanlegg, lift, garasjeport, pålagte/pliktige serviceavtaler der alt skal ha service og gjennomgang 1 gang pr år, HMS osv
- Vi har bl.a. hatt skade på porten, dette ble en forsikringssak. Den ble langvarig pga lang leveringstid og purringer. Gjenstår noe arbeid på den, men den virker nå som den skal
- Vi fikk også muggsopp i garasjen pga dårlig ventilasjon. Dette ble en reklamasjonssak
- Det er lagt inn balansert lading for elbilene. Systemet gjør at hver enkelt må betale for det faktiske forholdet de har. Balansert lading gjør også at strømmen blir jevnt fordelt på brukerne av elbil. Systemet har vist seg å være svært vellykket
- Vi har også fått ordnet rampeovergang fra garasjen og inn til oppgangen med lift

Redskapsbod ved lift er godt utstyrt. Beboerne må gjerne benytte seg av utstyret som er der, men husk og sette det tilbake etter bruk. Og lås bud. Er det ønske om at vi skal gå til anskaffelse av noe, så ta kontakt med styret og det vil bli vurdert om å få i det som eventuelt ønskes

Vi har ansvar for flere arbeidere som jobber for oss, krever oppfølging og tilsyn, skriving av timer, utregning av lønn osv. Blant annet har vi stilt opp under service av fjernvarmeanlegg, ved å låse fagmann inn da beboere ikke hadde mulighet til å være hjemme selv. Vi må stille på kort varsel hvis BW, Bravida eller andre kommer på befaring.

Vinteren her har vært krevende pga uforutsette utfordringer angående snømåking. Første snømåker kjørte i stykker snøfresen, som førte til at vi måtte be om vernetjenester for å få den reparert. Videre måtte vi engasjere ny snømåker. Han ble syk i den verste snøperioden og vi måtte sette inn vikarer. Da timeliste ble levert, presenterte han et timetall som var langt over det reelle antallet han var her. Dette så vi på som «svindel». Saken endte med forlik og arbeidsforholdet ble avsluttet på dagen

På årsmøtet i fjor ble det stemt over at vi skulle oppgradere internett/tv-pakken fra Telenor. Det virker som de fleste er fornøyd med dette og noe videre oppgradering er ikke nødvendig pr d.d.

Vi har fått satt opp skilt ved hvert tun som viser nummer til boenhetene og et skilt ved innkjøringen fra Tillerringen

Vi har også ordnet med nytt rekkverk i trappeoppgangen mellom hus A og B. Dette fordi rekkverket som var, ikke var i følge HMS-regler



## Fremdriftsplaner

Tiden strekker dessverre ikke til, så vi har en del arbeid som gjenstår

Vi skal reforhandle avtaler som allerede var inngått mellom Block Watne og tilbydere før vi tok over sameiet. Dette vil bli gjort i løpet av høsten. Dette gjelder blant annet forsikring, serviceavtale fjernvarmeanlegg osv.

Ny snømåker må ansettes. Dette er en utfordring med tanke på det knappe budsjettet vi har til denne posten

Vi har gjort en del innkjøp, blant annet:

- Snøfres og strøvogn
- Whiteboard som er hengt opp i nedgangene til garasjen. Der kan beboere henge opp informasjon etter eget ønske
- Anskaffet julepynt for å ha i tunene
- Høytrykksspyler
- Stige
- Flere river og raker
- Satt opp sykkelstativ i sykkelrom for vinterlagring



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

### Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 1 019 161.  
Andre inntekter består i hovedsak av innkreving for filter.

### Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 1 159 729.  
Dette er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak fjernvarmeskostnaden. Dette er en avsetning i regnskapet, da det er tvist om hvem som skal dekke kostnaden.

### Resultat

Årets resultat fremkommer i resultatregnskapet som et underskudd på -kr 140 568 og foreslås dekket ved overføring fra egenkapital.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 204 209.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.  
Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### **Energikostnader**

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettet med samme energikostnader som beregnet for hele 2021.

### **Forsikring**

Forsikringspremien for 2022 har økt med kr 5 976. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Tiller Hageby B7.

### **Lån**

Sameiet Tiller Hageby B7 har ingen lån.

### **Felleskostnader**

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på en økning av TV/Bredbånd på kroner 30 fra 01.03.2022.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS  
Munkedamsveien 45  
Postboks 1704 Vika  
0121 Oslo

## Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Sameiet Tiller Hageby B7

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sameiet Tiller Hageby B7.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

### Annen informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av Årsrapport.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Johan Henrik L'orange  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 4VEL4-E75HY-JD7DJ-3011A-05CYG-1GSG6



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Johan Henrik L Orange

Partner

Serienummer: 9578-5995-4-129841

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-03-10 13:44:16 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 4VEL4-E75HY-JD7DJ-301TA-05CYG-1GSG5

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Vedlegg 1

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo-validator, <https://penneo.com/validate>.

14 av 29 Ansvarlig med regnskap - vedlegg sak 4.pdf



**SAMEIET TILLER HAGEBY B7**  
**ORG.NR. 925 300 462, KUNDENR. 7785**

**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
<b>DRIFTSINTEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 006 501	509 589	931 000	985 000
Andre inntekter	3	12 660	0	0	0
<b>SUM DRIFTSINTEKTER</b>		<b>1 019 161</b>	<b>509 589</b>	<b>931 000</b>	<b>985 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-11 927	0	-5 640	-5 640
Styrehonorar	5	-40 000	0	-40 000	-40 000
Revisjonshonorar	6	-6 351	-6 266	-6 000	-8 000
Forretningsførerhonorar		-55 770	-18 750	-55 000	-57 000
Konsulenthonorar	7	-7 363	-4 313	-5 000	-10 000
Drift og vedlikehold	8	-429 169	-22 456	-517 000	-185 000
Forsikringer		-69 076	-26 476	-70 000	-72 000
Kommunale avgifter	9	-394	-970	-4 100	-4 458
Kostnader sameie		0	-20 145	-64 800	0
Energi/fyring	10	-216 286	-11 371	-92 320	-112 320
TV-anlegg/bredbånd		-194 102	-43 247	-173 500	-220 752
Andre driftskostnader	11	-129 291	-11 377	-75 400	-141 700
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 159 729</b>	<b>-165 369</b>	<b>-1 108 760</b>	<b>-856 870</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>-140 568</b>	<b>344 220</b>	<b>-177 760</b>	<b>128 130</b>
<b>FINANSINTEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	12	464	121	0	0
Finanskostnader	13	-28	0	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>436</b>	<b>121</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-140 132</b>	<b>344 341</b>	<b>-177 760</b>	<b>128 130</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		0	344 339		
Fra opptjent egenkapital		-140 132	0		



**SAMEIET TILLER HAGEBY B7**  
**ORG.NR. 925 300 462, KUNDENR. 7785**

**BALANSE**

	Note	2021	2020
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		1 975	29 557
Forskuddsbetalte kostnader		94 472	56 165
Driftskonto OBOS-banken		245 550	318 676
Skattetrekkskonto OBOS-banken		620	0
Sparekonto OBOS-banken		55 224	0
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>397 841</b>	<b>404 398</b>
<hr/>			
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>397 841</b>	<b>404 398</b>
<hr/>			
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		204 209	344 341
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>204 209</b>	<b>344 341</b>
<hr/>			
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		28 231	25 932
Leverandørgjeld		-1 028	15 464
Skyldige offentlige avgifter	14	974	0
Annen kortsiktig gjeld	15	165 456	18 662
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>193 633</b>	<b>60 058</b>
<hr/>			
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>397 841</b>	<b>404 398</b>
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Trondheim, 08.03.2022  
Styret i Sameiet Tiller Hageby B7

Linda Waltoft /s/

Gøril Langen /s/

Paramvir Singh /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKSkonto**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	454 361
TV/bredbånd	178 306
Garasje	171 174
Startkapital	100 000
Kontingent	64 190
Oppvarming	52 010
Maling	35 996
Strøm elbil	13 340
Korreksjon BW	1 924
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 071 301</b>

**REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD**

Kontingent fellessameie	-64 800
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 006 501</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

Nettinnbetalinger	700
Filter	11 960
<b>SUM ANDRE INNTEKTER</b>	<b>12 660</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-5 000
Påløpte feriepenger	-510
Arbeidsgiveravgift	-6 417
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-11 927</b>

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året.

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 40 000.

I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 6 291, jf. noten om andre driftskostnader.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 351.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-4 863
Andre konsulentonorarer	-2 500
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-7 363</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-295 483
Drift/vedlikehold elektro	-15 285
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-54 221
Drift/vedlikehold heisanlegg	-9 963
Drift/vedlikehold brannsikring	-9 835
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-22 625
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-18 171
Kostnader dugnader	-3 587
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-429 169</b>

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-394
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-394</b>

**NOTE: 10****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-58 360
Fjernvarme	-157 926
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-216 286</b>

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Diverse leiekostnader/leasing	-92 577
Verktøy og redskaper	-7 198
Driftsmateriell	-169
Snørydding	-7 760
Gressklipping	-5 600
Andre fremmede tjenester	-200
Kontor- og datarekvisita	-659
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-500
Andre kostnader tillitsvalgte	-6 291
Andre kontorkostnader	-2 859
Porto	-341
Drivstoff biler, maskiner osv.	-526
Gaver	-1 823
Bank- og kortgebyr	-2 787
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-129 291</b>

**NOTE: 12****FINANSINNTEKTER**

Renter av sparekonto i OBOS-banken	224
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	240
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>464</b>

**NOTE: 13****FINANSKOSTNADER**

Renter på leverandørgjeld	-28
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-28</b>

**NOTE: 14****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Forskuddstrekk	-620
Skyldig arbeidsgiveravgift	-354
<b>SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER</b>	<b>-974</b>



**NOTE: 15**

**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger	-510
Fjernvarme 2020/2021	-157 926
Gebyrer	-35
Påløpte kostnader	-6 985
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-165 456</b>

---



## Annen informasjon om sameiet

### Styret

Styret har e-postadresse: [tillerhagebyb7@styrommet.no](mailto:tillerhagebyb7@styrommet.no)

### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](http://Vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

### Parkering

Alle leilighetene disponerer en parkeringsplass i parkeringskjeller.

### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 7419124. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

### HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

### Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no) kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 20.05.22 og er åpent for avstemning i 4 dager  
Siste dato for avstemning er 24.05.22

**Selskapsnummer:** 7785 **Selskapsnavn:** Sameiet Tiller Hageby B7

BRUK BLOKKBOKSTAVER

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_

**Signatur:** \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Konstituering - Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Konstituering - Valg av møteleder</b></p> <p>Linda Waltoft velges som møteleder.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Konstituering - Valg av protokollvitner</b></p> <p>Therese Dalhaug og Stefan Ødegaard valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

**Leilighetsnummer:** \_\_\_\_\_ **Navn på eier(e):** \_\_\_\_\_ *Fortsetter på neste side*



**Sak 4 Årsrapport og årsregnskap**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat dekkes av egenkapital.

For

Mot

**Sak 5 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til 40000,-

For

Mot

**Sak 6 Tomt**

Vi godtar denne avtalen med fellessameiet.

For

Mot

**Sak 7 Rekkverk**

Vi beiser i samme stil som allerede eksisterer

For

Mot

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_

Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Fortsetter på neste side



**Sak 8 Valg av tillitsvalgte**

**Styreleder** (1 skal velges)

Linda Waltoft

**Styremedlem** (1 skal velges)

Gøril Langen

**Styremedlem** (1 skal velges)

Paramvir Singh

**Varamedlem** (1 skal velges)

Asle Nordtømme

**Valgkomité** (2 skal velges)

Ane Toredatter Mårvik

Hege Haugen Lossius

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.